



COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

SETTORE ECOLOGIA E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

GARA D'APPALTO PER LA RIQUALIFICAZIONE DI AREE GIOCO

Disciplinare di gara

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECOLOGIA E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Dott.ssa Marina Lucchini

Art. 1.	Natura della gara _____	1
Art. 2.	Caratteristiche della gara _____	1
Art. 3.	Soggetti ammessi a partecipare alla gara _____	2
Art. 4.	Requisiti di partecipazione _____	4
Art. 5.	Modalità di presentazione delle offerte _____	4
Art. 6.	Nomina della Commissione - Fasi di gara _____	19
Art. 7.	Criteri di Valutazione _____	21
Art. 8.	Cause di Esclusione _____	25
Art. 9.	Aggiudicazione _____	30
Art. 10.	Avvertenze per l'Aggiudicataria _____	31
Art. 11.	Trattamento dei dati personali _____	32
Art. 12.	Responsabile del Procedimento _____	32

Art. 1. Natura della gara

L'aggiudicazione dell'appalto di cui al corrispondente Capitolato speciale d'appalto (riqualificazione di aree gioco site nel Comune di Cinisello Balsamo) è disciplinato dal presente atto, che contiene le regole e i principi generali, i requisiti e le condizioni applicabili per la partecipazione e i criteri di aggiudicazione della gara.

Art. 2. Caratteristiche della gara

La gara è indetta dal Comune di Cinisello Balsamo ai sensi del d. lgs. 163/2006 e s.m.i. (nel prosieguo indicato anche e solo come Codice dei contratti o Codice) al fine di affidare la riqualificazione di aree gioco comprendenti, a titolo esemplificativo, fornitura e posa in opera di strutture ludiche, attrezzature fitness e arredi vari secondo modalità e specifiche analiticamente descritte nel Capitolato; il sistema di offerta è quello "chiavi in mano" nel senso che il servizio dovrà essere completo e svolto in tutti i suoi dettagli a totale carico della ditta concorrente.

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Codice, valutando in ordine decrescente d'importanza i seguenti elementi:

- offerta tecnica: max punti 70 (settanta)
- offerta economica: max punti 25 (venticinque)
- offerta per servizi aggiuntivi: max punti 5 (cinque)

per un totale massimo di punti 100.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. Le offerte presentate verranno vagliate dalla Commissione giudicatrice appositamente nominata; il servizio verrà affidato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, determinato con le modalità indicate dettagliatamente nel prosieguo del

presente Disciplinare di gara e previa verifica del possesso dei requisiti di qualificazione. Le offerte presentate dalle concorrenti sono irrevocabili e, nelle more dell'aggiudicazione e ai sensi dell'art. 11 c. 6 del Codice, si intendono valide e impegnative per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio anche in caso di una sola offerta valida pervenuta o di non procedere all'aggiudicazione del servizio nel caso in cui a suo insindacabile giudizio nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta apprezzabile in relazione alle esigenze per le quali la gara è stata indetta; è altresì facoltà dell'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, sospendere, rimandare ovvero annullare la gara senza che i partecipanti possano accampare diritto alcuno.

Art. 3. Soggetti ammessi a partecipare alla gara

Ai sensi dell'art. 34 del Codice - al quale si rimanda per ulteriori dettagli - sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento del presente appalto:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavori e i consorzi tra imprese artigiane;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative, secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del Codice;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c) i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; per tale fattispecie si rimanda all'art. 37 del Codice;

- e) i consorzi ordinari di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 2602 c.c. tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 ter c.c.; a tale fattispecie si applica l'art. 37 del Codice;
- f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del d. lgs. 240/91; a tale fattispecie si applica l'art. 37 del Codice.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. In questo caso entrambe le domande di partecipazione saranno escluse.

Ai sensi dell'art. 35 del Codice i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'art. 34 c. 1 lett. b) e c) del Codice devono essere posseduti e comprovati dagli stessi.

Non possono partecipare alla gara concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva altresì la facoltà di escludere quei concorrenti nei cui confronti si evidenzino circostanze oggettive, costituenti indizi gravi, precisi e concordanti, sufficienti per far ritenere che tra loro esista un collegamento sostanziale tale da far presumere l'esistenza di un unico centro di interessi e quindi la violazione dei principi di libera concorrenza, di segretezza delle offerte e di *par condicio* dei partecipanti e conseguentemente della correttezza della gara. Il collegamento sostanziale è da intendersi come quella situazione di fatto che, al di là della qualificazione giuridica delle relazioni intercorrenti tra le imprese, faccia ritenere plausibile una reciproca conoscenza o condizionamento delle rispettive offerte, tale da ricondurre le stesse a un unico centro decisionale.

Conformemente alle segnalazioni dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 30/1/2003 (bollettino n. 5/2003) e S536 del 18/01/2005, e al fine di evitare l'utilizzo distorto dell'istituto del R.T.I. la cui finalità riconosciuta è quella di ampliare il numero dei potenziali concorrenti, non è ammessa la partecipazione in R.T.I. di due o più imprese che siano in grado di soddisfare

singolarmente i requisiti economico-finanziari e tecnici di partecipazione previsti, pena l'esclusione dalla gara del R.T.I. così composto.

Conformemente alla richiamata segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato e al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, non è ammessa la partecipazione di consorzi di imprese, riconducibili alla fattispecie di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs.163/2006, nel caso in cui due o più delle singole imprese consorziate siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economico-finanziari e tecnici di partecipazione previsti, pena l'esclusione dalla gara del consorzio così composto.

Art. 4. Requisiti di partecipazione

I partecipanti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica, finanziaria, patrimoniale e tecnico-organizzativa necessari alla partecipazione alle gare a evidenza pubblica, da dimostrarsi secondo le modalità stabilite nel prosieguo del presente disciplinare.

Non sono ammesse a partecipare, pena l'esclusione della gara, manifestazioni d'interesse e quindi richieste per persone da nominare e/o con la facoltà di farsi sostituire da terzi e/o per condizioni diverse rispetto a quelle previste nel bando e nel presente disciplinare, né adesioni che prevedano un versamento, anche parziale, attraverso permuta o altre attribuzioni di beni in natura, diritti o crediti o comunque diversi da fondi liquidi.

Art. 5. Modalità di presentazione delle offerte

L'offerta, redatta in lingua italiana in ogni sua parte, dovrà essere indirizzata a:

Comune di Cinisello Balsamo
Ufficio Protocollo
Via XXV Aprile 4

20092 Cinisello Balsamo (Mi)

e dovrà pervenire al suddetto recapito **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15/04/2014**, pena l'esclusione dalla gara senza danno per l'Amministrazione, per mezzo del servizio postale mediante raccomandata RR oppure mediante consegna a mano o a mezzo di corriere. Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, non giunga a destinazione nel termine stabilito; trascorso il termine stabilito non verrà riconosciuta valida nessuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Si intenderanno come non pervenuti i pieghi che per qualsiasi motivo dovessero giungere oltre il termine prefissato; in tal caso il concorrente potrà ritirare il proprio plico nei giorni successivi.

Il plico deve essere debitamente sigillato (anche per buste preincollate), controfirmato su tutti i lembi di chiusura al fine di preservarne l'integrità e dovrà indicare all'esterno la dicitura "Appalto per la riqualificazione di aree a gioco".

Detto piego dovrà contenere altri tre separati plichi, anch'essi sigillati e controfirmati sui tutti i lembi di chiusura, come di seguito descritto:

- busta n. 1: recante la dicitura "documentazione amministrativa"
- busta n. 2: recante la dicitura "elaborati tecnici"
- busta n. 3: recante la dicitura "offerta economica"

Per l'ammissione alla gara è pregiudiziale la consegna degli elaborati suddivisi nelle tre buste come sopra indicato. Ai soli fini di conservare la documentazione della gara, tutti i documenti presentati resteranno acquisiti dal Comune di Cinisello Balsamo, senza che ai concorrenti spetti alcun compenso per qualsiasi spesa e onere sostenuto per la partecipazione alla gara, ivi comprese le indagini tecniche in sito, qualunque ne sia l'ammontare.

Verranno restituiti, su richiesta, tutti gli elaborati presentati soltanto ai concorrenti che, per deficienza di documentazione relativa alla fase di ammissione alla gara, dovessero essere esclusi.

a. Busta n. 1 “Documentazione amministrativa”

All'interno della busta n. 1 recante la dicitura "Documentazione amministrativa", a pena d'esclusione, dovranno essere contenuti, in un'unica copia:

1) Modello A “domanda di partecipazione alla gara” in bollo, compilato in tutte le sue parti, completo di ogni eventuale allegato richiesto e firmato dagli stessi soggetti che hanno sottoscritto l'offerta ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, sottoscritta con modalità equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza. Qualora il concorrente sia un consorzio di cui all'art. 34 del d. lgs. n. 163/2006, la domanda di partecipazione (modello A), nonché i modelli B) e C), devono essere presentati, pena l'esclusione del consorzio stesso, anche per i consorziati per cui il consorzio concorre. Qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio, i modelli A), B) e C) dovranno essere presentati, pena l'esclusione del consorzio stesso, anche dall'impresa esecutrice indicata che eseguirà i lavori per conto di quest'ultimo.

2) Modello B “dichiarazione ai sensi dell'art. 38 d. lgs. 163/2006”. Il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti è attestato dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del d.p.r. 445/2000. Si specifica che ai sensi del comma 1 lett. c) del citato art. 38 il possesso dei requisiti di ordine generale è da riferirsi anche ai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

3) Modello C “autocertificazione regolarità contributiva dell'impresa” da presentarsi obbligatoriamente ai sensi del comma 3 dell'art. 38 d. lgs. 163/06.

4) Modello D “attestazione rispetto dell’art. 17 L. 68/1999”.

5) Modello E “dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese”.

6) Modello F “avvalimento” ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/06, da presentarsi solo in caso di ricorso a tale facoltà, sottoscritto dall'Impresa ausiliaria e completo di documento d'identità del dichiarante; il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito; della stessa impresa ausiliaria non può avvalersi più di un concorrente; non possono partecipare alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

7) Modello G “presa visione” in originale, rilasciato dall’Ufficio Tecnico comunale; tale modello può essere compilato unicamente da uno dei seguenti soggetti, munito di documento di identità:

- titolare
- legale rappresentante
- socio
- direttore tecnico
- soggetto nominato procuratore in data ___ n° di repertorio ___ notaio ___

Non saranno rilasciati modelli G a soggetti diversi da quelli sopra indicati anche se muniti di delega. Qualora il documento non fosse allegato, la stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare, preventivamente all’eventuale esclusione, la documentazione acquisita agli atti attestante l’avvenuto rilascio della certificazione e di valutarne l’ammissibilità in luogo dell’attestazione originale.

8) Cauzione provvisoria ai sensi dell’art 75 del d. lgs. n. 163/06, di importo pari a Euro 7.537,22 corrispondenti al 2% dell’importo dei lavori a base d'asta (pari a Euro 376.860,88 iva esclusa); tale importo può essere ridotto del 50% per le concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità conforme

alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; detta cauzione è da presentarsi mediante:

- versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale IntesaSanPaolo - Via Libertà, Cinisello Balsamo (allegare quietanza del versamento)

oppure

- fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d. lgs. 385/1993 (allegare polizza originale).

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 c.c. nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di associazioni temporanee di imprese, le garanzie sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti. In tal caso, per beneficiare della riduzione di cui all'art. 75 comma 7 del d. lgs. n. 163/06 è necessario che ciascuna impresa partecipante sia certificata UNI EN ISO 9000 o sia in possesso della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, comprese eventuali imprese cooptate.

9) Dichiarazione di un fideiussore ai sensi dell'art. 75 comma 8 del d. lgs. 163/06, contenente l'impegno, qualora la ditta concorrente risultasse aggiudicataria, a rilasciare la cauzione definitiva prevista dall'art. 113 dello stesso d. lgs..

10) Dichiarazione di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993, redatta in carta semplice e di data non anteriore a due

mesi dalla data di presentazione dell'offerta, nella quale sia espressamente dichiarato:

- che la Società gode della necessaria affidabilità economica e finanziaria per assumere gli impegni derivanti dall'eventuale aggiudicazione dell'appalto;

oppure

- che l'Istituto bancario o l'intermediario è eventualmente disponibile a concedere alla Società i finanziamenti che dovessero essere necessari per l'espletamento dei lavori aggiudicati.

Si specifica che dichiarazioni generiche quali, a titolo esemplificativo, l'essere buon cliente o intrattenere corretti e regolari rapporti con l'Istituto, non saranno ritenute utili ai fini del presente punto e non saranno prese in considerazione.

11) Dichiarazione sottoscritta ai sensi del d.p.r. 445/2000 che attesti:

- il bilancio dell'impresa relativo all'ultimo esercizio;
- il fatturato globale della Società realizzato negli ultimi tre anni (2010-2011-2012);
- di aver conseguito nel triennio 2010-2011-2012 un fatturato globale non inferiore a Euro 600.000,00 (seicentomila/00) IVA esclusa annui;
- di aver conseguito nel triennio 2010-2011-2012 un fatturato riferito ai soli servizi identici a quelli oggetto del presente appalto non inferiore a Euro 300.000,00 (trecentomila/00) IVA esclusa annui.

Nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, il requisito si intende posseduto con riferimento alla sommatoria dei requisiti delle imprese partecipanti al consorzio o al RTI;

12) Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 con importo pari a Euro 35,00, da versare con le modalità stabilite dall'Autorità e riportate all'indirizzo internet:

<http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/riscossione2011it>

13) Dichiarazione riportante l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2010-2011-2012) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari (pubblici o privati) dei servizi stessi; nel caso di servizi resi a destinatari pubblici è necessario presentare i relativi certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni; in caso di servizi resi a privati è possibile presentare la dichiarazione del concorrente sottoscritta ai sensi del d.p.r. 445/2000;

14) Relazione contenente il numero e le qualifiche del personale, escluso quello stagionale, alle dipendenze dell'impresa, inclusi i dirigenti e i tecnici, suddiviso per qualifica, documentabile antecedentemente la data di presentazione delle offerte, a semplice richiesta della Stazione Appaltante, corredata da una dichiarazione attestante di avere un organico alle proprie dipendenze, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in grado di svolgere tutti i servizi previsti nel Capitolato d'Appalto. Tale dichiarazione dovrà essere fornita in carta semplice, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e autenticata ai sensi del d.p.r. 445/2000. Nel caso di raggruppamenti di imprese, il personale indicato può derivare dalla somma del personale alle dipendenze di ciascuna ditta partecipante.

15) nel caso di associazione di imprese già costituita, **copia del mandato** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE copia dell'atto costitutivo. Nel caso di raggruppamento di Società, ai fini della presentazione dell'offerta, sarà sufficiente una manifestazione di volontà, redatta in carta semplice e sottoscritta dai legali rappresentanti delle Società partecipanti, contenente - insieme alla specifica dei servizi che saranno assunti da ciascuna delle Imprese raggruppate - anche l'impegno a procedere alla formalizzazione del raggruppamento stesso, in caso di aggiudicazione della gara, ai sensi dell'art. 10 del d. lgs. 24 luglio 1992, n. 358.

16) Fotocopia/e non autenticata del/dei documento/i di identità de/dei rappresentante/i legale/i che firma la domanda di partecipazione nonché di ciascuno dei soggetti firmatari di dichiarazioni allegata alla medesima.

b. Busta n. 2 “Elaborati tecnici”

All'interno della busta n. 2 recante la dicitura "elaborati tecnici" dovranno essere contenuti in un'unica copia e in plichi separatamente rilegati:

1) Progetto: dovrà essere presentato un singolo progetto per ogni singola area oggetto del presente appalto quindi per un totale di tredici plichi separati; i progetti dovranno aderire e sviluppare quanto contenuto nel capitolato, nel rispetto degli obiettivi prefissati.

Ogni singolo progetto dovrà essere composto almeno dai seguenti elementi:

- planimetria generale dell'area in idonea scala - sia in copia cartacea (formato massimo A3) che in formato elettronico .pdf e .dwg - riportante in pianta lo stato di fatto al momento dell'effettuazione dei sopralluoghi preliminari di cui all'art. 17 del Capitolato, nella quale siano riportati tutti gli elementi presenti (giochi, attrezzature, arredi);
- planimetria generale dell'area in idonea scala - sia in copia cartacea (formato massimo A3) che in formato elettronico .pdf e .dwg - riportante in pianta lo stato di progetto relativo alla soluzione proposta, evidenziando gli eventuali elementi aggiuntivi che si propone di installare e fornire oltre al minimo previsto dal capitolato;
- vista tridimensionale di tipo “rendering” della sistemazione proposta, sia in copia cartacea (formato massimo A3) che in formato elettronico .pdf e .dwg;
- relazione che descriva analiticamente la soluzione progettuale proposta sia in merito alle nuove forniture/installazioni sia per le modalità di riutilizzo e/o spostamento degli elementi esistenti;

- per ogni elemento (ludico, fitness, arredi o altro) che si prevede di installare dovranno essere presentati:
 - piante e prospetti, completi di misure;
 - schede tecniche costruttive dalle quali si possano desumere i requisiti tecnici, funzionali ed estetici;
 - certificati di garanzia di periodo (a partire dalla data di posa in opera) non inferiore a:
 - cinque anni per molle, pavimentazioni antitrauma, funi, parti in plastica anche non strutturali, pannelli in legno;
 - dieci anni per le parti metalliche e le strutture portanti in legno.
 - certificazioni di rispondenza ai requisiti dettati dalle specifiche norme di riferimento;
 - certificato di collaudo (tipo GS-TUV);
 - schede con istruzioni di montaggio e di manutenzione ordinaria;
 - impegno scritto della Casa madre produttrice di garantire la fornitura dei pezzi di ricambio per un periodo non inferiore a dieci anni;
- copia conforme o resa conforme della certificazione del sistema di qualità conforme alla normativa europea UNI EN ISO 9001 e ISO 14001 posseduta dal produttore degli elementi ludici e delle attrezzature fitness;
- cataloghi di tutte le forniture (giochi, attrezzature, arredi...) nel solo formato elettronico .pdf;
- ogni altro elaborato ritenuto necessario dall'appaltatore per rendere più completo e comprensibile il progetto.

