CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO RIMOZIONE VEICOLI EX ARTT. 159 - 215 DEL CODICE DELLA STRADA E RACCOLTA DEI VEICOLI A MOTORE O RIMORCHI RINVENUTI DA ORGANI PUBBLICI E NON RECLAMATI DAI PROPRIETARI DEFINITI "FUORI USO" E/O "ABBANDONATI SU AREA PUBBLICA" IN APPLICAZIONE DEL D.LGS. 209/2003 E DEL D.M. 460/1999 - BIENNIO 2027-2028 – CIG **BD582D02AC**

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 – Oggetto e Valore

Oggetto del presente documento è la disciplina della procedura di affidamento in concessione biennale del servizio di rimozione di veicoli ai sensi degli artt. 159-215 del Codice della strada, nonché la raccolta dei veicoli a motore o rimorchi rinvenuti da organi pubblici e non reclamati dai proprietari definiti "fuori uso" e/o "abbandonati su area pubblica" in applicazione del D.Lgs. 209/2003 e del D.M. 460/1999, sul territorio comunale di Cinisello Balsamo. Le modalità di esecuzione sono puntualmente descritte nel Disciplinare di Concessione approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1140 del 23/09/2026.

CPV 50118100-6 Servizi di soccorso e rimozione veicoli

Il CCNL di riferimento coerente con l'attività , in applicazione dell'art. 11 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) è: CCNL COMMERCIO
In caso di applicazione un CCNL differente da quello indicato dalla Stazione Applatante, dovrà essere garantita una sostanziale equivalenza delle tutele economiche e normative per i lavoratori.

Canone della Concessione biennale posto a base di gara:
Euro 10.500,00=

Durata della Concessione:
Ai sensi dell'articolo 354, comma 1, del D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495 (Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada), la durata del servizio è biennale. L' esecuzione del contratto avrà inizio solo dopo l' avvenuta efficacia dell' aggiudicazione e non potrà comunque essere antecedente la data del 01/01/2027.
La stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare l' opzione di rinnovo per un ulteriore biennio, allo stesso canone, previo atto apposito.
Inoltre, ricorrendone gli estremi, si riserva di far ricorso all' opzione della "proroga tecnica" di cui all' art 120 comma 11 del D.Lgs 36/2023.

Valore presunto della Concessione:

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 179 del D.Lgs. 36/2024 il valore stimato della concessione, calcolato sulla base dei flussi di cassa previsti in via presuntiva per il concessionario, è di Euro 66.000,00.
Il valore complessivo stimato della concessione tenuto conto dell' opzione di rinnovo è di Euro 132.000,00 oneri fiscali esclusi.

Art. 2 – Procedura di gara

- La procedura di scelta del contraente sarà la procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.
- La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs 36/2023.
- La Stazione Appaltante si avvarrà del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato ARIA-Sintel - al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home

- È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le ore 10:00 del giorno 09/11/2026, in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma Sintel riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Art. 3 – Criterio di Aggiudicazione

- Il criterio di aggiudicazione applicato è il maggior aumento percentuale sull'importo del canone della Concessione posto a base di gara. Il canone contrattuale effettivo verrà determinato applicando all'importo posto a base di gara la percentuale di aumento offerto dall'impresa aggiudicataria.
- Nel caso di parità di offerta di 2 (due) o più ditte concorrenti si procederà a sorteggio.
- La concessione sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 comma 2 del R.D. n. 827 del 23.05.1924.
- La stazione appaltante si riserva di non aggiudicare il presente affidamento se a suo insindacabile giudizio nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L' Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente procedura, modificare o rinviarne i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in

responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

Art.4 – Costi per la sicurezza

Trattandosi di attività che non comporta rischi da interferenze di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, non è dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.)

Art.5 - Soggetti ammessi alla partecipazione

Sono ammessi a presentare l'offerta, ai sensi dell' art. 65 del D.Lgs. 36/2023, **se in possesso dei requisiti richiesti all'art. 9) del presente disciplinare**, i seguenti soggetti:

◦ gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative, i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

◦ le imprese che dichiarino, con atto a corredo dell'offerta presentata, di volersi appositamente e temporaneamente raggruppare o consorziare;

◦ i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

La partecipazione degli operatori economici raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Art.6- RTI e Consorzi

Come già indicato, all'art. 5 del presente Disciplinare, è ammessa la partecipazione di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 68 del D.Lgs. 36/2023 e la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 67 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 7 - Svincolo dell'offerta

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta stessa.

