



Comune di Cinisello Balsamo
Città Metropolitana di Milano

ORIGINALE

Data: 14/07/2022

CC N. 39

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "INSIEME PER IL SOCIALE": APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2022 ANALITICO PER CENTRI DI COSTO - PIANO PROGRAMMA ANNUALE – RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE – CONTRATTI DI SERVIZIO E ALLEGATI

L'anno duemilaventidue addì 14 del mese di luglio alle ore 21:00, in seguito ad avvisi scritti, consegnati nei termini e nei modi prescritti dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, si è riunito il Consiglio Comunale in Prima convocazione ed in seduta straordinaria presieduta dal Sig. Luca Papini nella sua qualità di Presidente, assiste Il Segretario Generale Franco Andrea Barbera.

Risultano presenti alla seduta i seguenti componenti del Consiglio comunale:

		Pres			Pres
GHILARDI GIACOMO		Si	GITTANI ALESSANDRO	LEGA	No
GHEZZI LUCA	P.D.	Si	GROLLO MAURO	LEGA	Si
CATANIA ANDREA	P.D.	No	MANFREDI FRANCESCO	LEGA	Si
BARTOLOMEO PATRIZIA	P.D.	Si	ZINESI MAURIZIO	M.5 S.	No
TARANTOLA MARCO	P.D.	Si	VAVASSORI LUIGI ANDREA	M.5 S.	Si
CALABRIA DANIELE	P.D.	Si	CILIBERTO MASSIMO	C.B. CIVICA	Si
MARTINO RAFFAELE	P.D.	Si	SEGGIO GIUSEPPE	F.D.I.	Si
DAINO ROSARIO	LEGA	Si	DAMBRA SCELZA	F.D.I.	Si
BOGNANNI SILVANA	LEGA	Si	SALMI CATIA	F.D.I.	Si
MODENA FILIPPO	LEGA	No	DI LAURO ANGELO	GRUPPO MISTO	No
FUMAGALLI CRISTIANO	LEGA	Si	CIOTOLA CARLO	F.I.	Si
PAPINI LUCA	LEGA	Si	MALAVOLTA RICCARDO	C.I.N.I.	Si
BERTO MARCO PAOLO	LEGA	Si			

Componenti presenti n. 20 (13 presenti all'appello, 7 entrano nel corso della seduta).

Il Presidente, constatato che il numero dei componenti del Consiglio Comunale intervenuti è sufficiente per legalmente deliberare, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO:	AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "INSIEME PER IL SOCIALE": APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2022 ANALITICO PER CENTRI DI COSTO - PIANO PROGRAMMA ANNUALE – RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE – CONTRATTI DI SERVIZIO E ALLEGATI
----------	--

Si premette quanto sotto.

Con atto n. 1 del 6 aprile 2022 l'Assemblea Consortile dell'Azienda Speciale Consortile Insieme per il Sociale (di seguito IPIS) ha approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2022 analitico per centri di costo, insieme a tutti i documenti ad esso collegati ovvero il Piano Programma Annuale per l'anno 2022, la Relazione dell'Organo di Revisione nonché i contratti di servizio ed allegati.

In particolare dal Piano Programma annuale si evincono i seguenti elementi .

Il 2022 rappresenta l'ottavo anno di attività di IPIS che si sta sempre più affermando come soggetto gestore di servizi alla persona riconosciuta anche al di fuori dell'ambito del territorio di riferimento dei quattro Comuni soci.

Il valore della produzione dei servizi stimato per il 2022 è valutato in 16.180.814,61 euro con una crescita del 9,96% rispetto al preventivo dell'anno precedente.

Il preventivo che si va ad approvare tiene conto, sotto il profilo funzionale oltre che contabile, non solo dei fatti e degli eventi dovuti alla gestione emergenziale ma anche di tutto quanto si è sovrapposto a queste criticità, ovvero:

1. la ripresa dei servizi e delle attività assistenziali;
2. la necessità di assicurare i controlli ed i presidi previsti per il contrasto all'emergenza;
3. l'ulteriore ampliamento dei servizi conferiti ad IPIS dai comuni soci;
4. l'implementazione di attività e contributi conseguenti all'adozione del PNRR a livello nazionale;
5. l'esigenza di promuovere la sicurezza negli ambienti di lavoro e nelle Unità d'Offerta;
6. la necessità di adeguare i documenti di gestione con particolare riferimento all'Organigramma dell'Azienda ed al documento di Gestione e Programmazione ex D. Dlgs. 231/2001;
7. la necessità di procedere ad una ottimale gestione degli interventi di controllo finanziario e contabile anche attraverso l'immissione in servizio di figure con idonea competenza e abilità professionale;
8. la necessità di implementare il supporto amministrativo alle aree ed ai settori in cui si esplica l'attività dell'Azienda;
9. la necessità di implementare e perfezionare l'organizzazione dell'ufficio gare e acquisti e creando un ufficio manutenzioni e magazzino affidando allo stesso le competenze in materia di gestione dei magazzini, indispensabili a dare riscontro alla richiesta di maggior efficienza ed efficacia nell'acquisizione, raccolta, gestione e distribuzione delle risorse materiali alle unità d'offerta (specialmente agli Asili Nido);
10. l'esigenza di migliorare la logistica generale e la manutenzione degli Asili Nido e delle unità d'offerta in generale.

Pertanto, dal Bilancio e dai suoi allegati emerge che:

1. le schede portanti i valori dei centri di costo sono confrontate esclusivamente con i valori del preventivo riferito all'esercizio 2021;
2. il bilancio preventivo 2022 tiene ancora conto delle spese destinate a sostenere le misure di contrasto dell'emergenza Covid-19;
3. il bilancio preventivo riferito all'esercizio 2021 ha tenuto conto solo parzialmente delle variazioni del costo del personale che hanno interessato l'azienda a seguito del perdurare dell'emergenza Covid 19;
4. il bilancio preventivo 2022 tiene conto:
 - a. degli incrementi quantitativi e qualitativi delle attività e dei servizi conferiti ad IPIS nel corso dell'esercizio 2021 (es. Nido Ghezzi di Cusano);
 - b. dalla ripresa di alcune attività e servizi in favore delle persone disabili;
 - c. dei possibili incrementi delle attività previste da alcune amministrazioni comunali;
 - d. dai rischi di possibili incrementi delle attività di tutela giuridica in favore di un sempre maggior numero di persone in situazione di disagio;
 - e. dagli incrementi di ricavi e di costi conseguenti all'elaborazione dei provvedimenti emanati dal Governo centrale e dalla Regione Lombardia;
 - f. dall'esigenza di realizzare alcuni interventi straordinari di manutenzione nel settore della sicurezza e della prevenzione;
 - g. dalla necessità di incrementare le capacità operative e funzionali dell'Azienda al fine di esperire le procedure di gara e di affidamento in modo conforme alle norme del D. Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti";
 - h. dall'esigenza di attivare le procedure previste dalle disposizioni emanate da ANAC in materia di controllo analogo a seguito della modifica dello Statuto dell'Azienda;
 - i. dell'esigenza di implementare i servizi di sicurezza con l'ampliamento delle competenze della figura del RSPP, l'affidamento di compiti di collaborazione per la gestione e lo smaltimento dei rifiuti, la predisposizione delle certificazioni necessarie per le attività indicate in precedenza;
 - j. dell'esigenza di messa in sicurezza e adeguamento del sistema informatico aziendale;
 - k. dell'opportunità di adottare un contratto di servizio generale per una durata quinquennale per la sola parte giuridica, in caso di conferimenti di nuovi servizi nel corso dell'esercizio si procederà alle necessarie integrazioni previa deliberazione del Consiglio di amministrazione e dell'Assemblea Consortile acquisito il parere del Tavolo Tecnico che terranno conto delle dinamiche finanziarie conseguenti;
 - l. di adottare contratti per gli asili di Bresso e Cinisello Balsamo con scadenza al 31 luglio 2023 al fine di unificare le scadenze con le scadenze dei contratti in essere per gli asili di Cusano Milanino.

Sempre dai predetti atti vengono in rilievo i seguenti elementi qualificanti significativi che andranno ad incidere sul bilancio d'esercizio 2022 quali:

1. l'effettuazione dei lavori di manutenzione straordinaria sul tetto dell'edificio sito in Viale Azalee. 14 di Cusano Milanino;
2. la realizzazione della valutazione e predisposizione documentale delle iniziative finalizzate all'ottenimento del Certificato Prevenzione Incendi di alcune delle strutture gestite da IPIS;
3. l'effettuazione di alcuni interventi finalizzati a conseguire o a riconfermare il Certificato

Prevenzione Incendi di alcune delle strutture gestite da IPIS;

4. la predisposizione del bando per l'affidamento del servizio di trasporto delle persone disabili, del servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili, del servizio di prossimità collegato all'ufficio di protezione giuridica, del servizio di spazio neutro, ecc.;
5. la predisposizione del bando per la gestione dei CDD dell'Azienda;
6. la valutazione degli elementi di conoscenza necessari alla predisposizione del bando per la Tutela Giuridica;
7. la realizzazione dei lavori per la razionalizzazione delle attività di magazzino e gestione delle scorte;
8. la realizzazione delle attività di valutazione degli stabili di Viale Azalee a Cusano;
9. la realizzazione delle attività di progettazione delle misure per la messa a norma degli stabili di Viale Azalee a Cusano in coerenza con le disposizioni regionali in materia di accreditamento e convenzionamento;
10. la valutazione, in collaborazione con gli uffici del Comune di Cinisello Balsamo, dell'apertura di una ulteriore sezione eterogenea per bambini da 12 a 36 mesi dell'Asilo Trottole da conferire in gestione ad IPIS;
11. la valutazione, in collaborazione con gli uffici del Comune di Cinisello Balsamo, dell'apertura di una nuova unità di offerta per bambini da 12 a 36 mesi da conferire in gestione ad IPIS nel quartiere Sant'Eusebio;
12. l'inserimento di una figura di coordinamento ulteriore nel sistema delle Unità d'Offerta degli Asili Nido traendola dal personale attualmente in servizio;
13. la realizzazione delle attività di certificazione e di messa in sicurezza di alcune delle Unità d'offerta gestite da IPIS.

Nel corso dell'esercizio 2022 i Comuni soci, pur a fronte di una sensibile riduzione incrementale rispetto a quanto avvenuto nell'esercizio precedente, sosterranno ancora il 57,16% del fatturato dell'Azienda.

Elementi di conoscenza di rilievo contenuti nel bilancio:

1. per alcuni servizi si è modificata la percentuale di ripartizione del personale incaricato sulla base delle competenze di lavoro concretamente sviluppate nel corso degli ultimi anni; questa situazione in alcuni casi ha dato luogo ad una apparente riduzione del costo del personale, in altri casi ha dato origine ad un apparente incremento dei costi del personale;
2. CDD:
 - a. sono ancora presenti le spese di sanificazione e di acquisto dei DPI per fronteggiare l'emergenza Covid-19 nel corso dell'esercizio 2021;
 - b. sono ancora significative le voci per l'acquisto del materiale di pulizia in relazione ai bisogni derivanti dall'emergenza Covid-19;
 - c. si presta sempre più attenzione ai costi di manutenzione ordinaria a seguito di una più intensa utilizzazione delle gare d'appalto in luogo degli affidi diretti (comunque conformi alle disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016 e sue successive modifiche ed integrazioni);
 - d. sono previsti interventi in materia di manutenzione del verde sia per motivi di sicurezza sia per evitare maggiori spese di pulizia;

- e. sono stati inseriti gli ammortamenti relativi ai costi per la manutenzione straordinaria del tetto della struttura di Viale Azalee di Cusano Milanino;
- f. sono in corso ulteriori valutazioni per incrementare il numero delle persone disabili inserite nei diversi nuclei CDD;
- g. sono in corso di conclusione, con Regione Lombardia, le procedure per il riconoscimento di ente gestore unico che permetterà una redistribuzione funzionale delle quote eventualmente extra lavorate nei singoli nuclei per addivenire ad un più completo utilizzo del budget complessivo;
- h. si sta valutando la riformulazione del regolamento di servizio e delle competenze della commissione parenti in ordine al servizio mensa ed alla struttura di Viale Azalee in Cusano Milanino;

3. Servizio Affidi:

- a. IPIS continuerà ad assicurare la gestione interna del servizio secondo le modalità attivate dal 1° aprile 2021;
- b. l'incremento del servizio si evidenzia nell'aumento dei costi controbilanciati da un equivalente incremento dei contributi provenienti dal FNPS per circa 220.000,00 Euro;
- c. sono state esplicitate le quote di dettaglio dei costi di gestione;

4. Servizio Penale Minorile:

- a. servizio "da intendere a corpo", i costi sono aggiornati all'ultimo adeguamento contrattuale in materia ed al possibile incremento delle attività dei professionisti;

