



Disciplinare di gara per procedura aperta ai sensi dell'art. 122 comma 7 e 9 del D.Lgs.163/06 per l'aggiudicazione dei lavori di manutenzione ordinaria opere da idraulico edifici di edilizia residenziale pubblica e sportiva per il biennio 2016-2017. Importo a base d'asta **euro 80.000,00** oltre ad **euro 6.500,00** per oneri della sicurezza ed **euro 2.000,00** per oneri per la sicurezza da interferenze (IVA 22% esclusa).

CODICE CIG 62600840BE.

Possono partecipare alla gara imprese singole, raggruppamenti temporanei, consorzi e aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ex art.3, comma 4- ter del D.L. 10/2/09 n°5, convertito con modificazioni in L.9/4/09 n°33, ai sensi e nei limiti degli artt.34 e ss.gg. D.Lgs163/06, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art.47 del D.Lgs.163/06.

Ai sensi degli artt.36 e 37 del D.Lgs.163/06, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs.163/06 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio ordinario. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera f) del D.Lgs.163/06.

Le disposizioni di cui al suddetto art.37 si applicano anche, per quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art.34, comma 1, lettera e-bis).

I consorzi di cui all'art.34 comma 1, lettera b) e c) del D.Lgs.163/06 e le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete sono tenuti, pena l'esclusione, ad indicare in sede di offerta per quali consorziati o imprese il soggetto concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara ed in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio o l'aggregazione che il consorziato o l'impresa aggregata. Qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio, quest'ultimo dovrà indicare, pena l'esclusione, l'impresa che eseguirà il servizio. L'indicazione del soggetto esecutore del servizio è necessaria anche per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs.163/06.

L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dall'apertura delle offerte senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

La Gara verrà esperita e condotta, attraverso l'utilizzo della *piattaforma telematica regionale SInTel della Regione Lombardia* di seguito denominata SINTEL

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

- 1) una busta telematica "A" (Documentazione Amministrativa)
- 2) una busta telematica "B" (Offerta Economica)

L'offerta in formato elettronico si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai LOG del Sistema.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di ciascuna impresa costituente il raggruppamento; in caso di raggruppamento, consorzio o GEIE già costituito prima della presentazione dell'offerta è sufficiente l'intestazione della sola impresa mandataria.

Si precisa che, a pena di esclusione dalla gara, la documentazione amministrativa non deve contenere alcuna indicazione diretta o indiretta, di carattere economico, da cui sia deducibile, anche solo

Servizio Amministrativo

Responsabile procedimento: Antonella Villa telefono 02-66023448

Pratica trattata da: Grazia.Spadaro telefono 02-66023430

Fax 02 66023445 e-mail: grazia.spadaro@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Pec: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it



Comune di Cinisello Balsamo Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

parzialmente, l'offerta economica.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente da SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate da SINTEL medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione, redatta in lingua italiana, in formato elettronico e firmata digitalmente:

A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE in bollo (Euro 16,00) firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da procuratore dello stesso (allegando la relativa procura), **a pena di esclusione**, redatta preferibilmente secondo apposito modello (Allegato A) allegato alla presente. Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, devono essere presentate più domande di partecipazione, complete di tutti gli allegati, una per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D.Lgs. 163/06, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l'indicazione delle parti di lavorazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici, nonché l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. La dichiarazione dovrà specificare inoltre il tipo di raggruppamento prescelto, con l'indicazione dell'impresa capogruppo e l'indicazione, per ogni impresa associata, del tipo e della quota di attività che si impegna a svolgere, espressa in percentuale e corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento. Ai sensi dell'art. 37 comma 9 del D.Lgs. 163/06, salvo le deroghe previste per legge, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, a pena di esclusione dalla gara, ovvero di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, qualora la modificazione avvenga successivamente alla chiusura delle procedure di aggiudicazione. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla partecipazione al raggruppamento.