2) Relazione dettagliata che descriva analiticamente i criteri e le modalità di organizzazione ed espletamento di tutti i lavori necessari alla realizzazione di quanto previsto dal presente appalto; in particolare dovranno essere chiaramente indicati:

- il numero delle persone che si prevede d'impiegare per la realizzazione delle opere, con le relative qualifiche, l'orario di servizio (ore/giorno e giorni/settimana);
- il numero e il tipo di mezzi che si intendono impiegare per la realizzazione delle opere, con indicazione delle ore/giorno e giorni/settimana di impiego; dovrà essere prodotta breve descrizione relativa a modello, caratteristiche e anno di prima immatricolazione di ciascun mezzo che l'impresa intende mettere in servizio, nel rispetto dell'ambiente e con particolare riguardo alle emissioni in atmosfera ed emissioni rumorose;
- il numero e il tipo di attrezzature, materiali e prodotti che verranno impiegati per realizzare le opere;
- il rispetto degli obiettivi minimi previsti dal Capitolato d'Appalto, evidenziando eventuali ulteriori servizi o modalità di svolgimento degli stessi che comportino, a giudizio dell'impresa, un miglioramento degli stessi obiettivi minimi;

3) Proposte aggiuntive: dovrà essere presentata una relazione esaustiva contenente le eventuali proposte aggiuntive offerte a titolo gratuito oltre a quanto previsto dal presente capitolato, come ad esempio estensione del periodo minimo di manutenzione, realizzazione/riqualificazione di altre aree non oggetto del presente appalto etc...; nel caso si proponga di intervenire su aree non oggetto dell'appalto dovrà essere presentato un singolo progetto per ogni singola area, rispondente alla norma UNI 11123:2004 e composto dagli stessi elaborati di cui ai precedenti punti 1 e 2 del presente articolo;

4) Piano della manutenzione (cfr. art. 41 del Capitolato) nel quale verranno descritti tempi (cronoprogramma) e modalità di intervento per la manutenzione di giochi, arredi e attrezzature presenti in tutte le aree del territorio comunale, anche eventualmente oltre il periodo minimo di trentasei mesi (se in sede di gara viene offerta tale possibilità). Dovranno essere specificati:

- il numero delle persone che si prevede d'impiegare, con le relative qualifiche, l'orario di servizio (ore/giorno e giorni/settimana);
- il numero e il tipo di mezzi che si intendono impiegare, con indicazione delle ore/giorno e giorni/settimana di impiego; dovrà essere prodotta breve descrizione relativa a modello, caratteristiche e anno di prima immatricolazione di ciascun mezzo che l'impresa intende mettere in servizio, nel rispetto dell'ambiente e con particolare riguardo alle emissioni in atmosfera ed emissioni rumorose;
- il numero e il tipo di attrezzature, materiali e prodotti che verranno impiegati;
- il listino prezzi al quale si farà riferimento per la determinazione del corrispettivo da fatturare, applicando il medesimo ribasso offerto in sede di gara; nel caso in cui il listino non riportasse una specifica voce di costo, l'impresa si impegna a produrre relativo preventivo da sottoporre al competente Ufficio.

5) Copia singola del **capitolato d'Appalto** (anche fronte/retro) completo dei relativi allegati, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante, con evidenziate le proprie osservazioni, precisazioni, migliorie, sostituzioni, integrazioni, ecc., che si vorranno proporre rispetto al Capitolato d'Appalto redatto dalla Stazione Appaltante, con la quale andranno preventivamente concordate eventuali variazioni; la sottoscrizione corrisponde anche a dichiarazione di presa d'atto dei luoghi dove devono eseguirsi gli interventi, dei problemi connessi con l'esecuzione dei servizi e della congruità del prezzo esposto in sede di offerta. Le modifiche e/o le precisazioni di cui sopra dovranno essere chiaramente e immediatamente leggibili e comunque correttamente indicate.

6) Dichiarazione che ogni singolo elemento ludico e attrezzatura fitness rispondono ai requisiti minimi previsti dal capitolato;

7) Campioni della pavimentazione e di tutti i tipi di materiali che compongono i giochi e le attrezzature fitness che verranno posate (plastiche, legnami, paleria in metallo, paleria in legno, snodi, raccordi, giunzioni, ancoraggi, reti e cavi, sezioni dei montanti...);

8) Bozza di cartello da installare nelle aree gioco e **bozza** di cartello da installare nelle aree fitness, ciascuna con testo e immagini a colori e indicazioni su destinatari dell'area, osservanze, divieti, modo di utilizzo.... da presentarsi in formato cartaceo (massimo A3) e in formato .pdf;

9) Se in possesso, **Certificazioni di qualità** in copia conforme o resa conforme, attestanti il possesso e l'applicazione della certificazione del sistema di qualità conforme alla normativa europea UNI EN ISO 9001 e ISO 14001, rilasciate da ente di certificazione e avente per oggetto le attività oggetto del presente appalto.

Si precisa che, a pena di esclusione, tutti i documenti sopra elencati dovranno essere sottoscritti dal titolare o dal legale rappresentante e dovranno contenere gli elementi compatibili con i criteri previsti per la valutazione delle offerte. Le relazioni dovranno trattare ogni aspetto in modo esauriente, senza richiami ad altri elementi non contenuti nella documentazione presentata e che non saranno comunque presi in considerazione.

Le pagine che compongono ciascun documento dovranno essere numerate progressivamente.

Avvertenze:

Per i concorrenti non di nazionalità italiana, le firme apposte sugli atti e sui documenti da autorità estere dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche consolari italiane nel paese di origine (art. 17 Legge 4/11/1968 n. 15).

Le offerte possono essere presentate sia da imprese singole che da raggruppamenti di concorrenti. In tal caso, qualora il raggruppamento sia già

costituito, dovrà essere necessariamente allegato all'offerta, **a pena di esclusione**, il mandato collettivo speciale risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata, nonché la procura in forma pubblica relativa al mandato di cui sopra conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo; qualora invece il raggruppamento sia costituendo, l'obbligo di produrre l'atto costitutivo si avrà solo dopo l'eventuale aggiudicazione, fermo restando la necessità d'individuare la capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, i documenti per l'ammissione alla gara di cui sopra devono essere resi da ciascuna impresa raggruppata, come sopra specificato; in particolar modo, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti oppure dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

Nel caso di raggruppamento di imprese è fatto divieto, **a pena di esclusione dalla gara** o addirittura di decadenza dall'aggiudicazione, qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento rispetto a quello risultante in sede di presentazione dell'offerta.

