



COMUNE DI CINISELLO BALSAMO
Via XXV Aprile n. 4
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIE E AZIENDE PARTECIPATE
SERVIZIO ECONOMATO
Tel . 0266023226-Fax 0266023244
e-mail alessia.peraboni@comune.cinisello-balsamo.mi.it
Indirizzo Internet (URL) www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA
E BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

DISCIPLINARE DI GARA
CIG 427273761C

1.	Premesse	3
2.	Stazione appaltante	3
3.	Oggetto dell'appalto.....	3
4.	Valore presunto dell' appalto.....	4
5.	Durata del servizio.....	5
6.	Compensi del Broker.....	5
7.	Criterio di aggiudicazione.....	5
8.	Soggetti ammessi alla gara	5
9.	Requisiti di partecipazione	6
10.	Avvalimento.....	7
11.	Subappalto	8
12.	Modalità di partecipazione alla gara e documentazione richiesta	8
13.	Modalità di svolgimento della gara	13
14.	Stipulazione del contratto – garanzie – spese contrattuali.....	14
15.	Controlli dell' Amministrazione e dimostrazione dei requisiti richiesti	15
16.	Comunicazione dell' esito della gara	15
17.	Trattamento dei dati personali.....	16
18.	Contenzioso	16

1. Premesse

Il presente Disciplinare di Gara, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative, relative alle modalità di partecipazione, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione del servizio in oggetto.

L'appalto è aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei Contratti Pubblici con offerta relativa all'elemento tecnico.

CIG - 427273761C

CPV - 66518100-5

2. Stazione appaltante

Comune di Cinisello Balsamo – via XXV Aprile, 4 – 20092 Cinisello Balsamo (MI)

URL: www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

Ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241 l'unità organizzativa responsabile del procedimento è il Settore Risorse Economiche Finanziario – Servizio Economato, Responsabile del procedimento è la Sig.ra Alessia Peraboni.

e-mail: alessia.peraboni@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Il Comune mette a disposizione, sul proprio sito internet www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/ tutti i documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolato Speciale.

Gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa inerenti la presente procedura di gara, tramite posta elettronica o fax, presso:

Ufficio Economato: Sig. Guido Rizzi – tel. 02/66023226 - fax 02/66023244 - mail guido.rizzi@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Le risposte ai quesiti di interesse generale verranno pubblicate sul sito dell'Ente.

3. Oggetto dell'appalto

L'affidamento ha per oggetto lo svolgimento del servizio di brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Cinisello Balsamo, ai sensi del Titolo IX del D. Lgs. 7 settembre 2005 n. 209 "Codice delle assicurazioni private", e comprende - in via principale e non esaustiva - le seguenti attività specialistiche:

- 1) Analisi e valutazione dei rischi cui il Comune è soggetto.
- 2) Formulazione del piano assicurativo ottimale confacente alle esigenze dell'Ente con analisi e valutazione delle polizze assicurative in essere, in relazione allo stato dei rischi esistenti e delle migliori condizioni esistenti sul mercato assicurativo attuale.
- 3) Predisposizione di un rendiconto annuale che evidenzia, con riferimento al programma assicurativo di cui sopra, le attività compiute e quelle da svolgersi a breve e medio termine.

- 4) Redazione dei Capitolati di gara, strutturati sulla base delle reali necessità del Comune, dei bandi di gara e valutazione delle offerte pervenute, fermo restando la completa autonomia decisionale e la piena titolarità dell'Ente di tutte le fasi di contrattazione e assegnazione delle polizze alle Compagnie di Assicurazione.
- 5) Gestione amministrativa delle polizze per l'intera durata dei contratti di assicurazione, compresa la fase di gestione dei sinistri (anche di quelli già verificatisi e pendenti alla data di conferimento dell'incarico), la segnalazione delle scadenze di pagamento dei premi, l'assistenza tecnica per tutte le vicende inerenti il contratto stesso, con relazione periodica sulla gestione tecnico-amministrativa delle polizze e predisposizione di report annuali relativi allo stato dell'intero pacchetto assicurativo dell'Ente con prospettazione di eventuali iniziative di miglioramento della gestione e strategie da attuare a breve e medio termine.
- 6) Assistenza al Comune in tutte le fasi di trattazione delle pratiche relative ai sinistri, sia quelli già verificatisi, sia quelli che dovessero verificarsi nel periodo di durata del servizio.
- 7) Formazione e aggiornamento del personale delegato da questa Amministrazione alla gestione delle attività inerenti le prestazioni assicurative e supporto informativo in materia di assicurazioni degli Enti Pubblici.
- 8) Consulenza ed assistenza, se richiesto, ai Servizi Comunali in materia assicurativa in genere.

