



COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - ECOLOGIA

**GARA D'APPALTO
PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE
DEL VERDE PUBBLICO
ANNI 2018 - 2019**

Disciplinare di gara

Art. 1.Caratteristiche della gara	1
Art. 2.Soggetti ammessi a partecipare alla gara	1
Art. 3.Requisiti di partecipazione.....	2
Art. 4.Quesiti e risposte	2
Art. 5.Modalità di presentazione delle offerte	3
a) Documentazione amministrativa	3
b) Offerta tecnica	7
c) Offerta economica.....	10
Art. 6.Nomina della commissione - Fasi di gara	12
Art. 7.Criteri di valutazione.....	14
a) Offerta tecnica ("T" - elementi qualitativi - max 80 punti)	15
b) Offerta economica ("E" - elementi quantitativi - max 20 punti)	17
Art. 8.Cause di Esclusione	17
Art. 9.Aggiudicazione	18
Art. 10.Trattamento dei dati personali	19
Art. 11.Responsabile del Procedimento.....	20

L'aggiudicazione dell'appalto per il servizio di manutenzione del verde pubblico per gli anni 2018 e 2019 è disciplinato dal presente atto, che contiene le regole e i principi generali, i requisiti e le condizioni applicabili per la partecipazione alla gara e i criteri di aggiudicazione.

Art. 1. Caratteristiche della gara

La gara è indetta dal Comune di Cinisello Balsamo ai sensi del d. lgs. 50/16 (nel prosieguo indicato anche e solo come Codice dei contratti o Codice), mediante procedura aperta da esperirsi a mezzo di piattaforma telematica Sintel di Arca Regione Lombardia (www.arca.regione.lombardia.it al quale si rimanda per ogni ulteriore approfondimento e indicazione).

Il presente appalto è finalizzato all'affidamento del servizio per l'effettuazione di interventi di manutenzione del verde cittadino per gli anni 2018 e 2019 secondo modalità e specifiche analiticamente descritte nel Capitolato Speciale d'appalto; il sistema di offerta è quello "chiavi in mano" nel senso che il servizio dovrà essere completo e svolto in tutti i suoi dettagli a totale carico della ditta concorrente.

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutando in ordine decrescente d'importanza i seguenti elementi:

- Elementi qualitativi (offerta tecnica): max punti 80
- Elementi quantitativi (offerta economica): max punti 20

attribuiti secondo i criteri di valutazione espressi nel prosieguo, per un totale massimo di punti 100.

Art. 2. Soggetti ammessi a partecipare alla gara

Alla presente gara possono partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del d. lgs. 50/16, che dovranno operare secondo le modalità e condizioni previste dal Capitolato d'appalto e dagli elaborati di progetto.

Non possono partecipare alla gara concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva altresì la facoltà di escludere quei concorrenti nei cui confronti si evidenzino

circostanze oggettive, costituenti indizi gravi, precisi e concordanti, sufficienti per far ritenere che tra loro esista un collegamento sostanziale tale da far presumere l'esistenza di un unico centro di interessi e quindi la violazione dei principi di libera concorrenza, di segretezza delle offerte e di *par condicio* dei partecipanti e conseguentemente della correttezza della gara. Il collegamento sostanziale è da intendersi come quella situazione di fatto che, al di là della qualificazione giuridica delle relazioni intercorrenti tra le imprese, faccia ritenere plausibile una reciproca conoscenza o condizionamento delle rispettive offerte, tale da ricondurre le stesse a un unico centro decisionale.

Art. 3. Requisiti di partecipazione

I partecipanti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica, finanziaria, patrimoniale e tecnico-organizzativa necessari alla partecipazione alle gare a evidenza pubblica, da dimostrarsi secondo le modalità stabilite nel prosieguo del presente disciplinare.

Non sono ammesse a partecipare, pena l'esclusione della gara, manifestazioni d'interesse e quindi richieste per persone da nominare e/o con la facoltà di farsi sostituire da terzi e/o per condizioni diverse rispetto a quelle previste nel bando e nel presente disciplinare, né adesioni che prevedano un versamento, anche parziale, attraverso permuta o altre attribuzioni di beni in natura, diritti o crediti o comunque diversi da fondi liquidi.

