



Comune di Cinisello Balsamo

**NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO
UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)**

ESERCIZI 2023 – 2025

SEZIONE STRATEGICA

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) ...	1
SEZIONE STRATEGICA – SeS	4
1. CONTESTO	4
1.1 CONDIZIONI ESTERNE.....	4
1.1.1 - OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL GOVERNO PER IL PERIODO CONSIDERATO	4
La Nota di Aggiornamento al DEF 2022 (NADEF)	4
La Legge di Bilancio	7
1.1.2 - IL DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA DI REGIONE LOMBARDIA	7
1.1.3 - IL BENESSERE EQUO E SOSTENIBILE NELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	8
1.1.4 – VALUTAZIONE CORRENTE E PROSPETTICA DELLA SITUAZIONE SOCIOECONOMICA DEL TERRITORIO COMUNALE E DELLA DOMANDA DI SERVIZI PUBBLICI LOCALI	10
Il territorio e l’ambiente	10
Mobilità e trasporti	13
Il quadro demografico del Comune di Cinisello Balsamo	15
I cittadini stranieri residenti nel Comune di Cinisello Balsamo	20
La popolazione scolastica	22
I redditi e le attività d’impresa a Cinisello Balsamo	24
I Servizi Pubblici Locali	28
I servizi alla prima infanzia	29
L’istruzione	30
I servizi socio-assistenziali	31
I servizi culturali	33
I Servizi Sportivi	36
Polizia locale e sicurezza	38
La ripresa dopo l’emergenza sanitaria	40
Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	41
1.1.5 - PARAMETRI ECONOMICI ESSENZIALI UTILIZZATI PER IDENTIFICARE, A LEGISLAZIONE VIGENTE, I FLUSSI FINANZIARI ED ECONOMICI DELL’ENTE	44
I parametri di deficit strutturale	44
Il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	45
I risultati della gestione 2021	46
1.2 CONDIZIONI INTERNE	48
1.2.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI TENUTO CONTO DEI FABBISOGNI E DEI COSTI STANDARD	48
I Servizi Istituzionali	48
I servizi a domanda individuale	49
I fabbisogni standard	55
1.2.2 RUOLO, SERVIZI EROGATI E FINALITÀ DEGLI ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI E SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE	59
Gli organismi gestionali	59
La razionalizzazione degli Enti Partecipati	61
Il Piano Operativo di Razionalizzazione delle partecipazioni societarie del Comune di Cinisello Balsamo	61
Il Controllo sugli organismi partecipati	65
1.2.3 RISORSE, IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA:	66
Le entrate	66
Le entrate tributarie	67
Le entrate da trasferimenti	69
Le entrate extra-tributarie e le tariffe dei servizi pubblici	70
Le entrate in conto capitale	71

<i>Le entrate da accensione di prestiti</i>	71
<i>Le entrate da anticipazione di tesoreria</i>	72
<i>Il fondo pluriennale vincolato</i>	73
<i>Il Fondo pluriennale vincolato - Parte Entrata</i>	73
<i>Il Fondo pluriennale vincolato - Parte Spesa</i>	73
<i>Utilizzo dell'avanzo di amministrazione</i>	74
<i>Le spese</i>	75
<i>Le spese correnti</i>	76
<i>Le spese in conto capitale</i>	77
<i>Le opere pubbliche realizzate</i>	78
<i>Le spese per incremento di attività finanziarie</i>	81
<i>Le spese per rimborso di prestiti</i>	82
<i>Chiusura anticipazioni di tesoreria</i>	82
<i>La gestione del patrimonio</i>	83
<i>Il rispetto dei limiti di indebitamento</i>	84
<i>Equilibri di bilancio</i>	85
<i>RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE</i>	86
<i>Dotazione di personale delle strutture</i>	87
2. STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE AI CITTADINI	89
3. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA E OBIETTIVI STRATEGICI DEL MANDATO AMMINISTRATIVO 2018 - 2023	95
<i>GLI OBIETTIVI STRATEGICI</i>	97
<i>QUADRO SINOTTICO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE</i>	101
<i>Le linee strategiche del Programma di Mandato, gli Indirizzi e gli obiettivi strategici del mandato amministrativo</i>	105
<i>Missioni e programmi - (Allegato 14 al D.Lgs 118/2011 previsto dall'articolo 14, comma 3-ter)</i>	106

SEZIONE STRATEGICA – SeS

1. CONTESTO

1.1 CONDIZIONI ESTERNE

Tra gli elementi previsti dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne e quelle interne all'ente.

La sintetica rappresentazione dello scenario economico nazionale è finalizzata a disegnare brevemente il contesto e le condizioni in cui il Comune di Cinisello Balsamo si trova - e si troverà - ad operare.

I contenuti del Documento di Economia e Finanza (DEF) 2022 sono già stati illustrati nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, approvato dalla Giunta Comunale il 21 luglio 2022 con atto n. 193 e contestualmente trasmesso ai Consiglieri.

Il suddetto documento è stato regolarmente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ed è consultabile al seguente link: <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?rubrique4444>.

Di seguito verranno brevemente riportate le principali considerazioni contenute nei seguenti documenti:

- Nota di aggiornamento al DEF 2022 approvata dal Consiglio dei Ministri il 04 novembre 2022;
- Nota di Aggiornamento al DEFR di Regione Lombardia (Documento di Economia e Finanza Regionale).

Si segnala che, alla data di redazione del presente documento, è ancora vigente la Legge di Bilancio 2022, n. 234 del 30/12/2021, di cui si è già trattato nella precedente NADEF 2022-2024 approvata dal Consiglio Comunale il 30 maggio 2022 con proprio atto n. 27 e consultabile sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" al seguente link:

<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?rubrique4344>

1.1.1 - OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL GOVERNO PER IL PERIODO CONSIDERATO

La Nota di Aggiornamento al DEF 2022 (NADEF)

La Nota di aggiornamento del DEF, prevista dall'art. 7 della L. 196/2009, rappresenta lo strumento di programmazione finanziaria attraverso il quale il Governo aggiorna le previsioni economiche e di finanza pubblica del DEF in relazione alla maggiore stabilità e affidabilità delle informazioni disponibili sull'andamento del quadro macroeconomico.

Definisce il perimetro di finanza pubblica nel quale si iscriveranno le misure della Legge di Bilancio, che avrà come obiettivo quello di sostenere la ripresa dell'economia italiana nel triennio 2023-2025, in stretta coerenza con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

In data 28 settembre è stata approvata la prima nota di aggiornamneto al DEF, ad opera del governo Draghi, nella quale vengono analizzate le tendenze in corso e le previsioni per l'economia e la finanza pubblica. Tuttavia a seguito delle elezioni e dell'insediamento del nuovo esecutivo - come si legge dalla premessa redatta dal Ministro dell'economia e delle finanze Giorgetti - si è reso necessario l'approvazione della versione aggiornata della NADEF.

Il Consiglio dei Ministri del 4 novembre 2022, su proposta del Presidente Giorgia Meloni e del Ministro competente, ha approvato la Nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza (NADEF), che rivede e integra le previsioni macroeconomiche e tendenziali di finanza pubblica approvate lo scorso 28 settembre.

Le difficoltà connesse alla crisi energetica e le condizioni geopolitiche mondiali, hanno reso necessario adottare misure di urgenza da parte del Governo, con cui contrastare gli effetti negativi dell'aumento dei prezzi dell'energia e i rischi connessi alla situazione internazionale. Attraverso la procedura prevista dall'art. 6 della L.243/2012, il Consiglio dei Ministri intende richiedere l'autorizzazione al ricorso all'indebitamento, così come previsto in circostanze eccezionali.

Le ultime stime di crescita del Prodotto Interno Lordo (PIL) del terzo trimestre, pur constatando un risultato positivo, rilevano un primo rallentamento. Per l'anno vigente, la previsione di crescita del PIL è stato previsto un rialzo per l'anno vigente, da 3,3% a 3,7%. Mentre quella per il prossimo anno è stata ridotta dallo 0,6 % allo 0,3 %. Restano invariate, invece, le previsioni per gli anni 2024 e 2025, rispettivamente all'1,8% e all'1,5 %.

L'inflazione al consumo è aumentata, il prezzo all'ingrosso del gas naturale è recentemente sceso sia a livello europeo, sia sul mercato italiano, così da implicare un temporaneo sollievo all'economia nell'immediato futuro. Le aspettative di imprese e famiglie sono peggiorate, il rischio di una flessione del ciclo è accresciuto dai rialzi dei tassi-guida da parte delle principali banche centrali in risposta ai dati dell'inflazione.

La scelta di politica economica del Governo si basa sull'esigenza di rispondere all'impennata dell'inflazione e all'impatto del caro energia sui bilanci delle famiglie, specialmente quelle più fragili, e di garantire la sopravvivenza e la competitività delle imprese. Con un'attenzione particolare dedicata anche all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), da cui dipendono ingenti investimenti per rilanciare la crescita sostenibile del paese.

Per quanto concerne la manovra 2023-2025, in considerazione dell'elevata incertezza del quadro economico e della necessità di continuare a contrastare il caro energia, il Governo ha deciso di richiedere l'autorizzazione del Parlamento a fissare un nuovo sentiero programmatico per l'indebitamento netto della PA.

I nuovi livelli programmatici di deficit in rapporto al PIL sono posti al 4,5 % per il 2023, al 3,7% per il 2024 e al 3,0 % per il 2025. Le risorse della manovra netta saranno impiegate per il contrasto al caro energia nei primi mesi del 2023.

La legge di bilancio sarà finalizzata a porre le basi per superare le complicate difficoltà e rispondere alle migliori speranze dei cittadini, tenendo conto della sostenibilità della finanza pubblica, come conferma la discesa del rapporto debito/PIL da circa il 150% del 2021 a poco più del 141% nel 2025 prefigurata dal presente Documento.

TAVOLA I.2: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)

	2021	2022	2023	2024	2025
PIL	6,7	3,7	0,3	1,8	1,5
Deflatore PIL	0,5	3,0	4,2	2,5	2,0
Deflatore consumi	1,6	7,0	5,9	2,3	2,0
PIL nominale	7,3	6,8	4,6	4,3	3,6
Occupazione (ULA) (2)	7,6	4,5	0,2	1,1	1,0
Occupazione (FL) (3)	0,8	2,3	0,2	0,9	0,8
Tasso di disoccupazione	9,5	8,1	8,0	7,7	7,5
Costo del lavoro per unità di lavoro dipendente (4)	0,9	3,4	3,9	3,4	2,8
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	3,1	-0,5	-0,2	0,3	0,9

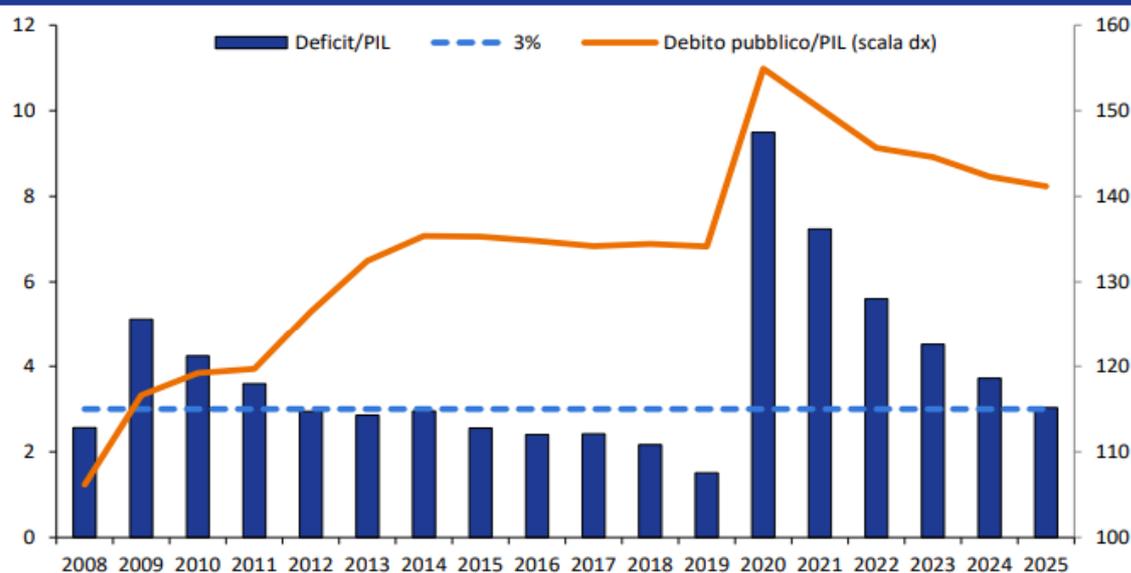
(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA)

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

(4) Settore privato.

FIGURA I.1: INDEBITAMENTO NETTO E DEBITO DELLA PA IN RAPPORTO AL PIL



Fonte: Istat, Banca d'Italia. Dal 2022 obiettivi programmatici.

Per approfondimenti sulla NADEF si rinvia al sito del Ministero di Economia e Finanza:

<http://www.dt.mef.gov.it>

Al seguente link:

https://www.dt.mef.gov.it/it/attivita_istituzionali/analisi_programmazione_economico_finanziaria/docu menti_programmatici/index.html#selezione-anno

La Legge di Bilancio

Il bilancio di previsione dello Stato è un atto con forma di legge, predisposto su base annuale e pluriennale, sia in termini di competenza che di cassa, col quale il Parlamento autorizza il Governo a prelevare ed utilizzare le risorse pubbliche necessarie per l'esecuzione delle politiche pubbliche e delle attività amministrative dello Stato e rappresenta il principale documento contabile per l'allocazione, la gestione e il monitoraggio delle risorse finanziarie dello Stato.

Si compone di due sezioni:

- **la Sezione I** - dedicata alle innovazioni legislative, definisce il quadro di riferimento finanziario e contiene le misure quantitative necessarie a realizzare gli obiettivi programmatici indicati nel DEF e nella Nota di aggiornamento al DEF;
- **la Sezione II** - espone, per l'entrata e per la spesa, le unità di voto parlamentare e riporta le variazioni non determinate da innovazioni normative

La manovra di finanza pubblica, ovvero l'insieme degli interventi volti a modificare la legislazione vigente, si compone degli interventi previsti dalla legge di bilancio nella Sezione I e nella Sezione II.

Il nuovo disegno di legge di bilancio viene presentato al Parlamento entro il 20 ottobre di ogni anno.

Per approfondimenti sui documenti di finanza pubblica si rinvia al sito del Ministero di Economia e Finanza.

<http://www.mef.gov.it/documenti-pubblicazioni/doc-finanza-pubblica/index.html>

1.1.2 - IL DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA DI REGIONE LOMBARDIA

Il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) è il documento che annualmente aggiorna le linee programmatiche del Programma Regionale di Sviluppo (PRS) per il periodo compreso nel bilancio pluriennale e quindi costituisce il riferimento per la programmazione su base triennale.

Introdotta dalla normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili (decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), il DEFR è presentato annualmente dalla Giunta al Consiglio per la approvazione definitiva.

La normativa ad oggi vigente prevede due momenti di definizione del DEFR:

- Entro giugno, deve essere predisposto e approvato il documento principale (DEFR)
- Entro 30 giorni dalla nota di aggiornamento al DEF nazionale, va invece approvata la Nota di Aggiornamento al DEF regionale.

Con DGR 6560 del 30/06/2022 la Giunta regionale ha approvato il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR), consultabile al link:

https://www.regione.lombardia.it/wps/wcm/connect/a9e7210f-6b1d-4dcf-bcd9-401f6051ace9/D.G.R.+XI_6560_del_30_06_2022_DEFR_2022.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOT_WORKSPACE-a9e7210f-6b1d-4dcf-bcd9-401f6051ace9-ogjvz0Y

I contenuti di tale documento sono già stati illustrati nel DUP approvato dalla Giunta Comunale il 21 luglio 2022, atto n. 193, regolarmente pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito istituzionale del Comune di Cinisello Balsamo al seguente link: <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article35605>

Con Delibera di Giunta Regionale n. 7182 del 24/10/2022 è stata pubblicata la Nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2022. L'approvazione, con risoluzione consiliare e previo parere del Consiglio delle Autonomie della Lombardia, è prevista entro la fine dell'anno. Il documento è consultabile al seguente link:

<https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/istituzione/programma-e-finanze/programma-regionale-di-sviluppo/documento-di-economia-e-finanza-regionale>

1.1.3 - IL BENESSERE EQUO E SOSTENIBILE NELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Il Benessere equo e sostenibile (BES) è un indice, sviluppato dall'ISTAT e dal CNEL, per valutare il progresso di una società non solo dal punto di vista economico, come ad esempio fa il PIL, ma anche sociale e ambientale e corredato da misure di disuguaglianza e sostenibilità.

Il progetto BES si fonda sulla consapevolezza che i parametri sui quali valutare il progresso di una società non possano essere esclusivamente di carattere economico, ma **debbano tenere conto anche delle fondamentali dimensioni sociali e ambientali del benessere, corredate da misure di disuguaglianza e sostenibilità.**

Nel 2016 il Bes è entrato a far parte del processo di programmazione economica: per un set ridotto di indicatori è previsto un allegato del Documento di economia e finanza che riporti un'analisi dell'andamento recente e una valutazione dell'impatto delle politiche proposte. Inoltre, a febbraio di ciascun anno vengono presentati al Parlamento il monitoraggio degli indicatori e gli esiti della valutazione di impatto delle policy.

A partire dal DEF 2018, è stata presa in considerazione la lista completa degli indicatori Bes definita dal Comitato e approvata dalle Commissioni parlamentari competenti, composta da 12 indicatori: per 8 di questi è stata analizzata l'evoluzione recente, mentre per i primi 4, già considerati nel DEF2017, sono stati elaborati anche gli scenari previsivi per il triennio successivo.

"Il Benessere Equo e Sostenibile delle province" è un progetto nato nel 2013, in collaborazione tra il Coordinamento degli Uffici di Statistica delle Province d'Italia (CUSPI) e l'Istat, con lo scopo di creare un Sistema Informativo Statistico per la misurazione del benessere equo e sostenibile, a supporto della programmazione di Province e Città metropolitane.

La Città metropolitana di Milano, ha aderito al progetto. Il Benessere viene declinato attraverso un insieme organico di indicatori, suddivisi in 11 dimensioni, calcolati in modo omogeneo in tutti i territori degli enti di area vasta aderenti al progetto e corredato da un'ampia batteria di indicatori strutturali di tipo economico e demografico. Le informazioni sono pubblicate sul sito di Città Metropolitana di Milano al seguente link:

https://www.cittametropolitana.mi.it/statistica/benessere_equo_sostenibile/index.html

A livello locale, lo studio delle dimensioni del benessere e dei relativi indicatori, può promuovere **una programmazione capace di tenere conto, in modo aggiornato, delle condizioni socio-economiche del territorio e delle popolazioni amministrate.**

La pubblicazione è consultabile e scaricabile al seguente link

https://www.cittametropolitana.mi.it/export/sites/default/statistica/doc/bes_2021/BES_2021_FASCICOLO_CM_MILANO.pdf

e costituisce un'analisi dei principali indicatori di Benessere equo e sostenibile individuati in coerenza e continuità con l'iniziativa promossa a livello nazionale sugli Indicatori di Benessere Equo e Sostenibile.

La pubblicazione è uno strumento di informazione che può risultare particolarmente utile e interessante per i contenuti e le informazioni, soprattutto quelle riguardanti la Città Metropolitana di Milano. Sono messi a confronto i dati di Milano in rapporto all'Italia e della Lombardia in rapporto con l'Italia.

Dal 2019 **alcuni indicatori** sono stati inseriti negli strumenti di programmazione (Documento Unico di Programmazione) da parte di alcuni Enti che partecipano al progetto. Gli indicatori per il DUP sono consultabili al seguente link:

https://www.cittametropolitana.mi.it/export/sites/default/statistica/doc/bes_2021/carte_tematiche.pdf

Le dimensioni di benessere analizzate riguardano:

1. Salute

https://www.cittametropolitana.mi.it/statistica/benessere_equo_sostenibile/salute.html

2. Istruzione e formazione

https://www.cittametropolitana.mi.it/statistica/benessere_equo_sostenibile/istruzione_formazione.html

3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita

https://www.cittametropolitana.mi.it/statistica/benessere_equo_sostenibile/lavoro_conciliazione_vita.html

4. Benessere economico

https://www.cittametropolitana.mi.it/statistica/benessere_equo_sostenibile/benessere_economico.html

5. Relazioni sociali

https://www.cittametropolitana.mi.it/statistica/benessere_equo_sostenibile/relazioni_sociali.html

6. Politica e Istituzioni

https://www.cittametropolitana.mi.it/statistica/benessere_equo_sostenibile/politica_istituzioni.html

7. Sicurezza

https://www.cittametropolitana.mi.it/statistica/benessere_equo_sostenibile/sicurezza.html

8. Paesaggio e patrimonio culturale

https://www.cittametropolitana.mi.it/statistica/benessere_equo_sostenibile/paesaggio_patrimonio.html

9. Ambiente

https://www.cittametropolitana.mi.it/statistica/benessere_equo_sostenibile/ambiente.html

10. Ricerca e innovazione

https://www.cittametropolitana.mi.it/statistica/benessere_equo_sostenibile/innovazione_ricerca_innovazione.html

11. Qualità dei servizi

https://www.cittametropolitana.mi.it/statistica/benessere_equo_sostenibile/qualita_servizi.html

1.1.4 – VALUTAZIONE CORRENTE E PROSPETTICA DELLA SITUAZIONE SOCIOECONOMICA DEL TERRITORIO COMUNALE E DELLA DOMANDA DI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Il territorio e l'ambiente



Superficie	Kmq. 12,71		
Risorse idriche	Nessuna		
Strade	• Statali	km	1,35
	• Provinciali (Città Metropolitana)	km	6,91
	• Comunali	km	106,86
	• Vicinali	km	3,58
	• Autostrade	km	9,50
Piani e strumenti urbanistici vigenti			
Piano di edilizia economica e popolare (P.E.E.P)	Delibera Giunta Regionale n. V/7889 del 16/04/1991 di approvazione di Piano di Zona Consortile		
Piano di Governo del Territorio (PGT)	Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 24 Ottobre 2013 (B.U.R.L. serie avvisi e concorsi, n. 10 del 5.3.2014) e Documento di Piano prorogato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 07/03/2019. Con Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 07.07.2022 (pubblicata sul BURL n. 32 del 10.08.2022) è stato approvato il progetto comportante variante al PGT ai sensi dell'art. 8 del DPR 160/2010, relativo all'immobile (esistente) ubicato in Via San Paolo, 15		

La città di Cinisello Balsamo occupa una superficie di Km² 12,71 a nord di Milano. E' attraversata da circa km 128 Km di strade comunali, dall'autostrada A4 Milano - Venezia e da due arterie di grande collegamento: la Statale SS36 e la Tangenziale Nord.

Verde e mobilità sono tra gli indicatori più immediati della qualità urbana ed elementi irrinunciabili per una "città sostenibile".

Tutti gli spazi verdi nel corso degli anni sono stati riqualificati, rappresentando un'importante occasione di rinnovo del tessuto urbano e del volto della città. Oltre alle quaranta aree verdi, tra parchi e giardini cittadini, verde attrezzato, piantumato e mantenuto, ci sono due grandi polmoni verdi di valenza sovracomunale: il Parco Nord e il Parco del Grugnotorto, rispettivamente a sud e a nord della città, il tutto per una superficie complessiva di circa mq. 3.177.000.



La tabella seguente illustra la situazione ambientale di Cinisello Balsamo attraverso il trend di alcuni indicatori di "benessere ambientale"

Situazione ambientale di Cinisello Balsamo.

(Fonte: Settore Opere Pubbliche, Ambiente ed Energia, dati aggiornati al 06/10/2022)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Inquinamento atmosferico (n. di giorni/anno con il superamento dei livelli di PM10)	96	53	50 (*)	69 (*)	46 (*)	37 fino al 29/09/2022
Mq. di verde urbano mantenuto	806.403	805.082 (**)	805.082 (**)	805.082 (**)	805.082 (**)	805.082 (**)
Mq. di verde sovra-comunale	2.000.000	2.560.000	2.560.000	2.560.000	2.560.000	2.560.000
Mq. di verde pro-capite	-	44,51	44,14	44,25	44,35	43,99 (***)
Totale dei rifiuti raccolti annualmente (in tonnellate)	31.047	31.684	32028	30.942 (****)	29.453 (****)	31.051 (****)
% di raccolta differenziata pre-cernita	56,82%	56,57%	58,47%	58,75%	57,65%	57,65%

(*) i dati indicati sono una stima dei valori medi giornalieri rilevati dalle centraline di ARPA Lombardia nei Comuni limitrofi a Cinisello Balsamo.

(**)per la determinazione della superficie è stata utilizzata la quantità di mq inserita nel progetto di manutenzione del verde comunale.

(***) abitanti Comune di Cinisello Balsamo anno 2022 al 05/10/2022 = 76.489

(****) dato pre-cernita dichiarato da NMA. I dati definitivi saranno disponibili a marzo dell'anno successivo.

Bilancio arboreo

Il patrimonio verde del Comune di Cinisello Balsamo si compone di numerosi parchi e giardini comunali ed intercomunali, del verde presente negli impianti sportivi comunali e nei giardini scolastici e delle aree verdi lineari poste a corredo della rete stradale. A questi si aggiungono migliaia di alberi, di arbusti e diversi chilometri di siepi.

L'ultimo **censimento arboreo, aggiornato a dicembre 2021**, conta n. 20.554 posti pianta, di cui:

- n. 15.858 alberi vivi;
- n. 144 alberi morti (è in corso la rimozione);
- n. 1.395 ceppaie (è in corso la fresatura);
- n. 3.157 fallanze.

Sono stati mappati le masse boschive e gli alberi a dimora nel parco GruBria per un totale di n. 1.051 unità.

Sul territorio sono presenti tre alberi monumentali: un Celtis e una Magnolia nel parco di Villa Ghirlanda Silva e un Celtis in proprietà privata.

Sul Sito ufficiale del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente – informazioni ambientali – è consultabile il "Bilancio arboreo 2021" al link: <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article34199>.

E' in corso un ulteriore aggiornamento del censimento, che si concluderà a dicembre 2022.

Mobilità e trasporti

Cinisello Balsamo è collocata in un'area strategica del Nord Milano e dotata di una buona rete di infrastrutture. E' attraversata dall'asse autostradale A4, di cui è in corso la riqualificazione, dalla SS36 e da tangenziali. Mentre la Metrotranvia (Linea 31) assicura il collegamento diretto con Milano.

Un ulteriore potenziamento dei servizi di trasporto sarà garantito dall'arrivo, nei prossimi anni, delle Linee metropolitane M1 nel quartiere Bettola e M5 lungo l'asse Fulvio Testi.

Con risorse private, derivanti da un Piano Integrato di Intervento, nel nodo di interscambio delle linee metropolitane verrà realizzato un Hub intermodale: una moderna centrale della mobilità con parcheggio interrato, stazione degli autobus e bici stazione.

Il nuovo Hub sarà potenziato dalla realizzazione di nuove piste ciclabili che collegheranno diversi punti della città.

Dai dati presentati nell'ultimo PGTU risulta che sono realizzati complessivamente 26.125 posti auto ripartiti in:

- n. 462 a pagamento (1,8%) – localizzati negli ambiti Borgomisto, Bellaria, Campo dei Fiori, NAF Cinisello, Balsamo, NAF Balsamo;
- n. 475 (1,8%) regolamentati a disco orario
- n. 7.415 (28,4%) riservati a privati o asserviti all'uso pubblico;
- n. 17.593 (67,3%) rappresentato da posti delimitati, per i quali la sosta è libera
- n. 180 (0,70%) posti moto

I dati relativi ai parcheggi verranno aggiornati con la prossima revisione del P.G.T.U.

Sul fronte della mobilità leggera, per favorire l'uso delle due ruote sono stati realizzati km. 23,8 di piste ciclabili (12,6 comunali, 4,8 Città Metropolitana, 7 Parco Nord) una rete che si prevede di estendere ulteriormente (fonte: Settore Governo del Territorio – Servizio Mobilità e trasporti, dati aggiornati al 21/10/2022).

Seguono alcune informazioni relative ai trasporti pubblici cinisellesi che non riescono ad essere esaustive in quanto i dati relativi ai servizi di Trasporto Pubblico Locale delle linee di Area Urbana e Extraurbana sono di stretta competenza dei comuni regolatori degli stessi servizi.

Il trasporto pubblico a Cinisello Balsamo

(Fonte: Settore Governo del Territorio – Servizio Mobilità e Trasporti, dati aggiornati al 21/10/2022)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Servizio urbano	6	6	6	6	6	6	6
Linee circolanti	(712-702-727-31-729-728)	(712-702-727-31-729-728)	(712-702-727-31-729-728)	(712-702-727-31-729-728)	(712-702-727-31-729-728)	(712-702-727-31-729-728)	(712-702-727-31-729-728)
Servizio extra-urbano	7	7	7	7	6	6	6
Linee circolanti	(z221-z225-z222-z229-z227-z218-z301)	(z221-z225-z222-z229-z218-z301)	(z221-z225-z222-z229-z227-z218-z301)	(z221-z225-z222-z229-z227-z218-z301)	(z221-z225-z222-z229-z227-z301)	(z221-z225-z222-z229-z227-z301)	(z221-z225-z222-z229-z227-z301)

Le politiche relative alla mobilità, accompagnate dall'attenzione alla sicurezza stradale e agli interventi di prevenzione e di educazione stradale sono anche finalizzate a ridurre il numero degli incidenti, soprattutto di quelli con infortunati.

Nella tabella sottostante è riportato il trend dal 2019 al 2022 dell'andamento degli incidenti stradali a Cinisello Balsamo.