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Art.8 – Requisiti di partecipazione

Requisiti di carattere generale

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal d.lgs 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 3 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 3 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Si precisa che le dichiarazioni in merito alle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 devono essere rese:

- dal concorrente;
- dall'impresa ausiliaria;
- in caso di r.t.i./consorzi di concorrenti costituendi o costituiti da tutti i soggetti che li costituiscono;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettere b), c) e d) del d.lgs. 36/2023 dai soggetti che operano sia all'interno del consorzio che dell'impresa dallo stesso indicata per l'espletamento dell'appalto.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

La dimostrazione dell'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi avviene utilizzando l'apposita sezione del DGUE (Allegato B). Tale dichiarazione, resa per ogni soggetto interessato, viene sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 3 e 47, comma 2 del D.P.R. 445/00 e con assunzione delle relative responsabilità.

Capacità tecniche: il concessionario si impegna a disporre, al momento dell' esecuzione del servizio, almeno della seguente dotazione di beni strumentali (art. 10 e 11 del Capitolato):

1. per il servizio di rimozione, almeno 2 (due) autoveicoli adibiti al soccorso o alla rimozione di veicoli con caratteristiche tecniche conformi all'art. 12 del D.P.R. n. 495/92, condotti da personale esperto in ogni operazione (art. 10 del Capitolato).
2. per il servizio di custodia, un'area coperta o scoperta, opportunamente chiusa e recintata, sita nel Comune di Cinisello Balsamo o nei Comuni con esso confinanti, per il deposito e la custodia dei veicoli rimossi, in grado di

contenere almeno 40 (quaranta) autoveicoli (art. 11 del Capitolato);

Requisiti specifici:

a). Il concorrente, ai sensi dell'art. 354 del D.P.R. n. 495/1992, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

i. licenza di rimessa ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616;
ii. cittadinanza italiana o di altro Stato membro della CEE;
iii. età non inferiore ad anni 21;
iv. non essere sottoposto a misure amministrative di sicurezza personale o a misure di prevenzione;
v. non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, per reati non colposi, che siano sanzionati con la pena della reclusione non inferiore a due anni;
vi. non aver riportato condanne e non essere sottoposti a procedimenti penali per reati commessi nell'esercizio di attività di autoriparazione;
vii. non essere stato interdetto o inabilitato o avere in corso un procedimento per interdizione o inabilitazione;
viii. essere munito di polizza assicurativa contro la responsabilità civile verso terzi prevista dell'art. 4 del D.M. 4 settembre 1998 n. 401, per un massimale non inferiore a Euro 1.549.370,70 per i veicoli da impiegare per i servizi previsti alle lettere A) e B) di suddetta norma, e massimale non inferiore a Euro 2.582.284,50 per quelli da impiegare per i servizi previsti alla lettera C). Il concorrente deve attestare inoltre che la polizza di cui al presente punto copre tutti i rischi connessi all'esercizio delle attività oggetto della concessione e deve comprendere le ipotesi di danneggiamento per atti vandalici, incendio e furto.

b). Il concorrente deve avere la qualifica di centro di raccolta e demolitore autorizzato dalla Regione Lombardia ai sensi degli articoli 27 e 28 del D.Lgs. 5 febbraio 1997 n. 22, sostituito dal D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 per i veicoli abbandonati/fuori uso.

c). Il concorrente deve essere iscritto all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali presso il Ministero dell'ambiente e della Tutela del territorio e del Mare relativamente all'attività di gestione dei rifiuti associabili a veicoli abbandonati/fuori uso.

d). Il concorrente deve essere inserito nell'apposito elenco dei custodi individuati dai Prefetti ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 2 luglio 1982 n. 571.