N.b.: Ai sensi dell'art. 83 c. 4 del d. lgs. 50/2016 è richiesto che il fatturato annuo della concorrente per ciascuno degli anni 2014, 2015 e 2016 sia almeno pari a Euro 500.000,00 e che, per ciascuno degli anni 2014, 2015 e 2016, il fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto sia almeno pari a Euro 300.000,00.

Art. 4. Quesiti e risposte

I concorrenti possono richiedere chiarimenti sulla documentazione di gara e sulle modalità di partecipazione esclusivamente in forma scritta a mezzo di Sintel fino a sei giorni (normali e consecutivi) prima della scadenza per la presentazione delle offerte; la Stazione appaltante provvederà a pubblicare le domande e le relative risposte, debitamente emendate in modo da garantire l'anonimato del richiedente, unicamente

sul sito comunale e fino a 4 giorni (normali e consecutivi) prima della scadenza per la presentazione delle offerte. Non saranno prese in considerazione domande verbali e saranno considerate valide solamente le risposte e ogni altra informazione o notizia pubblicate sul sito.

Art. 5. Modalità di presentazione delle offerte

A pena di esclusione, per la partecipazione alla gara gli operatori economici concorrenti dovranno utilizzare la piattaforma elettronica Sintel e inserire la documentazione di seguito elencata, redatta in lingua italiana o corredata da perizia giurata, in formato elettronico e firmata digitalmente. L'offerta in formato elettronico si considera ricevuta in base a data e orario risultante dai log del sistema Sintel. Oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte non sarà ritenuta valida nessuna altra offerta, anche se sostitutiva o integrativa rispetto all'offerta precedente.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura Sintel predisponendo:

- una “busta” telematica A: “documentazione amministrativa”
- una “busta” telematica B: “offerta tecnica”
- una “busta” telematica C: “offerta economica”

A pena d'esclusione dalla gara, la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica non devono contenere alcuna indicazione diretta o indiretta di carattere economico dal quale sia deducibile, anche solo parzialmente, l'offerta economica.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, queste sono acquisite definitivamente da Sintel e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, sono conservate da Sintel in modo segreto, riservato e sicuro.

a) Documentazione amministrativa

Alla sezione "Documentazione amministrativa" presente nella piattaforma Sintel, dovranno essere contenuti, in un'unica copia, tutti e solo i seguenti documenti elettronici che, a pena d'esclusione, dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante o da suo procuratore; i singoli documenti dovranno essere separati in

singoli files e le pagine che compongono ciascun documento dovranno essere numerate progressivamente.

a.1. Modello A “dichiarazioni per la partecipazione alla gara” in bollo da 16,00 euro (non dovuta per le onlus ai sensi dell’art. 17 del D.L. 04/12/97, n. 460) compilato in tutte le sue parti, completo di ogni eventuale allegato richiesto e firmato digitalmente dagli stessi soggetti che hanno sottoscritto l’offerta ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, sottoscritta con modalità equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza. L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito <http://www.agenziaentrate.gov.it>. Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore e allegata all'Offerta economica (cfr. punto c2).

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, devono essere presentati più Modelli A, completi di tutti gli eventuali allegati richiesti, uno per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione, ai sensi dell’art. 48 comma 8 del D. Lgs. 50/16, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l’indicazione delle parti di lavorazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici, nonché l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Ai sensi dell’art. 48 comma 9 del D. Lgs. 50/16, salvo le deroghe previste per legge, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall’impegno presentato in sede di offerta, a pena di esclusione dalla gara, ovvero di annullamento dell’aggiudicazione o di nullità del contratto, qualora la modificazione avvenga successivamente alla chiusura delle procedure di aggiudicazione. Qualora il concorrente sia un consorzio di cui all’art. 48 del d. lgs. n. 50/16, la domanda di partecipazione (modello A) deve essere presentata, pena l’esclusione del consorzio stesso, anche per i consorziati per cui il consorzio concorre. Qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio, il

modello A) dovrà essere presentato, pena l'esclusione del consorzio stesso, anche dall'impresa esecutrice indicata che eseguirà i lavori per conto di quest'ultimo.

