



Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 50/2016, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come previsto dall'art. 95, comma 2, del D.lgs 50/2016 relativa a:

SERVIZIO PER LA CONDUZIONE, MANUTENZIONE E ASSUNZIONE RUOLO DI TERZO RESPONSABILE DEGLI IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE DI PROPRIETA' DELL'AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE - PERIODO 30.09.2020 – 30.09.2021
CIG 83928628D1

DISCIPLINARE DI GARA

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Amministrazione Aggiudicatrice

Comune di Cinisello Balsamo

Indirizzo: via XXV Aprile n. 4, Tel. Centralino 02.66023.1

PEC: cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Indirizzo internet: www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

1.2 Prestazioni oggetto del contratto, durata ed importo dell'appalto

Con Determina a Contrarre n. 674 del 06/08/2020 questa Amministrazione ha deliberato di affidare il **“Servizio per la conduzione, manutenzione e assunzione ruolo di terzo responsabile degli impianti termici e di climatizzazione di proprietà dell'Amministrazione Committente - periodo 30/09/2020 – 30/09/2021”** conformemente alle previsioni del Capitolato Speciale d' Appalto.

L' affidamento avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell' art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come previsto dall 'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Il progetto, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, non è stato frazionato in lotti funzionali (art. 3 comma qq D. Lgs 50/2016) o prestazionali (art. 3 comma ggggg) D. Lgs 50/2016) dato che la natura dei servizi previsti in progetto è di tipologia prevalentemente omogenea. Il frazionamento in tal senso risulterebbe non funzionale all'efficacia generale dei servizi svolti.

Il dettaglio del servizio da fornire è descritto nel Capitolato Speciale e relativa documentazione tecnica allegata.

Servizi oggetto dell'appalto a corpo e a misura

Importo dei servizi posto a base di gara: € 168.000,00 (oltre IVA).

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 3.000,00 (oltre IVA)

TOTALE: € 171.000,00 (oltre IVA)

Codice CPV 50730000 servizi di - Conduzione e manutenzione impianti di riscaldamento e climatizzazione.

Il contratto avrà decorrenza dal 30/09/2020 e scadenza il 30/09/2021.

L' amministrazione appaltante si riserva, in caso di necessità e/o urgenza, la facoltà di chiedere l' avvio delle prestazioni contrattuali anche in pendenza della stipula del contratto, previa acquisizione della documentazione necessaria e con l' emissione di apposita comunicazione di aggiudicazione, previa costituzione della cauzione definitiva di cui all' art. 103 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachellini

Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

Si evidenzia che, ai sensi dell' art. 2 del CSA, l' Amministrazione appaltante si riserva la possibilità di interrompere il contratto prima del termine suddetto poiché attualmente in pendenza di giudizio di fronte al Consiglio di Stato la procedura di gara "SERVIZIO ENERGIA TERMICA PER BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE – PERIODO 2019/2029", l' appaltatore non potrà in tal caso avvalersi della richiesta di danni o mancati guadagni.

L' amministrazione appaltante si riserva altresì la facoltà di:

- ricorrere a quanto previsto dall'art. 13 del Capitolato Speciale in materia di Entità del servizio e variazioni entro il 20 %
- esercitare l'opzione della proroga del contratto, in base a quanto previsto dall'art. 106, comma 11 del D. Lgs. 50/2016. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo appaltatore; in tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per il Comune.

1.3 Modalità di finanziamento

Mezzi propri di bilancio.

1.4 Contributo a favore dell' ANAC

Non è dovuto, in quanto l' art. 65 del Decreto Legge n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario della Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19/05/2020, ha disposto l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati, ai sensi dell' art. 1, comma 65, della Legge 23/12/2005 n.266, per la partecipazione alle procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del citato decreto legge.

2) PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta di cui all'art. 60 del citato D.lgs n. 50/2016, valutando le offerte con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016), in base ai seguenti elementi, specificati e ponderati come di seguito indicato:

- **PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA (PT) Elementi e sub-elementi di natura tecnico-qualitativa (proposta tecnica): punti 70**
- **PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA (PE): Elemento economico (offerta economica): punti 30**

PUNTEGGIO TOTALE= PT + PE (100 PUNTI)

2.1 Attribuzione del punteggio OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

OFFERTA TECNICA					
	ELEMENTI DI	SUB-ELEMENTI	PESI	Sub-	Modalità di

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachelini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