La domanda di partecipazione (allegato "A") deve indicare:

1. codice fiscale e/o partita IVA della ditta, indirizzo, n. telefonico e di fax, indirizzo e-mail e PEC, n. e data di iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura (per attività coincidente con quella del presente appalto) e relativa provincia. Qualora il concorrente sia cittadino di altro stato membro e non sia residente in Italia, devono essere dichiarati i dati relativi all'iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali ai sensi dell'art. 39 comma 2 del D.Lgs. 163/06; la dichiarazione può essere corredata da eventuale visura in corso di validità;
2. elenco degli organi di amministrazione e poteri loro conferiti, nonché nominativi, date di nascita e residenza, delle persone che li compongono, degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari (anche cessati dalla carica nell'anno antecedente la gara);
3. **a pena di esclusione**, di non trovarsi con altri partecipanti alla medesima procedura, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. A dimostrazione di quanto sopra, il concorrente dovrà dichiarare alternativamente:

Servizio Amministrativo

Responsabile procedimento: Antonella Villa telefono 02-66023448

Pratica trattata da: Grazia Spadaro telefono 02-66023430

Fax 02 66023445 e-mail: grazia.spadaro@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Pec: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it



Comune di Cinisello Balsamo Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

1. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
2. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
3. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
4. **a pena di esclusione**, di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06, attestati mediante presentazione di apposita dichiarazione, sottoscritta secondo il modello preimpostato (Allegato B). I requisiti di cui all'art. 38 citato, comma 1 lettere b) e c), devono sussistere nei confronti del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (compreso il vicepresidente) o del direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.
Le cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1c) operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.
Per ciascuno dei soggetti indicati deve essere presentata autonoma dichiarazione. Qualora il sottoscrittore non fosse dotato di firma digitale, solo per i soggetti diversi da chi firma la domanda di partecipazione è ammessa la scansione di dichiarazione firmata in forma cartacea, corredata, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/00 da fotocopia del documento di identità. Per i soggetti cessati dalla carica è ammessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00;
5. di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta ad I.N.P.S., I.N.A.I.L. E Cassa Edile e di allegare autocertificazione attestante le relative posizioni da compilare secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (**Allegato C**), eventualmente corredata da DURC in corso di validità alla data di presentazione dell'offerta;
6. **a pena di esclusione**, di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/10 relativamente alla categoria e classifica prevista dalla presente lettera d'invito (per le imprese in possesso di SOA allegare copia della relativa attestazione);
7. che tra i soggetti che svolgono attività lavorativa o professionale per la scrivente società non vi sono, **a pena di esclusione**, soggetti che hanno esercitato negli ultimi tre anni, in qualità di dipendenti presso la stazione appaltante della procedura di gara in oggetto, poteri autoritativi o negoziali per svolgere attività di cui la società scrivente fosse destinataria, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165 del 30/3/2011, come modificato dall'art. 1 comma 42 lettera l) della L. 190 del 6 novembre 2012;
8. **a pena di esclusione**, di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nel Patto d'integrità, approvato dalla Giunta comunale con delibera n. 336 del 23/12/2014 e modificato secondo direttiva del Segretario Generale n°17898 del 17/3/15, di allegarne copia sottoscritta e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
9. di eleggere il proprio domicilio, per tutta la durata dell'appalto nel luogo nel quale ha sede l'ufficio di direzione dei lavori (ove il concorrente non abbia in tale luogo uffici propri, deve eleggere domicilio presso gli uffici comunali, o lo studio di un professionista, o gli uffici di società legalmente riconosciuta (in conformità con l'art. 2 del D.M. 45/2000);

Servizio Amministrativo

Responsabile procedimento: Antonella Villa telefono 02-66023448

Pratica trattata da: Grazia Spadaro telefono 02-66023430

Fax 02 66023445 e-mail: grazia.spadaro@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Pec: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it