a.2. Modello DGUE (documento di gara unico europeo-art. 85 d. lgs. 50/16)

dichiarazione relativa ai requisiti del/dei concorrente/i, ai sensi del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente;

a.3. Listino prezzi approvato dal Comune di Cinisello Balsamo con Determinazione dirigenziale 39/2016, firmato digitalmente dal soggetto che presenta l'offerta;

a.4. Quietanza di versamento della garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 93 del d. lgs. n. 50/16 e di importo pari al 2% dell'importo a base d'asta iva esclusa, inclusi gli oneri per la sicurezza (ai sensi del c. 7 tale importo può essere ridotto). Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Tesoreria comunale: IntesaSanPaolo - Via Libertà, Cinisello Balsamo.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103 c. 9. Ai sensi dell'art. 93 comma 8 del d. lgs. 50/16 l'offerta deve essere corredata, a pena d'esclusione, dall'impegno di un fidejussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 104 del medesimo decreto, qualora l'offerente risultasse affidatario. Le presenti disposizioni non si applicano alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. Si specifica che la garanzia deve necessariamente essere firmata digitalmente dal garante. Nel caso in cui il garante non riesca a emettere il documento in formato elettronico firmato digitalmente, è consentito consegnare la garanzia in formato

cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e dell'operatore economico concorrente, entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte mediante servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oppure presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cinisello Balsamo nei giorni non festivi e negli orari seguenti: lunedì e martedì: dalle 8.15 alle 13.00; mercoledì 8,15-13.00/14,30-18,45, giovedì e venerdì: dalle 8.15 alle 13.00. Il plico cartaceo di cui al comma precedente dovrà recare la dicitura "Plico da NON aprirsi - oggetto della gara - garanzia provvisoria". Non saranno presi in considerazione in alcun caso plichi cartacei pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà dell'operatore economico concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo compresi quelli spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e nulla valendo la data di spedizione risultante sul timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi NON verranno aperti e saranno considerati NON consegnati.

a.5. Documento "PassOE" generato dal sistema AVCPass - accessibile attraverso l'apposito link sul sito web dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) per effetto dell'art. 19, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90) all'indirizzo <http://www.avcp.it> - attestante l'abilitazione dell'operatore economico concorrente al servizio di verifica dei requisiti di partecipazione alla gara tramite la Banca Dati Nazionale Dei Contratti Pubblici (BDNCP) istituita presso l'Autorità.

a.6. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 con importo pari a Euro 80,00, da versare con le modalità stabilite dall'Autorità e riportate all'indirizzo internet <http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/riscossione2011it;>

a.7. nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, **mandato collettivo speciale** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo; in caso di raggruppamento verticale di cui al D. Lgs. 50/16 unitamente al mandato devono essere allegate le garanzie assicurative presentate dagli operatori raggruppati per le rispettive responsabilità pro-quota;

a.8. nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art. 3 comma 4-quater del D. L. 10/02/09 n. convertito il L. 33 del 90/04/09 e s.m.i., **contratto di rete** eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

a.9. autorizzazione di cui all'art. 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 14 dicembre 2010, emessa in data non antecedente a un anno rispetto alla data di scadenza della presentazione delle offerte/in corso di validità o, in mancanza di quella, copia dell'Istanza già inviata al Ministero, per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio in uno dei paesi elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze 4 maggio 1999 e nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, cosiddetti paesi "black list". In caso l'impresa non rientri in tale fattispecie, non va presentata alcuna documentazione.

a.10. a pena di esclusione, scansione non autenticata del **documento di identità** del rappresentante legale che firma la domanda di partecipazione nonché di ciascuno dei soggetti firmatari di dichiarazioni allegata alla medesima.

b) Offerta tecnica

Alla sezione "offerta tecnica" presente nella piattaforma Sintel dovranno essere presenti tutti e solo i seguenti documenti elettronici che, a pena d'esclusione devono essere firmati digitalmente; dovranno inoltre essere separati in singoli files e le pagine che compongono ciascun documento dovranno essere numerate progressivamente:

b.1. Piano operativo dettagliato che descriva analiticamente i criteri e le modalità di organizzazione ed espletamento di ciascuno dei seguenti tipi di interventi:

- interventi che interessano i plessi scolastici (art. 1 del computo)
- interventi che interessano le superfici (art. da 2 a 6 del computo)
- interventi che interessano le banchine stradali (art. 7 del computo)
- interventi di scerbatura (art. 8 del computo)
- interventi che interessano le siepi (art. 9 del computo)

