

# **AZIENDA SPECIALE CONSORTILE INSIEME PER IL SOCIALE**

## CONTRATTO DI SERVIZIO

**Approvato con delibera dell'Assemblea Consortile n 1 del 06/04/2022**

PRESO ATTO dei seguenti riferimenti normativi:

- D. Lgs. 112/98, in ordine al conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni e agli Enti Locali, in attuazione della Legge 57/97;
- L. 328/2000, art. 6, che prevede che i Comuni, adottando il Piano di Zona, determinino gli assetti più funzionali alla gestione dei servizi e degli interventi ad essi attribuiti;
- Legge Regionale 3/2008, art. 13, che individua nei Comuni singoli o associati i titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale i quali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di governo della rete di interventi e servizi alla persona;
- D.L. vo 267/2000, art. 114 che disciplina l'Azienda speciale di ente locale;
- D.P.C.M. 14 febbraio 2001 "Atto di indirizzo e coordinamento in materia di prestazioni socio-sanitarie";

PREMESSO CHE:

- L'Azienda Speciale per i servizi comunali alla persona dei Comuni di Bresso, Cinisello Balsamo, Cormano e Cusano Milanino denominata "Insieme per il Sociale" è stata costituita il 1° gennaio 2012 con la sottoscrizione da parte dei 4 comuni aderenti della Convenzione Costitutiva;
- L'attività di Insieme per il Sociale è ordinata secondo le disposizioni contenute nello Statuto, regolarmente approvato nei Consigli Comunali di tutti gli Enti soci;
- Insieme per il sociale è un'Azienda Speciale Consortile che opera ai sensi dell'art 114 del D. Lgs. 267/2000, è ente strumentale degli enti locali dotata di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto, adottato dai Consigli Comunali degli enti locali soci;
- Insieme per il Sociale è costituita per la gestione dei servizi sociali di competenza istituzionale degli enti locali soci, nelle aree di intervento minori, disabili, anziani, inclusione sociale, come previsto all'art. 4 dello Statuto;
- Le fonti di copertura derivate da Fondi ministeriali e regionali per l'anno di competenza sono stimate prudenzialmente in quanto alla data di stesura del bilancio non note alla AZIENDA IPIS
- Il presente contratto di servizio ha la funzione di disciplinare i rapporti tra il **Comune di Cinisello Balsamo** e **l'Azienda Insieme per il Sociale** in relazione agli aspetti gestionali e amministrativi connessi ai servizi conferiti, ai rapporti finanziari tra le parti e, in relazione alla tipologia di servizio, ai volumi di servizio erogati per il Comune, sulla base di quanto previsto nel Piano Programma Annuale e nei documenti di indirizzo dell'Assemblea dei Soci.

**Tutto ciò premesso:**

**tra**

il Comune di CINISELLO BALSAMO (partita IVA 00727780967), rappresentato dal Dirigente Settore Socioeducativo e Risorse Umane Mario Conti nato a RHO (Mi) il 12/03/1966 e domiciliato per la carica che ricopre a CINISELLO BALSAMO (Mi) in Via XXV Aprile 4

e

l'Azienda "Insieme Per il Sociale" (partita IVA 08030790961) rappresentata dal Direttore Luigi Leone, nato a Pavia (PV), il 26/06/1960 e domiciliato per la carica che ricopre a Cusano Milanino (MI), Via Azalee, 14

**Si conviene e stipula quanto segue:**

**Art. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO**

**Il presente contratto disciplina i rapporti tra il Comune di Cinisello Balsamo e l'Azienda Speciale Consortile Insieme per il Sociale, ai sensi dell'art. 114, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL), in merito alla gestione dei servizi di cui al presente articolo.**

Il Comune di Bresso conferisce ad Insieme per il Sociale la gestione dei seguenti servizi:

