

**Mod. B**

Qualora l'interessato non intenda avvalersi del presente modello, dovrà includere tutte le informazioni e le dichiarazioni qui contenute nella sua richiesta.

**ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO  
PER MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE**

**Art. 12 del Regolamento dell' Albo delle Associazioni  
e della concessione di benefici finanziari e vantaggi economici  
ad Enti ed Associazioni**

Al Comune di Cinisello Balsamo  
Via XXV Aprile 4  
20092 Cinisello Balsamo – Mi –

...I...sottoscritt.....  
nat...a.....il.....  
residente in.....via.....tel.....  
codice fiscale [ ] nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante del  
.....  
via .....n. ....codice fiscale [ ]  
p. IVA [ ] tel. ...., già iscritto all'Albo delle Associazioni di  
codesto Comune con atto di Giunta Comunale n. ....del.....nella sezione.....  
fa istanza per ottenere la concessione di un contributo per l'effettuazione, in codesto Comune, nel  
periodo dal .....al..... della seguente manifestazione/iniziativa:  
.....  
.....

secondo il programma dettagliato ed il preventivo finanziario, redatto in conformità all'art.20 del regolamento comunale, allegato alla presente.

...I...sottoscritt...dichiara che l'Associazione indicata

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974, n. 195 e dell'art. 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659;
- si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per la manifestazione/iniziativa sopra illustrata;

Dichiara inoltre:

1. che nel preventivo presentato non sono compresi oneri per le prestazioni assicurate dall'apporto dei componenti l'Associazione organizzatrice e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad essa collaborano, nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune o da altri enti pubblici o privati;

(volta)

2. di aver preso visione delle norme del “Regolamento dell’Albo delle associazioni e della concessione di benefici finanziari e vantaggi economici ad enti e associazioni” e che si impegna a rispettarle.

**Allega alla presente i seguenti documenti:**

1. copia dello statuto o dell’atto costitutivo;
2. copia del bilancio preventivo per l’anno in corso;
3. relazione illustrativa dell’iniziativa con l’indicazione della relativa data di svolgimento da cui emerga il contenuto e l’importanza della stessa sotto il profilo scientifico, culturale, sociale;
4. il budget della manifestazione o iniziativa, da cui risulti se siano state richieste e/o assegnate per la manifestazione oggetto della presente richiesta sovvenzioni o sponsorizzazioni, indicandone, in caso affermativo, il tipo e l’importo, e l’eventuale incasso previsto per la vendita di biglietti;
5. dichiarazione se il richiedente sia o meno soggetto passivo di imposta e presenti dichiarazione dei redditi mod. 760;
6. indicazione della persona abilitata alla riscossione ovvero indicazione del conto corrente bancario o postale e loro sede di riferimento;

La documentazione di cui ai punti.....non viene allegata in quanto:

- non ha subito modifiche rispetto a quella già presentata a codesto Comune in data .....
- l’Associazione è stata iscritta all’Albo previsto dal Regolamento comunale nella sezione ..... con Delibera di Giunta comunale n. ....del.....

Lì.....

.....  
(firma)

Ulteriori allegati:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

***Spazio riservato all’ufficio***

Procedimento assegnato a: \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

\_\_\_\_\_