	VALUTAZIONE		Pesi	valutazione
A	Progetto di gestione e organizzazione generale del servizio.		P(a)=30	Discrezionale
A1		Modalità di svolgimento del servizio	P(a1)= 10	Discrezionale
A2		Struttura tecnica organizzativa	P(a2)= 20	Discrezionale
B	Proposte migliorative		P(b)= 40	Discrezionale
B1		Controlli periodici centrali termiche.	P(b1)= 5	Discrezionale
B2		Controllo e manutenzione ordinaria centrali di scambio e sottostazioni per la produzione di acqua calda sanitaria con integrazione di calore con pannelli solari.	P(b2)= 5	Discrezionale
B3		Manutenzione ordinaria e preventiva degli impianti.	P(b3)= 5	Discrezionale
B4		Analisi e controllo Legionellosi.	P(b4)= 5	Discrezionale
B5		Servizio reperibilità.	P(b5)= 10	Discrezionale
B6		Interventi d'urgenza a seguito di guasto.	P(b6)= 10	Discrezionale
Totale			70	70

2.1.1 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Elemento A) Fattori oggetto di valutazione del progetto di gestione e organizzazione generale del servizio

Si valuterà il progetto di gestione e organizzazione del servizio offerto dal concorrente con particolare riguardo ai seguenti aspetti:

A1 Modalità di svolgimento del servizio - max 10 punti

- Gestione operativa dell'appalto: organizzazione che consenta di garantire efficienza e tempestività degli interventi, supporto qualificato alla struttura organizzativa dell'Ente per la pianificazione, la decisione e il controllo, l'autonomia gestionale dell'assuntore coerente con l'assunzione di responsabilità di risultato.
- Monitoraggio: inteso come lo svolgimento e la sua integrazione con il Sistema Informativo gestionale per garantire: efficienza e tempestività nella segnalazione delle situazioni di pericolo ed organicità, completezza, comprensibilità delle informazioni.

A2 Struttura tecnica organizzativa – max 20 punti

- Personale e mezzi dedicati al servizio valutati in funzione del numero e della qualificazione professionale: personale e mezzi esclusivamente dedicate al servizio e presenti sul territorio, efficienza tecnologica, adeguatezza complessiva della struttura tecnica operativa dell'Assuntore.
- Call Center: idoneità e qualità nell'organizzazione e nello svolgimento dell'attività al fine di garantire tempestività di intervento, visibilità e trasparenza delle attività effettuate,

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachelini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

coordinamento funzionale con la gestione degli altri appalti dell'amministrazione committente, integrazione con il sistema informativo.

Elemento A) Criteri motivazionali previsti per la valutazione progetto di gestione e organizzazione generale del servizio.

Per individuare l'offerta tecnica migliore in relazione all'elemento di valutazione "Progetto di gestione e organizzazione generale del servizio", si terrà conto dei seguenti criteri motivazionali, e pertanto sarà ritenuta migliore l'offerta che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo quanto segue:

- A1** - saranno ritenute migliori le offerte che offrono la più elevata garanzia sulla qualità nell'attuazione della prestazione richiesta;
- A2** - saranno ritenute migliori le offerte che garantiscono la maggior coerenza tra la modalità di svolgimento del servizio indicata e la struttura tecnico-organizzativa prevista, nonché la presenza di personale dedicato sul territorio.

Elemento B) Fattori oggetto di valutazione proposte migliorative

Si valuteranno le proposte migliorative offerte dal concorrente con particolare riguardo ai seguenti aspetti:

- B1** - Modalità di controlli periodici e N° di interventi previsti in centrale termica durante la settimana per le verifiche da inserire nella check-list prevista all'art. 8 del C.S.A. - max 5 punti
- B2** - Modalità di controllo e N° visite specifiche al mese per la verifica dell'esercizio e manutenzione ordinaria alle centrali di scambio e alle sottostazione per la produzione di acqua calda sanitaria con integrazione di calore con pannelli solari negli impianti presenti negli edifici di proprietà del Comune di Cinisello Balsamo - max 5 punti
- B3** - Modalità e N° d'interventi previsti all'anno per ciascun impianto termico contenenti ogni intervento l'esecuzione di tutte le seguenti operazioni di manutenzione ordinaria preventiva : pulitura delle caldaie, controllo e pulizia delle testate di combustione, pulizia delle camere di raccolta verticale e dei condotti fumo orizzontali o inclinati - max 5 punti
- B4** - Modalità di analisi e N. di interventi all'anno per ciascun impianto idrico di tutte le strutture di proprietà del Comune di Cinisello Balsamo per il controllo della Legionellosi di cui al punto 8.6 del CSA - max 5 punti
- B5** - Modalità di svolgimento degli interventi in servizio di reperibilità ed eventuale miglioramento della tempistica di intervento - max 10 punti
- B6** - Modalità e tempistica d'intervento d'urgenza a seguito di guasto nell'ambito del servizio di conduzione e manutenzione ordinaria - max 10 punti

Elemento B) Criteri motivazionali previsti per la valutazione delle "Proposte migliorative"

Saranno ritenute migliori le offerte che offrono la modalità di esecuzione degli interventi più idonea a garantire il mantenimento del livello ottimale di efficienza e salubrità degli impianti e che propongono un numero di interventi congruo e adeguatamente dimensionato al servizio e proporzionato al personale presente sul posto.

