



**AVVISO PUBBLICO PER ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO DELLA STRUTTURA DI PROPRIETA' COMUNALE SITA IN CINISELLO BALSAMO, VIA LUINI 18, PER UTILIZZO SOCIALE FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA COMUNITA' PER MINORI.**

Il Comune di Cinisello Balsamo intende procedere all'assegnazione in concessione d'uso per utilizzo sociale finalizzato alla realizzazione di una comunità per minori, degli spazi di proprietà del Comune ubicati in via Luini n.18, come delineati nell'allegata planimetria (ALLEGATO D). Gli spazi saranno destinati in concessione al fine di svolgere attività tra quelle rientranti nei successivi articoli 1 e 2, definite nel dettaglio dalla proposta che i soggetti interessati potranno presentare con le modalità previste dal presente avviso.

INDIRIZZO	SUPERFICIE MQ
Via Luini 18	Mq 485,18

## **1. PREMESSA**

L'Amministrazione comunale di Cinisello Balsamo, Servizi per i minori, intende promuovere sul proprio territorio una serie di interventi destinati:

- ❖ al benessere dei minori in carico al Servizio Tutela Minori dell'Ente, soggetti a situazioni familiari fragili e che necessitano di forme di sostegno e cura
- ❖ al potenziamento delle capacità di aiuto e cura a minori e famiglie sottoposti a provvedimento da parte dell'Autorità Giudiziaria;

Il presente bando è concepito pertanto per concedere una struttura da adibire in via prioritaria alle attività di cui sopra, accogliendo il minore per garantirgli il necessario supporto e accompagnamento alla crescita, costruendo, con il Servizio Sociale di riferimento e la famiglia del minore stesso, un progetto di accoglienza, il più possibile condiviso anche su mandato dell'Autorità Giudiziaria.

## **2. ATTIVITÀ DA SVOLGERE ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA**

Il concessionario dovrà garantire un utilizzo attinente a quanto indicato nel presente avviso, senza mutare la destinazione d'uso dei locali concessi, la funzione o la natura giuridica, pena risoluzione del contratto di concessione.

Le attività previste dovranno essere proposte in conformità alla tipologia della struttura concessa (abitazione ad uso civile) ed al contesto nel quale è inserita .

Sarà cura del concessionario mantenere gli spazi concessi con la diligenza del buon padre di famiglia e di riconsegnarli al concedente,



alla scadenza della concessione, nello stato in cui li ha ricevuti, salvo il normale deperimento d'uso.

Il concessionario non può sublocare o concedere in comodato i locali senza l'autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

Il dettaglio delle attività è definito dalla proposta che i soggetti interessati presteranno con le modalità definite dal presente avviso e che saranno declinate nell'offerta tecnica presentata.

Sono espressamente vietate:

- attività che implicino l'installazione di macchinari e/o attrezzature complesse o in qualche modo riconducibili ad officine o laboratori tecnici;
- attività non rientranti nella proposta tecnica approvata dall'Amministrazione Comunale attraverso la propria commissione, così come definita in base al presente avviso.

In relazione a quanto stabilito all'art. 1 del presente avviso, saranno positivamente considerate (nei limiti dei punteggi di cui al seguente articolo 6):

**- Unità di offerta con interventi educativi a favore di minori soggetti a situazioni familiari fragili (anche sottoposti a provvedimento dell'Autorità Giudiziaria), nello specifico:**

- comunità educativa e/o di tipo familiare per minori, come da tipizzazione regionale di tale Unità di offerta. Gli interventi dovranno intendersi momentaneamente sostitutivi della funzione genitoriale, anche in un'ottica di prevenzione al possibile pregiudizio del minore e sostegno a famiglie in particolari momenti di difficoltà.