Si precisa che, qualora alla gara dovessero partecipare raggruppamenti di Imprese, l'iscrizione all'Albo e le autorizzazioni regionali potranno far capo ai soli soggetti che eseguono i singoli servizi. In caso di avvalimento, il concorrente dovrà presentare originale o copia del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e inoltre l'impresa ausiliaria dovrà rendere dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante quanto previsto dall'art. 49 del d. lgs. 163/2006 (Modello F).

Nel caso di raggruppamento o consorzio di imprese, i requisiti di ammissione come sopra enunciati dovranno essere posseduti dall'intero raggruppamento nel suo complesso secondo le seguenti percentuali: la mandataria (o impresa capofila di consorzio) dovrà possedere direttamente fino al 60% delle prestazioni, la restante percentuale dovrà essere cumulativamente posseduta dalle mandanti con un minimo del 10% per ciascuna impresa mandante. La percentuale dei

predetti requisiti dovrà essere, **a pena di esclusione**, pari o superiore rispetto a quella che, in sede di offerta, verrà indicata quale parte del servizio che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere. Dovranno inoltre essere espressamente indicati, **a pena di esclusione**, le parti del servizio che in caso di aggiudicazione le singole imprese associate andrebbero a svolgere.

Per quanto non esplicitato si fa riferimento al d. lgs. 163/2006 e s.m.i..

c. Busta n. 3 “Offerta economica”

All'interno della busta n. 3 recante la dicitura "Offerta economica", a pena d'esclusione, dovranno essere contenuti in un'unica copia tutti e solo i documenti sotto elencati:

1) Una dichiarazione nella quale l'impresa si impegna a:

- mantenere valida e impegnativa l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva, confermandone il valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile;
- di essere disponibile a svolgere il servizio anche in pendenza del contratto e comunque con decorrenza dalla data di aggiudicazione;
- di giudicare remunerativa la propria offerta e di poter garantire il regolare svolgimento dei servizi in tutte le loro fasi;
- di attivare i lavori, come descritti nel progetto e nell'offerta, entro un massimo di 45 giorni.

2) L'offerta economica datata e sottoscritta in tutte le pagine con firma del titolare o del legale rappresentante dell'impresa (leggibile e per esteso), seguita dall'indicazione del luogo. Nell'offerta dovranno essere obbligatoriamente indicati la ragione sociale della ditta/capogruppo, la sede legale, codice fiscale e partita IVA e riportare la firma dal legale rappresentante; l'offerta, sia complessiva sia dettagliata per ciascuna area oggetto del presente appalto, dovrà essere

formulata esclusivamente in Euro, indicando gli importi in cifre con due decimali e in lettere.

L'offerta dovrà essere dettagliata con l'indicazione dei costi di ogni singola area; il prezzo complessivo offerto dovrà essere indicato al netto d'iva ed esclusivamente in ribasso rispetto alla base d'asta, esplicitando il valore percentuale di ribasso; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione, fatti salvi eventuali errori materiali in sede di compilazione dell'offerta. Ai fini dell'aggiudicazione si farà riferimento unicamente al prezzo complessivo al netto d'iva offerto dalla concorrente in sede di gara. L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte e non dovrà contenere riserve o condizioni, pena l'annullamento delle stesse.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte delle Ditte concorrenti, tutte le condizioni del presente disciplinare e del capitolato speciale d'appalto.

In caso di partecipazione alla gara da parte di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti, l'offerta deve essere firmata dai titolari o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale di tutte le società nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La/le firma/e in calce all'offerta devono essere autenticate ai sensi del d.p.r. 445/2000, salvo che alla stessa sia allegata fotocopia del relativo documento d'identità in corso di validità.

3) Dichiarazione ai sensi dell'art. 86 c. 2 ed 87 c. 2 del Codice relativa alle voci di prezzo (costo orario e/o costo giornaliero di personale, attrezzature e mezzi... - suddivisi per qualifica, tipologia...) che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara; altri elementi di giustificazione delle voci di prezzo possono riguardare, a titolo esemplificativo:

- l'economia del processo di costruzione, del processo di fabbricazione, del metodo di prestazione del servizio;

- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori, per fornire i prodotti o per prestare i servizi;
- il costo del lavoro come determinato nelle tabelle del Ministero del lavoro e delle politiche sociali...

Si precisa che non sono ammesse giustificazioni in relazione né ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge né agli oneri di sicurezza.

Art. 6. Nomina della Commissione - Fasi di gara

Con proprio atto il Dirigente provvederà alla nomina della Commissione di gara sulla base del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e come previsto dall'art. 84 del d. lgs. 163/2006.

Il giorno **17/04/2014 alle ore 09:30** la Commissione nominata procederà in seduta pubblica, alla quale potranno assistere non più di due rappresentanti per ciascuna società partecipante (nella persona del legale rappresentante o di altro dipendente munito di delega), alla verifica dell'integrità e tempestività dei plichi pervenuti, alla loro apertura e alla verifica della presenza e dell'integrità delle tre buste interne. La commissione sarà incaricata del mantenimento dell'ordine nella sala e potrà richiedere ai concorrenti presenti l'esibizione di idoneo documento di identità personale.

Nel corso della stessa seduta pubblica la Commissione procederà ai controlli di merito e di legittimità del contenuto delle buste n° 1 recanti l'indicazione "Documentazione amministrativa" assumendo per ciascun concorrente una decisione motivata di ammissione o di esclusione secondo quanto descritto all'art. 8. La Commissione potrà procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida e potrà dichiarare nulla la gara qualora non sia stata presentata alcuna documentazione valida da almeno una Ditta partecipante.

La Commissione procederà quindi, ai sensi dell'art. 283 c. 2 del d.p.r. 207/10 e in seduta pubblica, all'apertura delle buste 2 "elaborati tecnici" col fine di verificare

la presenza dei documenti richiesti e procederà all'ammissione o all'esclusione delle concorrenti alle successive fasi di gara secondo quanto previsto all'art. 8.