Incidenti stradali a Cinisello Balsamo dal 2019 al 2022

(Fonte: Polizia Locale, dati aggiornati al 26/10/2022)

	2019	2020	2021	2022
<i>incidenti</i>	595	369	516	457
<i>Incidenti con infortunati</i>	313	168	189	191
<i>Incidenti mortali</i>	0	2	2	0

Il quadro demografico del Comune di Cinisello Balsamo¹

Le tabelle che seguono riportano alcune informazioni sulla popolazione residente a Cinisello Balsamo. Partendo da quelle relative all'andamento demografico e alle variazioni annuali confrontate con quelle della provincia milanese e della regione lombarda, la popolazione viene analizzata per classi di età e per genere.

Seguono alcuni indicatori demografici che aiutano a leggere la struttura demografica e sociale della popolazione cittadina.

Salvo diversa indicazione - Fonte: TUTTITALIA.IT – (<http://www.tuttitalia.it/lombardia/54-cinisello-balsamo/statistiche/popolazione-andamento-demografico>)

Il bilancio demografico della popolazione

Anno	Bilancio demografico	Nascite	Variaz.	Decessi	Variaz.	Saldo Naturale
2012	1 gennaio-31 dicembre	676	+9	646	+16	+30
2013	1 gennaio-31 dicembre	654	-22	661	+15	-7
2014	1 gennaio-31 dicembre	666	+12	650	-11	+16
2015	1 gennaio-31 dicembre	618	-48	713	+63	-95
2016	1 gennaio-31 dicembre	616	-2	654	-59	-38
2017	1 gennaio-31 dicembre	615	-1	698	+44	-83
2018(*)	1 gennaio-31 dicembre	656	+41	686	-12	-30
2019(*)	1 gennaio-31 dicembre	617	-39	734	+48	-117
2020(*)	1 gennaio-31 dicembre	561	-56	928	+194	-367

(*) popolazione post censimento

La tabella successiva riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Dal 2018 i dati tengono conto dei risultati del censimento permanente della popolazione, rilevati con cadenza annuale e non più decennale. A differenza del censimento tradizionale, che effettuava una rilevazione di tutti gli individui e tutte le famiglie ad una data stabilita, il nuovo metodo censuario si basa sulla combinazione di rilevazioni campionarie e dati provenienti da fonte amministrativa.

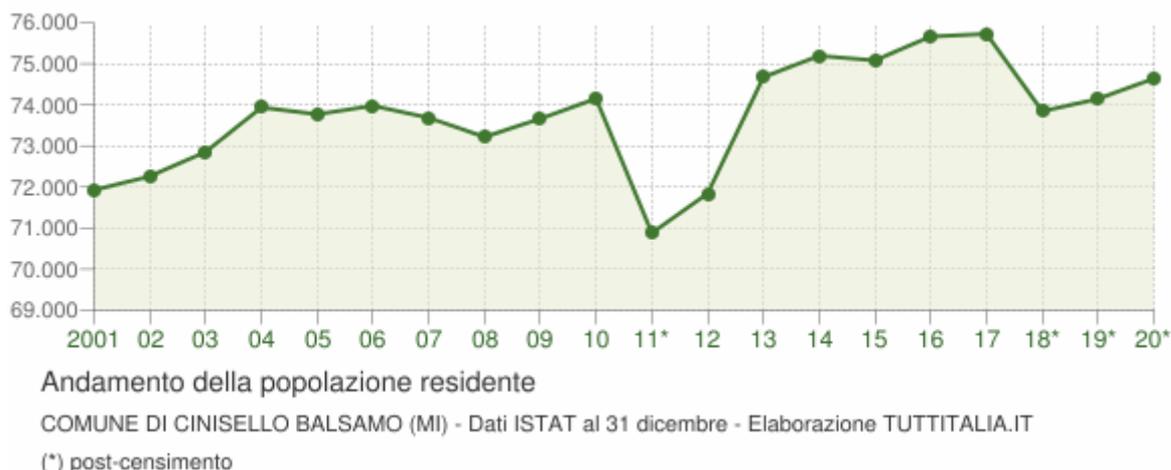
Trend della popolazione residente

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2014	31 dicembre	75.191	+522	+0,70%	32.869	2,28
2015	31 dicembre	75.078	-113	-0,15%	32.929	2,27
2016	31 dicembre	75.659	+581	+0,77%	33.434	2,25
2017	31 dicembre	75.723	+64	+0,08%	33.465	2,25
2018(*)	31 dicembre	73.845	-1.878	-2,48%	32.744,01	2,25
2019(*)	31 dicembre	74.142	+297	+0,40%	33.008,22	2,24
2020(*)	31 dicembre	74.636	+494	+0,67%	v	v

(*) popolazione post censimento
v dato in corso di validazione

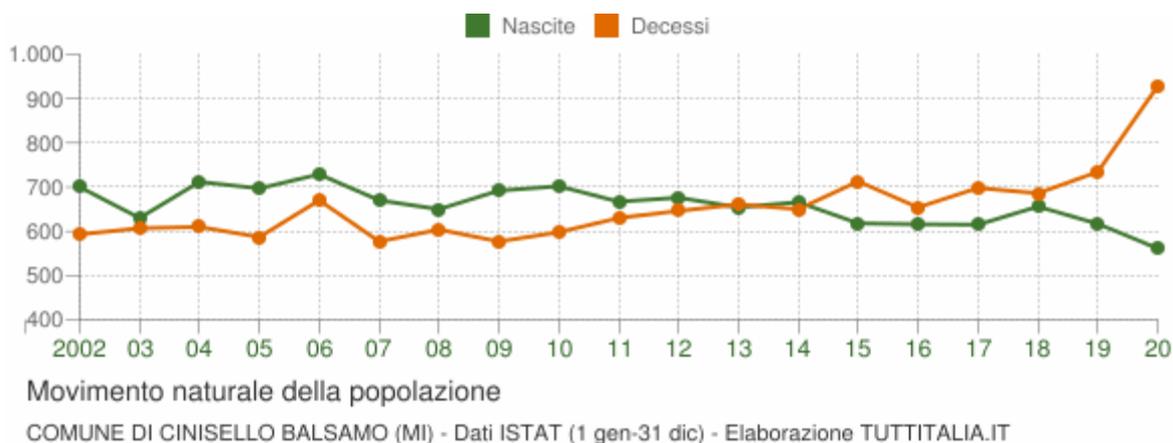
¹ Dove non diversamente indicato i dati sono stati reperiti sul sito <http://www.tuttitalia.it/lombardia/54-cinisello-balsamo/>

L'andamento della popolazione residente al 31/12/2020



Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.

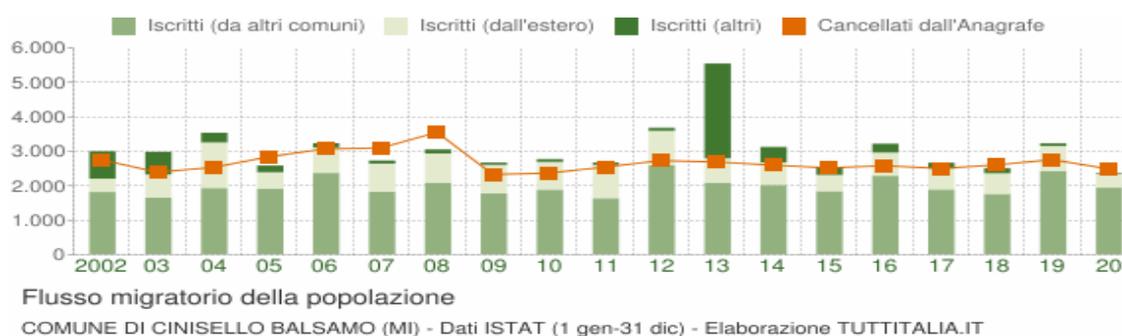
Movimento naturale della popolazione



Il flusso migratorio della popolazione al 31/12/2020

Il grafico visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Cinisello Balsamo negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come iscritti e cancellati dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Le variazioni annuali della popolazione di Cinisello Balsamo a confronto con le variazioni della popolazione della città metropolitana di Milano e della regione Lombardia al 31/12/2020.



Variazione percentuale della popolazione

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO (MI) - Dati ISTAT al 31 dicembre - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Struttura della popolazione

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età:

- Giovani 0-14 anni,
- Adulti 15-64 anni
- Anziani 65 anni ed oltre.

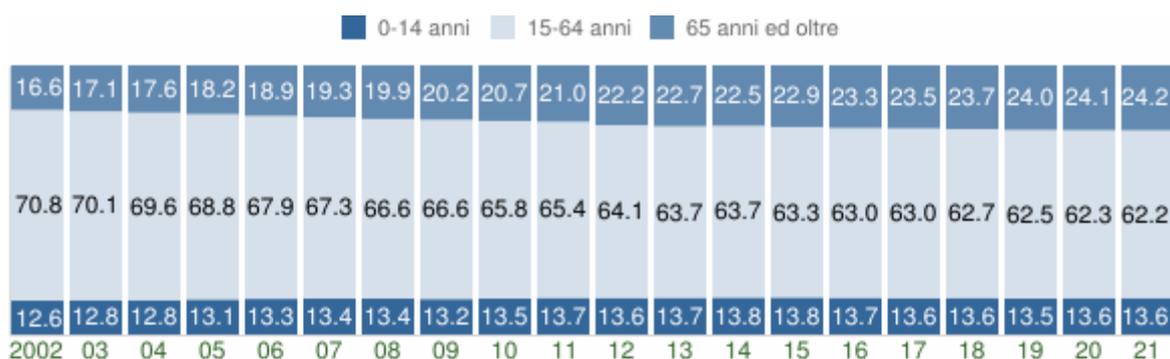
In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo:

- progressiva se la popolazione giovane è maggiore di quella anziana
- stazionaria se la popolazione giovane è equivalente a quella anziana
- regressiva se la popolazione giovane è minore di quella anziana

Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.

Come si può osservare nella tabella che segue, la struttura della popolazione cinisellese è di tipo regressivo da oltre un decennio, fatto che incide fortemente sulle politiche sociali dell'Amministrazione.

Struttura della popolazione in % dal 1/1/2002 al 1/1/2021



Struttura per età della popolazione (valori %)

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO (MI) - Dati ISTAT al 1° gennaio - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Struttura della popolazione dal 1/1/2011 al 1/1/2021

Anno 1/1	0-14 anni	15-64 anni	65+ anni	Totale residenti	Età media
2011	10.120	48.470	15.560	74.150	44,0
2012	9.658	45.459	15.763	70.880	44,6
2013	9.816	45.740	16.284	71.840	44,7
2014	10.281	47.600	16.788	74.669	44,5
2015	10.366	47.583	17.242	75.191	44,7
2016	10.263	47.304	17.511	75.078	44,9
2017	10.272	47.625	17.762	75.659	45,1
2018	10.314	47.477	17.932	75.723	45,3
2019(*)	9.974	46.120	17.751	73.845	45,6
2020(*)	10.061	46.202	17.879	74.142	45,7
2021(*)	10.155	46.456	18.025	74.636	45,8

(*) popolazione post censimento

Seguono, infine, i principali indici demografici evidenziati su un trend temporale che va dal 2012 al 2021 attraverso i quali sono analizzate le principali caratteristiche sociali dei cittadini residenti a Cinisello Balsamo e la loro evoluzione nel periodo considerato. Il glossario che segue spiega e facilita la lettura della tabella.

Principali indici demografici calcolati sulla popolazione residente a Cinisello Balsamo

anno	Indice di vecchiaia	Indice di dipendenza strutturale	Indice di ricambio della popolazione attiva	Indice di struttura della popolazione attiva	Indice di carico di figli per donna feconda	Indice di natalità (x 1.000 ab.)	Indice di mortalità (x 1.000 ab.)
	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1 gen-31 dic	1 gen-31 dic
2012	163,2	55,9	152,9	129,2	20,9	9,5	9,1
2013	165,9	57,1	146,5	130,3	21,3	8,9	9,0
2014	163,3	56,9	135,1	127,9	21,3	8,9	8,7
2015	166,3	58,0	129,3	130,4	21,5	8,2	9,5
2016	170,6	58,7	122,8	133,4	20,8	8,2	8,7
2017	172,9	58,9	123,1	134,3	21,0	8,1	9,2
2018	173,9	59,5	124,3	136,6	20,9	8,7	9,1
2019	178,0	60,1	122,5	138,5	20,6	8,3	9,9
2020	177,7	60,5	128,8	139,1	20,8	7,5	12,5
2021	177,5	60,7	129,5	139,3	20,9	-	-

Glossario

Indice di vecchiaia

Rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. È il rapporto percentuale tra il numero degli ultrassessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. *Ad esempio, nel 2017 l'indice di vecchiaia per il Comune di Cinisello Balsamo dice che ci sono 172,9 anziani ogni 100 giovani.*

Indice di dipendenza strutturale

Rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). *Ad esempio, teoricamente, a Cinisello Balsamo nel 2017 ci sono 58,9 individui a carico, ogni 100 che lavorano.*

Indice di ricambio della popolazione attiva

Rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione che sta per andare in pensione (55-64 anni) e quella che sta per entrare nel mondo del lavoro (15-24 anni). La popolazione attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. *Ad esempio, a Cinisello Balsamo nel 2017 l'indice di ricambio è 123,1 e significa che la popolazione in età lavorativa è molto anziana.*

Indice di struttura della popolazione attiva

Rappresenta il grado di invecchiamento della popolazione in età lavorativa. È il rapporto percentuale tra la parte di popolazione in età lavorativa più anziana (40-64 anni) e quella più giovane (15-39 anni).

Carico di figli per donna feconda

È il rapporto percentuale tra il numero dei bambini fino a 4 anni ed il numero di donne in età feconda (15-49 anni). Stima il carico dei figli in età prescolare per le mamme lavoratrici.

Indice di natalità

Rappresenta il numero medio di nascite in un anno ogni mille abitanti.

Indice di mortalità

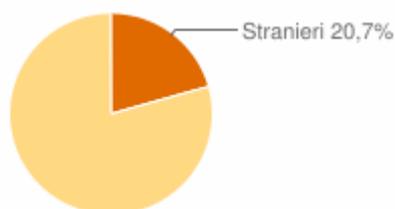
Rappresenta il numero medio di decessi in un anno ogni mille abitanti.

Età media

È la media delle età di una popolazione, calcolata come il rapporto tra la somma delle età di tutti gli individui e il numero della popolazione residente. Da non confondere con l'aspettativa di vita di una popolazione.

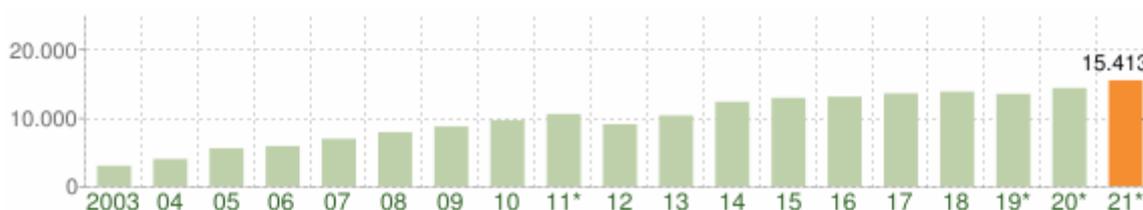
I cittadini stranieri residenti nel Comune di Cinisello Balsamo

Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia. Al primo gennaio 2021 in Cinisello Balsamo, risiedono 15.413 cittadini stranieri (dati Istat) e rappresentano il 20,7% della popolazione residente.



Come dimostra il grafico seguente la popolazione straniera cinisellese ha raggiunto il picco nell'anno in corso, ma già a partire dal 2004 ha mostrato una tendenza ad aumentare.

Grafico della popolazione straniera residente a Cinisello Balsamo dal 31/12/2003 al 31/12/2020



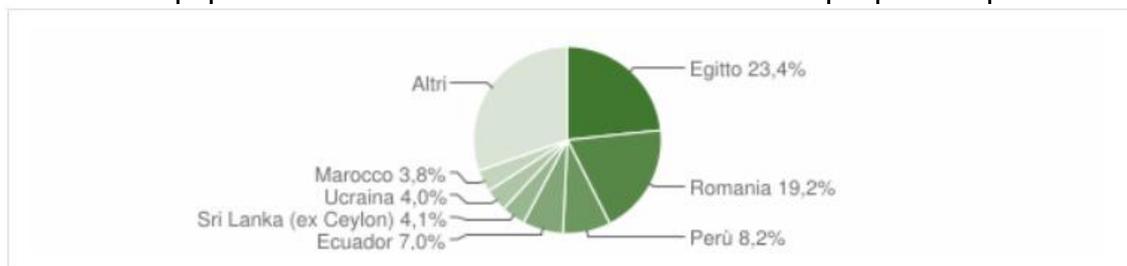
Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2021

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO (MI) - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

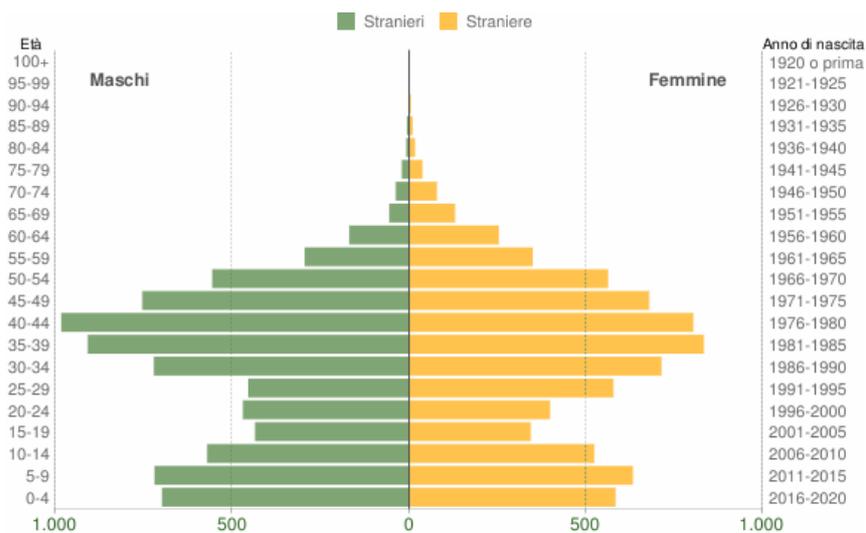
Come da rappresentazione grafica seguente la comunità straniera più numerosa è quella proveniente dall'Egitto con il 23,4% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dalla Romania (19,2%) e dal Perù (8,2%).

Grafico della popolazione straniera residente a cinisello balsamo per paese di provenienza



Nel grafico seguente è illustrata la "piramide delle età" con la distribuzione della popolazione straniera residente a Cinisello Balsamo per età e sesso al 1° gennaio 2021 (dati ISTAT).

Distribuzione della popolazione straniera per età e sesso



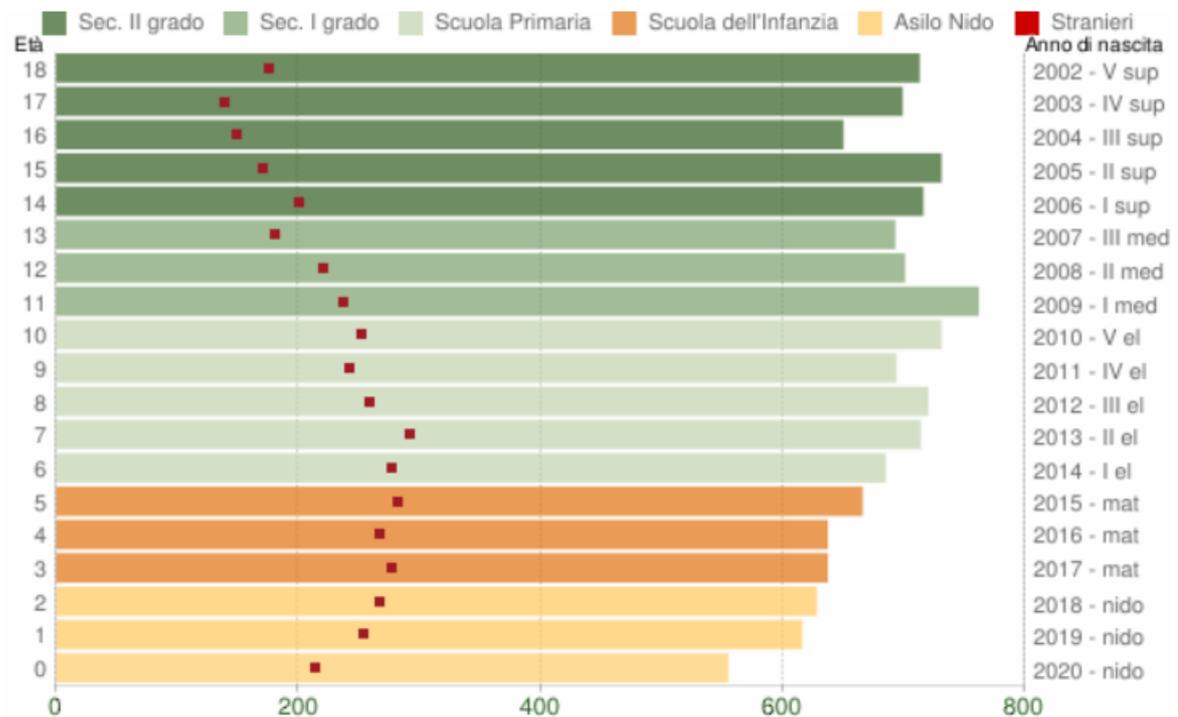
Popolazione per cittadinanza straniera per età e sesso - 2021

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO (MI) - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La popolazione scolastica

Il grafico in basso mostra l'utenza per l'anno scolastico 2021/2022 delle scuole di Cinisello Balsamo, evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado).

Distribuzione della popolazione scolastica per classi di età



Popolazione per età scolastica - 2021

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO (MI) - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Distribuzione della popolazione per età scolastica 2021

Età	Totale Maschi	Totale Femmine	Totale Maschi+Femmine	di cui stranieri			
				Maschi	Femmine	M+F	%
0	288	267	555	106	109	215	38,7%
1	304	312	616	138	117	255	41,4%
2	355	273	628	159	109	268	42,7%
3	347	290	637	148	130	278	43,6%
4	331	306	637	148	119	267	41,9%
5	331	335	666	145	138	283	42,5%
6	357	328	685	144	133	277	40,4%
7	364	350	714	161	131	292	40,9%
8	375	345	720	139	120	259	36,0%
9	360	334	694	131	111	242	34,9%
10	386	345	731	130	123	253	34,6%
11	386	376	762	118	120	238	31,2%
12	354	347	701	111	110	221	31,5%
13	367	326	693	96	86	182	26,3%
14	376	340	716	116	85	201	28,1%
15	387	344	731	103	69	172	23,5%
16	326	324	650	83	66	149	22,9%
17	374	325	699	76	63	139	19,9%
18	363	350	713	100	76	176	24,7%

I redditi e le attività d'impresa a Cinisello Balsamo

a) I redditi

Le informazioni sui redditi assoggettati ad IRPEF dei cittadini cinisellesi (art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 600) emergono dai dati statisticamente elaborati dal MEF - Dipartimento delle Finanze, che mette a disposizione dei comuni i principali dati aggregati sul Portale Federalismo Fiscale, (<https://www.portalefederalismofiscale.gov.it/portale/it/>) al fine di consentire ai comuni la pubblicazione sul proprio sito.

b) Le imprese

Il sistema economico della Città si è sviluppato con il primo “boom” conosciuto dall’economia italiana; in quegli anni, la nascita di realtà produttive ha determinato la forte urbanizzazione delle aree della cosiddetta “cintura metropolitana” dove si colloca anche Cinisello Balsamo.

Una seconda spinta che ha portato il sistema economico cinisellese verso l’attuale conformazione è giunta negli anni ‘80, con quello che è stato definito il “nuovo boom” economico. Le realtà imprenditoriali cittadine sono prevalentemente di piccole dimensioni, con un limitato numero di addetti. I settori tradizionali rimangono legati alla meccanica e alla costruzione di materiale elettrico, mentre dalla seconda metà degli anni ‘90, si osserva uno sviluppo del terziario, con imprese legate ai servizi alle persone.

Nella tabella successiva si riportano alcuni dati, elaborati dal servizio Polo economico e produttivo, relativi alle attività commerciali suddivise per tipologia (alimentari, non alimentari e miste) e per superficie occupata. Segue la tabella elaborata dalla Camera di Commercio di Milano, aggiornata al 1° trimestre 2022.

Rendite catastali per Unità Immobiliare Urbana

(Fonte: Settore Risorse e Patrimonio – Servizio Entrate - dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Unità immobiliare		ANNO 2020		ANNO 2021		ANNO 2022	
		UIU	Rendita (€)	UIU	Rendita (€)	UIU	Rendita (€)
A1	abitazione di tipo signorile	1	1.100	1	1.100	1	1.100
A2	abitazione di tipo civile	3.029	2.648.666	3.034	2.651.311	3044	2660483
A3	abitazioni di tipo economico	28.888	9.361.753	28.898	9.363.643	28.921	9365963
A4	abitazione di tipo popolare	2.016	347.325	2.004	345.545	1978	341540
A5	abitazioni di tipo ultrapopolare	97	7.263	94	7.067	94	7.067
A6	abitazioni di tipo rurale	67	4.320	67	4.320	67	4.320
A7	abitazioni in villini	1.752	1.388.870	1.757	1.390.909	1762	1393937
A8	abitazioni in ville	1	2.841	1	2841	1	2841
A9	castelli, palazzi di eminenti pregi artistici o storici	1	1.127	1	1.127	1	1.127
A10	uffici e studi privati	732	1.927.976	720	1.913.423	730	1.960.684
B1	collegi e convitti, educandati; orfanotrofi; conventi; caserme	28	290.298	29	294.465	29	294.465
B4	Uffici pubblici	23	57.404	23	57.404	23	57.404
B5	scuole e laboratori scientifici	75	355.864	74	353.926	74	353.926
B7	cappelle ed oratori non destinati all'esercizio del pubblico culto	8	6.900	8	6.900	8	6950
C1	negozi e botteghe	1.492	2.560.030	1.487	2.556.526	1.484	2.554.786
C2	magazzini e locali di deposito	4.369	366.679	4.952	378.775	5.498	379.680
C3	laboratori per arti e mestieri	712	441.684	710	434.916	699	427.585
C4	fabbricati e locali per esercizi sportivi (senza fine di lucro)	19	20.628	20	20.773	21	20.896
C6	stalle, scuderie, rimesse, autorimesse (senza fine di lucro)	25.103	1.292.854	25.177	1.295.162	25.370	1.302.301
C7	tettoie chiuse o aperte	75	6.033	77	6.052	83	6.262

Unità immobiliare		ANNO 2020		ANNO 2021		ANNO 2022	
		UIU	Rendita (€)	UIU	Rendita (€)	UIU	Rendita (€)
D1	opifici	209	935.978	202	894.475	214	961.600
D2	alberghi e pensioni (con fine di lucro)	10	594.691	10	594.691	10	594.691
D3	teatri, cinematografi, sale per concerti e spettacoli e simili (con fine di lucro)	8	99.973	8	99.973	8	99.973
D4	case di cura ed ospedali (con fine di lucro)	4	331.075	5	357.622	5	357.622
D5	istituto di credito, cambio e assicurazione (con fine di lucro)	10	146.105	10	146.105	10	146.105
D6	fabbricati e locali per esercizi sportivi (con fine di lucro)	15	144.061	16	156.881	16	156.881
D7	fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività industriale e non suscettibile di destinazione diversa senza radicali trasformazioni	361	4.012.036	367	4.121.505	369	4.211.873
D8	fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività commerciale e non suscettibile di destinazione diversa senza radicali trasformazioni	296	4.879.543	294	4.969.431	296	4.907.748
E1	stazioni per servizi di trasporto, terrestri, marittimi ed aerei	1	1.228	1	1.228	1	1.228
E3	costruzioni e fabbricati per speciali esigenze pubbliche	28	152.500	29	154.150	31	150.394
E7	fabbricati destinati all'esercizio pubblico dei culti	14	1.632	13	1.632	13	1.632
E8	fabbricati e costruzioni nei cimiteri, esclusi i colombari, i sepolcri e le tombe di famiglia	1	0	1	0	1	0
E9	edifici a destinazione particolare non compresi nelle categorie precedenti	3	54.843	3	54.843	3	54.843
F3	unità in corso di costruzione	21	0	20	0	20	0
F4	unità in corso di definizione	32	0	32	0	32	0
Totale U.I.U.		68.501	32.443.280	70.153	32.638.771	70865	32777907

Attività Commerciali a Cinisello Balsamo

(Fonte: Settore Servizi ai Cittadini – dati aggiornati al 30 giugno 2022)

	2019		2020		2021		2022	
	N°	sup. mq.						
Alimentari	55	2.176	56	2.508	50	2.362	52	2.051
Non alimentari	256	18.281	243	17.896	239	19.860	204	13.260
Misti	44	3.591	47	4.117	49	4.410	35	1.928
TOTALE	355	24.048	346	24.521	338	26.632	291	17.239

Attività d'impresa a Cinisello Balsamo

(Fonte: Camera di Commercio di Milano – dati aggiornati al 31/12/2021 (*))

http://opendata.milomb.camcom.it/openDataFront/#/registro_impresa/impresa_attive/settori/mi

Settore	Imprese attive 2018	Imprese attive 1° trim 2019	Imprese attive 3° trim 2019	Imprese attive 3° trim 2021
A Agricoltura, silvicoltura pesca	14	14	13	12
B Estrazione di minerali da cave e miniere	1	1	1	1
C Attività manifatturiere	460	453	444	416
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	1	1	2	2
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione	6	6	6	5
F Costruzioni	1.087	1.096	1.095	1.152
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli...	1.328	1.342	1.336	1.284
H Trasporto e magazzinaggio	259	262	251	250
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	265	265	261	111
J Servizi di informazione e comunicazione	135	143	145	144
K Attività finanziarie e assicurative	105	101	100	105
L Attività immobiliari	213	217	225	235
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	181	182	196	209
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese...	372	398	413	460
P Istruzione	29	27	27	27
Q Sanità e assistenza sociale	31	29	29	32
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento...	39	36	39	40
S Altre attività di servizi	218	225	226	226
X Imprese non classificate	1	2	2	3
Totale	4.745	4.800	4.811	4.862

(*) la Camera di commercio dal 2022 ha utilizzato un diverso sistema di classificazione, pertanto i dati 2022 non sono confrontabili.

I Servizi Pubblici Locali

Nella seguente tabella sono elencati i principali servizi pubblici cittadini amministrati dal Comune.

La consistenza delle strutture e degli impianti presenti sul territorio viene considerata per gli anni 2021 e 2022 e, prevista per il triennio 2023-2025.

I Servizi presenti sul territorio di Cinisello Balsamo: le strutture comunali (Fonte: Servizi comunali competenti dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Tipologia	quantità	Numero posti					
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
Asili nido (*)	5	287	287	301	301	301	301
Scuole infanzia	12	1330	1330	1330	1330	1330	1330
Scuole primarie	12	2.895	2.895	2.895	2.895	2.895	2895
Scuole secondarie di I° grado	5	1.712	1.712	1.712	1.712	1.712	1712
Strutture residenziali per anziani	0	0	0	0	0	0	0
Strutture residenziali educative per minori	1	10	10	14	17	17	17
Strutture diurne per disabili	3	70	70	62	62	62	62
Centri aggregazione anziani	3	300	300	300	300	300	300
Centri seconda accoglienza	1	46	46	(nota 1)	(nota 1)	(nota 1)	(nota 1)
Farmacie Comunali		9	9	9	9	9	9
Rete fognaria in km (mista)		134,01	134,01	134,1	134,01	134,01	134,01
Esistenza depuratore		Si	Si	Si	Si	Si	Si
Rete acquedotto in km		127,64	127,64	127,64	127,64	127,64	127,64
Attuazione servizio idrico integrato		Si	Si	Si	Si	Si	Si
Aree verdi, parchi e giardini		80,50 hq	80,50 hq	80,50 hq	80,50 hq	80,50 hq	80,50 hq
Punti luce illuminazione pubblica		6.530	6.550	6.550	6.550	6.550	6.550
Rete gas in km		159,11	159,11	159,11	159,11	159,11	159,11
Raccolta rifiuti (in tonnellate.) (**)		32.000	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000
Raccolta differenziata		Si	Si	Si	Si	Si	Si
Esistenza discarica (***)		Si	Si	Si	Si	Si	Si
Mezzi circolanti		52	52	56	61	61	61
Centro Elaborazione Dati		Si	Si	Si	Si	Si	Si
Personal Computer		500	500	565	565	565	565
Server fisici		10	6	9	9	9	9
Server virtuali		98	98	100	100	100	100

(nota 1) – Il numero totale dei posti è subordinato all'esito della pratica antincendio tuttora in corso (al 27/10/2022).

(*) Dall'anno scolastico 2016/2017 i nidi comunali a gestione diretta sono 3 (Girasole, Nave e Arcobaleno) per un totale di 196 posti mentre i nidi gestiti da Ipis sono 2 per un totale di 91 posti (196+91= 287).

Dall'anno scolastico 2019/2020 il Girasole è passato sotto la gestione di IPIS ma l'offerta complessiva dei posti rimane invariata.

(**) I dati relativi ai rifiuti ed alla percentuale di raccolta differenziata possono risultare diversi nei vari documenti di previsione e rilevazione in quanto fotografano momenti diversi della gestione del rifiuto. Pertanto il dato presentato in via previsionale con il PF che NMA definisce entro il mese di ottobre di ogni anno non è coincidente con il dato che viene rilevato successivamente in fase di rendicontazione ed alla fine dell'anno. Inoltre è necessario tenere presente che i dati di raccolta effettivi sono reperibili trimestralmente, pertanto il presente documento rileverà sempre un dato proiezionale e non effettivo.

(***) Trattasi di piattaforma ecologica.

I servizi alla prima infanzia

L'Amministrazione comunale ritiene un impegno prioritario quello nei confronti dell'educazione e dell'istruzione e rivolge un'attenzione particolare ai cittadini più piccoli, sostenendo il progetto educativo di tutti i **servizi all'infanzia** (e servizi integrativi), cercando di rispondere con proposte nuove e servizi modulati sui diversi bisogni delle famiglie.

I servizi si configurano come luoghi educativi dove bambini ed adulti possano fare esperienze di vita, di crescita e di socializzazione, in una logica di miglioramento organizzativo dei servizi e di sviluppo dell'offerta per soddisfare la domanda, anche attraverso la sperimentazione della voucherizzazione di posti nido presso il privato e il privato sociale accreditato del territorio.

Nelle tabelle che seguono sono riportati alcuni dati relativi alla situazione dei servizi all'infanzia del territorio cittadino. (Fonte: Settore Socioeducativo e Risorse umane, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022).

Posti nido disponibili sul territorio di Cinisello Balsamo

(Fonte: Settore Socio-Educativo e Risorse Umane, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

N. Posti	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Nidi comunali a gestione diretta	191	144	144	144	144
Nidi in concessione	91	143	134 (1)	134	155
Nidi privati autorizzati/ accreditati	11	11	17	28	23
Nidi privati	268	268	236	197	103
Totale offerta	561	566	531	503	425

Nidi comunali: ARCOBALENO e LA NAVE

Nidi in concessione RAGGIO DI SOLE, TROTTOLA, GIRASOLE e, dal 2023, nuovo nido presso Quartiere S.Eusebio (1) per rispettare i parametri imposti dalla normativa anti-covid, al Girasole sono stati tolti 9 posti.

Tasso di saturazione dei nidi comunali

(Fonte: Settore Socio-Educativo e Risorse Umane, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Media posti occupati/ posti disponibili	2019/2021	2020/2021	2021/2022	2022/2023
	89	97	98	99,30 (*)

(*) valore disponibile al 11/10/2022

Iscritti nelle scuole dell'infanzia del sistema integrato

(Fonte Settore Socio-Educativo e Risorse Umane, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

N. iscritti	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
Scuole infanzia statali	1.214	1.190	1.166	1.126	1.121
Scuole infanzia autonome/ convenzionate (paritarie)	813	800	744	676	692
Totale iscritti nel sistema integrato delle scuole d'infanzia	2.027	1.990	1.910	1.802	1.813

L'istruzione

L'Amministrazione Comunale riserva grande attenzione alla popolazione scolastica cittadina e al diritto allo studio, sia attraverso progetti finalizzati a sostenere gli alunni e le famiglie durante tutto il ciclo della scuola dell'obbligo e a prevenire e contrastare l'insuccesso e l'abbandono scolastico, sia dedicando grande cura alla sicurezza e alla manutenzione delle strutture scolastiche e all'abbattimento delle barriere architettoniche.

Nelle tabelle che seguono vengono riportati alcune informazioni relative all'istruzione.

Alunni delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado

(Fonte: Settore Socio-Educativo e Risorse Umane, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Scuole	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Primarie statali	3.028	3.143	3.120	3.044	3.058
Primarie non statali (paritarie)	138	247	243	244	235
Statali secondarie 1° grado	1.585	1.641	1.664	1665	1666

Scuole secondarie di secondo grado presenti sul territorio

(Fonte: Settore Socio-Educativo e Risorse Umane, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Istituti tecnico/ professionali statali	Istituti tecnico/ professionali non statali (regionali)	Licei statali	Licei non statali
3	2	1 (*)	0

(*) Polo Casiraghi – linguistico, scientifico e classico

Alunni delle scuole secondarie di secondo grado

(Fonte: Settore Socio-Educativo e Risorse Umane, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Scuole	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Statali	4.940	4.938	4.873	4.666	4.747	4.497

I pasti erogati dal servizio Ristorazione Scolastica

(Fonte: Settore Socio-Educativo e Risorse Umane, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

N. pasti erogati	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Alunni	407.101	396.552	578.138	300.926	518.516	555.854
Docenti + Educatori	33.732	34.621	51.024	27.580	49.275	56.163

I servizi socio-assistenziali

Una cura costante è dedicata dall'amministrazione ai cittadini che si trovano in condizione di fragilità. In particolare le politiche dell'amministrazione sono finalizzate a sostenere l'autonomia dei soggetti più deboli e a mantenere e/o prolungare quanto più sia possibile la loro permanenza presso l'ambiente familiare, ritardandone il ricovero. Per questo motivo il Comune ha attivato progetti e servizi al domicilio, dedicati agli anziani e ai disabili e a supporto delle persone fragili e delle loro famiglie.

Nelle tabelle che seguono sono riportati alcuni dati relativi alla tipologia di servizi per anziani e disabili e al numero di persone che ne beneficiano.

Servizi di sostegno al domicilio

(Fonte: Settore Socio-Educativo e Risorse Umane, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Servizi di sostegno al domicilio	Numero di Ore				
	2018	2019	2020	2021	2022
SAD - Servizio Assistenza Domiciliare	20.577	14.554	21.094	28.476	26.000

Altri servizi per anziani

(Fonte: Settore Socio-Educativo e Risorse Umane, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Servizi semi-residenziali e residenziali	N.	Beneficiari	Altri servizi	Beneficiari
Centri Diurni Integrati (CDI)	2	11	n. 3 Centri di aggregazione anziani + altre attività aggregative (gestiti dal privato sociale con contributo del Comune)	495
Case di riposo (RSA private) - (*)	4	Non disponibile	Contributi di ricovero per case di riposo e residenze	72

(*) Martinelli, Polo Geriatrico Residenza Anni azzurri, Casa Gesù Maestro, residenza Il Sole

Nota: dal 2017 il Comune non eroga più direttamente contributi economici ad personam (buoni sociali a sostegno alla domiciliarità), in quanto è l'Azienda IPIS ad effettuare il servizio

Servizi socio-assistenziali per disabili

(Fonte: Settore Socio-Educativo e Risorse Umane, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Servizi di sostegno al domicilio	n. beneficiari	servizi semi-residenziali	n. beneficiari
Assistenza domiciliare (SADH)	34	Centri Diurni (CDD)	56

Altri servizi per disabili

(Fonte: Settore Socio-Educativo e Risorse Umane, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Altri servizi	n. beneficiari
Contributi ad personam (buoni fragilità a sostegno della domiciliarità)	0 (**)
Contributo di ricovero in case di riposo e case residenza	49
Laboratori protetti, Centro Socio Educativo (CSE) + servizio Formazione all'Autonomia (SFA)	48
Assistenza Educativa Scolastica (da scuola dell'infanzia a scuole secondarie di 1° grado)	300

Nota (**) - Sostituito dalla misura B2 di Ambito (gestita da IPIS).

I servizi culturali

Negli ultimi anni Cinisello Balsamo ha avviato investimenti importanti che hanno originato sul territorio poli culturali di eccellenza.

Nel 2004 è stato inaugurato il **Museo della Fotografia Contemporanea** che detiene il più grande patrimonio nazionale di fotografia contemporanea, quasi due milioni di pezzi, e che continua a garantire un'attività di conservazione e ricerca, grazie anche alla pluriennale committenza da parte di Regione Lombardia, Provincia di Milano e Comune.

La Civica Scuola di Musica, di recente insediatasi presso le antiche sale di Villa Ghirlanda, è diventata una delle più importanti realtà musicali della Regione Lombardia. Nelle tabelle seguenti sono riportati alcuni dati che ne illustrano le attività.

Villa Ghirlanda Silva continua ad essere location di riferimento per iniziative culturali, concerti, mostre, ricevimenti e matrimoni civili. Capofila della Rete dei Giardini Storici e inserita nel circuito delle Ville Aperte della Brianza, accoglie numerosi visitatori durante le visite guidate, i tour teatralizzati e le attività dei progetti educativi volti alla valorizzazione del patrimonio culturale locale.

Dal 2009, dopo un'importante opera di ristrutturazione, Villa Di Breme Forno è stata sede del Centro di Alta Formazione dell'Università degli Studi di Milano Bicocca fino al 2021. Attualmente l'ala nord ospita Cofo', spazio di coworking comunale, mentre sono in corso ragionamenti circa la destinazione d'uso degli altri spazi della residenza storica di proprietà comunale.

Il **Centro Culturale Il Pertini**: aperto nel settembre 2012, ospita, oltre alla biblioteca, all'auditorium, alla sala conferenze, ai diversi laboratori didattici, anche una caffetteria ed aree dedicate ai bambini. Qui ha sede la radio TV web "*il Pertini radio*", animata da giovani ed Hubout MakersLab, un fablab di stampa a tre D ed elaborazione codici.

Cinisello Balsamo organizza ogni anno numerosi ed apprezzati eventi culturali, che negli scorsi due anni, a causa delle restrizioni imposte per il contenimento della pandemia, si sono svolti anche on line, incentivando nuovi contatti e adesioni alle iniziative, che dal 2022 sono riprese in presenza, attraverso iniziative, concerti e spettacoli in diverse aree cittadine, presso il Pertini, nelle sale e nello storico parco di Villa Ghirlanda.

La programmazione cinematografica presso l'Arena del parco di Villa Ghirlanda è ripresa nella stagione estiva 2021 ed è stata riproposta nell'estate 2022, mentre dall'autunno 2021 è ripresa la proposta di spettacoli per una nuova Stagione Teatrale al Teatro Pax.

Le tabelle sottostanti riportano informazioni utili ad illustrare le attività dei servizi culturali di Cinisello Balsamo ed il loro utilizzo. (Fonte: Settore Politiche culturali e dello sport).

Pubblicazioni del Museo della fotografia del Comune di Cinisello Balsamo

(Fonte: Settore Politiche Culturali e dello Sport, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

2017	2018	2019	2020	2021	2022
2	4	4	3	6	3

Mostre ed iniziative del Museo della fotografia

(Fonte: Settore Politiche Culturali e dello Sport, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

2017	2018	2019	2020	2021	2022
86	41	49	42	55	11

Il Pertini – la Piazza dei Saperi – Biblioteca

(Fonte: Settore Politiche Culturali e dello Sport)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Numero prestiti libri, cd, dvd, riviste	238.522	218.380	208.362	90.521	116.495	120.747 (ad agosto)
Numero prestiti solo libri	157.722	148.450	142.102	67.891	90.563	93.869 (ad agosto)
N° ingressi	533.132	552.641	560.256	104976	143.209	158.098 (a settembre)
N° documenti disponibili al Pertini e presso altre biblioteche del Sistema Bibliotecario Nord Ovest	1.352.683	1.282.200	1.303.078	1281012	1.300.494	1.316.100 (a luglio)

Iscritti alla Scuola civica di musica

(Fonte: Settore Politiche Culturali e dello Sport, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Età	Anno scolastico					
	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Inferiore ai 10 anni	86	90	106	100	169	165
Da 11 a 20	181	130	160	130	104	106
Da 21 a 30	106	105	119	80	42	46
Oltre i 30	118	135	100	65	56	51
Totale iscritti	491	460	485	375	371	368

Iniziative culturali

(Fonte: Settore Politiche Culturali e dello Sport, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

	2018	2019	2020	2021	2022
N. iniziative al Pertini	992	880	247 – anche on line	636 – anche on line	509 (a settembre)
N° partecipanti alle iniziative al Pertini	26.848	30.985	6.085- anche on line	10.044 – anche on line	12.877 (a settembre)
Iniziative ed eventi fuori dal Pertini e da Villa Ghirlanda				33 (di cui 2 in assenza di pubblico – restrizioni Covid)	54
N° partecipanti alle iniziative fuori dal Pertini e da Villa Ghirlanda				4225 + 3171 visualizzazioni per le 2 iniziative in assenza di pubblico	13.817

Centro di Documentazione Storica

(Fonte: Settore Politiche Culturali e dello Sport, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
N° partecipanti alle iniziative	4.893	3.983	3.815	522 in presenza (cui si aggiungono 23.291 visualizzazioni iniziative on line)	452 in presenza (cui si aggiungono 12.481 visualizzazioni iniziative on line)	739 in presenza in Villa e sul territorio (comprensive dei progetti educativi)

Cinema nel Parco

(Fonte: Settore Politiche Culturali e dello Sport, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. posti cinema	1.200	1.200	1.200	1.200 (utilizzabili circa 800)	400	400
n. proiezioni	85	93	88	Non effettuato	45	78 (di cui 8 annullate)
n. partecipanti	6.547	5.997	4.655	Non effettuato	1.805	4.178

Stagione Teatrale

(Fonte: Settore Politiche Culturali e dello Sport, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

	2016/2017	2017/2018	2018/2019 (locale in ristrutturazione)	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
n. posti teatro	498	498		474	474	474	474
n. rappresentazioni	12	10		6	Non effettuata	8	9
n. partecipanti	4.880	4.414		1187	Non effettuata	626	540

Villa Ghirlanda

(Fonte: Settore Politiche Culturali e dello Sport, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
N. uso sale	378	177	165	119	290	314
N. presenze a iniziative	27.507	12.324	18.098	4.837 (a cui si aggiungono 19.954 visualizzazioni a eventi realizzati in Villa Ghirlanda)	6.298 (a inizio dicembre 21) (a cui si aggiungono circa 10.000 visualizzazioni a eventi realizzati in Villa Ghirlanda)	9.384

I Servizi Sportivi

L'offerta sportiva Cinisellese è molto diversificata: pallavolo, rugby, pallacanestro, nuoto, ginnastica in tutte le sue forme, danza, calcio, atletica, pattinaggio a rotelle, arti marziali, ecc.

Negli ultimi anni, nonostante le difficoltà conseguenza della pandemia in essere gli impianti sportivi in funzione si sono confermati sia per quantità, sia per tipologia (uno degli impianti da tempo in disuso è stato destinato ed assegnato per l'attività dell'agility dog, qualificando e diversificando ulteriormente le nostre strutture).

Importante è ricordare il contributo delle singole associazioni sportive del territorio che rappresentano un valido aiuto nella gestione, nel mantenimento degli impianti e nella realizzazione di eventi e manifestazioni di promozione sportiva in collaborazione con il Comune.

Nelle tabelle seguenti sono riportati alcuni numeri che quantificano gli impianti sportivi e il loro utilizzo da parte dei cittadini e delle società sportive.

I numeri concernenti gli interventi e le attività di promozione in seno alle scuole di base cittadine, hanno subito un'importante flessione rispetto al passato (anni pre-pandemia), sia quale conseguenza delle trascorse restrizioni imposte a livello nazionale per prevenire il contagio da Covid 19 (gli effetti di dette restrizioni si sono protratti su tutto il 2022), ma anche per effetto delle legittime decisioni prese – ad esempio – dai Dirigenti Scolastici che, nell'ambito della propria autonomia, hanno inteso preservare i propri alunni, limitando il più possibile il contatto con operatori esterni (sempre al fine di ridurre la possibilità di contagio).

E' importante sottolineare l'impegno profuso dai servizi anche in ragione di tutte le procedure poste in essere per la riassegnazione in Gestione in Convenzione della più parte degli impianti sportivi presenti in Cinisello Balsamo (ES: Gestione in Convenzione Centri Sportivi Frattini, Crippa e Mozart, Procedure selettive per l'assegnazione del Centro Polisportivo Scirea e della Palazzina di Atletica, ecc.).

Impianti sportivi

(Fonte: Settore Politiche culturali e dello sport, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Piscine	2	LO scorso hanno gli impianti erano 3, ma nel corso del 2022 la Piscina Paganelli è stata chiusa)
Campi di calcio	4	
Campo di rugby	1	
Centri polisportivi	3	
Palazzetto dello sport	1	
Palestre scolastiche	19 + 6 città metropolitana	
Palestra privata convenzionata	1	
Impianti sportivi privati	Dato non pervenuto	
Impianti sportivi in gestione convenzionata	8	
Altri Impianti	6	

Altri numeri

(Fonte: Settore Politiche culturali e dello sport, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Associazioni sportive	Manifestazioni sportive	Consulta dello Sport	Discipline Sportive	n. atleti durante le manifestazioni	n. spettatori durante le manifestazioni
60	30	n. 1 Composta da n. 42 soggetti, compresi membri istituzionali	40	Non Determinabile	Non Determinabile

Le Società Sportive

(Fonte: Settore Politiche culturali e dello sport, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Piscine	2
Campi di calcio	5
Campo di rugby	1
Centri polisportivi	6
Palazzetto dello sport	6
Palestre scolastiche	32
Palestra privata convenzionata	3
Altri Impianti	6

Gli utenti

(Fonte: Settore Politiche culturali e dello sport, dati aggiornati con proiezione al 31/12/2022)

Tipologia e numero di utenti		
PISCINE	Nuoto libero (presenze)	1.000
	Alunni	0
	Corsisti	200
	Agonistica	25
	Master	10
	Disabili	0
	Alunni Centri Estivi	0
CAMPI DI CALCIO		500
CAMPO DI RUGBY		50
CENTRI POLISPORTIVI		200
PALAZZETTO DELLO SPORT		500
PALESTRE SCOLASTICHE	Utenti di associazioni sportive	800
	Alunni scuola infanzia	0
	Alunni dei progetti di attività motoria nelle scuole primarie e secondarie di primo grado	300
PALESTRA PRIVATA CONVENZIONATA		100
PALAZZETTO DELLO SPORT, PALESTRE SCOLASTICHE, PALESTRA PRIVATA IN CONVENZIONE	Attività motoria 3° età	400
ALTRI IMPIANTI		200

Polizia locale e sicurezza

Il senso di sicurezza percepito dai cittadini è un importante indicatore di buona qualità della vita di una città. La Sicurezza Urbana è quindi un obiettivo di benessere a cui si deve tendere con un approccio preventivo e di educazione civica, pianificando lo sviluppo e la riqualificazione del territorio per recuperarlo alla fruizione collettiva. E' essenziale il ruolo svolto dalla Polizia Locale nelle attività di presidio del territorio e nell'attuazione di azioni di controllo e di contrasto dell'illegalità. Le azioni sinergiche poste in essere nella Città e finalizzate alla sicurezza, riguardano diversi aspetti: ambientale, sociale, stradale, ecc.

Il 2022 è stato solo parzialmente influenzato dalla situazione sanitaria emergenziale. Nei primi mesi dell'anno sono state effettuate le attività a sostegno della campagna vaccinale, che ha coinvolto il corpo di Polizia Locale, anche supportando i comuni limitrofi nel presidio degli Hub dove venivano somministrati i vaccini alla popolazione dell'hinterland Milanese, tra cui i residenti di Cinisello Balsamo.

Sono state svolte in parallelo sia attività di prevenzione e repressione di comportamenti difforni alle varie norme di igiene e salute pubblica, sia attività di sicurezza urbana e stradale, rilevando in molti casi una sovrapposizione tra norme transitorie e, appunto, legate all'emergenza e dettami di legge consolidati.

La fluidità normativa del periodo della pandemia ha generato una diversa modalità dei servizi di polizia locale in compresenza con gli organi superiori di Pubblica Sicurezza (Questura) che ha comportato una diversificazione dei servizi che ha influenzato e influenzerà gli assetti del reparto operativo negli anni a venire.

Per soddisfare le esigenze di sicurezza e sostenere, al contempo, la necessità di garantire le attività ordinarie relative agli accertamenti demandati in via diretta agli operatori della P.L., è in atto un percorso riorganizzativo che consoliderà lo stato attuale; ovvero sarà necessario rimodulare le risorse umane presenti secondo schemi operativi basati sul pronto intervento, così da poter dedicare ai presidi cittadini le nuove risorse che integreranno l'organico.

Nel corso dell'annualità 2022 l'organico è stato integrato con n. 7 nuovi agenti, ed è attualmente in corso un'altra selezione per ulteriori n. 2 agenti per incrementare ulteriormente l'organico del Corpo di Polizia Locale.

Sono in corso le procedure finalizzate ad affidare:

- il servizio di noleggio e gestione dei parcometri per la regolarizzazione della sosta pagamento sul territorio con aggiudicazione prevista per l'annualità 2023
- in concessione il servizio di rimozione dei veicoli con aggiudicazione prevista per l'annualità 2023.

Ai fini della sicurezza stradale è stato implementata la strumentazione in dotazione alla PL.

Nel corso del 2022 anno sono stati acquisiti:

- n. 04 autobox da installare sul territorio comunale e di un ulteriore autovelox da collocare a rotazione all'interno degli stessi autobox
- n. 1 nuovo veicolo adibito ad ufficio mobile al fine di rinnovare
- n.10 fototrappole per lo svolgimento dei servizi di Polizia ambientale (acquistate con il contributo di Regione Lombardia a seguito di adesione a specifico bando di cofinanziamento).

E' già programmato:

- l'acquisto di n. 02 motocicli allestiti per i servizi di Polizia Locale
- l'acquisto di un nuovo etilometro in sostituzione di quello in dotazione ormai vetusto
- l'aggiornamento dell'unità centrale del gabinetto di fotosegnalamento

In merito ai servizi di monitoraggio di aree a rischio del territorio denominati SMART, organizzati e finanziati da Regione Lombardia, si segnala una giornata effettuata nel mese di luglio ed una successiva calendarizzata per il mese di novembre.

Di seguito si riportano alcuni dati riferiti alle attività svolte dalla Polizia Locale strutturati in tabelle dove viene evidenziato il trend 2019-2022 inerente i controlli effettuati e le sanzioni elevate.

Controlli ed interventi per tipologia

(Fonte: Polizia Locale, dati aggiornati al 07/09/2022)

n. interventi annuali					n. interventi annuali				
Tipologia intervento	2019	2020	2021	2022	Tipologia intervento	2019	2020	2021	2022
POLIZIA AMBIENTALE	277	150	178	150	CONTROLLI EDILIZIA	65	48	34	40
POLIZIA AMMINISTRATIVA	141	561	611	593	POLIZIA GIUDIZIARIA	148	240	490	700
POLIZIA COMMERCIALE	200	562	587	503	POLIZIA INVESTIGATIVA	117	3.303	4.369	4510
MERCATI STRAORDINARI	55	3	6	47	CONTROLLO PARCHI	43	193	75	59
CONTROLLO NOMADI	131	142	78	60	PREVENZIONE VIOLENZA DONNE	11	23	19	47
					CONTROLLI COVID		7.000	2.680	22
					Totale interventi effettuati	1.188	12.225	7.667	5.378

Sanzioni elevate conseguenti ai controlli sopraelencati

(Fonte: Polizia Locale, dati aggiornati al 07/09/2022)

Area e/o tipologia di violazione	n. sanzioni annuali Anno 2019	n. sanzioni annuali Anno 2020	n. sanzioni annuali Anno 2021	n. sanzioni annuali Anno 2022
REGOLAMENTI ED ORDINANZE	272	369	254	217
COMMERCIALE	70	168	47	147
ECOLOGIA	263	30	43	35
VIOLAZIONI COVID		297	320	17
Totale sanzioni elevate	605	864	664	416

La ripresa dopo l'emergenza sanitaria

Dal 1° aprile è terminata la fase dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e tutti i servizi sono stati riaperti completamente al pubblico. Alcune modifiche organizzative introdotte nel periodo di pandemia, sono state mantenute in quanto efficaci e funzionali, ad esempio la possibilità di prenotazione online per l'accesso ai servizi del Punto in Comune - Sportello del cittadino e l'organizzazione del lavoro nella sua alternanza tra attività in smart working e presenza, in un'ottica di efficienza dei servizi e di sviluppo delle competenze dei lavoratori, oltre che di prevenzione della diffusione del Covid-19 con conseguente riduzione delle assenze per malattia. La platea dei dipendenti interessati raggiunge i 289 dipendenti su di un totale di 415 in servizio.

Il processo di digitalizzazione, che ha ricevuto un forte impulso durante la pandemia, è stato ulteriormente incrementato per rendere i servizi comunali più accessibili e fruibili, a beneficio dei cittadini e delle imprese, anche grazie ai finanziamenti del PNRR dedicati alla transizione digitale della pubblica amministrazione.

Il Comune di Cinisello Balsamo ha ampliato l'offerta dei servizi su App IO, integrati con l'applicazione ministeriale che raccoglie in un unico punto di accesso i servizi pubblici locali e nazionali, gestibili dal proprio smartphone. Ma non solo, in questi mesi molti altri sono i servizi informativi inseriti, come quello della Polizia Locale che consente di essere informati in merito a comunicazioni personali.

Dallo scorso giugno, senza commissioni aggiuntive, tutti i servizi a pagamento dello Sportello del Cittadino (certificati, autentiche, carte di identità, ecc.) sono entrati a far parte del circuito PagoPA, la piattaforma nazionale che gestisce i pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni. E' possibile pagare anche in contanti, ampliando in questo modo la libertà di scelta relativamente al sistema da utilizzare. E', inoltre, possibile, pagare on-line le rate di iscrizione alla Civica Scuola di Musica, i diritti di segreteria per le pratiche di edilizia privata ed altri avvisi di scadenza. Tutti i pagamenti si possono effettuare direttamente sul sito o attraverso i canali fisici e online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come agenzie della banca, sportelli ATM abilitati, punti vendita Mooney, Lottomatica e Banca 5.

E' stato mantenuto il numero WhatsApp, in comunicazione diretta con il Punto in Comune, al quale è possibile scrivere per ottenere informazioni su servizi, orari di apertura al pubblico, bandi comunali e per richieste di assistenza di prenotazioni, un servizio che rende le informazioni più facilmente accessibili e fruibili da tutta la cittadinanza.

