

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI, CURRICULUM ED EVENTUALE COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE DELLA CIVICA SCUOLA DI MUSICA SALVATORE LICITRA.

PERIODO: Anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 - 2021/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO SPORT

Visto l'art.12 del Regolamento di funzionamento della "CIVICA SCUOLA DI MUSICA" approvato con Delibera Commissariale n° 15 del 15/05/2013

Visto il regolamento per l'affidamento di incarichi di studio, ricerca e di consulenza approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 297 del 20 ottobre 2012 ;

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1964 del 28 Dicembre 2018,

rende noto

che è indetta una selezione per titoli, curricula e colloquio per il conferimento dell'incarico professionale di Direttore della Civica Scuola di Musica di Cinisello Balsamo Salvatore Licitra.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

- ◆ aver la cittadinanza italiana o di un Paese dell'Unione Europea;
- ◆ godere dei diritti politici;
- ◆ essere in possesso di diploma di Conservatorio Statale di Musica o Istituto Musicale pareggiato o Diploma accademico di Conservatorio di 1° livello;
- ◆ aver ricoperto incarichi di Direttore presso Conservatori o Istituti musicali pareggiati o Scuole civiche di musica negli ultimi dieci anni
- ◆ aver svolto incarichi di docente presso Conservatori Statali di Musica, Istituti Musicali pareggiati, Scuole Civiche di Musica e similari (Fondazioni, Consorzi o altro) a partecipazione pubblica, negli ultimi 10 anni;
- ◆ non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

I titoli di studio o accademici conseguiti all'estero e/o rilasciati da istituzioni di Stati esteri sono ammissibili soltanto qualora siano parificati ai titoli nazionali e abbiano ottenuto il riconoscimento di un'autorità italiana che ne attesti la validità per l'insegnamento in scuole pubbliche italiane.

Il possesso di detti titoli deve essere indicato nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli non indicati anche se successivamente dichiarati e/o prodotti.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il Direttore svolgerà l'incarico provvedendo a:

- Partecipare alla commissione per la valutazione e stesura della graduatoria per l'assegnazione degli incarichi di collaborazione didattica;
- Coordinare i collaboratori incaricati per le discipline insegnate, vigilare sul regolare andamento dei corsi e attuazione dei programmi concordati;
- Coordinare l'utilizzo degli spazi interni della scuola;
- Coordinare le diverse attività organizzative e i diversi progetti della Scuola;

- Coordinare i saggi in sede e all'esterno;
- Programmare e partecipare agli esami interni degli allievi;
- Programmare e partecipare ad eventuali Concorsi interni/Audizioni/Borse di Studio;
- Mantenere i contatti con l'utenza fornendo informazioni e gestendo eventuali reclami;
- Coordinare gli scambi culturali, le attività di rapporto e confronto didattico e organizzativo con le altre realtà del territorio e/o con l'Ente;
- Partecipare alle riunioni del Comitato della C.S.M.;
- Promuovere e partecipare alle iniziative interne ed esterne della Scuola;
- Essere responsabile della direzione artistica delle iniziative che l'Amministrazione comunale prevede nel Piano Esecutivo di Gestione come espressione della Civica Scuola di Musica "Salvatore Licitra" (con possibilità di variazioni durante l'anno).

MODALITA' DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA DI VALUTAZIONE

La selezione avverrà per titoli, curriculum ed eventuale colloquio.

La valutazione delle candidature è effettuata dalla Commissione nominata con atto Dirigenziale.

ELEMENTI VALUTABILI

1. Titoli di servizio per incarichi di Direttore presso Conservatori o Istituti musicali pareggiati o Scuole civiche di musica negli ultimi 10 anni (max punti 30)
2. Titoli di direzione artistica (max punti 15)
3. Ulteriori titoli (max punti 10)
4. Progetto di organizzazione e gestione didattica/artistica della scuola di musica (max punti 30) finalizzato a:
 - ◆ Gestire spazi e attrezzature in dotazione alla Scuola Civica di Musica "Salvatore Licitra" per favorire lo svolgimento al meglio delle attività didattiche
 - ◆ Garantire lo sviluppo dell'attività didattica qualificata ed integrata con iniziative di divulgazione musicale
 - ◆ Promuovere lo sviluppo di attività musicali formative e divulgative nell'ambito del territorio
5. Colloquio (max 15 punti)
Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno raggiunto almeno 55 punti sugli elementi valutabili di cui i punti 1. 2. 3. 4.

DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati devono inoltrare apposita richiesta scritta utilizzando l'allegato MODELLO "A" in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione - ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000, l'allegato schema di curriculum vitae formato europeo MODELLO "B", il MODELLO "C" relativo alle attività e esperienze artistiche e professionali inerenti a ruolo e la relazione relativa al progetto di organizzazione e gestione didattica/artistica della scuola di musica.

Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine della scadenza stabilito o presentate con modalità diverse da quelle sotto indicate.

ESITO DELLA VALUTAZIONE

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce graduatoria. Al termine della procedura di valutazione il Dirigente del Settore Politiche culturali e dello sport redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto prescelto per l'incarico.

FORMA DEL CONTRATTO, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Al termine della procedura, espletate le opportune verifiche, il vincitore svolgerà la propria attività presso la Civica Scuola di Musica di Cinisello Balsamo in Villa Ghirlanda via Frova, 10, con incarico di libera professione per gli anni scolastici: 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022;

Il compenso annuale è stabilito in € 23.000,00 al lordo delle ritenute fiscali .

Il compenso sarà liquidato ogni due mesi, dietro presentazione di regolare fattura.