4. Valore presunto dell'appalto

I contratti assicurativi in corso sono i seguenti:

<i>Polizza</i>	<i>Premio netto annuo 2011</i>	<i>Assicurazione</i>
Responsabilità Amm.ri e Dirigenti	24.539,88	LLOYD'S
R.C.T.	157.170,01	CARIGE
Infortuni dipendenti	14.972,06	ASSITALIA
Incendio all risks (incendio/furto/ elettronica)	41.178,73	CARIGE
Spese legali e peritali	22.515,46	ARAG
R.C.A.	37.150,52	UNIPOL
Kasko Dipendenti	3.964,76	UNIPOL

La polizza RCT/O responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera è stata disdettata dall'attuale Compagnia assicuratrice ed è in corso il nuovo affidamento.

I premi assicurativi netti pagati dall'Ente per l'anno 2011, con esclusione di regolazione di premi e polizze una tantum ammontano a € 301.491,42.

Il valore stimato dell'appalto, ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti di servizi, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163, **si presume pari a:**

- Ramo RCA e Kasko – provvigione max 5% = Euro 2.055,77 annui
- Altri Rami – provvigione max 10% = Euro 26.037,61 annui

per complessivi € 84.280,14 per il periodo contrattuale di tre anni.

Trattandosi di attività che non comporta rischi da interferenze di cui all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, non è dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) né esistono costi per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ai sensi dell'art. 86, comma 3-ter, del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163

5. Durata del servizio

La durata dell'incarico è di 3 (tre) anni dal 1 settembre 2012 al 31 agosto 2015.

6. Compensi del Broker

I compensi del broker resteranno a intero ed esclusivo carico delle compagnie di assicurazione e, pertanto, nulla sarà dovuto dal Comune di Cinisello Balsamo al broker per le attività previste dal presente bando né a titolo di compenso né a qualsiasi altro titolo.

7. Criterio di aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che risulterà aver ottenuto il maggiore punteggio (massimo 100 punti) secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, secondo criteri e pesi indicati al successivo art 12.

8. Soggetti ammessi alla gara

La partecipazione alla gara è riservata a soggetti iscritti al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi di cui all'art. 109 del D.Lgs. 7 settembre 2005 n. 209, nella sezione di cui al comma 2, lettera b), di tale articolo.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006.

E' ammessa la partecipazione alla gara dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) ed e) (consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del cod. civ.) del D. Lgs. n. 163/2006 anche se non ancora costituiti, con le modalità di cui all'art. 37 del medesimo D. Lgs. n. 163/2006.

La partecipazione dei concorrenti raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti del Comune di Cinisello Balsamo.

Non possono partecipare alla presente gara concorrenti che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia il concorrente stesso partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti.

Tali divieti sono posti a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

I consorzi sono tenuti ad indicare, con l'istanza di ammissione per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei

raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Non è ammessa la partecipazione in A.T.I. o in consorzio di due o più imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara dell'A.T.I. o del consorzio così composto.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2, secondo periodo, lettera b), del D. Lgs. 12 aprile 2006 n.163 (introdotto dall'art. 3, comma 2, del D.L. 25 settembre 2009 n. 135) la Stazione Appaltante potrà escludere dalla gara i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

9. Requisiti di partecipazione

I soggetti concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, da attestarsi attraverso le dichiarazioni contenute nel modello "Allegato A" al bando:

