

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del d.lgs 36/2023 con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, con inversione procedimentale, ai sensi degli artt. 108 e 107, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, attraverso Piattaforma Sintel (Sistema di Intermediazione Telematica di ARIA Lombardia), per l'affidamento dei lavori di:

**EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ADEGUAMENTO E MIGLIORAMENTO SISMICO EDIFICIO
SCOLASTICO ANNA FRANK – ENTANGLED - AM2**

**NELL'AMBITO DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE FINANZIATA DA FONDI
STRUTTURALI E DI INVESTIMENTO EUROPEI PER IL
PERIODO 2021-2027**

DISCIPLINARE DI GARA



AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Cinisello Balsamo

Indirizzo: via XXV Aprile n. 4, Tel. 02.66023.221

PEC: cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Indirizzo internet: www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

**CIG BC51866193
CUI L01971350150202600014
CUP C74D22004110001**

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Indice generale

1) PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE - PAD.....	4
1.1 Piattaforma di approvvigionamento digitale.....	4
1.2 Dotazioni tecniche.....	5
2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI.....	5
2.1 Documenti di gara.....	5
2.2 Chiarimenti.....	6
2.3 Comunicazioni.....	6
3) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, DURATA, OPZIONI E ALTRE CONDIZIONI.....	7
3.1 Prestazioni oggetto del contratto ed importo.....	7
3.2. Motivazione della non suddivisione in lotti.....	9
3.3. Categorie dei lavori.....	9
3.4. Revisione prezzi.....	11
4) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA, ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
5) REQUISITI DI ORDINE GENERALE DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE.....	11
5. 1 Self cleaning.....	11
5.2 Altre cause di esclusione.....	12
6) REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	13
6.1 Requisiti di idoneità professionale.....	13
6.2 Ulteriori requisiti e dichiarazioni da rendersi per la partecipazione.....	13
6.3 Modalità di verifica dei requisiti.....	14
7) AVVALIMENTO.....	14
8) SUBAPPALTO.....	15
9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONE DI ESECUZIONE.....	15
10) GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZE.....	15
10.1 Garanzia definitiva.....	16
10.2 Polizze assicurative.....	16
11) SOPRALLUOGO.....	16
12) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC.....	17
13) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA.....	17
14) BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	18
15) BUSTA TELEMATICA B - OFFERTA TECNICA.....	22
16) BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA.....	22
17) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	23
17.1 Attribuzione punteggi.....	23
17.2 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	24
17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dei criteri qualitativi dell'offerta tecnica.....	38
17.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per i criteri quantitativi dell'offerta tecnica.....	39
17.5 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio del	

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

criterio tabellare dell'offerta tecnica.....	39
17.6 Metodo di attribuzione del coefficiente per l'offerta economica.....	39
18) SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	40
19) COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	40
20) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	41
21) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	41
22) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO....	42
23) ACCESSO AGLI ATTI.....	43
24) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	44
25) CODICE DI COMPORTAMENTO.....	44
26) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	45
27) TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	45



Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

PREMESSE

La procedura riguarda l'affidamento dell'esecuzione di tutte le lavorazioni e forniture necessarie per la realizzazione delle opere relative ai lavori di **efficientamento energetico e adeguamento/miglioramento sismico dell'edificio scolastico "Anna Frank"**, nell'ambito del progetto di sviluppo urbano sostenibile denominato **"Entangled" – AM2**, nel Comune di Cinisello Balsamo.

Con Delibera di Giunta n. 113 del 23/04/2026 veniva approvato il progetto esecutivo dell'intervento denominato **"AM2 - efficientamento energetico e adeguamento/miglioramento sismico dell'edificio scolastico "Anna Frank"**, facente parte della strategia di sviluppo urbano sostenibile finanziata nell'ambito dei fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2021-2027.

Il verbale di validazione è stato sottoscritto dal RUP in data 16/04/2026.

Con Determina Dirigenziale a contrarre n. 612 del 27/05/2026 la Stazione Appaltante stabiliva di affidare i lavori in oggetto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 36/2023, attraverso Piattaforma Telematica Sintel (Sistema di Intermediazione Telematica di ARIA Lombardia). E' stata prevista anche la possibilità di estensione dell'appalto ad eventuali lavori aggiuntivi opzionali riguardanti la palestra, in caso di assegnazione al Comune di Cinisello Balsamo da parte del GSE del contributo "Conto Termico 3.0" di € 894.381,21, la cui richiesta a cura dell'amministrazione comunale è attualmente in corso.

Opera l'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs 36/2023.

Il luogo di svolgimento del servizio è Cinisello Balsamo - codice NUTS ITC4C.

Il Responsabile Unico del Progetto è: Ing. Nicola Pirani.

1) PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE - PAD

1.1 Piattaforma di approvvigionamento digitale

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs 36/2023.

Il Comune di Cinisello Balsamo, di seguito denominato Stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato **"Sintel"**, ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it, d'ora in avanti denominato **"Piattaforma di gara"**.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"** disponibile sulla piattaforma medesima.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti www.ariaspa.it nella sezione E-

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

procurement/Strumenti di supporto: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si invita a contattare il Contact Center di ARIA SPA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di una Piattaforma pubblica per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - III il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

Il Disciplinare, i moduli per le dichiarazioni da rendersi in sede di gara, il capitolato e tutti i documenti utili per la formulazione dell'offerta sono disponibili sul sito internet del Comune di Cinisello Balsamo (www.comune.cinisello-balsamo.mi.it) e sulla piattaforma

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

SINTEL di ARIA SPA, su cui verranno anche pubblicati eventuali aggiornamenti alla presente gara.

La documentazione di gara è costituita dalla seguente documentazione:

- Disciplinare di gara;
- Allegato A – modello di partecipazione;
- Allegato B – DGUE – documento di gara unico europeo;
- Allegato C – dichiarazione ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs 36/2016 – Avalimento (eventuale);
- Allegato D – patto d'integrità;
- Allegato E – modello dichiarazioni art. 102;
- Allegato F – informativa sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
- Progetto esecutivo approvato con DG 113/2026.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le **ore 10:00 del giorno 01/09/2026**, in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma Sintel riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettere a) e g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

N.B. Nel caso in cui il sistema consenta l'invio automatico di comunicazioni ad un numero indifferenziato di soggetti, si può prevedere l'invio delle comunicazioni a tutti gli operatori economici che partecipano a raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, indipendentemente dalla qualifica posseduta.

3) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, DURATA, OPZIONI E ALTRE CONDIZIONI

3.1 Prestazioni oggetto del contratto ed importo

La durata della gara è prevista pari a nove mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del D.Lgs. n. 36/2023.

Le prestazioni affidabili consistono nell'esecuzione di tutte le lavorazioni e forniture necessarie per la realizzazione a regola d'arte delle opere relative ai **"Lavori di efficientamento energetico e adeguamento/miglioramento sismico dell'edificio scolastico "Anna Frank", nell'ambito del progetto di sviluppo urbano sostenibile denominato "Entangled" – AM2"**, secondo quanto specificato negli elaborati grafici del progetto posti a base d'appalto e nel presente Schema di contratto e Capitolato speciale d'appalto.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Tenuto conto di quanto previsto nel cronoprogramma, il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori è fissato in:

- 450 giorni naturali consecutivi per i lavori principali a base di gara relativi alla Scuola ed aree esterne
- 90 giorni naturali e consecutivi per i lavori aggiuntivi opzionali relativi alla palestra

Il contratto è stipulato "a corpo" mediante percentuale unica di ribasso che il concorrente ritiene di poter applicare a tutti i prezzi di Elenco Prezzi Unitari posto a base di gara.

CIG: BC51866193

CUP: C74D22004110001

CUI: L01971350150202600014

CPV principale: 45214200-2: Lavori di costruzione di edifici scolastici.

Ai fini dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 il valore stimato complessivo dell'appalto è pari a **€ 5.190.000,00 (IVA ESCLUSA)**, composto come di seguito rappresentato:

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

IMPORTO LAVORI COMPLESSIVO	IMPORTO LAVORI A BASE DI GARA	LAVORI AGGIUNTIVI OPZIONALI in caso di ottenimento contributo GSE
EURO 5.190.000,00	EURO 4.480.000,00	EURO 710.000,00

Gli importi di sopra riportati riguardano sia i lavori d'appalto a base di gara (dal valore di 4.480.000,00) sia i lavori opzionali (dal valore di 710.000,00 euro) come previsto nel quadro economico approvato con DG 113/2026.

I lavori aggiuntivi opzionali riguardanti la palestra saranno assegnati al Contraente nel caso di assegnazione al Comune di Cinisello Balsamo da parte del GSE del contributo "conto termico 3.0" di euro 894.381,21, come sopra richiamato, o di altro finanziamento.

L'importo dell'appalto posto a base dell'affidamento è definito nella seguente tabella:

1)	Importo complessivo dei lavori a corpo	Euro 4.390.000,00
2)	Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 90.000,00
	Totale	Euro 4.480.000,00
	Importo lavori soggetto a ribasso <i>(di cui costi della manodopera € 1.160.706,22)</i>	Euro 4.390.000,00

L'importo dei lavori soggetto a ribasso d'asta comprende i **costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari a Euro 1.160.706,22**, calcolati secondo quanto disposto dall'art. 41, comma 13 del D.Lgs. n. 36/2023 sulla base del Prezzario Regionale delle Opere Pubbliche della Regione Lombardia vigente e dalle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali pubblicate con apposito atto, mentre per eventuali categorie mancanti i medesimi sono desunti dal Bollettino vigente della Camera di Commercio della Provincia di Milano - Monza Brianza - Lodi.