- interventi sugli impianti di irrigazione (art. 10 del computo)
- interventi di abbattimento alberi (art. 11 del computo)
- interventi di potatura alberi (art. 12 del computo)
- interventi di spollonatura (art. 13 del computo)
- manutenzione fioriere di via Garibaldi (art. 14 del computo)
- interventi di sfalcio aree ambrosia (art. 15 del computo)
- interventi a richiesta (art. 16 del computo)

In particolare per ciascuno degli elementi sopra indicati dovranno essere chiaramente indicati:

- il numero delle persone che si prevede d'impiegare, con le relative qualifiche, l'orario di servizio (ore/giorno e giorni/settimana);
- il numero e il tipo di mezzi che si intendono impiegare per lo svolgimento, con indicazione delle ore/giorno e giorni/settimana di impiego; dovrà essere prodotta breve descrizione relativa a modello, caratteristiche e anno di prima immatricolazione di ciascun mezzo che l'impresa intende mettere in servizio, nel rispetto dell'ambiente e con particolare riguardo alle emissioni in atmosfera e emissioni rumorose;
- il numero e il tipo di attrezzature, materiali e prodotti che verranno impiegati;
- elenco con descrizione esauriente dei prodotti che si intendono utilizzare;
- il rispetto degli obiettivi minimi previsti dal Capitolato d'appalto, evidenziando eventuali ulteriori servizi o modalità di svolgimento degli stessi che comportino, a giudizio dell'impresa, un miglioramento degli stessi obiettivi minimi.

Tale documento deve essere composto, a pena d'esclusione, da massimo dieci pagine (esclusi copertina e indice) in formato A4, utilizzando il font Arial dimensione 11, interlinea singola.

b.2. Relazione contenente il numero e le qualifiche del personale, escluso quello stagionale, alle dipendenze dell'impresa, inclusi i dirigenti, suddiviso per qualifica, documentabile antecedentemente la data di pubblicazione del bando a semplice richiesta della Stazione appaltante, corredata da una dichiarazione attestante di avere un organico alle proprie dipendenze, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in grado di svolgere tutti i servizi previsti nel Capitolato d'appalto. Nel caso di raggruppamenti di imprese, il personale indicato può derivare dalla somma del personale alle dipendenze di ciascuna ditta partecipante.

Tale documento deve essere composto, a pena d'esclusione, da massimo due pagine (esclusi copertina e indice) in formato A4, utilizzando il font Arial dimensione 11, interlinea singola.

b.3. Migliorie: relazione nella quale siano contenuti in maniera chiara ed esaustiva tutti gli elementi utili alla comprensione e valutazione di eventuali proposte aggiuntive, offerte a titolo gratuito oltre a quanto previsto dal Capitolato, rispetto ai lavori oggetto dell'appalto, quali ad esempio:

- potature o abbattimenti alberi in viali, strade, parchi e giardini;
- aggiornamento del censimento informatizzato del verde cittadino;
- tagli dell'erba, scerbatura e/o diserbo in aree o siti particolarmente sensibili o che siano interessati da frequenti fenomeni di infestazione;
- interventi di soccorso;
- fornitura di arredi, segnaletica e/o piante/fiori...
- altri lavori aggiuntivi

Tale documento deve essere composto, a pena d'esclusione, al massimo da due pagine (esclusi copertina e indice) in formato A4, utilizzando il font Arial dimensione 11, interlinea singola.

b.4. Relazione emissioni di CO₂: dovrà essere prodotta una relazione nella quale sia analizzata la produzione di CO₂ derivante dall'intero processo di svolgimento dei lavori (mezzi, attrezzature e ogni altra fonte di emissione); sulla scorta di tale valutazione dovrà essere elaborata una proposta di piantumazione di un idoneo numero di essenze arboree a compensazione della CO₂ prodotta.

Tale documento deve essere composto, a pena d'esclusione, al massimo da una facciata (esclusi copertina e indice) in formato A4, utilizzando il font Arial dimensione 11, interlinea singola.

b.5. Se in possesso, **Certificazioni di qualità** in copia conforme o resa conforme, attestanti il possesso e l'applicazione della certificazione del sistema di qualità conforme alla normativa europea UNI EN ISO 9002, ISO 14001, EMAS... rilasciate da ente di certificazione e avente per oggetto le attività specifiche di manutenzione del verde e affini.

b.6. Dovranno essere presentati tutti i **documenti** necessari alla verifica del possesso dei requisiti richiesti all'art. 7, punto a.4 (certificazioni, dichiarazioni di conformità, schede tecniche etc...).

