



Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., attraverso Piattaforma Sintel (Sistema di Intermediazione telematica di Aria Lombardia s.p.a.) per l'affidamento servizio di cui in oggetto; l'aggiudicazione verrà effettuata con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3b), del medesimo decreto.

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PARTE DEL PROCEDIMENTO SANZIONATORIO AMMINISTRATIVO SUSSEGUENTE ALL'ACCERTAMENTO DI SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA, REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE ED ALTRE NORMATIVE PER IL TRIENNIO 2022/2024. - CIG 8872986BAC**

## DISCIPLINARE DI GARA

### 1) INFORMAZIONI GENERALI

#### 1.1 Amministrazione Aggiudicatrice

Comune di Cinisello Balsamo

Indirizzo: via XXV Aprile n. 4, Tel. Centralino 02.66023.1

PEC: [cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it)

Indirizzo internet: [www.comune.cinisello-balsamo.mi.it](http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it)

#### 1.2 Prestazioni oggetto del contratto ed importo stimato del servizio

Oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di gestione di parte dell'iter procedimentale susseguente all'accertamento delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione a norme del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 in base a quanto specificato dal Capitolato d'Oneri, approvato con Determinazione a contrarre n. 1042 del 01/09/2021.

L'importo stimato a base di gara per ogni singolo atto è fissato in Euro 3,00, oltre IVA, con una quantità presunta di atti da gestire di 28.000/anno.

**L'importo contrattuale del servizio posto a base di gara per il triennio 2022-2024 ammonta quindi presuntivamente a: € 252.000,00 (duecentocinquantaduemila/00) IVA esclusa.**

**Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 0,00 (zero/00)**

Non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008).

Il corrispettivo sarà determinato sulla base degli atti effettivamente lavorati e in considerazione dell'aleatorietà del numero di sanzioni accertate non può essere previsto un numero minimo di atti da gestire.

Il servizio potrà subire, inoltre, modifiche in corso di esecuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art.106, c.12, del D.Lgs 50/2016, agli stessi prezzi e condizioni. È escluso ogni tacito rinnovo del contratto del Servizio.

### 2) PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

#### 2.1 Procedura di scelta del contraente

Centrale unica d'Acquisto e Gare - Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., attraverso Piattaforma Sintel (Sistema di Intermediazione telematica di Aria Lombardia s.p.a.) con aggiudicazione da effettuarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3b), del medesimo decreto. L'attribuzione del punteggio avverrà in base ai seguenti elementi specificati e ponderati come di seguito indicato:

- PUNTEGGIO TECNICO: Elementi qualitativi/quantitativi (offerta tecnica): fino a punti 70
- PUNTEGGIO ECONOMICO: Elemento economico (offerta economica): fino a punti 30

**PUNTEGGIO TOTALE= PT + PE (MASSIMO 100 PUNTI)**

## 2.2 Punteggio tecnico

Il punteggio attribuibile agli elementi qualitativi/quantitativi dell'offerta tecnica verrà determinato sommando tutti i punteggi parziali previsti ed elencati nella tabella sotto riportata, in relazione a quanto verrà offerto da ciascun concorrente, fino ad un massimo di n. 70 punti.

La Commissione assegnerà i suddetti punteggi tecnici attribuendo direttamente il punteggio indicato in tabella in caso di criteri di natura quantitativa, utilizzando invece i coefficienti discrezionali sotto riportati, nel caso di criteri di natura qualitativa; il tutto come meglio descritto nelle tabelle e nei paragrafi a seguire:

