

AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DEI SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI A FAVORE DI MINORI CON DISABILITÀ ATTRAVERSO PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO IN CONTESTI RICREATIVI E SOCIALIZZANTI DURANTE IL PERIODO DI VACANZA SCOLASTICA.

1. Obiettivi e Finalità

In coerenza con quanto previsto dalla normativa nazionale (L. 328/2000) e regionale (L. 3/2008) in ordine alla garanzia dell'offerta sociale di interventi e servizi anche attraverso l'erogazione di titoli sociali (buoni e voucher) e con quanto previsto con Regolamento Comunale approvato con Delibera di C.C. n. 4 del 19/1/2004, che ha introdotto in via generale all'interno del Comune di Cinisello Balsamo l'erogazione di titoli sociali, si ritiene di dover sperimentare una complementare offerta, a fianco a quella già esistente a gestione diretta (mediante appalto), attraverso l'accreditamento, cominciando da specifici e ristretti ambiti di intervento.

A tal fine, il Comune intende costituire un **Elenco sperimentale** di soggetti accreditati per l'erogazione di servizi individualizzati a favore di minori con disabilità, attraverso percorsi di accompagnamento educativo in contesti ricreativi e socializzanti durante i periodi di vacanza scolastica (Natale, Pasqua, mesi estivi).

Attualmente, l'amministrazione comunale garantisce interventi educativi individualizzati a favore di minori residenti, con disabilità certificata, sia in ambito scolastico sia extra-scolastico e domiciliare, finalizzati in particolare a:

- favorire il recupero della funzionalità e la crescita evolutiva del minore disabile, con l'obiettivo di sviluppare le capacità residue, nella prospettiva di progressiva costante socializzazione all'interno del tessuto scolastico e del territorio, sotto il profilo dell'autonomia, della comunicazione e della formazione personale e relazionale;
- garantire la possibilità di integrazione nell'ambito dell'attività scolastica ed extrascolastica;
- garantire l'autonomia di vita, nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare e sociale.

Il percorso di accreditamento avrà, quindi, come obiettivo di affiancare all'offerta pubblica gestita in appalto, un'offerta pubblica garantita mediante un sistema di voucherizzazione, integrandola durante i periodi di vacanza scolastica (Natale, Pasqua, mesi estivi), durante i quali garantire comunque ai minori, in assenza del normale contesto scolastico quale luogo anche di socializzazione ed integrazione, la possibilità di non interrompere le esperienze relazionali e aggregativo/ricreative e al contempo garantire alle loro famiglie una maggiore conciliazione coi tempi lavoro.

Con il presente avviso pubblico si intende pertanto definire:

1. La tipologia dell'offerta socio-educativa, e dell'utenza rispetto alla quale sperimentare un sistema di voucherizzazione, e l'entità del voucher;
2. La definizione dei requisiti necessari al riconoscimento e al mantenimento dell'accreditamento in capo ai soggetti che daranno la disponibilità ad accreditarsi;
3. I contenuti del Patto di accreditamento tra A.C. ed i soggetti accreditati (Allegato B);
4. I contenuti del modello di voucher (Allegato C);
5. I contenuti del contratto tra utente e soggetto accreditato scelto (Allegato D);

2. Oggetto dell'accreditamento

Il servizio oggetto dell'accreditamento è l'assistenza educativa individualizzata al minore disabile, da garantirsi all'interno del progetto individualizzato che preveda, in base alla scelta educativa della famiglia, la frequenza del minore disabile in attività educativo/ricreative nei periodi di vacanza scolastica (Natale, Pasqua, mesi estivi), garantite dal privato sociale del territorio.

Utenza destinataria:

Gli utenti potenziali di tali servizi accreditati sono minori residenti 6-18 anni disabili, con necessità di assistenza educativa, certificata nella diagnosi funzionale della Neuro Psichiatria Infantile di riferimento, in rapporto individualizzato 1:1, con disabilità mista (non solo motoria) o psichica.