L'importo dei lavori aggiuntivi opzionali affidabili all'appaltatore solo in caso di avvenuta assegnazione del contributo "Conto Termico 3.0" al Comune di Cinisello Balsamo dal parte del GSE, è così suddiviso:

1)	Importo complessivo dei lavori a corpo	Euro 696.900,00
2)	Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 13.100,00
	Totale	Euro 710.000,00
	Importo lavori soggetto a ribasso <i>(di cui costi della manodopera € 156.776,92)</i>	Euro 696.900,00

Il contratto collettivo applicato è il **CCNL edilizia industria** del 18 luglio 2018 e del 3 marzo 2022 per le opere edili.

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

I costi della manodopera non sono assoggettati al ribasso da parte dell'operatore economico. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice, nell'offerta economica il concorrente deve indicare a pena di esclusione i propri costi della manodopera ed i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro connessi con l'attività da espletare per l'appalto in oggetto.

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 45 del Capitolato Speciale di Appalto.

All'appalto si applicheranno i **Criteri Ambientali Minimi** come specificato negli allegati al progetto.

Gli elaborati progettuali sono stati redatti nel rispetto del principio del DNSH e la realizzazione dell'intervento in oggetto non comporta alcun danno significativo all'obiettivo ambientale specifico.

In corso di esecuzione l'appaltatore è tenuto al rispetto dei requisiti del DNSH come individuati negli elaborati di progetto conformemente agli obiettivi della Misura in cui rientra l'intervento oggetto di finanziamento, nonché conformemente alle indicazioni del CID (Council Implementing Decision) e dal OA (Operational Arrangement).

Gli elaborati sono coerenti con gli orientamenti di cui alla "Guida Operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)" di cui alla Circolare MEF del 30 dicembre 2021 n. 32 s.m.i., aggiornata con Circolare MEF del 13 ottobre 2022 n. 33 s.m.i..DNSH.

Si applica l'art. 4.2 bis del Capitolato speciale di appalto.

3.2. Motivazione della non suddivisione in lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto, trattandosi di opere strettamente correlate tra loro la cui suddivisione comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

3.3. Categorie dei lavori

L'intervento si compone di lavorazioni riconducibili alle categorie indicate nella tabella seguente, la quale contiene altresì il riferimento all'importo dei lavori comprensivi di oneri alla sicurezza, nonché le indicazioni sui limiti al subappalto.

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Categoria prevalente

Designazione delle varie specie di lavori	Categoria	Lavori principali a base di gara Importo	%	Lavori aggiuntivi opzionali Importo	Lavori complessivi Importo	%
EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	OG 1 - IV-bis	2.489.539,84	55,57	269.657,27	2.759.197,10	53,16

Altre categorie scorporabili o subappaltabili a scelta del concorrente

OG9 – cl. I	€ 115.901,76	2,59	€ 88.552,25	€ 204.454,02	3,94
OS3– cl. I	€ 164.525,57	3,67	€ 38.023,27	€ 202.548,84	3,90
OS6 – cl. III	€ 456.963,29	10,20	€ 114.247,63	€ 571.210,92	11,01
OS7 – cl. III	€ 498.538,31	11,13	€ 58.089,27	€ 556.627,58	10,73
OS28 – cl. II	€ 319.080,82	7,12	€ 79.281,68	€ 398.362,50	7,68
OS30 – cl. II	€ 435.450,42	9,72	€ 62.148,64	€ 497.599,05	9,59
Totale	€ 4.480.000,00	100	€ 710.000,00	€ 5.190.000,00	100

Si evidenzia che la tabella di cui sopra rettifica quella indicata al punto 4.2 del Capitolato Speciale d'Appalto (contenente un refuso, mero errore materiale).

L'appalto è finanziato da fondi propri dell'Ente e da entrate derivanti da Regione Lombardia nell'ambito della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile finanziata da fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2021-2027.

Ai sensi dell'art. 30 dell'All. II.12 del D.Lgs. 36/23, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori (**OG1 CL. VI**) ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente. Ai fini della qualificazione, per le Cat. di classifica superiore alla III, ai sensi dell'art. 4 comma 1 Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023, è obbligatorio il possesso del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

Si indica che nella categoria OG1 sono ricomprese attività esposte a rischio di infiltrazioni mafiosa come individuate al comma 53 dell'art. 1 della l. 190/2012.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

L'appaltatore dovrà essere in regola con le disposizioni previste nel D.M. n. 132/2024 relative alla

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

patente per le imprese e i lavoratori autonomi operanti nei cantieri temporanei o mobili.

3.4. Revisione prezzi

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023 è prevista la clausola di revisione prezzi, attivata automaticamente dalla Stazione appaltante, anche in assenza di istanza di parte, da applicare secondo le modalità disciplinate dall'Allegato II.2-bis del D.Lgs. n. 36/2023.

La clausola di revisione prezzi si attiva al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 3% dell'importo complessivo del Contratto attuativo e operano nella misura del 90% del valore eccedente la variazione del 3% applicata alla prestazione da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza quanto previsto all'art. 60, Codice, come previsto nel CSA all'articolo 52.

4) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA, ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Non sono ammesse modificazioni, a pena d'esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato nell'offerta presentata salvo quanto disposto dall'art. 68, comma 15, del D.Lgs n. 36/2023.

5) REQUISITI DI ORDINE GENERALE DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5. 1 Self cleaning

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
 - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.
- L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2 Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nella busta amministrativa, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in



Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

manca di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6) REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.1 Requisiti di idoneità professionale

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento è richiesta l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. La società dovrà risultare "ATTIVA".

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per la partecipazione alla gara è sufficiente l'autodichiarazione dei requisiti mediante compilazione del modello DGUE e della domanda di partecipazione.

E' richiesto il possesso di idonea qualificazione SOA in conformità all'Allegato II.12 come richiamato dall'art. 100 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, per le Categorie e Classifiche di lavorazioni indicate al precedente punto 3.3 da allegarsi in copia.

La qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2 del Codice.

6.2 Ulteriori requisiti e dichiarazioni da rendersi per la partecipazione

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

I concorrenti dovranno altresì:

- essere iscritti alla piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia denominata SINTEL, nella sezione Elenco Fornitori Telematico;
- accettare integralmente quanto contenuto nel progetto esecutivo approvato con Delibera di Giunta n. 113/2026;
- dichiarare di aver preso visione dell'Informativa trattamento dati, del codice di comportamento, nonché del patto di integrità allegato alla procedura e di accettarne integralmente i contenuti;
- essere in regola con gli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (se soggetti a tale disciplina);
- dichiarare di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 (Pantouflage o Revolving door) né in quelle previste dall'articolo 16 del D.L. 36/2023 (Conflitto di interessi);
- fornire i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo dell'operatore economico (ex art. 20 D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231); qualora il titolare effettivo non coincida con il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, lo stesso dovrà fornire specifica dichiarazione di assenza delle condizioni di Pantouflage e di conflitti di interesse di cui al precedente punto.

6.3 Modalità di verifica dei requisiti

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale ed economico finanziario avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico.

A mezzo della deliberazione n. 262 del 20/06/2023 (pubblicata in data 30 giugno 2023 in GURI, SG n. 249) l'Autorità nazionale anticorruzione ANAC, in attuazione del comma 4 dell'art. 24 del Codice dei Contratti pubblici, disciplina il funzionamento del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, le modalità di integrazione con gli Enti certificanti e di utilizzo da parte dei soggetti abilitati, i requisiti e le cause di esclusione verificabili attraverso lo stesso e infine i dati e le informazioni disponibili e trattate ai tali fini.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul sito web dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE), seguendo le istruzioni rese disponibili all'interno del documento FVOE 2.0 – Manuale utente per Operatore Economico.

Nel caso in cui l'Operatore Economico venga in seguito individuato come destinatario della proposta di aggiudicazione, dovrà approvare la richiesta di accesso da parte della Stazione Appaltante al FVOE 2.0, per consentire il regolare espletamento delle verifiche.

7) AVVALIMENTO

In caso di avvalimento trova applicazione l'art. 104 del d.lgs 36/2023.

Ai sensi dell'art. 104, comma 12, del suddetto Decreto, nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

È altresì previsto, ai sensi del sopracitato art. 104, comma 1, del d.lgs 36/2023, che il contratto di avalimento contenga, a pena di nullità, la specifica dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Ulteriori prescrizioni sono contenute nell'*Allegato C*, predisposto dalla Stazione appaltante.

8) SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 119 del d.lgs 36/2023 e alle modalità ivi indicate, come specificato al CAPO VII del Capitolato Speciale d'appalto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti di lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

La verifica del possesso dei requisiti in capo al subappaltatore avverrà anche attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, segnatamente, mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0). In caso di aggiudicazione, l'appaltatore si impegna affinché l'impresa subappaltatrice compili anch'essa il DGUE (Allegato B) secondo le istruzioni indicate al punto B) del seguente paragrafo 13. Tale documentazione dovrà essere consegnata alla stazione appaltante prima della stipulazione del contratto/lettera commerciale.

Ai sensi dell'art. 119, comma 17 del Codice dei contratti, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e in ragione dell'esigenza di rafforzare, tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni da effettuare, il controllo delle attività di cantiere e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori, i lavori subappaltabili non possono formare oggetto di ulteriore subappalto; pertanto, il subappaltatore non può subappaltare a sua volta i lavori.

9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONE DI ESECUZIONE

Ai sensi dell'art. 11 del Codice, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3,1 oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile
- una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile.

10) GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZE

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

10.1 Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 l'appaltatore è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria pari al 5% dell'importo dell'importo contrattuale. Non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2.

10.2 Polizze assicurative

L'Appaltatore è tenuto a adempiere agli obblighi assicurativi di cui all'art. 1 Capo 13 del C.S.A. L'esecutore del contratto è obbligato almeno 10 giorni prima della stipula del contratto o della consegna dei lavori a produrre la polizza assicurativa di cui all'art. 117, comma 10 del Codice per un massimale pari a:

- **partita 1:** opere. L'importo assicurato per la Partita 1 corrisponderà all'effettivo importo contrattuale, così come determinato a seguito dell'espletamento della gara di appalto;
- **partita 2:** opere preesistenti: L'importo assicurato per la Partita 1 corrisponderà all'effettivo importo contrattuale, così come determinato a seguito dell'espletamento della gara di appalto;
- **partita 3:** demolizione e sgombero € 250.000,00

La garanzia assicurativa per la **responsabilità civile verso terzi** deve prevedere un massimale pari a € 500.000,00.

Scoperti e/o franchigie, non sono ammessi e ove previsti dalle condizioni di polizza, non sono opponibili all'Amministrazione aggiudicatrice sia relativamente alle partite 1, 2 e 3 sia in relazione alla garanzia di responsabilità civile verso terzi.

11) SOPRALLUOGO

Ai sensi dell'art. 92, comma 1, D.Lgs. 36/2023 il sopralluogo è **facoltativo** e non è richiesto a pena di esclusione dalla procedura. Tuttavia, la mancata effettuazione del sopralluogo non esonera l'operatore economico dal puntuale adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, né comporta alcun diritto alla revisione del corrispettivo.

I concorrenti che intendano effettuare il sopralluogo assistito devono effettuare specifica richiesta entro **il 21/08/2026 alle ore 10:00** tramite PAD alla sezione "Comunicazioni procedura" e devono riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo sarà svolto, previo appuntamento, nella giornate concordate con la Stazione Appaltante. Viene rilasciata l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più Concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete non ancora costituita in raggruppamento, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di partecipazione in raggruppamento tale attestazione sarà rilasciata all'Impresa designata mandataria-capogruppo.

In caso di consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 220,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 524 del 22/12/2025 di attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2026 pubblicata sul portale dell'Autorità.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

13) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla procedura aperta i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le **ore 10:00 del 14/09/2026** termine inderogabile a pena d'esclusione, la propria offerta, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL.

L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet www.arca.regione.lombardia.it, secondo le istruzioni operative ivi riportate, seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

1. Una busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA A
2. Una busta telematica nella quale inserire la propria OFFERTA TECNICA – BUSTA B
3. Una busta telematica contenente l'OFFERTA ECONOMICA – BUSTA C

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune (o stazione appaltante) ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Non sarà ritenuta valida alcuna candidatura pervenuta oltre il termine sopra disposto, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento ed essere da esse sottoscritto.

14) BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo denominato "Busta telematica A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:

- A) Domanda di partecipazione;
- B) DGUE response in formato xml;
- C) Attestazione SOA richiesta per la partecipazione;
- D) [Eventuale] Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all' art. 372 del d.LGS 12/01/2019 n. 14,
- E) [Eventuale] Mandato collettivo speciale;
- F) [Eventuale] Contratto di rete;
- G) [Eventuale] Documentazione in caso di avalimento (Allegato C);
- H) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- I) Sottoscrizione del Patto di Integrità (Allegato D);
- L) Dichiarazione ai sensi dell'art 102 del D.Lgs 36/2023 (Allegato E);
- M) [Eventuale] copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006

La sottoscrizione delle suddette dichiarazioni deve essere effettuata tramite firma digitale certificata.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare il nome o l'estensione di file e cartelle, qualora

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

ciò risultasse necessario al fine di permettere l'apertura dei file o delle cartelle stesse; l'operazione è condotta nell'interesse del Concorrente e non vincola in nessun modo la Stazione Appaltante alla riuscita dell'operazione.

A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (da redigersi preferibilmente mediante Allegato A)

La dichiarazione, da redigersi preferibilmente secondo apposito modello allegato al presente disciplinare, dovrà essere presentata in bollo (Euro 16,00), firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da procuratore dello stesso (allegando la relativa procura).

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>. (indicando al punto 6 Ufficio o Ente TPY, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" il codice CIG, al punto 11 "codice contributo" 456 T).

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata alla documentazione amministrativa.

Qualora l'istanza presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione procederà d'ufficio, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, a inviarli al competente Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate affinché esso provveda alla loro regolarizzazione e all'applicazione della relativa sanzione ai sensi dell'art. 31 dello stesso decreto.

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario devono essere presentate più domande di partecipazione, complete di tutti gli allegati, una per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (singolo operatore, consorzio, RTP, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTP, consorzio, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile di cui all'art. 66, comma 1 lett. g) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

B) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Il concorrente dovrà generare la DGUE Response in formato xml a partire dalla Request presente tra i documenti di gara (**ALLEGATO B – DGUE**).

Per creare la DGE Response è necessario accedere a SINTEL, entrare nella sezione "PROCEDURE" e cliccare sul link diretto "Compilazione DGUE".

Per maggiori indicazioni, è possibile consultare il manuale "E-DGUE -CREAZIONE RESPONSE" presente sulla piattaforma Aria SPA al link <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali> (all'interno del menu dedicato all'operatore economico, nella sezione "Interoperabilità appalti" – "Guide per l'utilizzo").

Il documento DGUE Response **in formato xml** dovrà essere allegato alla busta unica d'offerta. L'allegazione del solo formato pdf del file non può considerarsi sufficiente ai fini delle verifiche della documentazione da parte della SA.

Per ciascuna ausiliaria dovrà essere presentato l'eDGUE, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avalimento.

L'eDGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

C) ATTESTAZIONE SOA

Il concorrente dovrà allegare attestazione di possesso di qualificazione SOA in corso di validità per la categoria relativa alle lavorazioni richieste dal presente Disciplinare.

D) DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14 [Eventuale]

Il concorrente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

E) MANDATO COLLETTIVO SPECIALE [Eventuale]

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo.

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

F) CONTRATTO DI RETE [Eventuale]

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art.3 comma 4-quater del D.L. 10/2/2009 n°5 convertito il L.33 del 9/4/09 e s.m.i., contratto di rete eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria.

G) CONTRATTO PER AVVALIMENTO [Eventuale] – ALLEGATO C

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di avvalimento, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ed in cui si specificano i contenuti dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione, ai sensi dell'ultimo capoverso dell'art. 104, comma 1, del d.lgs 36/2023. Inoltre deve essere allegata una dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (Allegato C), con cui l'impresa ausiliaria:

1. attesta il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs 36/2023, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

H) VERSAMENTO CONTRIBUTO – AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 266/2005 e a seguito delle deliberazioni dell'Autorità medesima n. 524 del 22/12/2025, per partecipare alla presente procedura di selezione ciascuna impresa è tenuta, pena l'esclusione, al preventivo versamento della somma di **€ 220,00** da effettuarsi nelle modalità, attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

I) SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ (Allegato D)

Il concorrente dovrà produrre scansione del Patto di integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lettera f) e g) del D.Lgs 36/2023.

L) DICHIARAZIONE ART. 102 DEL D.LGS 36/2024 (da redigersi preferibilmente mediante Allegato E)

Il concorrente dovrà produrre dichiarazione con la quale l'impresa attesti le modalità con cui intende adempiere gli impegni di cui all'art. 102 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 lett. a), b) e c):

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

La dichiarazione non deve contenere alcuna indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico e/o tecnico, da cui sia deducibile, anche solo parzialmente, l'offerta economica e/o tecnica.

M) COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO PERIODICO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE MASCHILE E FEMMINILE REDATTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 46, DECRETO LEGISLATIVO N. 198 DEL 2006 [Eventuale]

15) BUSTA TELEMATICA B - OFFERTA TECNICA

Nell'apposita "Busta telematica B - OFFERTA TECNICA" presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire, a pena di esclusione, la documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente, contenente i seguenti documenti:

- A) Offerta tecnica – relazione con le caratteristiche indicate dai criteri qualitativi/quantitativi/tabellari della tabella 1;
- B) documentazione richiesta nella Tabella 1 – Criteri qualitativi e/o quantitativi e/o tabellari
- C) in caso di avalimento premiale, il contratto di avalimento e la relativa dichiarazione;
- D) in caso di adozione di un diverso CCNL la "Dichiarazione di equivalenza tutele CCNL" debitamente compilata (da redigersi preferibilmente mediante Allegato G) ;
- E) in caso di segreti tecnici e commerciali la "Dichiarazione sui segreti tecnico-commerciali" debitamente compilata (da redigersi preferibilmente mediante Allegato H) e corredata da apposita documentazione a comprova (vedere specificazioni al punto 22: Accesso agli atti).
- F) in caso di segreti tecnici e commerciali una copia della Relazione Tecnica/documentazione in formato PDF, in cui le parti dichiarate segrete siano state rese illeggibili tramite apposizione di omissis (oscuramento). Tale copia dovrà essere identica alla relazione integrale/documentazione per quanto riguarda la struttura e la numerazione delle pagine, differendo solo per le parti mascherate.

16) BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inserire l'offerta economica completando gli appositi campi preimpostati sulla Piattaforma Sintel nella busta " Offerta economica".