	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO CATEGORIA	DESCRIZIONE DEL CRITERIO DI VALUTAZIONE
<b>ELEMENTO DI VALUTAZIONE 1</b>			
<b>STRUTTURALE:</b> Verranno valutate le strumentazioni tecniche offerte, previste all'art. 7 del capitolato, utili alla dematerializzazione dell'attività di accertamento nonché le eventuali proposte migliorative senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante rispetto a quanto richiesto dal capitolato tecnico. <b>(TOTALE 16 PUNTI MAX)</b>			
SUB CRITERIO 1.1) (qualitativo)	Caratteristiche tecniche ed ergonomiche dei devices proposti e relativa dotazione a corredo	7	Verranno valutate discrezionalmente le caratteristiche tecniche dei devices proposti.
SUB CRITERIO 1.2) (qualitativo)	Proposte migliorative senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante rispetto a quanto richiesto dal capitolato tecnico	9	Gli operatori economici concorrenti dovranno presentare proposte migliorative o ampliative sia sotto il profilo qualitativo che quantitativo. Le proposte dovranno rappresentare soluzioni che abbiano effettiva aderenza funzionale all'oggetto dell'appalto, denotando un reale e concreto incremento dei livelli di servizio e delle prestazioni generali finalizzati ad una maggiore efficacia nell'attività di notifica e rendicontazione delle sanzioni amministrative
<b>ELEMENTO DI VALUTAZIONE 2</b>			



<b>ORGANIZZATIVO METODOLOGICO FUNZIONALE:</b> Verrà valutato il modello organizzativo, metodologico e gestionale adottato, nonché la qualità, affidabilità, efficacia ed efficienza dei sistemi utilizzati <b>(TOTALE 54 PUNTI MAX)</b>			
SUB CRITERIO 2.1) (qualitativo)	Servizio e organizzazione del flusso documentale, interfaccia con il software in uso <b>(o altro software gestionale equivalente)</b> e risorse dedicate all'attività ed eventuale introduzione di proposte migliorative rispetto alle previsioni di capitolato	24	Verrà valutata la proposta presentata.
SUB CRITERIO 2.2) (quantitativo)	Possesso della certificazione di qualità conforme alle norme <b>UNI ISO 9001</b> come certificazione aziendale e <b>ISO 27001</b> riguardante i requisiti SGSI (Sistema di gestione della sicurezza delle informazioni) rilasciata da organismo accreditato o da ente certificatore italiano o internazionale	10	On /Off Il punteggio viene attribuito solo se si possiedono entrambe le certificazioni.
SUB CRITERIO 2.3) (qualitativo)	Risorse tecniche e strumentali con riferimento agli strumenti e alle metodologie dedicate al controllo dell'attività, in particolare per la gestione del flusso di ritorno delle notifiche, dei pagamenti, nonché eventuale introduzione di proposte migliorative rispetto alle previsioni di capitolato	20	Verrà valutata la proposta presentata.
<b>TOTALE</b>		<b>70</b>	

In particolare, per l'attribuzione dei punteggi di cui ai sub- criteri 1.1) 1.2) 2.1) e 2.3), si procederà come segue:

- la Commissione giudicatrice attribuirà un coefficiente discrezionale, dato dalla media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, secondo i seguenti criteri motivazionali:

Giudizio	Criteri di giudizio
1- Ottimo	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto molto significativo, qualificante ed esaustivo rispetto a quanto richiesto.
0,75 - Buono	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto



	significativo e rilevante rispetto a quanto richiesto
0,50 - Sufficiente	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto sufficientemente efficace rispetto a quanto richiesto.
0,25 - Scarso	L'elemento oggetto di valutazione non è ritenuto pienamente sufficiente rispetto a quanto richiesto.
0 - Inidoneo	L'elemento oggetto di valutazione è ritenuto non significativo rispetto a quanto richiesto

- somma di tutti i punteggi attribuiti a tutti i sub-criteri;
- esclusione delle offerte tecniche che non hanno ottenuto complessivamente un punteggio almeno pari a 35 punti ante la riparametrazione di cui al punto successivo;
- al netto delle eventuali esclusioni di cui al punto precedente, si procederà con la riparametrazione finale a 70 punti (cioè al massimo dei punti previsti per l'insieme degli elementi tecnici) dell'offerta con il punteggio più elevato, con assegnazione a tutte le altre offerte di un punteggio proporzionalmente riparametrato.

### 2.3 Punteggio economico

Il punteggio attribuibile per l'elemento economico relativo all'offerta economica verrà determinato secondo la seguente formula:

$$PE = \frac{PE_{max} \cdot P_{min}}{P_o}$$

**PE<sub>max</sub>: punteggio economico MAX 30 PUNTI**

**30: punteggio massimo (fattore ponderale)**

**P<sub>min</sub>: prezzo più basso offerto in gara**

**P<sub>o</sub>: prezzo offerto dall'Operatore economico concorrente in esame**

### 2.4 Durata dell'Appalto

L'appalto avrà durata di tre anni decorrenti dalla data di attivazione del servizio, a seguito aggiudicazione.