La valutazione di tutti gli elementi di natura qualitativa relativi al Progetto di gestione e

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachellini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

organizzazione generale del servizio sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale dei punteggi da parte dei componenti della commissione giudicatrice sulla base dei criteri motivazionali previsti dal presente disciplinare di gara.

Si precisa che il coefficiente, variabile tra zero ed uno, attraverso i quali si procede all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'elemento di natura qualitativa "Progetto di gestione e organizzazione generale" sarà così determinato:

1) ogni commissario, in sedute riservate, effettua l'attribuzione discrezionale del coefficiente, variabile tra zero ed uno, alle proposte dei concorrenti, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare, secondo la seguente scala di valori: il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente (ossia, l'elemento oggetto di valutazione è ritenuto poco pertinente e di scarsa rilevanza rispetto a quanto richiesto); il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente; il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto; il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono; il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto; il coefficiente 0,81 a 1 corrisponde a ottimo;

2) quindi la commissione procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

2.2 Attribuzione del punteggio dell' OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà determinato come segue:

Elementi di valutazione (punti 30)

OFFERTA ECONOMICA					
	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	SUB-ELEMENTI	PESI	Sub-Pesi	Modalità di valutazione
	Offerta economica		P(c)=30		
C1		Ribasso percentuale unico offerto sul corrispettivo posto a base di gara del servizio		P(c)=30	Automatica
Totale			30	30	

Per quanto riguarda l'offerta economica il valore del coefficiente relativo all'elemento C) (Ribasso unico percentuale sull'importo posto a base d'asta), sarà determinato tramite interpolazione lineare come seguente:

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

V_{ai} = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo relativo alla prestazione dell'offerta

R_a = valore ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = valore del ribasso dell'offerta più conveniente

- Obblighi contrattuali

Il ribasso unico percentuale offerto in sede di gara diventerà obbligo contrattuale, lo stesso verrà

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachellini

Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

applicato a tutti i corrispettivi previsti per lo svolgimento dell'incarico: sia servizio per la conduzione, manutenzione ordinaria previsto a corpo, che per gli interventi di manutenzione straordinaria o di "somma urgenza" previsti a misura.

Si precisa inoltre che, per gli interventi di manutenzione straordinaria o di "somma urgenza", il cui corrispettivo sarà contabilizzato a misura, il ribasso unico percentuale offerto in sede di gara sarà applicato al listino prezzi indicato nel C.S.A.

2.2.1 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti definitivi agli elementi qualitativi e quantitativi in relazione a ciascuna offerta, procederà all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo metodo aggregativo compensatore, ossia, alla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio.

A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_i(a)]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima;

Σ = sommatoria.

n = numero totale degli elementi e/o sub-elementi da valutare

W_i = peso o punteggio attribuito all'elemento e/o sub-elemento (i);

$V_i(a)$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno) ed espressi in valori centesimali, attribuiti all'offerta (a) rispetto all'elemento e/o sub-elemento (i).

2.3 Modalità di espletamento delle procedure e data della gara

La gara verrà esperita e condotta attraverso l' utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL.

Gli interessati, entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, fissato alle **ore 10:00 del 31/08/2020**, dovranno far pervenire la propria offerta attraverso SINTEL.

L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet www.arca.regione.lombardia.it secondo le istruzioni operative ivi riportate. Per le indicazioni sull'utilizzo di SINTEL si rimanda al documento "Modalità Tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL" reperibile sul medesimo portale web, nella sezione *Guide e Manuali*.

La data e il luogo di svolgimento della prima seduta per la verifica della documentazione amministrativa, per l'affidamento del servizio/fornitura di cui all'oggetto, verranno comunicate tramite Sintel, nonché mediante pubblicazione sul sito istituzionale comunale.

Qualora le operazioni non si esauriscano in un'unica seduta, le date e l'ora delle sedute successive saranno comunicate tramite SINTEL, sulla quale verranno inseriti tutti gli avvisi relativi al calendario delle attività di gara.