Per formulare l' offerta l'operatore deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) nel campo "offerta economica", la percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo complessivo negoziabile posto a base di gara (4.390.000,00 euro);
- b) nel campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico", l'ammontare degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza connessi con l'attività d'impresa; detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

c) nel campo "di cui costi del personale" indicare il costo della manodopera offerta.

Il campo "costi della sicurezza derivanti da interferenze" riporta gli oneri della sicurezza indicati dalla Stazione Appaltante per la presente gara, pari a **€ 90.000,00**.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3.1 del presente disciplinare non sono ribassabili, ma resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

In caso di ribasso della manodopera l'operatore dovrà caricare a sistema la documentazione giustificativa dimostrando la più efficiente organizzazione aziendale attraverso l'esposizione di dati e informazioni dettagliate che saranno oggetto di valutazione in sede di verifica dell'anomalia.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 110, comma 4 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, non sono ammesse giustificazioni: a) in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge; b) in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.

LA MANCATA INDICAZIONE DEI COSTI DELLA MANODOPERA E DEGLI ONERI INTERNI DELLA SICUREZZA E' MOTIVO DI ESCLUSIONE NON SANABILE.

Si chiede, inoltre, al concorrente di caricare nella Busta Economica eventuale documentazione contenente le giustificazioni relative alla congruità dei costi della sicurezza e della manodopera, al fine di consentire al RUP del Comune l'immediata valutazione dell'offerta presentata. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, in variante, indeterminate, condizionate, plurime, parziali, incomplete.

Si precisa che il ribasso offerto dall'operatore economico nell'apposito campo Sintel è comprensivo delle voci relative ai costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico e dei costi della manodopera e che le suddette voci devono essere indicate nei relativi campi telematici, unitamente allo sconto offerto, a pena di esclusione.

In caso di R.T.I. il documento offerta generato da Sintel e il modello offerta economica devono essere sottoscritti digitalmente da tutti gli operatori economici facenti parte del Raggruppamento.

17) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

17.1 Attribuzione punteggi

L'appalto verrà affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., attraverso Piattaforma Sintel (Sistema di Intermediazione telematica di Aria Lombardia s.p.a.) con aggiudicazione da effettuarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 1 del medesimo decreto.

L'attribuzione del punteggio avverrà in base a quanto di seguito indicato:

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

- PUNTEGGIO TECNICO (PT): Criteri qualitativi/quantitativi (offerta tecnica): fino a punti 80
 - PUNTEGGIO ECONOMICO (PE): Elemento economico (offerta economica): fino a punti 20
- PUNTEGGIO TOTALE= PT + PE (MASSIMO 100 PUNTI)

L'appalto verrà affidato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato.

17.2 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio attribuibile agli elementi qualitativi/quantitativi dell'offerta tecnica verrà determinato sommando tutti i punteggi parziali previsti ed elencati nella tabella sotto riportata, in relazione a quanto verrà offerto da ciascun concorrente, fino ad un massimo di n. 80 punti.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera "D" vengono indicati i "Punteggi qualitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera "Q" vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in seguito ad una mera applicazione del metodo indicato, senza quindi esercizio di discrezionalità della Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera "T" vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire criteri "on/off" per i quali il punteggio viene attribuito in toto se il concorrente è in possesso di quanto richiesto mentre non viene attribuito (ossia viene attribuito un punteggio pari a zero) se il concorrente non ne è in possesso, senza quindi esercizio di discrezionalità della Commissione giudicatrice

Tabella n. 1

	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	TIPOLOGIA PUNTEGGIO
A	PROFESSIONALITÀ ED ESPERIENZA DELL'IMPRESA DESUNTA DA LAVORI SVOLTI	12	
<i>Sub-criteri di valutazione</i>			
a1	Grado di analogia con la tipologia ed entità/dimensioni dei lavori oggetto dell'appalto previsti nel progetto	6 (2 punti per ogni scheda di lavori)	D
a2	Grado di complessità e caratteristiche tecniche dei lavori proposti	6 (2 punti per ogni scheda di lavori)	D
B	PROPOSTE MIGLIORATIVE NELL'ORGANIZZAZIONE,	19	

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

	GESTIONE DEL CANTIERE E SVILUPPO E SVOLGIMENTO DEI LAVORI		
<i>Sub-criteri di valutazione</i>			
b1	Organizzazione generale del cantiere, processi e metodi di esecuzione dei lavori ovvero criteri di realizzazione dei lavori e misure migliorative delle condizioni di sicurezza	6	D
b2	Struttura organizzativa del cantiere in termini di risorse dedicate all'appalto, organizzazione del personale impiegato nell'esecuzione dei lavori e qualificazione dello stesso	3	D
b3	Proposte di soluzioni migliorative per l'attenuazione dell'impatto "ambientale" del cantiere	4	D
b4	Piano di pulizie finali dell'opera	6	D
C	PIANO DI MANAGEMENT DELLA COMMESSA	4	
<i>Sub-criteri di valutazione</i>			
c1	Individuazione della struttura di Project Management che l'appaltatore intende impiegare per la gestione ed ottimizzazione del cantiere in tutte le varie fasi, con riferimento all'organigramma funzionale, nominale e alla gestione metodologica del processo. Dovranno essere indicate le singole competenze ed esperienze curriculari, nonché eventuali esperienze in cantieri di analoga complessità, entità ed ambito.	2	D
c2	Valutazione delle soluzioni proposte per il monitoraggio dell'andamento del cantiere, per il controllo delle tempistiche produttive anche in ambito di livelli di sicurezza, e per la restituzione informatizzata del progetto al termine dei lavori.	2	D
D	MIGLIORAMENTO QUALITATIVO, FUNZIONALE E MANUTENTIVO DELL'OPERA	38	

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani
Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

<i>Sub-criteri di valutazione</i>			
d1	Opere di miglioria cappotto termico	6	T
d2	Miglioramento prestazionale dei sistemi di oscuramento aule e laboratori didattici	5	D
d3	Adozione di un sistema di accumulo dell'energia elettrica prodotta dall'impianto Fotovoltaico Verrà valutata l'implementazione dell'impianto fotovoltaico mediante la fornitura di batterie di accumulo valutata come segue: - 12 Kwatt (compresi); 2 punti - 15 Kwatt (compresi); 4 punti - 18 Kwatt (compresi); 6 punti	6	Q
d4	Miglioramento prestazionale delle sorgenti luminose LED degli ambienti interni	5	T
d5	Miglioramento delle caratteristiche prestazionali ed acustiche dei controsoffitti interni in pannelli di gesso	6	D
d6	Miglioramento identitario dell'involucro mediante pitturazioni murarie esterne	4	T
d7	Miglioramento identitario dell'involucro mediante serramenti colorati	6	T
E	CERTIFICAZIONI E ATTESTAZIONI DEL CONCORRENTE	7	
<i>Sub-criteri di valutazione</i>			
e1	Certificazione UNI EN ISO 14001 in corso di validità o registrazione EMAS secondo il regolamento (CE) n. 12121/2009 - sistema di gestione ambientale.	2	T
e2	Certificazione UNI EN ISO 45001:2018 – sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro	3	T
e3	Certificazione della parità di genere di cui all'art. 46 bis del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198	2	T
Totale		80	

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

A) PROFESSIONALITÀ ED ESPERIENZA DELL'IMPRESA DESUNTA DA LAVORI SVOLTI

Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza maturata nell'esecuzione di lavori conclusi di efficientamento energetico e miglioramento/adequamento sismico di edifici scolastici che abbiano similitudini con quello oggetto della presente procedura, siano affini per complessità e siano stati eseguiti e conclusi con positivo collaudo finale o in alternativa il verbale di accertamento ai fini della presa in consegna anticipata dell'opera ai sensi dell'art. 24 dell'Allegato II.14 del D.lgs 36/2023.

Il concorrente dovrà presentare una relazione descrittiva comprensiva della documentazione fotografica, riferita ad un massimo di n. 3 interventi ritenuti più significativi. Per ognuno dei lavori analoghi proposti dovrà essere presentata numero una scheda descrittiva sintetica numerata, costituita da non più di due facciate in formato A3 orientate orizzontalmente (intesa come solo fronte), esclusa l'eventuale copertina; all'interno delle schede sono ammissibili: immagini, grafici, disegni, e testo con carattere Times New Roman, dimensione 11, interlinea 1.

I lavori dovranno evidenziare la capacità del concorrente, desunta da interventi analoghi eseguiti, a realizzare il complesso delle lavorazioni che compongono i lavori oggetto dell'appalto. Tali lavori ritenuti più significativi dovranno evidenziare caratteristiche di affinità ed analogia con i lavori oggetto di affidamento.

Si riterranno più adeguate le offerte la cui documentazione consentirà di valutare il livello di specifica professionalità, esperienza e qualità del concorrente per rispondere meglio alle caratteristiche dell'appalto e agli obiettivi che persegue la Stazione Appaltante sotto il profilo prestazionale ed economico dell'intervento. Inoltre, saranno valutati positivamente gli interventi che evidenziano un grado di complessità delle opere il più elevato possibile in termini di relazione con le interferenze e di tecniche e tecnologie innovative utilizzate per la loro gestione e risoluzione.

I lavori valutabili sono quelli iniziati, ultimati e consegnati al committente con esito positivo nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando.

Sono valutabili anche i lavori svolti per committenti privati, purché la destinazione d'uso dell'opera risulti affine, per entità, caratteristiche e complessità a quella posta a base di gara.