### 2.5 Modalità di espletamento delle procedure e data della gara

Gli interessati, entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, fissato alle **ore 10:00 del 09/12/2021**, dovranno far pervenire la propria offerta attraverso l'utilizzo della piattaforma SINTEL.

L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) secondo le istruzioni operative ivi riportate. Per le indicazioni sull'utilizzo di SINTEL si rimanda al documento "Modalità Tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL" reperibile sul medesimo portale web, nella sezione *Guide e Manuali*.

La data e le modalità di svolgimento della prima seduta pubblica di gara per la verifica della documentazione amministrativa, anche in relazione allo stato di emergenza epidemiologia in corso, verranno comunicate tramite piattaforma Sintel, nonché mediante pubblicazione sul sito istituzionale comunale.

Le comunicazioni circa le eventuali esclusioni saranno trasmesse agli interessati tramite piattaforma SINTEL.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e operatori economici avverranno a mezzo SINTEL.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati; in caso di avalimento, la



comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di aggregazioni di imprese facenti parte del contratto di rete si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs 50/16.

## 2.6 Documentazione di gara – Informazioni – Quesiti

Il Disciplinare, i moduli per le dichiarazioni da rendersi in sede di gara, il capitolato e tutti i documenti utili per la formulazione dell'offerta sono disponibili sul sito internet del Comune di Cinisello ([www.comune.cinisello-balsamo.mi.it](http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it)) e sulla piattaforma SINTEL di ARIA s.pa, su cui verranno anche pubblicati eventuali aggiornamenti alla presente gara.

Gli operatori economici concorrenti potranno richiedere eventuali informazioni e/o chiarimenti, per iscritto, sugli atti di gara esclusivamente tramite piattaforma SINTEL, a mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura", entro e non oltre il termine ultimo delle ore **10:00 del 03/12/2021**.

La documentazione di gara è costituita dalla seguente documentazione:

- disciplinare di gara;
- modello di istanza di partecipazione (allegato A);
- modello di dichiarazione di offerta economica (Allegato B);
- dichiarazione ai sensi dell'art. 89 del D.lgs 50/2016 – avvalimento (allegato C);
- documento di gara unico europeo (allegato DGUE);
- patto d'integrità;
- informativa sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
- capitolato speciale d'appalto approvato con DD n. 1042/2021.

## 2.7 Modalità di finanziamento

Mezzi propri di bilancio.

**L'aggiudicazione del presente affidamento resta comunque subordinata all'effettiva possibilità di utilizzo delle fonti di finanziamento previste nel Bilancio comunale.**

## 3) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### 3.1 Requisiti generali

Sono ammessi alla gara i soggetti, singoli o associati, di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 ed i raggruppamenti di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016 in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016. Le dichiarazioni relative all'insussistenza delle cause ostative di cui al suddetto art. 80, comma 1, devono essere rese con riferimento ai soggetti indicati dal comma 3 primo e secondo periodo del medesimo art. 80.

Si precisa che tali dichiarazioni in merito alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/16 devono essere rese :

- dal concorrente;
  - dall'impresa ausiliaria;
  - in caso di r.t.i./consorzi di concorrenti costituendi o costituiti da tutti i soggetti che li costituiscono;
  - nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) del D.Lgs 50/16 dai soggetti che operano sia all'interno del consorzio che dell'impresa dallo stesso indicata per l'espletamento dell'appalto;
- La dimostrazione dell'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi avviene utilizzando l'apposita sezione del DGUE (allegato B). Tale dichiarazione, resa per ogni soggetto interessato, viene sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 3 e 47, comma 2 del D.P.R. 445/00 e con assunzione delle relative responsabilità.