La procedura sarà svolta secondo quanto previsto dall' avviso prot. N.26768 del 09/04/2020 del Dirigente del Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia in relazione alle modalità di

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachelini

Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

convocazione e gestione delle sedute di gara a porte chiuse ,durante il perdurare dello stato di emergenza epidemiologica, nel quale è stato tra l'altro stabilito che:

- “la Stazione appaltante effettuerà le sedute di gara a porte chiuse, con accesso da remoto, avvalendosi della Piattaforma Telematica SINTEL (Sistema di intermediazione telematica di Aria Lombardia), la quale assicura l’intangibilità del contenuto delle offerte, posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni.”
- “Il principio di pubblicità delle sedute è rapportato alle peculiarità e specificità della gestione telematica della Gara, che garantisce non solo la tracciabilità di tutte le fasi ma anche l’inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l’incorruttibilità di ciascun documento presentato.”
- “Al termine di ogni seduta di gara della fase di esame della documentazione amministrativa, tramite la funzione “Comunicazione di procedura”, verrà dato aggiornamento agli operatori economici concorrenti sullo stato di avanzamento dei lavori.

Le comunicazioni circa le eventuali esclusioni saranno trasmesse agli interessati tramite SINTEL.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici avverranno a mezzo SINTEL.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati; in caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di aggregazioni di imprese facenti parte del contratto di rete si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs.50/16.

2.4 Documentazione di gara – Informazioni – Quesiti

Il Disciplinare, i moduli per le dichiarazioni da rendersi in sede di gara, il Capitolato e tutti i documenti utili per la formulazione dell’offerta sono disponibili sul sito internet del Comune di Cinisello (www.comune.cinisello-balsamo.mi.it) e sulla piattaforma SINTEL di ARIA Lombardia, su cui verranno anche pubblicati eventuali aggiornamenti alla presente gara.

Gli Operatori economici concorrenti potranno richiedere eventuali informazioni e/o chiarimenti, per iscritto, sugli atti di Gara esclusivamente tramite SINTEL, a mezzo della funzione “Comunicazioni della procedura”, entro e non oltre il termine ultimo delle **ore 10:00 del 25/08/2020**.

La documentazione di gara è costituita dalla seguente documentazione:

1. Disciplinare di gara;
2. Modello di domanda di partecipazione alla gara (allegato A);
3. Modello DGUE (Allegato B);
4. Modello di dichiarazione offerta economica (allegato C);
5. Dichiarazione ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016 – avalimento (allegato E);
6. Patto d'integrità;
7. Informativa sul trattamento dei dati;
8. Capitolato Speciale d’ Appalto e documentazione tecnica.

3) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Requisiti di carattere generale

Sono ammessi alla gara i soggetti, singoli o associati, di cui all’art. 45 del D.Lgs. 50/2016 ed i

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachellini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

raggruppamenti di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016. Le dichiarazioni relative all'insussistenza delle cause ostative di cui al suddetto art. 80, comma 1, devono essere rese con riferimento ai soggetti indicati dal comma 3 primo e secondo periodo del medesimo art. 80.

Si precisa che tali dichiarazioni in merito alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/16 devono essere rese :

- dal concorrente;
- dall'impresa ausiliaria;
- in caso di r.t.i./consorzi di concorrenti costituendi o costituiti da tutti i soggetti che li costituiscono;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) del D.Lgs 50/16 dai soggetti che operano sia all'interno del consorzio che dell'impresa dallo stesso indicata per l'espletamento dell'appalto;

La dimostrazione dell'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi avviene utilizzando l'apposita sezione del DGUE (Allegato B). Tale dichiarazione, resa per ogni soggetto interessato, viene sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 3 e 47, comma 2 del D.P.R. 445/00 e con assunzione delle relative responsabilità.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o Consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, art.48 comma 7 del D.Lgs 50/2016. Non sono ammesse modificazioni, a pena d'esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato nell'offerta presentata salvo quanto disposto dall'art. 48, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

3.2 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (per gli operatori economici soggetti all'obbligo di iscrizione al registro imprese).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

3.3 Requisiti di capacità economica-finanziaria

- Un fatturato minimo annuo nel triennio precedente la pubblicazione del bando di gara pari almeno a **Euro 320.000,00** (IVA esclusa).
- Un fatturato minimo annuo nel triennio precedente la pubblicazione del bando di gara nel settore di attività oggetto dell' appalto, per un importo (IVA esclusa) pari a **Euro 160.000,00** (IVA esclusa)-.

Tale requisito è richiesto perché garantisce il possesso di un'adeguata solidità economico finanziaria da parte dei concorrenti, presupposto indispensabile, tenuto conto dell'entità dell'appalto, per assicurare la possibilità del corretto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

3.5 Modalità di verifica dei requisiti e congruità delle offerte

Ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, la verifica dei requisiti sarà effettuata

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachellini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione). Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

In caso di raggruppamenti, tutti gli operatori economici coinvolti a diverso titolo nella procedura di gara dovranno risultare visibili all'interno di un unico PassOE.

