

Lì, 13 febbraio 2014

Segretario Generale
Dott. Antonio D'Arrigo

Dott.ssa Eleonora Sessa
Ufficio Consiglio
LORO SEDI

Oggetto: **Interrogazione n. 119 del 19.12.13 - SCAFFIDI**

In merito alla richiesta del consigliere Scaffidi di avere le chiavi di accesso dell'area adiacente il Palazzetto di via XXV aprile, dove sono previsti posti riservati ai dipendenti, si precisa quanto segue.

Nel 2012 è stato sottoscritto un accordo decentrato che consente a un massimo di 40 dipendenti di parcheggiare in zone gratuite nei pressi del Comune. L'accordo prevede che siano riservati ai dipendenti :

- a) 20 posti del nuovo parcheggio retrostante gli edifici comunali, ingresso da via Musu, al personale dipendente;
- b) 20 posti presso l'area cintata del Palazzetto, via XXV aprile.

Lo stesso accordo prevede che i restanti posti disponibili nelle due aree parcheggio siano così riservati:

- a) n. 8 posti del nuovo parcheggio retrostante gli edifici comunali, ingresso da via Musu, agli amministratori;
- b) n. 6 posti presso l'area citata del Palazzetto per i mezzi di servizio.

Per poter definire quali dipendenti abbiano la priorità ad accedere ai posti riservati deve essere predisposta una graduatoria che applica alcuni criteri individuati nell'accordo stesso.

In attesa che venga predisposta la graduatoria in questione, gli altri 20 posti sono garantiti da altrettanti pass che consentono di parcheggiare, senza oneri, nell'area a pagamento. Appena la graduatoria sarà pronta verranno ritirati i pass e – a meno che l'Amministrazione non intenda modificare gli accordi già sottoscritti - verrà chiuso all'accesso al pubblico dell'area cintata di via Musu, tramite la sbarra che oggi rimane sempre aperta.

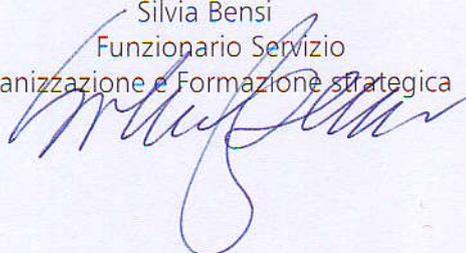
Attualmente quindi è riservata, e solo di giorno, l'area cintata presso il Palazzetto, che viene aperta la mattina dagli addetti del servizio Sport e richiusa la sera verso le 23, o al termine delle manifestazioni sportive.

Si precisa che i dipendenti NON hanno la chiave dello spazio di fianco al Palazzetto, per motivi di sicurezza e per ragioni legate all'assicurazione, che non risponderebbe dei danni eventualmente arrecati ai mezzi comunali parcheggiati al suo interno se il cancello non fosse presidiato da specifici addetti e se ci fosse la possibilità di accedervi, benché con la chiave, in modo estremamente ampio (se non indiscriminato).

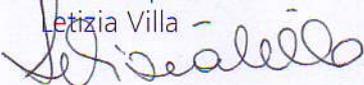
Si sconsiglia quindi di fornire di chiavi persone che non siano incaricate della gestione dei mezzi e dei servizi con una precisa responsabilità tecnico amministrativa sull'area.

Cordiali saluti

Silvia Bensi
Funzionario Servizio
Organizzazione e Formazione strategica



Visto
Assessore al personale

Letizia Villa


Comune di Cinisello Balsamo
Codice Fiscale 01971350150 - Partita Iva 00727780967
Sito Internet: www.comune.cinisello-balsamo.mi.it
P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) e-mail: comune.cinisello@pec.regione.lombardia.it

Settore: Organizzazione e Controllo
Servizio Organizzazione e Formazione strategica
Piazza Confalonieri, 5 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)
e-mail ufficio: ufficio.personale@comune.cinisello-balsamo.mi.it
Tel. 02 66023391 - Fax ufficio personale 02 66023225
Responsabile del procedimento: dott.ssa Silvia Bensi int. 220