



**Comune di Cinisello Balsamo**  
**Servizio Entrate**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RECUPERO, SIA STRAGIUDIZIALE CHE COATTIVO, DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRA-TRIBUTARIE, A FAVORE DEL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO, PER LA DURATA BIENNALE ESPLETATA ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SINTEL DI ARCA LOMBARDIA– CIG: 9140979E7D**

## **PRIMA RICHIESTA DI CHIARIMENTI**

Preliminarmente si precisa che la documentazione pubblicata contiene tutti i documenti approvati da questa Amministrazione, nessuno escluso.

### **DOMANDA 1:**

*<<1. All’art. 2.2 del Disciplinare di Gara, punto 1.b, si è invitati, ai fini della valutazione del progetto tecnico, ad indicare “la percentuale di riscossione coattiva per la Tassa Rifiuti (TARI) raggiunta presso Enti di dimensione di almeno 20.000 abitanti mediante presentazione di opportuna certificazione dell’Ente)”;* si richiede di chiarire se è corretto prendere in considerazione, al fine di quantificare quanto sopra esposto, anche le riscossione effettuate per TARES, TIA, TARSU, TARI CORRISPETTIVO;>>

### **RISPOSTA:**

Al chiarimento della prima domanda, sovviene il tenore letterale dell’art. 2.2 del Disciplinare di gara, punto 1.b, che si riporta integralmente: *<<1.b Procedure operative utilizzate (saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno: la creazione della banca dati con la lista di carico - l’analisi puntuale delle posizioni - l’assegnazione dei Work Flow operativi sulla base dei risk rating attribuiti – la definizione degli atti da emettere - la modalità di gestione dello sportello on line per l’utenza, con precisa indicazione delle attività erogate - l’accesso alla propria posizione con verifica dello stato dei pagamenti - la possibilità di compilare on line dichiarazioni, richieste, ivi comprese quelle di rateizzazione - gli elementi attestanti l’efficacia delle procedure operative utilizzate, quali -a titolo esemplificativo- la percentuale di riscossione coattiva per la Tassa Rifiuti (TARI) raggiunta presso Enti di dimensione di almeno 20.000 abitanti mediante presentazione di opportuna certificazione dell’Ente) fino a punti 10>>.*

### **DOMANDA 2:**

*<<Si richiede l’invio del Vs piano economico finanziario (PEF) e di dettagliare, dividendoli per tipologia di entrata, il numero di atti emessi prima e dopo il 1° gennaio 2020.>>*

### **RISPOSTA:**

Alla data attuale i carichi delle riscossioni coattive da attivare sono le seguenti (dati nominali tuttora da verificare ed oggetto di possibili variazioni in aumento o in diminuzione per l’aggiunta di ulteriori ruoli):

#### **Solleciti TARI:**

anno 2014 n. 5.422 € 1.482.940,64  
anno 2015 n. 1.690 € 1.572.819,48  
anno 2016 n. 1.634 € 1.781.803,32  
anno 2017 n. 2.715 € 1.773.153,55

totale n.11.461 notificati 2019

#### **Ingiunzioni TARI:**

anno 2019 n. 2.425 € 844.604,00    totale n. 2.425 notificati 2019 di cui 1.912 in prescrizione al 31/12/2022

#### **Accertamenti TARI:**

anno 2019 n. 2426 € 1.146.933,00 totale n. 2.426 notificati 2019

anno 2020 n. 699 € 937.893,00 totale n. 699 notificati 2020

anno 2021 n. 1058 € 877.817,00 totale n. 1.058 notificati 2021

Accertamenti IMU:

anno 2019 n. 2.368 € 1.843.371,00 totale n. 2.368 notificati 2019

anno 2020 n. 2.432 € 2.021.841,00 totale n. 2.432 notificati 2020

anno 2021 n. 5.148 € 2.535.409,00 totale n. 5.148 notificati 2021

Ingiunzioni IMU:

anno 2019 n. 332 € 887.955,00 totale n. 332 notificati 2019 in prescrizione 30/10/2022

Accertamenti TASI:

anno 2020 n. 3831 € 317.342,00 totale n. 3.831 notificati 2020

anno 2021 n. 15 € 22.619,00 totale n. 15 notificati 2021

Accertamenti ICP:

anno 2016 n. 133 € 93.598,88

anno 2017 n. 134 € 90.082,00

anno 2018 n. 174 € 144.847,07

anno 2019 n. 163 € 234.256,63

anno 2020 n. 216 € 378.176,00

totale n. 820 notificati 2020

Accertamenti Tosap:

anno 2016 n. 76 € 24.332,89

anno 2017 n. 137 € 64.275,00

anno 2018 n. 166 € 84.187,00

anno 2019 n. 194 € 101.964,00

anno 2020 n. 525 € 124.124,00

totale n. 1.098 notificati 2020

Entrate patrimoniali vari anni:

n. 195 € 283.708,28

Mense scolastiche vari anni:

n. 2.054 € 1.987.463,00

**DOMANDA 3:**

*<<Si richiede cortesemente di quantificare, se presenti, gli importi dei carichi, nonché il n. delle partite, per i quali interviene la prescrizione e/o la decadenza nei sei mesi successivi all'affidamento della concessione;>>*

**RISPOSTA:**

Si rinvia alla risposta della domanda n. 2.