Nel caso in cui il concorrente sia un' ATI, un'aggregazione di rete, un consorzio ordinario o un GEIE le schede dovranno fare riferimento ad attività svolte da almeno uno dei soggetti che lo compongono.

Per ogni lavoro presentato il concorrente dovrà obbligatoriamente riportare i seguenti dati nell'ordine e numerazione di seguito indicata:

- 1) la descrizione dell'opera;
- 2) importo complessivo dei lavori;
- 3) categorie di lavori in cui è ripartita l'opera (Tabella A - CATEGORIE DI OPERE GENERALI E SPECIALIZZATE dell' Allegato II.12 del D.lgs 36/2023)
- 4) committente dei lavori;
- 5) il luogo e il tempo contrattuale di esecuzione dei lavori;
- 6) durata effettiva dei lavori (data d'inizio e fine) e motivazione di eventuali proroghe;
- 7) eventuale/i variante/i indicare le motivazioni, gli importi e tempi aggiuntivi legati

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

all'esecuzione dei lavori della variante/i;

8) eventuali riserve ed esito delle riserve (se non giunta a conclusione segnare "in corso");

9) soggetto incaricato dei lavori;

10) certificato di collaudo finale dei lavori o in alternativa il verbale di accertamento ai fini della presa in consegna anticipata dell'opera ai sensi dell'art. 24 dell'Allegato II.14 del D.lgs 36/2023, da allegare obbligatoriamente. Nel caso di lavori privati dichiarazione del committente di regolare esecuzione dei lavori o verbale di accertamento ai fini della presa in consegna anticipata dei lavori.

CRITERI MOTIVAZIONALI

In generale, saranno valutati con criterio preferenziale quelle offerte la cui documentazione consenta di valutare esperienze maturate in lavori analoghi già conclusi per più aspetti quali: il livello di specifica professionalità, affidabilità ed esperienza dell'impresa indicata dal concorrente ad assumere l'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto. Si intende come intervento affine un intervento di carattere edilizio di efficientamento energetico e miglioramento/adeguamento sismico di edifici scolastici comprendente le tipologie di lavorazioni analoghe o similari a quelle individuate nella tabella sotto riportata:

Categori a	LAVORI PRINCIPALI A BASE DI GARA Importo	LAVORI AGGIUNTIVI OPZIONALI Importo	LAVORI COMPLESSIVI Importo
OG1	2.489.539,84 €	269.657,27 €	2.759.197,10 €
OG9	115.901,76 €	88.552,25 €	204.454,02 €
OS3	164.525,57 €	38.023,27 €	202.548,84 €
OS6	456.963,29 €	114.247,63 €	571.210,92 €
OS7	498.538,31 €	58.089,27 €	556.627,58 €
OS28	319.080,82 €	79.281,68 €	398.362,50 €
OS30	435.450,42 €	62.148,64 €	497.599,05 €
Totale	4.480.000,00 €	710.000,00 €	5.190.000,00 €

a1) Grado di analogia con la tipologia ed entità/dimensioni dei lavori oggetto dell'appalto previsti nel progetto

In merito al presente sub-criterio, sarà attribuito dalla Commissione un punteggio più elevato agli interventi che presentano un maggior grado di analogia per tipologia ed entità ai lavori oggetto gara.

Qualora il servizio sia stato eseguito in ATI, dovrà essere indicata la tipologia di lavori eseguiti, esplicitando la Categoria SOA e relativi importi, nonché la quota di lavoro svolto dal concorrente.

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

a2) Grado di complessità e caratteristiche tecniche dei lavori proposti

Relativamente al presente sub-criterio, la Commissione valuterà gli interventi descritti, apprezzando maggiormente i lavori:

- che abbiano interessato più aspetti del processo edilizio, e in particolare interventi di efficientamento energetico e miglioramento/adeguamento sismico di edifici scolastici o con riferimento alle categorie e relativi importi lavori oggetto di valutazione;
- eseguiti su immobili aventi destinazione d'uso di progetto dell'immobile a scuola;
- il rispetto o riduzione dei tempi di esecuzione in relazione al cronoprogramma di progetto;
- il conseguimento documentato di prestazioni energetiche significative (deve essere indicata la classe energetica ante intervento e post intervento) e l'eventuale acquisizione di un Protocollo di sostenibilità (LEED, BREAM, WELL, ITACA, etc);
- eseguiti con metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni (metodologia BIM), con evidenza della gestione del flusso informativo, del livello di fabbisogno geometrico ed alfanumerico, schemi, grafici e dell'As-built dell'eseguito.

B) PROPOSTE MIGLIORATIVE NELL'ORGANIZZAZIONE, GESTIONE DEL CANTIERE E SVILUPPO E SVOLGIMENTO DEI LAVORI

Il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica metodologica con la quale illustra compiutamente la propria proposta per l'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto e le modalità d'esecuzione degli stessi, sviluppata secondo quanto specificato nei sub-criteri di valutazione di seguito riportati

Saranno valutate positivamente le azioni e soluzioni proposte già sperimentate con successo dal concorrente, che possono essere utilizzate anche nello svolgimento dei lavori oggetto dell'appalto.

Inoltre, saranno valutate favorevolmente le offerte che risultino dettagliate e circostanziate attraverso elementi oggettivi, tali da avvalorare l'attendibilità della proposta e l'applicabilità della stessa al cantiere oggetto dell'appalto e al contesto circostante.

La Relazione Metodologica dovrà essere composta da massimo 8 (otto) facciate in formato A4 (carattere Times New Roman, dimensione 11, interlinea 1,5) numerate progressivamente.

Le pagine eccedenti non saranno considerate.

Si precisa che, l'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo della prestazione o nell'importo dei lavori a base d'asta;
- costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara.

b1) Organizzazione generale del cantiere, processi e metodi di esecuzione dei lavori ovvero criteri di realizzazione dei lavori e misure migliorative delle condizioni di sicurezza

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Il concorrente dovrà sviluppare una proposta di organizzazione generale di cantiere illustrata consistere in una relazione in cui sono indicate e illustrate: la struttura fissa di cantiere proposta, le misure atte a realizzare un'efficace organizzazione operativa del cantiere stesso (accessi e viabilità interna, zona di carico e scarico, stoccaggio e smaltimento dei materiali di risulta, ecc...), un'idonea ubicazione e qualità degli uffici logistici e tecnici (uffici, servizi igienici, spazi per il deposito delle attrezzature, dei mezzi d'opera e dei materiali), le risorse, le dotazioni di cantiere, le misure le specifiche che l'offerente si impegna ad adottare per favorire un maggior comfort dei lavoratori (ad es. strutture aggiuntive rispetto a quelle obbligatorie, servizio mensa, utilizzo di un pulmino per portare i lavoratori sul luogo di lavoro, ecc...).

Alla relazione esplicativa dell'organizzazione generale di cantiere va allegata la relativa planimetria di cantiere con l'identificazione del posizionamento di baracche, aree di stoccaggio e di movimentazione del cantiere, ecc...

Nella proposta devono essere compresi i ripristini finali delle aree occupate temporaneamente per le lavorazioni e la logistica (ripristino dello stato dei luoghi).

Il concorrente potrà presentare una proposta migliorativa delle condizioni di sicurezza, già sperimentate con successo che possono essere utilizzate anche nello svolgimento dei lavori oggetto dell'appalto. Tali misure dovranno essere migliorative ed aggiuntive rispetto a quelle già previste nel Piano di Sicurezza e Coordinamento approvato. Le misure migliorative ed aggiuntive dovranno essere esplicitate in apposita relazione nella quale saranno indicate e motivate e, ove necessario, accompagnate dalla relativa documentazione, le soluzioni messe in atto per assicurare maggiori condizioni di sicurezza dei lavoratori nell'esecuzione dell'appalto.

Là dove tali misure migliorative di sicurezza siano connesse o derivanti da una particolare organizzazione di cantiere o da processi lavorativi o da una diversa organizzazione delle fasi lavorative, se ne dovrà esplicitamente dar conto nella relazione, spiegandone anche le motivazioni e dovrà inoltre essere indicato come tali misure si coordinano con il Piano di Sicurezza e Coordinamento redatto dal coordinatore della sicurezza.

b2) Struttura organizzativa del cantiere in termini di risorse dedicate all'appalto, organizzazione del personale impiegato nell'esecuzione dei lavori e qualificazione dello stesso

Il concorrente nella relazione, in coerenza con l'entità e le caratteristiche dei lavori oggetto dell'appalto, le disposizioni contenute nel Piano di Coordinamento e Sicurezza e le modalità di organizzazione del cantiere indicate nel sub-criterio b1), dovrà dare evidenza della programmazione delle risorse previste in termini di numero e qualifica delle maestranze e tipologia e numero di mezzi idonei alla realizzazione, nei tempi indicati, della singola attività prevista nel cronoprogramma, con particolare riferimento al numero delle squadre che verranno impiegate contemporaneamente per l'esecuzione dei lavori ed i mezzi messi a disposizione.

Con riferimento a quanto sopra riportato, nello specifico, il concorrente dovrà indicare anche:

- l'elenco delle maestranze alle dipendenze (libro unico del lavoro, tenuto anche in conformità del D.M. 09.07.2008) del concorrente alla data della pubblicazione della gara che, in caso di aggiudicazione, verranno effettivamente utilizzate per l'esecuzione dei lavori oggetto



Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

dell'appalto;

- l'organigramma della commessa con individuazione dei tecnici con funzione di direttore di cantiere, e/o assistente (es. referenti controllo sicurezza e qualità, referente per opere a verde ecc).
- indicazione della tipologia di contratto applicato alle maestranze, qualifica rivestita e le esperienze e competenze lavorative maturate in lavori analoghi, con descrizione di tipologia e importo delle opere;
- l'elenco e alla descrizione, anche mediante documentazione fotografica, dei mezzi e delle attrezzature (indicare se di proprietà o in noleggio) che il concorrente intende utilizzare per l'esecuzione dell'appalto.

b3) Proposte di soluzioni migliorative per l'attenuazione dell'impatto "ambientale" del cantiere

All'interno della relazione il concorrente dovrà indicare le misure previste per ridurre l'impatto ambientale determinato dall'impianto del cantiere, con particolare riferimento agli effetti prodotti sul traffico, all'inquinamento acustico e alle polveri. Si pensi, ad esempio, all'utilizzo di materiali riciclati, di materiali a chilometri zero - cosiddetto concetto di "glocal" ovvero materiali di provenienza locale - di materiali ecologici a basso impatto ambientale (materiali cioè riciclabili o comunque che possono essere smaltiti senza il ricorso alle procedure per lo smaltimento dei rifiuti speciali, ecc...).

Indicare la gestione delle forniture e della movimentazione dei mezzi con provenienza e destinazione dalla sede operativa utilizzata per lo specifico cantiere.

Verrà valutata la metodologia di gestione, controllo e approvvigionamento dei cantieri, anche al fine della riduzione delle emissioni di CO2.

L'operatore dovrà altresì illustrare, in maniera efficace ed esaustiva, le soluzioni volte alla gestione dello specifico cantiere, con particolare attenzione ai seguenti aspetti:

- abbattimento delle polveri prodotte;
- riduzione dei rumori prodotti dal cantiere con particolare riferimento alle demolizioni e/o rimozioni previste (gestione degli orari, attrezzature utilizzate, ecc.);
- minimizzazione dell'estensione della zona asservita alle lavorazioni e agli apprestamenti di cantiere (es. area di stoccaggio dei materiali da recupero);
- la gestione dei rifiuti;
- l'utilizzo di mezzi ed attrezzature a basso impatto ambientale.

b4) Piano di pulizie finali dell'opera

Relazione da parte del concorrente contenente il servizio offerto di pulizia finale dell'opera (piano di pulizie di fondo finali), ricompreso nell'importo contrattuale, al fine di consegnare i locali presenti nell'opera realizzata pronti per essere occupati e idonei all'uso previsto.

Nella relazione il concorrente dovrà illustrare compiutamente la propria proposta per un piano di pulizie finali di fondo dell'opera e le modalità d'esecuzione delle stesse, il personale, i prodotti e le attrezzature/macchinari impiegati a tale scopo; nonché i tempi previsti (espressi in giorni naturali consecutivi) per lo svolgimento di tale servizio al termine dei lavori.

Saranno valutate positivamente soluzioni proposte già sperimentate con successo dal

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

concorrente che possono essere utilizzate anche al caso in oggetto.

Inoltre, saranno valutate favorevolmente le offerte che risultino dettagliate e circostanziate attraverso elementi oggettivi, tali da avvalorare l'attendibilità della proposta e l'applicabilità della stessa al cantiere oggetto dell'appalto, nonché contenenti le modalità di verifica attraverso un Report finale o un elenco riepilogativo contenente le attività di pulizia svolte, i prodotti e le apparecchiature/macchinari utilizzati.

La pulizia finale dell'opera dovrà rimuovere al termine dei lavori previsti dall'appalto lo sporco creato dagli stessi. La pulizia di fondo dovrà avvenire dopo la fine completa dei lavori e prima della consegna dell'opera alla Stazione Appaltante. L'intervento di pulizia finale comprende la completa pulizia di fondo finale degli interni e degli esterni dell'opera. Oltre allo sporco e ai rifiuti, vengono rimosse anche le eventuali sostanze nocive presenti.

A titolo indicativo e non esaustivo, per tutti i locali presenti nell'edificio, l'attività di pulizia finale di fondo dovrà comprendere:

- rimozione della polvere e dello sporco;
- rimozione di residui di malta, schizzi di vernice, polvere di perforazione, isolanti per giunti o film protettivi;
- pulizia mediante la rimozione della polvere e dello sporco di tutte le superfici opache e trasparenti, pareti, piastrelle, porte e finestre, specchi, ecc.;
- smaltimento di rifiuti, macerie edili ed eventuali sostanze inquinanti;
- pulizia di pareti, soffitti, rivestimenti e pavimenti;
- pulizia di tutti i sanitari e della rubinetteria presente nei bagni e nei locali;
- pulizia di porte, finestre, portefinestre e relativi telai e davanzali;
- pulizia all'interno e all'esterno di facciate continue;
- pulizia balconi e terrazze;
- pulizia dei corpi scaldanti e fessure di aerazione;
- pulizia prese e interruttori;
- pulizia corpi illuminanti;
- pulizia tende;
- igienizzazione dei bagni e di tutte le superfici utilizzando prodotti specifici per disinfettare e igienizzare tutti gli ambienti ad alto contatto.

CRITERI MOTIVAZIONALI

b1) Con riferimento a questo sub-criterio, fermo restando quanto previsto dal progetto esecutivo posto a base di gara e in coerenza con il Piano di sicurezza e coordinamento, al fine di perseguire un'elevata garanzia di qualità nell'organizzazione generale del cantiere mediante anche all'utilizzo di soluzioni atte a ridurre le interferenze, la Commissione esprimerà la propria valutazione sulla base delle proposte di miglioramento dell'organizzazione e della logistica del cantiere e degli spazi occupati, per meglio garantire il rispetto dei tempi contrattuali per l'ultimazione dei lavori ed eventualmente favorire l'anticipazione dell'ultimazione degli stessi.

Nella proposta devono essere compresi i ripristini finali delle aree occupate temporaneamente per le lavorazioni e la logistica (ripristino dello stato dei luoghi).

Saranno, inoltre, valutate positivamente dalla commissione le offerte contenenti l'elaborazione e la condivisione, in accordo con la Direzione Lavori e la Stazione Appaltante, in corrispondenza

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

della conclusione di ogni fase/attività prevista dal cronoprogramma, dell'“as built” del realizzato elaborato e rappresentato tramite software 3D con consegna in formato aperto e neutrale (.ifc) e formato file nativo senza comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante rispetto a quanto stabilito nell'importo contrattuale.

Inoltre, saranno privilegiate le soluzioni e le misure migliorative, rispondenti ai requisiti minimi di cui al Codice dei contratti e del testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs 81/08), che garantiscono una maggior coerenza con il Piano di Coordinamento e Sicurezza approvato e la miglior efficacia delle misure proposte per la maggiore sicurezza dei lavoratori nonché l'esecutività della proposta ovvero illustrazione e modalità realizzative della stessa e di eventuali soluzioni atte a ridurre le interferenze.

Relativamente alle misure migliorative delle condizioni di sicurezza, saranno considerate migliori quelle offerte che contengono anche l'individuazione delle lavorazioni per le quali sono prevedibili particolari problematiche dal punto di vista della sicurezza e descriva gli accorgimenti necessari da porre in atto per la loro soluzione.

b2) Con riferimento a questo sub-criterio, a garanzia della continuità nella prosecuzione dei lavori e regolare andamento degli stessi entro i termini previsti, saranno considerate migliori quelle offerte per le quali la relazione dimostri la maggiore coerenza tra la pianificazione delle attività lavorative e le risorse (in termini di numero e qualifica delle maestranze impiegate e di squadre previste) che verranno impiegate in cantiere per l'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto ed i mezzi messi a disposizione.

b3) Con riferimento a questo sub-criterio, saranno privilegiate le soluzioni contenenti: modalità esecuzione dei lavori, approvvigionamento, stoccaggio dei materiali, trasporto a scarica o smaltimento, transito nei luoghi di lavoro, che riducano al minimo i livelli di rumorosità, vibrazioni e l'emissione di polvere nelle aree esterne al cantiere, l'impatto ambientale e gli effetti negativi sul traffico automobilistico.

b4) Con riferimento a questo sub-criterio, saranno privilegiate quelle proposte relative ad offerte ricomprese nell'importo contrattuale, più complete e meglio dettagliate relativamente all'attività, i prodotti e le attrezzature/macchinari offerti per la pulizia di fondo dell'opera per dare al termine dei lavori i locali della stessa pronti ed idonei all'uso previsto. Saranno privilegiate quelle offerte che presentano il miglior rapporto tra servizio di pulizia finale di fondo offerta (attività, prodotti, attrezzature/mezzi previsti) e la tempistica indicata per lo svolgimento della stessa.

C) PIANO DI MANAGEMENT DELLA COMMESSA

sub-criteri di valutazione

c1) Individuazione della struttura di Project Management che l'appaltatore intende impiegare per la gestione ed ottimizzazione del cantiere in tutte le varie fasi, con riferimento all'organigramma funzionale, nominale e alla gestione metodologica del processo. Dovranno

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

essere indicate le singole competenze ed esperienze curriculari, nonché eventuali esperienze in cantieri di analoga complessità, entità ed ambito.

c2) Valutazione delle soluzioni proposte per il monitoraggio dell'andamento del cantiere, per il controllo delle tempistiche produttive anche in ambito di livelli di sicurezza, e per la restituzione informatizzata del progetto al termine dei lavori, come da precedente punto b1) dei criteri motivazionali.

