

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALLA GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO FRATTINI E ANNESSE PERTINENZE, SITO IN VIA FRATTINI A CINISELLO BALSAMO.

L'Amministrazione Comunale di Cinisello Balsamo è proprietaria di un'area in Via Frattini, dove è stato realizzato l'omonimo Centro Sportivo.

Dalla stagione sportiva 2012/2013 sino alla stagione sportiva 2019/2020, suddetta area è stata gestita nell'ambito di una correlata convenzione dall'Associazione Sportiva Atletico Cinisello (Cronologico Int. 484 del 13/02/2012)

Con Atto di Giunta n. 191 del 09/09/2021, a partire dalla stagione 2020/2021 e comunque sino al 31 agosto 2022, detto impianto è oggetto di un accordo di collaborazione tra la scrivente Amministrazione Comunale e l'Associazione Sportiva Lady Soccer.

L'Amministrazione Comunale, dati i pregressi anzi descritti e al fine di ampliare le proposte sportive sul proprio territorio, ovvero tributare il giusto riconoscimento a tutte le discipline attualmente in essere, desidera valorizzare in modo particolare lo sport di genere, ovvero il calcio femminile.

Al fine di dare corso a tale processo di valorizzazione, si rende opportuno approvare con il presente atto una richiesta di manifestazione di interesse alla gestione dell'impianto sportivo denominato "Campo Frattini" e delle annesse pertinenze. Si schematizzano di seguito le caratteristiche di massima del servizio richiesto e della procedura di affidamento.

1. OGGETTO

La selezione è finalizzata ad individuare un soggetto in grado di garantire un utilizzo ottimale del Centro Sportivo Frattini, comprese le correlate pertinenze.

Gli immobili e le attrezzature sono concesse nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con consegna al soggetto di copia di tutte le autorizzazioni e certificazioni strutturali e impiantistiche previste per legge. Per la consegna sarà redatto, congiuntamente dalle parti, apposito verbale di consistenza dei beni mobili ed immobili concessi, che verrà poi allegato al contratto convenzionale.

2. ATTIVITA' DA SVOLGERE

Il soggetto dovrà favorire principalmente lo sviluppo del gioco del calcio femminile, assicurando:

- l'uso prioritario del Centro Sportivo Frattini, comprese le pertinenze, alle associazioni aventi quale attività principale il gioco del calcio e indicate dall'Amministrazione – in orari e giorni da concordare - applicando tariffe d'utilizzo determinate con apposito atto dall'Amministrazione comunale stessa.
- la disponibilità gratuita del Centro Sportivo Frattini, comprese le pertinenze, per iniziative promosse dal Comune per attività di interesse pubblico a carattere straordinario, da conciliare con il normale uso dell'impianto in oggetto, purché compatibili con le caratteristiche del medesimo.
- l'uso della struttura per lo svolgimento di attività diverse che possano permettere nel tempo il recupero da parte del soggetto dell'investimento iniziale, previa autorizzazione dell'Amministrazione comunale che ne verificherà la compatibilità con l'attività prevalente, ovvero il gioco del calcio.

3. ONERI PER IL SOGGETTO AFFIDATARIO

Sono carico del soggetto individuato:

- la gestione Centro Sportivo Frattini, comprese le pertinenze;
- l'apertura, il controllo e la chiusura dell'impianto in oggetto;
- le spese relative a tutte le utenze, da volturare con spese a proprio carico e tutti gli altri oneri di gestione
- tutti gli oneri di manutenzione ordinaria, compresi quelli concernenti l'eventuale ripristino del fondo del campo da calcio e quelli correlati all'ottenimento del rinnovo di collaudi, omologazioni e le certificazioni necessarie delle al corretto uso delle attrezzature;
- sfalcio periodico dell'erba, nonché delle aree verdi di pertinenza con cadenza da concordare e comunque quelli occorrenti per mantenere il tappeto erboso in perfette condizioni, nonché lo sgombero neve. Interventi con decespugliatori lungo il perimetro recintato;
- irrigazione dei campi e delle aree verdi di pertinenza;
- risemina, anche incrociata, del terreno a verde con particolare riferimento alle zone in cui il terreno erboso risulta usurato;
- diserbi qualora si rendessero necessari;
- rigenerazione, se necessario, dei campi e/o perforazione del terreno per favorire la miglior penetrazione dell'acqua, dell'aria e dei fertilizzanti;
- ripresa periodica dei livelli con materiali appropriati (torba, terra, sabbia) delle zone più colpite;
- mantenimento in perfetta efficienza delle attrezzature sportive fisse, in dotazione all'impianto, e presenti all'interno del campo con eventuale loro sostituzione se usurate;
- la pulizia continuativa del Centro Sportivo Frattini, comprese le pertinenze;
- la messa a disposizione degli arredi e delle attrezzature necessarie all'utilizzo del Centro Sportivo Frattini, comprese le pertinenze;
- la conduzione degli impianti tecnologici e delle responsabilità tecniche, giuridiche, assicurative, di sicurezza della struttura nel suo complesso;
- la predisposizione del necessario piano di evacuazione ed il sostenimento delle spese per l'installazione e alla manutenzione della cartellonistica correlata e dei presidi antincendio;
- l'installazione di un adeguato sistema di allarme a tutela della struttura;
- l'installazione e l'utilizzo di dispositivi e sistemi di contenimento e risparmio energetico