**DOMANDA 4:**

*<<Si richiede di conoscere il precedente affidatario del servizio di riscossione, nonché la relativa percentuale di riscossione;>>*

**RISPOSTA:**

L'Agenzia delle Entrate, Servizio Riscossione, oggi limitatamente alle sanzioni amministrative del Codice della Strada.

**DOMANDA 5:**

*<<Si richiede di dettagliare la documentazione necessaria ai fini dei discarichi per inesigibilità, e di confermare che il Concessionario è tenuto alla presentazione delle quote ritenute definitivamente inesigibili allo scadere del 24° mese dalla trasmissione delle liste di carico;>>*

**RISPOSTA:**

L'art. 13, 2° comma, del Capitolato precisa che il Concessionario "... deve procedere alla conclusione di ogni procedimento, **non oltre il termine di 24 mesi dalla consegna da parte dell'Ente della relativa lista di carico.** Allo scadere dei 24 mesi, il Concessionario dovrà consegnare l'intera banca dati secondo i tracciati richiesti dall'Ente per il proseguimento delle attività di riscossione."

La documentazione richiesta ai fini dei discarichi per inesigibilità, come da prassi, è quella atta a dimostrare l'insuccesso della riscossione.

**DOMANDA 6:**

*<<Si richiede di precisare se la procedura mobiliare eseguita a mezzo Funzionario Responsabile della Riscossione, prevista dal Titolo II del D.P.R. n. 602/1973, debba essere effettuata a discrezione del Concessionario, qualora ritenuta la miglior procedura esperibile per ottenere la riscossione in termini di efficacia ed efficienza, o se invece debba essere svolta per tutte le partite affidate indistintamente, addebitando i relativi costi alla Stazione appaltante nel caso di esito infruttuoso;>>*

**RISPOSTA:**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del Capitolato, "Il Concessionario è obbligato ad osservare, .... tutte le disposizioni di legge vigenti in materia ...".

A tal fine, per ottenere la migliore riscossione in termini di efficacia ed efficienza, la procedura da esperire sarà svolta nei confronti di tutte le partite.

**DOMANDA 7:**

*<<Al paragrafo "Gestione del recupero stragiudiziale" dell'art. 3 del Capitolato speciale di Concessione è richiesta l'elaborazione, emissione, e notifica di solleciti o di costituzione in mora; ai fini della valutazione economica, si richiede di precisare per quali e quanti atti sarà richiesta la suddetta attività, nonché di precisare sia se la ripetizione al contribuente delle spese di notifica dei suddetti atti potrà avvenire per il costo effettivamente sostenuto dal Concessionario, sia se all'aggiudicatario spetta l'aggio sui suddetti incassi;>>*

**RISPOSTA:**

I costi della riscossione coattiva, anche quando non corrisposti dal soggetto moroso, saranno rimborsati dalla Stazione Appaltante e quindi i relativi oneri sono neutri ai fini della valutazione economica perché rimborsati a piè di lista, mentre l'aggio del concessionario sarà determinato così come descritto al primo comma dell'art. 14 del Capitolato: "Per lo svolgimento del servizio affidato, il Comune di Cinisello Balsamo riconoscerà alla società Concessionaria un **aggio** corrispondente non superiore alla percentuale risultante dagli esiti di gara, **sulle somme effettivamente riscosse a titolo di tributo, sanzioni, interessi** (al netto delle spese di notifica e di procedura esecutive).

La gestione del recupero stragiudiziale sarà di volta in volta definita in accordo con l'Amministrazione al fine di ottenere la migliore riscossione in termini di efficacia ed efficienza.

**DOMANDA 8:**

*<<Al paragrafo "Gestione del recupero stragiudiziale" dell'art. 3 del Capitolato speciale di Concessione è richiesta al Concessionario l'applicazione di rimborsi spese stabiliti dalla normativa in materia; tenuto conto che all'art. 15 del Capitolato speciale di Concessione è indicato che "Le somme saranno incassate su conto corrente intestato all'Ente", si richiede di chiarire cosa si intende per "Applicazione rimborsi spese stabiliti dalla normativa in materia", nonché di chiarire chi materialmente effettuerà i suddetti rimborsi;>>*

**RISPOSTA:**

Si precisa che, ai sensi dell'art. 3 del Capitolato, il "... Concessionario è obbligato ad osservare, oltre le norme del presente capitolato, tutte le disposizioni di legge vigenti in materia ..." ivi compresa l'eventuale applicazione dei rimborsi spese stabiliti per Legge.