CRITERI MOTIVAZIONALI

c1) Si riterranno più adeguate le offerte la cui documentazione consentirà di valutare l'organigramma funzionale, il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità della struttura di Project Management che l'appaltatore intende impiegare per la gestione ed ottimizzazione del cantiere in tutte le varie fasi.

c2) Saranno considerate migliori le soluzioni proposte già sperimentate con successo che possono essere utilizzate anche al cantiere per i lavori oggetto dell'appalto.

Inoltre, saranno valutate anche le metodologie che il concorrente intende adottare nell'interazione e collaborazione con il Responsabile Unico del Progetto e il Direttore dei Lavori, con particolare riferimento allo scambio del flusso di dati e informazioni relative al cantiere ed ai sistemi adottati per consentire alla Stazione appaltante di verificare e valutare costantemente lo stato di avanzamento e il rispetto del programma dei lavori.

D) MIGLIORAMENTO QUALITATIVO E FUNZIONALE E MANUTENTIVO DELL'OPERA

Si precisa che, l'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo della prestazione o nell'importo dei lavori a base d'asta;
- costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara.

d1) Opere di miglioria cappotto termico

Il concorrente potrà offrire l'adozione per l'intero edificio di un sistema a cappotto ETICS (External Thermal Insulation Composite System) che garantisca l'intero pacchetto in termini di funzionamento, durabilità e qualità di ogni componente. L'operatore economico dovrà fornire un sistema a cappotto ETICS, certificato ETA (secondo ETAG 004 o EAD 040083-00-0404) e marcato CE.

Il sistema del termocappotto offerto dovrà avere prestazioni uguali o superiori a quelle previste in progetto, come da allegata scheda tecnica tipo presentata dal concorrente a solo titolo illustrativo. I materiali e le modalità di posa dovranno comunque essere approvati dalla direzione lavori prima della loro fornitura e posa.

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

SI/NO (Criterio tabellare)

d2) Miglioramento prestazionale dei sistemi di oscuramento aule e laboratori didattici

Soluzioni migliorative tecniche, architettoniche ed estetiche del sistema di oscuramento di tutte le aule e di tutti i laboratori didattici mediante un sistema di tende tecniche a rullo ad avvolgimento manuale con tessuto chiaro qualità tipo Polyscreen, in sostituzione della totalità delle tende interne di cui sopra previste nel Progetto Esecutivo.

Il sistema di oscuramento offerto dovrà avere prestazioni uguali o superiori a quelle previste in progetto e i materiali e le modalità di posa dovranno essere approvati dalla direzione lavori prima della loro fornitura e posa.

Dovranno essere obbligatoriamente allegate alla proposta offerta dal concorrente:

- relazione sintetica;
- schede tecniche di tutti i materiali.

Discrezionale

d3) Adozione di un sistema di accumulo dell'energia elettrica prodotta dall'impianto Fotovoltaico

Verrà valutata l'implementazione dell'impianto fotovoltaico mediante la fornitura di batterie di accumulo come segue:

- 12 kWh (compresi); 2 punti
- 15 kWh (compresi); 4 punti
- 18 kWh (compresi); 6 punti

Le apparecchiature dovranno avere prestazioni uguali o superiori a quelle previste in progetto, come da allegata scheda tecnica tipo presentata dal concorrente a solo titolo illustrativo. I materiali e le modalità di posa dovranno comunque essere approvati dalla direzione lavori prima della loro fornitura e posa.

d4) Miglioramento prestazionale delle sorgenti luminose LED per gli ambienti interni

Soluzioni di sorgenti luminose LED con apparecchi aventi una durata minima di 50.000h L90B10, per la totalità delle luci interne dell'edificio previste nel progetto esecutivo.

Le apparecchiature dovranno avere prestazioni uguali o superiori a quelle previste in progetto, come da allegata scheda tecnica tipo presentata dal concorrente a solo titolo illustrativo. I materiali e le modalità di posa dovranno comunque essere approvati dalla direzione lavori prima della loro fornitura e posa.

SI/NO (Criterio tabellare)

d5) Miglioramento delle caratteristiche prestazionali e acustiche dei controsoffitti interni in pannelli di gesso

Realizzazione di un sistema di controsoffittatura interna, esteso a tutte le aule, laboratori didattici e spazi connettivi interni previsti nel progetto esecutivo, mediante pannelli in gesso

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

e/o elementi modulari ad elevate prestazioni acustiche, in sostituzione o integrazione delle soluzioni previste dal progetto, finalizzato al miglioramento del comfort ambientale e della qualità percettiva degli spazi scolastici.

Il sistema proposto dovrà garantire adeguate prestazioni di assorbimento acustico, contribuendo alla riduzione della riverberazione interna e al miglioramento dell'intelligibilità del parlato, con particolare riferimento agli ambienti didattici, agli spazi comuni e ai locali soggetti a maggiore affollamento, garantendo la classe di reazione al fuoco prevista dalla pratica antincendio ed il rispetto della normativa vigente.

La miglioria consente di incrementare il benessere degli utenti, migliorando le condizioni di fruizione degli spazi, la concentrazione durante le attività didattiche e la qualità complessiva degli ambienti interni.

La finitura dei controsoffitti dovrà inoltre assicurare facilità di manutenzione, ispezionabilità ove necessario e coerenza estetica con il linguaggio architettonico dell'intervento.

Dovranno essere obbligatoriamente allegate alla proposta offerta dal concorrente:

- relazione sintetica;
- schede tecniche di tutti i materiali.
- indicazioni superfici

Discrezionale

d6) Miglioramento identitario dell'involucro mediante pitturazioni murarie esterne

Realizzazione di pitturazioni murarie decorative (n. 5 cromie) su facciata Nord/Est sulla di circa 100 mq come da indicazione grafica da Progetto Esecutivo, mediante applicazione di ciclo di finitura idoneo per sistemi di isolamento termico esterno, comprensivo di eventuale primer/fissativo, pittura o rivestimento colorato per esterni ad elevata resistenza agli agenti atmosferici, ai raggi UV, all'umidità e al degrado superficiale.

La miglioria è finalizzata alla riqualificazione estetica dell'involucro edilizio e alla valorizzazione del prospetto esterno attraverso l'introduzione di campiture cromatiche seguendo le rappresentazioni grafiche da elaborare con la Stazione Appaltante e con gli elementi architettonici già caratterizzanti il progetto. L'intervento consente di conferire maggiore riconoscibilità all'edificio scolastico, migliorando la qualità percettiva degli spazi esterni e rafforzando il carattere identitario e ludico-didattico dell'architettura. Le pitturazioni dovranno essere compatibili con il sistema a cappotto, traspiranti, idrorepellenti e resistenti alla formazione di muffe, alghe e fenomeni di dilavamento, garantendo durabilità, protezione del supporto e riduzione degli interventi manutentivi nel tempo.

La miglioria proposta dovrà comunque essere approvata dalla direzione lavori prima dell'esecuzione della stessa.

SI/NO (Criterio tabellare)

d7) Miglioramento identitario dell'involucro mediante serramenti colorati

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Fornitura e posa in opera per la totalità dei serramenti esterni in lega di alluminio a taglio termico e relativi imbotti di finitura perimetrali, con finitura verniciata seguendo le rappresentazioni grafiche da Progetto Esecutivo (RAL 1018 o colore equivalente) secondo indicazioni della Direzioni Lavori, in sostituzione della finitura standard prevista a progetto, mantenendo invariate le prestazioni termo-acustiche minime già previste. La miglioria riguarda i serramenti esterni attualmente previsti come finestre e portefinestre a battente in lega di alluminio generico, con finitura verniciata, geometria a giunto aperto, doppia anta, taglio termico, potere fonoisolante $R_w = 48 \text{ dB}$ e trasmittanza termica $U_w = 1 \text{ W/m}^2\text{K}$, escluso falso telaio.

SI/NO (Criterio tabellare)

RELAZIONE PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO QUALITATIVO, FUNZIONALE E MANUTENTIVO DELL'OPERA

Le migliorie offerte dei sub-criteri d2 e d5 dovranno essere illustrate in una relazione composta da una scheda per ciascun sub-criterio riportante numerazione e titolo del presente bando di massimo n. 4 facciate A4 oltre a relative schede tecniche dei prodotti prescelti ed eventuali disegni delle proposte con carattere Times New Roman, dimensione 11, interlinea 1.

Nella relazione illustrativa delle proposte di miglioramento qualitativo, funzionale e manutentivo dell'opera, dovrà essere presente:

- la descrizione della proposta offerta con indicazione delle caratteristiche tecniche della stessa;
- il riferimento della proposta offerta confrontato a quanto previsto nel Progetto Esecutivo posto a base di gara;
- la quantità (contenute in un computo metrico NON ESTIMATIVO) relativa alla singola offerta di proposta migliorativa (non modificabile), da allegare alla scheda del sub-criterio di riferimento.

Per ciascuna miglioria dei sub-criteri d2 e d5 che si intende offrire, con riferimento al Progetto Esecutivo, il concorrente è tenuto a fornire una descrizione tecnica dettagliata che identifichi la soluzione offerta, allegando la scheda tecnica dei prodotti rilasciati dal produttore o dal responsabile dell'immissione sul mercato ed eventuali disegni illustrativi.

La descrizione tecnica potrà illustrare l'impatto delle migliorie offerte sui costi manutentivi futuri, eventualmente su un arco temporale di dieci anni.

Quanto offerto con la presente sezione si intende integrativo e aggiuntivo di quanto previsto dal progetto esecutivo.

Le varianti migliorative componenti l'offerta economica presentata dal concorrente, costituiscono parte integrante del contratto d'appalto.