Le famiglie sceglieranno il soggetto erogatore degli interventi tra quelli accreditati nell'Elenco con il sostegno e l'accompagnamento alla scelta, se richiesta, da parte del personale educativo dell'Amministrazione comunale

Tipologia della prestazione educativa accreditata:

La prestazione educativa dovrà garantire:

- Supporto educativo da svolgersi a favore del minore disabile per consentire la possibilità di integrazione relazionale, emotiva, educativa e sociale all'interno del contesto educativo dei servizi ricreativi estivi (centri ricreativi estivi, altro), favorendo lo sviluppo delle potenzialità e delle capacità individuali.
- Sollecitazione, mediazione e facilitazione della relazione con i pari e con le altre figure educative e assistenziali presenti nel contesto.
- Supporto allo sviluppo delle autonomie personali e sociali
- Il raccordo e la condivisione degli obiettivi educativi della famiglia del minore con la referente comunale e con l'equipe educativa del privato sociale che garantisce l'attività ricreativa estiva frequentata dal minore

Luoghi di esecuzione della prestazione accreditata:

Presso i contesti territoriali ove si svolgono le attività ricreative/socializzanti in periodo estivo e/o comunque di chiusura scolastica (centri estivi di privato sociale, oratori, altro)

Entità dell'intervento (utenti e spesa):

Si ipotizzano al massimo 10-15 utenti annui (soprattutto nel periodo estivo)

Si sosterrà una voucherizzazione complessiva su base annua di euro 20.000,00 (iva inclusa)

Entità del voucher

Il voucher è lo strumento attraverso il quale il Comune riconosce la necessità di intervento di assistenza educativa individualizzata 1:1 a favore del minore disabile e si impegna nei confronti del genitore del minore (o esercente la potestà) a sostenere l'onere finanziario di tale intervento, in caso di effettiva fruizione di tale intervento.

Il voucher è il titolo valido per l'acquisto dell'assistenza educativa individualizzata e può essere speso presso i soggetti accreditati dal Comune per l'erogazione di tale intervento.

Il voucher viene attribuito in base al progetto individualizzato del singolo minore per le attività ricreative, aggregative relazionali nei periodi di vacanza scolastica (Natale, Pasqua, mesi estivi) ed è determinato per pacchetti settimanali di intervento orario di prestazioni di assistenza educativa.

Di norma la progettualità individualizzata, concordata tra famiglia, operatori comunali e operatori del soggetto presso il quale il minore verrà accolto per le attività aggregative, potrà prevedere un sostegno comunale a mezzo voucher per massimo 5 settimane d'intervento, con pacchetti settimanali d'intervento di 10, 15 o 20 ore settimanali.

ore settimanali d'intervento educativo	Valore voucher <u>settimanale</u>	Intervento per utente
1 modulo: 10 ore settimanali d'intervento educativo in rapporto 1:1	Euro 175,00 (17,50 costo unitario al netto del 4% di IVA)	Massimo 7 settimane all'anno (5 periodo estivo)
2 modulo: 15 ore settimanali d'intervento educativo in rapporto 1:1	Euro 262,50 (17,50 costo unitario al netto del 4% di IVA)	Massimo 7 settimane all'anno (5 periodo estivo)
3 modulo: 20 ore settimanali d'intervento educativo in rapporto 1:1	Euro 350,00 (17,50 costo unitario al netto del 4% di IVA)	Massimo 7 settimane all'anno (5 periodo estivo)

Il pacchetto settimanale d'intervento a favore del minore disabile verrà definito a seconda del progetto d'intervento individualizzato, predisposto in raccordo tra referente educativo/sociale dell'A.C. accreditante, famiglia del minore, servizio ricreativo del privato sociale che accoglie il minore.

Il voucher deve indicare:

1. i dati anagrafici del minore e le generalità del genitore di riferimento (che sottoscriverà contratto con l'accreditata prescelta)
2. il pacchetto d'assistenza educativa settimanale prescelta (10, 15 o 20 ore)
3. la durata complessiva dell'intervento, con il numero di settimane concordate (fino a massimo 5 in periodo estivo e 7 complessive annue), fatta salva la possibilità di recedere anticipatamente da parte del beneficiario
4. il valore economico del voucher, riconosciuto interamente dal Comune

Il voucher viene redatto in triplice copia, sottoscritto congiuntamente da referente comunale e genitore (o esercente la potestà) del minore.

Una copia del voucher viene trattenuta dal referente comunale, due copie vengono consegnate al genitore che ne trattiene una e l'altra la consegna al soggetto accreditato prescelto, in sede di stipula del contratto.

Il genitore (o esercente la potestà) del beneficiario del voucher riceve dai Servizi comunali:

- il progetto individualizzato del minore che evidenzia gli interventi educativi necessari, per i quali viene concesso il voucher
- l'elenco dei fornitori accreditati
- il voucher
- lo schema del contratto da sottoscrivere con il fornitore accreditato prescelto

3. Requisiti richiesti ai fini dell'accREDITAMENTO

Possono richiedere l'ammissione all'Elenco sperimentale, purché in possesso dei requisiti previsti di seguito, i soggetti (profit e no profit) che operano nel campo socio-assistenziale ed educativo in forma singola o associata.

Il Comune stabilisce i seguenti requisiti quali **requisiti minimi inderogabili** necessari per l'accesso:

1. Insussistenza delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 38 D.Lgs. 163/2006);
2. Iscrizione alla CCIAA competente per territorio. Se cooperative, con regolare iscrizione all'Albo delle società cooperative e per le cooperative sociali anche iscrizione all'albo regionale;
3. Regolare posizione rispetto agli obblighi ed adempimenti in materia di diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
4. Rispetto dei contratti di categoria dei lavoratori dipendenti o prestatori d'opera e delle leggi che regolamentano i rapporti di lavoro;.
5. Rispetto dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi dell'art. 1 comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210;
6. Regolare versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
7. Garanzia delle coperture assicurative necessarie per la responsabilità civile, nei confronti del personale, degli utenti e dei terzi, esonerando il Comune da ogni responsabilità al riguardo;
8. Affidabilità economica finanziaria: possesso di un volume di affari annuo almeno pari a € 100.000,00 (IVA esclusa) nel triennio precedente l'ammissione all'Elenco;
9. Esperienza nella gestione di assistenza educativa individualizzata per minori disabili almeno triennale;
10. Gestione sul territorio dell'Ambito distrettuale di Cinisello Balsamo (Comuni di Cinisello Balsamo, Bresso, Cormano, Cusano Milanino) o comuni confinanti con Cinisello Balsamo, di servizi analoghi (educativi individualizzati per minori disabili) mediante appalto;
11. Utilizzo di personale educativo in possesso dei requisiti minimi previsti dall'A.C. per la gestione dei servizi educativi individualizzati a favore dei minori disabili certificati e quindi:

- in possesso di diploma di maturità in area socio-pedagogica con almeno 2 anni di esperienza in servizi educativi a favore di minori con disabilità, oppure
- in possesso di titolo di educatore professionale o laurea in scienze dell'educazione o laurea ad indirizzo psicologico o pedagogico

Dovrà essere garantita all'A.C. accreditante un referente tecnico unico dell'accreditata, anch'esso coi requisiti minimi previsti per il personale educativo, per le attività di programmazione, verifica e monitoraggio dell'andamento degli interventi accreditati.

12. Presentazione della Carta dei servizi contenente le modalità di erogazione dei servizi educativi individualizzati per disabili;

Ogni soggetto può ottenere l'accreditamento a titolo individuale o, in alternativa, quale associazione temporanea d'impresa, costituita ai sensi delle leggi vigenti.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa la domanda di accreditamento dovrà essere congiunta, dovrà essere prodotta e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni associata e dovrà contenere l'impegno che, in caso di accreditamento, le stesse imprese associate conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, che verrà indicata in sede di presentazione della domanda e qualificata come capogruppo. Dovranno inoltre essere specificate le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese raggruppate. Dovrà inoltre essere prodotto all'Amministrazione comunale l'atto costitutivo dell'Associazione d'impresa prima della sottoscrizione del Patto.

I consorzi sono tenuti ad indicare per quali consorziate inoltrano domanda di accreditamento e a specificare le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole consorziate.

4. Presentazione della documentazione

Ciascun soggetto richiedente l'accreditamento dovrà presentare domanda scritta (utilizzando apposito modulo – Allegato A) di richiesta di inserimento nell'elenco sperimentale dei soggetti accreditati.

Gli atti e la modulistica potranno essere ritirati gratuitamente presso l'ufficio servizi amministrativi socio-assistenziali tel.0266023-880 o scaricati all'indirizzo internet, e pervenire all'**Ufficio Protocollo**, dalle ore 8,30 alle ore 12,00 e dalle ore 13,45 alle ore 15,15 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione del sabato, **entro le ore 12,00 del 27 maggio 2009**, con le seguenti modalità:

a) raccomandata A/R

b) presentata a mano, in duplice copia, direttamente presso l'Ufficio Protocollo generale del Comune

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Il plico deve recare all'esterno, oltre ai riferimenti del soggetto partecipante la seguente dicitura "AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DEI SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI A FAVORE DI MINORI CON DISABILITA' ATTRAVERSO PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO IN CONTESTI RICREATIVI E SOCIALIZZANTI DURANTE I PERIODO DI VACANZA SCOLASTICA".

RESPONSABILITA' INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI:

La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni, da parte dei legali rappresentanti dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

5. Commissione tecnica per accreditamento

Le domande di accreditamento verranno valutate da una Commissione nominata dal Dirigente del Settore Socio educativo e composta da 3 componenti interni all'ente.

La Commissione tecnica verifica la sussistenza dei requisiti minimi oggettivi inderogabili per l'accreditamento, la regolarità delle dichiarazioni e dei documenti presentati, la mancanza delle condizioni e situazioni che costituiscono cause di esclusione.

L'esito della valutazione verrà fatto constare entro 15 giorni dal termine di presentazione delle domande, mediante Determinazione dirigenziale che renderà pubblico l'elenco delle richiedenti ritenuto ammissibile e che verranno invitate a sottoscrivere il Patto di accreditamento.

6. Durata dell'Elenco

L'Elenco dei soggetti accreditati avrà durata dalla data di approvazione fino a tutto dicembre 2009, rinnovabile di anno in anno anche fino a tutto dicembre 2010 e dicembre 2011 in caso di esito positivo della precedente sperimentazione, e previa dotazione a bilancio comunale della spesa per gli eventuali rinnovi. Si procederà nel contempo per tutto il periodo a verificare il mantenimento dei requisiti di ammissione.

7. Comunicazioni e formulazione dell'Elenco sperimentale

L'elenco dei soggetti accreditati, sarà affisso all'Albo Pretorio e pubblicato sul sito internet del Comune di Cinisello Balsamo. Agli organismi che hanno presentato domanda di accreditamento verrà data comunicazione dell'esito della procedura di iscrizione nell'elenco. Si ricorda che il solo accreditamento non dà automaticamente diritto ad acquisire finanziamenti pubblici: eventuali prestazioni acquisite dall'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo saranno regolate da specifici contratti.

8. Patto di accreditamento

Tra soggetti accreditati e Comune sarà sottoscritto un apposito Patto di Accreditamento, secondo lo scheda dell'allegato B.

9. Sistema e strumenti di valutazione dei soggetti accreditati

Il Comune intende monitorare e incentivare lo sviluppo e la diffusione di prestazioni di qualità tra i soggetti accreditati. Ai fini della verifica del mantenimento dei requisiti di accreditamento, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte dai soggetti accreditati, il Comune si doterà, anche avvalendosi di supporti esterni, di idonei strumenti di rilevazione, verifica e valutazione. I soggetti accreditati sono comunque tenuti a relazionare al Comune il volume dei servizi resi. Il Comune stesso si riserva, inoltre, di richiedere ogni utile informazione necessaria per un corretta e completa valutazione delle prestazioni, anche con strumentazione informatica. Le modalità di rendicontazione e trasferimento dei dati saranno definiti nel "Patto di Accreditamento" di cui al precedente punto.

10. Informazioni

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono chiamare l'Ufficio servizi amministrativi socio-assistenziali del Comune tel. 02/66023-880 o inviare richiesta via fax al n. 0266023-333 Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.4 della Legge n.241 del 7 agosto 1990 si informa che il responsabile del procedimento è il Funzionario ai Servizi sociali dott.ssa Carmela Mastromatteo.

11. Trattamento dei dati

Si informa che i dati personali di cui il Comune di Cinisello Balsamo verrà in possesso, a seguito dell'emanazione del presente avviso, saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali.

ALLEGATO A

Al Comune di Cinisello Balsamo
Settore Socio Educativo
Vicolo del Gallo, n. 10
20092 Cinisello Balsamo (MI)

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ELENCO SPERIMENTALE DEL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI A FAVORE DI MINORI CON DISABILITA' ATTRAVERSO PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO IN CONTESTI RICREATIVI E SOCIALIZZANTI DURANTE I PERIODI DI VACANZA SCOLASTICA.

Il/la sottoscritto/a

nato/a

il

rappresentante legale, in qualità di (carica sociale)

della società (denominazione e ragione sociale)

con sede legale

tel.

codice fiscale

sede operativa

n. fax

partita I.V.A.

CHIEDE

singolarmente

o

come membro del raggruppamento temporaneo di imprese/organismi/a.t.i./a.t.s. formato da: denominazione/ragione sociale forma giuridica sede legale e che l'impresa/organismo capogruppo e'

l'accreditamento ai sensi della per l'erogazione di servizi educativi individualizzati a favore di minori con disabilità attraverso percorsi educativi ricreativi e socializzanti durante i periodi di vacanza scolastica e a tale fine

DICHIARA

sotto la propria responsabilità ad ogni effetto di legge, di possedere **tutti** i requisiti, di seguito riportati, di cui all'articolo 3 dell' "AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DEI SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI A FAVORE DI MINORI CON DISABILITA' ATTRAVERSO PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO IN CONTESTI RICREATIVI E SOCIALIZZANTI DURANTE DURANTE I PERIODI DI VACANZA SCOLASTICA", approvato con determinazione dirigenziale n. 544 del 7/5/2009.

1. Insussistenza delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 38 D.Lgs. 163/2006;
2. Iscrizione alla CCIAA competente per territorio. Se cooperative, con regolare iscrizione all'Albo delle società cooperative e per le cooperative sociali anche iscrizione all'albo regionale;
3. Regolare posizione rispetto agli obblighi ed adempimenti in materia di diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
4. Rispetto dei contratti di categoria dei lavoratori dipendenti o prestatori d'opera e delle leggi che regolamentano i rapporti di lavoro;
5. Rispetto dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi dell'art. 1 comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210;
6. Regolare versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
7. Garanzia delle coperture assicurative necessarie per la responsabilità civile, nei confronti del personale, degli utenti e dei terzi, esonerando il Comune da ogni responsabilità al riguardo;
8. Affidabilità economica finanziaria: possesso di un volume di affari annuo almeno pari a € 100.000,00 (IVA esclusa) nel triennio precedente l'ammissione all'Elenco;
9. Esperienza nella gestione di assistenza educativa individualizzata per minori disabili almeno triennale;
10. Gestione sul territorio dell'Ambito distrettuale di Cinisello Balsamo (Comuni di Cinisello Balsamo, Bresso, Cormano, Cusano Milanino) e dei comuni confinanti con Cinisello Balsamo di servizi analoghi (educativi individualizzati per minori disabili) mediante appalto;
11. Utilizzo di personale educativo in possesso dei requisiti minimi previsti dall'A.C. per la gestione dei servizi educativi individualizzati a favore dei minori disabili certificati e quindi:
 - in possesso di diploma di maturità in area socio-pedagogica con almeno 2 anni di esperienza in servizi educativi a favore di minori con disabilità, oppure
 - in possesso di titolo di educatore professionale o laurea in scienze dell'educazione o laurea ad indirizzo psicologico o pedagogicoDovrà essere garantita all'A.C. accreditante un referente tecnico unico dell'accreditata, anch'esso coi requisiti minimi previsti per il personale educativo, per le attività di programmazione, verifica e monitoraggio dell'andamento degli interventi accreditati.
12. Presentazione della Carta dei servizi contenente le modalità di erogazione dei servizi educativi individualizzati per disabili.

Cinisello Balsamo, lì

In fede

Firma

ALLEGATO B

(SCHEMA DI)

PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI A FAVORE DI MINORI CON DISABILITA' ATTRAVERSO PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO IN CONTESTI RICREATIVI E SOCIALIZZANTI DURANTE I PERIODI DI VACANZA SCOLASTICA

TRA

L'Amministrazione comunale di Cinisello Balsamo, con sede legale in , codice fiscale e partita IVA 01199250158, rappresentata ai fini del presente atto dal dott. ..., nato a ... il ..., il quale interviene al presente atto in qualità di dirigente del Settore Socio-educativo;
(di seguito definito Amministrazione Comunale)

E

se soggetto singolo

La soc., con sede legale in, via ... codice fiscale e partita IVA, come da certificazione rilasciata il..... dalla CCIAA di, rappresentata ai fini del presente atto dal Sig. ..., nato a ... il ..., nella sua qualità di rappresentante legale (di seguito definito soggetto accreditato)

se raggruppamento di imprese e di scopo

quale capogruppo dell'associazione temporanea di imprese o di scopo con la, come di seguito meglio specificato. Il firmatario dichiara di essere nella piena capacità giuridica e di agire e di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione prevista dagli artt. 32ter e 32quater del Codice Penale nonché da qualsiasi altra norma.

PREMESSO CHE

la legge n. 328/2000 agli articoli 6 comma 2 lettera c) e 11 comma 3 prevede, tra gli altri, in capo ai comuni l'esercizio della funzione di accreditamento di servizi e strutture del circuito sociale;

la Legge Regionale della Lombardia n. 3/2008 prevede all'art.13, comma 1, lettera b e d) che i Comuni "riconoscono e promuovono la sperimentazione di unità d'offerta e di nuovi modelli gestionali nell'ambito della rete sociale".....e "definiscono i requisiti di accreditamento delle unità d'offerta sociali in base ai criteri stabiliti dalla Regione, accreditano le unità d'offerta e stipulano i relativi contratti";

l'art. 16 della sopraccitata legge regionale prevede che "l'accREDITAMENTO delle unità d'offerta sociali è condizione per sottoscrivere i conseguenti contratti, nel rispetto della programmazione locale e con riguardo ai criteri di sostenibilità finanziaria definiti nel piano di zona"

