

SCHEDA PEG DI RENDICONTAZIONE

Parametri selezionati:

Vista	DUP_2021_2023 DUP 2021 2023
Livello	OBIETTIVO DI PEG
Centro di Responsabilità	09_UO_2020 UO STAFF SINDACO E GIUNTA



OBIETTIVO DI PEG 2021_U09_02	Area Tematica 10. SEMPLIFICAZIONE, PARTECIPA	Assessorato Sindaco	Direzione	Direttore
<i>Promuovere i servizi, le iniziative, i progetti e l'immagine dell'Ente attraverso un'adeguata attività di informazione e comunicazione istituzionale, strategica e di pubblica utilità con strumenti tradizionali e social.</i>			Centro di responsabilità UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF DEL SINDACO E DELLA GIUNTA	Responsabile CARUSO GIANLUCA

Tipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_10 SEMPLIFICAZIONE,PARTECIPAZIONE**OBIETTIVO DI MISSIONE:** DUP_10_0101 Semplificazione ed efficienza**OBIETTIVO DI PROGRAMMA:** DUP_10_0101_0101 Comunicazione ai cittadini**STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE**

L'Amministrazione comunale ha continuato a tenere costantemente aggiornata la cittadinanza e i media sui servizi, attività, progetti e iniziative attraverso gli strumenti a disposizione sia di tipo tradizionale cartaceo sia innovativi digitali, incrementando soprattutto l'uso dei social. Sono stati distribuiti 6 numeri del Periodico comunale con cadenza bimestrale in 40mila copie per ciascuna distribuzione. Sono state realizzate due campagne di comunicazione rivolte alla cittadinanza per sensibilizzare sull'utilizzo delle mascherine e sul decoro urbano.

L'Ufficio Informazione, comunicazione e web staff ha coordinato e supportato le attività di comunicazione dei diversi Settori, anche attraverso corsi di formazione dedicati al programma di gestione del sito. A partire dal mese di ottobre sono riprese le visite alle scolaresche che erano state sospese a causa dell'emergenza sanitaria.



OBIETTIVO DI PEG
2021_U09_02

Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**

Assessorato
Sindaco

Direzione

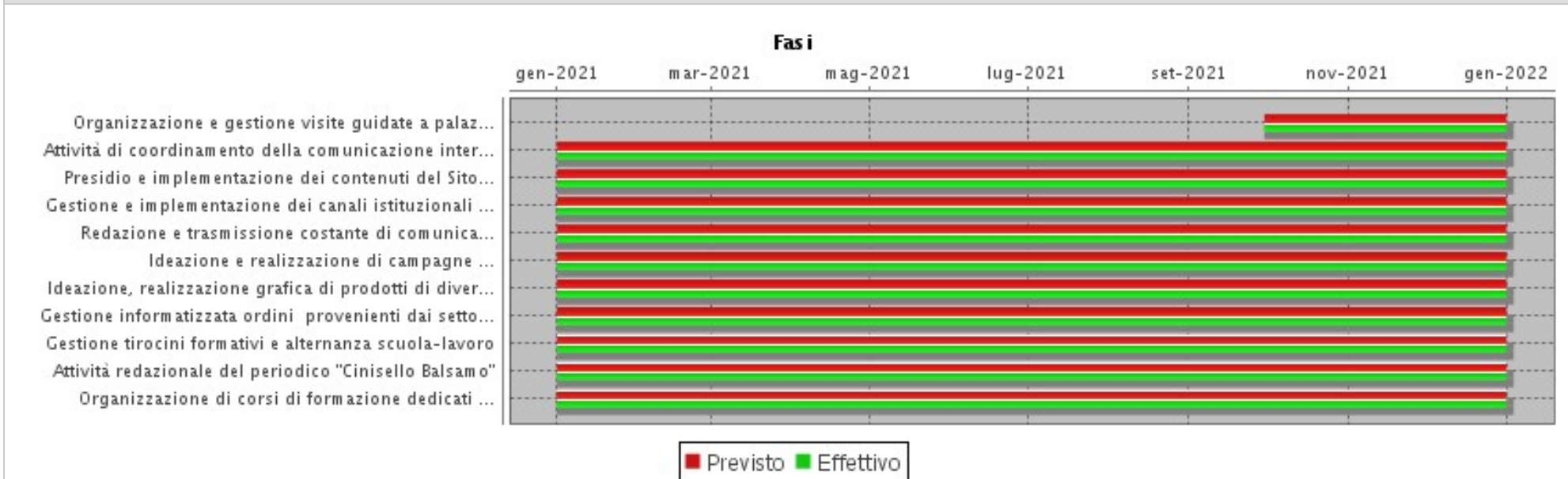
Direttore

Promuovere i servizi, le iniziative, i progetti e l'immagine dell'Ente attraverso un'adeguata attività di informazione e comunicazione istituzionale, strategica e di pubblica utilità con strumenti tradizionali e social.

Centro di responsabilità
**UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF
DEL SINDACO E DELLA GIUNTA**

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

GANTT



FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Organizzazione e gestione visite guidate a palazzo Confalonieri per cittadini e scuole, con simulazione Consiglio Comunale per queste ultime.	5,00	100,00	30/09/2021	31/12/2021	CINQUANTA PAOLA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	Le visite, in precedenza sospese a causa dell'emergenza Covid- 19, sono riprese a ottobre 2021 in ottemperanza alle norme vigenti in materia di contenimento della pandemia.



OBIETTIVO DI PEG
2021_U09_02

Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**

Assessorato
Sindaco

Direzione

Direttore

Promuovere i servizi, le iniziative, i progetti e l'immagine dell'Ente attraverso un'adeguata attività di informazione e comunicazione istituzionale, strategica e di pubblica utilità con strumenti tradizionali e social.

Centro di responsabilità
**UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF
DEL SINDACO E DELLA GIUNTA**

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto Inizio Effettivo	Fine Prevista Fine Effettiva	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Attività di coordinamento della comunicazione interna per garantire l'immagine coordinata e rafforzare l'identità dell'ente	7,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	CINQUANTA PAOLA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			
Presidio e implementazione dei contenuti del Sito e revisione da un punto di vista grafico, informatico e concettuale di alcune sezioni dedicate	10,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	CINQUANTA PAOLA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			
Gestione e implementazione dei canali istituzionali di comunicazione (WhatsApp, newsletter, pagina facebook, twitter, YouTube, instagram, telegram, monitor condominiali)	15,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	CINQUANTA PAOLA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			
Redazione e trasmissione costante di comunicati stampa, organizzazione di conferenze stampa e cura delle relazioni con i giornalisti	20,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	CINQUANTA PAOLA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			
Ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione	7,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	CINQUANTA PAOLA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			
Ideazione, realizzazione grafica di prodotti di diverso formato	9,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	CINQUANTA PAOLA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			
Gestione informatizzata ordini provenienti dai settori dell'Ente e/o da soggetti esterni e stampa di prodotti di diverso formato	6,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	CINQUANTA PAOLA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			
Gestione tirocini formativi e alternanza scuola-lavoro	5,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	CINQUANTA PAOLA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			
Attività redazionale del periodico "Cinisello Balsamo"	10,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	CINQUANTA PAOLA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			
Organizzazione di corsi di formazione dedicati al personale interno e tirocinanti sul CMS SPIP per gestione sito comunale	6,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	CINQUANTA PAOLA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			

OBIETTIVO DI PEG
2021_U09_02Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**Assessorato
Sindaco

Direzione

Direttore

Promuovere i servizi, le iniziative, i progetti e l'immagine dell'Ente attraverso un'adeguata attività di informazione e comunicazione istituzionale, strategica e di pubblica utilità con strumenti tradizionali e social.