L'Aggiudicatario dovrà garantire all'Amministrazione Comunale di Cinisello Balsamo un posto in pronto intervento alla tariffa concordata, per il quale dovrà ritenersi vincolato. Per ogni ulteriore collocazione il Servizio sociale dell'Amministrazione comunale di Cinisello Balsamo verificherà la reale disponibilità dell'Aggiudicatario, con il quale concorderà termini e modalità per l'inserimento. Qualora al momento della richiesta di inserimento di posti eccedenti quelli sopra individuati, non vi fosse disponibilità immediata, l'Aggiudicatario si attiverà per collocare i minori in lista d'attesa e si impegnerà ad effettuare l'inserimento appena possibile.

### **3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Possono presentare domanda di partecipazione al presente bando, utilizzando preferibilmente il modulo fornito, i soggetti di cui all'articolo 4) del dlgs 117/2017, i quali debbono, a pena di esclusione dalla procedura di assegnazione:

- essere regolarmente costituiti ed essere senza fini di lucro;



- non avere subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di Cinisello Balsamo per fatti addebitabili al concessionario stesso;
- non avere debiti o morosità e neppure liti pendenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo. La situazione di morosità non si configura qualora il partecipante sani la propria posizione debitoria entro il termine di scadenza del bando.
- Avere già svolto negli ultimi 3 anni attività, servizi e/o interventi educativi, a favore di minori soggetti a situazioni familiari fragili (anche sottoposti a provvedimento del Tribunale per i Minori), anche in collaborazione con Servizi sociali comunali oppure avere nel proprio statuto esplicito riferimento ad attività educative e/o sociali rivolti a minori.

Il partecipante dovrà presentare la seguente dichiarazione, utilizzando il modulo fornito (**ALLEGATO A**), in cui dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento di concessioni;
  - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui sono stabiliti, indicando il proprio numero di iscrizione alle rispettive casse assistenziali e previdenziali;
  - di avere preso visione del presente avviso pubblico e di accettarne i contenuti senza condizioni e riserve;
  - di aver visionato l'immobile per il quale si presenta la domanda di partecipazione;
  - l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 che, al momento, impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - di rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore e, se esistenti, gli integrativi territoriali e/o aziendali, nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, se presenti, e/o soci;
  - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili a norma della legge n. 68/1999;
  - il rispetto del dlgs 117/2017, qualora intenda avvalersi di volontari.
  - Che il personale a qualunque titolo impiegato nelle attività/servizi da realizzarsi all'interno della struttura in presenza di minori non deve aver subito condanne o avere provvedimenti in corso relativi ad abusi, maltrattamenti o altri fatti previsti dalla legge n.269 del 03/08/1998 e successive modificazioni.
- che le attività vengano svolte da idonee figure professionali, in conformità alla normativa Regionale relativa all'Unità di offerta rispondente alle Comunità educative residenziali con titolo



professionale ed esperienza pregressa, laddove requisito richiesto come sopra indicato, con relativa prova documentale.

- garantire che le attività siano svolte da idonee figure professionali in relazione alle attività proposte.

Il partecipante dovrà inoltre allegare un'Attestazione dell'avvenuto sopralluogo secondo l' *ALLEGATO C*, da cui risulti l'accettazione dello spazio nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. L'Amministrazione comunale si riserva di effettuare le verifiche previste per legge per accertare la veridicità di quanto dichiarato.

#### **4. DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA**

L'Amministrazione comunale mette a disposizione per l'assegnazione in concessione d'uso per un periodo di anni 10 (dieci), l'immobile di via Luini n.18 a Cinisello Balsamo di proprietà comunale.

Relativamente alla consistenza dell'immobile, determinata in base alla documentazione depositata agli atti e calcolata con le modalità previste nella delibera di G.C. 54/2010, mediante misurazioni sulla cartografia disponibile, con precisione e arrotondamenti idonei alle finalità del presente avviso, si riportano di seguito i principali dati:

• piano interrato	m <sup>2</sup> 132,92
• piano terra	m <sup>2</sup> 156,62
• piano primo	m <sup>2</sup> 95,82
• piano secondo	m <sup>2</sup> 99,82

I dati sopra indicati dovranno essere verificati a cura del concessionario e l'eventuale errore o l'omissione degli stessi non potrà invalidare il presente avviso.