La crisi originata dalla pandemia ha reso ancora più evidente la necessità di sostenere il mondo del lavoro e promuovere iniziative a supporto del sistema imprenditoriale del territorio. A tale scopo, è stato siglato, lo scorso giugno, un Protocollo d'Intesa tra l'Ente e 14 realtà di rilievo locale e nazionale. La nascita del Tavolo del Lavoro è finalizzato all'intervento in diversi ambiti: la riqualificazione dei lavoratori, in termini di formazione e qualificazione professionale, lo sviluppo del mondo imprenditoriale, la formazione e l'informazione con un'attenzione particolare all'imprenditoria femminile e ai giovani.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

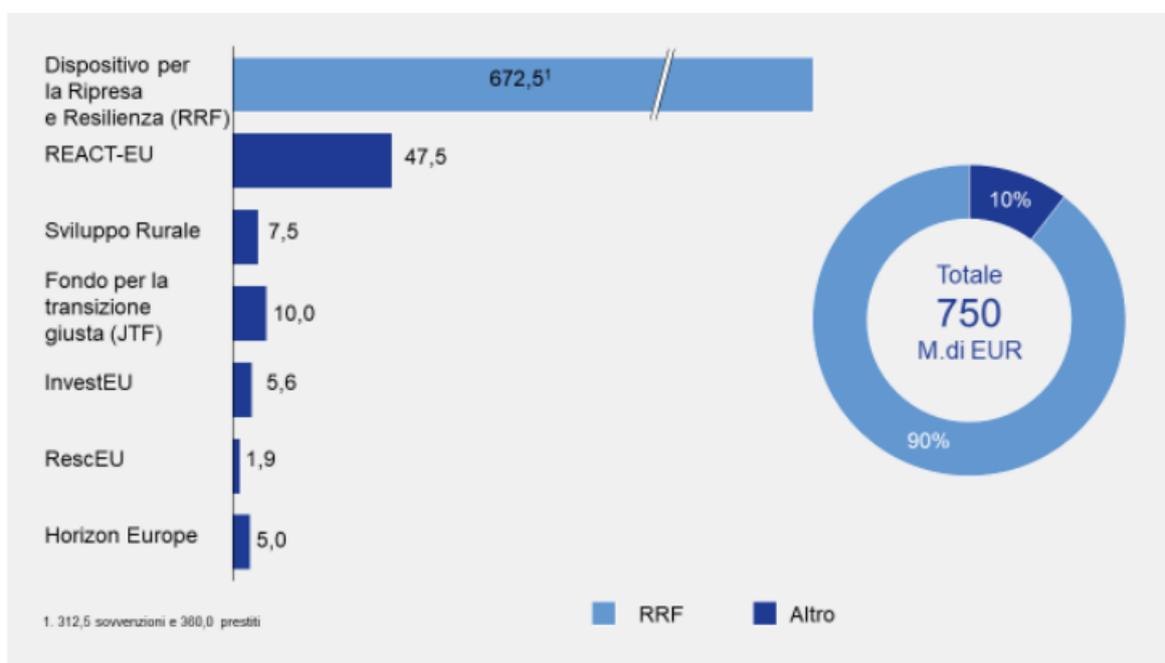
La Pandemia da Covid-19 ha colpito il tessuto socio-economico italiano in modo più severo che in altri paesi europei, anche a causa di aspetti strutturali che caratterizzano il nostro paese.

Per contrastare la crisi pandemica, l'Unione Europea ha risposto con il Next Generation EU (NGEU): un programma che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale, migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori, conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale.

Tale programma ha richiesto agli Stati membri dell'Unione Europea che hanno inteso beneficiarne, di presentare e realizzare un pacchetto di riforme ed investimenti, ovvero il documento strategico denominato Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

L'Italia ha integrato il PNRR con ulteriori 30,6 mld di euro attraverso il Piano Complementare, finanziato direttamente dallo Stato, che ha portato il totale degli investimenti a 222,1 mld di euro.

Nella seguente tabella sono illustrate le risorse disponibili di Next Generation EU (NGEU).



Fonte: Commissione europea

Il PNRR si articola in 6 aree tematiche, o "Missioni", individuate in coerenza con i 6 pilastri del NGEU:

1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, turismo
2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile
4. Istruzione e ricerca
5. Inclusione e coesione
6. Salute

Nella tabella che segue sono descritte le finalità di ciascuna missione:



Missione 1: Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo

Sostiene la transizione digitale del Paese, nella modernizzazione della pubblica amministrazione, nelle infrastrutture di comunicazione e nel sistema produttivo. Ha l'obiettivo di garantire la copertura di tutto il territorio con reti a banda ultra-larga, migliorare la competitività delle filiere industriali, agevolare l'internazionalizzazione delle imprese. Investe inoltre sul rilancio di due settori che caratterizzano l'Italia: il turismo e la cultura.



Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica

È volta a realizzare la transizione verde ed ecologica della società e dell'economia per rendere il sistema sostenibile e garantire la sua competitività. Comprende interventi per l'agricoltura sostenibile e per migliorare la capacità di gestione dei rifiuti; programmi di investimento e ricerca per le fonti di energia rinnovabili; investimenti per lo sviluppo delle principali filiere industriali della transizione ecologica e la mobilità sostenibile. Prevede inoltre azioni per l'efficientamento del patrimonio immobiliare pubblico e privato; e iniziative per il contrasto al dissesto idrogeologico, per salvaguardare e promuovere la biodiversità del territorio, e per garantire la sicurezza dell'approvvigionamento e la gestione sostenibile ed efficiente delle risorse idriche.



Missione 3: Infrastrutture per una mobilità sostenibile

Si pone l'obiettivo di rafforzare ed estendere l'alta velocità ferroviaria nazionale e potenziare la rete ferroviaria regionale, con una particolare attenzione al Mezzogiorno. Potenzia i servizi di trasporto merci secondo una logica intermodale in relazione al sistema degli aeroporti. Promuove l'ottimizzazione e la digitalizzazione del traffico aereo. Punta a garantire l'interoperabilità della piattaforma logistica nazionale (PNL) per la rete dei porti.



Missione 4: Istruzione e ricerca

Punta a colmare le carenze strutturali, quantitative e qualitative, dell'offerta di servizi di istruzione nel nostro Paese, in tutto in ciclo formativo. Prevede l'aumento dell'offerta di posti negli asili nido, favorisce l'accesso all'università, rafforza gli strumenti di orientamento e riforma il reclutamento e la formazione degli insegnanti. Include anche un significativo rafforzamento dei sistemi di ricerca di base e applicata e nuovi strumenti per il trasferimento tecnologico, per innalzare il potenziale di crescita.



Missione 5: Coesione e inclusione

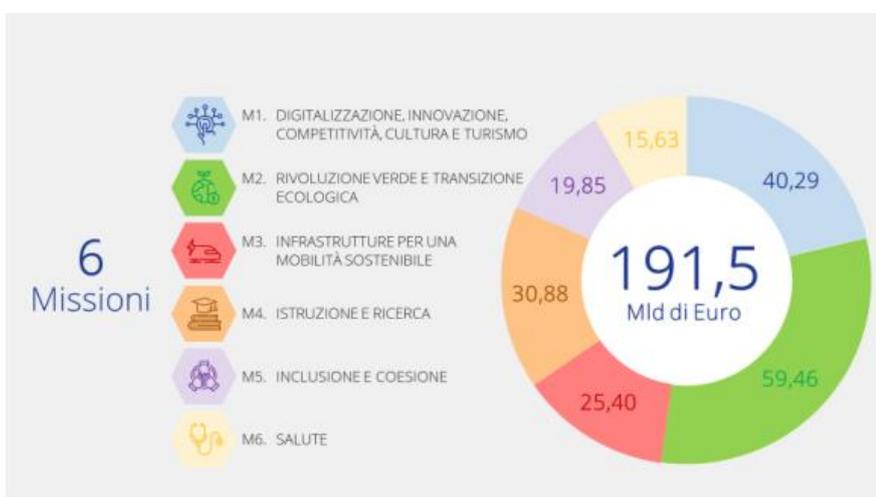
Investe nelle infrastrutture sociali, rafforza le politiche attive del lavoro e sostiene il sistema duale e l'imprenditoria femminile. Migliora il sistema di protezione per le situazioni di fragilità sociale ed economica, per le famiglie, per la genitorialità. Promuove inoltre il ruolo dello sport come fattore di inclusione. Un'attenzione specifica è riservata alla coesione territoriale, col rafforzamento delle Zone Economiche Speciali e la Strategia nazionale delle aree interne. Potenzia il Servizio Civile Universale e promuove il ruolo del terzo settore nelle politiche pubbliche.



Missione 6: Salute

È focalizzata su due obiettivi: il rafforzamento della prevenzione e dell'assistenza sul territorio, con l'integrazione tra servizi sanitari e sociali, e l'ammodernamento delle dotazioni tecnologiche del Servizio Sanitario Nazionale (SSN). Potenzia il Fascicolo Sanitario Elettronico e lo sviluppo della telemedicina. Sostiene le competenze tecniche, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario, oltre a promuovere la ricerca scientifica in ambito biomedico e sanitario.

La seguente tabella illustra le risorse assegnate alle diverse missioni del PNRR:



La tavola 1.1 espone le risorse assegnate a missioni e componenti del PNRR. A tali risorse, si aggiungono quelle rese disponibili dal REACT-EU che, come previsto dalla normativa UE, vengono spese negli anni 2021-2023 nonché quelle derivanti dalla programmazione nazionale aggiuntiva.

Tra le riforme da attuare, per l'Italia è fondamentale quella della Pubblica Amministrazione, finalizzata a migliorare la capacità amministrativa a livello centrale e locale, incrementare la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative con l'obiettivo di "sburocratizzarla" per ridurre i costi e i tempi procedurali che gravano su imprese e cittadini.

Le amministrazioni territoriali devono gestire una quota importante del complesso delle risorse messe a disposizione dal PNRR, che, secondo le stime di ANCI, ammontano, per i Comuni, in circa 40 mld di euro.

La realizzazione del programma di riforme e investimenti si muove su quattro assi principali:

- A. **Accesso**, per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale
- B. **Buona amministrazione**, per semplificare norme e procedure
- C. **Competenze**, per allineare conoscenze e capacità organizzative alle nuove esigenze del mondo del lavoro e di una amministrazione moderna
- D. **Digitalizzazione**, quale strumento trasversale per meglio realizzare queste riforme.

Il Comune di Cinisello Balsamo ha colto le opportunità del PNRR, in coerenza con le proprie linee di mandato, anche attraverso interventi di tipo organizzativo, investendo:

- sulla digitalizzazione, al fine di semplificare e rendere più fruibili i servizi al cittadino,
- sulle infrastrutture, al fine di efficientare il patrimonio, valorizzare il territorio, l'ambiente e riqualificare le proprie eccellenze architettoniche
- sulla creazione di nuovi servizi sul territorio

I progetti dei quali è stata presentata la candidatura sono consultabili, nell'apposito paragrafo della Sezione Operativa (SeO).

1.1.5 - PARAMETRI ECONOMICI ESSENZIALI UTILIZZATI PER IDENTIFICARE, A LEGISLAZIONE VIGENTE, I FLUSSI FINANZIARI ED ECONOMICI DELL'ENTE

La definizione degli strumenti di programmazione strategica e operativa del Comune guarda con particolare attenzione all'evoluzione di alcuni indicatori finanziari (es. grado di autonomia finanziaria, pressione fiscale e restituzione erariale, grado di rigidità del bilancio) e dei parametri di deficit strutturale, individuati dal legislatore come indicatori di sospetta situazione di deficitarietà strutturale e applicati nei confronti di tutti gli Enti locali.

Tali indici consentono di identificare immediatamente situazioni di criticità della gestione e, proponendo un confronto tra i dati contabili e quelli extra-contabili, aiutano nella lettura del bilancio.

I parametri di deficit strutturale

Sono stati introdotti dall'articolo 228 del D.Lgs. n. 267/2000, che, al comma 5 e seguenti, prevede che al Conto del bilancio siano annesse le tabelle dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale che evidenziano eventuali stati di difficoltà dell'Ente.

I nuovi parametri, approvati con D.M. 18 febbraio 2013, hanno trovato applicazione a partire dal Rendiconto della Gestione esercizio 2012, e sono finalizzati a verificare che l'ente non si trovi in una condizione strutturale di deficit.

Il riscontro dei suddetti parametri, così come esposto nel **Rendiconto 2021**, approvato il 28/06/2022 con atto consiliare n. 33, ha dato il seguente esito:

		Barrare la condizione che ricorre	
		SI	NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1.20%	SI	NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0.60%	SI	NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	NO
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		SI	NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione 'SI' identifica il parametro deficiente) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Per l'analisi dei parametri si rinvia a pag. 100 del Rendiconto 2021 consultabile nella pagina di "Amministrazione trasparente", sezione "Bilanci" del Sito istituzionale del comune, al seguente link: https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/IMG/pdf/rendiconto_2021_10_maggio.pdf?62375/94b847ba553f513299b1abb67ca75d0f1e0d07f5

Il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

In attuazione di detto articolo è stato emanato il decreto del Ministero dell'interno (decreto del 22 dicembre 2015), concernente il piano degli indicatori per gli enti locali (allegati 1 e 2) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (Allegati 3 e 4).

Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il Piano degli indicatori al bilancio di previsione e al rendiconto della gestione.

Tali indicatori, individuati dalla norma ed uguali per tutti gli Enti Locali, misurano processi e risultati della gestione permettendo un approfondimento della valutazione che va oltre quello meramente contabile.

Il Piano degli indicatori per l'esercizio 2021, a preventivo e a consuntivo, è consultabile sul Sito del Comune, Sezione "Amministrazione trasparente", Bilanci, Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" al seguente link: <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article33237>

Il Piano degli indicatori per l'esercizio 2022, a preventivo, è consultabile nella stessa Sezione, al seguente link: <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article35667>

I risultati della gestione 2021

A conclusione dell'analisi sui flussi finanziari ed economici dell'Ente, si riportano le tabelle, già esposte nella Relazione Tecnica allegata al Rendiconto 2021, per illustrare i risultati della:

- gestione finanziaria 2021
- gestione economica 2021
- stato patrimoniale 2021

L'esercizio 2021 si è chiuso con il risultato finanziario d'amministrazione riportato nella tabella seguente, tale risultato d'amministrazione è stato ampiamente analizzato nella sua composizione in sede di Rendiconto 2021, a cui si rimanda per l'approfondimento.

La Relazione Tecnica al Conto del Bilancio è regolarmente pubblicata sul Sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione trasparente"- Bilanci al link:

https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/IMG/pdf/relazione_tecnica_2021_mod_avanzo_temp_e_deb.pdf?62382/a32776029c5d0f6e4a4534d4c23d23dc607c3ee2

(Fonte: Relazione Tecnica del Conto del Bilancio 2021)

IL RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE	GESTIONE		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio			54.293.866,29
Riscossioni	18.698.548,01	60.018.781,72	78.717.329,73
Pagamenti	19.160.698,91	63.309.018,73	82.469.717,64
Saldo di cassa al 31 dicembre			50.541.478,38
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
RISULTATO DI CASSA AL 31/12			50.541.478,38

Nell'ambito del risultato di amministrazione di cui alla precedente tabella, si riporta di seguito il dettaglio dei vincoli e degli accantonamenti che per il 2021 sono pari a € 20.481.068,92.

Capitolo di spesa - Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2021 (a)	Risorse accantonate applicate al bilancio 2021 (b)	Risorse accantonate e stanziare nella spesa 2021 (c)	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (d)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021 (e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Totale Fondo anticipazioni liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo perdite società partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo contenzioso	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	19.404.144,88	0,00	3.687.701,00	-3.625.962,96	19.465.882,92
Totale Altri accantonamenti	10.847,00	0,00	4.339,00	0,00	15.186,00
Totale Risorse Accantonate	20.414.991,88	0,00	3.692.040,00	-3.625.962,96	20.481.068,92

Risultato economico della gestione
(Fonte: Relazione Tecnica del Conto del Bilancio 2021)

IL RISULTATO ECONOMICO DELLA GESTIONE	2021	2020	Variazioni %
A) Componenti positivi della gestione	63.938.418,87	63.650.918,38	0,45
B) Componenti negativi della gestione	68.915.058,32	69.205.278,54	-0,42
Differenza fra comp. positivi e negativi della gestione (a-b)	-4.976.639,45	-5.554.360,16	-10,40
C) Proventi ed oneri finanziari	493.176,45	353.839,30	39,38
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	1.650.355,18	1.606.407,50	2,74
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	-2.833.107,82	-3.594.113,36	-21,17
Imposte	1.064.568,70	996.331,85	6,85
Risultato economico d'esercizio	-3.897.676,52	-4.590.445,21	-15,09

Stato patrimoniale
(Fonte: Relazione Tecnica del Conto del Bilancio 2021)

SITUAZIONE PATRIMONIALE	Consistenza iniziale	Consistenza finale
Totale dell'Attivo	323.319.687,66	327.360.746,65
Totale del Passivo	323.319.687,66	327.360.746,65

1.2 CONDIZIONI INTERNE

1.2.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI TENUTO CONTO DEI FABBISOGNI E DEI COSTI STANDARD

Tra gli obiettivi principali da conseguire da parte del Comune, vi è quello di erogare servizi alla collettività amministrata. L'Ente locale in qualità di istituzione di rappresentanza degli interessi locali si fa interprete dei bisogni della collettività e gestore della maggior parte degli interventi di soddisfacimento dei suddetti bisogni e/o intermediario qualora questi interventi siano attuati da altri soggetti o istituti territoriali di ordine superiore.

In linea generale, i servizi pubblici locali devono essere erogati con modalità che ne promuovano il miglioramento della qualità ed assicurino la tutela e la partecipazione dei cittadini-utenti.

Il ruolo del Comune è di coordinatore di istanze di servizi da parte dei cittadini, ruolo divenuto difficoltoso, soprattutto negli ultimi anni, in quanto è da contemperare con le scarse risorse finanziarie a disposizione.

I servizi sono stati distinti dal legislatore in tre principali tipologie:

- i servizi istituzionali;
- i servizi a domanda individuale;
- i servizi produttivi.

I **servizi istituzionali** rientrano tra le competenze specifiche dell'ente pubblico, sono caratterizzati dalla quasi completa assenza di proventi diretti e non sono cedibili a terzi.

I **servizi a domanda individuale** e i **servizi a carattere produttivo** si caratterizzano per la presenza di un introito, non necessariamente completamente remunerativo dei costi, che si configura come corrispettivo per la prestazione resa dall'ente.

I **servizi a domanda individuale** hanno in genere un rilevante contenuto sociale che giustifica tariffe in grado di remunerare solo parzialmente i costi.

I **servizi a carattere produttivo** nel corso degli anni hanno perso la caratteristica di socialità per assumere un connotato tipicamente imprenditoriale.

I Servizi Istituzionali

Sono servizi obbligatori ed indispensabili, esplicitamente previsti dalla legge e il loro costo è finanziato dalle risorse generiche a disposizione dell'ente, quali ad esempio i trasferimenti attribuiti dallo Stato o le entrate tributarie.

Sono servizi istituzionali l'anagrafe, lo stato civile, la polizia locale, i servizi cimiteriali, la nettezza urbana, ecc. Tali servizi sono caratterizzati dal fatto che l'offerta non è in funzione della domanda, ma deve comunque essere garantita a prescindere da qualsiasi giudizio sulla economicità, infatti, nella maggior parte dei casi, si tratta di servizi forniti gratuitamente alla collettività.

Nonostante ciò l'Amministrazione fissa annualmente degli obiettivi di performance indirizzati a rendere i servizi più efficaci, ovvero più capaci di rispondere alle esigenze dei cittadini, più efficienti, ovvero in grado di raggiungere i risultati previsti con il migliore utilizzo delle risorse dedicate, di maggiore qualità, ovvero che tendano alla realizzazione degli standard di qualità.

Nel Piano della Performance, pubblicata ogni anno sul Sito del Comune è possibile consultare gli obiettivi annuali dell'amministrazione sui servizi resi al cittadino (Piano della Performance <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?rubrique2108>) e verificarne l'attuazione (Relazione sulla performance: <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?rubrique2109>)

I servizi a domanda individuale

I servizi a domanda individuale vengono richiesti direttamente dai cittadini interessati, a fronte del pagamento di una tariffa che non necessariamente copre totalmente le spese sostenute dall'ente. Non sono servizi previsti obbligatoriamente dalla legge, ma rivestono una notevole rilevanza sociale all'interno della comunità amministrata. La normativa fissa delle percentuali obbligatorie di copertura per questa tipologia di servizi: oltre tale soglia obbligatoria l'amministrazione si trova davanti a scelte che devono tenere in equilibrio la volontà di applicare tariffe contenute per il cittadino-utente e la necessità di non gravare eccessivamente sulle risorse del bilancio, riducendo la possibilità di finanziare altri interventi. Infatti, le spese per i servizi a domanda individuale non coperte dalla contribuzione diretta dei cittadini che ne beneficiano, deve essere finanziata con risorse del bilancio che vanno sottratte alle risorse complessive e quindi alla possibilità di finanziare altre spese.

Nelle due seguenti tabelle si riporta una panoramica dei servizi a domanda individuale attivi nel Comune di Cinisello Balsamo con l'indicazione della percentuale di copertura di ogni servizio e il trend delle entrate e delle spese nel triennio 2019-2021.

Anche per il 2021 il grado di copertura dei servizi a domanda individuale ha subito una contrazione a causa del protrarsi degli effetti della crisi pandemica. Tuttavia, la percentuale del 30,16% sale al 37,46 % se il costo degli asili nido viene calcolato al 50%, come previsto dalla legge n. 498/92.

DETTAGLIO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - CONSUNTIVO 2021

(Fonte: Relazione Tecnica al Conto del Bilancio 2021)

DETTAGLIO DEI PROVENTI E DEI COSTI DEI SERVIZI					
RENDICONTO 2021	Proventi	Costi	Saldo	% di copertura realizzata	% di copertura prevista
Asilo nido	€ 765.014,29	€ 3.586.206,65	-€ 2.821.192,36	21,33%	26,83%
Mense scolastiche	€ 1.676.969,58	€ 3.338.089,68	-€ 1.661.120,10	50,24%	68,22%
Colonie e soggiorni stagionali	€ 38.453,30	€ 218.370,76	-€ 179.917,46	17,61%	31,45%
Corsi extrascolastici	€ 261.592,55	€ 458.435,86	-€ 196.843,31	57,06%	56,91%
Impianti sportivi	€ 3.055,16	€ 707.121,64	-€ 704.066,48	0,43%	27,14%
Altri servizi	€ 30.141,11	€ 893.563,26	-€ 863.422,15	3,37%	6,66%
Totali	€ 2.775.225,99	€ 9.201.787,85	-€ 6.426.561,86	30,16%	42,39%

TREND DELLE ENTRATE E DELLE SPESE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE TRIENNIO 2019-2021
 (Fonte: Relazione Tecnica al Conto del Bilancio 2021)

Servizi a domanda individuale	Entrate 2019	Spese 2019	Entrate 2020	Spese 2020	Entrate 2021	Spese 2021
Asili nido	1.129.224,30	3.467.600,96	429.568,77	3.358.635,85	765.014,29	3.586.206,65
Colonie e soggiorni stagionali	100.642,43	302.923,42	22.844,85	247.688,74	38.453,30	218.370,76
Corsi extrascolastici	298.448,00	501.426,63	260.301,60	482.174,70	261.592,55	458.435,86
Impianti sportivi	164.565,48	809.312,03	29.005,33	650.200,80	3.055,16	707.121,64
Mense scolastiche	2.495.750,65	3.622.614,27	1.142.646,19	2.595.030,59	1.676.969,58	3.338.089,68
Altri servizi a domanda individuale	82.468,40	821.389,64	4.971,21	129.467,22	30.141,11	893.563,26
Totale	4.271.099,26	9.525.266,96	1.934.334,17	8.100.173,29	2.775.225,99	9.201.787,85

Area d'intervento	INTERVENTI IN ECONOMIA DIRETTA	APPALTI	CONCESSIONI A TERZI	AZIENDE SPECIALI (PER COMUNI, PROVINCE E UNIONI DI COMUNI)	ISTITUZIONI	SOCIETA' PARTECIPATE OLTRE IL 50%	SOCIETA' PARTECIPATE FINO AL 50%	CONVENZIONI	CONSORZI	ACCORDI DI PROGRAMMA	UNIONE DI COMUNI	ENTI AUTONOMI	COLLABOR., PATROCINI	CO.CO.CO. E CONSULENZE	ALTRO
Area Operativa: Politiche per il lavoro e la formazione professionale															
Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Formazione professionale	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sostegno all'occupazione	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Note:	<p>In Tab T18: Area Intervento 013 - cod. 006 - Altro: s'intendono le borse di studio fornite dai privati (lasciti, donazioni ecc.) Area Intervento 017 - cod. 001 - 002 - Altro: si riferisce all'attività svolta dal personale impiegato nell'Ente come Dote Lavoro o Servizio Civile Area Intervento 018 - cod. 002 - Altro: si riferisce all'attività svolta dal personale impiegato nell'Ente come Dote Lavoro o Servizio Civile Area Intervento 019 - cod. 001 - Altro: attività svolta dagli stakeholder (associazioni di categoria, associazioni del territorio, PROLOCO ecc.) In Tabella T20 - Area Intervento 009 - cod. 002.2: con l'introduzione del R. R. 4/2017 non è più possibile rilevare il dato da una graduatoria unica, ma deve essere ricavato dai 3 avvisi fatti nell'anno. Agli avvisi possono partecipare solo i nuclei per i quali sono disponibili alloggi idonei e gli stessi nuclei possono partecipare anche a più avvisi</p>														

I fabbisogni standard

La legge sul federalismo fiscale (n. 42/2009) ha individuato il fabbisogno standard come il parametro che *“valorizzando l’efficienza e l’efficacia, costituisce l’indicatore rispetto al quale comparare e valutare l’azione pubblica”* degli enti locali.

Il fabbisogno standard risulta costituire il livello ottimale di un servizio valutato a *costi standard*.

Il D.Lgs. n. 216/2010, in attuazione della Legge 42/2009, dispone il superamento graduale del criterio della spesa storica da sostituire con quello di fabbisogno standard che costituisce il nuovo parametro a cui ancorare il finanziamento delle spese fondamentali degli Enti Territoriali. Pertanto, il nuovo sistema di ripartizione delle risorse nei confronti dei Comuni si baserà sempre più sull’individuazione dei fabbisogni standard necessari a garantire il finanziamento integrale dei livelli essenziali delle prestazioni relative all’espletamento delle funzioni fondamentali e per garantire i diritti civili e sociali dei cittadini.

Il portale OpenCivitas ” (www.opencivitas.it) dà accesso alle informazioni degli enti locali consentendo la conoscenza dei dati raccolti per la determinazione dei fabbisogni standard, il confronto con le prestazioni di enti analoghi e la valutazione delle scelte gestionali.

Le elaborazioni relative all’annualità 2018 non sono confrontabili con le annualità precedenti a seguito del cambio metodologico per la determinazione della spesa standard effettuata per alcune funzioni e approvate dalla Commissione Tecnica per i Fabbisogni Standard il 30 settembre 2020.

La spesa standard di riferimento per l’annualità 2017 tiene conto delle maggiori risorse riconosciute dalla nuova metodologia per il settore sociale approvata dalla CTFS in data 30 settembre 2020

Si specifica che:

- **Spesa storica:** è l’ammontare effettivamente speso dal comune in un anno per l’offerta dei servizi ai cittadini al netto della contribuzione degli utenti e degli interessi passivi.
- **Fabbisogno Standard:** misura il fabbisogno finanziario di un ente in base alle caratteristiche territoriali, agli aspetti socio-demografici della popolazione residente e ai servizi offerti.;
- **Differenza:** è la differenza tra la spesa storica ed il fabbisogno standard, espressa in valore assoluto e in percentuale;
- **Livello della spesa:** misura con un punteggio da 0 a 10 la quantità di spesa di un comune rispetto alla spesa standard, sino a 5 la spesa è inferiore alla spesa standard, dal 6 in poi è superiore alla spesa standard.
- **Livello dei servizi erogati:** misura con un punteggio da 0 a 10 la quantità dei servizi offerti da un comune rispetto alla media dei comuni della stessa fascia di popolazione, sino a 5 i servizi sono inferiore alla media, dal 6 in poi sono superiori alla media.

La spesa standard complessiva è calcolata aggregando i coefficienti di riparto dei singoli servizi secondo la procedura prevista dalla CTFS (Commissione Tecnica Fabbisogni Standard) e non corrisponde alla somma delle spese standard di ogni servizio.