5. Servizio Protezione Giuridica:

- a. servizio "da intendere a corpo", si evidenzia di aver previsto un adeguamento del numero dei casi come da richiesta dei Comuni soci;
- b. nel corso dell'esercizio 2021 il servizio ha sempre funzionato senza soluzione di continuità nonostante il proseguimento dell'emergenza covid;
- c. la figura dell'Assistente Sociale è stata sostituita con una figura di impiegato Amministrativo consentendo una lieve riduzione del costo del personale;
- d. nel corso del 2022 si attiveranno forme di collaborazione con ulteriori professionisti al fine di conseguire una ottimale distribuzione dei casi attualmente in essere ma preparandoci all'incremento del numero dei casi in relazione alle evidenze della crisi sociale e demografica che interviene sul territorio;
- e. IPIS lavora per lasciare invariato, e dove possibile ridurre, il costo complessivo del servizio anche attraverso l'indizione di una nuova gara d'appalto alla cessazione dell'attuale modalità di gestione del servizio;

6. Centro Antiviolenza: si evidenzia una riduzione dei costi di circa 5.000,00 Euro a seguito di una contrazione dei costi del personale e dell'eliminazione delle imputazioni per ammortamento;

7. Servizio Trasporti: servizio destinato esclusivamente alle persone disabili ed alle persone fragili è gestito da un funzionario della Direzione, presenta una riduzione dei costi di circa

5.000,00 euro dovuto principalmente ad un incremento dei fondi regionali e ad una riduzione del numero delle corse ipotizzate; nell'esercizio 2022 è prevista la realizzazione di un nuovo affidamento con specifica gara a seguito della conclusione dell'appalto precedente;

8. Sportello Stranieri: si tratta di un servizio interamente sostenuto dal Fondo FAMI di Regione Lombardia, i costi presentano una riduzione di circa 12.000,00 euro;

9. Servizio Assistenti Familiari/Badanti: servizio a carico del FNPS presenta un incremento dei costi di circa 1.000,00 Euro causa aumenti contrattuali di pari livello;

10. Ufficio di Piano: Nel 2022 l'Ufficio di Piano sarà impegnato a sviluppare le seguenti linee progettuali a seguito dell'attribuzione di nuovi possibili finanziamenti e/o deleghe da parte dei comuni soci:

a. Abitare- L'ipotesi di sviluppo è quella di "spostare" la funzione di titolarità, che storicamente è in capo al comune capofila all'Ufficio di Piano inserito in azienda Ipis per diverse valutazioni:

- i. per criteri amministrativi; in quanto tutte le misure di natura economica di ambito vengono gestite dall'UDP
- ii. avvicinare e integrare ulteriormente le misure dell'Abitare alla Programmazione Zonale Triennale
- iii. riuscire ad integrare i vari interventi social già gestiti dall'UDP con quelli sull'abitare, sempre in accordo con il comune di competenza
- iv. La prima fase operativa sarà la gestione delle misure dell'abitare già di ambito a livello amministrativo, per poi in una seconda fase sviluppare nuove forme di collaborazione tra i quattro comuni dell'Ambito nelle politiche dell'Abitare. Il coordinamento del tavolo tecnico sarà svolto dalla stessa persona che attualmente lo fa, il funzionario del servizio "centralità alla persona" di Cinisello Balsamo; così da poter garantire una continuità necessaria ed opportuna.
- v. In una seconda fase potranno essere pensate soluzioni diverse anche a seconda degli scenari d'integrazione che si svilupperanno.

b. Fondo Povertà: L'Ufficio di Piano e il Tavolo dei Dirigenti stanno lavorando ad un bando di coprogettazione che allochi parte del fondo (circa 600.000€) sulle seguenti attività:

c. Gestione e attivazione PUC:

- i. attività socioeducative per percettori RDC o loro famigliari;
- ii. attività di formazione o tirocinio nel campo della ri-professionalizzazione;
- iii. creazione di un'equipe multiprofessionale di ambito sul target;

d. PNRR – Missione 5 sottobiettivo 2: - L'Ufficio di Piano sta seguendo l'iter formale del Ministero dello Sviluppo Economico per presentare un progetto con budget ancora in via di definizione sulle linee di azioni cohousing per persone fragili (disabili e/o anziane);

e. Avviso PRLNS: sempre seguendo l'iter formale indicato dal Ministero dello Sviluppo Economico l'Ufficio di Piano presenterà con il Comune capofila Cinisello Balsamo un progetto per 176.00€ per le persone senza fissa dimora che andrà a potenziare le attività già in essere con il Fondo Estrema Povertà;