VISTA la determinazione dirigenziale n. con cui è stato approvato ed avviato il percorso di costituzione di un elenco sperimentale per l'accREDITAMENTO di soggetti erogatori di servizi educativi individualizzati a favore di minori con disabilità da garantire all'interno di percorsi educativi ricreativi e socializzanti durante i periodi di vacanza scolastica

Vista la determinazione dirigenziale n. con cui è stato approvato l'Elenco dei soggetti che hanno presentato domanda di accREDITAMENTO e che sono stati valutati ammissibili dalla

Commissione valutatrice e quindi accreditati, e che la..... risulta accreditata.

Ritenuta la premessa parte integrante e sostanziale del presente contratto, denominato "PATTO DI ACCREDITAMENTO DEI SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI A FAVORE DI MINORI CON DISABILITA' ATTRAVERSO PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO IN CONTESTI RICREATIVI E SOCIALIZZANTI DURANTE I PERIODI DI VACANZA SCOLASTICA "

fra il COMUNE DI CINISELLO BALSAMO e

....., come sopra rappresentati,

SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 OGGETTO

Il presente Patto disciplina i rapporti tra il Comune di Cinisello Balsamo ed il soggetto accreditatorispetto all'erogazione di servizi educativi individualizzati a favore di minori con disabilità attraverso percorsi educativi ricreativi e socializzanti durante i periodi di vacanza scolastica".

ART. 2 OBBLIGHI DEL SOGGETTO ACCREDITATO

Il Soggetto accreditato si obbliga:

- a) a rispettare tutti le prescrizioni, obblighi, oneri e vincoli esplicitati nell'Avviso Pubblico, approvato con ;
- b) a mantenere i requisiti di accreditamento previsti per il servizio, così come definiti e offerti per l'iscrizione all'Elenco sperimentale dei soggetti accreditati;
- c) a comunicare prontamente ogni eventuale modifiche che dovesse sopravvenire rispetto ai requisiti per l'accREDITAMENTO, facendoli venire meno, per consentire all'A.C. accreditante di predisporre gli opportuni provvedimenti in ordine alla sospensione dell'accREDITAMENTO e alla corretta informativa all'utenza;
- d) a rispettare i tempi e le modalità di attivazione del servizio, come definito dal voucher riconosciuto al beneficiario;
- e) a fornire all'A.C. accreditante, unitamente alla fatturazione degli interventi autorizzati con voucher, la rendicontazione attestante le prestazioni svolte.
- f) a garantire tempestività della definizione e sottoscrizione del contratto con l'utenza entro massimo 7 giorni dalla richiesta dell'utente (in possesso del voucher rilasciato dall'A.C.
- g) a garantire la continuità educativa una volta attivato l'intervento
- h) a consegnare all'Accreditante copia della polizza assicurativa di cui al punto 7 dei requisiti per l'accREDITAMENTO entro 10 gg dalla stipula del presente Patto
- i) a comunicare prontamente i nominativi degli educatori utilizzati nei singoli interventi individualizzati, curando il rispetto dei minimi professionali di cui al punto 11 dei requisiti per l'accREDITAMENTO

ART. 3 VALIDITA' DEL PATTO

Il presente Patto ha validità dalla data di sottoscrizione del presente atto fino a tutto dicembre 2009, considerata la sperimentazione del sistema di voucherizzazione.

L'Amministrazione comunale si riserva comunque la possibilità di rinnovare il presente Patto di anno in anno, fino a tutto dicembre 2010 e poi dicembre 2011, previa valutazione del buon andamento dello stesso e comunicazione scritta al soggetto accreditato almeno entro 30 giorni prima della scadenza (entro 30 novembre), dell'interesse a rinnovarlo, comunicazione cui l'Accreditata dovrà far seguire entro 30 giorni la comunicazione di interesse o meno.

ART. 4 PAGAMENTI E FATTURAZIONI

Al soggetto accreditato sarà corrisposto un pagamento, su presentazione di fattura, su presentazione della rendicontazione dell'effettiva erogazione degli interventi stabiliti dal voucher, con indicazione nominativa dell'educatore che ha garantito l'intervento, vistata dal genitore/tutore del minore, che ha sottoscritto il contratto con l'accreditata.

In caso di ATI/ATS la fatturazione dovrà avvenire a cura della capogruppo.

Il termine di pagamento è di sessanta giorni decorrenti dalla data di protocollazione da parte del Settore competente della fattura

In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione da parte dell'Amministrazione.

