

PATRIZIA GALATI



CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PATRIZIA GALATI
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
E-mail	p.galati@associatigriffini.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>2008 – Oggi</p> <p>Griffini & Partners S.r.l. S.t.p., Via Sant'Ennodio 1/A, Pavia (PV)</p> <p>Società tra professionisti di Dottori Commercialisti e Revisori Contabili</p> <p>Dottore Commercialista</p> <p>Redazione di bilanci civilistici, verbali di approvazione degli stessi e predisposizione delle relative dichiarazioni fiscali (UNICO SC, UNICO SP, CNM, IRAP ed IVA).</p> <p>Stesura dei verbali del consiglio di amministrazione e dell'assemblea dei soci.</p> <p>Attività di consulenza fiscale ordinaria, consulenza amministrativa, contabile e consulenza in materia societaria alle società di capitali, società di persone ed imprese individuali. Rapporto di consulenza professionale direttamente con i clienti.</p> <p>Incarichi presso il Tribunale di Pavia come Curatore fallimentare, Commissario Giudiziale, Ausiliario del Giudice,</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>2005 – 2008</p> <p>Studio Ricevuti Commercialisti Associati, Corso Strada Nuova 51, Pavia (PV)</p> <p>Studio Associato Dottori Commercialisti</p> <p>Praticante</p> <p>Analisi delle domande di insinuazioni al passivo fallimentare, stesura di bozze di istanze per l'ottenimento delle autorizzazioni da parte del comitato dei creditori, redazione di inventari, redazione del progetto di stato passivo, recupero crediti.</p>

ESPERIENZE PROFESSIONALI

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Incarico	<p>Settembre 2019 – 2022</p> <p>Membro Collegio Sindacale Fincedi S.p.a.</p> <p>Sindaco supplente Consorzio Europa S.p.a.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	<p>- Oggi</p>

• Incarico	Revisore contabile CONSORZIO CEREALICOLTORI DEL BASSO PAVESE Assessore esterno al bilancio presso il Comune di Motta Visconti (MI) Revisore dei conti Comune di Bagnatica (BG) Revisore dei Conti comune Cinisello Balsamo (MI)
• Date (da – a)	2017 – Oggi
• Incarico	Collaborazione con il Tribunale di Pavia in qualità di Curatore fallimentare, Liquidatore Giudiziale, Commissario Giudiziale ed Ausiliario del Giudice
• Date (da – a)	Ottobre 2015 – Giugno 2018
• Incarico	Membro Collegio Sindacale Tensacciai S.p.a.
• Date (da – a)	2014 – 2017
• Qualifica conseguita	Revisore dei Conti presso il Comune di Montebello della Battaglia (PV) Revisore dei Conti presso il Comune di San Damiano al Colle (Pv)

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

• Date (da – a)	Novembre 2009
• Incarico	Abilitazione Dottore Commercialista Università di Pavia
• Date (da – a)	Giugno 2010
• Incarico	Revisore Legale dei conti Revisore legale dei Conti per Ente pubblico.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Lecce – Facoltà di Economia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Macro e micro economia, Ragioneria, Diritto privato, Diritto commerciale
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio – indirizzo Economia Aziendale
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico “Leonardo da Vinci” – Maglie (LE)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Matematica, Espressione Italiana, Latino, Storia
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Sono in grado di organizzare autonomamente il mio lavoro ed eventualmente quello di un team, grazie alle diverse competenze acquisite tramite le esperienze lavorative e durante la frequenza dei corsi universitari. Sono in grado di rispettare scadenze ed obiettivi prefissati.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in particolar modo conoscenza di Excel e di Word. Conoscenza del software Datev Koinos
PATENTE O PATENTI	Patente di guida (Categoria B)
Aggiornato ad Ottobre 2019	Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy