



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Risorse e Patrimonio
Servizio Tributi Minori

Procedura aperta attraverso Piattaforma Sintel (Sistema di Intermediazione telematica di Aria Lombardia s.p.a.) per l'affidamento in concessione di quanto in oggetto; l'aggiudicazione verrà effettuata con applicazione del criterio dell'offerta a rialzo sul canone posto a base di gara.

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO A TITOLO ONEROSO DI IMPIANTI UBICATI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO IDONEI ALL'INSTALLAZIONE DI AFFISSIONI DIRETTE DI NATURA COMMERCIALE - (POSTER 6 X 3) PARI A 26 IMPIANTI (28 FACCIATE)

CIG B0A961A3F7

DISCIPLINARE DI GARA

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Amministrazione Aggiudicatrice

Comune di Cinisello Balsamo

Indirizzo: via XXV Aprile n. 4, Tel. Centralino 02.66023.1

PEC: cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Indirizzo internet: www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

1.2 Prestazioni oggetto del contratto, durata ed importo stimato della concessione

Costituisce oggetto della presente procedura la concessione in uso di impianti per affissioni dirette di natura commerciale ubicati nel territorio del Comune di Cinisello Balsamo per un totale di 26 impianti (POSTER 6 X 3) di cui 24 monofacciali e 2 bifacciali come meglio descritti nell'Allegato A) del CSA e secondo la dislocazione dell'Allegato B) al medesimo atto.

Gli impianti in argomento sono di proprietà del Comune di Cinisello Balsamo e concessi in uso all'aggiudicatario per tutta la durata della concessione. Alla scadenza, naturale o anticipata, verranno restituiti al Comune in perfetto stato di conservazione e di efficienza, constatati con stesura di apposito verbale redatto in contraddittorio con la ditta medesima, senza indennizzo od onere alcuno a carico dell'Amministrazione comunale. Gli impianti dovranno essere adibiti esclusivamente alle affissioni dirette di manifesti, denominati poster 6 x 3, secondo la disciplina di cui alla L. 160 del 27.12.2019 art. 1 commi da 816 a 845. Su di essi non potranno essere installati o collocati teli, pannelli pubblicitari o simili.

Nel corso della durata della concessione, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di apportare variazioni alle ubicazioni individuate nell'Allegato B) al Capitolato.

Come indicato dall'articolo 3 del Capitolato, il canone dovuto dal concessionario, per l'intera durata della concessione, per i 26 impianti Poster prestabiliti, comprensivo di tutti gli oneri gravanti sulla pubblicità e sull'esercizio della stessa, sarà soggetto a rialzo, a partire da una cifra pari ad € 39.000,00 annua, per un **totale triennale di € 117.000,00**, determinato sulla base delle tariffe relative al Canone Unico Patrimoniale.

Il canone sarà soggetto a rivalutazione annuale pari al 75% dell'indice nazionale ISTAT del costo della vita.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo per un ulteriore triennio, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.lgs 36/2023.

SERVIZIO TRIBUTI MINORI

Responsabile del Servizio: dott.ssa Lucia Palena 02-66023.469

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Settore Risorse e Patrimonio
Servizio Tributi Minori

VALORE DELLA CONCESSIONE

Sulla base delle caratteristiche degli impianti oggetto di affidamento si è stimato un **ricavo teorico ottenibile nel periodo di validità triennale della concessione non inferiore ad € 390.000,00 (valorizzazione globale)** oltre oneri fiscali.

Il ricavo teorico ottenibile potrà raggiungere un valore minimo di **€ 780.000,00** se considerata l'opzione di rinnovo per un ulteriore triennio.

2) PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

2.1 Procedura di scelta del contraente

Procedura aperta attraverso Piattaforma Sintel (Sistema di Intermediazione telematica di Aria Lombardia s.p.a.) con aggiudicazione da effettuarsi mediante il criterio dell'offerta a rialzo sul canone posto a base di gara. **Il canone contrattuale effettivo verrà determinato applicando all'importo del canone posto a base di gara la percentuale di aumento offerto dall'impresa aggiudicataria.**

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 comma 2 del R.D. n. 827 del 23.05.1924.

La stazione appaltante si riserva di non aggiudicare il presente affidamento se a suo insindacabile giudizio nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente procedura, modificare o rinviarne i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo per un ulteriore triennio, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.lgs 36/2023.

2.2 Durata della Concessione

Il servizio di cui in oggetto, avrà una durata triennale a partire dalla data di sottoscrizione del relativo contratto/verbale di avvio dell'attività. Dalla predetta data decorrono tutti gli oneri e gli adempimenti a carico del Concessionario.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo per un ulteriore triennio, come indicato all'art. 2 del Capitolato, nonché all'art. 1.2. del Presente Disciplinare di gara.