In una o più sedute riservate e chiuse al pubblico, eventualmente anche nel corso della stessa giornata, per le sole imprese ammesse verranno avviate le procedure di valutazione degli elaborati tecnici attribuendo i relativi punteggi e alla formazione della graduatoria per le sole imprese ammesse.

In una o più sedute aperte al pubblico, previa comunicazione alle imprese partecipanti alla gara della sede, del giorno e dell'ora, terminati i lavori per l'attribuzione dei punteggi relativi al valore della proposta tecnica, la Commissione provvederà:

- alla lettura dei punteggi assegnati a seguito della valutazione tecnica;
- all'apertura delle buste n° 3 contenenti le offerte economiche - solo delle imprese che, in sede di valutazione tecnica, hanno ottenuto un punteggio superiore al 50% più uno del punteggio massimo stabilito per il progetto tecnico (quindi almeno 36 punti);
- alla verifica della presenza dei documenti richiesti e della loro idoneità;
- alla lettura dei ribassi offerti dalle concorrenti e all'attribuzione del relativo punteggio applicando la formula predeterminata e specificata all'art. 7;
- alla valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86 del Codice. Qualora la Commissione esaminatrice ritenga che un'offerta appaia anormalmente bassa rispetto alla prestazione, la stessa potrà chiedere per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta ritenuti pertinenti, ai fini delle necessarie verifiche. Tenuto conto delle precisazioni che avrà ricevuto, procederà quindi all'esclusione nel caso in cui le motivazioni addotte non fossero ritenute congrue;
- alla proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria (resta inteso che l'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata con successiva e apposita determinazione dirigenziale).

In caso di offerte che abbiano conseguito lo stesso punteggio complessivo, si procederà all'aggiudicazione alla concorrente che avrà ottenuto il punteggio più

alto per la componente tecnica; in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio a norma dell'art. 77, comma 2, del Regio Decreto 23 maggio 1924 n. 827.

Si precisa che il giudizio della Commissione è inappellabile e insindacabile da parte delle Imprese concorrenti.

A nessuna Impresa concorrente sarà restituita la documentazione prodotta.

Art. 7. Criteri di Valutazione

La gara verrà aggiudicata sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa adottando la seguente metodologia:

- **“a”**: valore della proposta tecnica **punti massimi 70** (settanta);
- **“b”** valore della proposta economica **punti massimi 20** (venti);
- **“c”** valore dei servizi aggiuntivi **punti massimi 5** (cinque);
- **“d”** valore delle certificazioni di qualità **punti massimi 5** (cinque);

Il punteggio T_i assegnato all' i -esimo concorrente sarà così determinato:

$$T_i = a_i + b_i + c_i + d_i$$

Dove:

“a_i” è il punteggio conseguito dall'offerta tecnica dell' i -esimo concorrente

“b_i” è il punteggio conseguito dall'offerta economica dell' i -esimo concorrente

“c_i” è il punteggio conseguito per i servizi aggiuntivi dell' i -esimo concorrente

“d_i” è il punteggio conseguito per le certificazioni di qualità dell' i -esimo concorrente

- **“a” valore della proposta tecnica**

La Commissione esaminatrice valuterà ciascuna offerta presentata e attribuirà i punteggi in base alla valutazione dei seguenti parametri (fino a un massimo di 70 punti):

$$a_i = a_1 + a_2 + a_3$$

dove:

- **a₁** è il punteggio per il contenuto progettuale della soluzione proposta, inteso come funzionalità, fruibilità e ottimizzazione della disposizione complessiva delle attrezzature, anche in rapporto agli elementi esistenti, compresa la possibilità di accesso ai diversamente abili. Sarà tenuto in particolare considerazione il riutilizzo di giochi, attrezzature e arredi presenti sia nella stessa area che la collocazione in altre aree oggetto del presente appalto.

punteggio max 50 punti di cui:

35 punti per le caratteristiche del progetto secondo il seguente sub-punteggio:

0: insufficiente
1-8: sufficiente
9-18: buono
19-27: ottimo
28-35: eccellente

15 punti per elementi (giochi, attrezzature, arredi) offerti oltre al minimo previsto secondo il seguente sub-punteggio:

0: insufficiente

1-4: sufficiente
5-8: buono
9-12: ottimo
13-15: eccellente

- **a2** è il punteggio per il valore ludico-pedagogico, inteso come grado di attrattiva, multifunzionalità, possibilità di utilizzo contemporaneo per diverse fasce d'età e per più utenti nello stesso momento. Verrà valutata la presenza di condizioni strutturali che stimolino la creatività, la socializzazione e la funzione psico-motoria.

punteggio max 15 punti secondo il seguente sub-punteggio:

0: insufficiente
1-4: sufficiente
5-8: buono
9-12: ottimo
13-15: eccellente

- **a3** è il punteggio per il valore estetico-innovativo della soluzione progettuale proposta, valutando l'originalità dello schema compositivo, la varietà di colorazione, le caratteristiche morfologiche, la presenza di decorazioni/forme inusuali.

punteggio max 5 punti secondo il seguente sub-punteggio:

0: insufficiente
1: sufficiente
2-3: buono
4: ottimo
5: eccellente

- **“b” valore della proposta economica:**

La Commissione esaminatrice valuterà ciascuna offerta economica presentata e il punteggio di ciascun concorrente verrà calcolato con la seguente formula, fino a un massimo di 20 punti:

$$\underline{bi} = (\text{punteggio massimo attribuibile} \times \text{prezzo minimo offerto}) / \text{prezzo offerto}$$

(con arrotondamento al secondo decimale)

- **“c” valore dei servizi aggiuntivi:**

Le concorrenti potranno presentare un'offerta di interventi eseguiti a titolo gratuito quale “extra” rispetto al minimo previsto dal capitolato (a puro titolo esemplificativo: estensione del periodo minimo di manutenzione, realizzazione/riqualificazione di ulteriori aree gioco, installazione di ulteriori elementi ludici, arredi o altro...). Verranno considerate sia la quantità di interventi offerti sia le caratteristiche di innovazione ed efficacia, in base al/ai luoghi e/o siti in cui si propone di intervenire. Verranno inoltre valutate le modalità tecnico-operative e l'impiego di attrezzature, personale e prodotti.

punteggio max 5 punti secondo il seguente sub-punteggio:

- 0: nessuna offerta
- 1: sufficiente
- 2-3: buono
- 4: ottimo
- 5: eccellente

- **“d” valore delle certificazioni di qualità:**

La Commissione esaminatrice valuterà il possesso di certificazioni di qualità rilasciate da organismi autorizzati (ISO 9001 e ISO 14001), attribuendo il punteggio (“di”) fino a un massimo di 5 punti per le concorrenti che al momento

della presentazione dei documenti di gara siano in possesso della/le certificazione/i; non sarà considerato valido il solo avvio della procedura per il rilascio della stessa. In caso di consorzi o ATI il punteggio è attribuito solo nel caso in cui tutte le ditte facenti parte del raggruppamento siano in possesso delle certificazioni al momento della presentazione della documentazione, considerando punteggio nullo in caso una delle ditte non sia in possesso del requisito.

punteggio max 5 punti secondo il seguente sub-punteggio:

0: nessuna certificazione

3: una certificazione (ISO 9001 o 14001)

5: due certificazioni (ISO 9001 e 14001)

Art. 8. Cause di Esclusione

Saranno escluse senza che si provveda all'apertura del plico, le offerte:

- pervenute dopo il termine perentorio di ricezione delle stesse, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a completo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- mancanti di sigilli o sigle sui lembi del plico di invio;
- il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o la denominazione dell'impresa;
- che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

Dopo l'apertura del plico verranno escluse le offerte che non contengano le tre buste distinte, anch'esse sigillate e controfirmate sui tutti i lembi di chiusura (anche per buste preincollate), come di seguito descritto:

- busta n. 1: “documentazione amministrativa”
- busta n. 2: “elaborati tecnici”
- busta n. 3: “offerta economica”

Saranno escluse dopo l'apertura della busta 1 “documentazione amministrativa” le offerte:

- mancanti o carenti dei sigilli o sigle sui lembi delle buste interne, così come previsto dal presente disciplinare;
- mancanti di uno o più documenti e/o dichiarazioni richiesti, anche qualora essi siano stati inseriti in altra busta;
- con documenti in lingua diversa dall'italiano e non corredati da traduzione giurata;
- carenti di un qualsiasi documento o dichiarazione richiesti, ovvero con tali documenti scaduti, non pertinenti o contenenti riserve, dati o requisiti insufficienti ovvero manifestazioni di volontà o di accettazione non conformi alle disposizioni del presente disciplinare di gara;
- che contengano richiami a documenti allegati per la partecipazione ad altre gare, anche se esistenti presso l'Appaltante a qualsiasi titolo;
- mancanti dell'attestazione di copia conforme all'originale ovvero recanti copie di originali scaduti in caso di documenti presentati in copia conforme all'originale;
- mancanti delle indicazioni contenute nei certificati originali in caso di dichiarazioni sostitutive, ovvero con tali dichiarazioni errate, insufficienti, non pertinenti ovvero non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti necessari;
- mancanti delle dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del Codice, per ciascuno dei soggetti elencati nel medesimo articolo;
- mancanti della cauzione provvisoria, con cauzione provvisoria di importo inferiore al minimo richiesto o avente scadenza anteriore a quella prescritta dal presente disciplinare;

- con cauzione provvisoria carente della previsione espressa della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e dell'operatività entro il termine indicato a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante o recante condizioni che ne ostacolano l'esigibilità ovvero prestata a favore di soggetto diverso dalla Stazione Appaltante;
- mancanti dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva prevista dall'art. 113 del d. lgs. 163/06 qualora la ditta concorrente risultasse aggiudicataria;
- che presentino mancanza, incompletezza o irregolarità in alcuno dei documenti richiesti, fatto salvo il caso di irregolarità solo formali, sanabili e non decisive ai fini della valutazione dell'offerta; in tal caso la Commissione esaminatrice potrà consentirne la regolarizzazione ammettendo con riserva l'Impresa concorrente alle successive operazioni di gara.

Si precisa che, in caso di esclusione di una concorrente dopo l'apertura della busta 1 "documentazione amministrativa", le relative buste 2 "elaborati tecnici" e 3 "offerta economica" resteranno sigillate e debitamente controfirmate dal Presidente di Gara con indicate le irregolarità riscontrate, che saranno pure riportate nel verbale di gara.

Saranno escluse dopo l'apertura della busta 2 "elaborati tecnici" le documentazioni:

- mancanti o carenti dei sigilli o sigle sui lembi delle buste interne, così come previsto dal presente disciplinare;
- mancanti di uno o più documenti e/o dichiarazioni richiesti, anche qualora essi siano stati inseriti in altra busta;
- con documenti in lingua diversa dall'italiano e non corredati da traduzione giurata;
- carenti di un qualsiasi documento o dichiarazione richiesti, ovvero con tali documenti scaduti, non pertinenti o contenenti riserve, dati o requisiti

insufficienti ovvero manifestazioni di volontà o di accettazione non conformi alle disposizioni del presente disciplinare di gara;

- che contengano richiami a documenti allegati per la partecipazione ad altre gare, anche se esistenti presso l'Appaltante a qualsiasi titolo;
- mancanti dell'attestazione di copia conforme all'originale ovvero recanti copie di originali scaduti in caso di documenti presentati in copia conforme all'originale;
- mancanti delle indicazioni contenute nei certificati originali in caso di dichiarazioni sostitutive, ovvero con tali dichiarazioni errate, insufficienti, non pertinenti ovvero non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti necessari;
- che presentino mancanza, incompletezza o irregolarità in alcuno dei documenti richiesti, fatto salvo il caso di irregolarità solo formali, sanabili e non decisive ai fini della valutazione dell'offerta; in tal caso la Commissione esaminatrice potrà consentirne la regolarizzazione ammettendo con riserva l'Impresa concorrente alle successive operazioni di gara;
- che, in base al giudizio della Commissione formulato secondo i criteri di valutazione di cui all'art. 7, non hanno ottenuto un punteggio almeno pari a 36 punti.

Si precisa che, in caso di esclusione di una concorrente dopo l'apertura della busta 2 "elaborati tecnici", le relative buste 3 "offerta economica" resteranno sigillate e debitamente controfirmate dal Presidente di Gara con indicate le irregolarità riscontrate, che saranno pure riportate nel verbale di gara.

