

| | | | |
|---|--|----------------|---|
| SETTORE: 3.2 Finanziario | | DATA: | 14/01/2014 |
| PIANO TRIENNALE TRASPARENZA 2013-2015 | AZIONE 5 - Verifica della leggibilità del Piano della Performance e documenti collegati | | |
| OBIETTIVI DEL PROGETTO: | Rendere maggiormente "leggibili" gli obiettivi, gli indicatori e i target presenti nel Piano della performance (superando il mero adempimento) e senza limitarsi alla sola pubblicazione sul sito nell'apposita sezione delle schede di processo o di progetto, che possono risultare poco chiare per i non addetti ai lavori, ma preparando anche appositi documenti di tipo redazionale, o articoli illustrativi che si focalizzino su progetti e attività particolarmente significative, a cui accedere direttamente dalla sezione della trasparenza/piano della performance. | | |
| UTENTI E BISOGNI DA SODDISFARE: | rendere disponibili ai cittadini le informazioni più importanti per conoscere il piano della performance, i suoi obiettivi, e verificarne i risultati | | |
| INDICATORI: | Settori e unità operative complesse da coinvolgere nelle attività | VALORI ATTESI: | 20 |
| | documenti da produrre (report trimestrali Obiettivi dei processi, Obiettivi di PEG, obiettivi strategici (se presenti), elenco delle priorità) | | 4 REPORT OGNI TRIMESTRE (2 x il 2013) |
| | giudizio dei cittadini sulla leggibilità dei DATI | | > 70 |
| | n. indagini di customer satisfaction sulla leggibilità eseguite | | da 3 a 4 |
| | conclusione dell'azione | | 31/12/2015 |
| ATTIVITA' PROGRAMMATE: | | CALENDARIO: | |
| Pubblicazione del Piano della Performance preventivo - elaborazione di apposite schede riepilogative degli obiettivi di processo e di PEG | | 15/09/2013 | REALIZZAZIONE E' stato pubblicato il report al 30 giugno (il piano della performance è stato approvato a luglio 2013) |
| Report dell'andamento delle attività al 30 settembre in riferimento agli obiettivi | | 31/10/2013 | E' stato pubblicato il report al 30 settembre degli obiettivi di PEG |
| 1 ^verifica della leggibilità dei dati inseriti (indagini di customer e conseguente analisi ed eventuali modifiche) | | 30/11/2013 | In via di prima applicazione del regolamento dei controlli non è stata effettuata la rendicontazione di tutte le schede al 30 settembre. Non è stata realizzata l'indagine di customer rivolta all'esterno. Si è tuttavia proceduto ad analizzare in via interna i dati pubblicati e si è modificato, rispetto all'anno precedente, la struttura del file denominando ciascun report in modo da essere immediatamente riconoscibile per argomento da parte dei cittadini e utenti. |
| Consuntivazione delle attività al 31 dicembre in riferimento agli obiettivi | | 28/02/2014 | |

| | | | |
|--|--------------------------|------------------|---|
| Pubblicazione del Piano della Performance preventivo - elaborazione di apposite schede riepilogative degli obiettivi di processo e di PEG | | 30/04/2014 | |
| Report dell'andamento delle attività al 31 marzo in riferimento agli obiettivi di trasparenza | | 31/05/2014 | |
| 2 ^verifica della leggibilità dei dati inseriti (indagini di customer e conseguente analisi ed eventuali modifiche) | | 30/03/2014 | |
| Report dell'andamento delle attività al 30 giugno in riferimento agli obiettivi di trasparenza | | 31/08/2014 | |
| Report dell'andamento delle attività al 30 settembre in riferimento agli obiettivi | | 31/10/2014 | |
| Consuntivazione delle attività al 31 dicembre in riferimento agli obiettivi | | 28/02/2015 | |
| Pubblicazione del Piano della Performance preventivo - elaborazione di apposite schede riepilogative degli obiettivi di processo e di PEG | | 30/04/2015 | |
| 3 ^verifica della leggibilità dei dati inseriti (indagini di customer e conseguente analisi ed eventuali modifiche) | | 30/11/2014 | |
| Report dell'andamento delle attività al 31 marzo in riferimento agli obiettivi di trasparenza | | 31/05/2015 | |
| Report dell'andamento delle attività al 30 giugno in riferimento agli obiettivi di trasparenza | | 31/08/2015 | |
| Report dell'andamento delle attività al 30 settembre in riferimento agli obiettivi | | 31/10/2015 | |
| Consuntivazione delle attività al 31 dicembre in riferimento agli obiettivi | | 28/02/2016 | |
| PERSONALE | | | |
| Responsabile dell'Azione | LONGO PIERO SANTO | | |
| Personale coinvolto: | | | |
| nome | settore | categoria | Coefficiente del contributo al risultato atteso (vedi legenda) |
| Silvia Bensi | Risorse Umane | | |
| tutti idirigenti e responsabili dei servizi | tutti i settori | | 0,5 |
| | | | |
| CONTESTO | | | |

| | |
|--|--|
| Cambiamenti del contesto socio-economico e dei comportamenti dell'utenza: | I cittadini sono sempre più sensibili alla correttezza dell'azione amministrativa. Le norme recenti riprendono la necessità di poter conoscere in maniera dettagliata e approfondita tutti gli aspetti della vita dell'ente e di accertarsi della bontà dell'utilizzo delle risorse economico finanziarie da parte dell'amministrazione |
| Vincoli e opportunità del contesto: | L'opportunità di rispettare tutti i dettati normativi è tuttavia l'occasione per far diventare la trasparenza un diverso modo di porsi rispetto al proprio lavoro e al proprio ruolo nei confronti della comunità sia come ente che come singolo lavoratore. |
| Cosa può accadere nei prossimi anni: | Ci si auspica una maggior partecipazione dei cittadini al funzionamento dell'ente tramite strumenti di customer e/o di coinvolgimento diretto che senza il supporto di un adeguato livello di conoscenza non è praticabile. Le attività legate al miglioramento della visibilità dell'azione del comune potranno portare ampi benefici in tal senso. |
| Principali evoluzioni del quadro normativo e loro grado di intensità: | La normativa relativa alla trasparenza è stata completamente rivisitata. E' necessario fare un aggiornamento puntuale sulle nuove norme per non perdere di vista alcuni adempimenti importanti e rendere capillare la conoscenza delle norme. Le ricadute in termini di impatto comunicativo ma anche in termini di sanzioni disciplinari, economiche e organizzative è rilevante. |

GRADO DI INNOVAZIONE

| | |
|---|---|
| Aspetti innovativi rispetto al passato (modalità finanziamento, tecnologia, ecc.): | Non si rileva una particolare innovazione del punto di vista tecnologico o di altre modalità di pubblicazione dei dati. I cambiamenti in termini di fruibilità e accessibilità delle informazioni sono riferita ad altra azione del programma triennale |
| Grado di di innovazione (alto, medio, basso): | basso |

RILEVANZA STRATEGICA

| | |
|---|--|
| Grado di rilevanza strategica per il Settore e/o per l'Ente: | Alto, per le implicazioni riguardanti il rispetto della legalità in materia e per i rapporti e la comunicazione verso la comunità e i portatori di interesse |
|---|--|

(*) In coerenza con il sistema di valutazione adottato, IL COEFFICIENTE DEL CONTRIBUTO ATTESO deve essere indicato secondo questa legenda:

1 =il contributo atteso dalla persona è determinante nel conseguimento dei risultati e comporta impegno e tempo straordinari

0,7 =il contributo atteso dalla persona è significativo nel conseguimento dei risultati e comporta impegno e tempo significativi

0,5 =il contributo atteso dalla persona è limitato ad alcune fasi