Al Concessionario sarà riconosciuto l'aggio di riscossione, oltre al rimborso delle spese di riscossione documentate nei limiti e nelle modalità riportate nel Capitolato.

**DOMANDA 9:**

*<<All'art. 4 del Capitolato speciale di Concessione è richiesto al Concessionario l'obbligo di "stare in giudizio per gli atti di competenza, con oneri a suo carico in caso di soccombenza, senza nulla avere a pretendere nei confronti del Comune"; si richiede conferma che i suddetti oneri saranno di competenza dell'aggiudicatario del servizio unicamente se la soccombenza è derivante*

da attività svolte dall'aggiudicatario stesso, e che quindi nessun onere sarà dovuto dall'aggiudicatario nel caso in cui la soccombenza derivi da attività svolte dal Comune;>>

**RISPOSTA:**

L'art. 4, 5° comma, 8° punto, è precisato che il Concessionario dovrà **“stare in giudizio per gli atti di competenza, con oneri a suo carico in caso di soccombenza, senza nulla avere a pretendere nei confronti del Comune”**

**DOMANDA 10:**

<<All'art. 4 del Capitolato speciale di Concessione è disposto che “il Concessionario dovrà....stabilire a sue spese nell'ambito del territorio comunale una sede di facile accesso e munita di attrezzature telefoniche ed informatiche, che dovrà essere tenuta aperta al pubblico tre volte a settimana per almeno 4 ore/giorno”; si richiede di precisare se il Comune, a fronte del pagamento di fitti e/o altri oneri da parte dell'affidatario del servizio, abbia la possibilità di mettere a disposizione del Concessionario dei locali per la predisposizione della suddetta sede;>>

**RISPOSTA:**

Al momento il Comune non ha locali disponibili.

**DOMANDA 11:**

<<All'art. 4 del Capitolato speciale di Concessione è richiesto che il personale assegnato allo sportello “abbia svolto e superato un corso in materia di riscossione dei tributi locali”; si richiede di confermare se la soddisfazione del requisito sopra indicato possa intendersi assoluta tramite la formazione svolta internamente dall'aggiudicatario del servizio; in caso negativo si prega di precisare quali siano gli Enti erogatori ritenuti idonei ai fini dello svolgimento e del superamento del suddetto corso;>>

**RISPOSTA:**

Al quarto comma dell'art. 4 viene precisato che **“Per l'espletamento dell'incarico il concessionario dovrà impiegare unità di personale in possesso dei requisiti di idoneità professionale alle mansioni da svolgere, adeguatamente formato, e in numero sufficiente a garantire il servizio oggetto del presente affidamento”**.

**DOMANDA 12:**

<<All'art. 14 del Capitolato speciale di Concessione è disposto che “Tutte le spese anticipate dal Concessionario, relative a spedizioni postali, notifiche di avvisi di pagamento, di atti di intimazione, oppure relative a visure, bolli, trascrizioni, e registrazioni e quanto altro necessario per la riscossione delle somme dovute dall'utenza saranno interamente rimborsate al Concessionario dalla Stazione Appaltante previa documentata rendicontazione allegata alla certificazione di inesigibilità. Al Concessionario spetteranno, oltre al rimborso delle spese di notifica, i rimborsi spese relativi alle procedure esecutive così come previsto dalla normativa.”; si richiede di precisare se il rimborso delle spese di notifica da parte del Comune avverrà per i costi effettivamente sostenuti dal Concessionario;>>

**RISPOSTA:**

In base all'art. 14 del Capitolato, al Concessionario verranno rimborsate tutte le spese anticipate relative a spedizioni postali, notifiche di avvisi di pagamento, di atti di intimazione, visure, bolli, trascrizioni, e registrazioni e quanto altro necessario per la riscossione delle somme dovute dall'utenza, nonché le spese relative alle procedure esecutive che saranno interamente rimborsate previa documentata rendicontazione.

**DOMANDA 13:**

<<Con riferimento all'art. 15 del Capitolato speciale di Concessione, si chiede di precisare se l'incasso delle somme potrà avvenire anche mediante l'utilizzo della piattaforma PagoPa;>>

**RISPOSTA:**

Sì. A tal proposito si informa che il Comune di Cinisello Balsamo utilizza un metodo di riconciliazione dei pagamenti in PagoPa basato sull'arricchimento dell'rt, ovvero sull'inserimento, in

fase di creazione dell'avviso Pagopa, di anno, capitolo/i, accertamento/i e corrispondente/i importo/i nel tag <parametriAggiuntiviSingoloVersamento> dell'rt stessa secondo una sintassi prestabilita.

Cinisello Balsamo, lì 30 marzo 2022

Il Responsabile del Procedimento  
(Eugenio Stefanini)  
*[firmato digitalmente]*