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/16 i concorrenti possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs n. 50/2016. E' fatto



divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o Consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, art.48 comma 7 del D.Lgs 50/2016. Non sono ammesse modificazioni, a pena d'esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato nell'offerta presentata salvo quanto disposto dall'art. 48, comma 9, del D.Lgs n. 50/2016.

**3.2 Requisiti di idoneità professionale – art. 83, comma 1, lettera a), e comma 3, del D.Lgs 50/2016:**  
È richiesta l'iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E., per attività coerenti con quelle oggetto del presente affidamento, con l'indicazione del numero e della data di iscrizione, secondo le prescrizioni del citato articolo 3 del D.Lgs 50/2016.

**3.3 Requisiti di capacità economica-finanziaria - art. 83, comma 1, lettera b) del D.Lgs 50/2016:**  
Assume fondamentale importanza, stante la delicatezza del servizio svolto, la possibilità di selezionare degli operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie idonee a garantire per tutta la durata contrattuale un adeguato ed elevato livello prestazionale, che dovrà essere costantemente e pienamente conforme alle prescrizioni indicate nel Capitolato. Per tale ragione, ai sensi dell'art. 83 c. 4 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., è richiesto:

- **un fatturato minimo globale d' impresa realizzato complessivamente nel triennio 2018-2019-2020, pari almeno a € 200.000,00 (IVA esclusa).**
- **un fatturato minimo globale per servizi analoghi a quello della presente gara nel triennio 2018-2019-2020, pari almeno a € 100.000,00 (IVA esclusa).**

Visto il DPCM del 23/02/2020 recante disposizioni urgenti da adottare per il contenimento del contagio da virus COVID-19 e i successivi interventi normativi volti a fronteggiare l'emergenza pandemica, nonché il Comunicato del Presidente Anac 13/04/2021, qualora il requisito di partecipazione non fosse maturato per l'anno 2020, potrà -in alternativa- essere preso in considerazione, il triennio 2017 - 2018 - 2019.

Per i raggruppamenti temporanei il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo/mandataria in misura maggioritaria.

**L'eventuale impossibilità, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei predetti requisiti, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 (tre) anni, dovrà essere comprovata in sede di presentazione della domanda. I soggetti partecipanti alla procedura potranno comunque provare il possesso del predetto requisito mediante altri documenti idonei.**

**3.4 Requisiti di capacità tecnico professionale - art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs 50/2016:**

I partecipanti devono dichiarare di aver svolto con buon esito, nel triennio 2018-2019-2020 servizi analoghi per almeno 2 ( due ) Pubbliche Amministrazioni

**3.5 Modalità di verifica dei requisiti**

Ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs 50/2016, la verifica dei suddetti requisiti sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione). Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

In caso di raggruppamenti, tutti gli operatori economici coinvolti a diverso titolo nella procedura di gara dovranno risultare visibili all'interno di un unico PassOE.



*Le Società mandanti possono infatti identificare per ciascuna gara i CIG di interesse e creare il proprio PassOE, contestualmente la mandataria nell'ambito della creazione del proprio PassOE visualizza le società mandanti, procede accettando il mandato e genera il PASSOE complessivo da inviare alla Stazione Appaltante.*

Per ulteriori informazioni operative relative alla generazione del PassOE si rimanda al portale ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) nella sezione dedicata.

Ai sensi dell'articolo 86, commi 4 e 5 del Codice le capacità economico finanziarie e tecnico professionali degli operatori economici potranno essere dimostrate con uno o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII del D.Lgs 50/2016.

### 3.6 Subappalto

Come indicato all'art. 13 del Capitolato si applicano integralmente le disposizioni di cui all' art. 105 del D-Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

### 3.7 Avalimento

In caso di avalimento trova applicazione l'art. 89, comma 6, del D.Lgs 50/2016.

Pena l'esclusione non è consentito, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del suddetto Decreto, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

È altresì previsto, ai sensi del sopracitato art. 89, comma 1, del D.lgs 50/216, che il contratto di avalimento contenga, a pena di nullità, la specifica dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

## 4) GARANZIE E ASSICURAZIONI

### 4.1 Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, pari cioè a € **5.040,00** da presentare secondo quanto indicato negli schemi- tipo approvati con Decreto del Ministero dello sviluppo economico n° 31 del 19/1/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 83 del 10.04.2018, con le modalità previste ai sensi dell'art.93 del D.Lgs n. 50/2016 a scelta del contraente.