2.3 Modalità di espletamento delle procedure e data della gara

Gli interessati, entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, fissato alle **ore 10:00 del 15/04/2024**, dovranno far pervenire la propria offerta attraverso l'utilizzo della piattaforma SINTEL.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e operatori economici avverranno a mezzo SINTEL.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di aggregazioni di imprese facenti parte del contratto di rete si applicano le disposizioni di cui all'art. 68 del D.Lgs 36/2023, in quanto compatibili.



Città di Cinisello Balsamo
Settore Risorse e Patrimonio
Servizio Tributi Minori

2.4 Documentazione di gara – Informazioni – Quesiti

Il Disciplinare, i moduli per le dichiarazioni da rendersi in sede di gara, il capitolato e tutti i documenti utili per la formulazione dell'offerta sono disponibili sul sito internet del Comune di Cinisello (www.comune.cinisello-balsamo.mi.it) e sulla piattaforma SINTEL di ARIA s.p.a, su cui verranno anche pubblicati eventuali aggiornamenti alla presente gara.

Gli operatori economici concorrenti potranno richiedere eventuali informazioni e/o chiarimenti, per iscritto, sugli atti di gara esclusivamente tramite piattaforma SINTEL, a mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura", entro e non oltre il termine ultimo delle ore 12:00 del **03/04/2024**.

La documentazione di gara è costituita dalla seguente documentazione:

- disciplinare di gara;
- modello di istanza di partecipazione (allegato A);
- documento di gara unico europeo (allegato B - DGUE);
- patto di integrità;
- informativa sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
- capitolato approvato con DD n. 1717/2023.

3) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Requisiti generali

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal d.lgs 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 3 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 3 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Si precisa che le dichiarazioni in merito alle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 devono essere rese:

- dal concorrente;
- dall'impresa ausiliaria;
- in caso di r.t.i./consorzi di concorrenti costituendi o costituiti da tutti i soggetti che li costituiscono;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettere b), c) e d) del d.lgs. 36/2023 dai soggetti che operano sia all'interno del consorzio che dell'impresa dallo stesso indicata per l'espletamento dell'appalto.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

La dimostrazione dell'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi avviene utilizzando l'apposita sezione del DGUE (Allegato B). Tale dichiarazione, resa per ogni soggetto interessato, viene sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 3 e 47, comma 2 del D.P.R. 445/00 e con assunzione delle relative responsabilità.



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Risorse e Patrimonio
Servizio Tributi Minori

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

3.2 Requisiti di idoneità professionale

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento è richiesta Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato XI direttiva 2014/24/UE.

3.3 Requisiti di capacità economica-finanziaria

Assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare degli operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie idonee a garantire per tutta la durata contrattuale un adeguato ed elevato livello prestazionale, che dovrà essere costantemente e pienamente conforme alle prescrizioni indicate nel Capitolato.

Per tale ragione, il requisito di capacità economico-finanziario verrà dimostrato attraverso la presentazione del fatturato globale maturato nel triennio precedente (2020-2021-2022) almeno pari a € 390.000,000 IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;



Città di Cinisello Balsamo
Settore Risorse e Patrimonio
Servizio Tributi Minori

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

3.4 Modalità di verifica dei requisiti

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale ed economico finanziario avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico.

A mezzo della deliberazione n. 262 del 20/06/2023 (pubblicata in data 30 giugno 2023 in GURI, SG n. 249) l'Autorità nazionale anticorruzione ANAC, in attuazione del comma 4 dell'art. 24 del Codice dei Contratti pubblici, disciplina il funzionamento del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, le modalità di integrazione con gli Enti certificanti e di utilizzo da parte dei soggetti abilitati, i requisiti e le cause di esclusione verificabili attraverso lo stesso e infine i dati e le informazioni disponibili e trattate ai tali fini.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul sito web dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE), seguendo le istruzioni rese disponibili all'interno del documento FVOE 2.0 – Manuale utente per Operatore Economico.

Nel caso in cui l'Operatore Economico venga in seguito individuato come destinatario della proposta di aggiudicazione, dovrà approvare la richiesta di accesso da parte della Stazione Appaltante al FVOE 2.0, per consentire il regolare espletamento delle verifiche.

3.5 Sub-concessione

È espressamente vietata la sub-concessione anche parziale dell'affidamento.

4) GARANZIE E ASSICURAZIONI

4.1 Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del valore stimato della concessione, pari cioè a € 15.600,00 da presentare con le modalità di cui all'art.106 del D.Lgs.36/23 e secondo quanto indicato negli schemi- tipo approvati con Decreto del Ministero dello sviluppo economico n° 193 de l 16/09/2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (n. 291 del 14 dicembre 2022).