ART. 5 CAUSE SOPRAVVENUTE SOSPENSIONE

Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili all'Amministrazione, la stessa potrà sospendere temporaneamente l'esecutività del patto di accreditamento. Decorso il tempo di 90 giorni senza che venga ripristinato, sarà facoltà del soggetto accreditato recedere dal Patto, senza diritto ad indennizzo alcuno, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese.

L'Amministrazione, fermo quanto previsto nel comma precedente, si riserva la facoltà di sospendere l'esecuzione della prestazione per motivi di opportunità per un periodo complessivo massimo di 30 giorni senza che il soggetto accreditato possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

La sospensione dell'esecuzione verrà comunicata per iscritto dall'Amministrazione almeno 24 ore prima della data fissata per la sua decorrenza.

ART. 6 RESPONSABILITA'

Il soggetto accreditato è responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del Patto.

E' altresì, responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto di esecuzione del servizio voucherizzato, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti.

È fatto obbligo al soggetto accreditato di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

ART. 7 SUBAPPALTO E CESSIONE

Sono vietati il subappalto ed è espressamente vietata la cessione, anche parziale, del Patto.

ART. 8 MODIFICA DEGLI ASSETTI PROPRIETARI

Il soggetto accreditato è tenuto a comunicare tempestivamente all'amministrazione comunale ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura organizzativa e negli organismi tecnici e amministrativi.

ART. 9 VIGILANZA E CONTROLLI

Il Settore competente provvederà ad effettuare i controlli, in qualsiasi momento, rispetto al mantenimento dei requisiti minimi inderogabili per l'accreditamento richiesti e previsti nell'Avviso. A tal fine potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio, anche avvalendosi di soggetti esterni indipendenti e qualificati.

I controlli saranno effettuati tramite richiesta di produzione di documentazione e/o incontri.

Prima dell'eventuale applicazione di qualsiasi sanzione, le inadempienze e le irregolarità riscontrate dovranno essere contestate al prestatore di servizio, che avrà la facoltà di formulare le sue osservazioni/deduzioni.

ART. 10 PENALITA'

In caso di inadempimento ovvero adempimento parziale delle prestazioni, saranno applicate le seguenti penali:

- a) per ritardo nella sottoscrizione del Contratto con l'utente a seguito di richiesta con consegna copia voucher, rispetto al termine previsto di massimo 7 gg, fino a euro 500,00 di penale in base alla gravità del ritardo (nel senso che l'entità massima è possibile quando il ritardo infici la possibilità di fruizione del servizio ricreativo cui il servizio voucherizzato di accompagnamento educativo individualizzato è connesso)
- b) per rifiuto nella sottoscrizione del Contratto con l'utente, validamente richiesto, euro 500,00 di penale
- c) per ritardo o grave inadempienza nell'esecuzione delle specifiche prestazioni previste nel contratto con l'utente, in base all'articolazione concreta dell'intervento individualizzato, fino ad euro 500,00 in base alla gravità
- d) per mancata comunicazione tempestiva all'A.C. accreditante della perdita dei requisiti per l'accredimento, euro 2000,00;

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui il soggetto accreditato avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione della contestazione inviata dall'Amministrazione Comunale.

In caso di mancata presentazione o accoglimento delle controdeduzioni l'Amministrazione procederà all'applicazione delle sopra citate penali.

E' fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

ART. 11 CAUSE DI RISOLUZIONE

Il presente Patto può essere risolto, con effetto immediato, nei seguenti casi:

- a) Gravi violazioni degli obblighi previsti nel patto e nei criteri di accreditamento;
- b) Impiego di personale professionale non idoneo, non qualificato e non in possesso di regolare contratto di lavoro;
- c) Mancata attivazione e/o rispetto della tempistica di attivazione degli interventi richiesti;

Qualora vengano verificate le suddette gravi inadempienze o la perdita dei requisiti prescritti si procederà a formale notifica di avvio del procedimento di cancellazione dall'Elenco; il soggetto accreditato avrà tempo 10 giorni per fornire spiegazioni che, se ritenute esaustive, definiranno il procedimento dando luogo solo alle penalità indicate nel presente Patto.

Il Patto è automaticamente risolto in caso di fallimento dell'accreditata.

ART. 12 RINVIO

Per ogni altra prescrizione non esplicitamente citata nel presente Patto si fa rinvio alle leggi e regolamenti in vigore, all'avviso Pubblico e ai provvedimenti citati in premessa che qui si intendono tutti richiamati.

ART. 13 SPESE

Tutte le spese e diritti del presente atto, inerenti e conseguenti, ivi comprese le imposte e le tasse relative fino alla sua completa esecuzione, sono a carico dell'accreditato.