Comune di Cinisello Balsamo Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

10. l'eventuale avalimento dei requisiti di qualificazione ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.163/06, indicando, **a pena di esclusione**, i requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
11. se consorzio, indicazione della tipologia di consorzio ed elenco dei consorziati. I consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettera b) e c) del D.Lgs. 163/06 sono tenuti ad indicare anche per quali consorziati il consorzio concorre; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati; l'indicazione del soggetto esecutore dei lavori è necessaria anche per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 163/06;
12. **a pena di esclusione**, che la ditta, nel caso in cui partecipi ad un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) ed f), non concorre singolarmente e non fa parte di altri raggruppamenti o consorzi;
13. di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute negli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo. A tal fine è fatto obbligo, **a pena di esclusione**, alle imprese concorrenti di acquisire l'apposita certificazione attestante l'avvenuta presa visione (**Allegato D**), rilasciata dalla stazione appaltante al momento della consultazione degli elaborati stessi e sottoscritta contestualmente per accettazione dal titolare, legale rappresentante, o altro soggetto con potere di rappresentanza conferito con procura speciale (da esibire in copia al momento della consultazione). L'attestazione di presa visione sarà pertanto rilasciata solo ai soggetti su indicati. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, è sufficiente una sola attestazione di presa visione, purché rilasciata a soggetto munito di procura da parte di ciascuna delle imprese che costituiranno il consorzio o raggruppamento;
14. **a pena di esclusione**, di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dal D.Lgs. 81/08
15. i lavori che eventualmente si intendono subappaltare;
16. **a pena di esclusione**, che l'impresa non si avvale dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell'art. 1 comma 14 del D.L. 25/9/02 n. 210, oppure si è avvalsa degli stessi ma il periodo di emersione si è concluso;
17. che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per il piano per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08, nonché degli oneri e degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
18. di giudicare remunerativa la propria offerta;
19. di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di avere giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
20. di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
21. di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio, nonché la disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria del servizio in appalto, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dello stesso;

Servizio Amministrativo

Responsabile procedimento: Antonella Villa telefono 02-66023448

Pratica trattata da: Grazia Spadaro telefono 02-66023430

Fax 02 66023445 e-mail: grazia.spadaro@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Pec: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it



Comune di Cinisello Balsamo
Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

22. di essere in regola con gli obblighi previsti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/99;
23. di impegnarsi a produrre, in caso di aggiudicazione definitiva, certificazione attestante l'avvenuta costituzione di garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/06.
24. di autorizzare, ai sensi della L. 196/2003, al trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento delle procedure di gara;
25. di impegnarsi a comunicare alla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 3 legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati da utilizzare per tutti i movimenti finanziari connessi allo svolgimento dell'appalto in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
26. di autorizzare, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/06, l'eventuale trasmissione tramite fax di comunicazioni inerenti l'affidamento in oggetto;
27. di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario, a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione circa la sede, ragione sociale, forma e composizione societaria ed inoltre a presentare la documentazione richiesta per la stipulazione del contratto entro 30 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione da parte della stazione appaltante;
28. di disporre di una sede operativa entro un raggio di 15 km dalla sede comunale di Cinisello Balsamo.
29. per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in uno dei paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze 4 maggio 1999 e nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, così detti paesi "black list", di cui all'art. 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 14 dicembre 2010, di allegare copia dell'Autorizzazione di cui all'art. 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 14 dicembre 2010, emessa in data non antecedente ad un anno rispetto alla data di scadenza della presentazione delle offerte/in corso di validità o, in mancanza di quella, copia dell'Istanza già inviata al Ministero" emessa in data non antecedente ad un anno rispetto alla data di scadenza della presentazione delle offerte/in corso di validità o, in mancanza di quella, copia dell'Istanza già inviata al Ministero".

B) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (**euro 1.770,00**) da presentare con le modalità previste ai sensi dell'art. 75, comma 1 del D.Lgs n° 163/06: mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93 (allegare polizza originale), conforme alle previsioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/06. In caso di associazioni temporanee di imprese, le garanzie fidejussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti (in caso di raggruppamenti non ancora costituiti, la cauzione deve comunque essere riferita a tutti i soggetti che li costituiranno). In tal caso, per beneficiare della riduzione di cui all'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/06, è necessario che ciascuna impresa partecipante sia certificata UNI CEI ISO 9000, comprese eventuali imprese cooptate. La garanzia, a pena di esclusione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante. In alternativa la cauzione provvisoria potrà essere effettuata mediante versamento in contanti, da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale BANCAINTESA – Via Libertà, Cinisello Balsamo; in tal caso occorrerà allegare quietanza del versamento, corredata in ogni caso dalla dichiarazione di cui al successivo punto C).

Si precisa che detta cauzione provvisoria deve contenere la clausola che garantisca, a pena di

Servizio Amministrativo

Responsabile procedimento: Antonella Villa telefono 02-66023448

Pratica trattata da: Grazia Spadaro telefono 02-66023430

Fax 02 66023445 e-mail: grazia.spadaro@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Pec: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it



Comune di Cinisello Balsamo
Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

esclusione, il pagamento a favore della Stazione Appaltante della sanzione di cui all'art. 38 comma 2 bis e art. 46 comma 1 ter del codice dei contratti nella misura dell' 1 per mille del valore della gara pari ad euro 88,50.

La cauzione provvisoria, in formato elettronico e firmata digitalmente, dovrà essere presentata unitamente alla documentazione amministrativa secondo le modalità indicate al punto B) che precede. Nel caso in cui il garante non riesca ad emettere le polizze in formato elettronico firmato digitalmente è consentito consegnare la fideiussione in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e dell'Operatore economico concorrente, **entro e non oltre il termine** perentorio di presentazione delle offerte delle **ore 11.00 del giorno 30/11/2015** a mano o mediante servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oppure presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cinisello Balsamo nei giorni non festivi e negli orari seguenti: lunedì e mercoledì: dalle 8.15 alle 19.00; martedì, giovedì e venerdì: dalle 8.15 alle 14.00; sabato: dalle 8.15 alle 12.30.

Il plico cartaceo di cui al comma precedente dovrà recare la dicitura **"Plico da NON aprirsi - Gara per l'affidamento dei lavori di Manutenzione ordinaria del patrimonio Comunale- opere da idraulico edifici di edilizia residenziale, pubblica e sportiva- CAUZIONE PROVVISORIA"**.

Non saranno presi in considerazione in alcun caso plichi cartacei, di cui al presente articolo pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà dell'Operatore economico concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo compresi quelli spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e nulla valendo la data di spedizione risultante sul timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi NON verranno aperti e saranno considerati NON consegnati.

C) Dichiarazione di fideiussione ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs.163/06 contenente **l'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione** del contratto di cui all'art. 113 del medesimo decreto, nel caso in cui la ditta concorrente risultasse affidataria;

D) dichiarazione attestante il possesso di tutti i **requisiti di ordine generale di cui all'art. 38** del D.Lgs. 163/06, attestati mediante presentazione di apposita dichiarazione, sottoscritta preferibilmente secondo il modello predisposto (Allegato B), in formato elettronico e firmata digitalmente. I requisiti di cui all'art. 38 citato, comma 1 lettere b) e c), devono sussistere nei confronti del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (compreso il vicepresidente) o del direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

Le cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1c) operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Per ciascuno dei soggetti suindicati deve essere presentata autonoma dichiarazione; per i soggetti non in possesso di autonoma firma digitale è ammessa la scansione della dichiarazione cartacea, sottoscritta e corredata, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/00 da fotocopia del documento di identità. Per i soggetti cessati dalla carica è ammessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00.