In caso di Raggruppamento di imprese, aggregazioni di imprese, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti la garanzia deve essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di rete, il consorzio o GEIE.

L'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

a. riduzione del 30% per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

b. riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui alla lettera a), nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese;

Non sono previste ulteriori riduzioni in caso di possesso di certificazioni o marchi previsti dall'allegato II.3 del D.lgs 36/2023.

SERVIZIO TRIBUTI MINORI

Responsabile del Servizio: dott.ssa Lucia Palena 02-66023.469

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo
Settore Risorse e Patrimonio
Servizio Tributi Minori

Si raccomanda di prendere visione della Delibera ANAC n 606 del 19 dicembre 2023 e relativo Comunicato del Presidente ANAC del 31/1/2024.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente: 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile; 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile; 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Qualora il concorrente ricorra alle riduzioni dell'importo della garanzia dovrà allegare le relative certificazioni attestanti l'esercizio di tale facoltà. La garanzia deve inoltre prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante.

La garanzia provvisoria, in formato elettronico e firmata digitalmente dal garante e dall'operatore economico concorrente, dovrà essere presentata unitamente alla documentazione amministrativa.

4.2 Garanzia definitiva

L'appaltatore è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo di aggiudicazione, come indicato all'art. 8 del Capitolato.

4.3 Ulteriori obblighi assicurativi

L'Appaltatore si assicurerà contro tutti i rischi che potranno derivare dall'esecuzione del servizio in



Città di Cinisello Balsamo
Settore Risorse e Patrimonio
Servizio Tributi Minori

concessione, ovvero dall'operato dei propri addetti, sollevando e garantendo la stazione appaltante da qualsiasi pretesa, azione e molestia di terzi comunque derivanti dagli obblighi assunti, ivi compresi i danni a cose e persone, in dipendenza del servizio e del suo svolgimento.

Ai fini della sicurezza reciproca e per la tutela dei danni eventualmente arrecati, l'Appaltatore dovrà stipulare, a suo totale carico, un polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile (RCT) e una polizza di responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO) alle modalità e con i massimali indicati all'art. 6 del Capitolato.

5) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

5.1 Informazioni preliminari

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le **ore 10:00 del 15/04/2024**, termine inderogabile a pena d'esclusione, la propria offerta, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL. L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet www.arca.regione.lombardia.it, secondo le istruzioni operative ivi riportate, seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa – BUSTA A
- la compilazione dei campi telematici relativi all'offerta economica – BUSTA B

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine perentorio di scadenza delle offerte, anche per causa non imputabile al Concorrente.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema. La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Il recapito tempestivo dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualunque motivo, non giunga alla stazione appaltante entro il termine perentorio stabilito dalla presente documentazione di gara.

Non sarà ritenuta valida alcuna candidatura pervenuta oltre il termine inderogabile come sopra disposto, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

Tutti i documenti presentati dai concorrenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata e gli importi dichiarati dovranno essere espressi esclusivamente in euro.



Città di Cinisello Balsamo
Settore Risorse e Patrimonio
Servizio Tributi Minori

5.2 BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposita "Busta telematica A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:

1. DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE (da redigersi preferibilmente mediante Allegato A).

La dichiarazione, da redigersi preferibilmente secondo apposito modello allegato al presente disciplinare, dovrà essere presentata in bollo (Euro 16,00), firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore dello stesso (allegando la relativa procura). L'imposta di bollo dovrà essere versata mediante modello F24 Elide seguendo le istruzioni fornite sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it> (indicando nella sezione "TIPO" la lettera "R", in "ELEMENTI IDENTIFICATIVI" il CIG della procedura, in "CODICE" l'identificativo 1573).

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata alla documentazione amministrativa.

Qualora l'istanza presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all'Ufficio del Registro per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario devono essere presentate più domande di partecipazione, complete di tutti gli allegati, una per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La sottoscrizione del suddetto mandato collettivo costituisce anche espressa accettazione-sottoscrizione dell'offerta economica da parte di tutti i raggruppandi, come risulterà inserita nei rispettivi campi della piattaforma Sintel destinati all'Offerta economica.

Nella dichiarazione dovranno essere indicate, altresì, le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, il tipo di raggruppamento prescelto, con l'indicazione dell'impresa capogruppo e l'indicazione, per ogni impresa associata, del tipo di attività che si impegna a svolgere.

È vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione.

È ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate, sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati al servizio da eseguire. Il recesso è ammesso anche se il raggruppamento si riduce a un unico soggetto.