Si precisa che, a pena di esclusione, tutti i documenti sopra elencati devono contenere gli elementi compatibili con i criteri previsti per la valutazione delle offerte. Le relazioni dovranno trattare ogni aspetto in modo esauriente, senza richiami ad altri elementi non contenuti nella documentazione presentata e che non saranno comunque presi in considerazione.

c) Offerta economica

Alla sezione "offerta economica" presente nella piattaforma Sintel, dovranno essere contenuti, in un'unica copia, tutti e solo i seguenti documenti elettronici e, a pena d'esclusione firmati digitalmente; ciascun documento dovrà essere separato in singoli files e le pagine che compongono ciascun documento dovranno essere numerate progressivamente:

c.1. Una **dichiarazione** con la quale l'impresa dichiara:

- ai sensi del c. 10 dell'art. 95 del codice, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di mantenere valida e impegnativa l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva, confermandone il valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile;
- di essere disponibile a svolgere il servizio anche in pendenza del contratto e comunque con decorrenza dalla data di aggiudicazione;
- di attivare i servizi, come descritti nel piano operativo e nell'offerta, entro un massimo di 45 giorni.

c.2. attestazione di pagamento dell'imposta di bollo (cfr. punto a.1 della documentazione amministrativa);

c.3. Offerta economica: in tale documento dovranno essere obbligatoriamente indicati la ragione sociale della ditta/capogruppo, la sede legale, codice fiscale e partita IVA; l'offerta dovrà essere formulata esclusivamente in Euro, indicando gli importi in cifre con due decimali e in lettere. Dovranno essere chiaramente indicati, sia in cifre che in lettere, il ribasso unico percentuale sul prezzo complessivo a base d'asta, il prezzo offerto e gli oneri aziendali; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e il prezzo indicato in lettere, ai sensi dell'art. 72 c. 2 del r. d. 827/24, sarà ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione. Ai fini dell'aggiudicazione si farà riferimento unicamente al prezzo offerto dalla concorrente in sede di gara. L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte e non dovrà contenere riserve o condizioni, pena l'annullamento delle stesse. Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, in variante, indeterminate, condizionate, plurime, parziali, incomplete. Con il solo fatto della presentazione dell'offerta, si intendono accettate, da parte delle Ditte concorrenti, tutte le condizioni del presente disciplinare e del Capitolato speciale d'appalto. In caso di partecipazione alla gara da parte di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti, l'offerta deve essere firmata dai titolari o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale di tutte le società nei confronti dell'Amministrazione comunale.

Avvertenze:

Per i concorrenti non di nazionalità italiana, le firme apposte sugli atti e sui documenti da autorità estere dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche consolari italiane nel paese di origine (art. 17 Legge 4/11/1968 n. 15).

Le offerte possono essere presentate sia da imprese singole che da raggruppamenti di concorrenti. In tal caso, qualora il raggruppamento sia già costituito, dovrà essere necessariamente allegato all'offerta, **a pena di esclusione**, il mandato collettivo speciale risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata, nonché la procura in forma pubblica relativa al mandato di cui sopra conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo; qualora, invece, il raggruppamento sia costituendo, l'obbligo di produrre l'atto costitutivo si avrà solo dopo l'eventuale aggiudicazione, fermo restando la necessità d'individuare la capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, i documenti per l'ammissione alla gara di cui sopra devono essere resi da ciascuna impresa raggruppata, come sopra specificato; in particolar modo, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti oppure dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate;

Nel caso di raggruppamento di imprese è fatto divieto, **a pena di esclusione dalla gara** o addirittura di decadenza dall'aggiudicazione, qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento rispetto a quello risultante in sede di presentazione dell'offerta.

Nel caso di raggruppamento o consorzio di imprese, i requisiti di ammissione come sopra enunciati dovranno essere posseduti dall'intero raggruppamento nel suo complesso secondo le seguenti percentuali: la mandataria (o impresa capofila di consorzio) dovrà possedere direttamente fino al 60% delle prestazioni, la restante percentuale dovrà essere cumulativamente posseduta dalle mandanti con un minimo del 10% per ciascuna impresa mandante. La percentuale dei predetti requisiti dovrà essere, **a pena di esclusione**, pari o superiore rispetto a quella che, in sede di offerta, verrà indicata quale parte del servizio che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere.