Centro di responsabilità
**UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF
DEL SINDACO E DELLA GIUNTA**Responsabile
CARUSO GIANLUCA**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2020	Valore Raggiunto 2019	Note
Introduzione del canale Telegram dedicato alla diffusione dei Comunicati Stampa rivolto a giornalisti e cittadini (si=1, no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00			
Ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione e sensibilizzazione della cittadinanza - almeno 2 campagne	EFFICACIA	2,00	2,00			
Pubblicazione e distribuzione del periodico comunale "Cinisello Balsamo" (si=1, no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00	1,00	1,00	
Organizzazione e gestione di n. 1 corso dedicato al personale interno e/o ai tirocinanti sui temi della comunicazione pubblica e trasparenza	EFFICIENZA	1,00	1,00	1,00	2,00	
Gestione di una sezione dedicata al Comune dei monitor informativi installati presso alcuni condomini (si=1, no=0)	EFFICIENZA	1,00	1,00			



OBIETTIVO DI PEG 2021_U09_01	Area Tematica 10. SEMPLIFICAZIONE, PARTECIPA	Assessorato Sindaco	Direzione	Direttore
Facilitare la relazione degli Amministratori con i diversi portatori di interesse. Accorciare le distanze tra le istituzioni e i cittadini. Favorire la partecipazione. Garantire la rappresentanza istituzionale.			Centro di responsabilità UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF DEL SINDACO E DELLA GIUNTA	Responsabile CARUSO GIANLUCA

Tipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_10 SEMPLIFICAZIONE,PARTECIPAZIONE**OBIETTIVO DI MISSIONE:** DUP_10_0101 Semplificazione ed efficienza**OBIETTIVO DI PROGRAMMA:** DUP_10_0101_0102 Confronto pubblico**STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE**

Nel 2021 il calendario delle manifestazioni istituzionali non ha subito modifiche e gli eventi si sono svolti regolarmente in presenza, seppur tenendo conto delle misure anticontagio previste dalla normativa. Gli incontri pubblici di carattere culturale e informativo sono stati realizzati in modalità streaming e con una limitata partecipazione di pubblico. Di particolare rilievo le cerimonie per attribuzione della cittadinanza onoraria al milite ignoto in occasione del Centenario e al magistrato antimafia Nicola Gratteri. In dicembre, dopo un anno di sospensione, si è svolta la cerimonia dedicata agli Anniversari di Nozza d'argento e d'oro relativa alle annualità 2020 e 2021.

Tutte le iniziative hanno richiesto un significativo impegno di carattere organizzativo per tutto il personale dello Staff coinvolto.

Da sottolineare l'importante lavoro di rete con le associazioni e i portatori d'interesse del territorio, che in molte circostanze hanno supportato l'amministrazione nelle diverse attività svolte e nei periodi di maggiore criticità a causa dell'emergenza.



OBIETTIVO DI PEG
2021_U09_01

Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**

Assessorato
Sindaco

Direzione

Direttore

**Facilitare la relazione degli Amministratori con i diversi portatori di interesse.
Accorciare le distanze tra le istituzioni e i cittadini. Favorire la partecipazione.
Garantire la rappresentanza istituzionale.**

Centro di responsabilità
**UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF
DEL SINDACO E DELLA GIUNTA**

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

GANTT



FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Organizzazione e gestione degli eventi ordinari e straordinari (anniversari, Spiga d'oro, incontri pubblici, ecc.)	20,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	CARUSO GIANLUCA	SERVIZIO STAFF SINDACO, GIUNTA	
			01/01/2021	31/12/2021			
Gestione dell'iniziativa "porte aperte in Comune" (attualmente sospeso per emergenza Covid)	20,00		01/06/2021	01/06/2021	CARUSO GIANLUCA	SERVIZIO STAFF SINDACO, GIUNTA	
			01/06/2021				
Gestione dei rapporti con le associazioni, gli enti e i diversi portatori di interesse del territorio	10,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	caruso gianluca	SERVIZIO STAFF SINDACO, GIUNTA	
			01/01/2021	31/12/2021			



OBIETTIVO DI PEG
2021_U09_01

Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**

Assessorato
Sindaco

Direzione

Direttore

***Facilitare la relazione degli Amministratori con i diversi portatori di interesse.
Accorciare le distanze tra le istituzioni e i cittadini. Favorire la partecipazione.
Garantire la rappresentanza istituzionale.***

Centro di responsabilità
**UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF
DEL SINDACO E DELLA GIUNTA**

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Supporto e monitoraggio dell'attività dei settori dell'Ente nelle risposte alle istanze dei portatori d'interesse	10,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	caruso gianluca	SERVIZIO STAFF SINDACO, GIUNTA	
			01/01/2021	31/12/2021			
Gestione del cerimoniale e delle iniziative istituzionali	20,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	caruso gianluca	SERVIZIO STAFF SINDACO, GIUNTA	
			01/01/2021	31/12/2021			
Ricerca di nuovi sponsor e gestione delle sponsorizzazioni	20,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	caruso gianluca	SERVIZIO STAFF SINDACO, GIUNTA	
			01/01/2021	31/12/2021			

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2020	Valore Raggiunto 2019	Note
Organizzazione e gestione incontri degli amministrazioni con le realtà imprenditoriali, commerciali e associative del territorio (si=1, no=0)	EFFICIENZA	1,00	1,00			

OBIETTIVO DI PEG
2021_U09_03Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**Assessorato
Sindaco

Direzione

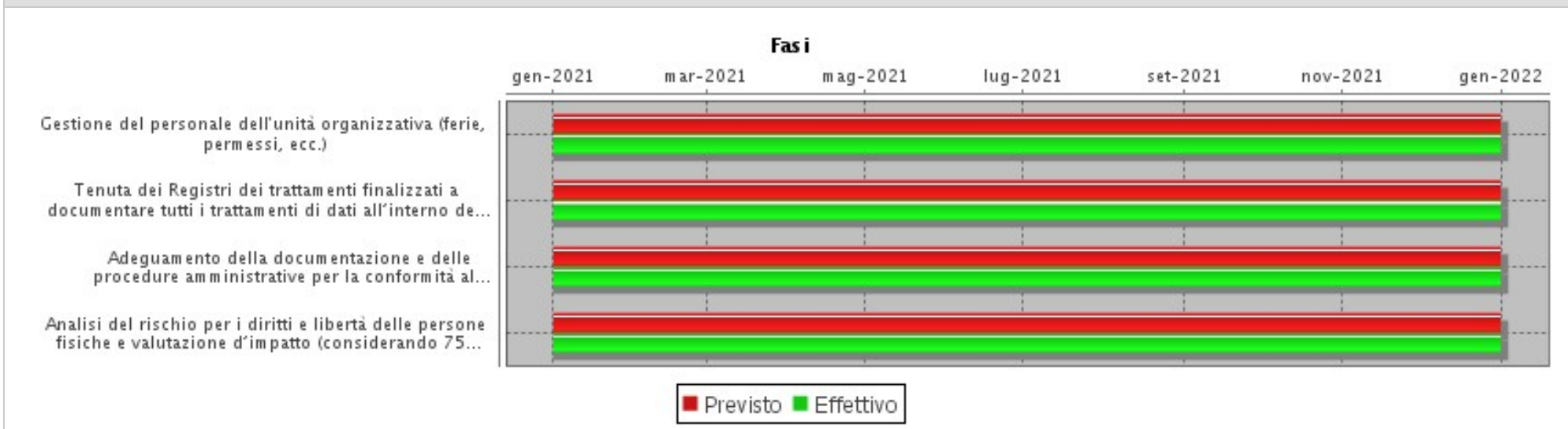
Direttore

Garantire il supporto all'unità organizzativa e all'area, il coordinamento e la programmazioneCentro di responsabilità
**UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF
DEL SINDACO E DELLA GIUNTA**Responsabile
CARUSO GIANLUCATipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_10 SEMPLIFICAZIONE,PARTECIPAZIONE**OBIETTIVO DI MISSIONE:** DUP_10_0101 Semplificazione ed efficienza**OBIETTIVO DI PROGRAMMA:** DUP_10_0101_1001 Efficienza organizzazione**STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE**

L'attività di supporto all'UO riferita alla gestione del personale e del registro trattamenti dati personali si è svolta con regolarità.