Le aggregazioni di retisti rispettano la disciplina prevista (art 97 del d.lgs 36/2023) per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO Il concorrente dovrà generare la **DGUE Response** in formato xml a partire dalla Request presente tra i documenti di gara (ALLEGATO B – DGUE).

Per farlo è possibile utilizzare il servizio messo a disposizione da CONSIP nel portale <https://www.acquistinretepa.it/espd-dgue#!/start>.

Il servizio è utilizzabile a seguito di login, nel menu di sinistra "Servizi", e accedendo alla Sezione



Città di Cinisello Balsamo
Settore Risorse e Patrimonio
Servizio Tributi Minori

eDGUE dedicata all'Operatore economico. In seguito, dovrà selezionare l'opzione "Importare un DGUE". Il file xml DGUE Response dovrà essere caricato in SINTEL all'interno della busta amministrativa. Le indicazioni operative dettagliate sono consultabili al link:

[https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Documento di Gara Unico Europeo#Compilazione d el DGUE da parte dell'Operatore Economico](https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Documento_di_Gara_Unico_Europeo#Compilazione_d_el_DGUE_da_parte_dell'Operatore_Economico).

3. AUTOCERTIFICAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA. Il concorrente dovrà produrre preferibilmente mediante apposita compilazione dell'allegato A (punto 5.1), autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, secondo quanto indicato nel presente disciplinare, nonché il possesso di tutti gli altri requisiti di partecipazione.

4. GARANZIA PROVVISORIA. Il concorrente dovrà produrre garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del valore a base d'asta, da presentare secondo quanto indicato negli schemi- tipo approvati con Decreto del Ministero dello sviluppo economico n° 193 de l 16/09/2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (n. 291 del 14 dicembre 2022), espressamente enunciate al punto 4.1 del presente disciplinare di gara.

5. MANDATO COLLETTIVO SPECIALE (EVENTUALE). Il concorrente dovrà produrre, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo.

6. CONTRATTO DI RETE (EVENTUALE). Il concorrente dovrà produrre, nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art.3 comma 4-quater del D.L. 10/2/2009 n°5 convertito il L.33 del 9/4/09 e s.m.i., scansione del contratto di rete eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria.

7. ATTESTAZIONE ISCRIZIONE CCIAA. Il concorrente dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00, attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o eventualmente copia della relativa certificazione in corso di validità. Qualora il concorrente sia cittadino di altro stato membro e non sia residente in Italia, devono essere dichiarati i dati relativi all'iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali di cui al D.Lgs 36/2023.

8. VERSAMENTO CONTRIBUTO – AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 266/2005 e a seguito delle deliberazioni dell'Autorità medesima n. 610 del 29 dicembre 2023, per partecipare alla presente procedura di selezione ciascuna impresa è tenuta, pena l'esclusione, al preventivo versamento della somma di **€ 77,00** da effettuarsi nelle modalità, attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

9. SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ. Il concorrente dovrà produrre scansione del Patto di integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lettera f) e g) del Codice dei Contratti.

5.3 BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo relativo all'OFFERTA ECONOMICA presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno **inserire, a pena di esclusione, la propria offerta economica, costituita dal rialzo unico**



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Risorse e Patrimonio
Servizio Tributi Minori

percentuale offerto espresso fino alla seconda cifra decimale, unitamente all'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (dettagliati nei relativi appositi campi presenti in Piattaforma)

6) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art.101 del D.Lgs.36/23 possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine dati.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

7) VIOLAZIONE DELLE NORME SULL'IMPOSTA DI BOLLO

Per i documenti soggetti a imposta di bollo, per i quali le marche da bollo non siano state apposte o siano state apposte in misura insufficiente, la Stazione Appaltante procederà d'ufficio, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, a inviarli al competente Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate affinché esso provveda alla loro regolarizzazione e all'applicazione della relativa sanzione ai sensi dell'art. 31 dello stesso decreto.

8) ULTERIORI INDICAZIONI

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nonché nelle relative norme di attuazione.

Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n. 136/2010.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviarne i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Risorse e Patrimonio
Servizio Tributi Minori

dell'articolo 122 del D.Lgs. 36/2023 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4 ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 124 del D.Lgs. 36/2023.

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D. Lgs 2 luglio 2010 n. 104. Per le controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, è competente il giudice ordinario.

Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 213 comma 2 del D.Lgs n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, il Comune di Cinisello Balsamo, titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale www.comune.cinisello_balsamomi.it nella home page, sezione Protezione dei dati personali, al link <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article26979>.

Il Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 è: dott. Eugenio Stefanini (Organizzazione competente: Settore Risorse e Patrimonio – Servizio Tributi Minori– indirizzo PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Eugenio Stefanini

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*