

**DICHIARAZIONI DI ALTRI INCARICHI E DI ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI  
PER L'AFFIDAMENTO PRESSO IL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO  
DELL'INCARICO DI CONSULENZA/COLLABORAZIONE:**

**OGGETTO COMMISSARIO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA GARA  
PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO  
AMBIENTALE - PERIODO 31/07/2023 – 30/07/2026 – CIG 9604841588**

**PERIODO MAGGIO – LUGLIO 2023**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ  
(ai sensi degli artt. 47 e 38 del D.P.R. n. 445/2000)**

La sottoscritta **DONATELLA PREATONI**

nata a (Prov. ) il

residente (Prov. ) Via n.

codice fiscale professione **TECNOLOGO ALIMENTARE**

in relazione all'incarico in oggetto, consapevole che:

-è soggetto alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (articolo 76 del D.P.R. 445/2000);

-decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

**1) DICHIARA, AI SENSI DELL'ART. 15, co. 1, LETT. C), DECRETO L.gvo 33/2013:**

di **NON svolgere incarichi** né di avere **titolarità di cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

di **svolgere incarichi** e/o avere **titolarità di cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione specificate nella tabella di seguito riportata:

| <b>Sez.I - Incarichi e Cariche</b>   |                                  |                               |  |
|--|----------------------------------|-------------------------------|--|
| <b>Soggetto conferente</b><br>(Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione) | <b>Tipologia incarico/carica</b> | <b>Periodo di svolgimento</b> | <b>Compenso lordo dell'incarico/carica</b> |
|  |                                  |                               |  |
|  |                                  |                               |  |
|  |                                  |                               |  |
|  |                                  |                               |  |

di **NON svolgere attività professionali**;

di **svolgere le attività professionali** specificate nella tabella di seguito riportata:

| <b>Sez.II - Attività Professionali</b> |                               |   |
|--|-------------------------------|---|
| <b>Soggetto conferente</b>             | <b>Periodo di svolgimento</b> | <b>Tipologia Attività</b>                                   |
| Enti pubblici                          | 1995 - 2023                   | Controllo del servizio di ristorazione scolastica e sociale |

| Sez.II - Attività Professionali    |             |  |
|------------------------------------|-------------|--|
| Associazioni di categoria          | 1999 - 2023 | Consulenze igienico sanitarie per associati, corsi di formazione |
| Consorzio Aequitas                 | 2022 - 2023 | Consulenza nutrizionale e corsi di educazione alimentare         |
| Centri di formazione professionale | 1996 - 2022 | Attività didattica e progettazione                               |

**2) DICHIARA** altresì **AI SENSI DELL'ART. 53, co. 14 DECRETO L.gvo 165/2001 e ss.mm.ii.**

- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi<sup>1</sup>.
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza/collaborazione nell'interesse dell'Ente
- di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico
- di aver preso piena cognizione del D.P.R. 16 aprile 2013 n.62 (Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute
- di aver preso, altresì, visione e piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti e dei collaboratori del Comune di Cinisello Balsamo adottato con la deliberazione n. 14 del 30 gennaio 2012, e ss.mm.ii.

**DICHIARA, inoltre di**

- essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del provvedimento per il quale la dichiarazione è resa;
- essere informato che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. C) del D.Lgs 33/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione in apposita sezione di Amministrazione Trasparente
- impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Cinisello Balsamo ogni variazione dei dati forniti con la presente dichiarazione.

**Busto Arsizio, 17/05/2023**

**Firma**

**(\*)**

(\*) Da sottoscrivere in presenza del dipendente addetto oppure sottoscrivere e allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di documento non più valido il dipendente deve dichiarare, nella fotocopia dello stesso, che i dati in esso contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio (art. 38 del D.P.R. 445/2000).

<sup>1</sup> Il **conflitto di interessi** può essere definito come la situazione nella quale il collaboratore sia portatore di interessi propri i quali contrastino o possano contrastare con quelli perseguiti dal Committente. In particolare, il conflitto potrebbe avere ad oggetto un interesse (privato) del collaboratore, contrapposto ad un interesse (pubblico) dell'Amministrazione.

Gli interessi personali possono avere tanto natura patrimoniale quanto non patrimoniale, in particolare, a titolo solo esemplificativo e non esaustivo, nel caso di un contratto di ricerca/consulenza lo svolgimento di attività professionale presso uno studio associato può costituire conflitto potenziale di interessi qualora con una sua decisione il consulente possa favorire in modo indiretto suddetto studio.