GANTT



OBIETTIVO DI PEG
2021_U09_03

Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**

Assessorato
Sindaco

Direzione

Direttore

Garantire il supporto all'unità organizzativa e all'area, il coordinamento e la programmazione

Centro di responsabilità
**UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF
DEL SINDACO E DELLA GIUNTA**

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Gestione del personale dell'unità organizzativa (ferie, permessi, ecc.)		100,00	01/01/2021	31/12/2021	CARUSO GIANLUCA	UO STAFF SINDACO E GIUNTA	
			01/01/2021	31/12/2021			
Tenuta dei Registri dei trattamenti finalizzati a documentare tutti i trattamenti di dati all'interno dell'Ente (art. 30 del GDPR)		100,00	01/01/2021	31/12/2021	CARUSO GIANLUCA	UO STAFF SINDACO E GIUNTA	
			01/01/2021	31/12/2021			
Adeguamento della documentazione e delle procedure amministrative per la conformità alla normativa in materia di protezione dei dati personali		100,00	01/01/2021	31/12/2021	CARUSO GIANLUCA	UO STAFF SINDACO E GIUNTA	
			01/01/2021	31/12/2021			
Analisi del rischio per i diritti e libertà delle persone fisiche e valutazione d'impatto (considerando 75 e 76, art. 35 del GDPR)		100,00	01/01/2021	31/12/2021	CARUSO GIANLUCA	UO STAFF SINDACO E GIUNTA	
			01/01/2021	31/12/2021			

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2020	Valore Raggiunto 2019	Note
Rispetto dei tempi di consegna dei dati e delle informazioni necessarie alla programmazione e al monitoraggio degli obiettivi strategici, gestionali e di performance (%)	EFFICACIA	100,00	100,00	100,00		
Aggiornamento continuo e tempestivo del Registro dei trattamenti del Titolare (art. 30 del GDPR)	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00		
Aggiornamento continuo della documentazione in base alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00		
Aggiornamento di un elenco dei Responsabili esterni del trattamento dei dati personali (art. 28 del GDPR)	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00		
Redazione del 100% degli accordi necessari e specifici ex-art. 28 del GDPR con ogni Responsabile individuato	EFFICACIA	100,00	100,00	0,00		

OBIETTIVO DI PEG
2021_U09_03Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**Assessorato
Sindaco

Direzione

Direttore

Garantire il supporto all'unità organizzativa e all'area, il coordinamento e la programmazioneCentro di responsabilità
**UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF
DEL SINDACO E DELLA GIUNTA**Responsabile
CARUSO GIANLUCA**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2020	Valore Raggiunto 2019	Note
100% delle autorizzazioni necessarie del personale esterno all'utilizzo delle risorse comunali e al trattamento dei dati personali, impartendo istruzioni precise sulle modalità di trattamento	EFFICACIA	100,00	100,00	0,00		
100% delle segnalazione di violazioni dei dati personali (Data Breach) con apposita procedura, coinvolgendo il DPO o RPD, ed eventuale notifica al Garante Privacy	EFFICIENZA	100,00	100,00	100,00		
Revisione e aggiornamento del portale web istituzionale in base alla normativa sulla protezione dei dati	EFFICACIA	1,00	1,00	0,00		
Realizzazione del 100% dell'adeguamento di tutte le procedure di contatto (via mail, via telefono o personalmente) con i cittadini in base alla normativa sulla protezione dei dati	EFFICACIA	100,00	100,00	0,00		



OBIETTIVO DI PEG 2021_U09_00	Area Tematica 10. SEMPLIFICAZIONE, PARTECIPA	Assessorato Sindaco	Direzione	Direttore
<i>Programmare, attivare e gestire le misure organizzative ed operative per affrontare l'emergenza epidemiologica</i>			Centro di responsabilità UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF DEL SINDACO E DELLA GIUNTA	Responsabile CARUSO GIANLUCA

Tipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_10 SEMPLIFICAZIONE,PARTECIPAZIONE**OBIETTIVO DI MISSIONE:** DUP_10_0101 Semplificazione ed efficienza**OBIETTIVO DI PROGRAMMA:** DUP_10_0101_1103 Emergenza epidemiologica**STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE**

L'emergenza sanitaria ha continuato ad incidere sull'organizzazione e sull'attività dell'intero Staff del Sindaco e della Giunta, in particolare il Servizio di Informazione, Comunicazione e Web Staff, anche nel corso del 2021.