Nessun compenso economico è previsto per l'offerta contenuta nella presente sezione.

E) CERTIFICAZIONI E ATTESTAZIONI DEL CONCORRENTE

e1) Certificazione UNI EN ISO 14001 in corso di validità o registrazione EMAS secondo il regolamento (CE) n. 12121/2009 - sistema di gestione ambientale.

Certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001 in corso di validità o registrazione

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

EMAS secondo il regolamento (CE) n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), o altra prova equivalente ai sensi dell'art. 105 comma 1 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36.

In caso di RTI, la certificazione deve essere posseduta dal mandante capogruppo. Nel caso di consorzi all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d) del D.lgs n. 36/2023 (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane – consorzi stabili), il punteggio sarà riconosciuto anche se la certificazione è posseduta non dal Consorzio ma dalle sole consorziate designate per l'esecuzione (tutte le esecutrici devono possederlo).

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-elemento il concorrente fornisce gli estremi della certificazione in corso di validità allegando copia.

e2) Certificazione UNI EN ISO 45001:2018 sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-elemento il concorrente fornisce gli estremi della certificazione in corso di validità allegando copia.

In caso di RTI, la certificazione deve essere posseduta dal mandante capogruppo. Nel caso di consorzi all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d) del D.lgs n. 36/2023 (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane – consorzi stabili), il punteggio sarà riconosciuto anche se la certificazione è posseduta non dal Consorzio ma dalle sole consorziate designate per l'esecuzione (tutte le esecutrici devono possederlo).

e3) Certificazione della parità di genere di cui all'art. 46 bis del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-elemento il concorrente fornisce copia della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, ai sensi della PdR UNI 125:2022, rilasciata da un organismo di valutazione accreditato.

17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dei criteri qualitativi dell'offerta tecnica

A ciascuno dei criteri qualitativi (A, B, C, d.2, d.5) cui è assegnato un punteggio massimo espresso nella colonna "D" della Tabella n. 2, si applica il metodo discrezionale di seguito indicato.

Per ciascun criterio tecnico qualitativo oggetto di valutazione, ciascun commissario di gara procede all'attribuzione discrezionale di un coefficiente, variabile tra zero e uno, così individuato:

Tabella n. 2

Valutazione	Coefficiente
Nessun elemento fornito	0
Non significativi	0,1
Eccessivamente scarsi	0,2
Carenti o frammentari	0,3
Incompleti e superficiali	0,4
Presenti ma insufficienti o non adeguati	0,5

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Presenti in misura sufficiente	0,6
Presenti in misura più che sufficiente ed adeguata	0,7
Completi e adeguati	0,8
Completi e adeguati con caratteristiche apprezzabili	0,9
Con caratteristiche di eccellenza	1,0

Il coefficiente medio ottenuto per ogni criterio premiante qualitativo (con arrotondamento al secondo decimale) verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al criterio stesso, determinandone così il punteggio definitivo da attribuire.

17.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per i criteri quantitativi dell'offerta tecnica

Per il criterio quantitativo di cui alla lettera d.3, è assegnato un punteggio massimo espresso nella colonna "Q" della tabella n. 1.

17.5 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio del criterio tabellare dell'offerta tecnica

Per i criteri tabellari di cui alle lettere d1, d4, d6, d7 ed E, i punteggi previsti nella colonna "T" della tabella n. 1 verranno attribuiti, per ciascuno di essi, qualora il concorrente sia in possesso della certificazione/strumento richiesta in corso di validità. In mancanza di certificazione verrà attribuito un punteggio pari a zero.

Ottenuto il punteggio complessivo dell'offerta tecnica (somma dei punteggi dei criteri qualitativi, quantitativi e tabellari) presentata da ogni concorrente, allo scopo di preservare l'equilibrio tra i diversi criteri dell'offerta, ai fini della formazione della graduatoria e dell'aggiudicazione della procedura, i coefficienti medi degli elementi qualitativi come sopra ottenuti verranno riparametrati attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un coefficiente conseguentemente proporzionale. Quindi tali coefficienti riparametrati verranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile per ogni criterio valutativo.

Non si procederà alla riparametrazione in caso di ammissione alla gara di un solo concorrente.

17.6 Metodo di attribuzione del coefficiente per l'offerta economica

Per calcolare il punteggio economico PE di ciascuna offerta si utilizzerà la formula lineare seguente:

$$PE = PE_{\max} \times \frac{S_o}{S_{\max}}$$

dove:

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

- So = Percentuale offerta dal singolo concorrente
- PEmax = Punteggio economico massimo assegnabile
- Smax = Percentuale più alta offerta in gara

18) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini del soccorso istruttorio verrà assegnato al concorrente un congruo termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine si procederà alla esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta potranno essere chiesti ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Possono sempre essere chiesti chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. Nel caso specifico l'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

19) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP, se del caso, si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La data della prima sessione verrà pubblicata non appena definita.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Inversione procedimentale: la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte nel caso in cui le offerte pervenute siano superiori a tre.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria. La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara.

La Stazione appaltante opererà pertanto come segue:

- in seduta pubblica un Seggio di gara presieduta dal RUP provvederà all'apertura della documentazione amministrativa (Busta A), indi all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (Busta B), al fine di procedere solo alla verifica della presenza dei documenti prodotti dai concorrenti;
- la Commissione di Gara in una o più sedute riservate, anche lavorando da remoto, procederà all'esame delle offerte tecniche procedendo all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel disciplinare, indi in seduta pubblica appositamente convocata, a dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, nonché procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (Busta C);
- nella stessa seduta, o in altra appositamente convocata, e secondo le medesime modalità già richiamate, a dare lettura dei contenuti dell'offerta economica, ed enunciare conclusivamente la graduatoria finale e la relativa proposta di aggiudicazione;
- alla trasmissione di tutti gli atti di gara al Seggio di gara presieduto del RUP per la verifica della documentazione amministrativa del primo classificato a cui consegue, a cura dell'Ufficio del RUP, la fase di aggiudicazione fatta salva la verifica di cui all'art. 110 del D.lgs 36/2023.

21) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (ante eventuale riparametrizzazione), entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Disciplinare di Gara. Il calcolo sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Si procederà all'aggiudicazione della procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dalla stazione appaltante, recepito il parere del RUP, al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 108 comma 10 del Codice, le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il RUP del Comune può avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte.

Il RUP del Comune procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

Il contratto è stipulato conformemente a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviarne i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

23) ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme digitali, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario e i verbali di gara.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi. La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati tramite la comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90.

Ai sensi dell'art. 35, co. 4, lett. a) del Codice, qualora il concorrente ritenga che:

a) la propria Offerta;

e/o

b) in caso di offerta anormalmente bassa, le giustificazioni dell'Offerta, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta se presenti

contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre, per ciascuna delle due casistiche di cui ai punti a) e b) sopra dettagliati, idonea dichiarazione - sottoscritta digitalmente - resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, con firma digitale e le ulteriori modalità di cui alle Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel, dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), nella quale dovranno essere tassativamente indicati:

➤ circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica (nel caso di cui al precedente punto a)) e delle giustificazioni dell'Offerta (nel caso di cui al precedente punto b)) costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa;

➤ per ciascuna partizione evidenziata, l'istituto giuridico posto a tutela della parte menzionata (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.).

La dichiarazione di cui alla casistica del sopra esposto punto a), eventualmente prodotta, dovrà essere caricata unitamente alla busta telematica contenente l'Offerta Tecnica in Sintel, allegando apposita versione della documentazione in formato digitale .pdf da caricare nella busta della documentazione tecnica ove risultino oscurate le parti ritenute non divulgabili.

La dichiarazione di cui alla casistica del sopra esposto punto b), eventualmente prodotta:

- dovrà essere caricata in Sintel in ottemperanza a quanto in merito specificamente disposto dalla lex specialis di gara nell'ipotesi in cui il concorrente si sia avvalso della facoltà di produrre le proprie giustificazioni all'offerta in sede di gara;

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

- nel caso in cui le giustificazioni dell'Offerta fossero richieste dalla Stazione Appaltante, dovrà essere fornita in occasione della trasmissione di detta documentazione.

Gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di secretazione saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante al fine di valutare le richieste di accesso agli atti.

In assenza di dette indicazioni o in presenza di indicazioni prive delle specifiche sopra richieste ai fini della loro formulazione, la Stazione Appaltante consentirà gli eventuali accessi richiesti senza nulla richiedere ulteriormente.

Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4 del Codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione omissando le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile dell'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

24) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.P.A. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25) CODICE DI COMPORTAMENTO

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nonché nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nell'allegato al PIAO inerente le misure e gli indicatori di Prevenzione della Corruzione, reperibili sul sito istituzionale comunale nella sezione Amministrazione trasparente.

26) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Per le controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, è competente il giudice ordinario.

Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 213 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

27) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - GDPR, il Comune di Cinisello Balsamo, titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale www.comune.cinisello-balsamomi.it nella home page, sezione Protezione dei dati personali, al link <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article26979>.

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D.Lgs. 36/2016 e s.m.i., nonché nelle relative norme di attuazione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviarne i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 è: Ing. Nicola Pirani (Dirigente organizzazione competente: Opere pubbliche, Ambiente ed Energia: – indirizzo PEC:

Responsabile del Procedimento: Ing. Nicola Pirani

Pratica trattata da: Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

Città di Cinisello Balsamo
Affari generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it).

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D.Lgs. 36/2023, nonché nelle relative norme di attuazione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dott. Andrea Bongini

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