Per quanto non esplicitato si fa riferimento al d. lgs. 50/16 e s.m.i.

Art. 6. Nomina della commissione - Fasi di gara

Con proprio atto il Dirigente provvederà alla nomina della Commissione giudicatrice sulla base del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e come previsto dall'art. 77 del d. lgs. 50/16.

Il giorno prefissato la Commissione nominata procederà in seduta pubblica, alla quale potranno assistere non più di due rappresentanti per ciascuna società partecipante (nella persona del legale rappresentante o di altro dipendente munito di delega), alla verifica delle offerte presenti sulla piattaforma Sintel e della presenza delle tre "buste" telematiche A, B e C. La commissione sarà incaricata del mantenimento dell'ordine nella sala e potrà richiedere ai concorrenti presenti l'esibizione di idoneo documento di identità personale.

Nel corso della stessa o di altra seduta pubblica la Commissione accederà alla sezione

“Documentazione amministrativa” in Sintel e procederà alla verifica del contenuto di ciascuna “busta” telematica presentata da ogni concorrente assumendo per ciascuna una decisione motivata di ammissione o di esclusione in base a quanto stabilito dal presente disciplinare.

Ai sensi del c. 9 dell'art. 83 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La Commissione procederà quindi, nella stessa o in altra seduta pubblica, alla verifica della presenza in Sintel del contenuto delle buste telematiche B “offerta tecnica” procedendo all'ammissione o all'esclusione delle concorrenti alle successive fasi di gara. In una o più sedute riservate e chiuse al pubblico, eventualmente anche nel corso della stessa giornata, verranno avviate le procedure di valutazione degli elaborati tecnici attribuendo i punteggi secondo i criteri di valutazione indicati nel presente Disciplinare e quanto previsto dall'all. P del d.p.r. 207/10.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la commissione si riunirà in seduta pubblica, previa comunicazione a mezzo Sintel dei punteggi, della sede, del giorno e dell'ora della seduta pubblica. Durante tale seduta la commissione, accedendo all'area “offerta economica” presente in Sintel, procederà alla verifica della documentazione presente e alla consultazione dei prezzi offerti e dei ribassi percentuale, attribuendo i relativi punteggi in base ai criteri indicati nel presente Disciplinare e secondo quanto previsto dall'all. P del d.p.r. 207/10.

A mezzo Sintel la commissione formerà la graduatoria attribuendo i punteggi complessivi ottenuti mediante somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

La commissione procederà alla valutazione della congruità delle offerte ai sensi

dell'art. 97 del Codice. Qualora dalle valutazioni condotte risulti che un'offerta sia anormalmente bassa rispetto alla prestazione la commissione richiederà le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta ritenuti pertinenti, ai fini delle necessarie verifiche. Tenuto conto delle precisazioni ricevute, la commissione procederà all'esclusione del concorrente le cui le motivazioni addotte non fossero ritenute congrue.

La commissione, a mezzo Sintel, comunicherà l'esito della gara e quindi la graduatoria provvisoria (resta inteso che l'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata con successiva e apposita determinazione dirigenziale).

In caso di offerte che abbiano conseguito lo stesso punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione alla concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto per la componente tecnica; in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio a norma dell'art. 77, comma 2, del Regio Decreto 23 maggio 1924 n. 827.

La Commissione potrà procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida e potrà dichiarare nulla la gara qualora non sia stata presentata alcuna documentazione valida da almeno una Ditta partecipante.

Si precisa che il giudizio della Commissione è inappellabile e insindacabile da parte delle Imprese concorrenti.

Tutte le comunicazioni ai concorrenti avverranno a mezzo Sintel. In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla mandataria capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati; in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente recapitata a tutti gli operatori economici ausiliari.