Saranno escluse dopo l'apertura della busta 3 "offerta economica" le documentazioni:

- mancanti dell'offerta ovvero di una delle firme, sigle e/o sottoscrizioni richieste ovvero redatte in modo difforme dalle disposizioni del presente disciplinare nonché della legislazione vigente;

- mancanti di anche una sola delle dichiarazioni previste - anche qualora essi siano stati inseriti in altra busta - o in difformità da quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- che non rechino l'indicazione del ribasso percentuale ovvero qualora lo stesso sia indicato in cifre ma omesso in lettere ovvero indicato in lettere ma omesso in cifre;
- che rechino segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni; saranno ammesse le correzioni purché chiare, espressamente confermate e sottoscritte a margine;
- che contengano, oltre al ribasso percentuale unico, condizioni, pre-condizioni, riserve o richieste a cui l'offerta risulti subordinata, nonché riferimenti ad altra offerta propria o altrui;
- che risultino anormalmente basse a seguito delle valutazioni di cui agli artt. 86, 87 e 88 del d. lgs. 163/06;
- che contengano varianti all'offerta, offerte parziali, indeterminate, condizionate, plurime, incomplete, alla pari o in aumento.

Si precisa che la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi della normativa vigente.

Saranno comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- in violazione delle disposizioni sui raggruppamenti di imprese;
- in contrasto con clausole essenziali del presente disciplinare, con prescrizioni legislative ovvero con i principi generali dell'Ordinamento degli Enti Locali;
- delle concorrenti i cui amministratori muniti di rappresentanza siano in comune con altre ditte partecipanti alla gara;
- verranno inoltre escluse, anche successivamente alla gara, quelle Imprese per le quali risulti che il titolare o i legali rappresentanti o il direttore tecnico non siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del Codice.

Art. 9. Aggiudicazione

Il Comune si riserva di non aggiudicare l'appalto se a suo insindacabile giudizio nessuna offerta risulti soddisfacente.

L'aggiudicazione verrà decisa dall'Amministrazione Comunale sulla base del parere espresso dalla Commissione. Sarà proposta l'aggiudicazione alla concorrente prima classificata, ossia a quella che avrà ottenuto il punteggio più alto; l'aggiudicazione sarà comunicata ai sensi dell'art. 79, comma 5 del Codice dei contratti.

Dopo l'aggiudicazione l'impresa aggiudicataria dovrà presentare, entro il termine indicato dalla Stazione Appaltante, la documentazione in originale in sostituzione delle dichiarazioni presentate in sede di gara. Qualora l'impresa aggiudicataria non ottemperi a quanto indicato ovvero la documentazione presentata sia non idonea o non conforme a quanto richiesto o dichiarato in sede di offerta, il concorrente sarà escluso e la Stazione Appaltante incamererà la cauzione provvisoria e procederà a nuova aggiudicazione dell'appalto.

Qualora trascorsi trenta (30) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicataria non provveda a fornire a favore della Stazione Appaltante la cauzione definitiva di cui all'art. 55 del Capitolato, ovvero la documentazione e le notizie necessarie alla stipula del contratto, l'aggiudicazione sarà revocata, la cauzione provvisoria acquisita e si procederà a nuova aggiudicazione dell'appalto.

L'Aggiudicataria è altresì obbligata a depositare presso la Stazione Appaltante tutte le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa alla sottoscrizione del contratto. Qualora l'impresa non ottemperi a questi impegni, ovvero l'Impresa non sia in possesso dei requisiti previsti dall'art. 10 sexies della legge n. 575/1965, l'Amministrazione Comunale revocherà l'aggiudicazione.

In caso di aggiudicazione dei servizi a una riunione o Consorzio di Imprese, le singole Imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire, con unico

atto, mandato speciale con rappresentanza a una di esse, designata quale capogruppo o capofila.

Tale mandato deve risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista nel paese in cui il relativo atto è redatto; la procura relativa al mandato dovrà risultare da atto pubblico.

Art. 10. Avvertenze per l'Aggiudicataria

Nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, l'Aggiudicataria è tenuta a osservare integralmente nei confronti dei lavoratori dipendenti il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per la corrispondente tipologia d'impresa; è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori e nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'appaltatore e per suo tramite le imprese subappaltatrici, trasmettono all'ente committente, prima dell'inizio dei servizi, la comunicazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici.

La Stazione Appaltante, fatto salvo quanto prevede l'art. 116 del Codice dei contratti, può avvalersi della facoltà, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario Appaltatore, di interpellare il concorrente che segue in graduatoria, come previsto dall'art. 113 c. 4 del Codice dei contratti, al fine di stipulare il nuovo contratto per la prosecuzione del servizio alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta, senza pregiudizio per il risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

Si avverte che l'offerta di cui alla presente gara vincola fin dalla sua presentazione l'impresa concorrente a sottostare all'impegno assunto nonché alle norme per le gare di servizi previste dalla legge, mentre non vincola e non impegna in alcun modo l'Amministrazione appaltante, la quale si riserva di affidare o meno il servizio nel modo e nella forma che riterrà più opportuna, ad avvenuta approvazione degli atti, senza che l'impresa aggiudicataria possa

avanzare alcun tipo di pretesa. In caso di mancata convalida dei risultati di gara, l'espletamento si intenderà nullo a tutti gli effetti e l'impresa provvisoriamente aggiudicataria non avrà nulla a pretendere per il mancato affidamento dell'appalto.

Art. 11. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso gli Uffici comunali competenti per le finalità di gestione delle operazioni di aggiudicazione del contratto di appalto oggetto della presente gara e saranno trattati dagli stessi uffici, anche successivamente all'aggiudicazione del contratto, per le finalità inerenti la gestione del contratto medesimo.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni di che trattasi potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche, oppure ai soggetti titolari di interessi giuridici rilevanti, del diritto di visione e rilascio di copie di documenti amministrativi dell'ente secondo le modalità previste dallo stesso.

Ciascun interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del d. lgs. N. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Cinisello Balsamo - Settore Ecologia e attività produttive, titolare del trattamento. Responsabile del trattamento è la dott.ssa Marina Lucchini.

Art. 12. Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Marina Lucchini.