Le Società mandanti possono infatti identificare per ciascuna gara i CIG di interesse e creare il proprio PassOE, contestualmente la mandataria nell'ambito della creazione del proprio PassOE visualizza le società mandanti, procede accettando/rifiutando il mandato e genera il PASSOE complessivo da inviare alla Stazione Appaltante.

Per ulteriori informazioni operative relative alla generazione del PassOE si rimanda al portale ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) nella sezione dedicata.

Ai sensi dell'articolo 86, commi 4 e 5 del Codice le capacità economico finanziarie e tecnico professionali degli operatori economici potranno essere dimostrate con uno o più mezzi di prova di cui all'allegato XVII del D.Lgs. 50/2016.

3.6 Subappalto

E' consentito il subappalto, ai sensi dell' art 105 del D.Lgs 50/2016 e in conformità con le pronunce della Corte Europea sentenza CGUE 26 settembre 2019, causa C_63/18, in merito alla quota di prestazioni subappaltabili , e sentenza CGUE 27 novembre 2019, causa C_492/18, in merito al ribasso da applicare ai subappaltatori.

Qualora il candidato intenda ricorrere all'istituto del subappalto, lo dovrà espressamente dichiarare nell'istanza di partecipazione (Allegato A).

3.7 Avalimento

In caso di avalimento trova applicazione l'art. 89, comma 6, del D.Lgs.50/2016.

Pena l'esclusione non è consentito, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del suddetto Decreto, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

E' altresì previsto, ai sensi del sopracitato art. 89, comma 1, del D.lgs 50/216, che il contratto di avalimento contenga, a pena di nullità, la specifica dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

4) GARANZIE E ASSICURAZIONI

5.1 Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, pari cioè a **€ 3.420,00** da presentare secondo quanto indicato negli schemi- tipo approvati con Decreto del Ministero dello sviluppo economico n° 31 del 19/1/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 83 del 10.04.2018, con le modalità previste ai sensi dell'art.93 del D.Lgs n. 50/2016 a scelta del contraente.

In caso di Raggruppamento di imprese, aggregazioni di imprese, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti la garanzia deve essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di rete, il consorzio o GEIE.

Per la riduzione della garanzia trova applicazione l'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016. In caso di partecipazione in RTI o aggregazione di imprese il beneficio della riduzione della garanzia vale solo se

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachellini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o l'aggregazione siano in possesso della predetta certificazione. Nel caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio. **Qualora il concorrente ricorra alle riduzioni dell'importo della garanzia, di cui all'art. 93, comma 7, dovrà allegare le relative certificazioni attestanti l'esercizio di tale facoltà.** La garanzia deve inoltre prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante.

La garanzia provvisoria, in formato elettronico e **firmata digitalmente dal garante e dall'operatore economico concorrente**, dovrà essere presentata unitamente alla documentazione amministrativa.

Nel caso in cui il garante non riesca ad emettere le polizze in formato elettronico firmato digitalmente è consentito consegnare la garanzia in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e dell'Operatore economico concorrente, entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte, **alle ore 10:00 del giorno 31/08/2020**, mediante servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oppure presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cinisello Balsamo nei giorni non festivi e negli orari consultabili sul sito istituzionale nella sezione "Punto in Comune" (<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article14471>)

Il plico cartaceo di cui al paragrafo precedente dovrà recare la dicitura **"Servizio per la conduzione, manutenzione e assunzione ruolo di terzo responsabile degli impianti termici e di climatizzazione di proprietà dell'Amministrazione Committente CIG 83928628D1"**.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria deve contenere l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del medesimo decreto, qualora la ditta concorrente risultasse affidataria (da presentare con le stesse modalità di cui al punto precedente). Tale dichiarazione non è richiesta alle micro-imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro imprese, piccole e medie imprese.

La polizza fideiussoria provvisoria deve avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

5.2 Garanzia definitiva

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto è obbligato a costituire una "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione, pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo maggiorazione, ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D. lgs. 50/2016, con le modalità di cui all' art 29 del Capitolato Speciale.

5.3 Obblighi assicurativi a carico dell' Appaltatore

L'appaltatore è tenuto agli adempimenti in materia di obblighi assicurativi, previsti in dettaglio all'art. 29 del Capitolato Speciale, producendo, contestualmente alla sottoscrizione del contratto e in ogni caso almeno 10 (dieci) giorni prima della data prevista per la consegna del servizio, una polizza assicurativa che tenga indenne la Stazione Appaltante da tutti i rischi di esecuzione e che preveda al suo interno anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei servizi.

5) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla procedura aperta i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le **ore 10:00 del 31/08/2020**, termine inderogabile a pena d'esclusione, la propria offerta,

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachellini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL. L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet www.arca.regione.lombardia.it, secondo le istruzioni operative ivi riportate, seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa – BUSTA A
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica – BUSTA B
- una busta telematica contenente l'offerta economica – BUSTA C

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune (o stazione appaltante) ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Non sarà ritenuta valida alcuna candidatura pervenuta oltre il termine sopra disposto, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento ed essere da esse sottoscritto.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara resterà acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente ai soggetti non aggiudicatari.

Con riferimento alla documentazione amministrativa i concorrenti dovranno rendere tutte le dichiarazioni che verranno fornite in SINTEL, in sede di offerta. Inoltre, nell'apposito campo denominato "Busta telematica A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachellini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:

A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (da redigersi preferibilmente mediante Allegato A).

La Domanda di partecipazione alla procedura di gara deve essere redatta in conformità al modello A "Domanda di Partecipazione" allegato al presente bando; dovrà essere presentata in bollo (Euro 16,00) e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell' operatore economico o da procuratore dello stesso (allegando la relativa procura).

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>. (indicando al punto 6 Ufficio o Ente TPY , al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" il codice CIG, al punto 11 "codice contributo" 456 T).

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata alla documentazione amministrativa.

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario devono essere presentate più domande di partecipazione, complete di tutti gli allegati, una per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nella dichiarazione dovranno essere indicate, altresì, le parti di servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici, il tipo di raggruppamento prescelto, con l'indicazione dell'impresa capogruppo e l'indicazione, per ogni impresa associata, del tipo e della quota di attività che si impegna a svolgere, espressa in percentuale.

Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, salvo le deroghe previste per legge, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

B) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) di cui all'art. 85 del D.lgs 50/16 (DGUE) firmato digitalmente dell'operatore economico, compilato in ogni sua parte compresa la sezione relativa alla dimostrazione dell'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/16, secondo quanto evidenziato nel presente disciplinare (punto 3.1) e secondo quanto indicato nelle linee guida Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18.07.2016 allegate alla procedura.

C) GARANZIA PROVVISORIA. Il concorrente dovrà produrre garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del valore a base d'asta, da presentare secondo quanto indicato negli schemi- tipo approvati con Decreto del Ministero dello sviluppo economico n° 31 del 19/1/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 83 del 10.04.2018, con le modalità previste ai sensi dell'art.93 del D.Lgs n. 50/2016 a scelta del contraente ed espressamente enunciate al punto 4.1 del presente disciplinare di gara.

D) IMPEGNATIVA PER GARANZIA DEFINITIVA. Il concorrente dovrà produrre dichiarazione ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del medesimo decreto, qualora la ditta concorrente risultasse affidataria (da presentare con le stesse modalità di cui al punto precedente).

Tale dichiarazione non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachellini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

E) MANDATO COLLETTIVO SPECIALE (EVENTUALE). Il concorrente dovrà produrre, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo.

F) CONTRATTO DI RETE (EVENTUALE). Il concorrente dovrà produrre, nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art.3 comma 4-quater del D.L. 10/2/2009 n°5 convertito il L.33 del 9/4/09 e s.m.i., scansione del contratto di rete eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria.

G) CONTRATTO PER AVVALIMENTO (EVENTUALE). Il concorrente dovrà produrre, nel caso di avvalimento, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ed in cui si specificano i contenuti dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione, ai sensi dell'ultimo capoverso dell'art. 89, comma 1, del D.lgs 50/2016. Inoltre, deve essere allegata una dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (Allegato C), con cui l'impresa ausiliaria:

1. attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

H) ATTESTAZIONE ISCRIZIONE CCIAA. Il concorrente dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00, attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o eventualmente fotocopia della relativa certificazione in corso di validità. Qualora il concorrente sia cittadino di altro stato membro e non sia residente in Italia, devono essere dichiarati i dati relativi all'iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali di cui al D.Lgs. 50/2016, in conformità all'art. 83, comma 3 del medesimo Decreto.

I) PASSOE. Il concorrente dovrà produrre il PASSOE, di cui all'art.2 comma 3.b della Deliberazione n°111 del 20/12/2012 dell'AVCP, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente.

Il PASSOE da inserire è sempre uno solo ed è quello riportante in alto a destra il codice a barre, unico valido per la stazione appaltante (il sistema consente anche la stampa di Passoe provvisori privi del codice, ad uso esclusivamente interno aziendale).

