

<b>SEGRETARIO GENERALE</b>
<b>eventuali funzioni gestite</b>

<b>ANNO</b>	<b>2012</b>
-------------	-------------

## Valutazione del risultato ottenuto

GESTIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI DA PIANO DELLE PERFORMANCE	PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA							
	Grado di raggiungimento							
<b>COMPORTEMENTI PROFESSIONALI E MANAGERIALI (50%)</b>	<b>PESO</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
∅ Presidio degli aspetti giuridico amministrativi e capacità di dare consulenza e far crescere la struttura apicale e gli Amministratori	<b>9</b>							
∅ Capacità di risolvere in modo tempestivo ed efficace i problemi posti nell'ambito del ruolo ex art. 97 D.Lgs. 267/00	<b>9</b>							
∅ Gestione flessibile del tempo lavoro in relazione alle esigenze dell'Ente	<b>6</b>							
∅ Capacità di attribuire e sovrintendere ruoli e obiettivi dei dirigenti e della struttura	<b>10</b>							
∅ Capacità di motivare le risorse umane	<b>6</b>							
∅ Capacità di rappresentare l'ente sotto il profilo istituzionale e nel contenzioso	<b>10</b>							
<b>Totale comportamenti</b>	<b>50</b>	<b>0</b>						

0

<b>ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI</b>	<b>0,00%</b>	<b>ESITO COMPLESSIVO:</b>	<b>###</b>
<b>ESITO VALUTAZIONE COMPORTEMENTI</b>	<b>0,00%</b>		

Firma compilatore:

Firma interessato:

Data compilazione

<b>SEGRETARIO GENERALE</b>
<b>eventuali funzioni gestite</b>

<b>ANNO</b>	<b>2012</b>
-------------	-------------

**Osservazioni del valutatore sulle prestazioni**

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 4, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti

**Osservazioni del valutato**

Il valutato indichi le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o che hanno influito sul comportamento

Complessità delle procedure interne:	_	Insufficienza risorse tecnologiche	_
Ostacoli normativi	_	Insufficienza risorse materiali	_
Difficoltà logistiche	_	Mancaza di specifiche risorse umane	_
Errata allocazione risorse umane	_	Inadeguata formazione del personale	_
Scarsa motivazione del personale	_	Inadeguata programmazione	_
Flussi comunicativi critici	_	Presenza di criticità nei processi	_
Instabilità organizzativa	_		_

Altro.....