Per il Comune di Cinisello sono riportati i seguenti valori:



ISTRUZIONE
Spesa storica
€ 6.093.648
Spesa standard
€ 5.795.336
Differenza in €
€ +298.312
Differenza %
+5,15 %



**VIABILITÀ E
TERRITORIO**
Spesa storica
€ 5.230.295
Spesa standard
€ 4.485.913
Differenza in €
€ +744.382
Differenza %
+14,50 %



RIFIUTI
Spesa storica
€ 9.048.790
Spesa standard
€ 10.598.657
Differenza in €
€ -1.549.867
Differenza %
-14,62 %



SOCIALE E NIDO
Spesa storica
€ 15.459.655
Spesa standard
€ 13.029.883
Differenza in €
€ +2.429.773
Differenza %
+18,65 %

Confronto spesa storica-spesa standard - Anno 2018– Indicatori
Fonte Open Civitas - <https://www.opencivitas.it/cerca-comuni>

Indicatori - Totale Funzioni

€637,69

Spesa storica (euro) per abitante

€650,49

Spesa standard (euro) per abitante

-2,0%

Spesa storica vs Spesa standard

★4,2%

Livello servizi vs Livello standard

6,12

Numero dipendenti / 1000 abitanti

280,97

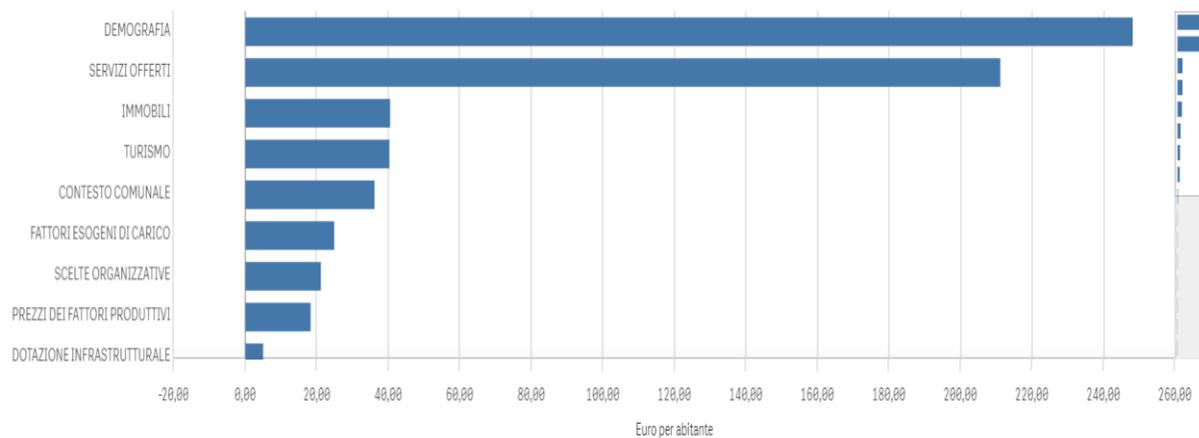
Costo del lavoro (euro) per abitante

45.907

Costo del lavoro (euro) per addetto

Variabili determinati della spesa standard - anno 2018 – Totale funzioni
Fonte Open Civitas - <https://www.opencivitas.it/cerca-comuni>

Le categorie comprendono una serie di variabili determinanti. Per vedere il dettaglio selezionare una categoria direttamente dal grafico.



1.2.2 RUOLO, SERVIZI EROGATI E FINALITÀ DEGLI ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI E SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE

Gli organismi gestionali

Per gestire i servizi pubblici l'Amministrazione Comunale utilizza Enti strumentali che perseguono le finalità indicate dall'Amministrazione stessa. Nei confronti di questi soggetti il Comune esercita funzioni di indirizzo e di controllo.

Per completare l'analisi relativa ai flussi finanziari ed economici dell'Ente segue l'illustrazione delle partecipazioni del Comune con i propri Enti strumentali.

Nella tabella seguente sono elencati i suddetti enti, esplicitate le finalità istituzionali che perseguono ed indicate le quote di partecipazione comunale. (Fonte: Settore Affari generali e audit - Ufficio Aziende Partecipate, dati aggiornati al 31/12/2021 – dati estratti dalla Relazione della gestione esercizio 2021).

ORGANISMO PARTECIPATO	CODICE FISCALE	SEDE	CAPO GRUPPO	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	OGGETTO SOCIALE	TIPOLOGIA DI ORGANISMO
Cap Holding S.p.A.	13187590156	Via del Mulino 2 Assago	si	3,46%	La gestione del servizio idrico integrato.	SOCIETA' PARTECIPATA
Azienda Multiservizi Farmacie S.p.A. (AMF)	7945280969	Via Verga 113 Cinisello Balsamo	no	100%	La gestione delle farmacie comunali.	SOCIETA' CONTROLLATA
Nord Milano Ambiente S.p.A. (NMA)	3145720961	Via Modigliani 3/5 – Cinisello Balsamo	no	100%	La gestione del ciclo integrato dei rifiuti solidi urbani.	SOCIETA' CONTROLLATA
ZERO C S.p.A Consorzio Recuperi Energetici	85004470150		no	1%	Gestiva al 31/12/2020 l'inceneritore presso cui Cinisello Balsamo conferiva la frazione indifferenziata dei rifiuti solidi urbani.	SOCIETA' PARTECIPATA
Consorzio Trasporti Pubblici S.p.A. (CTP) in liquidazione	85004490158	Largo La Marmora, 17 – Sesto San Giovanni	no	19,14%	La gestione del servizio di trasporto pubblico, in via diretta o attraverso terzi nel rispetto della disciplina legislativa, nazionale e regionale dei servizi pubblici di trasporto locali e della normativa prevista dalla legge.	SOCIETA' PARTECIPATA
Consorzio Intercomunale Milanese Per L'edilizia Popolare (CIMEP) – In Liquidazione-	80101970152	Via Pirelli 30 - Milano	no	3,21%	L' applicazione della legge 167/1962 e successive modifiche e integrazioni; la formazione del piano di zona consortile per La costruzione di alloggi economico-popolari, acquisisce aree mediante esproprio e individua i soggetti cui assegnarle in diritto di superficie o in proprietà.	ENTE STRUMENTALE PARTECIPATO

ORGANISMO PARTECIPATO	CODICE FISCALE	SEDE	CAPO GRUPPO	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	OGGETTO SOCIALE	TIPOLOGIA DI ORGANISMO
CSBNO (Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest) Nel 2016 assume la denominazione: Culture, Socialità, Biblioteche, Network Operativo	11964270158	Via Vittorio Veneto 18- Novate Milanese	no	10,17%	L'organizzazione e la gestione del prestito interbibliotecario, la promozione e il coordinamento dell'attività di diffusione della lettura e dell'informazione, la fornitura di servizi di supporto nell'ambito della cooperazione bibliotecaria intercomunale.	ENTE STRUMENTALE PARTECIPATO
Agenzia Metropolitana per la Formazione, l'Orientamento e Il Lavoro. (AFOL METROPOLITANA)	8928300964	Via Soderini 24 Milano	no	2,33% (quota di partecipazione assembleare)	Servizi ed attività destinate alla formazione, al perfezionamento, alla riqualificazione e all'orientamento professionale.	ENTE STRUMENTALE PARTECIPATO
Insieme Per Il Sociale (IPIS)	8030790961	Viale Azalee 14 Cusano Milanino	no	52,83%	L'esercizio di servizi sociali, assistenziali, educativi, socio-sanitari e alla gestione associata dei servizi alla persona nei confronti di tutta la popolazione residente nel territorio dei Comuni soci.	ENTE STRUMENTALE PARTECIPATO
Parco Nord Milano	80101350157	Via Clerici 150 Sesto San Giovanni	no	7,4%	La tutela e la valorizzazione delle risorse ambientali e paesistiche del Parco Nord Milano, area protetta regionale classificata quale parco di cintura metropolitana, mediante Progettazione, realizzazione e gestione del Parco stesso e fornitura al pubblico dei servizi ambientali idonei e compatibili.	ENTE PUBBLICO CONSORTILE REGIONALE OBBLIGATORIO
Consorzio Parco Grugnotorto Villorosi (CHIUSO IL 31/12/21)	91099880154	Via Grandi 15 Paderno Dugnano	no	12,50%	La gestione del Parco locale di interesse sovracomunale	ENTE STRUMENTALE PARTECIPATO
Grubria – Parco Grugnotorto Villorosi e Brianza Centrale	91146500151	Piazza Gio.I.A, Nova Milanese	no	12,83%	La gestione del Parco locale di interesse sovracomunale	ENTE STRUMENTALE PARTECIPATO
Fondazione Museo di Fotografia Contemporanea (MuFoCo)	94598790152	Via Frova 10 Cinisello Balsamo	no	50%	La Promozione e la diffusione, dell'arte visiva fotografica contemporanea in tutte le sue manifestazioni, implicazioni ed interazioni con le altre forme di espressioni artistiche sia contemporanee che future. Il reperimento, l'acquisizione e la conservazione di materiali fotografici.	FONDAZIONE

La razionalizzazione degli Enti Partecipati

Il Testo Unico delle Società Partecipate (TUSP), D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e ss.ii., stabilisce all'art. 20 che le amministrazioni pubbliche sono tenute ad effettuare la ricognizione delle partecipazioni detenute entro il 31 dicembre di ogni anno con riferimento all'anno precedente; pertanto, ai fini dell'elaborazione del piano di razionalizzazione del comune di Cinisello Balsamo delle società partecipate si fa riferimento alla normativa, già illustrata nei precedenti documenti di programmazione, e nelle deliberazioni di ricognizione delle partecipazioni dell'Ente, regolarmente approvate dagli organi competenti e consultabili sul Sito istituzionale del Comune al seguente link:

<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?rubrique2112>

L'individuazione del **perimetro di consolidamento** ai fini della predisposizione del bilancio di consolidamento del gruppo "Comune di Cinisello Balsamo" per l'esercizio 2021 è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 202/2022, consultabile al seguente link: <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?rubrique3542>

Il Piano Operativo di Razionalizzazione delle partecipazioni societarie del Comune di Cinisello Balsamo

Il comma 611 della legge 190/2014 (legge di Stabilità 2015) ha disposto per gli Enti Locali, allo scopo di assicurare il "coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato", l'avvio di un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni, dirette e indirette, che permetta di conseguire una riduzione entro il 31 dicembre 2015. I criteri generali si ispirano a:

- eliminare le società e le partecipazioni societarie non indispensabili al perseguimento delle proprie finalità istituzionali;
- sopprimere le società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
- eliminare le partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
- aggregare società di servizi pubblici locali di rilevanza economica;
- contenere i costi di funzionamento delle partecipate, anche mediante razionalizzazione degli organi amministrativi/ di controllo e delle strutture aziendali.

Nel corso del 2021 il Consiglio Comunale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 ss.mm.ii, ha approvato il **piano di revisione periodica delle partecipazioni** relativamente a quelle detenute al 31-12-2020 con Delibera di CC. n. 55/2021, regolarmente pubblicata sul Sito Istituzionale del Comune al seguente link:

<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article34321>

In esito a tale ricognizione l'Amministrazione ha confermato la volontà di mantenere la partecipazione nelle seguenti Società:

- AMF – Azienda Multiservizi Farmacie Spa
- Nord Milano Ambiente
- Gruppo Cap Holding Spa
- ZeroC
- CTP (Consorzio Trasporti Pubblici) (in liquidazione),

oltre che nelle partecipazioni indirette detenute per tramite di Cap Holding ossia:

- Amiacque srl
- Pavia Acque srl
- Rocca Brivio Sforza (in liquidazione)

Il Comune di Cinisello Balsamo ha altre partecipazioni al 31.12.2021 in Aziende Speciali Consortili, Consorzi, Enti che, non essendo soggette all'applicazione del TUSP, non rientrano nel piano di razionalizzazione:

- CSBNO, Azienda speciale consortile che gestisce tra l'altro servizi bibliotecari;
- Agenzia Metropolitana per la formazione, l'orientamento e il lavoro (Afol Met);
- Consorzio del Parco Grugnotorto Villorosi e Brianza Centrale – Parco GruBria;
- Consorzio Parco Nord;
- IPIS, Azienda Speciale Consortile Insieme per il Sociale;
- Fondazione Museo di Fotografia Contemporanea;
- Consorzio intercomunale Milanese per l' Edilizia Popolare (in liquidazione).

Di seguito si riporta una sintesi delle motivazioni per le quali l'Amministrazione ha deliberato di mantenere la partecipazione ai suddetti organismi. Per l'approfondimento si rinvia alla consultazione della già citata deliberazione consiliare n. 55 del 21/12/2021.

Azienda Multiservizi Farmacie SPA - Oltre alla distribuzione del farmaco pone in essere anche attività a sostegno di categorie disagiate, alcune sedi delle farmacie sono allocate in zone periferiche della città dove sono presenti situazioni sociali di particolare rilievo per la comunità. Le farmacie integrano un'organizzazione strumentale di cui il Servizio Sanitario si avvale per l'esercizio del compito di servizio pubblico loro assegnato dal legislatore. La distribuzione dei farmaci è una finalità espressa dal SSN (art. 2, comma 1, n. 7 Legge n. 833 del 1978) e costituisce senz'altro parametro per i livelli essenziali di assistenza.

La Società ha intrapreso un percorso di contenimento dei costi di funzionamento in particolare in riferimento al costo del personale. Azienda Multiservizi Farmacie Spa nel rispetto di quanto previsto dall'art 16 comma 3 del D.lgs. 175/2016 svolge oltre l'80% dell'attività con il Comune di Cinisello Balsamo.

La società nel triennio precedente (2018-2020) ha conseguito un fatturato medio superiore a 1.000.000,00 euro (art. 20, comma 2, lettera d).

Dai bilanci della società emergono inoltre i seguenti dati riferiti all'esercizio 2020 e 2021 (dati estratti dal Bilancio consolidato 2021):

AZIENDA MULTISERVIZI FARMACIE	Esercizio 2021	Esercizio 2020
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	13.036.664	12.889.440
Altri ricavi e proventi	0	0
Utile d'esercizio	701.730	476.610

Nord Milano Ambiente SPA - gestisce i servizi di igiene urbana intesi come raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti urbani e assimilati in tutto il territorio del Comune. I criteri proposti dagli artt. 4 e 20 del d.lgs. 175/2016 vengono completamente rispettati per tale società come di seguito evidenziato. Trattasi di società in house che produce un servizio di interesse generale (art.4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1).

La società non svolge attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c). La società nel triennio precedente (2018-2020) ha conseguito un fatturato medio superiore a 1.000.000,00 euro (art. 20, comma 2, lettera d).

La Società ha intrapreso un percorso di contenimento dei costi di funzionamento in particolare in riferimento al contenimento del costo del personale. Nord Milano Ambiente Spa nel rispetto di quanto previsto dall'art

16 comma 3 del d.lgs. 175/2016 svolge oltre l'80% dell'attività con il Comune di Cinisello Balsamo.

Dai bilanci della società emergono inoltre i seguenti dati riferiti all'esercizio 2020 e 2021 (dati estratti dal Bilancio consolidato 2021) :

NORD MILANO AMBIENTA SPA	Esercizio 2021	Esercizio 2020
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	9.391.266	9.312.419
Altri ricavi e proventi	0	0
Utile d'esercizio	66.257	301.531

Gruppo Cap Holding Spa - si occupa della produzione di un servizio di interesse generale, ossia il servizio idrico integrato, inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali al servizio raccolta, trattamento e fornitura dell'acqua. La Società ha emesso strumenti finanziari (obbligazioni) quotati in mercati regolamentati. I criteri proposti dagli artt. 4 e 20 del d.lgs. 175/2016 vengono completamente rispettati per tale società. Trattasi di società che produce un servizio di interesse generale (art.4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1). La società non svolge attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c). La società nel triennio precedente (2018-2020) ha conseguito un fatturato medio superiore a 1.000.000,00 euro (art. 20, comma 2, lettera d).

Dai bilanci della società emergono inoltre i seguenti dati riferiti all'esercizio 2020 e 2021 (dati estratti dal Bilancio consolidato 2021):

GRUPPO CAP HOLDING SPA	Esercizio 2021	Esercizio 2020
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	355.462.337	328.966.033
Altri ricavi e proventi	26.835.089	15.769.216
Utile d'esercizio	27.677.732	19.184.176

CORE Consorzio Recuperi Energetici Spa - La Società gestiva al 31/12/2020 l'inceneritore presso cui Cinisello Balsamo conferiva la frazione indifferenziata dei rifiuti solidi urbani. I criteri proposti dagli artt. 4 e 20 del d.lgs. 175/2016 vengono completamente rispettati per tale società come di seguito evidenziato. Trattasi di società che produce un servizio di interesse generale (art.4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1). La società non svolge attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c). Nel triennio precedente (2018-2020) ha conseguito un fatturato medio superiore a 1.000.000,00 euro (art. 20, comma 2, lettera d):

Dai bilanci della società emergono inoltre i seguenti dati riferiti all'esercizio 2020 e 2021 (dati estratti dal Bilancio consolidato 2021):

ZEROC SPA (ex CORE S.p.A)	Esercizio 2021	Esercizio 2020
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.516.269	10.313.923
Altri ricavi e proventi	0	0
Utile d'esercizio	160.029	167.076

Le partecipazioni indirette che il Comune di Cinisello Balsamo detiene tramite Cap Holding Spa sono le seguenti:

Amiacque SRL - Si occupa della produzione di un servizio di interesse generale ossia del servizio idrico

integrato. I criteri proposti dagli artt. 4 e 20 del d.lgs. 175/2016 vengono completamente rispettati per tale società. Trattasi di società che produce un servizio di interesse generale (art.4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1). Il numero degli amministratori della società non è superiore a quello dei dipendenti (art.20, comma 2, lettera b). La società nel triennio precedente (2018-2020) ha conseguito un fatturato medio superiore a 1.000.000,00 euro (art. 20, comma 2, lettera d):

Dai bilanci della società emergono inoltre i seguenti dati riferiti all'esercizio 2020 e 2021 (dati estratti dal Bilancio consolidato 2021):

AMIACQUE SRL	Esercizio 2021	Esercizio 2020
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	dati non ancora disponibili	144.302.722
Altri ricavi e proventi	dati non ancora disponibili	3.960.016
Utile d'esercizio	dati non ancora disponibili	1.636.848

Pavia Acque Scarl - Si occupa della produzione di un servizio di interesse generale ossia del servizio idrico integrato. I criteri proposti dagli artt. 4 e 20 del d.lgs. 175/2016 vengono completamente rispettati per tale società come di seguito evidenziato. Trattasi di società che produce un servizio di interesse generale (art.4, comma 2, lettera a) strettamente necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente (art. 4, comma 1). Il numero degli amministratori della società non è superiore a quello dei dipendenti (art.20, comma 2, lettera b). La società non svolge attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate dall'Ente (art. 20, comma 2, lettera c). La società nel triennio precedente (2018-2020) ha conseguito un fatturato medio superiore a 1.000.000,00 euro (art. 20, comma 2, lettera d).

Dai bilanci della società emergono inoltre i seguenti dati riferiti all'esercizio 2020 e 2021 (dati estratti dal Bilancio consolidato 2021):

PAVIA ACQUE SCARL	Esercizio 2021	Esercizio 2020
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	dati non ancora disponibili	73.301.247
Altri ricavi e proventi	dati non ancora disponibili	2.652.470
Utile d'esercizio	dati non ancora disponibili	3.547.554

Il Controllo sugli organismi partecipati

L'art. 10 del nuovo regolamento dei controlli interni previsto dall' art. 147 del TUELL 267/2000, modificato dal D.L. 174/2012 convertito nella legge 213/2012, e approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 15/09/2014, disciplina "Il controllo sugli organismi partecipati".

I principi a cui si ispira l'articolo 10 sono:

- a. garantire il controllo sugli Organismi Partecipati, alla luce del Sistema dei Controlli Interni;
- b. garantire una efficace azione di indirizzo e di controllo negli Organismi in cui il Comune di Cinisello Balsamo partecipa;
- c. istituire un adeguato sistema di controlli degli organismi partecipati dal Comune.

Si rinvia alla Sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito Ufficiale del Comune di Cinisello Balsamo, per l'approfondimento dei contenuti dell'Articolo 10 di cui al sopraccitato regolamento <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article14973>

Nel corso del 2019, con Delibera di Giunta Comunale n. 103 del 09/05/2019, è stato approvato **l'atto d'indirizzo per le società partecipate del comune di Cinisello Balsamo** ai fini del contenimento della spesa e per il rispetto dei principi di economicità, efficacia ed imparzialità, pubblicità e trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 c.5-7 D.Lgs. 175/2016.

- **Il controllo societario** viene esplicito in fase di formazione e aggiornamenti degli statuti, nella definizione del sistema di governance, nella scrittura di eventuali patti parasociali e, ove previsto, nell'esercizio dei poteri di nomina degli amministratori, nel rispetto della vigente normativa e degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale.

- **Il controllo economico/finanziario:** i piani programma e i piani industriali e i bilanci consuntivi delle partecipate sono stati regolarmente approvati nei termini e dagli organi competenti. L'attività di controllo in materia economico-finanziaria da parte degli uffici comunali si è esplicita attraverso le analisi delle risultanze dei bilanci raffrontati con i piani finanziari e le previsioni degli stessi.

Tutti gli organismi hanno prodotto **report quadrimestrali di monitoraggio dell'andamento della gestione economica/finanziaria e di qualità dei servizi erogati**, anche nel rispetto della sopra citata Delibera di Giunta Comunale n. 103/2019. Tali relazioni infrannuali sono state inviate alla Giunta Comunale per la presa d'atto, nelle stesse si è evidenziato il positivo andamento della gestione. Tutte le società partecipate, pur avendo i bilanci approvati dalle proprie assemblee, hanno trasmesso, con finalità di trasparenza, i documenti di programmazione alle commissioni consiliari comunale, che ne hanno preso atto.

La documentazione relativa ai provvedimenti ed ai dati economico finanziari delle partecipate dell'Ente è pubblicata sul Sito istituzionale del Comune nella pagina Enti Controllati della sezione Amministrazione Trasparente, al seguente link:

<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?rubrique2112>

In fase di rendicontazione della gestione 2021 è stata effettuata la verifica rapporti di debito e credito del Comune con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate, ai sensi dell'art. 11, comma 6 lett. J del D.Lgs.118/2011. L'esito di tale verifica, parte integrante della Relazione sulla gestione – esercizio 2021 – è pubblicata sul sito del Comune al seguente link:

<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article35269>

1.2.3 RISORSE, IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA:

I risultati dell'attività amministrativa del Comune sono stati ampiamente rappresentati nel Conto del Bilancio 2021 e nella Relazione Tecnica allegata.

In questo documento sono stati riportati i risultati della gestione 2021 derivati dalla movimentazione degli stanziamenti di previsione, modificati ed integrati dalle variazioni e dai movimenti contabili avvenuti nel corso dell'esercizio (accertato, incassato, impegnato, liquidato e pagato).

Si procede ora con l'analisi delle Entrate e delle Spese e della sostenibilità economico-finanziaria dell'Ente.

Le entrate

Il Comune ha la finalità di erogare servizi massimizzando la soddisfazione degli "utenti-cittadini". Per raggiungere questo scopo l'Amministrazione deve individuare e reperire le risorse a copertura delle spese dei suddetti servizi. Tale attività costituisce uno dei momenti più importanti della programmazione.

Le decisioni dell'Amministrazione che riguardano le entrate sono caratterizzate dalla ricerca di un equilibrio tra la volontà di contenere la pressione fiscale e tariffaria che grava sui cittadini e la necessità di finanziare i servizi che rendono la Città funzionale e capace di rispondere ai bisogni dei suoi cittadini, in realizzazione degli obiettivi strategici espressi nelle linee programmatiche del Sindaco.

Per questo, il sistema di finanziamento del bilancio comunale deve essere sempre meno dipendente dai trasferimenti dello stato e di altri Enti del settore pubblico e reperire le sue risorse sviluppando un'autonomia tributaria e tariffaria.

Il comune può intervenire con scelte di politica tributaria nel campo applicativo di alcuni tributi quali l'imposta municipale (IMU), la tassa sui rifiuti (TARI) l'addizionale sull'IRPEF, il Canone Unico Patrimoniale e l'Imposta di Soggiorno. Per quanto riguarda la concreta modalità di accertamento di queste entrate, i criteri che portano a giudicare positivamente il lavoro del comune sono essenzialmente due: la capacità di contrastare l'evasione e quella di riscuotere il credito con rapidità.

L'Amministrazione conferma il suo orientamento verso una politica di gestione delle entrate tributarie ed extra-tributarie capace di garantire un gettito adeguato al fabbisogno della Città e per garantire i servizi ai cittadini, senza ignorare i principi di equità contributiva e di solidarietà sociale.

Per realizzare questo obiettivo deve essere potenziato il lavoro di accertamento delle entrate così da velocizzare la riscossione dei crediti e migliorare la capacità di contrastare l'evasione e l'elusione fiscale.

Questi comportamenti sono un preciso indice di giustizia contributiva e, allo stesso tempo, denotano lo sforzo dell'Amministrazione teso ad aumentare la solidità del bilancio.

Per quanto riguarda le Entrate extra-tributarie, come controprestazione di un servizio, il Comune ha la possibilità, e in alcuni casi, l'obbligo, di richiedere ai Cittadini-Utenti un pagamento, a seconda che si tratti di un servizio istituzionale o di uno a domanda individuale. L'orientamento tariffario della Amministrazione si esplicita ogni anno in fase di programmazione attraverso la scelta della politica tariffaria e l'individuazione della percentuale di copertura del costo dei servizi a domanda individuale. La programmazione delle tariffe e le conseguenti previsioni di bilancio sono formulate in riferimento al contesto legislativo e normativo esistente al momento della predisposizione degli atti di programmazione.

In tema di tariffe dei servizi a domanda individuale in ambito sociale ed educativo si conferma la volontà dell'Amministrazione di mantenere sostanzialmente invariati i prezzi amministrati.

Nel capitolo "Gli indicatori finanziari" sono stati riportati gli indicatori di bilancio che consentono una lettura non solo contabile delle Entrate dell'Ente, l'analisi che ora segue si sviluppa a partire dai valori finanziari delle Entrate, aggregate secondo quanto disposto dal D.Lgs. 118/2011 per Titoli/Tipologie.

Dove non diversamente indicato i dati provengono dalla Relazione Tecnica allegata al Rendiconto della gestione 2021.

In questa prima parte del documento si è effettuata l'analisi del contesto esterno ed interno; pertanto, anche l'illustrazione delle risorse e delle spese che segue ha lo scopo di fornire una fotografia, quanto più precisa possibile della situazione finanziaria dell'Ente.

Il contesto esterno ed interno degli ultimi anni è stato sicuramente influenzato dalla pandemia e dai riflessi di questa crisi sulla situazione finanziaria anche del nostro Ente. A questo, si è sommato in maniera importante l'incremento dei costi dell'energia che sta avendo a sua volta effetti sulla volatilità monetaria, sull'inflazione, sul potere di acquisto dei cittadini e conseguentemente sugli interventi sociali che l'Amministrazione Comunale è tenuta a garantire. L'impennata dei fabbisogni, dei costi congiunti agli effetti dell'emergenza epidemiologica Covid tutt'ora in atto, stanno pesando su tutta l'economia mondiale, e della Città, rendendo incerta e particolarmente difficile la programmazione delle entrate dei prossimi-anni.

Per l'analisi prospettica delle risorse dell'Ente da destinare alla realizzazione degli obiettivi di mandato si rinvia alla Sezione Operativa di questo documento, dove si tratterà, della programmazione finanziaria, oltre che degli obiettivi operativi da realizzare nel corso del prossimo triennio 2023-2025.

Di seguito si riportano alcune informazioni relativamente alle Entrate dell'Ente nel corso del 2021 confrontate con quelle del 2019 e 2020.

Per l'analisi più dettagliata, si rinvia al Rendiconto dell'esercizio 2021 e all'allegata relazione tecnica, regolarmente pubblicati sul sito istituzionale del Comune, nella sezione Amministrazione trasparente, al seguente link: <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article35269>.

Le entrate tributarie

Entrate correnti di natura tributaria

TITOLO 1 - TIPOLOGIE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	%	INCASSI COMPETENZA 2021	%	INCASSI C/RESIDUI 2021	%
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	28.285.114,61	66,63	16.170.749,80	54,06	10.988.853,94	95,27
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	14.165.957,57	33,37	13.740.639,86	45,94	545.851,07	4,73
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	42.451.072,18	100,00	29.911.389,66	100,00	11.534.705,01	100,00

Gli accertamenti delle entrate del Titolo 1 ammontano a complessivi € 42.451.072,18 e rappresentano il 101,01% delle somme definitivamente previste.

Per rendere ancor più completo il panorama di informazioni, nella tabella che segue si propone il confronto di ciascuna tipologia con gli accertamenti del 2019 e del 2020.

TITOLO 1 - TIPOLOGIE ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	2019	2020	2021
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	28.489.261,95	28.218.511,64	28.285.114,61
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	13.603.064,91	13.627.910,91	14.165.957,57
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	42.092.326,86	41.846.422,55	42.451.072,18

Di seguito il trend 2019-2021 della entrate tributarie

TITOLO 1	2019	2020	2021
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	28.489.261,95	28.218.511,64	28.285.114,61
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	13.603.064,91	13.627.910,91	14.165.957,57
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma(solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 1	42.092.326,86	41.846.422,55	42.451.072,18

Le entrate da trasferimenti

In seguito alla riforma fiscale indirizzata verso un "federalismo fiscale", che ha attribuito agli Enti Locali un potere impositivo locale, governato da regole centralizzate, si è determinata una progressiva riduzione dei trasferimenti statali

Lo stato contiene la differente distribuzione della ricchezza attraverso interventi di tipo Perequativo. La riduzione della disparità tra i diversi comuni è garantita dal residuo intervento statale, contabilizzato nel Titolo II delle entrate che privilegia l'ambito della sola perequazione (ridistribuzione della ricchezza in base a parametri socio - ambientali).

Il criterio si basa sul concetto di fabbisogno standard. I trasferimenti statali si assestano su valori riferibili a questa entità, delegando all'autonomia dell'ente la ricerca di entrate proprie (autofinanziamento) per coprire la propria ulteriore necessità di spesa.

Nelle tabelle seguenti, è rappresentato l'andamento delle Entrate accertate ed incassate al Titolo II, derivanti dai trasferimenti dello Stato e da altri Enti Pubblici.