- 1) insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici previste dall'art. 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 ;
- 2) non trovarsi nel periodo di emersione dal lavoro irregolare di cui all'art. 1-*bis*, comma 14, della Legge 18 ottobre 2001 n. 383;
- 3) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per un'attività coerente con quella oggetto del presente appalto;
- 4) iscrizione al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi di cui all'art. 109, comma 2 lettera b), del D. Lgs. n. 209/2005 o analogo norma precedente;
- 5) essere in possesso di polizza assicurativa della responsabilità civile per negligenze o errori professionali di cui agli articoli 110, comma 3, e 112, comma 3, del D. Lgs. n. 209/2005 con un massimale pari o superiore a Euro 2.500.000,00;
- 6) **possesso di adeguata capacità economica e finanziaria** (art. 41 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163); quale requisito minimo si richiede:
 - a) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1° settembre 1993 n. 385, rilasciata in data non anteriore al 31 dicembre 2011;
 - b) avere intermediato premi globali riferiti ai soggetti pubblici e privati gestiti nell'ultimo triennio per un importo complessivo non inferiore a Euro 10.000.000,00 (diecimilioni).
- 7) **possesso di adeguate capacità tecniche** (art. 42 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163); quale requisito minimo si richiede: avere eseguito con buon esito, nel triennio 2008/2009/2010, servizi analoghi a quello oggetto della presente gara per almeno n. 10 (dieci) Enti Locali territoriali (Comuni, Province, Regioni e Comunità Montane), fra i quali almeno un Comune con popolazione non inferiore a 30.000 abitanti.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti:

i requisiti di partecipazione di carattere generale di cui sopra ai nn. 1) - 2) - 3) - 4) - 5) - devono essere posseduti singolarmente da ciascuno degli operatori economici raggruppati;

- il requisito di capacità economica e finanziaria di cui sopra al n. 6), lettera a) (dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati) deve essere posseduto almeno dalla capogruppo;

il requisito di capacità economica e finanziaria di cui sopra al n. 6), lettera b) (premi globali) deve essere posseduto in misura non inferiore al 60% dalla capogruppo e in misura non inferiore al 20% da ciascuna delle mandanti, fino a raggiungere il 100% del requisito;

il requisito di capacità tecnica di cui sopra al n. 7) (servizi analoghi) deve essere posseduto in misura non inferiore al 60% dalla capogruppo e in misura non inferiore al 20% da ciascuna delle mandanti, fino a raggiungere il 100% del requisito.

Ai fini della verifica del possesso di adeguata qualificazione in capo agli operatori raggruppati, ciascun partecipante al raggruppamento o al consorzio ordinario costituito o da costituirsi deve dichiarare espressamente, nell'apposito spazio di cui al modulo "Allegato A" al bando, le categorie di servizi che saranno da esso eseguite (in caso di raggruppamento di tipo verticale) e la sua quota di partecipazione al raggruppamento (in caso di raggruppamento di tipo orizzontale).

A comprova della veridicità delle attestazioni relative al possesso dei requisiti di capacità finanziaria ed economica e di capacità tecnica, l'Amministrazione potrà richiedere all'aggiudicatario la presentazione dei documenti e dei certificati di cui agli articoli 41 e 42 del D. Lgs. 163/2006.

10. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 dello stesso decreto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi di tale facoltà, esso deve produrre, oltre a copia del certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese rilasciato dalla C.C.I.A.A. (o relativa dichiarazione sostitutiva) sia per sé sia per l'impresa ausiliaria, anche i seguenti documenti:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006, attestante la volontà di ricorrere all'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con analitica elencazione delle risorse messe in concreto a disposizione;

- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006;
- f) in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, con analitica elencazione delle risorse messe in concreto a disposizione;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D. Lgs. 163/2006.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h), del D. Lgs. 163/2006 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11, dello stesso decreto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

11. Subappalto

Data la natura del servizio oggetto della presente procedura, non è consentito il subappalto per le attività espletabili da soggetti iscritti al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 209/2005 o analoga norma precedente.

12. Modalità di partecipazione alla gara e documentazione richiesta

L'offerta dovrà essere indirizzata a: Comune di Cinisello Balsamo - Ufficio Protocollo - Via XXV Aprile 4 - 20092 CINISELLO BALSAMO e dovrà pervenire, in plico chiuso e sigillato, entro e non oltre il termine indicato nel Bando di Gara al punto IV.3, con qualsiasi modalità ritenuta idonea dall'offerente e, quindi, anche mediante consegna a mano.

Il recapito dell'offerta entro il suddetto termine è ad esclusivo rischio del mittente.

L'offerta, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà in ogni caso e indipendentemente dalla modalità di spedizione utilizzata, pervenire entro il termine sopraindicato in plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recare all'esterno il nominativo, l'indirizzo, il numero telefonico e il Codice Fiscale - partita IVA del soggetto offerente e la seguente dicitura:

"NON APRIRE - OFFERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO".