Qualora l'incaricato individuato sia dipendente da altra Amministrazione Pubblica, soggetto a regime di autorizzazione per Legge, dovrà presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Amministrazione Comunale, può non procedere al conferimento dell'incarico professionale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla procedura di valutazione, corredata di curriculum vitae di tipo europeo da redigere su carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà pervenire, **in busta chiusa**, al **Comune di Cinisello Balsamo Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 12.00 del 31/01/2019** o via PEC comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Sull'esterno della busta deve essere indicato, pena l'esclusione, in maniera chiara e in stampatello la dicitura: **"Avviso pubblico di procedura di selezione per titoli, curriculum ed eventuale colloquio per il conferimento di incarico professionale di Direttore della Civica Scuola di Musica Salvatore Licitra"**.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito non verranno valutate.

Per le domande, in qualsiasi forma inoltrate, farà fede la data di ricevimento da parte dell'ufficio protocollo competente.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per eventuali disguidi postali o telegrafici o imputabili a terzi o a caso fortuito o di forza maggiore.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune tratterà i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva esclusivamente per le sole finalità di gestione della presente procedura.

Il Comune informa i candidati che il Titolare del trattamento è il Comune con sede a Cinisello Balsamo, in via XXV aprile 4, e le finalità del trattamento riguardano esclusivamente l'espletamento delle procedure amministrative obbligatorie per legge (liceità del trattamento art. 6 paragrafo 1 lett. e). Si allega a tale bando l'informativa estesa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Il Comune, inoltre, informa che in fase di stipula del contratto professionale nominerà il candidato selezionato Responsabile del trattamento dei dati personali, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Contestualmente alla nomina verranno impartite le istruzioni per la messa in sicurezza dei dati che il candidato selezionato dovrà gestire per conto del Comune, e l'adeguamento delle proprie procedure di trattamento dei dati sulla base dei principi e delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

Il candidato selezionato si impegna ad attenersi scrupolosamente alle istruzioni sul trattamento dei dati personali sulla base di quanto descritto al punto precedente.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER PROCEDURA DI SELEZIONE PER TITOLI, CURRICULUM ED EVENTUALE COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI DIRETTORE DELLA CIVICA SCUOLA DI MUSICA

- | | |
|---|---------------------------------|
| 1. Titoli di servizio per incarichi direzionali | (fino a un massimo di punti 30) |
| Servizio prestato come direttore in Conservatorio o Istituti musicali pareggiati o Scuole Civiche di Musica | |
| per ogni anno accademico | punti 5 |
| per ogni mese o frazione superiore a 15 gg. | punti 0,50 |
| altri tipi di incarichi direzionali (Vicedirettore, Coordinatore di area...) | punti da 1 a 3 |
| 2. Titoli di direzione artistica | (fino a un massimo di punti 15) |

per ogni direzione artistica di festival, rassegna o concerti

punti da 0,50 a 2

3. Ulteriori titoli (fino a un massimo di punti 10)
Valutazioni attraverso la comparazione delle attività e delle esperienze artistiche e professionali ritenute inerenti al ruolo da ricoprire. Si richiede la compilazione al Max 15 attività corrispondenti a 15 righe del format. Modulo "C"
4. Progetto di organizzazione e gestione didattica/artistica della scuola di musica (fino a un max di 30 punti)
5. Eventuale colloquio (fino a un max 15 punti)

**AVVISO PUBBLICO DI VALUTAZIONE PER PROCEDURA PER TITOLI,
CURRICULUM ED EVENTUALE COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI
INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE DELLA CIVICA SCUOLA DI MUSICA
SALVATORE LICITRA**

SCHEMA DI DOMANDA (modello A)

Al Comune di Cinisello Balsamo
Sportello Polifunzionale
via XXV Aprile, 4
20092 Cinisello Balsamo
telefono 800397469
Da Lun. a Ven. dalle 08,15 alle 13,00
Mercoledì dalle 14,30 alle 18,00

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE DELLA CIVICA SCUOLA DI MUSICA "SALVATORE LICITRA" .

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445

DICHIARA

1. di essere nato/a il _____ a _____ ;

2. di essere in possesso della cittadinanza:

o italiana

o stato membro Unione Europea (_____);

3. di essere residente a _____ Provincia _____

via _____ n. _____

tel. _____ cell. _____

e-mail _____

eventuale altro recapito _____

4. di avere il seguente codice fiscale

_____ ;

5. di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di:

(specificare qui eventualmente i motivi della non iscrizione o cancellazione)

6. di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti in Italia e/o all'Estero; (in caso contrario dichiarare esplicitamente per quale reato)

7. di non essere stato destituito/a o dispensato/a da precedente impiego presso altra Pubblica Amministrazione, né di essere stato dichiarato/a decaduto/a dall'impiego stesso per aver conseguito la nomina mediante documenti falsi o viziati d'invalidità non sanabile;

8. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

9. di avere maturato le esperienze lavorative attinenti la figura professionale di riferimento, come da curriculum vitae allegato;

10. di avere preso visione di quanto previsto dal relativo bando e di accettarne i contenuti;

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili alla mancata comunicazione.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati sopra indicati esclusivamente ai fini della gestione dell'avviso pubblico (ai sensi del Regolamento UE 2016/679).

Allega:

curriculum vitae formato europeo, firmato e datato
fotocopia della carta d'identità del dichiarante

(Luogo e data) _____

(Firma) _____

MODELLO B
FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Modello “C” -Valutazioni delle attività e delle esperienze artistiche e professionali ritenute inerenti al ruolo da ricoprire.

Titolo	Luogo e data	Ruolo ricoperto	Ente	Altro
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

(Luogo e data) _____

(Firma) _____