In caso di mancata presentazione del PASSOE alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, la stazione appaltante consentirà l'eventuale integrazione, assegnando apposito termine per l'adempimento.

L) ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI. Ai sensi dell' art. 8 comma 1 lett. b) del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, il sopralluogo e la presa visione della documentazione di gara costituiscono elementi essenziali per la formulazione dell'offerta; pertanto, a pena di esclusione, è previsto l'obbligo della presa visione della documentazione nonché l'obbligo del sopralluogo da effettuarsi da parte dei concorrenti.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet del Comune di Cinisello www.comune.cinisello-balsamo.mi.it e sulla piattaforma SINTEL di ARCA Lombardia, su cui verranno anche pubblicati eventuali aggiornamenti alla presente gara.

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachellini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

Il sopralluogo dovrà essere effettuato previo appuntamento concordato tramite il seguente indirizzo e-mail: deborah.gallizzo@comune.cinisello-balsamo.mi.it, telefono 02/66023457.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata da parte della stazione appaltante l'apposita certificazione attestante l'avvenuta presa visione (Allegato D), sottoscritta contestualmente per accettazione dal titolare, legale rappresentante, o ad altro soggetto dipendente dell'operatore economico che ne faccia richiesta purché munito di apposita delega.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, è sufficiente una sola attestazione di presa visione, purché rilasciata a soggetto munito di delega da parte di ciascuna delle imprese che costituiranno il consorzio o raggruppamento.

Il concorrente, una volta acquisita la suddetta attestazione di presa visione (Allegato D) nelle modalità di cui sopra, dovrà allegare la stessa alla documentazione di gara.

M) SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ. Il concorrente dovrà produrre scansione del Patto di integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) e f) del Codice dei Contratti.

N) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Il concorrente dovrà produrre scansione dell'1457.nformativa sul Trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) e f) del Codice dei Contratti.

O) PROGETTO INTEGRALE CONTROFIRMATO. Il concorrente dovrà produrre scansione dei documenti costituenti il progetto controfirmato digitalmente per accettazione dal Legale Rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile

Nell'apposito campo "Busta telematica B - OFFERTA TECNICA" presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti, redatti in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata), in formato elettronico e firmati digitalmente che comprendano:

1. Relazione relativa a Criterio A-1 .

Il contenuto della relazione di cui all'elemento di valutazione "A 1" dovrà essere compresa e non superare i 2 fogli di pagine formato UNI A 4, non fronte retro. Dovrà essere scritta in carattere ARIAL 11 con interlinea 1, avere margini inferiori e superiori uguali a 3, destro e sinistro uguale a 2. Tutte le pagine dovranno avere una numerazione progressiva ed univoca, eventuali schemi, diagrammi e documentazioni grafiche dovranno essere contenute in numero massimo di 2 fogli di pagine totale.

2. Relazione relativa a Criterio A-2

Il contenuto della relazione di cui all'elemento di valutazione "A 2" dovrà essere compresa e non superare i 2 fogli di pagine formato UNI A 4, non fronte retro. Dovrà essere scritta in carattere ARIAL 11 con interlinea 1, avere margini inferiori e superiori uguali a 3, destro e sinistro uguale a 2. Tutte le pagine dovranno avere una numerazione progressiva ed univoca, eventuali schemi, diagrammi e documentazioni grafiche dovranno essere contenute in numero massimo di 2 fogli di pagine totale.

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachelini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

3. Relazione relativa a Criteri da B1 a B6

Il contenuto della relazione di cui agli elementi di valutazione da B1 a B6 non dovrà superare 1 foglio per ogni criterio, di pagine formato UNI A 4, non fronte retro. Dovrà essere scritta in carattere ARIAL 11 con interlinea 1, avere margini inferiori e superiori uguali a 3, destro e sinistro uguale a 2.

Si raccomanda di attenersi rigorosamente alle indicazioni soprariportate, in modo da facilitare l'esame delle offerte pervenute garantendo la par condicio tra i concorrenti. Relazioni eccedenti le facciate richieste non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione del punteggio.

Tutto quanto l'Operatore economico concorrente descriverà nella propria offerta tecnica si intenderà incluso nel *prezzo complessivo offerto*.

A pena di esclusione dalla Gara, l'offerta tecnica non deve contenere alcuna indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico, da cui sia deducibile, anche solo parzialmente, l'offerta economica.