AREA	SERVIZIO	CARATTERISTICHE SERVIZIO	CRITERIO DI COMPARTICIPAZIONE	VOLUMI ATTIVITA' 2022	VALORE UNITARIO	CONTRIBUTO DI FUNZIONAMENTO	MODALITA'		ALTRE FONTI DI COPERTURA DEI COSTI
							modalita'	valore	
DISABILI	CENTRI DIURNI DISABILI DI CINISELLO E CUSANO	ALLEGATO 1	Quota pro die (al netto del contributo mensa da utenza)	47,5	€ 72,00	€ 790.700,00	Fattura in dodicesimi	€ 65.891,67	- Fondo Socio Sanitario Regionale (Accreditamento) - Compartecipazione costi utenza per pasti - Amministrazioni comunali
AZIONI DI SISTEMA	UFFICIO DI PIANO	ALLEGATO 1	Quota solidale (popolazione) = 100%			€ -	Fattura in dodicesimi	€ -	- Costi coperti totalmente con fondi
MINORI	AFFIDI	ALLEGATO 1	Quota annua pro utente previsto			€ -	Fattura in dodicesimi	€ -	- Entrate altri enti locali non soci
MINORI	PENALE MINORILE	ALLEGATO 1	Quota annua pro utente previsto	81	€ 311,95	€ 25.267,95	Fattura in dodicesimi	€ 2.105,66	Fondo Nazionale Politiche Sociali
TUTELARI	PROTEZIONE GIURIDICA	ALLEGATO 1	Quota annua pro utente previsto	80	€ 545,81	€ 43.664,80	Fattura in dodicesimi	€ 3.638,73	Fondo Nazionale Politiche Sociali
MINORI	SPAZIO NEUTRO	ALLEGATO 1	Quota annua pro utente previsto	31	€ 550,00	€ 17.050,00	Fattura in dodicesimi	€ 1.420,83	Entrate altri enti locali non soci
TUTELARI	PUNTO SALUTE	ALLEGATO 1	A corpo			€ -	Fattura in dodicesimi: nelle ultime fatture eventuale conguaglio A CONSUNTIVO rispetto entrate da medici	€ -	Entrate da Medici di base
FRAGILITA'	TRASPORTI	ALLEGATO 1	Quota annua corse previste	10481	€ 21,42	€ 224.503,02	Fattura in dodicesimi: nelle ultime fatture eventuale conguaglio A CONSUNTIVO rispetto al Fondo regionale per trasporto disabili nelle scuole superiori.	€ 18.708,59	- Fondo Nazionale Politiche Sociali - Entrate altri enti locali non soci - Fondi regionali per disabilità scuole superiori
TUTELARI	CENTRO ANTIVIOLENZA		A corpo			€ 10.170,00	Fattura in dodicesimi	€ 847,50	Fondi
STRANIERI	SPORTELLI STRANIERI	ALLEGATO 1		0	€ -	€ -		€ -	Costi coperti totalmente con fondi
FRAGILITA'	SPORTELLI ASSISTENTI FAMILIARI	ALLEGATO 1		0	€ -	€ -		€ -	Costi coperti totalmente con fondi
STRANIERI	MEDIAZIONE SCOLASTICA	ALLEGATO 1	Quota consumo			€ -	Fattura in dodicesimi	€ -	Fondi
DISABILI	PROGETTI EX LEX 162			0	€ -	€ -		€ -	Costi coperti totalmente con fondi
DISABILI	ASSISTENZA DISABILI SCUOLE SUPERIORI			0	€ -	€ -		€ -	Costi coperti totalmente con fondi regionali per disabilità scuole superiori