In caso di raggruppamento di operatori economici, i requisiti di partecipazione di carattere generale di cui sopra devono essere posseduti singolarmente da ciascun operatore economico;

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, può determinare l'esclusione dalla procedura di selezione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale ed economico finanziario avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale del Contratti Pubblici gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico.
A mezzo della deliberazione n. 262 del 20/06/2023 (pubblicata in data 30 giugno 2023 in GURI, SG n. 249) l'Autorità nazionale anticorruzione ANAC, in attuazione del comma 4 dell'art. 24 del Codice dei Contratti pubblici, disciplina il funzionamento del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, le modalità di integrazione con gli Enti certificanti e di utilizzo da parte dei soggetti abilitati, i requisiti e le cause di esclusione verificabili attraverso lo stesso e infine i dati e le informazioni disponibili e trattate ai tali fini.

A comprova della veridicità delle attestazioni relative al possesso dei requisiti di capacità tecnica e dei requisiti specifici, l'Amministrazione potrà richiedere all'aggiudicatario la presentazione di documenti e certificati.

Art. 9 – Cauzione provvisoria

Ai sensi dell' art. 53 comma 1 per la presente procedura non è richiesta la garanzia provvisoria.

Art. 10 – Modalità di partecipazione alla negoziazione e invio delle offerte

Per partecipare alla procedura di gara i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le **ore 9:30 del 16/11/2026,** termine inderogabile **a pena d'esclusione, la propria offerta,** attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL. L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet *www.arca.regione.lombardia.it*, secondo le istruzioni operative ivi riportate, seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa
- una busta telematica contenente l'offerta economica

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.
Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.
Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.
Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine perentorio di scadenza delle offerte, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l' irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.
E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.
L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema.
La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.
In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.
Il recapito tempestivo dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualunque motivo, non giunga alla stazione appaltante entro il termine perentorio stabilito dalla presente documentazione di gara.
Non sarà ritenuta valida alcuna candidatura pervenuta oltre il termine inderogabile come sopra disposto, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.
Tutti i documenti presentati dai concorrenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata e gli importi dichiarati dovranno essere espressi esclusivamente in euro. Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara resterà acquisita agli atti della Stazione appaltante.

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresa/consorzio di concorrenti non ancora costituito, tutta la documentazione di gara dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante di ognuna delle società raggruppande/consorziande. Nel caso di raggruppamenti/consorzi già costituiti, consorzi di cooperative e stabili dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio.

10.1. "BUSTA TELEMATICA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella sezione dei "Documentazione amministrativa" gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua

italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente :

a) Domanda di partecipazione e dichiarazione possesso dei requisiti – Allegato A

La dichiarazione, da redigersi preferibilmente secondo apposito modello allegato al presente disciplinare, dovrà essere presentata in bollo (Euro 16,00), firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore dello stesso (allegando la relativa procura).

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24 ELIDE, dovrà essere inserito il CIG relativo alla gara in oggetto e il codice 1573, o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario devono essere presentate più domande di partecipazione, complete di tutti gli allegati, una per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La sottoscrizione del suddetto mandato collettivo costituisce anche espressa accettazione-sottoscrizione dell'offerta economica da parte di tutti i raggruppandi, come risulterà inserita nei rispettivi campi della piattaforma Sintel destinati all'Offerta economica.

Nella dichiarazione dovranno essere indicate, altresì, le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, il tipo di raggruppamento prescelto, con l'indicazione dell'impresa capogruppo e l'indicazione, per ogni impresa associata, del tipo di attività che si impegna a svolgere.

È vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione.
È ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate, sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati al servizio da eseguire. Il recesso è ammesso anche se il raggruppamento si riduce a un unico soggetto.

b) Documento di gara unico europeo (DGUE) – Allegato B
Il concorrente dovrà generare la DGUE Response in formato xml a partire dalla Request presente tra i documenti di gara (ALLEGATO B – DGUE).
Per creare la DGE Response è necessario accedere a SINTEL, entrare nella sezione "PROCEDURE" e cliccare sul link diretto "Compilazione DGUE".
Per maggiori indicazioni, è possibile consultare il manuale "E-DGUE - CREAZIONE RESPONSE" presente sulla piattaforma Aria SPA al link https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali (all'interno del menu dedicato all'operatore economico, nella sezione "Interoperabilità appalti" – "Guide per l'utilizzo").