In caso di Raggruppamento di imprese, aggregazioni di imprese, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti la garanzia deve essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di rete, il consorzio o GEIE.

Per la riduzione della garanzia trova applicazione l'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016. In caso di partecipazione in RTI o aggregazione di imprese il beneficio della riduzione della garanzia vale solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o l'aggregazione siano in possesso della predetta certificazione.

Nel caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio. **Qualora il concorrente ricorra alle riduzioni dell'importo della garanzia, di cui all'art. 93, comma 7, dovrà allegare le relative certificazioni attestanti l'esercizio di tale facoltà.** La garanzia deve inoltre prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante.

La garanzia provvisoria, in formato elettronico e **firmata digitalmente dal garante** e dall'operatore economico concorrente, dovrà essere presentata unitamente alla documentazione amministrativa. Nel caso in cui il garante non riesca ad emettere le polizze in formato elettronico firmato digitalmente è consentito consegnare la garanzia in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e dell'Operatore economico concorrente, entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte, alle ore 10:00 del giorno **09/12/2021**, mediante servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oppure presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cinisello Balsamo nei giorni non festivi e negli orari



consultabili sul sito istituzionale nella sezione "Punto in Comune" (<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article14471>)

Il plico cartaceo di cui al paragrafo precedente dovrà recare la dicitura "PLICI DA NON APRIRSI – GARANZIA PROVVISORIA – GESTIONE PROCEDIMENTO SANZIONATORIO AMMINISTRATIVO - CIG 8872986BAC".

Ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria deve contenere l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del medesimo decreto, qualora la ditta concorrente risultasse affidataria (da presentare con le stesse modalità di cui al punto precedente). Tale dichiarazione non è richiesta alle micro-imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medie imprese. La polizza fidejussoria provvisoria deve avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

#### 4.2 Garanzia definitiva

L'appaltatore è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria del 10% dell'importo di aggiudicazione salvo maggiorazione ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.lgs 50/2016.

#### 4.3 Polizze assicurative

L'impresa aggiudicataria, prima della firma del contratto, dovrà presentare idonea polizza assicurativa che tenga indenne l'amministrazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione come specificato all' art. 9 del Capitolato d' oneri.

### 5) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le **ore 10:00 del 09/12/2021**, termine inderogabile a pena d'esclusione, la propria offerta, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL. L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), secondo le istruzioni operative ivi riportate, seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

- **una busta telematica contenente la documentazione amministrativa – BUSTA A**
- **una busta telematica contenente l'offerta tecnica – BUSTA B**
- **una busta telematica contenente l'offerta economica – BUSTA C**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine perentorio di scadenza delle offerte, anche per causa non imputabile al Concorrente.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri





anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Il recapito tempestivo dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualunque motivo, non giunga alla stazione appaltante entro il termine perentorio stabilito dalla presente documentazione di gara.

Non sarà ritenuta valida alcuna candidatura pervenuta oltre il termine inderogabile come sopra disposto, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

Tutti i documenti presentati dai concorrenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata e gli importi dichiarati dovranno essere espressi esclusivamente in euro.

**Nell'apposito campo denominato "Busta telematica A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:**

### **1. DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE (da redigersi preferibilmente mediante Allegato A).**

La dichiarazione, da redigersi preferibilmente secondo apposito modello allegato al presente disciplinare, dovrà essere presentata in bollo (Euro 16,00), firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da procuratore dello stesso (allegando la relativa procura).

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>. (indicando al punto 6 Ufficio o Ente **TPY**, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" il codice **CIG**, al punto 11 "codice contributo" **456 T**).

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata alla documentazione amministrativa.

Qualora l'istanza presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all'Ufficio del Registro per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario devono essere presentate più domande di partecipazione, complete di tutti gli allegati, una per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs 50/2016, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nella dichiarazione dovranno essere indicate, altresì, le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, il tipo di raggruppamento prescelto, con l'indicazione dell'impresa capogruppo e l'indicazione, per ogni impresa associata, del tipo e della quota di attività che si impegna a svolgere, espressa in percentuale.

Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del D.Lgs 50/2016, salvo le deroghe previste per legge, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

**2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (ALLEGATO - DGUE)** di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/16 (DGUE) firmato digitalmente dell'operatore economico, compilato in ogni parte di competenza, compresa la sezione relativa alla dimostrazione dell'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/16, secondo



quanto evidenziato nel presente disciplinare (punto 3.1) e secondo quanto indicato nelle linee guida Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18.07.2016 allegate alla procedura.

**3. AUTOCERTIFICAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE**. Il concorrente dovrà produrre preferibilmente mediante apposita compilazione dell'allegato A – punti 5.1 e 5.2, autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, secondo quanto indicato nel presente disciplinare, nonché il possesso di tutti gli altri requisiti di partecipazione. Qualora il candidato intendesse ricorrere all'istituto dell'avvalimento, la dichiarazione dovrà essere presentata anche dall'impresa ausiliaria

**4. GARANZIA PROVVISORIA**. Il concorrente dovrà produrre garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del valore a base d'asta, da presentare secondo quanto indicato negli schemi- tipo approvati con Decreto del Ministero dello sviluppo economico n° 31 del 19/1/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 83 del 10.04.2018, con le modalità previste ai sensi dell'art.93 del D.Lgs n. 50/2016 a scelta del contraente ed espressamente enunciate al punto 4.1 del presente disciplinare di gara.

**5. IMPEGNATIVA PER GARANZIA DEFINITIVA**. Il concorrente dovrà produrre dichiarazione ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del medesimo decreto, qualora la ditta concorrente risultasse affidataria (da presentare con le stesse modalità di cui al punto precedente).  
Tale dichiarazione non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

**6. MANDATO COLLETTIVO SPECIALE (EVENTUALE)**. Il concorrente dovrà produrre, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo.

**7. CONTRATTO DI RETE (EVENTUALE)**. Il concorrente dovrà produrre, nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art.3 comma 4-quater del D.L. 10/2/2009 n°5 convertito il L.33 del 9/4/09 e s.m.i., scansione del contratto di rete eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria.

**8. CONTRATTO PER AVVALIMENTO (EVENTUALE) – ALLEGATO C**. Il concorrente dovrà produrre, nel caso di avvalimento, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ed in cui si specificano i contenuti dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione, ai sensi dell'ultimo capoverso dell'art. 89, comma 1, del D.lgs 50/2016. Inoltre deve essere allegata una dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (Allegato E), con cui l'impresa ausiliaria:

1. attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

**9. ATTESTAZIONE ISCRIZIONE CCIAA**. Il concorrente dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00, attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o eventualmente fotocopia della relativa certificazione in corso di validità. Qualora il concorrente sia cittadino di altro stato membro e non sia residente in Italia, devono essere dichiarati i dati relativi all'iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali di cui al D.Lgs



50/2016, in conformità all'art. 83, comma 3 del medesimo Decreto.

**10. PASSOE.** Il concorrente dovrà produrre il PASSOE, di cui all'art.2 comma 3.b della Deliberazione n°111 del 20/12/2012 dell'AVCP, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente.

Il PASSOE da inserire è sempre uno solo ed è quello riportante in alto a destra il codice a barre, unico valido per la stazione appaltante (il sistema consente anche la stampa di Passoe provvisori privi del codice, ad uso esclusivamente interno aziendale).

In caso di mancata presentazione del PASSOE alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, la stazione appaltante consentirà l'eventuale integrazione, assegnando apposito termine per l'adempimento.

**11. VERSAMENTO CONTRIBUTO – AUTORITÀ VIGILANZA LAVORI PUBBLICI**

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 266/2005 e a seguito delle deliberazioni dell'Autorità medesima n. 1197 del 18 dicembre 2019, per partecipare alla presente procedura di selezione ciascuna impresa è tenuta, pena l'esclusione, al preventivo versamento della somma di **€ 20,00** da effettuarsi nelle modalità, attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledeipagamenti>.

