

La sottoscritta autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente, del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VALERIANO GIUSEPPINA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	Vibo Valentia (CZ) 13.03.1962

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

Profilo professionale: Funzionario esperto Analisi e Valutazione

Dal 1989 ad oggi Funzionario presso Regione Lombardia.

Posizione lavorativa attuale: Funzionario Quadro della Giunta regionale della Lombardia, con incarico per la Gestione misure a sostegno dell'attrattività territoriale e comunicazione.

Titolare professionista dal 1.01.2019 al 31.12.2021 della Posizione Organizzativa "Programmazione POR FESR e sviluppo del marketing territoriale della U.O. Marketing territoriale, Moda e Design presso la Direzione Generale Turismo, Marketing territoriale e Moda

Attività svolte direttamente

- Supporto per la redazione del piano di marketing territoriale
- Impostazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione delle misure ed iniziative per lo sviluppo dell'attrattività integrata e della competitività del territorio
- Sviluppo e gestione di progetti di marketing territoriale
- Supporto nella gestione degli adempimenti connessi alle misure a valere su POR FESR 2014-2020
- Attività di gestione della fase di verifica documentale e liquidazione ai beneficiari
- Raccordo operativo con Finlombarda Spa per le attività di gestione e controllo delle iniziative

- Monitoraggio delle attività rispetto ai processi di rendicontazione, liquidazione dei progetti finanziati

■ **Dal 1.04.2016 a 31.12.2018:**

Titolare professionista della Posizione Organizzativa “Programmazione POR FESR 2014-2020 della U.O. Attrattività integrata, Turismo e Moda”

Attività svolte direttamente:

- Supporto al Responsabile dell’Asse 1 e dell’Asse 3 del POR FESR 2014-2020 per la progettazione e la definizione di strumenti di attuazione a valere sull’asse 1 e asse 3.
- Analisi di fattibilità per la misura a favore della riqualificazione delle strutture ricettive.
- Analisi e individuazione di misure per il contrasto ai rischi di frode attraverso anche la partecipazione al previsto nucleo di autovalutazione nell’attuazione del Por Fesr 2014-2020.
- Misura “Turismo e Attrattività”: verifica amministrativa e contabile per la liquidazione dei contributi a favore dei soggetti beneficiari ammessi.
- Predisposizione atti contabili
- Supporto per la definizione del bando "Smart Fashion and Design".
- Verifica documentale per la liquidazione dei contributi a favore dei soggetti finanziati dal bando Smart Fashion and Design
- Predisposizione atti contabili.
- Attività connessa al Bando Valchiavenna – Aree Interne
- **Promozione:** attività di raccordo con le regioni partner per la progettazione e la realizzazione di azioni comuni di promozione turistica nell’ambito dei progetti di eccellenza.
- Verifica per rendicontazione di tutti i progetti interregionali e di eccellenza con invio al Mibact per liquidazione saldo.
- Coordinamento delle attività di istruttoria e liquidazione
- Monitoraggio delle misure
- Interlocuzione con beneficiari
- Progettazione e gestione di misure per il sostegno alla filiera turistica (Bando Travel Trade, Bando per il sostegno alle attività delle Pro Loco lombarde)
- Attività connessa alla progettazione e realizzazione del programma di promozione turistica sui mercati Italia/Estero
- Attività connessa alla realizzazione dei progetti di valorizzazione turistica nell’ambito dell’AdP Competitività con le CCIAA di Varese (Progetto Tourist Angels) e con la CCIAA di Sondrio per il progetto Valtellina 2017 e 2018.
- Presidio AQST Tre Valli e AQST Sebino

• Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

(competenze relazionali, organizzative, tecniche richieste in modo distintivo dalla posizione)

Elevata autonomia ed esperienza professionale per la gestione di interventi e procedimenti complessi;

- Capacità di esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo;
- Capacità di analisi delle condizioni socio-economiche e di contesto;
- Capacità di gestione di gruppi di lavoro e attitudine alle relazioni
- Attitudine al lavoro trasversale, flessibilità e capacità di interazione
- Conoscenza della normativa di riferimento e comunitaria in materia di aiuti alle imprese

■ **Dal maggio 2000 a marzo 2016**

Titolare di Posizione Organizzativa per la “Valorizzazione dell’offerta turistica lombarda sui mercati nazionali e internazionali”

Attività svolte direttamente :

