
SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIVO/pb

Cusano Milanino, 13 febbraio 2019

Note per la compilazione e l'invio in formato elettronico del modello DGUE relativo alla presente procedura

Nella documentazione da allegare alla Busta Amministrativa è presente il DGUE in formato elettronico. La procedura per la compilazione comporta i seguenti passaggi:

1. Scaricare il file in formato .xml pubblicato nella documentazione di gara (non considerare il file in formato .doc). Il file è nominato come segue: espd-request.xml
2. Collegarsi al sito <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> e in qualità di operatore economico caricare il file in formato .xml per avviare la procedura di compilazione, selezionando l'opzione "importare un DGUE".
3. Compilare le schermate e produrre il documento secondo la procedura guidata.
4. Inserire il file prodotto DGUE nella busta amministrativa nell'apposito campo Documento Unico di Gara Europeo "DGUE".

Il Funzionario Responsabile
Settore Servizi alla Persona
Dott. Andrea Pellegrino