Il documento DGUE Response in formato xml dovrà essere allegato alla busta amministrativa.
Per ciascuna ausiliaria dovrà essere presentato l'eDGUE, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.
L'eDGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

c) Patto di integrità firmato digitalmente in conformità all'allegato.
Il concorrente dovrà produrre scansione del Patto di integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) e f) del Codice dei Contratti.

d) Contratto di avvalimento (EVENTUALE) Allegato C.
Il concorrente dovrà produrre, nel caso di avvalimento, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ed in cui si specificano i

contenuti dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione, ai sensi dell'ultimo capoverso dell'art. 104, comma 1, del d.lgs 36/2023. Inoltre deve essere allegata una dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (Allegato D), con cui l'impresa ausiliaria:

1. attesta il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs 36/2023,nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

10. 2 "Busta Telematica B - OFFERTA ECONOMICA"

Nell'apposito campo "Busta Telematica – OFFERTA ECONOMICA" presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire, a pena di esclusione, la propria **offerta economica costituita dal rialzo unico percentuale offerto espresso fino alla seconda cifra decimale,** unitamente all'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (dettagliati nei relativi appositi campi presenti in Piattaforma).

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le stesse non potranno essere più ritirate e saranno definitivamente acquisite dal Sistema, che ne assicura la segretezza e la riservatezza fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della Stazione Appaltante.

Art.11 – Subappalto

Come specificato all' art. 19 del Disciplinare di Concessione è ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all' art. 119 del D.Lgs 36/2023.

Art. 12 - Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art.101 del D.Lgs.36/23 possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.
La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine dati.
I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Art. 13 - Apertura delle offerte

Le varie fasi procedurali di affidamento dei lavori verranno effettuate da un Seggio di gara, presieduto dal RUP, che esaminerà la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente proposta di graduatoria.
La data della prima seduta di gara verrà comunicata a tutti gli operatori economici concorrenti su Piattaforma Sintel.
Posto che consolidata giurisprudenza ha affermato che l'utilizzo delle piattaforme elettroniche assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte, il Seggio di gara opererà, a porte chiuse, mediante piattaforma Sintel. Per garantire adeguata pubblicità alle sedute condotte a porte chiuse, durante lo svolgimento delle stesse, verrà data comunicazione a tutti gli operatori economici concorrenti circa le operazioni svolte, nonché circa gli aggiornamenti relativi alla procedura di affidamento e le convocazioni delle successive sedute di gara.
All'esito delle operazioni, il Seggio di gara, formulata la graduatoria e la relativa proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiuderà le operazioni di gara, trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della procedura ai fini dei successivi adempimenti previsti in sede di aggiudicazione.

Art. 14 - Verifiche successive - Aggiudicazione

Effettuate le verifiche delle autocertificazioni presentate e non emergendo irregolarità, l'amministrazione appaltante aggiudicherà la concessione con determinazione dirigenziale. Resta salva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura di gara per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui tale procedura si fonda. L'aggiudicazione definitiva alla ditta risultata miglior offerente, resta comunque subordinata all'acquisizione con esito favorevole del

DURC (Documento unico di regolarità contributiva) da parte di questa Amministrazione presso gli Enti preposti al rilascio, ossia Inail o Inps e alla verifica delle autocertificazioni presentate.
Sin dal momento di apertura delle offerte e nell'arco di tempo che intercorre tra l'aggiudicazione provvisoria e quella definitiva, le ditte offerenti resteranno vincolate. Entro la data limite indicata l'Amministrazione provvederà alla stipula del contratto attraverso il sistema stesso.

Art. 15 – Contratto

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.lgs 36/2023. Tutti gli eventuali oneri diretti ed indiretti si ritengono a carico del concessionario aggiudicatario.

Art. 16 - Obblighi e responsabilità della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria è l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale degli addetti ai lavori di cui alla presente lettera d'invito a partecipare. La ditta dovrà osservare, nei riguardi dei propri dipendenti le Leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e negli accordi sindacali integrativi vigenti nonché di rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di Legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.
E' fatto carico alla stessa di dare piena attuazione nei riguardi del personale comunque dipendente, agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso. La ditta aggiudicataria sarà considerata responsabile dei danni che per fatto suo, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancate previdenze venissero arrecati agli utenti, alle persone ed alle cose, sia del Comune che di terzi, durante l'espletamento del servizio, tenendo al riguardo sollevata la stazione appaltante da ogni responsabilità ed onere.

Art. 17 - Inadempienze – penalità – clausola risolutiva espressa – risoluzione del contratto

Qualora il servizio offerto non corrisponda perfettamente ai requisiti pattuiti dettagliatamente nel disciplinare di concessione, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di applicare la clausola risolutiva espressa, o di richiederne l'esecuzione, se possibile, conforme al disciplinare di concessione.
Si prevede espressamente che il contratto si risolva di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. a decorrere dalla data di ricezione, da parte dell'Appaltatore, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende avvalersi dell'articolato per i seguenti casi:
a) inosservanza di norme in materia di lavoro;
b) inosservanza di norme in materia di sicurezza;
c) cessione a terzi dell'intero oggetto o affidamento in subappalto di parte

delle prestazioni contrattuali al di fuori delle condizioni in cui il subappalto è ammesso previa richiesta da parte della ditta aggiudicataria e autorizzazione da parte dell'Amministrazione Comunale.
Nei suddetti casi di risoluzione del contratto il Comune potrà procedere all'esecuzione del servizio in danno dell'Appaltatore.
In caso di fallimento della ditta aggiudicataria l'appalto si risolve di diritto.

Art. 18 - Riassegnazione della concessione

Nei casi di cui risoluzione del contratto di cui al precedente articolo 17 l'Amministrazione avrà altresì la facoltà di riassegnare la concessione al concorrente classificatosi in ordine successivo nella graduatoria alle condizioni economiche da queste offerte.

Art. 19 - Facoltà di sospensione o rinvio

L'Amministrazione si riserva la facoltà di differire i termini di formulazione delle offerte, di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora nel corso delle operazioni si verifichino anomalie nel funzionamento dell'applicativo e della rete che rendano impossibile agli utenti l'accesso al sito o l'invio delle offerte.

Art. 20 - Normativa applicabile

Per quanto non espressamente indicato nella presente disciplinare di gara e nel disciplinare di concessione, si applicano le disposizioni del D.Lgs. 36/2023.
Si fa inoltre rinvio alle condizioni generali di contratto relative al servizio di negoziazione telematica, accettate dai concorrenti invitati all'atto di iscrizione al portale telematico Aria-Sintel; e alle disposizione di legge in materia di amministrazione digitale (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii).

Art. 21 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - GDPR, il Comune di Cinisello Balsamo, titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.
I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.
Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il

Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it
Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale www.comune.cinisello-balsamomi.it nella home page, sezione Protezione dei dati personali, al link https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article26979.

Art. 22 - Controversie

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D. Lgs 2 luglio 2010 n. 104.
Per le controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, è competente il giudice ordinario.
Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 213 comma 2 del D.Lgs n. 36/2023.

Art.23 – Accesso agli atti

I concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dal combinato disposto della Legge n. 241/1990 e ss.ms.is. e del D.Lgs. n. 36/2024, esercitare il diritto di accesso agli atti di gara. Al tal riguardo i concorrenti sono invitati a comunicare, già al momento della presentazione dell'offerta, eventuali atti per i quali vietano l'accesso fornendo la relativa motivazione.

Art. 24 – Documentazione di gara – Informazioni

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le ore 10:00 del giorno **/11/2026, in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma Sintel riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.
Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana
Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.
Per le richieste sull'utilizzo del sistema è disponibile contattare il numero verde 800.116.738 o fare riferimento al sito:
https://www.sintel.regione.lombardia.it/fwep/

Art. 25 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 18 aprile 2016, n.

CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

50 è il Dott. Velasco Adamoli Corpo di Polizia Locale – Via Gozzano n. 6 – 20092 Cinisello Balsamo -tel. 02/66023617 e-mail: velasco.adamoli@comune.cinisello-balsamo.mi.it

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI
Dott. Andrea Bongini

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)