Art. 7. Criteri di valutazione

Le offerte presentate verranno vagliate dalla Commissione giudicatrice appositamente nominata; in sede di valutazione la Commissione attribuirà i punteggi a ciascuna concorrente secondo quanto previsto dall'all. P del d.p.r. 207/2010; il punteggio di ogni concorrente sarà la somma tra il punteggio ottenuto per l'offerta tecnica T (elemento qualitativo - max 80 punti) e il punteggio E ottenuto per l'offerta economica (elemento quantitativo - max 20 punti).

a) Offerta tecnica ("T" - elementi qualitativi - max 80 punti)

Le offerte tecniche verranno valutate dalla Commissione giudicatrice in base alla formula di cui al punto II) dell'all. P al d.p.r. 207/10, determinando i coefficienti attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (punto II.a.4 all. P). In questo modo la Commissione assegnerà il punteggio T a ciascuna concorrente valutando i seguenti elementi:

a.1.	piano operativo:	max 15 punti
a.2.	relazione organizzazione aziendale:	max 15 punti
a.3.	migliorie:	max 40 punti
a.4.	elementi di qualità ambientale:	max 10 punti

a.1. Piano operativo: max 15 punti (max 10 pagine)

Il punteggio verrà attribuito valutando i vari punti in cui è articolato il Piano operativo di cui all'art. 5 punto b1), attribuendo:

- max 5 per modalità tecnico-operative
- max 10 per mezzi, attrezzature e prodotti

Per la voce "**modalità tecnico-operative**" verranno valutati, oltre che gli obiettivi minimi fissati dal Capitolato, le modalità di esecuzione, efficienza, minimizzazione dei disagi, ottimizzazione dei giorni/periodi di effettuazione dei servizi, personale impiegato, orari di espletamento dei servizi, incremento della qualità dei servizi resi, monitoraggio dell'efficacia delle operazioni, garanzie...

Per la voce "**mezzi, attrezzature e prodotti**" verranno valutati mezzi, attrezzature e prodotti impiegati per l'espletamento di ciascuna lavorazione, tenendo conto, oltre che degli obiettivi minimi fissati dal Capitolato, del numero, caratteristiche, efficienza, funzionalità...

a.2. Relazione organizzazione aziendale: max 15 punti (max 2 pagine)

verranno attribuiti fino a un massimo di 15 punti in base all'organizzazione aziendale valutando il numero e le qualifiche dei dipendenti e il relativo curriculum, con particolare attenzione verso modalità di gestione aziendale efficienti e innovative.

a.3. Migliorie: max 40 punti (max due pagine)

Verranno attribuiti massimo 40 punti per la presentazione di un'offerta di una serie di interventi eseguiti a titolo gratuito quale miglioria o integrazione dei servizi in essere; analogamente a quanto esplicitato al punto a.1), anche per i servizi aggiuntivi/migliorie verranno valutate le modalità tecnico-operative e l'impiego di attrezzature, personale e prodotti; verranno inoltre considerate sia la tipologia e quantità di interventi offerti sia le caratteristiche di innovazione ed efficacia, in base al/ai luoghi e/o siti in cui si propone di intervenire. In particolare, mediante formula bilineare, verranno attribuiti:

a.3.1. max 4 punti per:

- numero di potature alberi h < 23 metri

a.3.2. max 6 punti per:

- numero di potature alberi h > 23 metri

a.3.3. max 4 punti per:

- numero di abbattimenti alberi h < 23 metri

a.3.4. max 6 punti per:

- numero di abbattimenti alberi h > 23 metri

a.3.5. max 10 punti per:

- numero tagli erba su tutte le aree (rif. art. da 1 a 6 del computo)

a.3.6. max 5 punti per:

- realizzazione di prati fioriti (rif. art. 20.11 del capitolato)

a.3.7. max 5 punti per:

- altri interventi migliorativi

a.4. Elementi di qualità ambientale: max 10 punti

Fermo restando quanto previsto all'art. 18 del capitolato relativamente ai criteri ambientali minimi di cui al D. M. 13/12/13, verranno attribuiti:

a.4.1. max 6 punti per per l'utilizzo di mezzi e prodotti a basso impatto ambientale (es. tipo di alimentazione, emissioni, rumorosità...) e la fornitura di servizi con prestazioni ambientali migliorative rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente, tenendo conto della sostenibilità ambientale, economica e sociale e dell'offerta di soluzioni innovative a basso impatto ambientale;

a.4.2. max 2 punti per il possesso, al momento della presentazione della documentazione di gara, di certificazioni di qualità rilasciate da organismi

autorizzati, attribuendo un punto per ciascuna certificazione UNI EN (fino a un massimo di due punti)

a.4.3. max 2 punti per il possesso, al momento della presentazione della documentazione di gara, della sola certificazione EMAS