DISABILI	TRASPORTO DISABILI SCUOLE MEDIE SUPERIORI			0	€ -	€ -		€ -	Costi coperti totalmente con fondi regionali per disabilità scuole superiori
MINORI	SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA	ALLEGATO 1	Quota consumo	45060	€ 20,70	€ 932.742,00	Fattura in dodicesimi	€ 77.728,50	Entrate altri enti locali non soci ed enti
MINORI	SERVIZIO ASSISTENZA EDUCATIVA CENTRI ESTIVI					€ -		€ -	Entrate altri enti locali non soci ed enti
MINORI	SERVIZIO POST SCUOLA					€ -		€ -	
FRAGILITA'	SAD ANZIANI E DISABILI	ALLEGATO 1	Quota oraria	29140	€ 19,40	€ 565.316,00	Fattura in dodicesimi	€ 47.109,67	Fondi
MINORI	SAD MINORI	ALLEGATO 1	Quota oraria	2321	€ 21,60	€ 48.060,00	Fattura in dodicesimi	€ 4.005,00	- Entrate altri enti locali non soci (compartecipazione) - Fondi
AZIONI DI SISTEMA	INTERVENTI PER LA NON AUTOSUFFICIENZA							€ -	Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza
AZIONI DI SISTEMA	REDDITO PER L'AUTONOMIA							€ -	Costi coperti totalmente con fondi
AZIONI DI SISTEMA	FONDO SOCIALE REGIONALE							€ -	Fondo Sociale Regionale
AZIONI DI SISTEMA	MISURA 6							€ -	Fondo Misura 6
AZIONI DI SISTEMA	FONDO POVERTA'							€ -	Costi coperti totalmente con fondi
AZIONI DI SISTEMA	PROGETTO PON SIA							€ -	Costi coperti totalmente con fondi
AZIONI DI SISTEMA	DOPO DI NOI							€ -	Costi coperti totalmente con fondi
AZIONI DI SISTEMA	PROGETTO L-INC							€ -	Costi coperti totalmente con fondi
AZIONI DI SISTEMA	PROGETTO PROVI							€ -	Costi coperti totalmente con fondi
AZIONI DI SISTEMA	PAIS							€ -	Costi coperti totalmente con fondi
AZIONI DI SISTEMA	MISURA FONDO FAMIGLIA EMERGENZA COVID 19								Costi coperti totalmente con fondi
AZIONI DI SISTEMA	FONDO POR-FSE								Costi coperti totalmente con fondi
AZIONI DI SISTEMA	SOCIAL MARKET							€ -	Fondo Nazionale Politiche Sociali
AZIONI DI SISTEMA	AGENZIA VITA AUTONOMA INDIPENDENTE							€ -	
AZIONI DI SISTEMA	COVID							€ -	Fondo Nazionale Politiche Sociali
TUTELARI	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	ALLEGATO 1	A corpo per i comuni che richiedono servizio			€ 24.061,00	Fattura in dodicesimi	€ 2.005,08	
DIREZIONE	COSTI GENERALI	ALLEGATO 1	QUOTA SOLIDALE= 50% QUOTA CONSUMO= 50%			€ 383.113,45	50% approvazione preventivo 30% a settembre 20% a saldo con conguaglio con bilancio consuntivo	€ 191.556,73 € 114.934,04 € 76.622,69	Entrate da enti non soci - Entrate da fondi
<b>TOTALE DOVUTO DA COMUNE DA PREVENTIVO 2022</b>						<b>€ 3.064.648,22</b>			