Al fine di consentire la piena ed adeguata conoscenza dello stato di fatto attuale dell'immobile di via Luini n.18, tutti i soggetti interessati a presentare domanda di assegnazione in concessione d'uso della struttura secondo quanto previsto dal presente avviso devono preventivamente:

- Effettuare un sopralluogo di verifica della struttura;
- Dichiarare, nella domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per la concessione d'uso della struttura, la presa visione e conoscenza dello stato dei luoghi.

#### **5. ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

In linea generale, sarà cura del concessionario mantenere gli spazi concessi con la diligenza del buon padre di famiglia e di riconsegnarli al concedente, alla scadenza della concessione, nello stato in cui li ha ricevuti, salvo il normale deperimento d'uso.



Responsabilità: L'Aggiudicatario si assumerà ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione della struttura e delle attività e/o servizi in essa resi sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, igienico sanitario ed organizzativo;

L'Aggiudicatario sarà ritenuto direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o a opere e materiali che risultassero causati per responsabilità dell'Aggiudicatario medesimo, anche nel caso di danni prodotti da negligenza e/o da un non corretto espletamento dei servizi assegnati. In ogni caso l'Aggiudicatario stesso dovrà provvedere tempestivamente e a proprie spese al risarcimento dei danni causati a beni od oggetti e alla riparazione e sostituzione delle parti o strutture deteriorate. Nel caso di verifica di responsabilità, con dolo o colpa, a carico dell'Aggiudicatario per danni e/o furti al patrimonio della struttura, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto.

Custodia e Pulizie: saranno a completo carico dell'Aggiudicatario l'apertura, la chiusura, il riordino e la custodia della struttura (compresa la gestione dell'impianto di allarme), le pulizie dei locali, con tempi e modalità che assicurino il dovuto decoro e la sicurezza degli ambienti.

Utenze: l'Aggiudicatario si farà carico completamente delle spese per i consumi di consumi di energia elettrica, di acqua e fogna, di riscaldamento e gas, telefono ed internet (comprese le spese per i relativi allacciamenti), spese condominiali e ogni utenza correlata alla normale gestione della struttura, diventando terzo responsabile ai sensi di legge.

Locali e Impianti: l'Amministrazione comunale concederà in uso i locali, gli impianti necessari al funzionamento della struttura, in stato di efficienza e rispondenti alle disposizioni di Legge e regolamenti in materia di sicurezza ed igiene.

Qualora l'Aggiudicatario non dovesse rispettare le disposizioni statali o regionali in materia di gestione e sicurezza della struttura, durante il periodo di durata del contratto, l'Amministrazione comunale può richiedere l'immediata restituzione dell'immobile e delle attrezzature.

Manutenzione ordinaria : la manutenzione ordinaria sarà a capo dell'Aggiudicatario e consisterà in tutti quegli interventi di manutenzione degli spazi interni ed esterni della struttura, per i quali si richiama in via esemplificativa e non esaustiva quanto indicato all'art. 3 comma 1 del DPR 380 del 6/6/2001 e l'art. 4 del regolamento edilizio dell'Amministrazione comunale di Cinisello Balsamo.

Manutenzione straordinaria: la manutenzione straordinaria della struttura sarà in capo all'Aggiudicatario. Nessuna miglioria, innovazione, modifica ai locali e alla loro destinazione o agli impianti esistenti, potrà essere fatta dall'Aggiudicatario senza preventivo consenso scritto dell'Amministrazione comunale, restando inteso che le stesse, se autorizzate, rimarranno acquisite dall'Amministrazione stessa e non daranno luogo ad indennizzo o rimborso alcuno. Ogni modifica non autorizzata può costituire causa risolutiva del contratto. In caso



contrario l'Aggiudicatario avrà l'obbligo, a semplice richiesta dell'Amministrazione comunale, della rimessa in ripristino a proprie spese.

Resta inteso che le spese derivanti da eventuali modifiche, ancorché approvate dall'Amministrazione comunale di Cinisello Balsamo, saranno a totale carico dell'Aggiudicatario, così come le spese conseguenti (modifiche contrattuali, autorizzazioni, ecc.)