N.b. non sarà considerato valido il solo avvio della procedura per il rilascio della/delle certificazione/i. In caso di consorzi o ATI il punteggio è attribuito solo nel caso in cui tutte le ditte facenti parte del raggruppamento siano in possesso delle certificazioni al momento della presentazione della documentazione, considerando punteggio nullo in caso una delle ditte non sia in possesso del requisito.

b) Offerta economica (“E” - elementi quantitativi - max 20 punti)

L'offerta economica verrà valutata dalla Commissione in base al prezzo offerto, in ribasso rispetto all'importo a base d'asta e verrà assegnato il punteggio E a ciascuna concorrente, determinato secondo quanto previsto dal punto II.b dell'all. P del d.p.r. 207/2010 fissando il coefficiente “X” a 0,85.

Art. 8. Cause di Esclusione

Saranno escluse dalle procedure di gara, le offerte:

- che in Sintel risultino inserite dopo il termine perentorio di ricezione delle stesse;
- con buste telematiche non suddivise nelle tre buste A “documentazione amministrativa”, B “offerta tecnica”, C “offerta economica”;
- mancanti anche di una sola delle tre buste telematiche A, B, C;
- mancanti della/e firma/e elettronica;

In base a quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del d. lgs. n. 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al medesimo comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il

contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Saranno comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- in violazione delle disposizioni sui raggruppamenti di imprese;
- in contrasto con clausole essenziali del presente disciplinare, con prescrizioni legislative ovvero con i principi generali dell'Ordinamento degli Enti Locali;
- delle concorrenti i cui amministratori muniti di rappresentanza siano in comune con altre ditte partecipanti alla gara;
- verranno inoltre escluse, anche successivamente alla gara, quelle Imprese per le quali risulti dai certificati generali del casellario giudiziale, che il titolare o i legali rappresentanti o il direttore tecnico abbiano riportato una condanna passata in giudicato.

Art. 9. Aggiudicazione

Il servizio verrà affidato sulla base del parere della Commissione alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, determinato con le modalità indicate nel presente Disciplinare di gara e previa verifica del possesso dei requisiti di qualificazione. L'aggiudicazione verrà comunicata a mezzo Sintel.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio anche in caso di una sola offerta pervenuta e valida o di non procedere all'aggiudicazione del servizio nel caso in cui a suo insindacabile giudizio nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta apprezzabile in relazione alle esigenze per le quali la gara è stata indetta; è altresì facoltà dell'Amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, sospendere, rimandare ovvero annullare la gara senza che i partecipanti possano accampare diritto alcuno.

Qualora, trascorsi trenta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, l'Aggiudicataria non provveda a fornire a favore della Stazione appaltante la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del codice, ovvero la documentazione e le notizie necessarie alla stipula

del contratto, l'aggiudicazione sarà revocata, la cauzione provvisoria acquisita e si procederà a nuova aggiudicazione dell'appalto.

L'Aggiudicataria è altresì obbligata a depositare presso la Stazione appaltante tutte le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa alla sottoscrizione del contratto. Qualora l'impresa non ottemperi a questi impegni, ovvero l'Impresa non sia in possesso dei requisiti previsti dall'art. 10 sexies della legge n. 575/1965, l'Amministrazione comunale revocherà l'aggiudicazione.

In caso di aggiudicazione dei servizi a una riunione o Consorzio di Imprese, le singole Imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza a una di esse, designata quale capogruppo o capofila.

Tale mandato deve risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista nel paese in cui il relativo atto è redatto; la procura relativa al mandato dovrà risultare da atto pubblico.

Art. 10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso gli Uffici comunali competenti per le finalità di gestione delle operazioni di aggiudicazione del contratto di appalto oggetto della presente gara e saranno trattati dagli stessi uffici, anche successivamente all'aggiudicazione del contratto, per le finalità inerenti la gestione del contratto medesimo.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni di che trattasi potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche, oppure ai soggetti titolari di interessi giuridici rilevanti, del diritto di visione e rilascio di copie di documenti amministrativi dell'ente secondo le modalità previste dallo stesso.

Ciascun interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del d. lgs. N. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Cinisello Balsamo, Settore ecologia e attività produttive, titolare del trattamento. Responsabile del trattamento è l'arch. Luigi Fregoni.

Art. 11. Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è l'arch. Luigi Fregoni.