ART. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 l'accreditato è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del servizio.

L'accreditato dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente Patto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

il _____

p. IL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO
Il Dirigente del Settore

p. il Soggetto Accreditato

ALLEGATO C- MODELLO DI VOUCHER

Spett.le
Soc.
accreditata

Cinisello Balsamo, lì.....

Oggetto: Voucher n. per servizi educativi individualizzati a favore di minori con disabilità attraverso percorsi di accompagnamento educativo in contesti ricreativi e socializzanti durante il periodo di vacanza scolastica, approvato con determinazione dirigenziale n. 544 del 7/5/2009.

Vogliate attivare a favore del minore, nato ail,

Intervento educativo individualizzato presso

.....

Modulo per n. ore settimanali d'intervento (valore settimanale euro) per n. settimane

Periodo

Genitore/tutore di riferimento del minore, sig., nato ail , residente invia

Il presente voucher verrà pagato entro 60 gg dal termine della prestazione complessiva, dietro rendiconto, vistato dal genitore, per il totale o in misura parziale in caso di prestazione effettiva ridotta.

f.to
per l'Amministrazione comunale
accreditante

ALLEGATO D

CONTRATTO PER L'ATTIVAZIONE DI SERVIZI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI A FAVORE DI MINORI CON DISABILITA' ATTRAVERSO PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO IN CONTESTI RICREATIVI E SOCIALIZZANTI DURANTE I PERIODI DI VACANZA SCOLASTICA

- Richiamato il Patto di accreditamento stipulato tra Comune di Cinisello Balsamo e soc.per l'erogazione di SERVIZI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI A FAVORE DI MINORI CON DISABILITA' ATTRAVERSO PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO IN CONTESTI RICREATIVI E SOCIALIZZANTI DURANTE I PERIODO DI VACANZA SCOLASTICA
- Visto il voucher approvato con determinazione dirigenziale n. ...del per intervento educativo individualizzato a favore del minore

TRA

La soc. accreditata, con sede legale in, via ... codice fiscale e partita IVA, come da certificazione rilasciata il..... dalla CCIAA di, rappresentata ai fini del presente atto dal Sig., nato a ... il ..., nella sua qualità di rappresentante legale

E

Il/la sig.ra, nato a il, genitore (o tutore) esercente la potestà genitoriale del minore,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1) La soc. si impegna:

- ad attivare il servizio di assistenza educativa individualizzata, secondo le modalità e i tempi previsti dal voucher, allegato in copia al presente atto, e in linea coi contenuti del progetto individualizzato a favore del minore, predisposto dal Comune e nel rispetto di tutti gli obblighi facenti capo all'Accreditata in virtù del Patto di accreditamento
- a garantire il più possibile la continuità educativa con la medesima figura di operatore, considerata anche la ridotta entità temporale dell'intervento;
- a rispettare i tempi specificatamente concordati con il genitore (giorni e orari specifici) per l'esecuzione delle attività individualizzate di accompagnamento educativo del minore nei contesti aggregativo/ricreativi
- a garantire, mediante l'educatore appositamente individuato per l'accompagnamento educativo individualizzato (il cui nominativo verrà comunicato al genitore prima dell'attivazione dell'intervento), la corretta vigilanza sul minore durante gli interventi educativi individualizzati

2) Il/la sig.ragenitore (tutore) del minore,si impegna:

- a collaborare per consentire la corretta esecuzione di quanto previsto dal voucher, dal progetto individualizzato e di quanto concretamente concordato nello specifico con l'erogatore (es. accordi su giorni e orari di intervento in cui articolare l'intervento settimanale),

- a comunicare prontamente all'accreditata eventuali momentanei impedimenti del minore che rendano impossibile la realizzazione delle attività concordate (es. malattia), in modo da evitare l'inutile attivazione dell'educatore
- a vistare il report finale del servizio erogato all'accreditata, controllandone la correttezza, essendo lo stesso necessario all'accreditata per rendicontare all'Amministrazione comunale l'avvenuto servizio e quindi ottenere il corrispettivo previsto dal voucher (totale o parziale, in caso di utilizzo inferiore alle settimane massime previste dallo stesso)

3) La soc.e il genitore, concordano che l'attivazione delle prestazioni educative previste dal voucher avverrà entro giorni dalla sottoscrizione odierna del contratto

Cinisello Balsamo, lì

Il genitore (o tutore)

.....

Per la Soc.

Il legale rappresentante

.....

Allegato al presente contratto:

1) copia voucher