Arredi: la fornitura di arredi sarà a carico dell'Aggiudicatario, dovrà rispondere alle funzioni di utilizzo della struttura e dell'utenza ospitata, garantendo tutti i requisiti di legge previsti a tale scopo, anche in tema di sicurezza. Gli arredi e la loro conservazione e manutenzione rimarranno a totale carico dell'Aggiudicatario dovranno essere rimossi al termine della concessione a totale spese dell'Aggiudicatario, salvo diverso accordo tra le parti.

L'inventario e la descrizione dello stato dei locali saranno effettuati con verbali redatti contestualmente alla sottoscrizione del contratto.

Coperture assicurative: L'Aggiudicatario è costituito custode dei beni assegnati e si assume il rischio dei danni derivanti da incendio ed altri danni ai beni e/o per responsabilità civile.

L'aggiudicatario è responsabile oltre che della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, anche dei danni procurati a terzi in dipendenza delle attività/servizi prestati all'interno della concessione, esonerando il Comune da ogni conseguente responsabilità sotto il profilo civile e penale.

L'Aggiudicatario deve stipulare e mantenere in vigore, a proprie spese e per tutta la durata del Contratto, tutte le assicurazioni prescritte dalle leggi vigenti (infortuni, malattia, ecc.). Oltre a quanto sopra l'Aggiudicatario deve stipulare con una primaria compagnia d'assicurazioni e mantenere in vigore, a proprie spese e per tutta la durata del Contratto, una polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile per danni a persone o cose, dei fruitori del servizio, di eventuali Committenti o di Terzi, con un massimale non inferiore a 2.000.000,00= di euro per sinistro.

La copertura assicurativa dovrà comunque tutelare la responsabilità civile derivante all'Aggiudicatario dall'esercizio delle attività oggetto del presente avviso, anche se per essa svolte da terzi, compreso:

- la proprietà e/o la conduzione a qualunque titolo dei beni inerenti l'attività, sia mobili che immobili e loro pertinenze, anche dell'Ente;
- la sottrazione, distruzione o deterioramento delle cose consegnate e non, di proprietà degli utenti dei servizi erogati;
- la somministrazione e smercio di cibi e bevande, compresi i danni dovuti a vizio originario del prodotto per i generi di propria produzione.
- La conservazione di documenti soggetti a tutela della privacy, come previsto dalla normativa vigente ed in ragione delle attività svolte.



Resta convenuto tra le parti a tutti gli effetti, che il costo di eventuali danni a terzi non indennizzati o non indennizzabili ai sensi del contratto di assicurazione, compreso l'eventuale costo di scoperti o franchigie, resterà a carico dell'Aggiudicatario che se ne assume integralmente l'onere economico.

Licenze e/o autorizzazioni al funzionamento: sarà a carico dell'Aggiudicatario ogni onere necessario ad ottenere eventuali licenze e/o autorizzazioni al funzionamento ;

Monitoraggio: l'Aggiudicatario dovrà presentare annualmente un rendiconto sull'andamento della concessione, che comprenda una relazione tecnica e il piano finanziario relativo;

L'Aggiudicatario dovrà inoltre garantire:

- oltre le spese per oneri ed accessori (ad es. pulizie, amministrazione, etc.) anche tutte le tasse relative all'insediamento immobiliare (ad es. la tariffa raccolta e trasporto rifiuti, etc.) e più genericamente gli oneri e spese riguardanti l'uso e la gestione della struttura, in ogni suo aspetto, ai sensi della normativa vigente in materia;
- tutte le spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto (bolli, carta bollata, tasse di registrazione, ecc.), nessuna esclusa ed eccettuata, nonché le eventuali spese notarili;
- la cura e la pulizia delle parti esterne;
- il rispetto delle indicazioni contenute nel regolamento condominiale della struttura, rispondendo direttamente di eventuali negligenze/violazioni messe in atto dai propri operatori o dagli utenti stessi;
- divieto di introdurre negli immobili di proprietà comunale materiali vari e sostanze pericolose, senza l'autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
- garanzia circa l'utilizzo dei beni compatibile con le disposizioni legislative in materia di sicurezza, dando tempestiva comunicazione al Comune delle eventuali disfunzioni degli impianti o quant'altro;
- sottostare ad eventuali controlli, verifiche e sopralluoghi dell'Amministrazione Comunale, le cui richieste in tal senso potranno essere avanzate in qualunque momento;
- divieto di arrecare danni agli immobili, alle loro pertinenze e ai suppellettili.