Servizio Amministrativo

Responsabile procedimento: Antonella Villa telefono 02-66023448

Pratica trattata da: Grazia Spadaro telefono 02-66023430

Fax 02 66023445 e-mail: grazia.spadaro@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Pec: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it



Comune di Cinisello Balsamo
Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

Si precisa che in caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art.38, comma 1, lett.b) e c) del Codice devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

E) Autocertificazione attestante la regolarità contributiva dell'impresa e le relative posizioni I.N.P.S., I.N.A.I.L, CASSA EDILE redatta su apposito modello predisposto dalla scrivente Amministrazione (Allegato C);

F) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo; in caso di raggruppamento verticale di cui all'art. 37 comma 6 del D.Lgs. 163/06 unitamente al mandato devono essere allegati le garanzie assicurative presentate dagli operatori raggruppati per le rispettive responsabilità pro-quota;

G) Nel caso di **AVVALIMENTO**, a pena di esclusione, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo. In entrambi i casi deve essere allegata anche una **dichiarazione**, redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (allegato E), con cui l'impresa ausiliaria:

1. Attesta il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art.38 del D.Lgs.163/06;
2. Attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34 né si trova in una situazione di controllo di cui all'art.34 comma 2 indicato con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
3. Si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

H) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 445/00, attestante l'iscrizione **alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura in corso di validità** con Nulla Osta Antimafia ai sensi della L.575/65. Qualora il concorrente sia cittadino di altro stato membro e non sia residente in Italia, devono essere dichiarati i dati relativi all'iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali, in conformità all'art.39 del D.Lgs. 163/06;

I) attestazione di presa visione (allegato D) in originale, rilasciata dall'Ufficio Tecnico comunale secondo le modalità indicate al punto a) n.12 (Allegato D). Qualora il documento non fosse allegato, la stazione appaltante si riserva tuttavia la facoltà di verificare, preventivamente l'eventuale esclusione la documentazione acquisita agli atti attestante l'avvenuto rilascio della certificazione e di valutarne l'ammissibilità in luogo dell'attestazione originale;

L) scansione del **Patto di integrità** sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) e f) del Codice dei Contratti;

Servizio Amministrativo

Responsabile procedimento: Antonella Villa telefono 02-66023448

Pratica trattata da: Grazia Spadaro telefono 02-66023430

Fax 02 66023445 e-mail: grazia.spadaro@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Pec: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it



Comune di Cinisello Balsamo
Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

M) scansione dell'Autorizzazione di cui all'art. 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 14 dicembre 2010, emessa in data non antecedente ad un anno rispetto alla data di scadenza della presentazione delle offerte/in corso di validità o, in mancanza di quella, copia dell'Istanza già inviata al Ministero", per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in uno dei paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze 4 maggio 1999 e nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, così detti paesi "black list".

N) a pena di esclusione, **fotocopia (non autenticata)** di un **documento di identità** del rappresentante legale che firma la domanda di partecipazione nonché di ciascuno dei soggetti firmatari di dichiarazioni allegate alla medesima.

La busta telematica B, a pena di esclusione, deve contenere l'indicazione del ribasso percentuale offerto sull'elenco prezzi posto a base di gara, con un massimo di tre cifre decimali.

Nell'apposita casella di campo deve inoltre essere allegata, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal concorrente, l'analisi dettagliata del prezzo offerto, comprese le spese relative al costo del personale, redatta secondo il modello predisposto "Incidenza della manodopera", ai fini della valutazione di cui all'art. 86 comma 3 e 3bis del D.Lgs. 163/06.

In caso di associazione temporanea, consorzio o GEIE non ancora costituiti, la busta B e la relativa tabella allegata devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

In caso di associazione temporanea, consorzio o GEIE non ancora costituiti, la busta B e la relativa tabella allegata devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

ALTRE INFORMAZIONI

Visto il D.L. 69 del 21/06/2013, art. 26 ter, "Decreto del Fare" convertito in Legge n. 98 del 09/08/2013 e come previsto dall'art. 44 dello schema di contratto, è prevista l'anticipazione pari al 10% dell'importo contrattuale

Ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis del D.lgs 163/2006, come modificato dal D.L 90/14 convertito in L. 114/14, "La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e della documentazione richiesta a pena di esclusione dal presente bando di gara obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita al punto B del disciplinare di gara. In tal caso, sarà assegnato **un termine di 7 giorni** perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. **Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis e 46, comma 1 e comma 1 ter del Codice dei contratti costituisce causa di esclusione, fatto salvo il pagamento della sanzione.**

Vista la Delibera di giunta Comunale n. 336 del 23/12/2014 di "Approvazione del Patto d'integrità ai sensi di quanto previsto nel piano triennale prevenzione corruzione adottato con Delibera di giunta Comunale n. 14 del 30/01/2014" e la successiva Direttiva del Segretario Generale n° 17898 del 17/3/2015, le imprese concorrenti, insieme alla documentazione di rito richiesta per la partecipazione alla gara, dovranno presentare il patto d'integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) e f) del Codice dei Contratti.

Si precisa altresì che il patto sottoscritto costituisce parte integrante di tutti i contratti o convenzioni stipulati con il Comune di Cinisello Balsamo per l'effettuazione di lavori, opere,

Servizio Amministrativo

Responsabile procedimento: Antonella Villa telefono 02-66023448

Pratica trattata da: Grazia Spadaro telefono 02-66023430

Fax 02 66023445 e-mail: grazia.spadaro@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Pec: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it



Comune di Cinisello Balsamo Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

forniture di beni e servizi superiori a 20.000,00 €; pertanto in mancanza di detta sottoscrizione non si potrà procedere alla relativa stipula del contratto

La stazione appaltante successivamente alla gara procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e da altre disposizioni di legge e regolamenti. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all'escussione della cauzione provvisoria nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione

Ai sensi dell'art.140 del D.Lgs.163/06, la stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, fino al quinto migliore offerente, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori, a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta e alle medesime condizioni economiche già offerte dal soggetto in sede di gara.

La stazione appaltante, se necessario, inviterà i concorrenti, telefonicamente o tramite fax, a completare o a chiarire certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art.46 del D.Lgs.163/06.

Qualora non pervenissero nei termini le integrazioni o i chiarimenti richiesti si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, in variante, indeterminate, condizionate, plurime, parziali, incomplete.

Le spese contrattuali sono a carico del contraente privato. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

La stazione appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto se a suo insindacabile giudizio nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs.163/06. La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23/05/1924.

Le comunicazioni circa le eventuali esclusioni e l'aggiudicazione del presente appalto potranno essere comunicate anche tramite fax ai soggetti interessati.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese sono dal Comune di Cinisello Balsamo trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

All'esecuzione delle opere oggetto del presente bando si applica il D.M. 19/4/2000 N. 145, nei limiti di compatibilità del D.Lgs 163/2006

Eventuali ricorsi contro la presente lettera d'invito dovranno essere presentati, entro 60 gg dalla data di ricezione della presente lettera invito, presso il TAR Lombardia Via Conservatorio, 13 Milano tel. 02/783805 fax 02/76015209 WWW.giustizia-amministrativa.it

Ulteriori informazioni circa le modalità per presentare ricorso potranno essere richieste presso il TAR Lombardia – orso Manforte 36 – Milano fax 02/76015209 . Trova inoltre applicazione l'art. 245 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Cinisello Balsamo e il Responsabile è l'Arch. Mauro Papi.

Servizio Amministrativo

Responsabile procedimento: Antonella Villa telefono 02-66023448

Pratica trattata da: Grazia.Spadaro telefono 02-66023430

Fax 02 66023445 e-mail: grazia.spadaro@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Pec: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it



CiniselloBalsamo

Comune di Cinisello Balsamo
Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

Il Dirigente del Settore
Lavori Pubblici e Patrimonio
(Arch. Mauro Papi)

Servizio Amministrativo

Responsabile procedimento: Antonella Villa telefono 02-66023448

Pratica trattata da: Grazia Spadaro telefono 02-66023430

Fax 02 66023445 e-mail: grazia.spadaro@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Pec: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)