Nel caso in cui l'Operatore economico concorrente ritenga che nell'ambito dell'offerta tecnica vi siano segreti tecnici o commerciali per cui non intenda consentire l'accesso agli atti, dovrà allegare una dichiarazione, in formato elettronico firmato digitalmente dal Legale rappresentante, in cui siano indicate sia le parti dell'offerta che riportano segreti tecnici o commerciali, sia la comprova e la motivazione di tale segreto tecnico o commerciale.

Nell'apposito campo "Busta economica" presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire, a pena di esclusione, la propria offerta economica, costituita dal ribasso offerto in percentuale espresso fino alla terza cifra decimale; inoltre dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:

- **OFFERTA ECONOMICA – (da redigersi preferibilmente mediante Allegato C)**

La cartella telematica BUSTA ECONOMICA deve contenere l'offerta economica presentata in bollo (Euro 16,00), espressa mediante **ribasso unico percentuale sul corrispettivo posto a base di gara del servizio**.

Il ribasso va espresso in cifre con un massimo di tre decimali e in lettere; qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale; in caso di discordanza tra cifre e lettere verrà comunque preso in considerazione il prezzo indicato in lettere.

L'imposta di bollo dovrà essere versata con le medesime modalità dettagliate al punto A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata all'Offerta economica.

6) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si applica alla presente procedura l'art. 83, comma 9, del D. lgs. 50 / 2016, che stabilisce : "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'[articolo 85](#) (del D.Lgs. 50/2016), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachellini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

7) VIOLAZIONE DELLE NORME SULL'IMPOSTA DI BOLLO

Per i documenti soggetti a imposta di bollo, per i quali le marche da bollo non siano state apposte o siano state apposte in misura insufficiente, la Stazione Appaltante procederà d'ufficio, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, a inviarli al competente Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate affinché esso provveda alla loro regolarizzazione e all'applicazione della relativa sanzione ai sensi dell'art. 31 dello stesso decreto.

8) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. 50/2016, dopo la data di scadenza per la presentazione delle offerte, verrà nominata una Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, composta da esperti negli specifici settori cui afferisce l'oggetto della presente procedura, individuati sulla base di *curricula* che comprovino l'esperienza maturata.

La Commissione avrà i seguenti compiti:

- provvedere all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, secondo le modalità di gestione delle procedure di gara nel perdurare dell'emergenza epidemiologica di cui al paragrafo 2.3, al fine di procedere solo alla verifica della presenza dei documenti prodotti;
- in una o più sedute riservate, o lavorando da remoto, esaminare gli elaborati tecnici e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel disciplinare;
- in seduta appositamente convocata, e secondo le modalità di gestione delle procedure di gara nel perdurare dell'emergenza epidemiologica di cui al paragrafo 2.3, dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, nonché procedere alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- nella stessa seduta, o in altra appositamente convocata, e secondo le modalità di gestione delle procedure di gara nel perdurare dell'emergenza epidemiologica di cui al paragrafo 2.3, dare lettura dei contenuti dell'offerta economica, come richiesto dalla documentazione di gara.

9) VALUTAZIONE DI CONGRUITÀ DELLE OFFERTE

L'Ente concedente potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. La verifica di congruità sarà condotta nel rispetto di quanto previsto all'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Come previsto dalle Linee Guida ANAC n°3 approvate con Deliberazione del Consiglio n° 1007 del 11/10/2017, nella verifica di congruità il RUP potrà avvalersi del supporto della Commissione giudicatrice.

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachelini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

Si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.
Trova applicazione, inoltre, la disciplina di cui all'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

10) ULTERIORI INDICAZIONI

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché nelle relative norme di attuazione.

Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n. 136/2010.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto al rimborso delle spese sostenute per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi del D.M. Ministero Infrastrutture di cui all'art. 73, comma 4 ovvero ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto del MIT 2/12/2016 pubblicato in GU il 25/1/2017.

L'importo esatto verrà comunicato nella lettera di richiesta dei documenti occorrenti per la stipulazione del contratto.

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4 ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Fatte salve le eventualità previste dagli art. 206 e 208 del D.Lgs 50/2016, le controversie che dovessero insorgere tra le parti, sulla interpretazione o esecuzione del presente contratto, saranno devolute presso l' autorità giudiziaria competente presso il Foro di Monza (MB) ed è esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, il Comune di Cinisello Balsamo, titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono

Responsabile del Procedimento: Arch.Lorenzo Iachellini
Ufficio Udp6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare
Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Ambiente ed Energia
UdP6 – Centrale Unica di Acquisto e Gare

riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it
Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale www.comune.cinisello_balsamomi.it nella home page, sezione Protezione dei dati personali, al link <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article26979>.

Il Responsabile unico del procedimento: Arch. Lorenzo Iachelini

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Gianluca Caruso

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)