- f. Proseguiranno le attività le attività ordinarie dell'Ufficio di Piano (legge 162/1998, misura 6, "Dopo di Noi", FSR, FNA, Fondo Povertà, ecc.) accorpando in modo indifferenziato i costi del personale alle diverse attività/prestazioni realizzate dall'Ufficio medesimo;
- g. Continuerà il lavoro di supporto tecnico all'Assemblea dei Sindaci e al Tavolo dei Dirigenti nonché alla realizzazione di nuovo organismo preposto all'attività di controllo analogo previsto dalla revisione statutaria concordata con ANAC;

Asili Nido di Cusano Milanino

- a. ANNA FRANK accoglie 39 bambini, la parte educativa impiega un coordinatore con funzione gestionale e pedagogica, 6 Educatrici a tempo pieno a 38 ore/settimana e 1 Educatrice part time a 20 ore/settimana e 3 ausiliarie della Cooperativa Solaris;
- b. GHEZZI conferito con cessione dell'attività e del personale direttamente ad IPIS dal 1° settembre 2021, accoglie 52 bambini, IPIS assicura la gestione con un coordinatore con funzione gestionale e pedagogica, 8 Educatrici a tempo pieno, 1 Educatrice part time a 20 ore/settimana e 3 Ausiliarie di IPIS;
- c. le due unità d'offerta sono unite da un coordinamento gestionale e pedagogico posto in essere da un Coordinatore dipendente di Azienda IPIS;

Asili Nido di Bresso:

- a. NUOVO CORTILE: a bilancio solo per quanto attiene al personale ausiliario (pulizia) fino a luglio 2022 come da richiesta del Comune di Bresso del luglio 2021;
- b. GIROTONDO: accoglie 72 bambini per i quali IPIS assicura la sola gestione del personale sia educativo che ausiliario nonché dell'approvvigionamento del materiale didattico e igienico-sanitario lasciando il progetto educativo al Comune di Bresso. Il servizio è gestito, a seguito di specifica richiesta di gestione oraria del personale da parte del Comune di Bresso [per il personale full time 36 ore front e 2 ore di gestione], dal seguente personale in capo a IPIS: 1 coordinatore, 9 educatrici a full time (38 ore/settimanali), 4 educatrici Part time (a 20 ore/settimanali), 2 educatrici in distacco dal Comune di Bresso e 4 ausiliarie, si può rilevare un incremento dei costi a seguito di alcune maternità ed all'organizzazione sopra illustrata;
- c. AQUILONE: accoglie 72 bambini per i quali IPIS assicura la sola gestione del personale sia educativo che ausiliario nonché dell'approvvigionamento del materiale didattico e igienico-sanitario lasciando il progetto educativo al Comune di Bresso. Il servizio è gestito, a seguito di specifica richiesta di gestione oraria del personale da parte del Comune di Bresso [per il personale full time 36 ore front e 2 ore di gestione], dal seguente personale in capo a IPIS: 1 coordinatore, 9 educatrici a full time (38 ore/settimanali), 4 educatrici part time (a 20 ore/settimanali), 2 educatrici in distacco dal Comune di Bresso e 5 ausiliarie della Cooperativa SOLARIS, si può rilevare un incremento dei costi, rispetto all'esercizio precedente, a seguito di alcune maternità ed all'organizzazione sopra illustrata ed alla necessità di sostituire alcune educatrici comunali che hanno cessato la loro collaborazione;

Asili Nido di Cinisello Balsamo:

- a. RAGGIO DI SOLE: accoglie 52 bambini, la parte educativa è gestita da personale IPIS 9 con Educatrici a tempo pieno a 38 ore/settimana, 2 Educatrici part time (entrambe a 20

ore/settimana) e un coordinatore gestionale; il servizio ausiliario è svolto dalla Cooperativa Solaris con 3 operatori;

- b. GIRASOLE: accoglie 52 bambini ma a causa dell'emergenza Covid, per l'anno educativo in corso, sono presenti solo 43 utenti; la parte educativa è gestita da personale IPIS 9 con Educatrici a tempo pieno a 38 ore/settimana, 2 Educatrici part time (entrambe a 20 ore/settimana) e un coordinatore gestionale, il servizio ausiliario è svolto dalla Cooperativa Solaris con 3 operatori, è previsto un aumento dei costi rispetto all'esercizio 2021 a seguito di alcune maternità conclamate;
- c. TROTTOLA: accoglie 39 bambini, la parte educativa è assicurata da IPIS con Educatrici part time a 30 ore/settimana e un coordinatore gestionale; il servizio ausiliario, costituito da 2 operatori, affersce alla Cooperativa Solaris, il preventivo dell'esercizio 2022 tiene conto delle maternità conclamate e delle spese precedentemente suddivise con il servizio GIOCO MA NON SOLO ora non più attivo; inoltre è stato inserito il preventivo di spesa necessario all'ampliamento dell'unità d'offerta – attualmente in corso di valutazione – come meglio specificato al punto 10 della pagina 5;

Tutti gli asili prevedono costi per materiale igienico sanitario e di cancelleria. I nidi di Cinisello condividono le prestazioni ed i relativi costi di una dietista, si prevede per gli asili di Cinisello un incremento di spese per la messa in sicurezza e l'ottenimento del CPI;

Servizio Assistenza Scolastica Educativa: si rileva un incremento di risorse messe a disposizione dai Fondi regionali comprensivi di un residuo derivante dall'esercizio precedente e da alcuni comuni soci che hanno richiesto un incremento del servizio;

Centro Ricreativo Diurno: a seguito di nuova gara verrà individuato l'operatore che gestirà il centro ricreativo rivolto ai bambini della scuola dell'Infanzia. il servizio ad oggi richiesto solo dal Comune di Cormano, include una quota per il coordinamento nonché i costi a favore della cooperativa affidataria del servizio stesso;

Pre e Post-scuola: servizio erogato esclusivamente per il comune di Cormano, si rileva una leggera diminuzione dei costi;

Servizio di Assistenza Domiciliare (=SAD): si tratta di un servizio a misura gestito mediante gara di appalto; il costo orario medio – a seguito dell'affidamento delle ore conferite dal Comune di Bresso – è passato da € 19,73/ora a 19,40/ora per tutti i Comuni;

Servizio SAD COVID: la grave situazione emergenziale ha determinato l'attivazione di un servizio SAD destinato agli utenti fragili Anziani e/o disabili che presentano condizioni di COVID conclamato. È stato individuato uno specifico operatore che gestirà gli interventi in accordo con i Comuni dell'Ambito e per un periodo di tempo limitato; tale servizio si realizza con la collaborazione di ASST;

Servizio Trasporti: il servizio destinato al trasporto di utenti in situazione di fragilità/disabilità garantisce principalmente servizio verso le strutture diurne o scolastiche frequentate; è attivo per tutti i Comuni dell'Ambito ed è gestito da un operatore individuato mediante gara di appalto che dovrà essere rinnovata nel corso dell'esercizio 2022, al momento si prevede una leggera riduzione dei costi di circa 5.000,00 Euro;

Servizio di Assistenza Domiciliare Minore: Comprende, come tutti i servizi, parte del costo del Coordinatore e del funzionario amministrativo, dal 1° gennaio 2021 ha iniziato ad utilizzare il servizio anche il Comune di Bresso consentendo di portare il costo medio orario per tutti i comuni a € 21,50/ora;

- a. Costi di Gestione della Direzione o Costi Generali: rappresentano i costi generali e sono ripartiti in tre macro-voci: AMMORTAMENTI, PERSONALE AMMINISTRATIVO e GESTIONE DELLA

STRUTTURA CENTRALE; a. AMMORTAMENTI: riporta i costi degli ammortamenti ammessi in relazione alla tipologia di beni e di contratto;

b. PERSONALE AMMINISTRATIVO: comprende i costi del servizio di contabilità, della segreteria, del servizio acquisti, della trasparenza, ecc.

c. GESTIONE STRUTTURA CENTRALE: comprende i costi delle consulenze legali e tecniche, i canoni di assistenza tecnico – informatica, le manutenzioni e le assicurazioni per la sede amministrativa.

Gestione emergenza Covid: si è ritenuto di mantenere anche per il 2022 una voce separata per la gestione dell'emergenza per dare maggiore evidenza al valore di questa componente dei costi.

È previsto, in accordo con il servizio sociale del Comune di Cinisello Balsamo, la realizzazione del servizio di supporto al segretariato sociale per un importo di circa 32.000 euro.

Per quanto riguarda in particolare il nostro Ente è stata acquisita la Relazione del Dirigente dei Servizi Educativi Dott. Mario Conti in data 30/6/2022 - allegato parte integrante - con cui si evidenziano i principi cardini su cui si basa il conferimento dei servizi ad Ipis.

Sulle unità di offerta del nostro Ente gestite da IPIS la relazione evidenzia la corretta gestione dei servizi Asilo Nido conferiti ad Ipis nel corso degli anni e la necessità di una corretta programmazione dei servizi di protezione giuridica per prevenire possibili incrementi.

Sulle azioni strategiche finalizzate ad omogeneizzare le azioni dei quattro Comuni, le stesse riguarderanno sia il tema dell'abitare attraverso l'integrazione tra la programmazione delle politiche abitative e quelle sociali del Piano di Zona, sia la realizzazione di azioni che favoriscano l'integrazione tra ente comunale ed azienda consortile nonché la piena attuazione del Tavolo Tecnico sul controllo analogo.

Tutto ciò premesso, ai sensi dell'art. 114 comma 8 del T.U.E.L. occorre procedere con l'approvazione dei richiamati atti ed in particolare il bilancio di previsione 2022, analitico per centri di costo, il piano programma annuale, la programmazione biennale degli acquisti, la relazione dell'organo di revisione ed i contratti di servizio con i rispettivi allegati

VISTI:

· L'art. 114 comma 8 del T.U.E.L

Lo Statuto Comunale;

Lo Statuto di IPIS

·L'art. 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

La Delibera del Consiglio Comunale del 30 maggio 2022 n. 27 di "Approvazione nota di aggiornamento al DUP 2022-2024";

La Delibera di Consiglio Comunale del 30 maggio 2022 n. 28 di "Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2022-2024";

La Delibera di Giunta Comunale del 30 dicembre 2021 n. 300 "Assegnazione PEG provvisorio 2022";

- i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo 267/2000;
- il parere favorevole della commissione competente

Ritenuto che il presente atto rientri nelle proprie competenze ai sensi dell'art.42 del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti come da allegato Report 1

DELIBERA

di approvare il Bilancio di Previsione 2022, analitico per centri di costo, il piano programma annuale, la programmazione biennale degli acquisti, la relazione dell'organo di revisione ed i contratti di servizio con i rispettivi allegati parti integranti;

Successivamente, con voti come da allegato Report 1

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs 267/2000., per un più celere prosieguo degli atti conseguenti.

Il Presidente passa alla trattazione del punto in oggetto.

L'Assessora De Cicco illustra l'argomento e si apre una discussione (omissis, trascrizione allegata al presente atto).

Il Presidente apre poi la fase delle dichiarazioni di voto sull'intero atto. La trascrizione integrale delle dichiarazioni è contenuta nell'allegato estratto del verbale della seduta.

Il Presidente pone in votazione l'argomento in oggetto ("*Azienda speciale consortile "Insieme Per Il Sociale": approvazione bilancio di previsione 2022 analitico per centri di costo - piano programma annuale – relazione dell'organo di revisione – contratti di servizio e allegati*") e si determina il seguente risultato (all. Report 1, foglio 0004):

-al momento del voto non è presente il Consigliere Di Lauro

Componenti presenti: n.19

Votanti: n.13

Voti favorevoli: n.13

Voti contrari: n.00

Astenuti: n.06 Bartolomeo, Calabria, Ciliberto, Martino, Tarantola, Vavassori

Il Presidente, in base al risultato della votazione, dichiara la deliberazione **approvata**.

Il Presidente mette poi in votazione l'immediata eseguibilità dell'atto e si determina il seguente risultato (all. Report 1, foglio 0005):

Componenti presenti: n.20

Votanti: n.13

Voti favorevoli: n.13

Voti contrari: n.00

Astenuti: n.07 Bartolomeo, Calabria, Ciliberto, Ghezzi, Martino, Tarantola, Vavassori

Il Presidente, in base al risultato della votazione, dichiara la deliberazione **immediatamente eseguibile**.

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 e seg. D.Lgs. 82/2005.

Il Presidente Luca Papini

Il Segretario Generale Franco Andrea Barbera