Il PLICO dovrà contenere due buste ugualmente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contrassegnate dalle lettere A) e B) e riportanti le seguenti diciture:

Busta A) Documentazione amministrativa;

Busta B) Offerta.

Qualora il Plico e le buste in esso contenute non risultassero chiuse e sigillate, si farà luogo all'esclusione dalla gara.

Contenuto delle buste:

Busta A) Documentazione amministrativa e garanzia a corredo dell'offerta

Nella busta A), a pena di esclusione, dovranno essere inseriti i documenti inerenti i requisiti di partecipazione e i documenti a corredo dell'offerta e, quindi:

A1) Dichiarazione, *in bollo da Euro 14,62*, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, redatta in lingua italiana o tradotta in lingua italiana, secondo lo schema 'ALLEGATO A' al presente Disciplinare; resa e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa/operatore con allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del firmatario, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale si attesti:

- a. l'esatta denominazione o ragione sociale dell'Impresa/operatore, la sede legale, il numero di codice fiscale/partita IVA, il numero di telefono, l'indirizzo di posta elettronica, le dimensioni dell'impresa – le posizioni INPS – INAIL ;
- b. l'iscrizione dell'impresa/operatore nei registri della C.C.I.A.A. o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato o Ente per categoria competente ovvero se trattata di soggetto di uno Stato membro non residente in Italia, ai sensi dell'art. 39, comma 2, D.Lgs. 163/2006, iscrizione nel registro commerciale esistente nel paese di residenza;
- c. l'iscrizione nella sezione B del Registro Unico Elettronico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209 del 2005 e art. 4 ss. Del Regolamento ISVAP n. 5/2006 e s.m.i.
oppure per i soggetti con sede legale o residenza nel territorio di un altro stato membro
 - c1. la regolarità ai sensi dell'art. 116, comma 2, D.Lgs. 209/2005 e del Regolamento ISVAP n. 5/2006;*
- d. il domicilio eletto per le comunicazioni ai sensi dei commi 5-bis e 5-quinquies dell'art. 79 D.Lgs. 163/2006;
- e. l'indirizzo di posta elettronica e di fax al fine dell'invio delle comunicazioni ai sensi dei commi 5- bis e 5-quinquies dell'art. 79 D.Lgs. 163/2006;
- f. l'eventuale autorizzazione espressa del concorrente a utilizzare il fax al fine delle comunicazioni di cui ai commi 5-bis e 5-quinquies dell'art. 79 D.Lgs. 163/2006;
- g. i dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale: nazionalità, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale;
- h. l'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;

- i. di non essere incorsa in nessuna delle cause che, ai sensi degli articoli 11, 12 e 13 del D.M. 289/2000, comportano la cancellazione, la sospensione o la decadenza dall'Albo;
- l. la regolarità ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 della L. 68/1999 (lavoro ai disabili);
- m. la forma giuridica (soggetto singolo – RCT – Consorzio) con cui il soggetto concorre;
- n. in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o di Consorzio, le parti dell'appalto che saranno eseguite da ogni singolo operatore;
- o. in caso di consorzio stabile o ordinario, per quali consorziati il consorzio concorre;
- p. la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovino, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- q. di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e se di Cooperative anche verso i Soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge la prestazione;
- r. di applicare ai propri dipendenti il contratto collettivo di categoria vigente (specificare quale);
- s. di avere proceduto a tutti gli accertamenti per rendersi esatto conto di tutte le circostanze che possono influire sull'offerta;
- t. di avere esaminato e di accettare senza riserve le condizioni contenute nel Bando di Gara e nel presente Disciplinare;
- u. di essere in possesso dei requisiti minimi di carattere tecnico economici richiesti nel presente Disciplinare.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o Consorzi Ordinari non ancora costituiti, l'autocertificazione dovrà essere redatta e sottoscritta da ogni singolo soggetto partecipante al Raggruppamento o al Consorzio.

A2) Cauzione provvisoria pari al 2% del valore del servizio secondo le modalità prescritte all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e pertanto pari ad Euro 1.685,00 o ridotta al 50% ai sensi di legge e quindi pari a Euro 842,50.