**La definizione del profilo dei servizi erogati da INSIEME PER IL SOCIALE, le modalità di erogazione degli stessi, le competenze dell'azienda nonché le funzioni che rimangono a carico dei Comuni sono dettagliate negli allegati che sono parte integrante del presente contratto.**

## **Art. 2 - OBBLIGHI A CARICO DI INSIEME PER IL SOCIALE**

INSIEME PER IL SOCIALE, in relazione alla gestione affidata con il presente contratto di servizio, si impegna, con oneri a proprio carico, a quanto di seguito elencato:

- a. Alla completa organizzazione, gestione e coordinamento, dei servizi affidati ai sensi del precedente art. 1 e allegati, sotto la propria esclusiva responsabilità operativa. Le modalità di gestione dei servizi sono dettagliate nel Piano Programma annuale.
- b. Alla gestione dei servizi ispirata a criteri di razionale utilizzo delle risorse e di efficacia e appropriatezza degli interventi predisposti in ordine ai bisogni espressi.
- c. Alla completa referenza e responsabilità nei confronti degli utenti in merito all'erogazione dei servizi di cui all'art. 1
- d. A predisporre il sistema di controllo di gestione dei servizi erogati che risponda alle esigenze informative del Comune.
- e. A stabilire le procedure di trasmissione dei dati relativi ai servizi erogati con periodicità semestrale.
- f. A fornire entro i mesi di maggio ed ottobre di ogni anno gestionale bilanci pre-consuntivi accompagnati da una sintetica nota integrativa che evidenzii eventuali scostamenti dal budget previsto, le relative motivazioni (a maggio con dati consolidati; ad aprile ed ad ottobre con dati consolidati a settembre) così da favorire i comuni nelle operazioni di controllo e di assestamento dei propri bilanci comunali
- g. A richiedere al Comune formale autorizzazione per l'attivazione di nuove quote di servizio quando l'ammontare dei volumi di servizio ecceda le quote stabilite nel preventivo e nei successivi stati di avanzamento;
- h. A rispondere, ad eventuali esigenze particolari o straordinarie del Comune in ordine ai volumi dei servizi di cui all'art. 1 o alla predisposizione di altri interventi urgenti che il Comune dovesse richiedere (con oneri a carico del Comune stesso), nei tempi e modalità compatibili con la potenzialità funzionale e l'assetto gestionale complessivo aziendale.
- i. Alla predisposizione dei piani di sicurezza relativi al personale in servizio ai sensi della legge 81.
- j. Alla predisposizione e attuazione di piani per la sicurezza dei dati contenuti negli archivi consortili.

## **Art. 3 - FUNZIONI ED ONERI A CARICO DEL COMUNE**

Sono a carico del Comune:

- a. Le funzioni e le attività connesse all'accoglienza delle domande.
- b. La definizione delle quote a carico degli utenti dei servizi e l'eventuale riscossione delle stesse.
- c. Le verifiche ispettive per il controllo della conformità dei servizi secondo le modalità di cui al successivo art. 7.
- d. La collaborazione con Insieme per il Sociale per la predisposizione di indagini per la valutazione della soddisfazione degli utenti.
- e. La piena collaborazione dei Servizi Comunali con l'apporto della competenza professionale necessaria a garantire gli interventi di competenza comunale e le attività tecniche connesse alla programmazione zonale
- f. La tempestiva trasmissione degli atti, relazioni e segnalazioni ai servizi di riferimento.
- g. Il puntuale svolgimento degli adempimenti burocratici e amministrativi ricadenti nella sua competenza e titolarità connessi al recepimento degli atti di Insieme per il sociale, con particolare riferimento alla liquidazione dei contributi di funzionamento.

Il Comune si impegna a sostenere gli oneri di cui ai precedenti punti f., g., mediante l'individuazione di un referente specifico all'interno della propria organizzazione.

## **Art. 4 - RESPONSABILITA'**

Insieme per il sociale solleva il Comune da qualunque responsabilità riguardo alla realizzazione dei servizi di cui all'art 1, che possa derivargli da terzi per il mancato adempimento degli obblighi contrattuali per negligenza o per colpa grave nell'esecuzione dei servizi con possibilità di rivalsa nei confronti degli effettivi responsabili.

L'Azienda si obbliga a rispondere direttamente dei danni alle persone ed alle cose comunque provocati dallo svolgimento dei servizi.

L'Azienda è responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti e degli eventuali danni che dal personale, possano derivare al Comune o a terzi.

L'Azienda è tenuta a stipulare apposita polizza (RC) idonea ad assicurare per tutti i danni che possono derivare dalla propria attività.

#### **Art. 5 - EROGAZIONE DEI SERVIZI**

I servizi di cui all'art. 1 sono erogati secondo le seguenti modalità:

- gli interventi dovranno essere predisposti ai sensi della normativa statale e regionale in materia per quanto attiene al rispetto di eventuali standard gestionali e strutturali, con riferimento particolare al rispetto della normativa relativa all'autorizzazione all'esercizio di unità di offerta di campo socio assistenziale e socio sanitario e della normativa di accreditamento delle strutture socio sanitarie, salvo diritto di rivalsa rispetto ai soggetti tenuti all'assunzione delle rispettive spese;
- i servizi socio sanitari semiresidenziali sono aperti tutto l'anno dal lunedì al venerdì per almeno 47 settimane di attività, secondo un'articolazione oraria indicativa che garantisca le 7 ore di apertura previste dalla normativa regionale in tema di accreditamento dei servizi socio sanitari integrati. In casi di straordinaria necessità ed urgenza in ragione dei bisogni dell'utenza, l'Azienda dovrà rendersi disponibile a fornire i servizi anche oltre gli orari di cui sopra.
- i servizi sono aperti tutto l'anno dal lunedì al venerdì secondo un'articolazione oraria indicativa dalle ore 9 alle 18,00 o come diversamente stabilito negli allegati di cui all'art. 1. In casi di straordinaria necessità ed urgenza in ragione dei bisogni dell'utenza, l'Azienda dovrà rendersi disponibile a fornire i servizi anche oltre gli orari di cui sopra.

Insieme per il Sociale provvederà alla totale fornitura dei servizi seguendo tutta la filiera produttiva (secondo quanto stabilito negli allegati citati all'art. 1), dallo studio e progettazione dei servizi, alla completa gestione, ivi comprese idonee forme di controllo di gestione e rendicontazione ai Comuni, sino al monitoraggio della soddisfazione dell'utenza.

Sono assicurati a cura dell'azienda tutti i servizi amministrativi e di supporto collegati alla gestione caratteristica dei servizi.

#### **Art. 6 - DIRITTO DI CONTROLLO DEL COMUNE**

Il Comune si riserva comunque ogni e più ampia facoltà di controllo, anche sulle modalità di erogazione dei servizi di cui al presente contratto.

Il Comune si riserva la facoltà, in esito a segnalazioni di anomalie o reclami da parte dell'utenza ed in ogni altro caso lo ritenga opportuno, di effettuare verifiche, in ogni momento e senza preavviso, al fine di accertare la rispondenza della gestione del servizio alle prescrizioni del presente contratto di servizio, legislative e regolamentari.

Salvo diversa disposizione del Comune, il soggetto titolare rispetto all'effettuazione dei controlli è il Dirigente del settore servizi alla persona o un suo delegato interno all'organico dell'Ente.

L'Azienda è obbligata a fornire ai tecnici incaricati della vigilanza, tutta la collaborazione necessaria, fornendo tutti i chiarimenti necessari e la relativa documentazione.

#### **Art. 7 - MODALITÀ E TEMPI DEL CONFERIMENTO DELLE QUOTE DI COMPARTICIPAZIONE**

La quota di compartecipazione per ogni servizio conferito per ogni anno di durata del contratto viene definita ad inizio dell'esercizio nel conto economico analitico preventivo, nella tabella di "riparto degli oneri a carico dei Comuni", (parte del piano programma annuale e dei successivi preconsuntivi), sulla base dei costi dei servizi e dei volumi di servizio richiesto e programmato dalle amministrazioni comunali (n° utenti, ore, gg di frequenza ecc.); la suddetta documentazione viene regolarmente approvata dall'Assemblea dei soci.

Tali volumi rimarranno la base di acquisto stabile per tutto l'anno e potranno subire aumenti, ma non diminuzioni; in ragione del carattere di Ente strumentale del Comune, l'azienda, nel caso di aumenti, provvederà tempestivamente ad un'attualizzazione del preventivo ed alla condivisione con il Comune delle misure da mettere in atto al fine di gestire la discrepanza venutasi a creare.

In sede di bilancio consuntivo l'azienda provvede alla redazione del "piano di riparto consuntivo" nel quale sono evidenziati i costi dei servizi richiesti.

Il Comune provvede al pagamento dei servizi erogati mediante corresponsione di un corrispettivo per la gestione dei servizi in conto esercizio sulla base dei criteri definiti dall'Assemblea dei soci.

Il corrispettivo per i servizi richiesti è calcolato in base al costo dei servizi (imputati secondo i criteri di compartecipazione di cui all'art. 1) al netto di tutti i ricavi imputabili, ivi compresi contributi statali e regionali ordinari e straordinari e ad ogni altra contribuzione pubblica o privata o relativa alle quote di

compartecipazione dovute dagli utenti, destinata ai servizi oggetto del presente contratto nonché dei contributi eventualmente derivanti da finanziamenti su fondi specifici della Provincia o di altri Enti cui l'Azienda accede tramite la propria azione di Fund Raising.

Il corrispettivo totale dovuto dal Comune è la risultante della somma algebrica dei corrispettivi per i servizi erogati, in base ai volumi di servizio programmati, richiesti dal Comune.

Il Comune si impegna a versare le quote relative alle spese dei servizi erogati e ai costi della gestione (struttura centrale) secondo le modalità di cui sotto:

La fatturazione dei costi dei servizi avviene mensilmente (12 fatture) con saldo a 30gg (vedi scheda art 1).

I costi di gestione aziendale (struttura centrale) vengono ripartiti secondo criteri definiti dall'Assemblea dei Soci, al 50% tenuto conto del peso demografico di ciascun Comune, e per il restante 50% in relazione al consumo di servizi che esso realizza; tali costi sono da considerarsi una quota di partecipazione (contributo) dei comuni soci alla copertura e finanziamento della gestione generale dell'azienda e vengono richiesti ai comuni con le seguenti modalità:

- 50% del dovuto con l'approvazione del preventivo da parte dell'assemblea dei soci;
- 30% del dovuto a settembre dell'anno in considerazione;
- 20% a saldo con conguaglio a seguito dell'approvazione da parte dell'assemblea dei sindaci del bilancio consuntivo.

Il corrispettivo annuale di competenza del Comune è determinato sulla base di quanto stabilito nel bilancio preventivo relativo all'anno di competenza approvato dall'assemblea dei soci.

Nelle more dell'approvazione del medesimo, per il calcolo dei suddetti canoni si prenderà come riferimento il Bilancio Preventivo Triennale dell'anno precedente, suddividendolo in dodicesimi.

Il mancato pagamento entro le scadenze fissate, tenendo conto del danno che deriva all'intera compagine sociale, sarà sanzionato mediante l'applicazione di una penale pari al tasso debitore praticato dal sistema bancario commisurato al periodo di ritardato pagamento.

In caso di rilevanti scostamenti in aumento (causati ad esempio da conferimenti di nuovi servizi in corso d'anno) si provvederà ad un aggiornamento con relativo addebito al Comune dei maggiori oneri, da versarsi congiuntamente alla quota successiva alla rilevazione dello scostamento stesso.

I contributi di funzionamento definiti corrispettivi dovuti possono essere ridefiniti annualmente per i casi di necessità e qualora si dovessero attivare in corso d'anno servizi aggiuntivi rispetto a quelli inseriti nel presente contratto.

Tali corrispettivi sono da intendersi in esenzione Iva ai sensi dell'art. 10 comma 27 ter del DPR 633/72.

I contributi di finanziamento in conto esercizio sono da intendersi fuori campo Iva ai sensi dell'art. 2, comma 3 del DPR 633/72.

## **Art. 8 – DURATA DEL CONTRATTO**

**Il presente contratto ha durata quinquennale dalla data del 1° gennaio 2022 per quanto concerne tutti gli articoli afferenti agli aspetti degli obblighi giuridici tra le parti; per quanto attiene al criterio di partecipazione alla spesa da parte di ogni Comune ed al corrispettivo rispettivamente dovuto, si farà riferimento diretto alle quote del bilancio di previsione annuale come approvato dal Consiglio di Amministrazione e dall'Assemblea Consortile.**

Il recesso dall'affidamento da uno o più servizi da parte del Comune comporta una ricaduta economica su tutti gli altri soci conferenti.