-

**12. SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ.** Il concorrente dovrà produrre scansione del Patto di integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) e f) del Codice dei Contratti.

**13. CAPITOLATO CONTROFIRMATO.** Il concorrente dovrà produrre Capitolato controfirmato digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile.

**Nell'apposito campo "Busta telematica B - OFFERTA TECNICA" presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:**

L'operatore economico dovrà inserire tutti e solo i seguenti documenti elettronici richiesti separati in singoli file sottoscritti digitalmente e le pagine che compongono ciascun documento dovranno essere numerate progressivamente.

**1. PROGETTO TECNICO DETTAGLIATO**, redatto in maniera precisa, secondo le indicazioni fornite nel presente Disciplinare articolato in :

- a. **ELEMENTO DI VALUTAZIONE 1 SUBCRITERIO 1** - una relazione descrittiva inerente le caratteristiche tecniche ed ergonomiche dei devices proposti e relativa dotazione a corredo;
- b. **ELEMENTO DI VALUTAZIONE 1 SUBCRITERIO 2** - una relazione descrittiva inerente eventuali proposte migliorative, senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante rispetto a quanto richiesto dal capitolato tecnico;
- c. **ELEMENTO DI VALUTAZIONE 2 SUBCRITERIO 1**- una relazione descrittiva inerente il servizio e organizzazione del flusso documentale, l' interfaccia con il software in uso e le risorse dedicate all'attività ed eventuale introduzione di proposte migliorative rispetto alle previsioni di capitolato.



- d. ELEMENTO DI VALUTAZIONE 2 SUBCRITERIO 3** - una relazione descrittiva degli strumenti e metodologie dedicate al controllo delle attività, con particolare riferimento al flusso di ritorno delle notifiche e dei pagamenti ed eventuale introduzione di proposte migliorative rispetto alle previsioni di capitolato.

Si raccomanda di attenersi rigorosamente alle indicazioni sotto riportate, in modo da facilitare il confronto tra le offerte pervenute e garantire la par condicio tra i concorrenti:

- il progetto tecnico non deve essere superiore a 20 facciate, carattere times new roman – 12, interlinea 1: ulteriori pagine non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione;
- l'offerta deve essere rigorosamente articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata.

**2. CERTIFICAZIONI DI QUALITA' (FACOLTATIVO), ELEMENTO DI VALUTAZIONE 2 SUBCRITERIO 2** se in possesso .

Si precisa che tutti i documenti sopra elencati devono contenere gli elementi compatibili con i criteri previsti per la valutazione delle offerte. Le relazioni dovranno trattare ogni aspetto in modo esauriente, senza richiami ad altri elementi non contenuti nella documentazione presentata e che non saranno comunque presi in considerazione.

Tutto quanto l'Operatore economico concorrente indicherà nella propria offerta tecnica si intenderà incluso nello sconto complessivo offerto.

A pena di esclusione dalla Gara, l'offerta tecnica non deve contenere alcuna indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico, da cui sia deducibile, anche solo parzialmente, l'offerta economica.

Nel caso in cui l'Operatore economico concorrente ritenga che nell'ambito dell'offerta tecnica vi siano segreti tecnici o commerciali per cui non intenda consentire l'accesso agli atti, dovrà allegare una dichiarazione, in formato elettronico firmato digitalmente dal Legale rappresentante, in cui siano indicate precisamente e puntualmente le parti dell'offerta che riportano segreti tecnici o commerciali, sia la comprova e la motivazione di tale segreto tecnico o commerciale.

Nell'apposito campo "Busta Telematica C - BUSTA ECONOMICA" presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire, a pena di esclusione, la propria offerta economica, costituita dal prezzo complessivo offerto rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara; dovranno inoltre inserire la seguente documentazione, a pena di esclusione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:

**OFFERTA ECONOMICA** (da redigersi mediante "Allegato B" predisposto dalla Stazione Appaltante), sottoscritta digitalmente, contenente, in cifre e in lettere:

- Il prezzo complessivo offerto comprensivo di tutto quanto indicato nel capitolato speciale d'appalto

In caso di discordanza tra quanto offerto in cifre e in lettere, farà fede il prezzo più favorevole alla stazione appaltante.