In caso di riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 75, comma 7, D.Lgs. 163/2006, l'offerente dovrà dichiarare di possedere il requisito e, cioè, di essere in possesso della certificazione di qualità da parte di organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

La garanzia, a scelta dell'offerente, potrà essere presentata nei seguenti modi:

- mediante cauzione costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice. Anche in questo caso la cauzione del 2% dovrà comunque essere accompagnata da una dichiarazione, rilasciata da un fideiussore verso l'impresa concorrente, di impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante ed altresì deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia – anche se prestata in contanti o in titoli del debito pubblico – deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia è inoltre prestata ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 D.Lgs. 163/2006 in relazione alla comprova dei requisiti tecnico/economici/finanziari.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti o di Consorzi Ordinari costituendi, la garanzia dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento temporaneo o al Consorzio a pena di esclusione dalla gara.

A3) dichiarazioni degli istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 attestanti l'affidabilità e la solidità finanziaria dell'impresa partecipante;

A4) (eventuale, nel caso di RCT o Consorzio costituendo) Impegno, a conformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. 163/2006 e cioè a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti costituenti il Raggruppamento Temporaneo costituendo o il Consorzio Ordinario costituendo qualificato come mandatario il quale, in caso di aggiudicazione, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

A5) (eventuale, nel caso di RCT o Consorzio Ordinario costituito) Atto costitutivo del Raggruppamento o del Consorzio;

Busta B) Offerta

L'offerta tecnica dovrà essere sviluppata secondo i seguenti punti cui verranno assegnati i relativi punteggi:

	PARAMETRI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1	Analisi e valutazione dei rischi dell'Ente: il concorrente dovrà descrivere sinteticamente gli strumenti e le modalità che si impegna ad utilizzare nell'analisi dei rischi e per la risoluzione delle problematiche dell'Ente, finalizzati alla redazione di un piano assicurativo.	Max punti 20
2	Gestione amministrativa delle polizze assicurative: il concorrente dovrà descrivere sinteticamente gli strumenti e le modalità utilizzate per la gestione ordinaria del pacchetto assicurativo (es. tempi per la comunicazione degli adempimenti, per il rilascio di quietanze....)	Max punti 10
3	Gestione sinistri: il concorrente dovrà descrivere sinteticamente gli strumenti e le modalità che si impegna ad utilizzare nella gestione dei sinistri che si verificheranno durante l'esecuzione dell'appalto.	Max punti 10
4	Struttura organizzativa messa a disposizione dell'Ente : il concorrente dovrà descrivere: il proprio assetto organizzativo generale; la composizione dello staff tecnico di interfaccia direttamente impegnato con l'Amministrazione nell'attività di consulenza e di gestione sinistri; le modalità di raccordo con gli uffici comunali specificando risorse strumentali e sistema di gestione delle comunicazioni in via informatizzata con l'Ente	Max punti 20
5	Attività di formazione e aggiornamento per il personale e supporto informativo: il concorrente dovrà descrivere sinteticamente il piano formativo e di aggiornamento del personale comunale addetto alla gestione delle polizze assicurative nonché i servizi di consulenza in materia assicurativa offerti.	Max punti 20
6	Eventuali servizi aggiuntivi: il concorrente potrà proporre servizi aggiuntivi rispetto a quelli stabiliti nel Capitolato, definendone le modalità realizzative, senza oneri né per le compagnie assicurative, né per l'Amministrazione (quali a titolo esemplificativo: la stima degli immobili del comune, la formazione di banche dati)	Max punti 20

L'offerta dovrà essere redatta in un massimo di 25 facciate in formato A4, carattere Arial 11, interlinea singola, su pagine numerate progressivamente e, in ogni sua pagina, timbrata e sottoscritta per esteso dal Legale Rappresentante.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o Consorzi Ordinari non ancora costituiti, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da ogni singolo soggetto partecipante al Raggruppamento o al Consorzio pena esclusione.

Il Punteggio sarà attribuito a giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice, sulla base dei parametri e relativi pesi, in funzione della validità del piano operativo e delle soluzioni tecniche proposte, nonché in considerazione della fattibilità delle soluzioni offerte anche in base alla specifica ed effettiva realtà organizzativa e di servizio dell'Ente ed inoltre in termini di chiarezza e trasparenza per quanto attiene agli impegni contrattuali della proposta formulata.