4. ONERI PER IL COMUNE

Sono a carico dell'Amministrazione comunale:

- le spese per la manutenzione straordinaria relativa agli interventi necessari alla conservazione degli immobili per assicurare la stabilità delle strutture e per garantirne l'adeguamento alle normative di legge.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Potranno candidarsi soltanto Associazioni sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni sportive, e/o agli enti di promozione sportiva e discipline associate riconosciuti dal C.O.N.I., che abbiano per oggetto sociale principale

l'esercizio del gioco del calcio femminile e che non si trovino nella condizione giuridica di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione escluderà, peraltro, le associazioni sportive che siano in stato di liquidazione o sottoposte a procedure concorsuali o altra procedura che attenga allo stato di insolvenza o cessazione di attività.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Tutti i soggetti che intendono presentare dichiarazione di manifestazione di interesse a partecipare alla selezione di procedura negoziata devono in ogni caso ed a pena di esclusione essere in possesso dei seguenti requisiti:

- per i soggetti di cui all'art. 6, comma 1, del Regolamento per l'affidamento degli impianti sportivi comunali, C.C. n.12/2010: Iscrizione al Registro Nazionale del Coni delle Associazioni sportive.; di non avere lite pendenti nel settore sportivo o situazioni debitorie con l'Amministrazione comunale, al momento della presentazione dell'istanza; di non avere ricevuto diffide dall'Amministrazione comunale, per comportamenti non adeguati al particolare servizio da svolgere;
- insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016,
- di avere preso visione della richiesta di manifestazione di interesse e di accettarne i contenuti senza condizioni e riserve

7. PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

Qualora l'Amministrazione comunale intenda procedere alla successiva indizione, è prevista la procedura negoziata senza pubblicazione di bando contemplata nelle disposizioni contenute del D. Lgs 50/2016.

L'Amministrazione comunale si riserva quanto segue:

- qualora pervengano più manifestazioni, avvierà apposita procedura negoziata tra gli operatori interessati, onde garantire il medesimo trattamento
- qualora pervenga una sola manifestazione, procederà a trattativa diretta con la stessa
- qualora non pervengano manifestazioni, procederà senza ulteriori avvisi a trattativa diretta con eventuali soggetti interessati, non partecipanti al presente avviso.

Successivamente all'aggiudicazione sarà stipulato il contratto con scrittura privata.

8. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di associazioni sportive dedite prioritariamente alla pratica del calcio femminile potenzialmente interessate, e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione comunale, e non costituisce diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

Acquisite le manifestazioni di interesse, l'Amministrazione comunale si riserva:

- la facoltà insindacabile di non affidare la gestione del Centro Sportivo Frattini, comprese le pertinenze, senza che i partecipanti possano reclamare alcuna pretesa al riguardo;

- di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché ritenuta valida.

I soggetti interessati possono inviare la propria dichiarazione di interesse tramite Posta Elettronica Certificata comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Oggetto della PEC dovrà essere: **AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALLA GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO FRATTINI ED ANNESSE PERTINENZE, SITO IN VIA FRATTINI A CINISELLO BALSAMO.**

Le manifestazioni di interesse dovranno essere redatte secondo il modello "Allegato A", alle quali accludere anche i seguenti documenti:

1. fotocopia del documento di identità del firmatario;
2. copia dello statuto dell'Associazione;
3. copia del bilancio sociale dell'ultimo anno;
4. dati relativi all'ultimo triennio di attività (attestazione esperienza pregressa), relativi al numero di discipline praticate, al numero di iscritti per disciplina e categoria, numero di tornei ai quali si è partecipato, numero di manifestazioni eventualmente organizzate, ecc.
5. dettagliato Progetto di Gestione, comprendente sia la parte più prettamente organizzativa (con particolare riferimento alla sostenibilità economica del progetto presentato), sia la definizione di eventuali attività sociali di coinvolgimento e valorizzazione del territorio.

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicate nel presente avviso.

L'Amministrazione comunale, se necessario, inviterà i concorrenti ad integrare i documenti e dichiarazioni presentati.

Tutte le spese occorrenti per la stipula del contratto saranno a carico del concessionario.

.Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei provvedimenti per i quali le dichiarazioni sono rese; ovvero per finalità unicamente connesse alla manifestazione di interesse in oggetto e alla eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune di Cinisello Balsamo www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

Cinisello Balsamo, _____

IL DIRIGENTE
SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO SPORT
DR. MORENO VERONESE