## **6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Le proposte presentate con le modalità descritte al successivo art. 9 saranno valutate da apposita commissione tecnica in base ai seguenti criteri:



PROPOSTA TECNICA FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 100 COSI DETTAGLIATI

<p><u>Contenuti della proposta tecnica e delle attività previste</u></p> <p>Sarà valutata la completezza, l'articolazione e l'attinenza della proposta, le attività proposte, gli obiettivi prefissati; la metodologia utilizzata per gli interventi ed il progetto globale riservato ai minori collocati con garanzia di un posto in pronto intervento garantito alle tariffe concordate.</p>	Fino a punti 50
<p><u>Profilo e qualifiche del personale</u></p> <p>saranno valutati i cv del personale , la composizione dell'équipe , la supervisione e l'organizzazione oraria.</p>	Fino a punti 20
<p><u>Piano finanziario della proposta di utilizzo</u></p> <p>Sarà valutata la completezza, la chiarezza l'aderenza e l'applicabilità del piano in relazione alla proposta tecnica presentata.</p>	Fino a punti 10
<p><u>Impatto sul territorio della proposta</u> (in termini di benefici quali-quantitativi dichiarati e misurabili)</p>	Fino a punti 10
<p><u>Rete territoriale a sostegno della proposta</u></p> <p>Sarà valutata la rete territoriale di soggetti che sono in grado di qualificare la proposta presentata (dimostrabile attraverso l'individuazione di accordi di partenariato, dichiarazioni di intenti, appositi convenzioni con soggetti del territorio)</p>	Fino a punti 10





Non saranno ritenute valide proposte tecniche che non otterranno il punteggio minimo di 51 punti.

Sulla base dei punteggi ottenuti dai concorrenti verrà redatta la graduatoria della gara. L'Amministrazione Comunale procederà con apposito atto all'approvazione dei verbali della Commissione e della graduatoria finale, che sarà pubblicato sul sito del Comune di Cinisello Balsamo.

La graduatoria sarà valida due anni dalla data di approvazione e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia dell'aggiudicatario per assegnazioni successive. Il richiedente che risulterà primo in graduatoria, sarà nominato automaticamente aggiudicatario; in caso di mancata assegnazione si procederà per ordine di graduatoria; in caso di parità si procederà per sorteggio. Successivamente l'Amministrazione Comunale tratterà con l'Associazione vincente e stipulerà il relativo contratto di concessione d'uso dell'immobile per cui ha gareggiato.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile al concorrente, il Comune si riserva la facoltà di dichiarare decaduto l'aggiudicatario, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni, e di aggiudicare la gara così come previsto dal presente articolo.

In caso di mancata approvazione del verbale di aggiudicazione per motivi di interesse pubblico, l'aggiudicatario non avrà diritto ad alcun rimborso o indennizzo di sorta.

Le domande di assegnazione in concessione d'uso della struttura di via Luini n. 18 verranno valutate dall'Amministrazione comunale per individuare la migliore proposta complessiva.

Costituisce pre-requisito per la valutazione e assegnazione dei punteggi di seguito indicati la valutazione di adeguatezza e completezza del progetto gestionale dell'offerta sociale individuata (comunità per minori).

In caso di verifica della non adeguatezza/completezza del progetto gestionale della comunità minori, la domanda di assegnazione della struttura verrà considerata inammissibile e non verrà ulteriormente valutata.

## **7. DURATA**

L'assegnazione in concessione d'uso della struttura di via Luini n.18 avrà una durata di anni 10 (dieci), senza rinnovo tacito.

