

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS 14/4/2016 N. 50 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ENERGIA TERMICA PER BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' DELL'AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE, PERIODO 2018/2028

Verbale delle operazioni di gara

3^a seduta riservata

Il giorno 1 del mese di marzo 2019, alle ore 9,00 nella saletta al piano terra della Residenza Municipale di Via U. Giordano n° 1, si riunisce la Commissione giudicatrice, nominata con determina Dirigenziale n. 137 del 13/02/2019, convocata già in occasione della prima seduta e confermata nella seduta precedente, per la valutazione delle offerte tecniche.

La Commissione è così composta:

- Presidente e Commissario 1 Ing. Andrea Alfredo Zuccoli
- Commissario 2 Ing. Cesare Boffa
- Commissario 3 Arch. Matteo Moroni
- Segretario verbalizzante Dott.ssa Grazia Spadaro

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione, dichiara valida la riunione e dà inizio ai lavori.

RIPRESA ESAME E VALUTAZIONE DEL SUB ELEMENTO a2 Illustrazione del modello gestionale e manutentivo proposto in relazione a tutti i servizi in appalto.

Le offerte vengono prelevate dal locale blindato in cui i plichi erano state depositate.

Si procede all'apertura dei plichi e ad estrarre la documentazione necessaria per la valutazione dell'elemento Qualitativo A – sub elemento a2.

I Commissari riprendono quindi l'esame della documentazione sopra indicata.

Alle ore 12,00 i Commissari dichiarano di aver esaminato le diverse offerte con il necessario approfondimento per poter esprimere le proprie valutazioni, e si confrontano tra loro.

Al termine della discussione ciascuno dei tre Commissari attribuisce un coefficiente di preferenza a ciascuna offerta, quindi si procede al calcolo della media di tali coefficienti (ottenuta dividendo la somma dei coefficienti per il numero dei Commissari, cioè per tre).

Qui di seguito si riportano i coefficienti attribuiti da ciascun Commissario ed il valore medio, nonché una breve sintesi delle motivazioni espresse dai Commissari, come emersa dalla discussione e che sono alla base dei coefficienti attribuiti.

Elemento a2	Concorrenti						
	1	2	3	4	5	6	7
Comm. 1	0,60	0,40	0,40	0,60	0,40	1,00	0,80
Comm. 2	0,80	0,60	0,60	0,60	0,60	0,80	1,00
Comm. 3	0,80	0,60	0,60	0,80	0,60	1,00	0,80
MEDIA	0,733	0,533	0,533	0,667	0,533	0,933	0,867

1 - ATI A2A

Relazione ben argomentata, ma non pienamente rispondente al riferimento del CSA (art. 41.5). Alcune tempistiche sono migliorate rispetto quelle indicate nel capitolato.

2 - ATI CARBOTERMO

La relazione illustra un modello gestionale anche apprezzabile, ma essa è poco aderente alle specifiche richieste del CSA (art. 41.5). Completamento dei rilievi in 12 mesi.

3 - ENGIE

Relazione poco allineata al riferimento del CSA (articolo 41.5), sviluppa l'impostazione del programma manutentivo senza particolari elementi di spicco. Si apprezza la rapidità del tempo di avvio del servizio.

4 - ATI CPL CONCORDIA

La relazione illustra un modello gestionale anche apprezzabile, ma essa è poco aderente alle specifiche richieste del CSA (art. 41.5). I tempi di risposta rispecchiano quelli del CSA

5 - ATI COSFEN

Relazione solo parzialmente allineata al riferimento del CSA (articolo 41.5), sviluppa piuttosto analiticamente l'aspetto tecnico informatico e più in generale l'impostazione del programma manutentivo, tuttavia resta piuttosto generico. Intervento di sistemazione di "bug" software in 8 ore.

6 - SIRAM

Relazione strutturata rigorosamente al riferimento del CSA (articolo 41.5), sviluppa poi anche l'impostazione del programma manutentivo. Si apprezza la rapidità del tempo di avvio del servizio e l'attività di monitoraggio costante, oltre che la ripresa della fase di rilievo.

7 - CONSORZIO LEONARDO

Relazione strutturata con buona aderenza al riferimento del CSA (articolo 41.5). Fase di avviamento non particolarmente veloce.

La Commissione sospende i lavori alle ore 13,00 per la pausa pranzo, uscendo dalla sala che viene chiusa e sigillata.

I lavori riprendono alle ore 14,00.

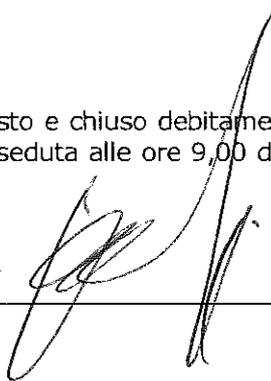
ESAME E VALUTAZIONE DEL SUB ELEMENTO a3 Pianificazione della manutenzione ordinaria/straordinaria e di organizzazione delle squadre di manutenzione.

Alle ore 14,00 vengono riportate nel locale blindato i fascicoli delle diverse offerte relativi al punto a2 e vengono prelevati i plichi relativi al punto a3.

I Commissari iniziano l'esame della documentazione sopra indicata.

Alle ore 17,00 il Presidente dichiara chiusa la seduta dopo aver riposto e chiuso debitamente tutti i plichi nel locale blindato da cui erano stati prelevati, ed aggiorna la seduta alle ore 9,00 di lunedì 4 marzo 2019.

Dott. Ing. Andrea Alfredo Zuccoli, Presidente



Prof. Ing. Cesare Boffa, Commissario

Dott. Arch. Matteo Moroni, Commissario

Dott.ssa Grazia Spadaro, Segretario verbalizzante