TITOLO 2 - TIPOLOGIE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	%	INCASSI COMPETENZA 2021	%	INCASSI C/RESIDUI 2021	%
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	6.894.620,32	95,50	5.806.129,83	97,94	631.019,53	83,66
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	1.000,00	0,01	1.000,00	0,02	0,00	0,00
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	146.021,29	2,02	31.139,99	0,53	123.229,36	16,34
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	156.500,00	2,17	68.500,00	1,16	0,00	0,00
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	21.376,98	0,30	21.376,98	0,36	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	7.219.518,59	100,00	5.928.146,80	100,00	754.248,89	100,00

Di seguito il trend 2019-2021 della entrate da trasferimenti

TITOLO 2 - TIPOLOGIE ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	2019	2020	2021
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	3.901.968,36	11.118.206,02	6.894.620,32
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	12.974,00	1.000,00
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	361.459,25	418.502,51	146.021,29
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	3.000,00	66.000,00	156.500,00
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	57.150,00	40.391,60	21.376,98
TOTALE TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	4.323.577,61	11.656.074,13	7.219.518,59

Le entrate extra-tributarie e le tariffe dei servizi pubblici

Appartengono a queste risorse i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e sui crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali, come i proventi diversi. Queste entrate derivano dalle prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali (servizi essenziali), servizi a domanda individuale e servizi a rilevanza economica. I proventi dei beni sono costituiti, invece, dagli affitti addebitati agli utilizzatori degli immobili del patrimonio concessi in locazione. All'interno di questa categoria rientra anche il canone richiesto per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

Il Comune approva le tariffe dei servizi pubblici in misura tale da assicurare l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento e della connessa gestione.

Ai sensi dell' art. 42 del D.Lgs 267/2000, al Consiglio Comunale compete "l'istituzione e l'ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote, e la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e servizi".

Le tariffe applicate per l'erogazione dei servizi a domanda individuale, anche se non coprono pienamente la spesa sostenuta dall'Ente, non possono comunque essere inferiori ad una percentuale di copertura del costo, così come previsto dalle vigenti norme sulla finanza locale.

TITOLO 3 - TIPOLOGIE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	%	INCASSI COMPETENZA 2021	%	INCASSI C/RESIDUI 2021	%
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	10.023.289,53	71,20	5.906.051,46	69,56	3.869.913,47	75,40
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.950.136,15	13,85	863.408,32	10,17	807.261,53	15,73
Tipologia 300: Interessi attivi	93.176,45	0,66	93.176,45	1,10	23,19	0,00
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	400.000,00	2,84	400.000,00	4,71	0,00	0,00
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1.611.855,26	11,45	1.227.807,62	14,46	455.041,91	8,87
TOTALE TITOLO 3 - Entrate extratributarie	14.078.457,39	100,00	8.490.443,85	100,00	5.132.240,10	100,00

TITOLO 3 - TIPOLOGIE ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	2019	2020	2021
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	10.441.983,61	8.884.889,54	10.023.289,53
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.648.088,66	2.542.689,67	1.950.136,15
Tipologia 300: Interessi attivi	131.729,75	57.940,91	93.176,45
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	400.000,00	297.536,00	400.000,00
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1.568.235,68	1.663.309,92	1.611.855,26
TOTALE TITOLO 3 - Entrate extratributarie	15.190.037,70	13.446.366,04	14.078.457,39

Le entrate in conto capitale

Le entrate in conto capitale sono allocate al Titolo IV, finanziano in prevalenza le spese di investimento e provengono dall'alienazione di beni patrimoniali dell'Ente e da trasferimenti da diversi Enti del settore pubblico allargato e le riscossioni di crediti.

Le alienazioni di beni sono una delle fonti di autofinanziamento del comune ottenuta con la vendita di fabbricati, terreni, diritti patrimoniali e altri valori di tipo mobiliare. Con rare eccezioni, il ricavato che proviene dallo smobilizzo di queste attività deve essere sempre reinvestito in altre spese di investimento. I trasferimenti in conto capitale sono invece costituiti dai contributi in c/capitale, e cioè finanziamenti a titolo gratuito ottenuti dal comune ma destinati alla realizzazione di opere pubbliche. Rientrano nella categoria anche gli oneri di urbanizzazione (concessioni ad edificare).

TITOLO 4 - TIPOLOGIE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	%	INCASSI COMPETENZA 2021	%	INCASSI C/RESIDUI 2021	%
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	2.423,76	0,02	2.423,76	0,03	0,00	0,00
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	3.009.932,33	30,83	1.116.989,92	15,50	1.191.646,25	93,43
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	158.973,33	1,63	35.322,12	0,49	500,00	0,04
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	285.943,55	2,93	285.943,55	3,97	83.328,12	6,53
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	6.305.373,28	64,59	5.764.655,63	80,01	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	9.762.646,25	100,00	7.205.334,98	100,00	1.275.474,37	100,00

TITOLO 4 - TIPOLOGIE ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	2019	2020	2021
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	2.423,76
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	724.175,56	1.570.971,89	3.009.932,33
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	500,00	158.973,33
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	941.738,69	530.935,49	285.943,55
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	5.292.954,64	5.487.659,64	6.305.373,28
TOTALE TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	6.958.868,89	7.590.067,02	9.762.646,25

Le entrate da accensione di prestiti

La politica degli investimenti posta in essere dal nostro ente non ha previsto il ricorso all'indebitamento, in quanto si è avvalsa dell'avanzo di amministrazione destinato ad investimenti.

TITOLO 6 - TIPOLOGIE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	%	INCASSI COMPETENZA 2021	%	INCASSI C/RESIDUI 2021	%
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Le entrate da anticipazione di tesoreria

Nell'esercizio 2021 l'Ente non ha fatto ricorso alle anticipazioni di tesoreria, come rappresentato dalle tabelle sottostanti.

TITOLO 7 - TIPOLOGIE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	%	INCASSI COMPETENZA 2021	%
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 7 - TIPOLOGIE ACCERTAMENTI DI COMPETENZA	2019	2020	2021
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00

Il fondo pluriennale vincolato

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata, che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso.

Esso soddisfa l'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria potenziata e rende evidente la distanza temporale che intercorre tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il Fondo pluriennale vincolato - Parte Entrata

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in conto capitale, è pari alla somma degli accantonamenti iscritti nella spesa del rendiconto precedente, nei singoli programmi cui si riferiscono tali spese.

Di seguito si riporta, distinto per parte corrente e parte in conto capitale, il valore dei fondi.

Fondo pluriennale vincolato - Parte entrata	2019	2020	2021
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	1.907.499,20	2.560.197,62	2.677.737,25
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	13.470.868,60	12.939.288,89	16.378.039,97
Fondo Pluriennale Vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Entrate FPV	15.378.367,80	15.499.486,51	19.055.777,22

Il Fondo pluriennale vincolato - Parte Spesa

Il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da:

- 1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituisce la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il rendiconto e imputate agli esercizi successivi;
- 2) le risorse accertate nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese impegnate nel corso dell'esercizio, con imputazione agli esercizi successivi.

La tabella che segue riporta, distinto per la parte corrente e la parte in conto capitale il valore dei fondi.

Fondo pluriennale vincolato - Parte spesa	2019	2020	2021
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	2.560.197,62	2.677.737,25	2.404.714,94
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	12.939.288,89	16.378.039,97	14.479.030,08
Fondo Pluriennale Vincolato per spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Spese FPV	15.499.486,51	19.055.777,22	16.883.745,02

Utilizzo dell'avanzo di amministrazione

Nella tabella seguente si da conto dell'utilizzo effettuato dell'avanzo di amministrazione nell'esercizio, 2021, nella sua ripartizione tra le spese correnti e di investimento, confrontato con gli esercizi degli anni 2019 e 2020.

Considerato che l'avanzo determinato con il rendiconto dell'anno precedente può essere finalizzato alla copertura di spese correnti e di investimento; mentre nel caso di risultato negativo, l'ente deve provvedere al suo recupero attraverso l'applicazione al bilancio corrente.

AVANZO	AVANZO 2017 APPLICATO NEL 2018	AVANZO 2018 APPLICATO NEL 2019	AVANZO 2019 APPLICATO NEL 2020	AVANZO 2020 APPLICATO NEL 2021
Avanzo applicato per spese correnti	1.797.361,61	4.229.849,16	4.984.714,08	2.623.307,94
Avanzo applicato per spese in conto capitale	3.782.473,46	4.659.311,21	4.042.332,44	678.118,25
Totale avanzo applicato	5.579.835,07	8.889.160,37	9.027.046,52	3.301.426,19

Le spese²

Nei seguenti prospetti sono illustrate le spese, aggregate per titoli, della gestione 2021, confrontate con quelle dei due esercizi precedenti e gli impegni ed i pagamenti dell'esercizio 2021.

Per l'analisi prospettica degli impieghi dell'Ente finalizzati alla realizzazione degli obiettivi di mandato si rinvia alla Sezione Operativa di questo documento.

Per quanto riguarda gli obiettivi strategici per il raggiungimento dei quali l'Amministrazione ha destinato le risorse si rinvia ad ad apposito capitolo di questa Sezione Strategica del DUP.

TITOLI	IMPEGNI 2021	%	PAGAMENTI C/COMPETENZA2021	%	PAGAMENTI C/RESIDUI 2021	%
TITOLO 1 - Spese correnti	63.799.373,01	73,89	51.788.751,98	81,80	17.565.683,52	91,68
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	14.011.946,29	16,23	3.299.521,40	5,21	1.386.833,69	7,24
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	40.255,01	0,05	40.255,01	0,06	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	8.495.231,04	9,84	8.180.490,34	12,92	208.181,70	1,09
TOTALE TITOLI	86.346.805,35	100,00	63.309.018,73	100,00	19.160.698,91	100,00

TITOLI	IMPEGNI			Differenze	
	2019	2020	2021	Differenza 2021 - 2020	Differenza 2021 - 2019
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	59.021.243,75	62.929.771,79	63.799.373,01	869.601,22	4.778.129,26
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	4.966.158,92	3.061.545,64	14.011.946,29	10.950.400,65	9.045.787,37
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	34.480,00	0,00	-34.480,00	0,00
TITOLO 4 - RIMBORSI DI PRESTITI	129.403,77	133.392,86	40.255,01	-93.137,85	-89.148,76
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	8.243.419,68	6.909.544,20	8.495.231,04	1.585.686,84	251.811,36
TOTALE TITOLI	72.360.226,12	73.068.734,49	86.346.805,35	13.278.070,86	13.986.579,23

² Dove non diversamente indicato i dati provengono dalla Relazione Tecnica allegata al Rendiconto della gestione 2021.

Le spese correnti

Di seguito si riporta i prospetti relativi alla situazione complessiva degli impegni e dei pagamenti delle spese correnti (Titolo I), classificate per macroaggregati e un confronto tra gli impegni del triennio 2019-2021, classificate per missioni.

Per l'analisi più dettagliata dell'incidenza di ogni macroaggregato sul totale delle spese correnti si rinvia al Rendiconto 2021 e all'allegata Relazione Tecnica.

MACROAGGREGATI SPESA CORRENTE – esercizio 2020	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive dell'entrata	Altre spese correnti	Totale
IMPEGNI	18.602.576,11	1.095.166,81	33.362.523,09	9.467.098,90	0,00	0,00	121.231,07	1.150.777,03	63.799.373,01
PAGAMENTI IN CONTO COMPE-TENZA	16.330.796,00	901.570,96	26.529.242,58	6.757.267,84	0,00	0,00	121.183,07	1.148.691,53	51.788.751,98
PAGAMENTI IN CONTO RESIDUI	1.053.115,05	84.841,13	13.015.992,29	2.046.648,34	0,00	0,00	47.964,80	1.317.121,91	17.565.683,52

TITOLO 1 - MISSIONI IMPEGNI	2019	2020	2021
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	15.379.221,27	14.026.411,65	14.733.972,23
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	2.995.297,34	3.899.006,84	5.328.955,91
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	5.835.258,85	4.679.155,26	5.813.883,29
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2.989.136,29	2.952.766,54	3.535.081,84
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	955.422,52	925.847,49	910.086,79
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.146.339,32	926.763,11	1.208.969,40
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	10.639.220,79	10.393.321,52	10.718.337,33
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2.847.532,83	8.107.175,73	3.171.209,71
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	15.658.447,53	16.355.552,36	17.788.969,47
MISSIONE 13 - Tutela della salute	41.492,99	39.940,81	32.265,19
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	285.832,52	424.157,24	357.737,85
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	242.416,69	198.037,52	199.904,00
MISSIONE 50 - Debito pubblico	5.624,81	1.635,72	0,00
TOTALE TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	59.021.243,75	62.929.771,79	63.799.373,01

Le spese in conto capitale

Si tratta di spese destinate all'acquisizione di beni durevoli e/o all'esecuzione di interventi strutturali necessari a mantenere e/o incrementare il patrimonio dell'Ente.

Di seguito sono riportate le spese in conto capitale (Titolo II) impegnate nell'esercizio 2021 classificate per macroaggregati. Segue una tabella di confronto tra gli impegni delle spese in conto capitale del triennio 2019 e 2021 che permette di valutare la tendenza degli investimenti.

MACROAGGREGATI DELLE SPESE IN CONTO CAPITALE – esercizio 2021	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale
IMPEGNI	0,00	13.881.764,91	73.614,00	0,00	56.567,38	14.011.946,29
PAGAMENTI IN C/COMPETENZA	0,00	3.169.340,02	73.614,00	0,00	56.567,38	3.299.521,40
PAGAMENTI IN C/RESIDUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 2 - MISSIONI IMPEGNI	2019	2020	2021
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	462.256,70	832.200,46	834.558,74
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	538.615,57	145.335,15	307.080,02
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	404.744,21	530.645,28	241.715,29
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	148.843,89	86.799,36	52.977,53
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	68.967,21	138.118,23	84.616,25
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	295.468,40	271.333,97	374.381,34
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio edell'ambiente	1.122.165,06	207.905,53	463.869,04
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	875.408,14	273.889,39	1.788.613,99
MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	39.101,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	853.789,27	575.318,27	851.875,38
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	195.900,47	0,00	0,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	8.973.157,71
TOTALE TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	4.966.158,92	3.061.545,64	14.011.946,29

Le opere pubbliche realizzate

Tra i lavori programmati e regolarmente ultimati al 31/12/2022, il Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia, evidenzia la seguente situazione:

- Progetto di manutenzione straordinaria edifici scolastici – interventi di antisfondellamento;
- Accordo quadro per la manutenzione straordinaria del verde pubblico;
- Realizzazione dei lavori di estensione del sistema di videosorveglianza in alcune parti del territorio comunale – 2° lotto – euro 620.000,00;
- Realizzazione di un sistema di videosorveglianza nei quartieri S. Eusebio e Crocetta – euro 50.000,00
- Realizzazione della nuova intersezione a rotatoria in Via Monte Ortigara – Via Monte Santo – euro 470.000,00;
- Realizzazione della nuova pavimentazione stradale di piazza Soncino – euro 282.000,00;
- Realizzazione lavori di ampliamento del parcheggio Largo Don Giussani, previa demolizione edificio ex biglietteria del Palazzetto dello sport – euro 250.000,00;
- Lavori di sostituzione impianti di illuminazione campo da calcio in erba sintetica e campo di allenamento nel centro sportivo di via Cilea – euro 184.000,00;
- Interventi presso gli immobili destinati a spogliatoi sportivi comunali diversi – euro 340.000,00;
- Lavori di manutenzione straordinaria per la sistemazione del giardino della scuola primaria Costa – euro 200.000,00;
- Lavori di manutenzione straordinaria per l'adeguamento ai fini della prevenzione incendi della scuola primaria Costa – euro 67.000,00;
- Manutenzione straordinaria impianti idrico-sanitari alloggi comunali di via M. Palestinesi – euro 157.000,00;
- Manutenzione straordinaria impianti elettrici alloggi comunali di via M. Palestinesi – euro 161.000,00;
- Lavori di realizzazione di nuova pavimentazione stradale in Via De Amicis – euro 160.000,00;
- Lavori di manutenzione straordinaria delle attrezzature ludiche e di arredo presenti all'interno di parchi e giardini comunali – euro 100.000,00;
- Lavori di manutenzione straordinaria analisi continuo forni crematori.

Sono in fase di stesura gli atti relativi alla progettazione e alla esecuzione dei seguenti interventi:

- Realizzazione nuove pavimentazioni stradali in varie vie del territorio comunale - euro 980.000,00;
- Progettazione per la realizzazione nuova pista ciclabile in Via Monte Santo, tratto via Monte Ortigara – Via Guardi – euro 500.000,00;
- Progettazione per la realizzazione nuove pavimentazioni stradali in varie vie del territorio comunale - euro 800.000,00;
- Accordo quadro per la manutenzione straordinaria del verde pubblico – euro 400.000,00;
- Progettazione per la realizzazione nuova pista ciclabile in Via Umberto Giordano, tratto Monte Santo, tratto via Monte Ortigara – Via Guardi – euro 500.000,00;
- Realizzazione di lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi presso I palazzi comunali di XXV Aprile e Confalonieri – euro 610.000,00;
- Lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento alla normativa dei cimiteri comunali secondo intervento – euro 402.000,00;
- Interventi di manutenzione straordinaria per la sistemazione di tratti di marciapiede in varie vie del territorio – euro 500.000,00;
- Lavori di manutenzione straordinaria per l'antisfondellamento e messa in sicurezza della scuola Papa Giovanni XXIII 1° - euro 90.000,00;
- Lavori di riqualificazione del Parco della Pace – Euro 250.000,00;

- Lavori di riqualificazione della Piazza Costa – Euro 140.000,00;
- Lavori di riqualificazione del quadrante nord ovest del Parco della Villa Ghirlanda Silva – euro 200.000,00;
- Lavori di bonifica dell'amianto nelle pavimentazioni del palazzo Comunale di XXV Aprile – euro 150.000,00;
- Lavori di manutenzione e recupero beni paesaggistici e ambientali - restauro conservativo obelisco di Villa Ghirlanda Silva – euro 95.000,00;
- Lavori per la realizzazione dell'area feste – euro 498.680,00;
- Interventi per la messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole: infanzia Petrarca, primaria Manzoni e secondaria di primo grado Marconi;
- Lavori di sistemazione e messa in sicurezza dell'ingresso della scuola secondaria di primo grado Morandi – Euro 94.000,00.
- Rinforzo orditura primaria della copertura di Villa Ghirlanda Silva – euro 36.000,00;
- Adeguamento normativo ACS presso case F.lli Cervi - euro 130.000,00;
- Rifacimento vetrate piscina "Costa" - euro 30.000,00;
- Nuovo impianto sportivo polivalente in via Alberti/Da Vinci – cluster 1 – euro 1.500.007,00 – bando PNRR;
- Manutenzione straordinaria facciata del Palazzetto dello sport di Via XXV aprile – cluster 2 – euro 999.388,00 – bando PNRR;
- Lavori per esumazione campo comune nel cimitero nuovo di p.zza dei cipressi – euro 110.000,00;
- Progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria per efficientamento energetico, adeguamento impiantistico e messa in sicurezza degli edifici residenziali di proprietà comunale di Via M. Palestinesi 5/7 – lotto 1 e 2 – euro 4.250.000,00 - bando PNRR;
- Progettazione per i lavori per la realizzazione di un nuovo polo per l'infanzia di via Bramante "un ponte tra la scuola Sempione e il nido La Nave" – euro 1.892.252,00 – bando PNRR;
- Progettazione per i lavori per valorizzare l'identità dei luoghi, parchi e giardini storici – percorso della conoscenza nel parco di Villa Ghirlanda – euro 1.600.646,40 – bando PNRR;
- Piano urbano integrato – progetto "Come-in" – completamento del sistema delle acque del settore est del parco nord – euro 522.750,00 – bando PNRR;
- Progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria dello stabile ex arnesano – rimodulazione spazi piano seminterrato e sostituzione serramenti – euro 106.190,00;
- Progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria ai fini del risparmio energetico degli impianti di illuminazione presso la scuola infanzia ed elementare Sardegna e della biblioteca Il Pertini – euro 170.000,00;
- Progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento impianti elettrici degli alloggi di proprietà comunale di Via Picasso, Via M. Palestinesi 8 e Via Deledda 7 – euro 123.000,00 – bando PNRR;
- Progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria per adeguamento impiantistico degli edifici residenziali di proprietà comunale di Via F.lli Cervi 7/9 – euro 470.000,00 – bando PNRR;
- Progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria per adeguamento impiantistico degli edifici residenziali di proprietà comunale di Via Mozart 23 – euro 995.000,00 – bando PNRR;
- Lavori relativi al progetto strategia di sviluppo urbano sostenibile a valere sui fondi strutturali e di investimento europei 2021-2027 – Entangled – euro 16.242.000,00;
- Adesione alla convenzione consip "Servizio Luce 4" per la fornitura del servizio luce di illuminazione pubblica e di gestione degli impianti semaforici e segnaletica luminosa – euro 15.000.000,00.

Gli interventi più significativi riguardano:

- Progetto di realizzazione di un sistema di videosorveglianza in diverse vie del territorio. Importo progetto 620.000,00 Euro;

- Project financing sulla base dello studio di fattibilità per la realizzazione del 7° lotto del Cimitero di Via Dei Cipressi;
- Project financing ristrutturazione ed ampliamento delle strutture sportive esistenti presso il Centro Sportivo di via Delle Rose;
- Realizzazione nuova passerella ciclopedonale Viale F. Testi nell'ambito del bando periferie;
- Lavori per la realizzazione dell'area feste – euro 498.680,00;
- Interventi per la messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole: infanzia Petrarca, primaria Manzoni e secondaria di primo grado Marconi;
- Lavori di manutenzione straordinaria delle attrezzature ludiche e di arredo presenti all'interno di parchi e giardini comunali – euro 100.000,00;
- Lavori di riqualificazione del quadrante nord ovest del Parco della Villa Ghirlanda Silva – euro 200.000,00;
- Lavori di bonifica dell'amianto nelle pavimentazioni del palazzo Comunale di XXV Aprile – euro 150.000,00;
- Realizzazione di lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi presso i palazzi comunali di XXV Aprile e Confalonieri – euro 610.000,00;
- Nuovo impianto sportivo polivalente in via Alberti/Da Vinci – cluster 1 – euro 1.500.007,00 – bando PNRR;
- Manutenzione straordinaria facciata del Palazzetto dello sport di Via XXV aprile – cluster 2 – euro 999.388,00 – bando PNRR;
- Realizzazione nuove pavimentazioni stradali in varie vie del territorio comunale - euro 980.000,00;
- Progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria per efficientamento energetico, adeguamento impiantistico e messa in sicurezza degli edifici residenziali di proprietà comunale di Via M. Palestinesi 5/7 – lotto 1 e 2 – euro 4.250.000,00 - bando PNRR;
- Progettazione per i lavori per la realizzazione di un nuovo polo per l'infanzia di via Bramante “un ponte tra la scuola Sempione e il nido La Nave” – euro 1.892.252,00 – bando PNRR;
- Progettazione per i lavori per valorizzare l'identità dei luoghi, parchi e giardini storici – percorso della conoscenza nel parco di Villa Ghirlanda – euro 1.600.646,40 – bando PNRR;
- Piano urbano integrato – progetto “Come-in” – completamento del sistema delle acque del settore est del parco nord – euro 522.750,00 – bando PNRR;
- Progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria dello stabile ex arnesano – rimodulazione spazi piano seminterrato e sostituzione serramenti – euro 106.190,00;
- Progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria ai fini del risparmio energetico degli impianti di illuminazione presso la scuola infanzia ed elementare Sardegna e della biblioteca Il Pertini – euro 170.000,00;
- Progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento impianti elettrici degli alloggi di proprietà comunale di Via Picasso, Via M. Palestinesi 8 e Via Deledda 7 – euro 123.000,00 – bando PNRR;
- Progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria per adeguamento impiantistico degli edifici residenziali di proprietà comunale di Via F.lli Cervi 7/9 – euro 470.000,00 – bando PNRR;
- Progettazione per i lavori di manutenzione straordinaria per adeguamento impiantistico degli edifici residenziali di proprietà comunale di Via Mozart 23 – euro 995.000,00 – bando PNRR;
- Lavori relativi al progetto strategia di sviluppo urbano sostenibile a valere sui fondi strutturali e di investimento europei 2021-2027 – Entangled – euro 16.242.000,00;
- Lavori per la realizzazione di area multisport in Via Padre Turolfo – Progetto Spugna Parco Nord – euro 850.000,00 – PNRR;
- Adesione alla convenzione consip “Servizio Luce 4” per la fornitura del servizio luce di illuminazione pubblica e di gestione degli impianti semaforici e segnaletica luminosa – euro 15.000.000,00.

Le spese per incremento di attività finanziarie

La spesa per incremento di attività finanziarie riguarda gli esborsi relativi a:

- acquisizioni di attività finanziarie (quali partecipazioni e conferimenti di capitale) riferite all'acquisizione di azioni della Società CORE SpA.

In riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 11, comma 6, lettera k) del D.Lgs. n. 118/2011, si evidenzia che l'ente non ha sottoscritto contratti in strumenti derivati.

Di seguito sono riportate le spese per incremento di attività finanziarie (Titolo III) impegnate nell'esercizio 2021 classificate per macroaggregati. Segue una tabella di confronto tra gli impegni delle suddette spese nel triennio 2019 e 2021.

MACROAGGREGATI DELLE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – esercizio 2021	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale
IMPEGNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PAGAMENTI IN C/COMPETENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PAGAMENTI IN C/RESIDUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 3 - MISSIONI IMPEGNI	2019	2020	2021
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	34.480,00	0,00
TOTALE TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	34.480,00	0,00

Le spese per rimborso di prestiti

Per far fronte alle spese necessarie alla costruzione di opere pubbliche, ristrutturazioni e recupero del patrimonio, e per la manutenzione straordinaria di opere e impianti, il Comune può fare ricorso all'accensione di mutui e/o prestiti.

L'indebitamento è oggetto di particolare attenzione da parte dell'Amministrazione, infatti il ricorso al credito si ripercuote sul bilancio per tutta la durata del periodo di ammortamento del debito perché gli interessi devono trovare copertura sul titolo I del bilancio, quindi di fatto o attraverso la riduzione delle spese correnti o aumentando le entrate correnti.

L'analisi di questa voce si sviluppa per macroaggregati e permette di comprendere la composizione del debito, differenziando le fonti a breve e medio da quelle a lungo termine e, tra queste ultime, quelle riferibili a mutui da quelle per rimborso di prestiti obbligazionari.

MACROAGGREGATI DELLE SPESE PER RIMBORSI DI PRESTITI – esercizio 2020	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Totale
IMPEGNI	0,00	0,00	40.255,01	0,00	40.255,01
PAGAMENTI IN C/COMPETENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PAGAMENTI IN C/RESIDUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Chiusura anticipazioni di tesoreria

Il titolo 5 della spesa evidenzia l'entità dei rimborsi di anticipazioni effettuate da parte del Tesoriere per far fronte ad eventuali deficit di cassa per l'esercizio 2021. Il prospetto che segue evidenzia l'andamento storico del periodo 2019-2021 del valore in esame.

TITOLO 5 - MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	%	PAGAMENTI COMPETENZA 2021	%
TOTALE TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	100,00	0,00	100,00

TITOLO 5 - MISSIONI IMPEGNI	2019	2020	2021
TOTALE TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00

La gestione del patrimonio

Il patrimonio di un Ente Pubblico è il complesso dei beni, fabbricati e terreni, appartenenti alla pubblica amministrazione, il cui utilizzo ha come scopo primario il soddisfacimento dei bisogni pubblici della collettività dei territori amministrati.

La Legge 133/2008 “Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria”, all’art. 58, prevede che gli Enti individuino i beni immobili non strumentali all’esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione o di dismissione.

Già dal 2009, il Comune di Cinisello Balsamo ha effettuato un importante lavoro di ricognizione del patrimonio comunale che ha rilevato la consistenza del patrimonio immobiliare.

L’assegnazione all’uso del suddetto patrimonio è accordata, sia per quanto riguarda la totalità dei beni facenti parte del “patrimonio disponibile” che per parte di quelli del “patrimonio indisponibile”, (Es. palestre scolastiche ecc.), mediante la sottoscrizione di contratti di locazione/concessione/comodato.

L’Amministrazione facilita l’occupazione di spazi comunali a scopo sociale, attraverso l’applicazione di canoni agevolati. Complessivamente sul territorio sono n. 33 le associazioni di volontariato che operano all’interno di locali di proprietà comunale, con contratti a canone agevolato e n. 2 cooperative sociali. Queste realtà del terzo settore arricchiscono il territorio con un’ampia offerta di servizi sociali a beneficio soprattutto delle fasce più fragili della comunità amministrata, come ad esempio i disabili, le donne maltrattate, gli anziani. Essenziale è stata la collaborazione con le suddette associazioni soprattutto in questi ultimi due anni in cui alcune fragilità sociali che caratterizzano il contesto cittadino sono state accentuate dalla pandemia.

Si rinvia alla Relazione tecnica al Rendiconto 2021 per la consultazione dell’elenco dei beni immobili del patrimonio comunale con l’indicazione della destinazione d’uso e dei proventi che generano.

In attuazione di quanto previsto nel Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio, allegato alla Nota di aggiornamento al DUP 2022-2024, approvato con deliberazione consiliare n. 27 del 30/05/2022, nel 2022 si è proceduto a perfezionare l’atto di esproprio per pubblica utilità relativo all’ampliamento della sede dell’Autostrada A4-Potenziamento 4° corsia dinamica nel tratto Viale Certosa-Svincolo Sesto S.G.; per gli altri immobili, invece, pur essendo inseriti nel piano delle alienazioni, è perdurato l’utilizzo istituzionale e quindi la procedura di alienazione è stata rinviata alla programmazione 2023-2025, tranne per l’immobile via De Amicis che dal 2023 sarà utilizzato direttamente dall’Amministrazione Comunale.

La programmazione della valorizzazione e delle alienazioni del patrimonio comunale prevista per il triennio 2023-2025 è illustrata nella Sezione Operativa – Parte 2 di questo documento.