Ad 1 (uno) anno dal termine, l'Amministrazione Comunale valuterà, alla luce dell'andamento della progettualità che in questi anni sarà stata implementata e garantita, l'opportunità di dare continuità alla destinazione d'uso, mediante apposito esplicito accordo.



## **8. OBBLIGHI DELL'ASSEGNATARIO IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DELL'OFFERTA SOCIALE GARANTITA PRESSO LA STRUTTURA DI VIA LUINI 18**

L'assegnatario della struttura di via Luini n.18, in qualità di titolare dell'unità d'offerta sociale che verrà realizzata presso tale struttura, è tenuto a farsi carico di tutti i conseguenti adempimenti nella sua qualità di titolare gestore dell'offerta sociale, nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni regionali in materia di unità d'offerta sociale per minori (DGR del 16/2/2005 n. 7/20762 e collegate).

Nei confronti dell'Amministrazione Comunale assegnataria è tenuto a garantire tutta l'offerta sociale prevista in sede di richiesta assegnazione della struttura.

## **9. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I soggetti interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Cinisello Balsamo, Via XXV Aprile n° 4, 20092, i seguenti documenti in un unico plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "Avviso pubblico per assegnazione in concessione d'uso della struttura di proprietà comunale sita in Cinisello Balsamo, Via Luini 18 a soggetti di cui al dlgs 117/2017" - Scadenza ore 12 del giorno 15/02/2023".

Il plico deve contenere al suo interno una ulteriore busta, a sua volta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara, rispettivamente "A- Documentazione" .

Busta "A - Documentazione", contenente:

1. domanda di partecipazione in carta semplice redatta su apposito modello (Allegato A) disponibile sul sito Internet Comunale, contenente Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000, ove il concorrente, a pena di esclusione dalla gara, attesti di avere i requisiti di cui all'art.3) del presente avviso;
2. fotocopia del documento d'identità del Presidente dell'Ente senza scopo di lucro;
3. copia del presente avviso debitamente sottoscritto in ogni pagina, per accettazione;
4. attestazione di presa visione dei luoghi (Allegato C );
5. proposta tecnica di utilizzo dell'immobile, corredato da apposita documentazione.

Il plico dovrà pervenire al Protocollo del Comune – Via XXV Aprile n° 4, 20092 Cinisello Balsamo (MI) – entro le ore 12,00 del 15/02/2023 a pena di esclusione, mediante raccomandata del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano dei plichi. La ricevuta attestante l'avvenuta consegna è soltanto quella rilasciata dall'Ufficio Protocollo comunale.



L'invio del plico è a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni qualsivoglia responsabilità del Comune di Cinisello Balsamo ove per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il termine di scadenza previsto all'indirizzo sopra indicato. Trascorso detto termine non verrà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva all'offerta precedente. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato.

Gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo sono consultabili su:  
[www.comune.cinisello-balsamo.mi.it](http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it)

## **10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

TRATTAMENTO DATI PERSONALI Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, il Comune di Cinisello Balsamo, titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia. I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi. Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica [dpo-cb@comune.cinisellobalsamo.mi.it](mailto:dpo-cb@comune.cinisellobalsamo.mi.it) Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale [www.comune.cinisello-balsamo.mi.it](http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it) nella home page, sezione Protezione dei dati personali, al link <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article26979>

## **11. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Eventuali ricorsi contro il presente bando dovranno essere presentati, entro 30 gg. della data della sua pubblicazione, presso il TAR Lombardia Via Conservatorio, 13 Milano tel. 02/783805 – fax 02/76015209 – [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it).

Ulteriori informazioni circa le modalità per presentare ricorso potranno essere richieste presso il TAR Lombardia C.so Manforte, 36 – Milano. Trova inoltre applicazione l'art. 245 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

Informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio tutela minori all'indirizzo [silvia.dindo@comune.cinisello-balsamo.mi.it](mailto:silvia.dindo@comune.cinisello-balsamo.mi.it).

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Internet del Comune di Cinisello Balsamo.



Cinisello Balsamo

Il Dirigente del Settore  
Dott. Mario Conti

Cinisello Balsamo \_\_\_\_\_