Qualora l'offerente ritenga che nell'ambito dell'offerta tecnica vi siano segreti tecnici o commerciali per cui non voglia consentire l'accesso agli atti, dovrà inserire all'interno della busta relativa all'offerta tecnica una dichiarazione in cui siano indicate

- le parti dell'offerta che contengono segreti tecnici o commerciali
- la prova e la motivazione di tale segreto tecnico o commerciale.

L'aggiudicazione sarà immediatamente valida e vincolante per il concorrente vincitore, mentre lo diverrà per il Comune solo dopo l'espletamento degli accertamenti di rito e all'atto dell'aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione, in ogni caso, si riserva la facoltà, con motivato parere, di non dare corso all'aggiudicazione nel caso in cui le offerte o l'offerta non fossero giudicate confacenti ai propri interessi.

13. Modalità di svolgimento della gara

L'esame e la valutazione delle offerte saranno compiute da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata e composta in conformità all'art. 84 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163. Il giorno indicato nel Bando di gara al punto IV.6, presso la sede comunale di Via XXV Aprile 4, nella **prima seduta pubblica**, la Commissione di Gara appositamente nominata procederà, per ciascun concorrente, all'apertura del plico esterno, al controllo della presenza e del regolare confezionamento dei plichi A e B, all'apertura del plico A e alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa in esso contenuta, ai fini dell'ammissione alla gara.

Quindi, qualora i concorrenti ammessi siano più di due, farà luogo - ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 - al sorteggio di un numero di concorrenti pari al dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, ai quali verrà richiesto di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta stessa, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla gara.

A tal fine si precisa che la documentazione che dovrà essere presentata dai concorrenti sorteggiati, in originale o copia conforme all'originale, è la seguente:

- 1) a dimostrazione di avere intermediato premi globali riferiti ai soggetti pubblici e privati gestiti nell'ultimo triennio per un importo complessivo non inferiore a Euro 10.000.000 (diecimilioni):
 - attestazioni prodotte dalle Compagnie assicuratrici con l'indicazione dei premi globali intermediati nel triennio 2008-2009-2010,
o in alternativa,
 - attestazioni rilasciate da Enti Pubblici o Privati con l'indicazione dei premi globali intermediati nel triennio 2008-2009-2010
- 2) a dimostrazione di avere eseguito con buon esito, negli ultimi tre anni anteriori alla data del presente bando, servizi analoghi a quello oggetto della presente gara per almeno n. 10 (dieci) Enti Locali territoriali (Comuni, Province, Regioni e Comunità Montane), fra i quali almeno un Comune con popolazione non inferiore a 30.000 abitanti:
 - certificati di esecuzione dei servizi eseguiti, contenenti la espressa dichiarazione dei committenti che i servizi sono stati eseguiti regolarmente e con buon esito.

Non si farà luogo alla sospensione delle operazioni di gara, per il tempo previsto dall'art. 48 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, qualora tutte le imprese sorteggiate abbiano già dimostrato il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e

tecnico-organizzativa richiesti attraverso l'inserimento nel Plico A della documentazione sopra indicata, oltre alla documentazione amministrativa.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs.vo 163/2006, si riserva la facoltà di richiedere integrazioni o chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si rammenta la responsabilità penale del dichiarante in caso di dichiarazioni mendace.

Nella **seconda seduta pubblica** la Commissione procederà poi, per i concorrenti ammessi, all'apertura del Plico B e alla verifica della regolarità della documentazione tecnica in esso contenuta.

Quindi **in sedute segrete** la Commissione esaminerà, per i concorrenti ammessi, gli elaborati tecnici rinvenuti nei Plichi B e attribuirà i punteggi ad essi relativi.

A conclusione dell'esame e della valutazione delle offerte tecniche, nella successiva **terza seduta pubblica**, previamente comunicata ai soggetti offerenti, il Presidente di gara procederà:

- alla lettura dei punteggi assegnati alle Offerte Tecniche;
- alla lettura del soggetto migliore offerente.

Qualora non già oggetto di verifica in sede di sorteggio, la Stazione Appaltante procederà a chiedere la comprova dei requisiti di carattere tecnico-professionale ed economico-finanziario al soggetto provvisoriamente aggiudicatario e al soggetto che segue in graduatoria.

14. Stipulazione del contratto – garanzie – spese contrattuali

Su invito di questa Amministrazione l'impresa aggiudicataria dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto di appalto, che verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.

A tal fine dovrà preventivamente provvedere ai seguenti adempimenti:

1) costituire una garanzia fideiussoria del 10% (dieci per cento) del valore stimato dell'appalto.

Tale garanzia può essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1° settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, 2° comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia stessa entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamento di imprese, la garanzia deve essere presentata con le modalità di cui all'art. 108 del D.P.R. 21 dicembre 1999 n. 554.

2) Consegnare al Servizio Contratti la seguente documentazione:

- Certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data della gara, relativamente all'impresa singola o al consorzio o a tutte le imprese riunite, recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9 del D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252;

- Certificato di iscrizione al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 209/2005° analoga norma precedente;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 costituito dopo l'aggiudicazione, copia autentica di atto pubblico notarile dal quale risulti:
 - a. il conferimento, da parte degli operatori economici riuniti, di mandato collettivo speciale con rappresentanza, gratuito ed irrevocabile, ad uno di essi qualificato come mandatario, in persona di chi legalmente rappresenta quest'ultimo;
 - b. l'inefficacia, nei confronti della stazione appaltante, della revoca del mandato stesso per giusta causa;
 - c. l'attribuzione al mandatario della rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo dei lavori o atto equivalente, fino all'estinzione di ogni rapporto;
 - d. la precisazione della natura "orizzontale" o "verticale" del raggruppamento temporaneo, secondo la definizione data dall'art. 37, comma 1, del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163. In mancanza di tale indicazione, l'associazione si intenderà, a tutti gli effetti, di tipo orizzontale.

La certificazione relativa alla regolarità contributiva prescritta dall'art. 2, comma 1, del D.L. 25 settembre 2002 n. 210, convertito con L. 22 novembre 2002 n. 266, a pena di revoca dell'affidamento (art. 38, comma 3, del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163), verrà acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 16-*bis*, comma 10, del D.L. 29 novembre 2008 n. 185, convertito con L. 28 gennaio 2009 n. 2.

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'appalto e al contratto saranno a carico del soggetto aggiudicatario.

15. Controlli dell' Amministrazione e dimostrazione dei requisiti richiesti

La Stazione appaltante procederà

- al controllo dei requisiti di carattere generale richiesti ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000 acquisendo d'ufficio le relative informazioni;
- al controllo dei requisiti tecnici di cui all'art. 48 D.Lgs. 163/06 mediante richiesta di comprova ai soggetti offerenti sorteggiati.

Tale verifica verrà comunque effettuata nei confronti del soggetto provvisoriamente aggiudicatario e del secondo classificato qualora non preventivamente verificati.

Gli operatori dovranno produrre i certificati/documenti comprovanti i servizi svolti ai sensi di legge.

16. Comunicazione dell' esito della gara

La stazione appaltante procederà ad informare gli offerenti ai sensi dell'art. 79 D.Lgs. 163/2006 che si richiama integralmente.

In particolare, la Stazione Appaltante procederà a comunicare, su richiesta scritta della parte interessata:

- *ad ogni offerente escluso*, i motivi del rigetto della sua offerta;

- ad ogni offerente che abbia presentato un'offerta selezionabile, le caratteristiche e i vantaggi dell'offerta selezionata e il nome dell'offerente cui è stato aggiudicato il contratto.

In ogni caso, l'Amministrazione comunicherà d'ufficio

- a) l'aggiudicazione definitiva tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, all'aggiudicatario, al concorrente che segue in graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa alla gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai candidati e agli offerenti esclusi tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni dall'esclusione;
- c) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni a tutti i soggetti indicati alla precedente lettera a).

17. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30.6.2003 n.196 e s.m.i., i dati personali trasmessi saranno raccolti dal Comune, titolare del trattamento, ed utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità inerenti dell'aggiudicazione del servizio.

Il responsabile del trattamento dei dati il Dirigente del Settore Finanziario – Dott.ssa Roberta Pazzi.

18. Contenzioso

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Per le controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto d'appalto, è competente il giudice ordinario, ferma restando la facoltà delle Parti di avvalersi dell'arbitrato ai sensi degli articoli da 241 a 243 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.