

MODELLO ALL. A)

DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO DELLA STRUTTURA DI PROPRIETA' COMUNALE SITA IN CINISELLO BALSAMO, VIA LUINI 18, PER UTILIZZO SOCIALE FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DI UNA COMUNITA' PER MINORI – ASSEGNAZIONE PER ANNI 10.

Il sottoscritto _____, codice fiscale _____
nato a _____, il _____, residente a _____
in via _____, Presidente a partire dal _____ dell'Ente
_____ che svolge attività _____
con sede sociale in _____ via/piazza _____ n. ____
CAP tel. fax
indirizzo e-mail _____, indirizzo _____ p.e.c. _____
_____, consapevole che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali
ai sensi dell'art.76 DPR 445/00

DICHIARA

ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/00:

1)Codice fiscale e/o

Partita IVA dell'Ente

Iscrizione n° _____ del _____ Provincia di _____ Registro
_____ n° _____

2) nominativi, date di nascita e residenza degli eventuali titolari, soci o associati muniti di delega,

3) di essere regolarmente costituiti ed essere senza fini di lucro;

- 4) di non avere subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di Cinisello Balsamo per fatti addebitabili al concessionario stesso;
- 5) di non avere debiti o morosità e neppure liti pendenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo;
- 6) di essere iscritto nell'Elenco regionale/provinciale delle _____ al numero _____
- 7) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento di locazioni/concessioni;
- 8) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui sono stabiliti, indicando il proprio numero di iscrizione alle rispettive casse assistenziali e previdenziali;
ISCRIZIONE n. _____

9) di avere svolto oppure di NON avere svolto (barrare la casella interessata) negli ultimi 3 anni attività, servizi e/o interventi educativi, a favore di minori soggetti a situazioni familiari fragili (anche sottoposti a provvedimento del Tribunale per i Minori), anche in collaborazione con Servizi sociali comunali (indicare le attività svolte):

attività	periodo	Comune di svolgimento	In collaborazione con Servizi sociali comunali
			sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
			sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
			sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
			sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

- 10) di avere oppure di NON avere (barrare la casella interessata) nel proprio statuto esplicito riferimento ad attività educative e/o sociali rivolti a minori.
- 11) di avere preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne i contenuti senza condizioni e riserve;
- 12) di aver visionato l'immobile per il quale si presenta la domanda di partecipazione;
- 13) l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 che, al momento, impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 14) di rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore e, se esistenti, gli integrativi territoriali e/o aziendali, nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, se presenti, e/o soci;
- 15) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili a norma della legge n.68/1999;
- 16) Che il personale a qualunque titolo impiegato nelle attività/servizi da realizzarsi all'interno della struttura in presenza di minori non deve aver subito condanne o avere provvedimenti in corso relativi ad abusi, maltrattamenti o altri fatti previsti dalla legge n.269 del 03/08/1998 e successive modificazioni.
- 17) il rispetto di quanto contenuto al titolo III del dlgs 117/2017, qualora intenda avvalersi di volontari;

18) Che per le eventuali attività, servizi e/o e interventi educativi a favore di minori soggetti a situazioni familiari fragili (anche sottoposti a provvedimento del Tribunale per i Minori), si impegnerà a garantire per il personale impiegato i requisiti minimi previsti dal bando di gara:

19) Che per le eventuali attività/servizi destinati alla famiglia l'Aggiudicatario si impegnerà a garantire che le attività siano svolte da idonee figure professionali in relazione alle attività proposte.

20) Che in caso di aggiudicazione si impegna in ogni caso a consegnare alla stipula del contratto l'elenco nominativo del personale che verrà impiegato nella struttura, con indicazione:

1. nominativi degli operatori e loro CV;
2. ruolo assegnato;
3. contratto di lavoro applicato e livello di inquadramento contrattuale;
4. retribuzione mensile corrisposta al netto e al lordo degli oneri previdenziali ed assicurativi;
5. numero di ore settimanali di prestazione lavorativa corrispondente;
6. titolo professionale posseduto ed esperienza pregressa, laddove requisito richiesto come sopra indicato, con relativa prova documentale.

21) di aver vagliato tutte le circostanze che possono influire sull'offerta presentata, ritenendola equa;

22) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui agli artt. 32 ter e 32 quarter del Codice Penale, nonché di altre disposizioni vigenti;

23) che a carico delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'Ente rappresentato non sia pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. n. 575/1965;

24) che in caso di mancata stipulazione del contratto per fatti indipendenti dall'Amministrazione Comunale, l'aggiudicatario terrà indenne l'Amministrazione stessa dai danni derivanti dai costi sostenuti per la procedura;

25) di aver preso atto dello stato di consistenza di tutti gli impianti al servizio dell'unità immobiliare oggetto di concessione e della loro rispondenza alle norme di sicurezza attualmente vigenti;

26) Trattamento dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 – RGPD.

Luogo e data _____

FIRMA _____

(non autenticata)

NOTE

- ❑ Ai sensi dell'art.38, comma 3, del DPR 445/00, alla presente istanza deve essere allegata la fotocopia (non autenticata) di un documento di identità (carta di identità, patente di guida, passaporto, ecc.) del Legale Rappresentante, la domanda può essere sottoscritta anche da un Procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va trasmessa unitamente alla presente domanda anche la relativa procura.