I prezzi si intendono IVA esclusa.

Al fine di individuare i corrispettivi da offrire all'Amministrazione Comunale l'offerente dovrà considerare tutte le spese necessarie al fine della piena realizzazione degli interventi, sulla base delle previsioni stimate nel Capitolato d'Appalto.



La mancata indicazione anche di un solo importo comporta l'esclusione automatica dall'offerta. L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Il prezzo complessivo offerto dovrà riferirsi alla prima annualità del servizio.

Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, in variante, indeterminate, condizionate, plurime, parziali, incomplete. Saranno escluse, altresì, tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare.

## 6) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si applica alla presente procedura l'art. 83, comma 9, del D. lgs. 50 / 2016, che stabilisce: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'[articolo 85 \(del D.Lgs 50/2016\)](#), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

## 7) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. 50/2016, dopo la data di scadenza per la presentazione delle offerte, verrà nominata una Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, composta da esperti negli specifici settori cui afferisce l'oggetto della presente procedura, individuati sulla base di *curricula* che comprovino l'esperienza maturata.

**La Commissione opererà secondo le modalità di gestione delle procedure di gara nel perdurare dell'emergenza epidemiologica di cui all'avviso prot. n. 26768 del 09/04/2020 del Dirigente del Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia ed avrà i seguenti compiti:**

- provvedere all'apertura, con le modalità dell' avviso di cui sopra, delle buste contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti;
- in una o più sedute riservate, o lavorando da remoto, esaminare gli elaborati tecnici e procedere alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare;
- con le modalità dell' avviso di cui sopra, dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, nonché procedere alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- nella stessa seduta, o in altra appositamente convocata, e secondo le medesime modalità già richiamate, dare lettura dei contenuti dell'offerta economica, ed enunciare conclusivamente la graduatoria finale e la relativa proposta di aggiudicazione.

## 8) VALUTAZIONE DI CONGRUITÀ DELLE OFFERTE

L'Ente concedente potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. La verifica di congruità sarà condotta nel rispetto di quanto previsto all'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Come previsto dalle Linee Guida ANAC n°3 approvate con Deliberazione del Consiglio n° 1007 del 11/10/2017, nella verifica di congruità il RUP potrà avvalersi del supporto della Commissione giudicatrice.

Si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Trova applicazione, inoltre, la disciplina di cui all'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

## 9) VIOLAZIONE DELLE NORME SULL'IMPOSTA DI BOLLO

Per i documenti soggetti a imposta di bollo, per i quali le marche da bollo non siano state apposte o siano state apposte in misura insufficiente, la Stazione Appaltante procederà d'ufficio, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, a inviarli al competente Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate affinché esso provveda alla loro regolarizzazione e all'applicazione della relativa sanzione ai sensi dell'art. 31 dello stesso decreto.

## 10) ULTERIORI INDICAZIONI

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché nelle relative norme di attuazione.

Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n. 136/2010.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4 ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Per le controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto di concessione, è competente il giudice ordinario.

Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, il Comune di Cinisello Balsamo, titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica [dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it](mailto:dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it)

Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale [www.comune.cinisello-balsamomi.it](http://www.comune.cinisello-balsamomi.it) nella home page, sezione Protezione dei dati personali, al link <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article26979>.

**Il Comune nominerà l'aggiudicatario Responsabile del trattamento dei dati personali, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.**

**Contestualmente alla nomina verranno impartite le istruzioni per la messa in sicurezza dei dati che l'aggiudicataria dovrà gestire per conto del Comune, e l'adeguamento delle proprie procedure di trattamento dei dati sulla base dei principi e delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.**

**L'aggiudicataria si impegnerà ad attenersi scrupolosamente alle istruzioni sul trattamento dei dati personali sulla base di quanto descritto al punto precedente.**

**L'aggiudicataria dovrà, in ogni caso, comunicare al Comune i nominativi dei suoi collaboratori incaricati del trattamento dei dati.**

Il Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 è: Dott. Fabio Massimo Crippa (comandante del corpo di Polizia Locale; domicilio digitale : [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it)).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare  
Ing. Sergio Signoroni

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*