- Definizione, coordinamento e gestione delle azioni previste dal Programma integrato di promozione turistica e dal Piano di Comunicazione;
- Definizione, sviluppo e monitoraggio delle azioni previste dal Piano d'azione Asse 2 dell'AdP Competitività;
- Definizione ed attuazione di un piano di formazione per gli operatori del settore turistico finalizzato alla individuazione di "Club di prodotto" in vista di Expo 2015;
- Raccordo con i soggetti istituzionali partner per la promozione congiunta dell'offerta turistica del territorio;
- Presidio e coordinamento per l'attuazione dei Progetti Interregionali e progetti di eccellenza L.135/2001
- Monitoraggio delle risorse finanziarie assegnate alla promozione turistica;
- Gestione e monitoraggio bandi a favore delle imprese turistiche per la definizione di prodotti innovativi in vista di Expo 2015;
- Gestione e monitoraggio progetti nell'ambito della programmazione dei fondi comunitari
- Gestione e monitoraggio contratti di servizi e forniture per la promozione turistica
- Controllo delle procedure amministrative e gestionali

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione

- Elevata autonomia ed esperienza professionale per la gestione di interventi e procedimenti complessi;
- Capacità di esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo;
- Capacità di analisi delle condizioni socio-economiche e di contesto;
- Capacità di gestione di gruppi di lavoro e attitudine alle relazioni
- Attitudine al lavoro trasversale, flessibilità e capacità di interazione
- Conoscenza della normativa di riferimento e comunitaria in materia di aiuti alle imprese
- Conoscenza degli strumenti e delle modalità di gestione delle politiche comunitarie

Posizione precedente:

■ Dal 1997 ad aprile 2000:

Titolare di Posizione Organizzativa "Affari Generali" presso la Direzione Enti Locali

Attività svolte direttamente (1):

- Gestione risorse umane e strumentali
- Analisi fabbisogno formativo
- Predisposizione e controllo atti amministrativi
- Attività di supporto al Direttore Generale

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione (1):

(competenze relazionali, organizzative, tecniche richieste in modo distintivo dalla posizione)

- Capacità di vigilanza e controllo
- Capacità di gestione di gruppo di lavoro e attitudine alle relazioni
- Conoscenza procedure amministrative

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)

DAL 1996 AL 1997 RESPONSABILE DI UNITÀ OPERATIVA ORGANICA "ATTUAZIONE ISTITUTI CONTRATTUALI E RELAZIONI SINDACALI"

Giunta Regionale della Lombardia

Direzione Generale Organizzazione e Personale

Ruolo

Attività di supporto al Direttore del personale in materia di istituti contrattuali anche ai fini della trattativa sindacale

- Datore di lavoro
 - Direzione o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 1989 al 1995 Funzionario giuridico amministrativo (ex q.f. 8°) Giunta Regionale della Lombardia
 Direzioni Generali: Lavori Pubblici, Formazione e Lavoro
 Contratto a tempo determinato (sostituzione maternità; a Progetto)
 Attività di istruttoria, stesura atti; Coordinamento attività

Dal 1986 al 1989
 Istituti scolastici diversi
 Contratto a termine (supplenza)
 Insegnante discipline economico-giuridiche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Formazione

27 giugno 1986
 Laurea in Sociologia – Università La Sapienza – Roma
 Votazione 110/110
 Analisi socio-economiche;
 Statistica; Marketing territoriale

Partecipazione ai seguenti corsi:

- POR- FESR 2014-2020- gestione delle misure attuative
- Nuove norme in materia di trasparenza
- Le procedure di affidamento di servizi e forniture
- Il diritto e le politiche dell'Unione Europea
- La legge anticorruzione e le ricadute normative e organizzative di Regione Lombardia
- Formulazione e gestione di misure innovative a favore delle imprese
- Le nuove logiche di bilancio e programmazione alla luce del D. Lgs. 118/2011
- Verso la nuova legge del turismo e dell'attrattività
- Gestione del ruolo professionale

LINGUE

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA (4)

Francese scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo Word; Excel

*Competenze informatiche e
altre competenze tecniche
eventuali*

INCARICHI (5)

COMPETENZE DISTINTIVE

Organizzare autonomamente il lavoro

Definire le priorità in relazione alle diverse e concomitanti attività per il rispetto delle scadenze e gli obiettivi prefissati.

Lavorare in situazioni di stress

Significative capacità relazionali

Concretezza, positività e velocità

Capacità di analisi e sintesi

Approccio alla risoluzione dei problemi.

Comunicare in modo chiaro e preciso in pubblico

DICHIARAZIONE DI VERIDICITA'

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.