Il recesso da uno o più servizi conferiti col presente contratto deve essere notificato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, diretta la Presidente del Consiglio di Amministrazione e al Presidente dell'Assemblea, entro il 30 giugno di ciascun anno. Il recesso diventa operante dal 1° gennaio dell'anno successivo.

Tutti gli atti relativi al recesso debbono essere acquisiti dall'Assemblea, attraverso apposita presa d'atto.

## **Art. 9 – FORME DI CONSULTAZIONE E DI INFORMAZIONE**

Nell'ambito di una virtuosa circolarità tra programmazione e gestione e al fine di favorire la consultazione, lo scambio informativo e la cooperazione nella definizione delle linee guida dei servizi in oggetto, viene utilizzato il Tavolo dei Responsabili di servizio dei singoli comuni già previsto nella convenzione di costituzione dell'Ufficio di Piano Comune per la gestione del Piano Sociale di Zona.

#### **Art. 10 - RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO**

Il diritto alla risoluzione del presente contratto potrà essere esercitato dal Comune in caso di gravi o reiterati inadempimenti del presente contratto e/o delle norme di legge che regolano o regoleranno i servizi, in quanto imputabili alla responsabilità di Insieme per il Sociale e tali, comunque, da pregiudicare in modo diffuso e grave la prestazione del servizio.

L'azienda potrà esercitare il medesimo diritto in caso di gravi e reiterati inadempimenti da parte del Comune secondo le medesime disposizioni di cui al presente articolo, in particolare consistenti nel mancato pagamento delle quote di contributo di funzionamento.

Il richiedente la risoluzione notificherà alla controparte una diffida di contestazione dell'inadempimento, con la quale dovrà essere assegnato un termine congruo entro cui dovranno essere rimossi gli effetti dell'inadempimento e provvedere al ripristino del regolare adempimento in conformità al presente contratto. È comunque fatto salvo il diritto del richiedente la risoluzione al risarcimento del danno subito in ragione dell'inadempimento.

#### **Art. 11 - CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero sorgere a seguito dell'applicazione del presente contratto verranno risolte con la modalità prevista all'art. 50 dello Statuto.

#### **Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e al D. Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come modificato dal D. Lgs. 101/2018, Insieme per il Sociale dà atto che i dati acquisiti a seguito del presente contratto formeranno oggetto di trattamento sia manuale che informatico nel rispetto della normativa sopraccitata. I dati personali saranno utilizzati esclusivamente per l'adempimento di obblighi contrattuali e di legge.

Si precisa, altresì, che per la tipologia dei servizi dati in gestione dai Comuni all'Azienda IPIS (delineati all'art. 1 e nell'allegato 1 "Definizione dei Servizi" del presente contratto di servizio) il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bresso, che a sua volta nomina Insieme per il sociale Responsabile Esterno del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 e del relativo decreto di recepimento D. Lgs. n. 101/2018. Ogni trattamento dei dati, da effettuarsi solamente in conformità alle finalità di cui al presente appalto, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione al contratto. Costituisce parte integrante del presente contratto l'atto di nomina a Responsabile Esterno del trattamento dei dati personali per il servizio in oggetto.

#### **Art. 13 - RIFERIMENTO ALLA LEGGE**

Per quanto non previsto dal presente atto si fa riferimento alle disposizioni vigenti in ogni materia ed alle disposizioni del Codice Civile.

#### **Art. 14 - SPESE CONTRATTUALI E DI REGISTRAZIONE.**

Il presente contratto viene registrato solo in caso d'uso con oneri a carico della parte richiedente.

#### **Letto, firmato e sottoscritto digitalmente**

**Azienda "Insieme Per il Sociale": Direttore Generale: Luigi Leone**

**Comune di Cinisello Balsamo: Dirigente Area Servizi alla Persona: Mario Conti**

#### **ALLEGATI**

Allegato 1	Definizione dei Servizi
Allegato 2	Bilancio Preventivo
Allegato 3	Nomina Responsabile Esterno del trattamento dei dati