Il rispetto dei limiti di indebitamento

Il Comune di Cinisello Balsamo ha rispettato il limite di indebitamento degli enti locali regolato dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000³. Segue l'illustrazione del calcolo della capacità di indebitamento residuo al 1/1/2021 che tiene conto dei mutui assunti nel corso dell'esercizio 2021.

Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento (Fonte: Relazione al Rendiconto 2021)

ENTRATE DA RENDICONTO anno n-2	Importi in euro	%
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	€ 42.092.326,86	
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	€ 4.323.577,61	
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	€ 15.190.037,70	
(A) TOTALE PRIMI TRE TITOLI ENTRATE RENDICONTO anno n-2	€ 61.605.942,17	
(B) LIVELLO MASSIMO DI SPESA ANNUA AI SENSI DELL'ART. 204 TUEL (10% DI A)	€ 6.160.594,22	
ONERI FINANZIARI DA RENDICONTO Anno n	€ -	
(C) Ammontare complessivo di interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL al 31/12/n(1)	€ -	
(D) Contributi erariali in c/interessi su mutui	€ -	
(E) Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	€ -	
(F) Ammontare disponibile per nuovi interessi (F=B-C+D+E)	€ 6.160.594,22	
(G) Ammontare oneri finanziari complessivi per indebitamento e garanzie al netto dei contributi esclusi (G=C-D-E)	€ -	

TOTALE DEBITO CONTRATTO		
1) Debito complessivo contratto al 31/12/2020	+	€ 286.220,02
2) Rimborsi mutui effettuati nel 2021	-	€ 40.255,01
3) Debito complessivo contratto nell'esercizio 2021	+	€ -
TOTALE DEBITO	=	€ 245.965,01

³ Art. 204 del Tuel: ...l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui...

Equilibri di bilancio

Il Comune di Cinisello Balsamo non registra squilibri di bilancio, e, come certificato nel Rendiconto per l'esercizio 2021 approvato dal Consiglio Comunale il 28 giugno 2022 con deliberazione n. 23, la gestione finanziaria complessiva è risultata in equilibrio.

Nel 2019, hanno cessato di avere applicazione per gli enti locali gli adempimenti relativi al monitoraggio ed alla certificazione degli andamenti di finanza pubblica disposti dal comma 469 dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016, inerenti la disciplina del pareggio di bilancio.

In particolare, l'articolo 1, comma 820, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ha previsto che gli enti locali a decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018:

- utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118
- si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

Si rinvia alla al Rendiconto 2021 e all'allegata Relazione Tecnica per la consultazione dei prospetti di verifica degli equilibri della parte corrente e della parte investimenti del bilancio consuntivo 2021 <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article35269>.

Nella seguente tabella si riportano l'equilibrio complessivo di bilancio registrato dall'Ente nell'esercizio 2021 da cui emerge un risultato di competenza (W1) di € 9.549.797,64. L'equilibrio complessivo (W2) è pari a € -220.033,28. Tale risultato, in seguito agli accantonamenti effettuati in sede di rendiconto, risulta essere (W3) € 3.405.929,68.

Equilibrio complessivo di bilancio (Fonte: Relazione al Rendiconto 2021)

		Competenza Accertamenti e Impegni imputati all'esercizio
Equilibrio complessivo comprensivo delle operazioni finanziarie non già incluse nei precedenti equilibri		
O1) Risultato di competenza di parte corrente	(+)	6.183.559,21
Z1) Risultato di competenza di parte capitale	(+)	3.366.238,43
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		9.549.797,64
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	3.692.040,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	6.077.790,92
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		-220.033,28
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-3.625.962,96
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		3.405.929,68

RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Con deliberazione n. 46 del 10/03/2022 la Giunta Comunale ha ulteriormente "affinato" l'assetto organizzativo dell'Ente, spostando le funzioni relative al "Protocollo e archivio" dall'unità organizzativa "Innovazione Tecnologica" al Settore "Servizi ai Cittadini" modificando così le attribuzioni organizzative. Tale assegnazione risulta essere più razionale e consente di accorpare attività tra loro più omogenee e funzionalmente interconnesse. Successivamente lo stesso organo, con deliberazione n. 234 del 15/09/2022, ha istituito l'"Avvocatura civica" quale struttura autonoma, organicamente assegnata al Segretario Generale.

Nel mese di novembre, la Giunta Comunale con proprio atto n. 298 del 17/11/2022, ha ridefinito l'assetto organizzativo per adeguarlo al mutato contesto e renderlo più adeguato a gestire le progettazioni strategiche pluriennali di sviluppo sostenibile del territorio.

Le principali modifiche riguardano:

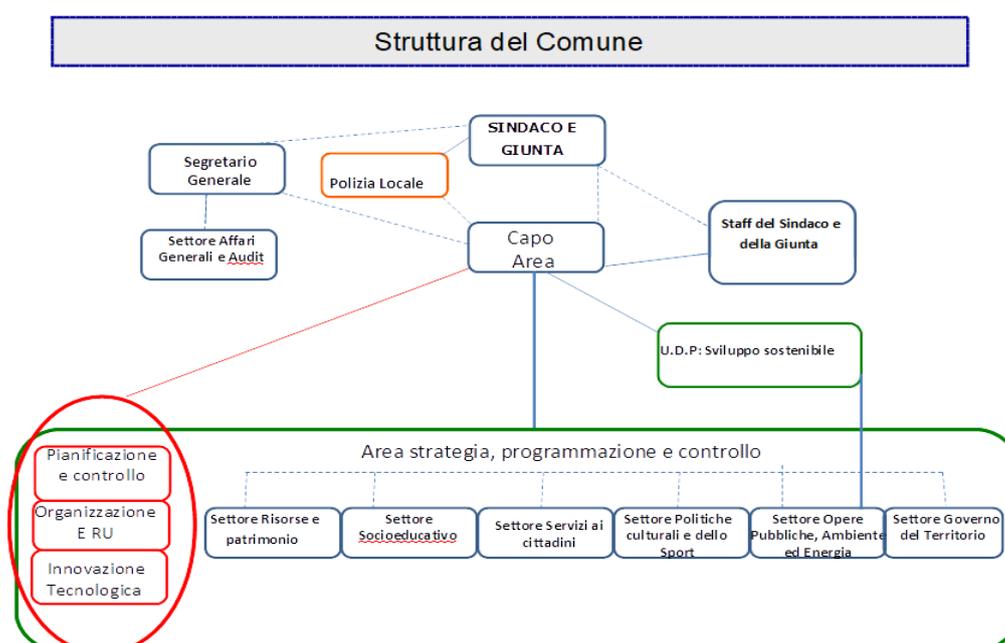
- il trasferimento delle funzioni dell'Unità di Progetto "Ufficio Europa Bandi e Fund Raising" al Settore "Politiche Culturali e dello Sport"
- l'istituzione di una Unità di Progetto "Sviluppo sostenibile" e la ridefinizione e dettaglio delle funzioni dei Settori "Opere pubbliche, ambiente ed energia" e "Governare del territorio" in considerazione delle attribuzioni connesse al PNRR, ad altre progettazioni pluriennali strategiche e all'aggiornamento degli strumenti di governo del territorio
- il conferimento al Settore "Affari Generali e Audit" delle funzioni connesse alla sovrintendenza del processo di protezione dei dati
- l'attribuzione del servizio "Organizzazione e Risorse umane" all'area "Strategia, organizzazione e controllo"
- le correlazioni funzionali tra i settori "Risorse e Patrimonio" e "Socioeducativo" con l'Unità di Progetto "Sviluppo Sostenibile"

Gli atti di modifica della macrostruttura e le sinossi delle funzioni e delle attribuzioni organizzative sono regolarmente pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del Sito Istituzionale e consultabili al link:

<https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article29443>

Di seguito si riporta l'attuale disegno organizzativo del Comune

DISEGNO DI MACROSTRUTTURA



Dotazione di personale delle strutture

La dotazione organica di personale dell'Ente è definita per categoria, sulla base del fabbisogno di profilo, senza un rapporto stabilmente costituito con le diverse parti dell'assetto organizzativo. Non esiste una "dotazione di settore". Il personale viene assegnato alle diverse strutture dell'ente (o attività di progetto), con il PEG e/o con appositi atti a firma del dirigente competente all'organizzazione e alle risorse umane.

Il fabbisogno programmato per il triennio 2022-2024 è stato definito, con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 29 marzo 2022, pari ad un totale di 481 unità di personale, tenendo conto delle figure professionali da implementare ai fini del raggiungimento degli obiettivi operativi e strategici programmati in attuazione degli indirizzi, delle linee programmatiche e del piano di mandato dell'attuale amministrazione.

La programmazione è stata variata nel corso dell'anno vigente con delibera di Giunta Comunale n. 290 del 10 novembre 2022, prevedendo un fabbisogno di personale pari ad un totale di **480 unità**.

La cifra finale rientra nei limiti di legge relativi alla spesa di personale.

Nella seguente tabella è illustrato lo stato di realizzazione al 31/12/2022 di quanto previsto nell'anno 2022 dal piano del fabbisogno.

Le modifiche successive, anche riferite alle spese di personale, terranno conto dell'effettivo verificarsi delle cessazioni di personale, anche alla luce delle eventuali modifiche normative.

La programmazione del fabbisogno di personale per il prossimo triennio 2023-2025 è illustrata nella seconda parte della Sezione Operativa di questo documento.

Realizzazione del Piano del Fabbisogno 2022-2024 al 31/12/2022
(Fonte: Settore Socio-Educativo e Risorse Umane)

Categoria	Profilo professionale	TOTALE FABBISOGNO 2022-2024 ex dle 68/2022	in servizio data odierna	cessazioni entro fine anno	RI DUZIONI	A UMENTI	Assunzioni 2022 del 68/2022	Assunzioni 2022 variazione	TOTALE FABBISOGNO 2022-2024 aggiornamen to
B	Esecutore servizi generali	21	20						21
	Esecutore servizi generali PT	1	1						1
	Esecutore tecnico	2	0				1		2
	Esecutore tecnico necroforo	10	9						10
	Ausiliario asili nido	5	4						5
	Ausiliario asili nido pt	1	1						1
B Totale		40	35						40
B3	Collaboratore amministrativo	37	32	-1	-4				33
	Collaboratore amministrativo PT	2	1						2
	Collaboratore tecnico di biblioteca	3	3						3
	Collaboratore tecnico professionale	11	8						11
B3 Totale		53	44						49
C	Addetto di comunicazione	1	0						1
	Agente di Polizia Locale	60	49	-2			10		60
	Istruttore informatico	7	6	-1				2	7
	Istruttore informatico Pt	1	1						1
	Istruttore servizi amministrativi	101	90	-6	3	9	8		104
	Istruttore servizi amministrativi pt	4	4						4
	Istruttore socioculturale di biblioteca	2	2						2
	Istruttore socioculturale educativo	8	7						8
	Istruttore socioculturale educativo (a sili nido)	30	29	-1					30
	Istruttore socioculturale educativo (a sili nido) - PT	4	4						4
	Istruttore tecnico	19	16	-1		2	1		19
C Totale		237	208						240
D	Assistente sociale	17	16					1	17
	Coordinatore asili nido	1	1						1
	Esperto di comunicazione	1	1						1
	Ufficiale direttivo di Polizia Locale	11	11						11
	Istruttore direttivo informatico	8	5			1			8
	pedagogista PT 18 ore	1	1						1
	pedagogista PT 18 ore	1	1						1
	Istruttore direttivo multimediale	1	1						1
	Istruttore direttivo amministrativo con compet. Project	1				1			1
	Istruttore direttivo servizi amministrativi	41	35			5	-2		41
	Istruttore direttivo amministrativo PT	0	0						0
	Istruttore direttivo socioculturale	10	9						10
	Istruttore direttivo tecnico	23	21	-1		2	1		23
	Istruttore direttivo tecnico PT	0	0						0
	Esperto Ufficio Stampa	1	1						1
D Totale		117	103						117
D3	Capo Ufficio Stampa	1	1						1
	Commissario Capo di Polizia Locale	2	2						2
	Funzionario informatico	0	0						0
	Funzionario servizi amministrativi	14	14						14
	Funzionario servizi amministrativi PT	0	0						0
	Funzionario socioculturale	1	1						1
	Funzionario tecnico	6	6						6
	Pedagogista	0	0						0
D3 Totale		24	24						24
DIR.	Dirigente	10	6						10
DIR. Totale		10							10
	Totale complessivo	481	420	-13	-4	3	31	11	480
	costo considerando i posti part time ai fini del rispetto art. 6 dlgs 165/2001				-4	3			

NOTA : grigio scoperture oltre 10

2. STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE AI CITTADINI

Il DUP del Comune di Cinisello è stato costruito, a partire dall'analisi del contesto esterno ed interno, seguendo una catena di senso che collega:

1. *Il Piano di mandato e Le Linee programmatiche di Mandato del Sindaco* che rappresentano l'impegno programmatico preso dal Sindaco eletto verso i cittadini elettori (vedi link: <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article29223>)
2. Gli *Indirizzi Strategici* derivanti dalle suddette linee programmatiche e che rappresentano la "Vision" che l'Amministrazione ha sulla Città.
3. Gli *Obiettivi Strategici*, coerenti con *Le Linee programmatiche* e gli *Indirizzi Strategici*, che rappresentano la dichiarazione di ciò che l'Amministrazione vuole realizzare attraverso l'azione politico-amministrativa, ovvero la sua "Mission".
4. Gli *Obiettivi Operativi* che rappresentano i passi intermedi per realizzare gli obiettivi strategici
5. Le *Missioni*, in cui si articola la parte spesa del bilancio, che descrivono le finalità generali perseguite attraverso la spesa del Comune. Sono disposte dalla normativa (D.Lgs 118/2011), sono uguali per ogni Comune italiano. Per ogni *Missione* di Bilancio il Comune di Cinisello ha espresso uno o più obiettivi strategici, specifici per la realtà cittadina.
6. I *Programmi* del bilancio che rappresentano le ripartizioni delle *Missioni* in aree di attività omogenee per il raggiungimento delle finalità di ciascuna missione. Come le *Missioni*, sono disposti dal D.Lgs 118/2011 e sono uguali per tutti i Comuni italiani. Per ogni *Programma* l'Amministrazione del Comune di Cinisello Balsamo ha espresso uno o più *Obiettivi Operativi* che concorrono alla realizzazione degli *Obiettivi Strategici* di cui alle *Missioni*.

Al di fuori del DUP, nel *Piano Esecutivo di Gestione (PEG)*, trova rappresentazione la programmazione esecutiva annuale. Per ogni *Obiettivo Operativo*, in riferimento ai Servizi Erogati dall'Ente e alla sua organizzazione in Settori/Unità Organizzative, vengono individuati:

- Lo specifico campo d'azione dell'attività gestionale annuale,
- Gli *Obiettivi Esecutivi* annuali,
- I Centri di Responsabilità ai quali affidare la realizzazione degli obiettivi,
- Le modalità di attuazione degli stessi

Infine, il *Piano della Performance*, quale strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance (D.lgs. 150/2009), in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target su cui si baserà la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance. All'interno del Piano vanno riportati:

- gli indirizzi e gli obiettivi strategici, operativi e gestionali;
- gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione;
- gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.

In sintesi, la programmazione dell'Amministrazione, esplicitata dagli *Obiettivi Strategici* e *Operativi*, è stata "riclassificata" tenendo conto dell'articolazione in *Missioni* e *Programmi* prevista dalla normativa di cui ai nuovi schemi di Bilancio per gli Enti Locali ed illustrata nel DUP.

La programmazione esecutiva-gestionale trova rappresentazione nel *PEG*.

Nel *Piano della Performance* sono evidenziati i risultati attesi derivanti dall'azione amministrativa e gestionale.

L'attuazione del complesso degli obiettivi precedentemente trattati ha tempi diversi connessi alla natura stessa degli obiettivi, infatti:

- gli *Obiettivi Strategici* di cui alle *Missioni*, realizzano *Le Linee Programmatiche di Mandato*. Si tratta di una programmazione che si svolge attraverso un arco temporale lungo i cinque anni di durata del mandato politico-amministrativo del Sindaco eletto;

- gli *Obiettivi Operativi*, di cui ai *Programmi*, in quanto passi intermedi per realizzare gli *Obiettivi Strategici*, si esplicano attraverso un arco temporale compreso tra uno e tre anni, ovvero la programmazione triennale il cui aspetto finanziario è definito nel Bilancio Triennale dell'Ente.

- La programmazione esecutivo-gestionale, articolata negli *Obiettivi Esecutivo-gestionali*, e si compie nell'arco temporale di un anno.

Di conseguenza a quanto sopra illustrato, l'Amministrazione del Comune di Cinisello Balsamo rendiconta ai Cittadini il suo operato nei seguenti tempi e modi:

⇒ **Sei mesi dall'insediamento** - il Sindaco relaziona sullo stato dell'avvio dei progetti e delle azioni approvate con le *Linee Programmatiche di Mandato*

⇒ **Ad un anno dall'inizio del mandato** - il Sindaco relaziona sullo stato di attuazione dei progetti e delle azioni approvate con le *Linee Programmatiche di Mandato* ed in merito alla realizzazione degli obiettivi strategici ed operativi illustrati nel DUP.

⇒ **A fine mandato**, il Sindaco relaziona sullo stato di attuazione finale dei progetti e delle azioni approvate con le *Linee Programmatiche di Mandato* ed in merito alla realizzazione degli obiettivi strategici ed operativi illustrati nel DUP

⇒ **A fine mandato**, il Sindaco sottoscrive la Relazione di fine mandato, la invia agli organi competenti e la pubblica sul Sito del Comune (art. 4 del D. Lgs. n. 149/2011, modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. n. 174/2012).

In tale documento sono illustrati:

- l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato,
- i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici,
- la situazione economico-finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati,
- gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.

⇒ **Annualmente** – in occasione della Nota di Aggiornamento al DUP, il Consiglio Comunale verifica lo stato di attuazione degli *Obiettivi Operativi* contenuti nella SeO (D.Lgs 118/2011, integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014)

⇒ **Annualmente** – entro il 30 Giugno - la Giunta prende atto della relazione sulla performance (dal D. Lgs. 150/2009), documento che illustra la performance dell'ente, evidenzia i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi, anche ai fini della valutazione delle prestazioni del personale dirigenziale ed esecutivo.

Tutti i documenti di verifica sono resi disponibili sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

Al 31/12/2021:

1) nella SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, DISPOSIZIONI GENERALI - ATTI GENERALI - DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE STRATEGICO - GESTIONALE - alla rubrica "RENDICONTAZIONE AI CITTADINI" sono pubblicati i documenti relativi all'attuazione del programma di mandato dei:

⇒ **Primi sei mesi di governo della nuova amministrazione Ghilardi** - <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article29441>

⇒ **Primo anno di governo dell'amministrazione Ghilardi** - <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article29658>

2) nella Sezione Operativa di questa Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione del triennio 2022-2024 è rendicontato lo stato di attuazione al 31/12/2021 di ogni obiettivo operativo approvato nel documento 2021-2023; La NADUP 2022-2023 sarà tempestivamente pubblicata nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente e consultabile, sul Sito Istituzionale del Comune al seguente link <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?rubrique3107>

- 3) nella SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PERFORMANCE - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE sono pubblicati i documenti relativi al Piano della Performance 2020, quelli relativi al Piano della Performance 2021 saranno disponibili entro il 30 giugno 2022 – <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?rubrique2109>

	LINEE PROGRAMMATICHE DI DI MANDATO	INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI	OBIETTIVI ESECUTIVI	MISSIONI	PROGRAMMI
COS'È- COSA SONO	Derivano dal programma elettorale del Sindaco. Ambito politico-strategico. Rappresenta l'impegno tra Sindaco eletto e cittadini elettori: "Se sarò eletto realizzerò questo programma per la Città". Si differenzia da altri programmi sia perché tiene conto del contesto (ogni città ha sue peculiarità e suoi bisogni) sia per la connotazione politico-partitica (su questioni specifiche il programma della Lega è diverso da quello del PD)	Derivano dalle Linee Programmatiche di Mandato e descrivono la VISION, ovvero dove il Sindaco e la sua Amministrazione vogliono portare la città. Attraverso le sue politiche, l'amministrazione si impegnerà per rendere la città ...	Derivano dagli indirizzi strategici e rappresentano la MISSION, ovvero la dichiarazione di ciò che si vuole raggiungere attraverso la programmazione politico-amministrativa. Riflettono l'analisi delle risorse e delle opportunità dell'ambiente esterno (la Città) ed interno (il Comune) e propongono soluzioni per rispondere ai bisogni e alle fragilità	Derivano dagli obiettivi strategici e rappresentano i passi intermedi, le pietre miliari, necessari per raggiungere gli obiettivi strategici. Si concentrano sugli interventi da realizzare per raggiungere gli obiettivi strategici.	Derivano dagli obiettivi operativi e descrivono le fasi, le modalità di attuazione e i tempi necessarie a realizzare gli obiettivi operativi. Trovano illustrazione nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG)	Descrivono le finalità generali perseguite attraverso la spesa del Comune. Classificano gli Obiettivi strategici riferiti ad ambiti simili ed omogenei. Sono prescritte dalla normativa ed uguali per tutti gli enti pubblici italiani (D.lgs 118/2015)	Rappresentano la ripartizione delle Missioni in aree di attività omogenee per il raggiungimento delle finalità di ciascuna missione. Classificano gli obiettivi operativi riferiti ad ambiti simili ed omogenei. Sono prescritti dalla normativa ed uguali per tutti gli enti pubblici italiani (D.lgs. 118/2015)
UN ESEMPIO	Titolo del P.d.M – Più sicurezza (vedi Piano di Mandato Pubblicato)	Un'amministrazione che mette al centro il bisogno di sicurezza della comunità, contrasta il crimine e realizza un ambiente più sicuro promuovendo la prevenzione e l'educazione.	Combattere il senso di insicurezza percepito dai cittadini attraverso azioni di contrasto al crimine ed attività di prevenzione ed educazione	1) Prevenire la criminalità attraverso pattugliamenti dei quartieri più degradati, anche attraverso la collaborazione con le altre forze dell'ordine (Polizia di Stato, Carabinieri) in intesa con le autorità competenti	1) Realizzare almeno 2 pattugliamenti settimanali presso il quartiere ... 2) Istituire un tavolo con le autorità di sicurezza competenti al fine di coordinare gli interventi sul territorio	N. 3 – Ordine pubblico e sicurezza	N. 2 – Sistema integrato di sicurezza urbana

	LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO	INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI	OBIETTIVI ESECUTIVI	MISSIONI	PROGRAMMI
ARCO TEMPORALE DI PROGRAMMAZIONE	5 anni (durata del mandato amministrativo del Sindaco)	5 anni (durata del mandato amministrativo del Sindaco)	5 anni (durata del mandato amministrativo del Sindaco)	3 anni a scorrimento (durata del bilancio triennale degli enti pubblici)	1 anno	5 anni (durata del mandato amministrativo del Sindaco)	3 anni a scorrimento (durata del bilancio triennale degli enti pubblici)
RENDICONTAZIONE AI CITTADINI – QUANDO	<p>1) Primi 6 mesi di legislatura – Avvio delle azioni e dei progetti approvati con le linee programmatiche</p> <p>2) Primo anno di mandato – Stato di attuazione delle azioni e dei progetti approvati con le linee programmatiche</p> <p>3) Fine mandato – Stato di realizzazione finale delle azioni e dei progetti approvati con le linee programmatiche</p> <p>4) Fine mandato - Relazione di fine mandato - Organi competenti</p>	<p>1) Primi 6 mesi di legislatura – Avvio delle azioni e dei progetti approvati con le linee programmatiche</p> <p>2) Primo anno di mandato - Stato di attuazione delle azioni e dei progetti approvati con le linee programmatiche</p> <p>3) Fine mandato – Stato di realizzazione finale del P.D.M.</p> <p>4) Fine mandato - Relazione di fine mandato – Organi competenti</p>	<p>1) Primo anno di mandato - Stato di attuazione delle azioni e dei progetti approvati con le linee programmatiche</p> <p>2) Fine mandato – Stato di realizzazione finale del P.D.M.</p> <p>3) Fine mandato - Relazione di fine mandato – Organi competenti</p>	<p>Annualmente – Verifica dello stato di attuazione dei <i>Programmi</i> e degli <i>Obiettivi Operativi</i> contenuti nel DUP (D.Lgs 118/2011, integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014) - Contestualmente alla Nota di Aggiornamento del DUP – Consiglio Comunale</p>	<p>Annualmente – entro il 30 giugno – Relazione sulla performance (dal D. Lgs. 150/2009). Giunta Comunale</p>	<p>1) Primo anno di mandato - Stato di attuazione delle azioni e dei progetti approvati con le linee programmatiche</p> <p>2) Metà mandato – Stato di attuazione intermedio del P.d.M. –</p> <p>3) Fine mandato – Stato di realizzazione finale del P.D.M. –</p> <p>4) Fine mandato - Relazione di fine mandato – Organi competenti</p>	<p>Annualmente – Verifica dello stato di attuazione dei <i>Programmi</i> e degli <i>Obiettivi Operativi</i> contenuti nel DUP (D.Lgs 118/2011, integrato e modificato dal D.Lgs. 126/2014) - Contestualmente alla Nota di Aggiornamento del DUP – Consiglio Comunale</p>

	LINEE PROGRAMMATICHE DI DI MANDATO	INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI	OBIETTIVI ESECUTIVI	MISSIONI	PROGRAMMI
RENDICONTA ZIONE AI CITTADINI – COME	<ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione sul sito comunale - Pubblicazioni cartacee, social e spazi istituzionali - Incontri pubblici 	<ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione sul sito comunale - Pubblicazioni cartacee, social e spazi istituzionali - Incontri pubblici 	<ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione sul sito comunale - Pubblicazioni cartacee, social e spazi istituzionali - Incontri pubblici 	<ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione sul sito comunale - Pubblicazioni cartacee, social e spazi istituzionali - Incontri pubblici 	<ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione e sul sito comunale - Pubblicazioni cartacee, social e spazi istituzionali - Incontri pubblici 	<ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione sul sito comunale - Pubblicazioni cartacee, social e spazi istituzionali - Incontri pubblici 	<ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione sul sito comunale - Pubblicazioni cartacee, social e spazi istituzionali - Incontri pubblici

3. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA E OBIETTIVI STRATEGICI DEL MANDATO AMMINISTRATIVO 2018 - 2023

Gli indirizzi e gli obiettivi strategici di questa Amministrazione, contenuti in questa sezione del DUP (SeS) derivano dalle Linee Programmatiche di mandato del Sindaco approvate dal Consiglio Comunale il 20 Settembre 2018 con proprio atto n. 41. <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article29223>

Tale programmazione rappresenta l'impegno preso dal Sindaco eletto verso i cittadini elettori e la sua durata copre tutto l'arco temporale del mandato amministrativo, ovvero da Giugno 2018 fino al 2023.

A partire dal programma di mandato, l'Amministrazione ha individuato dieci linee di indirizzo strategico verso le quali orientare la programmazione nel corso del quinquennio di mandato. Queste linee rappresentano la "Vision" che l'Amministrazione ha sulla Città e sono riportate nella sottostante tabella..

INDIRIZZI STRATEGICI 2018-2023		
AMBITO STRATEGICO (DA PDM)		INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA
1	PIU' SICUREZZA	Un'Amministrazione che mette al centro il bisogno di sicurezza della comunità, contrasta il crimine e realizza un ambiente più sicuro promuovendo la prevenzione e l'educazione.
2	PIU' DECORO E MENO DEGRADO	Un'Amministrazione che si contrappone al degrado e promuove nei cittadini la crescita del senso civico, premia i comportamenti virtuosi e reprime le condotte devianti, al fine di realizzare una città decorosa, ordinata, pulita e con una migliore qualità di vita.
3	RILANCIO DELLE AREE ESTERNE	Un'Amministrazione che si prende cura delle aree esterne della città e ne garantisce la sicurezza e il decoro.
4	PRIMA LA NOSTRA GENTE	Un'Amministrazione giusta ed equa capace di distinguere le diverse situazioni e di intervenire con modalità differenti.
5	PERSONE E FAMIGLIA - EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE	Un'Amministrazione che riconosce nella famiglia la prima cellula della comunità e ne assicura promozione, protezione e sviluppo, accompagnandola in tutte le fasi della vita, gettando così le basi per una società sana e un futuro solido.
6	FACCIAMO RETE! INSIEME POSSIAMO	Una Comunità unita che realizza un progetto di sviluppo condiviso a sostegno delle future generazioni.
7	AL LAVORO! COMMERCIO E IMPRESA	Un'Amministrazione che promuove lo sviluppo dell'economia e del lavoro adottando scelte di buon senso e soluzioni concrete.
8	MENO TASSE	Un'Amministrazione che rilancia l'economia locale e risolve gran parte dei problemi sociali attraverso la detassazione delle attività e il riconoscimento dei crediti d'imposta.
9	VIABILITA', TRASPORTI E SOSTA	Una Città con un progetto viabilistico razionale ed organico, le necessarie aree di sosta e un efficiente servizio di trasporto pubblico locale.
10	SEMPLIFICAZIONE, PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA	Un'Amministrazione aperta, trasparente, imparziale e responsabile che fa un uso efficace ed efficiente delle risorse pubbliche è al servizio dei cittadini e ne garantisce i diritti.

Per concretizzare la propria *Vision* l'Amministrazione ha individuato una serie di obiettivi strategici che sono la programmazione di ciò che l'Amministrazione vuole realizzare attraverso l'azione politico-amministrativa nel corso del mandato, ovvero la sua "*Mission*".

Tali obiettivi strategici sono riferiti alle linee strategiche definite nel programma di mandato e sono raggruppati per Missioni quali ambito di intervento che descrivono le finalità generali perseguite attraverso le spese del Comune, così come disposto dal D.Lgs 118/2011.

Il tempo previsto per la realizzazione di questi obiettivi è il quinquennio di durata del mandato amministrativo del Sindaco.

Per chiarezza di lettura si riportano di seguito le tabelle con la descrizione degli obiettivi strategici raggruppati per indirizzo strategico e per missioni di bilancio.

GLI OBIETTIVI STRATEGICI

AMBITO STRATEGICO		1. PIU' SICUREZZA
INDIRIZZO STRATEGICO		UN'AMMINISTRAZIONE CHE METTE AL CENTRO IL BISOGNO DI SICUREZZA DELLA COMUNITÀ, CONTRASTA IL CRIMINE E REALIZZA UN AMBIENTE PIÙ SICURO PROMUOVENDO LA PREVENZIONE E L'EDUCAZIONE.
N.	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	Combattere il senso di insicurezza percepito dai cittadini attraverso azioni di contrasto al crimine ed attività di prevenzione ed educazione.
11	SOCCORSO CIVILE	Garantire la sicurezza e la protezione civile dei cittadini. Promuovere tra i cittadini la partecipazione attiva.

AMBITO STRATEGICO		2. PIU' DECORO E MENO DEGRADO
INDIRIZZO STRATEGICO		UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI CONTRAPPONE AL DEGRADO E PROMUOVE NEI CITTADINI LA CRESCITA DEL SENSO CIVICO, PREMIA I COMPORTAMENTI VIRTUOSI E REPRIME LE CONDOTTE DEVIANTI, AL FINE DI REALIZZARE UNA CITTÀ DECOROSA, ORDINATA, PULITA E CON UNA MIGLIORE QUALITÀ DI VITA.
N.	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Favorire il coinvolgimento e la responsabilizzazione dei cittadini nella cura della città e del decoro urbano
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Realizzare investimenti che incrementino la sicurezza, il decoro, l'efficienza e la fruibilità delle scuole e delle strutture didattico-sportive annesse
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	Pianificare il governo del territorio cittadino e lo sviluppo edilizio favorendo gli interventi di efficientamento energetico e ponendo particolare attenzione alle aree esterne cittadine.
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Contrastare il degrado e l'inquinamento cittadino, promuovere il decoro, la pulizia. Salvaguardare l'ambiente valorizzando le scelte eco-compatibili e a basso impatto energetico per migliorare la qualità della vita dei cittadini.
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	Definire e sviluppare un modello di viabilità cittadina efficace ed ordinata. Favorire lo sviluppo della mobilità eco-compatibile.
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Assicurare la corretta gestione dei servizi necroscopici e la costante manutenzione dei cimiteri
13	TUTELA DELLA SALUTE	Intervenire sulle fonti che mettono a rischio la salute dei cittadini salvaguardando l'ambiente e le bio-diversità.
17	DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	Promuovere la diversificazione delle fonti energetiche favorendo lo sviluppo di quelle green, a basso consumo e a basso impatto sull'ambiente.

AMBITO STRATEGICO		3. RILANCIO DELLE AREE ESTERNE
INDIRIZZO STRATEGICO		UN'AMMINISTRAZIONE CHE SI PRENDE CURA DELLE AREE ESTERNE DELLA CITTÀ E NE GARANTISCE LA SICUREZZA E IL DECORO.
N.	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	Garantire la sicurezza ed il decoro delle zone più esterne della città. Prevenire la criminalità attraverso interventi in collaborazione con tutte le forze dell'ordine.

AMBITO STRATEGICO		4.PRIMA LA NOSTRA GENTE
INDIRIZZO STRATEGICO		UN'AMMINISTRAZIONE GIUSTA ED EQUA CAPACE DI DISTINGUERE LE DIVERSE SITUAZIONI E DI INTERVENIRE CON MODALITÀ DIFFERENTI
N.	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Mantenere l'equità sociale diversificando le risposte alla domanda di accesso all'abitazione e dando priorità alle fasce più fragili dei cittadini con maggiore anzianità di residenza in Città. Potenziare la disponibilità di alloggi di edilizia pubblica senza aumenti dei canoni.
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	Sostenere economicamente i cittadini cinisellesi che non hanno lavoro, dando priorità a quelli residenti in città da più tempo.

AMBITO STRATEGICO		5. PERSONE E FAMIGLIA
INDIRIZZO STRATEGICO		UN'AMMINISTRAZIONE CHE RICONOSCE NELLA FAMIGLIA LA PRIMA CELLULA DELLA COMUNITÀ E NE ASSICURA PROMOZIONE, PROTEZIONE E SVILUPPO, ACCOMPAGNANDOLA IN TUTTE LE FASI DELLA VITA, GETTANDO COSÌ LE BASI PER UNA SOCIETÀ SANA E UN FUTURO SOLIDO.
N.	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Valorizzare la scuola quale agenzia formativa delle menti che consentiranno alla città di crescere su tutti i profili, luogo che promuove il benessere degli studenti e ne previene il disagio.
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	Sostenere e promuovere le relazioni sociali, la cultura e il benessere collettivo.
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	Investire sui giovani, rafforzarne l'identità culturale e sociale e ricostruirne il sistema valoriale.
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Sostenere le persone e le famiglie attraverso l'erogazione di servizi capaci di accompagnare e rispondere ai bisogni e alle necessità delle diverse fasi della vita. Tutelarne la salute attraverso il potenziamento della rete dei servizi socio-sanitari.
13	TUTELA DELLA SALUTE	Tutelare la salute delle persone e delle famiglie attraverso l'informazione e la prevenzione.

AMBITO STRATEGICO		6. FACCIAMO RETE! INSIEME POSSIAMO
INDIRIZZO STRATEGICO		UNA COMUNITÀ UNITA CHE REALIZZA UN PROGETTO DI SVILUPPO CONDIVISO A SOSTEGNO DELLE FUTURE GENERAZIONI.
N.	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	Sostenere e valorizzare le risorse culturali presenti sul territorio la storia e le tradizioni locali, anche attraverso il coinvolgimento di specifici Enti scientifici. Implementare i servizi didattico-culturali a beneficio di tutta la comunità.
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	Promuovere la cultura dello sport come strumento di aggregazione, educazione e formazione.
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Promuovere e sostenere il volontariato e l'associazionismo cittadino, anche di ispirazione cristiana, espressione dei valori della nostra cultura e creatori di integrazione. Prevenire e contrastare la violenza sulle donne.
13	TUTELA DELLA SALUTE	Collaborare con le associazioni animaliste del territorio per promuovere la cultura del rispetto e della protezione degli animali e contrastare i comportamenti inadeguati dei proprietari.

AMBITO STRATEGICO		7. AL LAVORO! COMMERCIO E IMPRESA
INDIRIZZO STRATEGICO		UN'AMMINISTRAZIONE CHE PROMUOVE LO SVILUPPO DELL'ECONOMIA E DEL LAVORO ADOTTANDO SCELTE DI BUON SENSO E SOLUZIONI CONCRETE
N.	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	Intervenire contro l'illegalità e l'abusivismo al fine di contrastare la concorrenza sleale e favorire le imprese in regola.
7	TURISMO	Valorizzare l'identità del territorio, potenziarne l'attrattività e le capacità recettive.
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	Sostenere e promuovere il commercio locale, l'artigianato, le attività produttive presenti sul territorio e facilitare l'insediamento di nuove realtà produttive, anche attraverso il potenziamento della rete informatica. Contrastare la concorrenza sleale, l'abusivismo e l'illegalità. Impedire l'insediamento di nuovi grandi centri commerciali.
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	Potenziare i servizi comunali e territoriali dedicati al lavoro con la finalità di conoscere e monitorare la situazione, sostenere le persone nella formazione e nella ricerca attiva del lavoro e facilitare l'accesso alle risorse europee per le imprese e per i cittadini.

AMBITO STRATEGICO		8. MENO TASSE
INDIRIZZO STRATEGICO		UN'AMMINISTRAZIONE CHE RILANCIA L'ECONOMIA LOCALE E RISOLVE GRAN PARTE DEI PROBLEMI SOCIALI ATTRAVERSO LA DETASSAZIONE DELLE ATTIVITÀ E IL RICONOSCIMENTO DEI CREDITI D'IMPOSTA
N.	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Rilanciare l'economia locale attraverso la detassazione.
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Rispondere al bisogno di abitazioni cittadino attraverso politiche di incentivazione fiscale ai proprietari di alloggi sfitti che offrono soluzioni a canone concordato.

AMBITO STRATEGICO		9. VIABILITA', TRASPORTI E SOSTA
INDIRIZZO STRATEGICO		UNA CITTÀ CON UN PROGETTO VIABILISTICO RAZIONALE ED ORGANICO, LE NECESSARIE AREE DI SOSTA E UN EFFICIENTE SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
N.	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
9	SVILUPPO SOSTENIBILE TUTELA TERRITORIO DELL'AMBIENTE	E DEL E
		Collaborare con gli Enti preposti al fine di ridurre gli inquinamenti ambientali, anche attraverso interventi di razionalizzazione della viabilità urbana ed extra-urbana.
10	TRASPORTI DIRITTO MOBILITA'	E ALLA
		Razionalizzare i flussi di circolazione, aumentare la fruibilità e l'accessibilità del centro per rivitalizzare le attività culturali, produttive, e del commercio di vicinato. Rendere più sicure le grandi arterie di traffico. Incrementare le piste ciclabili, promuovere l'uso dei mezzi pubblici e favorire mezzi di trasporto alternativi ed eco-compatibili.

AMBITO STRATEGICO		10. VIABILITA', TRASPORTI E SOSTA
INDIRIZZO STRATEGICO		SEMPLIFICAZIONE, PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA
N.	MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI GESTIONE	E DI
		Incrementare l'efficienza, la trasparenza e la capacità di ascolto del Comune ai bisogni dei cittadini amministrati. Ridurre i tempi burocratici, anche attraverso l'informatizzazione, favorire la semplificazione amministrativa e l'accessibilità alle informazioni. Incentivare la partecipazione della cittadinanza alla vita politico amministrativa, promuovere e diffondere la cultura dell'etica, della legalità e della cittadinanza attiva. Presidiare la legittimità e la responsabilità dell'azione amministrativa.

QUADRO SINOTTICO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE

MIS- SIONE	DESCRIZIONE	OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	LINEA PROGRAMMATICA
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	FAVORIRE IL COINVOLGIMENTO E LA RESPONSABILIZZAZIONE DEI CITTADINI NELLA CURA DELLA CITTÀ E DEL DECORO URBANO.	DUP_02_0101	8.PIÙ DECORO E MENO DEGRADO
		RILANCIARE L'ECONOMIA LOCALE ATTRAVERSO LA DETASSAZIONE	DUP_08_0101	8.MENO TASSE
		INCREMENTARE L'EFFICIENZA, LA TRASPARENZA E LA CAPACITÀ DI ASCOLTO DEL COMUNE AI BISOGNI DEI CITTADINI AMMINISTRATI. RIDURRE I TEMPI BUROCRATICI, ANCHE ATTRAVERSO L'INFORMATIZZAZIONE, FAVORIRE LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E L'ACCESSIBILITÀ ALLE INFORMAZIONI. INCENTIVARE LA PARTECIPAZIONE DELLA CITTADINANZA ALLA VITA POLITICO AMMINISTRATIVA, PROMUOVERE E DIFFONDERE LA CULTURA DELL'ETICA, DELLA LEGALITÀ E DELLA CITTADINANZA ATTIVA. PRESIDARE LA LEGITTIMITÀ E LA RESPONSABILITÀ DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA.	DUP_10_0101	10.SEMPLIFICAZIONE E PARTECIPAZIONE
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	COMBATTERE IL SENSO DI INSICUREZZA PERCIPITO DAI CITTADINI ATTRAVERSO AZIONI DI CONTRASTO AL CRIMINE ED ATTIVITÀ DI PREVENZIONE ED EDUCAZIONE.	DUP_01_0301	1.PIÙ SICUREZZA
		GARANTIRE LA SICUREZZA ED IL DECORO DELLE ZONE PIÙ ESTERNE DELLA CITTÀ. PREVENIRE LA CRIMINALITÀ ATTRAVERSO INTERVENTI IN COLLABORAZIONE CON TUTTE LE FORZE DELL'ORDINE.	DUP_03_0301	3.RILANCIO DELLE AREE ESTERNE
		INTERVENIRE CONTRO L'ILLEGALITÀ E L'ABUSIVISMO AL FINE DI CONTRASTARE LA CONCORRENZA SLEALE E FAVORIRE LE IMPRESE IN REGOLA.	DUP_07_0301	7.AL LAVORO! COMMERCIO E IMPRESA
04	ISTRUZIONE DIRITTO STUDIO E ALLO	REALIZZARE INVESTIMENTI CHE INCREMENTINO LA SICUREZZA, IL DECORO, L'EFFICIENZA E LA FRUIBILITÀ DELLE SCUOLE E DELLE STRUTTURE DIDATTICO-SPORTIVE ANNESSE.	DUP_02_0401	2.PIÙ DECORO E MENO DEGRADO
		VALORIZZARE LA SCUOLA QUALE AGENZIA FORMATIVA DELLE MENTI CHE CONSENTIRANNO ALLA CITTÀ DI CRESCERE SU TUTTI I PROFILI, LUOGO	DUP_05_0401	5.PERSONE E FAMIGLIA

MIS- SIONE	DESCRIZIONE	OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	LINEA PROGRAMMATICA
		CHE PROMUOVE IL BENESSERE DEGLI STUDENTI E NE PREVIENE IL DISAGIO.		
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	SOSTENERE E PROMUOVERE LE RELAZIONI SOCIALI, LA CULTURA E IL BENESSERE COLLETTIVO.	DUP_05_0501	5.PERSONE E FAMIGLIA
		SOSTENERE E VALORIZZARE LE RISORSE CULTURALI PRESENTI SUL TERRITORIO LA STORIA E LE TRADIZIONI LOCALI, ANCHE ATTRAVERSO IL COINVOLGIMENTO DI SPECIFICI ENTI SCIENTIFICI. IMPLEMENTARE I SERVIZI DIDATTICO-CULTURALI A BENEFICIO DI TUTTA LA COMUNITÀ.	DUP_06_0501	6.FACCIAMO RETE! INSIEME POSSIAMO
05	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	TUTELARE I GIOVANI, RAFFORZARNE L'IDENTITÀ CULTURALE E SOCIALE E RICOSTRUIRNE IL SISTEMA VALORIALE	DUP_05_0601	5.PERSONE E FAMIGLIA
		PROMUOVERE LA CULTURA DELLO SPORT COME STRUMENTO DI AGGREGAZIONE, EDUCAZIONE E FORMAZIONE	DUP_06_0601	6.FACCIAMO RETE! INSIEME POSSIAMO
07	TURISMO	VALORIZZARE L'IDENTITÀ DEL TERRITORIO, POTENZIARNE L'ATTRATTIVITÀ E LE CAPACITÀ RECETTIVE.	DUP_07_0701	7.AL LAVORO! COMMERCIO E IMPRESA
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	PIANIFICARE IL GOVERNO DEL TERRITORIO CITTADINO E LO SVILUPPO EDILIZIO FAVORENDO GLI INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E PONENDO PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE AREE ESTERNE CITTADINE.	DUP_02_0801	2.PIÙ DECORO E MENO DEGRADO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO DELL'AMBIENTE	CONTRASTARE IL DEGRADO E L'INQUINAMENTO CITTADINO, PROMUOVERE IL DECORO, LA PULIZIA. SALVAGUARDARE L'AMBIENTE VALORIZZANDO LE SCELTE ECO-COMPATIBILI E A BASSO IMPATTO ENERGETICO PER MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLA VITA DEI CITTADINI.	DUP_02_0901	2.PIÙ DECORO E MENO DEGRADO
		COLLABORARE CON GLI ENTI PREPOSTI AL FINE DI RIDURRE GLI INQUINANTI AMBIENTALI, ANCHE ATTRAVERSO INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE DELLA VIABILITÀ URBANA ED EXTRA-URBANA.	DUP_09_0901	9.VIABILITÀ, TRASPORTI E SOSTA
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	DEFINIRE E SVILUPPARE UN MODELLO DI VIABILITÀ CITTADINA EFFICACE ED ORDINATA. FAVORIRE LO SVILUPPO DELLA MOBILITÀ ECO-COMPATIBILE.	DUP_02_1001	2.PIÙ DECORO E MENO DEGRADO
		RAZIONALIZZARE I FLUSSI DI CIRCOLAZIONE, AUMENTARE LA	DUP_09_1001	9.VIABILITÀ, TRASPORTI E SOSTA

MIS- SIONE	DESCRIZIONE	OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	LINEA PROGRAMMATICA
		FRUIBILITÀ E L'ACCESSIBILITÀ DEL CENTRO PER RIVITALIZZARE LE ATTIVITÀ CULTURALI, PRODUTTIVE E DEL COMMERCIO DI VICINATO. RENDERE PIÙ SICURE LE GRANDI ARTERIE DI TRAFFICO. INCREMENTARE LE PISTE CICLABILI, PROMUOVERE L'USO DEI MEZZI PUBBLICI E FAVORIRE MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI ED ECO-COMPATIBILI.		
11	SOCCORSO CIVILE	GARANTIRE LA SICUREZZA E LA PROTEZIONE CIVILE DEI CITTADINI. PROMUOVERE TRA I CITTADINI LA PARTECIPAZIONE ATTIVA.	DUP_01_1101	1.PIÙ SICUREZZA
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	ASSICURARE LA CORRETTA GESTIONE DEI SERVIZI NECROSCOPICI E LA COSTANTE MANUTENZIONE DEI CIMITERI	DUP_02_1201	2.PIÙ DECORO E MENO DEGRADO
		MANTENERE L'EQUITÀ SOCIALE DIVERSIFICANDO LE RISPOSTE ALLA DOMANDA DI ACCESSO ALL'ABITAZIONE DANDO PRIORITÀ ALLE FASCE PIÙ FRAGILI DEI CITTADINI CON MAGGIORE ANZIANITÀ DI RESIDENZA IN CITTÀ. POTENZIARE LA DISPONIBILITÀ DI ALLOGGI DI EDILIZIA PUBBLICA SENZA L'AUMENTO DEI CANONI.	DUP_04_1201	4.PRIMA LA NOSTRA GENTE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	SOSTENERE LE PERSONE E LE FAMIGLIE ATTRAVERSO L'EROGAZIONE DI SERVIZI CAPACI DI ACCOMPAGNARE E RISPONDERE AI BISOGNI E ALLE NECESSITÀ DELLE DIVERSE FASI DELLA VITA. TUTELARNE LA SALUTE ATTRAVERSO IL POTENZIAMENTO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI.	DUP_05_1201	5.PERSONE E FAMIGLIA
		PROMUOVERE E SOSTENERE IL VOLONTARIATO E L'ASSOCIAZIONISMO CITTADINO, ANCHE DI ISPIRAZIONE CRISTIANA, ESPRESSIONE DEI VALORI DELLA NOSTRA CULTURA E CREATORI DI INTEGRAZIONE. PREVENIRE E CONTRASTARE LA VIOLENZA SULLE DONNE.	DUP_06_1201	6.FACCIAMO RETE! INSIEME POSSIAMO
		RISPONDERE AL BISOGNO DI ABITAZIONI CITTADINO ATTRAVERSO POLITICHE DI INCENTIVAZIONE FISCALE AI PROPRIETARI DI ALLOGGI SFITTI CHE OFFRONO SOLUZIONI A CANONE CONCORDATO.	DUP_08_1201	8.MENO TASSE

MIS- SIONE	DESCRIZIONE	OBIETTIVO	CODICE OBIETTIVO	LINEA PROGRAMMATICA
13	TUTELA DELLA SALUTE	INTERVENIRE SULLE FONTI CHE METTONO A RISCHIO LA SALUTE DEI CITTADINI SALVAGUARDANDO L'AMBIENTE E LE BIO-DIVERSITÀ.	DUP_02_1301	2.PIÙ DECORO E MENO DEGRADO
		TUTELARE LA SALUTE DELLE PERSONE E DELLE FAMIGLIE ATTRAVERSO L'INFORMAZIONE E LA PREVENZIONE.	DUP_05_1301	5.PERSONE E FAMIGLIA
		COLLABORARE CON LE ASSOCIAZIONI ANIMALISTE DEL TERRITORIO PER PROMUOVERE LA CULTURA DEL RISPETTO E DELLA PROTEZIONE DEGLI ANIMALI E CONTRASTARE I COMPORTAMENTI INADEGUATI DEI PROPRIETARI.	DUP_06_1301	6.FACCIAMO RETE! INSIEME POSSIAMO
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	SOSTENERE E PROMUOVERE IL COMMERCIO LOCALE, L'ARTIGIANATO, LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE SUL TERRITORIO, FACILITARE L'INSEDIAMENTO DI NUOVE REALTÀ PRODUTTIVE, ANCHE ATTRAVERSO IL POTENZIAMENTO DELLA RETE INFORMATICA. CONTRASTARE LA CONCORRENZA SLEALE, L'ABUSIVISMO E L'ILLEGALITÀ. IMPEDIRE L'INSEDIAMENTO DI NUOVI GRANDI CENTRI COMMERCIALI.	DUP_07_1401	7.AL LAVORO! COMMERCIO E IMPRESA
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	SOSTENERE ECONOMICAMENTE I CITTADINI CINISELLESI CHE NON HANNO LAVORO, DANDO PRIORITÀ A QUELLI RESIDENTI IN CITTÀ DA PIÙ TEMPO.	DUP_04_1501	4.PRIMA LA NOSTRA GENTE
		POTENZIARE I SERVIZI COMUNALI E TERRITORIALI DEDICATI AL LAVORO CON LA FINALITÀ DI CONOSCERE E MONITORARE LA SITUAZIONE, SOSTENERE LE PERSONE NELLA FORMAZIONE E NELLA RICERCA ATTIVA DEL LAVORO E FACILITARE L'ACCESSO ALLE RISORSE EUROPEE PER LE IMPRESE E PER I CITTADINI.	DUP_07_1501	7.AL LAVORO! COMMERCIO E IMPRESA
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	PROMUOVERE LA DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE FAVORENDO LO SVILUPPO DI QUELLE GREEN, A BASSO CONSUMO E A BASSO IMPATTO SULL'AMBIENTE.	DUP_02_1701	2.PIÙ DECORO E MENO DEGRADO

Per facilitare la lettura delle schede allegate, si riportano le seguenti note informative:

Sezione Strategica – schede Obiettivi di Mandato

VISTA DUP_1 DUP 2023-2025	Per la sezione strategica deve intendersi 2019-2023 ovvero l'arco temporale della programmazione del mandato amministrativo del Sindaco
LIVELLO – OBIETTIVO DI MANDATO	Le informazioni fornite riguardano l'ambito del programma di mandato
OBIETTIVO DI MANDATO	Numero e Titolo della linea del Programma di mandato
CENTRO DI RESPONSABILITA'	E' da intendersi come assessorato e relative deleghe
OBIETTIVI STRATEGICI COLLEGATI	Titoli degli obiettivi strategici discendenti dalla linea del PdM e classificati secondo le Missioni del Bilancio
CODICE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI COLLEGATI	Primo numero=linea del PdM Secondo e terzo numero = Missione di riferimento Quarto e quinto numero = numero dell'obiettivo strategico
FINALITÀ	Sintesi del Piano di Mandato
INDIRIZZI	Indirizzi strategici derivanti dalle linee strategiche di mandato
OBIETTIVI STRATEGICI COLLEGATI	Numero e titolo degli obiettivi strategici derivanti dalla linea del Programma di mandato, classificati nelle Missioni del Bilancio

Sezione Strategica – schede Obiettivi di Missione

VISTA DUP_1 DUP 2023-2025	Per la sezione strategica deve intendersi 2019-2023 ovvero l'arco temporale della programmazione del mandato amministrativo del Sindaco
LIVELLO – OBIETTIVO DI MISSIONE	Le informazioni fornite riguardano l'ambito degli obiettivi strategici classificati secondo le Missioni del Bilancio
OBIETTIVO DI MISSIONE	Codice e Titolo dell'obiettivo strategico
CODICE DELL'OBIETTIVO DI MISSIONE	Primo numero = linea del PdM Secondo e terzo numero = Missione di riferimento Quarto e quinto numero = numero dell'obiettivo strategico
CENTRO DI RESPONSABILITA'	E' da intendersi come assessorato e relative deleghe
INDIRIZZI GENERALI	Indirizzo strategico derivante dalle linee del Programma di mandato
OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI	Numero e Titolo degli obiettivi operativi discendenti dagli Obiettivi Strategici classificati secondo le Missioni e i Programmi del Bilancio
CODICE OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI	Primo numero=linea del PdM Secondo e terzo numero = Missione di riferimento Quarto e quinto numero = numero dell'obiettivo strategico Sesto e settimo numero = numero del Programma del bilancio relativo alla Missione di riferimento Settimo e ottavo numero = numero dell'obiettivo operativo
INDIRIZZI	Descrizione dell'obiettivo strategico

Le linee strategiche del Programma di Mandato, gli Indirizzi e gli obiettivi strategici del mandato amministrativo

[Allegato 1\) Obiettivi di Mandato](#)

[Allegato 2\) Indirizzi ed Obiettivi Strategici](#)

Missioni e programmi - (Allegato 14 al D.Lgs 118/2011 previsto dall'articolo 14, comma 3-ter)

MISSIONE		1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
101	Programma	1	Organi istituzionali
102	Programma	2	Segreteria generale
103	Programma	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
104	Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
105	Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
106	Programma	6	Ufficio tecnico
107	Programma	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
108	Programma	8	Statistica e sistemi informativi
109	Programma	9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
110	Programma	10	Risorse umane
111	Programma	11	Altri servizi generali
112	Programma	12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		2	GIUSTIZIA
201	Programma	1	Uffici giudiziari
202	Programma	2	Casa circondariale e altri servizi
203	Programma	3	Politica regionale unitaria per la giustizia <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
301	Programma	1	Polizia locale e amministrativa
302	Programma	2	Sistema integrato di sicurezza urbana
303	Programma	3	Politica regionale unitaria per la giustizia <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
401	Programma	1	Istruzione prescolastica
402	Programma	2	Altri ordini di istruzione non universitaria
403	Programma	3	Edilizia scolastica <i>(solo per le Regioni)</i>
404	Programma	4	Istruzione universitaria
405	Programma	5	Istruzione tecnica superiore
406	Programma	6	Servizi ausiliari all'istruzione
407	Programma	7	Diritto allo studio
408	Programma	8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI
501	Programma	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico
502	Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

MISSIONE		1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
503	Programma	3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
601	Programma	1	Sport e tempo libero
602	Programma	2	Giovani
603	Programma	3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		7	TURISMO
701	Programma	1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo
702	Programma	2	Politica regionale unitaria per il turismo <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
801	Programma	1	Urbanistica e assetto del territorio
802	Programma	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
803	Programma	3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
901	Programma	1	Difesa del suolo
902	Programma	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
903	Programma	3	Rifiuti
904	Programma	4	Servizio idrico integrato
905	Programma	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
906	Programma	6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche
907	Programma	7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni
908	Programma	8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
909	Programma	9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
1001	Programma	1	Trasporto ferroviario
1002	Programma	2	Trasporto pubblico locale
1003	Programma	3	Trasporto per vie d'acqua
1004	Programma	4	Altre modalità di trasporto
1005	Programma	5	Viabilità e infrastrutture stradali
1006	Programma	6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		11	SOCCORSO CIVILE
1101	Programma	1	Sistema di protezione civile
1102	Programma	2	Interventi a seguito di calamità naturali

1103	Programma	3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		12	<i>DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</i>
1201	Programma	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
1202	Programma	2	Interventi per la disabilità
1203	Programma	3	Interventi per gli anziani
1204	Programma	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
1205	Programma	5	Interventi per le famiglie
1206	Programma	6	Interventi per il diritto alla casa
1207	Programma	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
1208	Programma	8	Cooperazione e associazionismo
1209	Programma	9	Servizio necroscopico e cimiteriale
1210	Programma	10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		13	<i>TUTELA DELLA SALUTE</i>
1301	Programma	1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA
1302	Programma	2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA
1303	Programma	3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente
1304	Programma	4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi
1305	Programma	5	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari
1306	Programma	6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN
1307	Programma	7	Ulteriori spese in materia sanitaria
1308	Programma	8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		14	<i>SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ</i>
1401	Programma	1	Industria, PMI e Artigianato
1402	Programma	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
1403	Programma	3	Ricerca e innovazione
1404	Programma	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità
1405	Programma	5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		15	<i>POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</i>
1501	Programma	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro
1502	Programma	2	Formazione professionale
1503	Programma	3	Sostegno all'occupazione
1504	Programma	4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale <i>(solo per le Regioni)</i>

MISSIONE		16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA
1601	Programma	1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare
1602	Programma	2	Caccia e pesca
1603	Programma	3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE
1701	Programma	1	Fonti energetiche
1702	Programma	2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		18	RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI
1801	Programma	1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali
1802	Programma	2	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		19	RELAZIONI INTERNAZIONALI
1901	Programma	1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
1902	Programma	2	Cooperazione territoriale <i>(solo per le Regioni)</i>
MISSIONE		20	FONDI E ACCANTONAMENTI
2001	Programma	1	Fondo di riserva
2002	Programma	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità
2003	Programma	3	Altri fondi
MISSIONE		50	DEBITO PUBBLICO
5001	Programma	1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
5002	Programma	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
MISSIONE		60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE
6001	Programma	1	Restituzione anticipazioni di tesoreria
MISSIONE		99	SERVIZI PER CONTO TERZI
9901	Programma	1	Servizi per conto terzi - Partite di giro
9902	Programma	2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale