



Curriculum Vitae Europass

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SABATELLI COSIMO**
Indirizzo **VICOLO DEL GALLO, 10 – CINISELLO BALSAMO (MI)**
Telefono **02 66023441**
Cell. **335 7407371**
E-mail **cosimo.sabatelli@comune.cinisello-balsamo.mi.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 7 APRILE 1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Luglio 2012 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cinisello Balsamo
- Tipo di azienda o settore Settore RISORSE E PATRIMONIO – U.O.C. Entrate e Catasto – Servizio Funzioni Catastali
- Tipo di impiego Funzionario dei Servizi Amministrativi e Titolare di Posizione Organizzativa
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dell'attività di perequazione e Sviluppo delle Funzioni Catastali
Coordinamento ufficio I.C.I. / I.M.U. / Ta.Ri / TASI

- Date Giugno 2008 a Luglio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cinisello Balsamo
- Tipo di azienda o settore Settore IV Entrate poi Settore III Economico Finanziario e della Fiscalità Locale
- Tipo di impiego Funzionario dei Servizi Amministrativi
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dell'attività di gestione delle Funzioni Catastali
Coordinamento ufficio I.C.I.

- Date Dicembre 2002 a Giugno 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cinisello Balsamo
- Tipo di azienda o settore Settore IV Entrate
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento unità operativa complessa I.C.I.

- Date Giugno 1998 a Dicembre 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cinisello Balsamo
- Tipo di azienda o settore Settore IV Entrate

- Tipo di impiego Istruttore dei Servizi Amministrativi
- Principali mansioni e responsabilità Impiegato nell'unità operativa complessa I.C.I. – Coordinamento e gestione accertamenti Aree Fabbricabili e Immobili a destinazione speciale.
- Date Settembre 1996 a Giugno 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Eurotecno S.p.A. – Impregilo S.p.A.
- Tipo di azienda o settore Ufficio tecnico
- Tipo di impiego Geometra
- Principali mansioni e responsabilità Redazione elaborati tecnici e assistenza direzione lavori grandi opere
- Date Gennaio 1994 a Giugno 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio di Ingegneria Ambientale Srl
- Tipo di azienda o settore Studio tecnico progettazione e direzione lavori
- Tipo di impiego Geometra
- Principali mansioni e responsabilità Redazione elaborati tecnici e contabilità direzione lavori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Luglio 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.C.G.P.A. Leonardo da Vinci – Cologno Monzese (MI)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di maturità tecnica- GEOMETRA
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

FORMAZIONE

PRINCIPALI ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DELL'ULTIMO QUINQUENNIO

Anno 2012-2016

Gli aspetti di maggiore complessità dell'IMU e della TASI dopo la riforma della legge di stabilità - *A.N.U.T.E.L.*

Migliorare le entrate dell'ente locale: dal contrasto all'evasione fiscale alla riscossione coattiva – *A.N.C.I.*

Il nuovo codice degli appalti in chiave pratica. Le nuove regole per gli acquisti di beni e servizi - *A.N.U.T.E.L.*

Le strategie di difesa dell'ente locale nelle principali questioni controverse - *A.N.U.T.E.L.*

Master breve per gli enti locali - le novità della legge di stabilità e dei decreti attuativi della delega fiscale - *A.N.U.T.E.L.*

Il contenzioso tributario: le novità in vigore dal 1° gennaio 2016 e le principali questioni controverse in tema di ICI/IMU - *A.N.U.T.E.L.*

La riforma catastale - *A.N.U.T.E.L.*

Fondo di solidarietà comunale, IMU e TASI standard, riforma del Catasto- *A.N.U.T.E.L.*

Realizzazione dell'Archivio Nazionale degli Stradari e dei numeri civici - *Agenzia delle Entrate*

Dalla TARSU alla TARES - *A.N.U.T.E.L.*

Il federalismo fiscale comunale ed il classamento dei fabbricati fantasma - *A.N.U.T.E.L.*

Tributi locali-le banche dati SIATEL e SISTER - *A.N.U.T.E.L.*

Partecipazione comuni all'accertamento dei tributi erariali - *Direzione Regionale Lombardia Agenzia delle Entrate*

Il servizio di riscossione delle entrate locale nel sistema concorrenziale - *A.N.U.T.E.L.*

Federalismo e costi standard - *Università Bicocca di Milano*

Master breve sui tributi locali- *A.N.U.T.E.L.*

Attuazione del decentramento catastale- *A.N.U.T.E.L.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità di gestione dei rapporti interpersonali e di comunicazione e relazione .

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Alta capacità di coinvolgimento professionale e personale nell'analisi e nella risoluzione di problematiche con buona attitudine alla pianificazione, programmazione e al lavoro per progetti e obiettivi;

Gestione del team con capacità di motivazione e coordinamento delle Risorse Umane assegnate finalizzata alla condivisione degli obiettivi assegnati ed al raggiungimento degli stessi.

Ottimo spirito di iniziativa

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows e nell'utilizzo di Office e di maggiori browser

PATENTE O PATENTI

B