L'attività di Informazione e comunicazione rivolta alla cittadinanza e ai media si fortemente intensificata allo scopo di aggiornare tempestivamente sui servizi di pubblica utilità, sui progetti attivati, sulle restrizioni attuate.

Di volta in volta sono stati individuati gli strumenti di comunicazione più adeguati ai diversi target di riferimento.

Lo strumento più efficace è sempre il canale whatsapp che ha permesso di comunicare con la cittadinanza in tempo reale, il cui numero di iscritti si è incrementato notevolmente. A gennaio del 2021 è stato introdotto anche lo strumento Telegram con un canale dedicato ai Comunicati stampa. Sono stati realizzati diversi prodotti di grafica per le comunicazioni e i servizi legati all'emergenza sanitaria. Anche il personale del Servizio di Comunicazione e Informazione ha adottato lo smartworking per alcuni giorni la settimana.



OBIETTIVO DI PEG
2021_U09_00

Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**

Assessorato
Sindaco

Direzione

Direttore

Programmare, attivare e gestire le misure organizzative ed operative per affrontare l'emergenza epidemiologica

Centro di responsabilità
**UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF
DEL SINDACO E DELLA GIUNTA**

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

GANTT



FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Comunicazione puntuale e in tempo reale alla cittadinanza sulle misure di contenimento via via adottate e sui servizi introdotti, attraverso tutti i canali istituzionali digitali e cartacei.	35,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	PAOLA CINQUANTA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			
Supporto all'attività di comunicazione interna ai Settori.	15,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	PAOLA CINQUANTA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			
Coordinamento e aggiornamento delle linee grafiche realizzate ad hoc per le comunicazioni di emergenza ai fini di una maggiore visibilità e riconoscimento.	20,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	PAOLA CINQUANTA	SERV. INFORMAZ. COMUNIC. WEB	
			01/01/2021	31/12/2021			



OBIETTIVO DI PEG
2021_U09_00

Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**

Assessorato
Sindaco

Direzione

Direttore

Programmare, attivare e gestire le misure organizzative ed operative per affrontare l'emergenza epidemiologica

Centro di responsabilità
**UNITA' ORGANIZZATIVA STAFF
DEL SINDACO E DELLA GIUNTA**

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Organizzazione e gestione dei servizi di staff anche attraverso l'attività di smartworking.	15,00	100,00	01/01/2021	31/12/2021	caruso gianluca	UO STAFF SINDACO E GIUNTA	
			01/01/2021	31/12/2021			
Progettazione e realizzazione delle manifestazioni istituzionali anche attraverso modalità virtuali in relazione alle prescrizioni sanitarie di volta in volta vigenti.	15,00	100,00	01/02/2021	31/12/2021	caruso gianluca	UO STAFF SINDACO E GIUNTA	
			01/01/2021	31/12/2021			

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2020	Valore Raggiunto 2019	Note
Individuazione e utilizzo di volta in volta di strumenti di comunicazione più efficaci e adeguati ai diversi target di riferimento (si=1, no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00			
Comunicazione tempestiva e intensiva (si=1, no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00			
Coordinamento e gestione delle linee grafiche e di appositi loghi per i nuovi servizi introdotti durante il periodo dell'emergenza.(si=1, no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00	1,00		
Adozione dello smartworking in relazione alla normativa vigente (si=1, no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00			
Realizzazione di manifestazioni istituzionali e/o eventi anche in modalità virtuale.(si=1, no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00			
Gestione della comunicazione con i cittadini a supporto del Piano vaccinale (si=1, no=0)	EFFICIENZA	1,00	1,00			