

Parametri selezionati:

Vista	DUP_2025_2027 DUP 2025 2027
Livello	PEG-PIAO-SEZ. 2.2 PERFORMANCE
VALORE PUBBLICO	4 - BENESS. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S07_01

Assessorato
Cultura e Identità - Eventi - Sport - Politiche Giovanili - Pari Opportunità

Centro di Responsabilità

SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO SPORT

Valorizzare i beni di interesse storico e culturale della Città, anche attraverso l'organizzazione di eventi di rilevanza sovracomunale.

Responsabile
VERONESE MORENO GIUSEPPE

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_04 CULTURA E GRANDI EVENTI

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_04_0501 Città della cultura

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 04_0501_0101 Beni culturali

Modalità di Attuazione

Comprende:

- 1) attività di gestione e valorizzazione del patrimonio architettonico di Villa Ghirlanda;
- 2) attività di valorizzazione del patrimonio culturale cittadino, sia attraverso iniziative divulgative e di educazione permanente, sia attraverso i canali web;
- 3) iniziative pubbliche di promozione e divulgazione della cultura locale, e visite guidate/ teatralizzate.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Iniziative di valorizzazione del complesso culturale e paesaggistico di Villa Ghirlanda Silva in collaborazione con istituzioni e servizi che hanno sede in loco.	01/01/2025	31/12/2025	50,00		PELISSETTI LAURA SABRINA	SETT. POLIT. CULTURALI E SPORT	
	01/01/2025						
FASE Promozione e valorizzazione del patrimonio culturale cittadino.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
01/01/2025							



Citta' di Cinisello Balsamo

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S07_01

Assessorato

Cultura e Identità - Eventi - Sport - Politiche Giovanili - Pari Opportunità

Centro di Responsabilità

**SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO
SPORT**

Valorizzare i beni di interesse storico e culturale della Città, anche attraverso l'organizzazione di eventi di rilevanza sovracomunale.

Responsabile

VERONESE MORENO GIUSEPPE

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Valorizzazione del complesso culturale e paesaggistico di Villa Ghirlanda Silva: realizzare almeno n. 4 iniziative in collaborazione con MuFoCo e Scuola di Musica	EFFICIENZA	4,00				
Promozione culturale delle ville storiche cittadine: almeno n. 12 iniziative di valorizzazione delle ville storiche.	EFFICIENZA	12,00				
Nuovo polo culturale di Balsamo: convenzione con Villa Casati Stampa.	EFFICIENZA	Fatto				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S07_02

Assessorato

**MAGGI deleghe: Cultura - Politiche giovanili - Identità - Pari opportunità -
Ufficio Europa - Ambiente e verde**

Centro di Responsabilità

**SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO
SPORT**

Promuovere e realizzare iniziative culturali diversificate e diffuse, valorizzando il contributo di Enti ed Associazioni. Sviluppare la conoscenza della storia locale e della memoria sociale.

Responsabile

VERONESE MORENO GIUSEPPE

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_04 CULTURA E GRANDI EVENTI

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_04_0501 Città della cultura

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 04_0501_0101 Beni culturali

Modalità di Attuazione

POLITICHE CULTURALI

Le attività comprendono:

- 1) progettazione, organizzazione e realizzazione delle attività culturali e delle esposizioni temporanee, anche in collaborazione con il Centro Culturale il Pertini
- 2) individuazione dei partner (terzo settore, università, associazioni, volontariato, ecc.)
- 3) scelta delle location dove intervenire al fine di garantire l'offerta culturale a tutta la città (comprese le zone periferiche)
- 4) promozione e comunicazione delle iniziative attraverso canali tradizionali, social, newsletter e sito

istituzionale Gli ambiti di declinano in:

STORIA LOCALE

Acquisizione e inventariazione di materiali documentali sulla storia e cultura locale.

Attività e iniziative con il coinvolgimento di ReGiS, Associazione Amici del Pertini e di Villa Ghirlanda, altre associazioni, cooperative locali, scuole e realtà operanti sul territorio, storici e esperti di cultura locale, per promuovere lo studio e la valorizzazione di storia, identità e tradizioni locali.

Ricerca e redazione di pubblicazioni di storia locale.

CULTURA CINEMATOGRAFICA

Attività relative alla programmazione, organizzazione, promozione e comunicazione di rassegne e proiezioni cinematografiche.

CULTURA TEATRALE

Realizzazione di rassegne e spettacoli teatrali, anche attraverso la convenzione con il CineTeatro PAX e con il coinvolgimento di compagnie teatrali operanti sul territorio.

ESPOSIZIONI TEMPORANEE

Individuazione di artisti o collezioni da valorizzare in occasione di mostre promosse sul territorio.



Promuovere e realizzare iniziative culturali diversificate e diffuse, valorizzando il contributo di Enti ed Associazioni. Sviluppare la conoscenza della storia locale e della memoria sociale.

Organizzazione di esposizioni temporanee presso Villa Ghirlanda, il Pertini, negli spazi aperti e presso altre location.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Progettazione, promozione e realizzazione di iniziative culturali, anche decentrate, in collaborazione con realtà associative e altri soggetti operanti sul territorio.	01/01/2025	31/12/2025	50,00		PELISSETTI LAURA SABRINA	SERV. CULTURA E PATRIM. CULTUR	
	01/01/2025						
Attività di coordinamento con Enti, Associazioni e Cooperative per la programmazione di iniziative sulla valorizzazione della storia locale e del patrimonio culturale.	Inizio Previsto	Fine Prevista	30,00		PELISSETTI LAURA SABRINA	SERV. CULTURA E PATRIM. CULTUR	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Ideazione e organizzazione di esposizioni temporanee presso spazi di proprietà comunale e altre location.	Inizio Previsto	Fine Prevista	20,00		PELISSETTI LAURA SABRINA	SETT. POLIT. CULTURALI E SPORT	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						



Promuovere e realizzare iniziative culturali diversificate e diffuse, valorizzando il contributo di Enti ed Associazioni. Sviluppare la conoscenza della storia locale e della memoria sociale.

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Collaborazione con il teatro Pax: rinnovo della convenzione entro il 30/09/2025	EFFICACIA	Fatto		Fatto		
Valorizzazione del patrimonio culturale e dell'identità locale: realizzazione dei testi descrittivi per la segnaletica turistica della Campagna "Bella Cini"	EFFICACIA	Fatto				Campagna in collaborazione con servizio Web Staff e Comunicazione
Valorizzazione della storia contemporanea di Cinisello Balsamo: realizzazione nuovo libro entro il 31/12/2025	EFFICIENZA	Fatto				
Valorizzazione delle zone periferiche cittadine: realizzazione di almeno n. 10 iniziative culturali decentrate.	EFFICIENZA	10,00				
Valorizzazione aree decentrate - utilizzo nuova piazza sopraelevata Crocetta e Piazza Brunelleschi: almeno n. 1 iniziativa per ogni luogo.	EFFICIENZA	1,00		2,00		
Collegamento culturale Pertini, Museo, Villa, Piazza, Chiesa, Municipio: realizzazione nuova segnaletica attrattiva (in collaborazione con settore opere pubbliche, ambiente ed energia) entro il 31/12/2025	EFFICIENZA	Fatto		31/12/2025		Al settore cultura spetta l'individuazione degli strumenti più consoni, la scelta dei luoghi di posizionamento e la redazione del contenuto testuale.
Organizzazione e gestione di almeno 3 eventi espositivi: mostre ed esposizioni temporanee presso villa Ghirlanda, il Pertini o altre location.	EFFICIENZA	3,00				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S07_03

Assessorato

MAGGI deleghe: Cultura - Politiche giovanili - Identità - Pari opportunità -
Ufficio Europa - Ambiente e verde

Centro di Responsabilità

**SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO
SPORT**

Valorizzare Il Pertini e sviluppare gli spazi di socialità culturale promuovendo il coinvolgimento dei cittadini e delle realtà associative culturali del territorio.

Responsabile

VERONESE MORENO GIUSEPPE

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_04 CULTURA E GRANDI EVENTI

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_04_0501 Città della cultura

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 04_0501_0201 Proposta culturale

Modalità di Attuazione

Comprende:

- 1) gestione della biblioteca: prestiti librari, giochi in scatola, CD e DVD, riviste, consultazioni in sede, navigazione internet, area gaming, biblioteca digitale e aree studio;
- 2) gestione servizi e progetti per diversi target (bambini, giovani, anziani ecc.);
- 3) pianificazione e gestione della comunicazione di settore;
- 4) valorizzazione e concessione a soggetti esterni degli spazi de Il Pertini per attività ed eventi;
- 5) gestione del contratto di servizio con l'azienda speciale consortile CSBNO.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Riorganizzazione degli spazi del centro culturale Il Pertini	01/01/2025	31/12/2025	50,00		CAPANO MASSIMO	SERVIZIO PERTINI, GIOVANI	
	01/01/2025						
Collaborazione per attività ed iniziative con l'Associazione Amici del Pertini e di Villa Ghirlanda e altre realtà territoriali	01/01/2025	31/12/2025	10,00		CAPANO MASSIMO	SERVIZIO PERTINI, GIOVANI	
	01/01/2025						



Citta' di Cinisello Balsamo

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S07_03

Assessorato

MAGGI deleghe: Cultura - Politiche giovanili - Identità - Pari opportunità -
Ufficio Europa - Ambiente e verde

Centro di Responsabilità

**SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO
SPORT**

Valorizzare Il Pertini e sviluppare gli spazi di socialità culturale promuovendo il coinvolgimento dei cittadini e delle realtà associative culturali del territorio.

Responsabile

VERONESE MORENO GIUSEPPE

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Implementazione delle attività di promozione della lettura	01/01/2025	31/12/2025	40,00		CAPANO MASSIMO	SERVIZIO PERTINI, GIOVANI	
	01/01/2025						

INDICATORI							
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note	
Mantenimento degli standard di utilizzo dei servizi bibliotecari de Il Pertini: n. prestiti del patrimonio bibliotecario e intra-bibliotecario	EFFICIENZA	150.000,00					
Mantenere lo standard qualitativo dei servizi de Il Pertini: realizzazione di una indagine di customer raggiungendo almeno 8/10 di valutazione.	QUALITA	8,00		0,00	0,00		
Spazi di socialità culturale: nuovo regolamento di utilizzo degli spazi dati in concessione per eventi e attività culturali a pagamento e a titolo gratuito entro il 30/06/2025	EFFICIENZA	Fatto					
Formazione a supporto dell'inclusività: corso di formazione dedicato al personale bibliotecario per la lettura e la traduzione di testi in Comunicazione Aumentativa e Alternativa (CAA)	EFFICIENZA	Fatto					



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S07_04

Assessorato

MAGGI deleghe: Cultura - Politiche giovanili - Identità - Pari opportunità -
Ufficio Europa - Ambiente e verde

Centro di Responsabilità

**SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO
SPORT**

**Promuovere la cultura musicale e valorizzare e divulgare le attività e le iniziative della
Civica Scuola di Musica.**

Responsabile

VERONESE MORENO GIUSEPPE

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_04 CULTURA E GRANDI EVENTI

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_04_0501 Città della cultura

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 04_0501_0201 Proposta culturale

Modalità di Attuazione

Comprende:

- 1) gestione della segreteria amministrativa e delle attività formative della Civica Scuola di Musica;
- 2) attività di progettazione per la divulgazione della cultura musicale utilizzando, oltre ai canali istituzionali, anche social-network,
- 3) partecipazione ad iniziative ed eventi, in occasione di festival e rassegne musicali;
- 4) azioni rivolte a garantire la soddisfazione delle richieste dei cittadini di ogni età attraverso incarichi a professionisti e l'utilizzo di strumentazioni adeguate;
- 5) gestione dei rapporti con soggetti esterni e sviluppo di iniziative congiunte.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Organizzazione incontri ed esibizioni musicali in collaborazione con altre realtà operanti sul territorio.	01/01/2025	31/12/2025	10,00		PELISSETTI LAURA SABRINA	SETT. POLIT. CULTURALI E SPORT	
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Gestione accreditamento degli allievi per il perfezionamento presso la Scuola Abbado di Milano	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025			PELISSETTI LAURA SABRINA	SETT. POLIT. CULTURALI E SPORT	
	01/01/2025						



Citta' di Cinisello Balsamo

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S07_04

Assessorato

**MAGGI deleghe: Cultura - Politiche giovanili - Identità - Pari opportunità -
Ufficio Europa - Ambiente e verde**

Centro di Responsabilità

**SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO
SPORT**

***Promuovere la cultura musicale e valorizzare e divulgare le attività e le iniziative della
Civica Scuola di Musica.***

Responsabile

VERONESE MORENO GIUSEPPE

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Piano di sviluppo della Scuola Civica di Musica: proposta di rinnovo da sottoporre alla Giunta della Convenzione tra la Civica Scuola di Musica "Claudio Abbado" di Fondazione Milano	EFFICIENZA	Fatto				
Divulgazione della cultura musicale: almeno n. 8 iniziative musicali aperte al pubblico	EFFICIENZA	8,00				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S07_05

Assessorato

MALAVOLTA_deleghe: Sicurezza - Servizi al Cittadino e Polifunzionale - Sport e Salute

Centro di Responsabilità

SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO SPORT

Sostenere e coordinare le manifestazioni sportive, in particolare le iniziative di formazione, educazione ed inclusione, anche attraverso la collaborazione con le scuole e le associazioni sportive.

Responsabile

VERONESE MORENO GIUSEPPE

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_04 CULTURA E GRANDI EVENTI

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_04_0601 Città dello sport e dei giovani

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 04_0601_0101 Cultura dello sport

Modalità di Attuazione

Comprende le seguenti attività:

- 1) gestione delle relazioni con le associazioni sportive del territorio e l'eventuale sostegno nella realizzazione delle iniziative dalle stesse promosse. Attenzione alle esigenze ed alle richieste di spazi per la realizzazione delle attività/corsi, compatibilmente con le strutture disponibili;
- 2) attività di confronto con le associazioni sportive che gestiscono centri sportivi comunali, al fine di migliorare la conduzione degli stessi;
- 3) valutazione - per la parte di competenza - di proposte di miglioramento degli impianti sportivi, anche attraverso interventi eseguiti da privati e/o associazioni sportive, in conformità alle norme;
- 4) attività di collaborazione con settore tecnico comunale a supporto della programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli impianti sportivi cittadini;
- 5) realizzazione e sostegno di progetti ed attività tese a promuovere integrazione, pari opportunità e attenzione all'altro. Valorizzazione degli sport minori;
- 6) progetti di attività motoria nelle scuole e progetti che utilizzano lo sport quale strumento educativo, da realizzarsi a cura di associazioni sportive, finalizzati a promuovere la pratica sportiva nei bambini e nei giovani, nonché a promuovere comportamenti tesi al rispetto delle regole e alla reciproca collaborazione;
- 7) costante confronto con la Consulta dello Sport in riferimento a temi vari, concernenti lo sport con particolare riferimento ad eventuali proposte progettuali.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'



Sostenere e coordinare le manifestazioni sportive, in particolare le iniziative di formazione, educazione ed inclusione, anche attraverso la collaborazione con le scuole e le associazioni sportive.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Gestione delle attività e degli iniziative propedeutiche all'organizzazione e realizzazione della festa annuale dello sport</i>	01/01/2025	30/06/2025	20,00		SABATINI MARIA	SERVIZIO POLITICHE SPORTIVE	
	01/01/2025						
<i>Ottimizzazione dell'assegnazione annuale degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche attraverso l'informatizzazione del processo: analisi</i>	01/01/2025	31/12/2025	20,00		SABATINI MARIA	SERVIZIO POLITICHE SPORTIVE	
	01/01/2025						
<i>Realizzazione di progetti in risposta ad input esterni, con particolare riferimento al sostegno e/o al coordinamento di importanti eventi, manifestazioni ed attività sportive, in riferimento alla normativa vigente.</i>	01/01/2025	31/12/2025	35,00		SABATINI MARIA	SERVIZIO POLITICHE SPORTIVE	
	01/01/2025						
<i>Invio all'ufficio tecnico di segnalazioni e richieste di interventi manutentivi degli impianti sportivi provenienti dalle associazioni.</i>	01/01/2025	31/12/2025	10,00		SABATINI MARIA	SERVIZIO POLITICHE SPORTIVE	
	01/01/2025						



Sostenere e coordinare le manifestazioni sportive, in particolare le iniziative di formazione, educazione ed inclusione, anche attraverso la collaborazione con le scuole e le associazioni sportive.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Consulta dello Sport: convocazione del direttivo a cadenza bimestrale con la presenza di almeno un operatore comunale e convocazione della plenaria almeno una volta l'anno.	01/01/2025	31/12/2025	15,00		SABATINI MARIA	SETT. POLIT. CULTURALI E SPORT	
	01/01/2025						

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Realizzazione della festa dello sport con le scuole entro il 31/05/2025	EFFICIENZA	Fatto				
Valorizzazione dell'attività di volontariato - mantenere il numero dei volontari coinvolti nell'organizzazione dell'evento	EFFICIENZA	50,00		50,00		Ultima edizione 2024. numero volontari raggiunto 50.
Valorizzazione della città della corsa e del cammino - Bandiera azzurra: realizzazione di almeno 2 eventi podistici entro il 31/12/2025	EFFICIENZA	2,00		2,00		
Ottimizzare l'utilizzo degli impianti sportivi cittadini: assegnare almeno l'80% degli spazi disponibili	EFFICIENZA	80,00		80,00		
Diffusione della cultura dello sport, anche attraverso il sostegno delle associazioni sportive: realizzazione di almeno 45 eventi (gestiti in proprio e patrocinati)	EFFICIENZA	45,00				
Diffusione della cultura e dei valori dello sport: realizzazione di almeno un progetto sportivo nelle scuole	EFFICIENZA	3,00				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S07_06

Assessorato

MAGGI deleghe: Cultura - Politiche giovanili - Identità - Pari opportunità -
Ufficio Europa - Ambiente e verde

Centro di Responsabilità

**SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO
SPORT**

Implementare attività e progetti per lo sviluppo delle competenze trasversali. Favorire la partecipazione attiva dei giovani nella realizzazione di iniziative rivolte alla cittadinanza. Gestione del servizio Eurodesk.

Responsabile

VERONESE MORENO GIUSEPPE

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_04 CULTURA E GRANDI EVENTI

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_04_0601 Città dello sport e dei giovani

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 04_0601_0201 Politiche giovanili

Modalità di Attuazione

Comprende:

- 1) azioni di promozione della cittadinanza attiva attraverso contributi diretti al sostegno e alla realizzazione dei progetti proposti dai giovani che abbiano impatto sul territorio;
- 2) gestione di misure promosse a livello locale, regionale, nazionale ed europeo: ad es. Servizio Civile Universale, Dote Comune, Corpo Europeo di Solidarietà e scambi giovanili;
- 3) attività finalizzate alla creazione di una rete di giovani (soggetti informali, associazioni) che sia di riferimento per la condivisione di strategie di programmazione comune di eventi/attività sul territorio;
- 4) realizzazione di eventi rivolti alla cittadinanza gestiti da giovani;
- 5) gestione del servizio di informazione sulle opportunità europee rivolte ai giovani (Eurodesk).

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'



Implementare attività e progetti per lo sviluppo delle competenze trasversali. Favorire la partecipazione attiva dei giovani nella realizzazione di iniziative rivolte alla cittadinanza. Gestione del servizio Eurodesk.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Coordinamento e gestione di misure specifiche per lo sviluppo delle competenze, come ad es. peer to peer, Servizio Civile Universale, dote comune, garanzia giovani, leva civica e corpo europeo di solidarietà e scambi giovanili.	01/01/2025	31/12/2025	20,00		CAPANO MASSIMO	SERVIZIO PERTINI, GIOVANI	
	01/01/2025						
Realizzazione di attività di interesse giovanile, in collaborazione con le realtà associative del territorio	Inizio Previsto	Fine Prevista	20,00		CAPANO MASSIMO	SERVIZIO PERTINI, GIOVANI	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						
Gestione e implementazione dei servizi di informazione e orientamento (Eurodesk)	Inizio Previsto	Fine Prevista	20,00		CAPANO MASSIMO	SETT. POLIT. CULTURALI E SPORT	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						
Sviluppo dell'Osservatorio delle Politiche Giovanili	Inizio Previsto	Fine Prevista	20,00		CAPANO MASSIMO	SETT. POLIT. CULTURALI E SPORT	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						
Avvio della Consulta dei Giovani	Inizio Previsto	Fine Prevista	20,00		CAPANO MASSIMO	SETT. POLIT. CULTURALI E SPORT	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						



Implementare attività e progetti per lo sviluppo delle competenze trasversali. Favorire la partecipazione attiva dei giovani nella realizzazione di iniziative rivolte alla cittadinanza. Gestione del servizio Eurodesk.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Sviluppo dell' Osservatorio delle Politiche Giovanili: realizzazione report annuale relativo alla condizione giovanile a Cinisello Balsamo e pubblicazione sulle pagine dedicate del sito istituzionale	EFFICIENZA	Fatto				
Consulta dei Giovani: presentazione alla giunta della proposta di regolamento entro il 31/12/2025	EFFICIENZA	Fatto				
Ottimizzare gli strumenti di informazione e orientamento dei giovani: attivazione nuova sezione unica sul sito istituzionale dedicata ai servizi e ai progetti rivolti ai giovani entro il 31/12/2025.	EFFICIENZA	Fatto				
Attivazione di almeno una nuova proposta formativa rivolta a giovani neolaureati per lo sviluppo di competenze finalizzate all'inserimento nella Pubblica Amministrazione entro il 30/06/2025	EFFICIENZA	1,00				
Coinvolgimento di una rete di giovani (soggetti informali, associazioni) per la realizzazione in autonomia e/o in collaborazione con gli operatori dell'Ente di attività/eventi di interesse giovanile: almeno 5	EFFICIENZA	5,00				
Sviluppo delle competenze nei giovani - scambi giovanili e corpo europeo di solidarietà: partecipazione di almeno 35 giovani	EFFICIENZA	35,00				
Diffusione servizio di informazione e orientamento Eurodesk: attivazione dello sportello presso il Centro Culturale Il Pertini entro il 15/05/2025.	EFFICIENZA	Fatto				
Rilevazione del gradimento dei servizi ai giovani: attivazione customer satisfaction entro il 30/06/2025	EFFICIENZA	Fatto				
Trasversalità e ottimizzazione dell'efficacia organizzativa nell'evento Job Week: realizzazione di almeno 4 incontri di coordinamento tra i diversi uffici coinvolti nella fase preparatoria dell'evento	EFFICIENZA	4,00				



Citta' di Cinisello Balsamo

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S07_06

Assessorato

**MAGGI deleghe: Cultura - Politiche giovanili - Identità - Pari opportunità -
Ufficio Europa - Ambiente e verde**

Centro di Responsabilità

**SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO
SPORT**

Implementare attività e progetti per lo sviluppo delle competenze trasversali. Favorire la partecipazione attiva dei giovani nella realizzazione di iniziative rivolte alla cittadinanza. Gestione del servizio Eurodesk.

Responsabile

VERONESE MORENO GIUSEPPE

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Evento "Job week": numero partecipanti all'evento	EFFICIENZA	400,00				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S09_01

Assessorato
FUMAGALLI_deleghe: Istruzione - Formazione - Lavoro - Educazione - Infanzia

Centro di Responsabilità

SETTORE ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE

Gestire i servizi all'infanzia anche al fine di supportare la conciliazione tra lavoro e vita privata delle famiglie. Promuovere iniziative aggregative territoriali per i minori durante la chiusura estiva delle scuole

Responsabile
CONTI MARIO

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_0401 Istruzione libera e di qualità

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_0401_0101 Scuole dell'infanzia

Modalità di Attuazione

l'ufficio infanzia e progetti educativi è coinvolto nel coordinamento e nella gestione dei processi che riguardano:

- il funzionamento dei nidi comunali, anche attraverso la gestione affidata ad IPIS
- la redazione del piano di supervisione pedagogica dei 6 nidi cittadini e il raccordo con i nidi privati accreditati, ove saranno garantiti i voucher per i bambini aventi diritto
- la realizzazione del progetto cinsummer 3/14 e l'attivazione del nido estivo per gli iscritti
- la somministrazione dei questionari di customer satisfaction per i nidi comunali
- l'ideazione e la realizzazione di momenti informativi/formativi per i genitori, in collaborazione con IPIS e con il coordinamento pedagogico 0/6 e le realtà del territorio,

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Monitoraggio del livello di gradimento dei nidi comunali.	01/01/2025	31/12/2025	20,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	01/01/2025						
Collaborazione con i nidi privati accreditati del territorio	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	20,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	01/01/2025						



Gestire i servizi all'infanzia anche al fine di supportare la conciliazione tra lavoro e vita privata delle famiglie. Promuovere iniziative aggregative territoriali per i minori durante la chiusura estiva delle scuole

Responsabile
CONTI MARIO

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Realizzazione di proposte educative territoriali nel periodo estivo di chiusura delle scuole, anche in collaborazione con le associazioni e gli oratori del territorio, per i minori 3/14 anni	01/01/2025	31/12/2025	20,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Accompagnare da un punto di vista educativo il passaggio del servizio Arcobaleno alla gestione IPIS ed il personale del comunale presso il nido "La Nave"	01/01/2025	31/12/2025	40,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	01/01/2025						

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Qualità del servizio: mantenere una percentuale di gradimento (rilevazioni pari a "buono" e "ottimo") all'interno dei nidi comunali pari almeno al 91%	QUALITA	91%				
Partecipazione: percentuale di risposta relativa alla somministrazione dei questionari di customer satisfaction pari almeno al 50% delle famiglie frequentanti	EFFICACIA	50%				
Avviare e concludere procedure di accreditamento e assegnazione spazi scolastici per svolgimento attività estive per minori 6-14 anni entro aprile 2025	EFFICIENZA	2,00				
Voucher erogati alle famiglie che frequentano i nidi accreditati con riferimento all'anno scolastico 24/25	EFFICIENZA	20,00				



Citta' di Cinisello Balsamo

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S09_01

Assessorato

**FUMAGALLI_deleghe: Istruzione - Formazione - Lavoro - Educazione -
Infanzia**

Centro di Responsabilità

SETTORE ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE

Gestire i servizi all'infanzia anche al fine di supportare la conciliazione tra lavoro e vita privata delle famiglie. Promuovere iniziative aggregative territoriali per i minori durante la chiusura estiva delle scuole

Responsabile

CONTI MARIO

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Avvio del progetto educativo presso il nido "La Nave" approvato dalla Giunta Comunale nel dicembre 2024, attraverso una serie di incontri di condivisione con il personale . Realizzazione di almeno n. 3 incontri educativi con il personale	QUALITA	3,00				
Numero di bambini partecipanti alle iniziative estive	QUALITA	750,00				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S09_02

Assessorato
**FUMAGALLI_deleghe: Istruzione - Formazione - Lavoro - Educazione -
Infanzia**

Centro di Responsabilità

SETTORE ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE

Sistema Integrato 0/6 - Favorire e supportare la piena realizzazione del Sistema Integrato di Educazione e Istruzione 06 anni

Responsabile
CONTI MARIO

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_0401 Istruzione libera e di qualità

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_0401_0201 Qualità offerta formativa

Modalità di Attuazione

L'attuazione del sistema integrato 0/6 anni prevede una collaborazione trasversale tra l'ufficio progetti educativi, l'ufficio scuola e l'ufficio infanzia, insieme alle scuole e ai servizi 0/6 del territorio.

tale collaborazione si espliciterà per il settore attraverso la convocazione e la gestione del coordinamento pedagogico 0/6, sia comunale che di ambito (in qualità di comune capofila).

L'ente renderà puntualmente le risorse nazionali erogate, secondo quanto stabilito da Regione Lombardia e accompagnerà i processi di continuità educativa anche attraverso la realizzazione di appositi strumenti didattici e organizzativi (vd Linee guida sul raccordo 0/6).

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Applicazione del sistema integrato di educazione e istruzione 06 anni, in collaborazione con asili nido e istituti scolastici cittadini e di ambito zonale.	01/01/2025	31/12/2025	100,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	01/01/2025						



Citta' di Cinisello Balsamo

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S09_02

Assessorato

**FUMAGALLI_deleghe: Istruzione - Formazione - Lavoro - Educazione -
Infanzia**

Centro di Responsabilità

SETTORE ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE

***Sistema Integrato 0/6 - Favorire e supportare la piena realizzazione del Sistema Integrato
di Educazione e Istruzione 06 anni***

Responsabile

CONTI MARIO

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Governance locale del sistema integrato zero sei: realizzare almeno n. 2 convocazioni del coordinamento pedagogico territoriale cittadino.	EFFICIENZA	2,00				
Progetto Polo per l'Infanzia : Avviare tavolo di co-progettazione con la scuola per l'infanzia Sempione per attivazione di un progetto comune	EFFICIENZA	fatto				
Favorire l'accesso a una vasta gamma di libri di lettura per l'infanzia per riflettere sulla diversità e promuovere la lettura: organizzazione di almeno n.2 incontri di formazione specifica per operatori del sistema 0/6 anni e sociosanitari.	EFFICIENZA	2,00				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S09_03

Assessorato
**FUMAGALLI_deleghe: Istruzione - Formazione - Lavoro - Educazione -
Infanzia**

Centro di Responsabilità

SETTORE ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE

Garantire qualità, varietà e diffusione dell'offerta formativa sul territorio, anche attraverso specifici progetti educativi.

Responsabile
CONTI MARIO

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_0401 Istruzione libera e di qualità

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_0401_0201 Qualità offerta formativa

Modalità di Attuazione

L'ufficio progetti educativi realizza:

- iniziative educative e di supporto a scuole e realtà territoriali, sia attraverso il Quaderno delle attività per le scuole che attraverso la costruzione di progettualità specifiche su diverse aree tematiche, tra cui legalità e ambiente,
- specifici progetti che potranno essere oggetto di richieste di finanziamento e/o partecipazione di bandi specifici anche in collaborazione con scuole e enti del territorio.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>iniziative formative ed attività specifiche per docenti e alunni finalizzate alla realizzazione di un'offerta formativa varia e qualificata</i>	01/01/2025	31/12/2025	30,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	01/01/2025						



Garantire qualità, varietà e diffusione dell'offerta formativa sul territorio, anche attraverso specifici progetti educativi.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Sostegno alle iniziative di qualità e di valorizzazione della scuola: spettacoli, momenti seminariali, convegni, presentazione di testi, ecc, anche in collaborazione con gli IS cittadini	01/01/2025	31/12/2025	40,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Realizzazione dell'evento EDUFEST 2025 in collaborazione con il Capoarea e gli altri settori dell'Ente, attraverso la stipula di accordo con apposito atto, accompagnando le scuole del territorio a candidare proposte da ospitare nel programma	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	30,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	01/01/2025						

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
N° attività/ progetti specifici in collaborazione con le scuole e le realtà del territorio	EFFICIENZA	4,00				
Realizzare il Quaderno delle attività 25/26 prevedendo almeno 1 proposta formativa per ogni ordine di scuola sui temi del rispetto dell'ambiente e della legalità. Numero proposte realizzate complessivamente nel Quaderno	EFFICIENZA	80,00				
Redigere e sottoscrivere, in collaborazione con il servizio Tutela minori dell'Ente, un accordo di rete con gli ISC territoriali in merito ad azioni di segnalazioni per pregiudizio su minori entro il 30/06/2025	EFFICIENZA	Fatto				



Citta' di Cinisello Balsamo

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S09_03

Assessorato

**FUMAGALLI_deleghe: Istruzione - Formazione - Lavoro - Educazione -
Infanzia**

Centro di Responsabilità

SETTORE ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE

Garantire qualità, varietà e diffusione dell'offerta formativa sul territorio, anche attraverso specifici progetti educativi.

Responsabile

CONTI MARIO

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Promozione della cultura della legalità costituzionale, della cittadinanza attiva e responsabile, della partecipazione civica: realizzare n. 2 azioni di sensibilizzazione e di promozione della cultura della legalità presso le Istituzioni scolastiche	EFFICIENZA	2,00				



Citta' di Cinisello Balsamo

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S09_08

Assessorato

FUMAGALLI_deleghe: Istruzione - Formazione - Lavoro - Educazione -
Infanzia

Centro di Responsabilità

SETTORE ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE

Le azioni relative ai servizi ausiliari sono descritti nell'obiettivo 2024_S09_04-Diritto allo studio

Responsabile

CONTI MARIO

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_0401 Istruzione libera e di qualità

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_0401_0601 Qualità servizi ausiliari all'istruzione

Stato
In Corso



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S09_04

Assessorato

FUMAGALLI_deleghe: Istruzione - Formazione - Lavoro - Educazione -
Infanzia

Centro di Responsabilità

SETTORE ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE

**Diritto allo studio, lotta alla dispersione scolastica e sostegno all'offerta formativa
territoriale- promuovere azioni a sostegno dell'istruzione e della formazione**

Responsabile

CONTI MARIO

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_0401 Istruzione libera e di qualità

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_0401_0701 Diritto allo studio

Modalità di Attuazione

l'ufficio scuola e l'ufficio infanzia e progetti educativi, nell'ambito delle rispettive competenze garantiscono le seguenti attività:

per l'ufficio scuola

- erogazione delle cedole librerie, anche in accordo con comuni limitrofi
- approvazione dell'avviso pubblico per l'erogazione degli assegni studio
- erogazione della ristorazione scolastica attraverso sistemi di monitoraggio della qualità e conformità dei pasti, controllo della contabilità dei pagamenti a carico delle famiglie (ttraverso la collaborazione con l'ufficio pagamenti del settore)

- valutazione della customer satisfaction;

- in collaborazione con l'ufficio progetti garantisce, inoltre, gli strumenti di contrasto all'evasione e lotta alla dispersione scolastica secondo quanto previsto dalla legge
- approvazione del nuovo accordo con gli ISC cittadini
- collaborazione con le scuole paritarie cittadine

per l'ufficio progetti

- in collaborazione con l'ufficio scuola garantisce l'applicazione degli strumenti di contrasto all'evasione e lotta alla dispersione scolastica secondo quanto previsto dalla legge

- la realizzazione delle iniziative di orientamento scolastico per le scuole secondarie di I e II grado, anche attraverso il Campus orientascuola;

- la realizzazione di percorsi di alternanza scuola lavoro all'interno dell'ente comunale per le scuole secondarie di II grado

- il sostegno e la valorizzazione dei percorsi di Formazione Professionale, anche attraverso progetti territoriali specifici (vd progetto Futuri artigiani)

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'



Diritto allo studio, lotta alla dispersione scolastica e sostegno all'offerta formativa territoriale- promuovere azioni a sostegno dell'istruzione e della formazione

Responsabile
CONTI MARIO

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Promozione di azioni atte a garantire servizi per il diritto allo studio	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	15,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						
Iniziative di contrasto all'evasione scolastica in collaborazione con gli IS del territorio	Inizio Previsto	Fine Prevista	15,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
Sostegno e valorizzazione del merito scolastico	Inizio Previsto	Fine Prevista	15,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
Sostegno dell'attuazione dei PCTO delle scuole attraverso l'attivazione di progetti realizzati all'interno dell'Amministrazione comunale	Inizio Previsto	Fine Prevista	15,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
Promozione di azioni di orientamento scolastico e lavorativo in uscita dalle scuole secondarie	Inizio Previsto	Fine Prevista	20,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
Sostegno ed implementazione della formazione professionale del territorio.	Inizio Previsto	Fine Prevista	20,00		BRUSON LAURA	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						



Citta' di Cinisello Balsamo

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S09_04

Assessorato

**FUMAGALLI_deleghe: Istruzione - Formazione - Lavoro - Educazione -
Infanzia**

Centro di Responsabilità

SETTORE ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE

***Diritto allo studio, lotta alla dispersione scolastica e sostegno all'offerta formativa
territoriale- promuovere azioni a sostegno dell'istruzione e della formazione***

Responsabile

CONTI MARIO

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Garantire un livello di gradimento della ristorazione scolastica non inferiore all'85%	QUALITA	85,00		84,00		
Controllo dell'evasione dell'obbligo scolastico: garantire il 100% delle valutazioni delle situazioni segnalate dalle scuole	EFFICIENZA	100,00			0,00	
Controllo Evasione scolastica: monitorare il 100% dei casi di istruzione parentale segnalati dalle scuole	EFFICIENZA	100,00		100,00		
Rinnovare il protocollo d'intesa con gli ISC del territorio entro il 30/06/2025	EFFICIENZA	fatto				
Campus orientascuola: numero studenti partecipanti	EFFICIENZA	600,00		500,00		
Alternanza scuola-lavoro: realizzare almeno 2 progetti all'interno dell'Ente	EFFICIENZA	2,00		2,00		
Promuovere il progetto "Futuri artigiani" realizzato dalle realtà del territorio a sostegno della formazione professionale: almeno 1 iniziativa promozionale entro l'anno	EFFICACIA	1,00		1,00		



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_01

Assessorato
VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Tutelare i minori in difficoltà, privilegiando soluzioni riparative e favorendo il mantenimento a domicilio.

Responsabile

DAL PIAZ BARBARA

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_1201 Persone e famiglie al centro

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_1201_0102 Tutela dei minori

Modalità di Attuazione

Il Servizio Tutela Minori si muove sui seguenti fronti:

- Presa in carico dei minori tutelati secondo provvedimento del tribunale (tutela in capo all'Ente)
- Presa in carico dei minori, a seconda del bisogno, secondo le richieste ed il mandato dell'Autorità Giudiziaria.
- Monitoraggio della gestione della Comunità leggera
- Raccordo con IPIS per i servizi dedicati ai minori gestiti dall'Azienda (Affidi, Penale minorile, assistenza domiciliare, Spazio neutro ecc.)
- Cabina di regia coprogettazione Casa della cittadinanza (per la parte delle attività dedicate ai giovani)
- Monitoraggio e raccordo con gli istituti scolastici sul protocollo segnalazione minori
- Monitoraggio gestione economica delle risorse per il mantenimento dei minori in struttura (obbligo di legge)

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Gestione Comunità educativa diurna come da DGR 2857/20 attraverso appalto o concessione di struttura	01/01/2025	31/12/2025	35,00		CAMPI SILVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						



Tutelare i minori in difficoltà, privilegiando soluzioni riparative e favorendo il mantenimento a domicilio.

Responsabile

DAL PIAZ BARBARA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Promozione della genitorialità positiva e dell'auto mutuo aiuto a seguito della partecipazione, negli anni precedenti al PIPPI (leps ministeriali)	01/01/2025	31/12/2025	30,00		CAMPI SILVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Tavolo Tutela minori di ambito con Asst per la costruzione di protocolli di integrazione socio-sanitaria	01/01/2025	31/12/2025	35,00		CAMPI SILVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Utilizzo al 100% dei servizi di educativa domiciliare e dei posti disponibili nei centri diurni	EFFICIENZA	100,00				
Promozione della genitorialità positiva e dell'auto mutuo aiuto: l'attivazione di due cicli di gruppi con il coinvolgimento di almeno 15 famiglie	EFFICIENZA	2,00				
Diffusione degli strumenti del protocollo in tema di segnalazione dei minori: realizzazione di 4 incontri con gli Istituti scolastici del territorio	EFFICIENZA	4,00				
Avvio tavoli tecnici con Ipis sul tema delle politiche familiari e minorili: 3 incontri	EFFICIENZA	3,00				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_02

Assessorato

VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Garantire servizi di supporto per favorire l'autonomia delle persone con disabilità, collaborando con le organizzazioni del territorio per implementare progetti di vita individualizzati.

Responsabile

CONTI MARIO

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_1201 Persone e famiglie al centro

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_1201_0201 Tutela diritti persone fragili

Modalità di Attuazione

Il Servizio Sociale, si muove attraverso le seguenti modalità a favore delle persone con disabilità, dalla minore età ai 64 anni:

- attività di accoglienza in segretariato sociale con prima valutazione del bisogno, delle risorse esistenti o necessarie, informazione ed orientamento;
- presa in carico di persone con disabilità -dando priorità a persone sole, fragili e con nuclei disfunzionali- sia proveniente dal segretariato sociale sia da altra modalità di accesso al Servizio (da bandi/misure, segnalazioni pervenute dal territorio e non, come da presidi-strutture-servizi sanitari, uffici comunali o realtà di Terzo Settore, Autorità Giudiziaria o Forze dell'Ordine);
- ruolo di casemanager di progetto con attivazione di servizi e misure a sostegno della domiciliarità e residenzialità;
- costruzione dei progetti di vita personalizzati con l'utilizzo del budget di progetto e in maniera integrata con la persona, la sua famiglia e la sua rete, i servizi socio-sanitari anche con unità di valutazione multidisciplinare, il Centro di Vita Indipendente e il Terzo Settore
- attivazione di interventi o servizi a supporto del progetto costruito con la persona e relative attività di segnalazione (tramite schede specifiche e differenti in funzione del percorso/intervento), monitoraggio (attraverso colloqui, visite domiciliari, incontri di rete con i servizi) e processo di rivalutazione e ridefinizione in itinere in parallelo ai mutamenti della situazione;
- progettazione, attivazione e monitoraggio delle situazioni con i Servizi coinvolti nella logica dell'integrazione tra pubblico e privato, e tra sociale-educativo-assistenziale e socio-sanitario (CSE, CDD, SFA, Laboratori protetti, altre unità d'offerta diurne);
- attivazione di progetti personalizzati sostenuti con contributi economici comunali diretti/indiretti o bandi/finanziamenti gestiti a livello di Ambito; incontri periodici con IPIS e/o i vari fornitori di servizio: servizi di assistenza educativa scolastica e domiciliare, misure di protezione giuridica, centri diurni disabili, servizio di assistenza domiciliare, centri socio-educativi, servizi formazione all'autonomia, laboratori diurni sperimentali, Formofficina, servizio pasti al domicilio, servizio inserimento socio lavorativo, progetto Trama e Ordito, Progetto autismo In and Out, ecc.;
- cabina di regia con Ipis e la cooperativa fornitore del servizio per gli interventi di assistenza educativa scolastica e domiciliare di minori con disabilità le cui domande giungono tramite portale gestito dal Servizio; monitoraggio delle situazioni in carico al servizio, partecipazione ai GLO con scuola-famiglie-uonpia o centri accreditati e ulteriori incontri specifici sulle situazioni complesse;
- attività di servizio coordinate in rete con ASST per le situazioni complesse, gravi e gravissime e in dimissioni protette, e con ATS, ASST, Polizia Locale e altri uffici comunali per le situazioni in condizioni di inconveniente igienico sanitario;
- valutazione di percorsi volti all'autonomia di beneficiari di assegno di inclusione o di misure legate al tema abitare;
- stretta connessione con servizio amministrativa per il pagamento dei servizi/interventi e relativa definizione della compartecipazione se prevista; richieste personalizzate della documentazione necessaria ed aggiornata annualmente o in caso di modifica della condizione personale/familiare, per poter quantificare le tariffe



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_02

Assessorato

VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Garantire servizi di supporto per favorire l'autonomia delle persone con disabilità, collaborando con le organizzazioni del territorio per implementare progetti di vita individualizzati.

Responsabile

CONTI MARIO

in funzione al servizio/intervento;

- valutazione delle situazioni più fragili per accesso ai servizi pasti al domicilio in gratuità, trasporti con associazioni (e relativo lavoro di raccordo e monitoraggio con le associazioni) e trasporti con Ipis;
- valutazione individualizzate con materiale tecnico specifico per i progetti di sollievo, vita autonoma indipendente, supporto al progetto di vita, utilizzando fondi non comunali (es. Legge 162, B.2, Provi, L. 112) e collaborazione ai tavoli d'ambito sia in fase preliminare (definizione di criteri, apertura bando, modalità operative) sia in fase valutativa (partecipazione alle uvm d'Ambito dove vengono valutati in maniera coordinata e congiunta tutti i richiedenti/beneficiari insieme alle assistenti sociali dei quattro comuni, IPIS e ASST);
- attività di costruzione di un ulteriore appartamento di cohousing per persone con disabilità con Ipis e il terzo settore; valutazioni integrate in UVM anche con ASST di tutti i candidati afferenti all'Ambito.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Coprogettazione con IPIS, Comuni dell'ambito, ASST e Terzo Settore per il progetto In and Out con IPIS e Terzo Settore con partecipazione alle UVM d'ambito per le valutazioni dei percorsi.	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Coprogettazione con IPIS per la realizzazione di un nuovo appartamento di cohousing per persone con disabilità con progetto PNRR.	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						



Garantire servizi di supporto per favorire l'autonomia delle persone con disabilità, collaborando con le organizzazioni del territorio per implementare progetti di vita individualizzati.

Responsabile
CONTI MARIO

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Definire i supporti economici personalizzati per ricovero di persone con disabilità.	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
Coordinamento della cabina di regia per il Servizio di Inserimento Socio-Lavorativo con Afol NordMilano e Servizi Sociali comunali e specialistici.	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
Coordinamento del servizio individualizzato di assistenza educativa scolastica di minori con disabilità, con IPIS, cooperativa fornitore del servizio, famiglie, UONPIA, centri accreditati e scuole del territorio e fuori territorio.	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
Sviluppo e rivalutazione in itinere dei progetti personalizzati delle persone con disabilità, sostenuti con fondi comunali, accolti in unità d'offerta del territorio e fuori territorio.	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						



Garantire servizi di supporto per favorire l'autonomia delle persone con disabilità, collaborando con le organizzazioni del territorio per implementare progetti di vita individualizzati.

Responsabile
CONTI MARIO

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Integrazione socio-sanitaria con i vari servizi afferenti ad ASST e per le situazioni di persone con disabilità con partecipazione alle unità di valutazione specifiche.</i>	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
<i>Collaborazione con ATS, ASST, Polizia Locale, Ufficio Tecnico e Segreteria del Sindaco nelle situazioni di persone fragili in stato di inconveniente igienico sanitario.</i>	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
<i>Promozione di attività integrate e in rete tra pubblico e privato a favore di percorsi educativi-assistenziali a favore di persone con disabilità.</i>	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
<i>Partecipazione ai tavoli di coordinamento con IPIS e il Centro di Vita Indipendente favorendo progetti di vita indipendente.</i>	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Sostegno economico alle persone con disabilità: sottoscrizione del 100% dei patti d'aiuto individualizzati.	EFFICIENZA	100,00				



Garantire servizi di supporto per favorire l'autonomia delle persone con disabilità, collaborando con le organizzazioni del territorio per implementare progetti di vita individualizzati.

Responsabile
CONTI MARIO

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Monitoraggio del 100% della casistica afferente al Servizio Inserimenti Socio-Lavorativi con Afol Nordmilano e Servizi Sociali comunali e specialistici.	EFFICIENZA	100,00				
Percentuale di situazioni di anziani o persone con disabilità grave, gravissima o di situazioni complesse valutate in UVM con ASST rispetto alle richieste: almeno il 95%	EFFICIENZA	95,00				
Supporto alla fragilità: attivazione del S.S. di almeno il 90% delle segnalazioni attinenti al Servizio, relative a situazioni in stato di inconveniente igienico sanitario con relative attività in raccordo con servizi di competenza.	EFFICIENZA	90,00				
Costituzione di un nuovo Albo comunale di soggetti accreditati per le unità d'offerta diurne Centri Socio-Educativi.	EFFICIENZA	fatto				
Supporto autonomia disabili: costruzione, revisione e monitoraggio di almeno il 90% dei progetti di vita personalizzati di persone con disabilità in collaborazione con IPIS e il Centro di Vita indipendente .	EFFICIENZA	90,00				
Supporto della disabilità: realizzazione di almeno n. 60 progetti personalizzati con uso di risorse esterne gestite a livello d'Ambito.	EFFICIENZA	60				
Realizzazione della giornata della disabilità con IPIS e Terzo Settore	EFFICIENZA	fatto				
Supporto della disabilità: avviare una customer satisfaction relativa a uno o più unità di offerta in favore di disabili, al fine di applicare metodologie di benchmarking.	EFFICIENZA	Fatto				



Garantire servizi di supporto agli anziani fragili, collaborando con la rete territoriale e terzo settore. Promuovere l'invecchiamento attivo.

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_1201 Persone e famiglie al centro

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_1201_0301 Servizi terza età

Modalità di Attuazione

Il Servizio Sociale, si muove attraverso le seguenti modalità a favore delle persone anziane (over 65 anni):

- attività di accoglienza in segretariato sociale con prima valutazione del bisogno, delle risorse esistenti o necessarie, informazione ed orientamento;
- presa in carico di anziani -dando priorità a persone sole, fragili e con nuclei disfunzionali- sia proveniente dal segretariato sociale sia da altra modalità di accesso al Servizio (bandi/misure, segnalazioni pervenute dal territorio e non, come da presidi-strutture-servizi sanitari, uffici comunali o realtà di Terzo Settore, Autorità Giudiziaria o Forze dell'Ordine) e ruolo di casemanager di progetto con attivazione di servizi e misure a sostegno della domiciliarità e della residenzialità (intesa come ultima ratio);
- attivazione di interventi/servizi a supporto del progetto costruito con la persona e relative attività di segnalazione (tramite schede specifiche e differenti in funzione del percorso/intervento), monitoraggio (attraverso colloqui, visite domiciliari, incontri di rete con i servizi socio-sanitari) e processo di rivalutazione e ridefinizione in itinere della situazione;
- progettazione, attivazione e monitoraggio di interventi/servizi (es. sad, pasti al domicilio, telesoccorso, centri diurni integrati, centri di aggregazione anziani, trasporti con associazioni, ecc.) e supporti economici/bandi/finanziamenti (es. assegno di inclusione, contributo economici diretti e indiretti) a supporto del progetto individualizzato e collaborazione diretta con gli operatori e responsabili dei servizi coinvolti, sia essi afferenti ad Asst sia in gestione a IPIS sia del privato sociale, favorendo una logica di integrazione tra pubblico e privato e tra socio-assistenziale e socio-sanitario;
- attività di servizio coordinate in rete con ASST per le situazioni complesse, gravi e gravissime e in dimissioni protette, e con ATS, ASST, Polizia Locale e altri uffici comunali per le situazioni in condizioni di inconveniente igienico sanitario;
- partecipazione attiva alle unità di valutazione multidisciplinare con Asst per tutti i richiedenti la misura socio-sanitaria B.1, per i candidati ai ricoveri assistenziali e relativo riconoscimento del voucher sanitario, oltre che per le situazioni complesse con relativa costruzione di un progetto integrato socio-assistenziale-sanitario con la rete sia dei servizi comunali sia di quelli sanitari (es. servizio di assistenza domiciliare integrata, rsa aperta, cure intermedie, servizio di cure palliative, ecc.);
- collaborazione con IPIS sulla tenuta tecnica dei servizi e monitoraggio delle situazioni di anziani in misure di protezione giuridica o che beneficiano del servizio di assistenza domiciliare,
- valutazione di percorsi a supporto della domiciliarità a favore dei beneficiari di assegno di inclusione o di misure legate al tema abitare;
- stretta attività in connessione con il servizio amministrativa per il pagamento dei servizi/interventi e richieste della documentazione necessaria ed aggiornata (annualmente o in caso di modifica della condizione personale/familiare), per definizione della tariffa agevolata;
- valutazione dei progetti di ricovero con attività di personalizzazione del contributo economico a supporto del pagamento della retta di ricovero; l'attività è svolta sulla singola situazione e viene aggiornata durante l'anno a seconda del modificarsi della condizione economica e personale del beneficiario;
- valutazione delle situazioni più fragili per accesso al servizio di pasti al domicilio in gratuità e trasporti con associazioni (e relativo lavoro di raccordo e monitoraggio



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_03

Assessorato

VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Garantire servizi di supporto agli anziani fragili, collaborando con la rete territoriale e terzo settore. Promuovere l'invecchiamento attivo.

Responsabile

CONTI MARIO

con le associazioni);

- valutazioni individualizzate, con materiale tecnico specifico, con uso dei fondi non comunali e gestiti a livello di Ambito (es. Misura B.2) e collaborazione ai tavoli tecnici con IPIS e i quattro Comuni sia nella fase preliminare dei bandi (definizione di criteri, apertura bando, modalità operative) sia nella fase valutativa (partecipazione alle uvm d'ambito dove vengono valutati in maniera coordinata e congiunta tutti i richiedenti/beneficiari insieme alle assistenti sociali dei quattro comuni, IPIS e ASST);

- valutazione, segnalazione all'autorità competente delle situazioni di fragilità che necessitano una misura di protezione con lavoro progettuale congiunto con l'amministratore di sostegno sia esso familiare, sia in capo all'ente o esterno al nucleo (avvocati);

- attività di costruzione di un ulteriore appartamento di cohousing per anziani con Ipis e il terzo settore; valutazioni integrate in UVM con ASST di tutti i candidati afferenti all'Ambito;

- attività di collaborazione con IPIS, i comuni dell'Ambito e il Terzo Settore sul tema dell'invecchiamento attivo;

- partecipazione attiva ai tavoli interistituzionali con il Servizio Venus e il Tavolo Povertà.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Promozione di attività di socializzazione delle persone anziane e stipula degli accordi di collaborazione con i tre centri anziani del territorio tramite apposito atto.	01/01/2025	31/12/2025	20,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						



Garantire servizi di supporto agli anziani fragili, collaborando con la rete territoriale e terzo settore. Promuovere l'invecchiamento attivo.

Responsabile

CONTI MARIO

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Promozione della partecipazione delle Associazioni alle progettualità territoriali e supporto al volontariato (collaborazione con Auser e Anteas per svolgimento interventi di prossimità, accompagnamento e inclusione sociale).	01/01/2025	31/12/2025	20,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
FASE Coprogettazione con IPIS alla realizzazione di un nuovo appartamento in cohousing per anziani con progetto PNRR.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
FASE Definizione dei supporti economici personalizzati per ricovero anziani.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
FASE Garantire consegna pasti a domicilio ad anziani e disabili fragili non autosufficienti, con due linee d'intervento: casi in carico ai servizi sociali per problematiche socio economiche (gratuità) e utenza non in carico (al costo del servizio).	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						



Garantire servizi di supporto agli anziani fragili, collaborando con la rete territoriale e terzo settore. Promuovere l'invecchiamento attivo.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Supporto agli anziani più fragili favorendo la domiciliarità, con frequenza ai Centri Diurni Integrati.	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
Monitoraggio e collaborazione sulla tenuta tecnica del servizio di assistenza domiciliare a favore di anziani e persone con disabilità, con IPIS e la cooperativa che fornisce il servizio.	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
Promuovere l'integrazione socio-sanitaria con ASST delle valutazioni e progettualità a favore di anziani e persone con disabilità.	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Promozione di attività di socializzazione delle persone anziane: stipula accordi di collaborazione con i tre centri anziani del territorio.	EFFICIENZA	fatto				
Supporto alla fragilità: effettuare almeno 50 segnalazioni di anziani o persone con disabilità per trasporti in gratuità.	EFFICIENZA	50				
Progetto PNRR: coprogettazione con IPIS per la realizzazione di un nuovo appartamento in cohousing per anziani.	EFFICIENZA	fatto				
Supporti economici per anziani in ricovero: sottoscrivere il 100% dei patti d'aiuto individualizzati.	EFFICIENZA	100,00				



Citta' di Cinisello Balsamo

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_03

Assessorato

VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Garantire servizi di supporto agli anziani fragili, collaborando con la rete territoriale e terzo settore. Promuovere l'invecchiamento attivo.

Responsabile

CONTI MARIO

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Supporti economici per anziani frequentanti i centri diurni integrati: rivalutazione del contributo a supporto del pagamento della retta e verifica mensile delle frequenze effettive.	EFFICIENZA	100,00				
Supporto alla fragilità attraverso l'attivazione del servizio di assistenza domiciliare: monitorare le situazioni dei beneficiari (anziani e/o persone con disabilità) in modo da collaborare con IPIS e gestore per la tenuta tecnica del servizio.	EFFICIENZA	100,00				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_05

Assessorato
VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Implementare interventi a sostegno di individui e famiglie svantaggiate dal punto di vista socio-economico o a rischio di esclusione sociale. Realizzare azioni e progetti volti a promuoverne l'autonomia.

Responsabile
CONTI MARIO

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_1201 Persone e famiglie al centro

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_1201_0401 Contrasto dell'esclusione sociale

Modalità di Attuazione

Le attività si articolano su diversi ambiti:

- coordinamento delle attività di accoglienza dei profughi, sia attraverso il SAI (Servizio di Accoglienza ed Integrazione) che tramite il coordinamento di attività per l'autonomia lavorativa/abitativa dei beneficiari in uscita dal SAI;
- attività legate all'Assegno di inclusione (ADI), come strumento di supporto per le famiglie in fragilità economica, anche attraverso il coordinamento delle azioni di promozione ed attivazione dei PUC sul territorio comunale;
- tenuta del "Tavolo Povertà: la solidarietà in città", anche attraverso l'attivazione dei progetti legati alla promozione del volontariato e alla diffusione di sportelli digitali a sostegno delle persone fragili;
- monitoraggio in collaborazione con IPIS delle progettualità e/ servizi di Ambito e attivazione di nuovi progetti con Il Terzo Settore per il contrasto alla povertà estrema.

FATTORE FAMIGLIA

In continuità con gli anni precedenti, si prevede di proseguire la sperimentazione inserendo almeno un item afferente al cosiddetto "fattore famiglia" in uno o più bandi comunali o di Ambito.

Per la stesura dei bandi, fondamentale sarà la condivisione con i referenti politici e il lavoro trasversale all'interno dei servizi del Settore.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'



Implementare interventi a sostegno di individui e famiglie svantaggiate dal punto di vista socio-economico o a rischio di esclusione sociale. Realizzare azioni e progetti volti a promuoverne l'autonomia.

Responsabile
CONTI MARIO

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Monitoraggio in collaborazione con IPIS del progetto RESTART di Ambito.	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	01/01/2025						
Collaborazione con IPIS per il monitoraggio dei servizi finanziabili con il Fondo Povertà al fine della corretta rendicontazione come da indicazioni Ministeriali	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						
Partecipazione agli incontri mensili di monitoraggio con l'équipe integrata del S.A.I. per il controllo delle attività previste dal progetto	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00		LANDONI MARIA GRAZIA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						
Consolidamento con le organizzazioni di volontariato e del terzo settore sportelli digitali a sostegno delle persone fragili	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						
Supporto agli enti del Terzo Settore nella gestione della pagina WEB per la ricerca di nuove risorse di volontariato	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						



Implementare interventi a sostegno di individui e famiglie svantaggiate dal punto di vista socio-economico o a rischio di esclusione sociale. Realizzare azioni e progetti volti a promuoverne l'autonomia.

Responsabile
CONTI MARIO

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Costruzione di bandi comunali e/o di ambito con l'inserimento di item relativi al "fattore famiglia" regionale	01/01/2025	31/12/2025	10,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	01/01/2025						
Coordinare le attività di avvio del progetto FAMI a favore dei beneficiari in uscita dal progetto SAI	01/01/2025	31/12/2025	10,00		LANDONI MARIA GRAZIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
Predisposizione della documentazione di analisi e di progetto necessaria per avviare le procedure di affidamento della struttura ricettiva "Brodolini"	01/01/2025	31/12/2025	10,00		DAL PIAZ BARBARA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
Garantire percorsi di supporto ed accompagnamento dei nuclei in carico e che hanno in corso un procedimento di liberazione dell'abitazione	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
Collaborazione con il settore informatico per l'implementazione della nuova cartella sociale, attraverso l'analisi e la definizione delle funzionalità necessarie ai servizi sociali.	01/01/2025	31/12/2025	10,00		RONCHI FLAVIA; CAMPI SILVIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						



Implementare interventi a sostegno di individui e famiglie svantaggiate dal punto di vista socio-economico o a rischio di esclusione sociale. Realizzare azioni e progetti volti a promuoverne l'autonomia.

Responsabile
CONTI MARIO

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Favorire la fuoriuscita dalla fragilità economica, attraverso l'Assegno di Inclusione o altri sostegni economici: n. di famiglie supportate economicamente.	QUANTITATIVO	500,00				
Inclusione sociale: pubblicare almeno un bando in cui siano inseriti elementi riferiti al "fattore famiglia" regionale	QUALITA	Fatto				
Monitoraggio delle attività di avvio del progetto FAMI, con l'ausilio di una Checklist di controllo	EFFICIENZA	Fatto				
Presentare alla giunta la proposta di selezione pubblica per l'individuazione di un soggetto gestore della struttura ricettiva "Brodolini"	EFFICIENZA	Fatto				
Servizio di accompagnamento: percorsi di supporto ed accompagnamento al 100% dei nuclei in carico e che hanno un procedimento di liberazione dell'abitazione	EFFICIENZA	100,00				
Progetto SAI: Monitoraggio mensile delle attività previste	EFFICIENZA	12,00				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_04

Assessorato
VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Sviluppo di progetti, anche in collaborazione con il privato sociale, finalizzati a sostenere le famiglie, anche attraverso la realizzazione di luoghi di accoglienza e promozione del benessere familiare.

Responsabile

DAL PIAZ BARBARA

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_1201 Persone e famiglie al centro

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_1201_0501 Sostegno alle famiglie

Modalità di Attuazione

L'obiettivo comprende le attività relative alle Politiche Familiari proprie dell'Assessorato al welfare e Centralità della persona, tese a:

- favorire e consolidare le reti familiari sul territorio (sia a livello associativo che di singoli gruppi)
- incentivare il raccordo e lo scambio fra famiglie
- creare occasioni culturali, ludiche e di animazione per consentire l'interazione tra le famiglie la circolazione di informazioni e misure a loro supporto

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Monitorare l'attività dello Sportello Legale per le famiglie e i cittadini in Convenzione con gli Ordini di Monza e Milano	01/01/2025	31/12/2025	20,00		GOVI ALESSANDRA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
Dare continuità alle attività del CB FAMILY POINT e monitoraggio delle stesse	Inizio Previsto	Fine Prevista	20,00		GOVI ALESSANDRA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						



Sviluppo di progetti, anche in collaborazione con il privato sociale, finalizzati a sostenere le famiglie, anche attraverso la realizzazione di luoghi di accoglienza e promozione del benessere familiare.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Promuovere l'integrazione tra le attività del CB FAMILY POINT e quelle previste dal CENTRO PER LE FAMIGLIE di Ambito	01/01/2025	31/12/2025	20,00		GOVI ALESSANDRA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Tavolo per le Politiche Familiari promozione del raccordo tra i soggetti aderenti al Tavolo ed altri soggetti attivi sul territorio in ordine alle attività rivolte alle famiglie	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	20,00		GOVI ALESSANDRA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
01/01/2025							

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Mantenimento Sportello Family Point: avvio di almeno n.2 attività previste nell'accordo.	QUANTITATIVO	2,00		1,00		
Promozione del Tavolo per le Politiche Familiari: partecipazione all'evento Edufest	EFFICIENZA	Fatto				
Consulenza giuridica: garantire almeno 13 pomeriggi all'anno (una volta ogni 3 settimane), con la possibilità di effettuare fino a 4 colloqui/pomeriggio.	EFFICIENZA	13,00				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_06

Assessorato

VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Individuare azioni finalizzate a rispondere ai diversi bisogni abitativi. Gestire gli alloggi comunali SAP, promuovendo la sostenibilità e il corretto utilizzo degli alloggi assegnati.

Responsabile

CONTI MARIO

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_1201 Persone e famiglie al centro

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_1201_0601 Interventi per difficoltà alloggiative

Modalità di Attuazione

GESTIONE ALLOGGI COMUNALI

L'obiettivo è perseguito attraverso un costante monitoraggio delle situazioni di morosità e mediante colloqui mirati a conoscere le cause che le hanno determinate, anche con il supporto di opportune valutazioni da parte del Servizio Sociale. Per sostenere i nuclei economicamente più fragili, si assegneranno, attraverso specifici bandi, le risorse regionali del contributo di solidarietà.

Particolare attenzione sarà posta nella promozione del corretto utilizzo degli alloggi assegnati, e nella definizione, insieme agli altri settori dell'Ente, di un protocollo operativo interno per il contrasto all'occupazione abusiva degli alloggi SAP comunali.

POLITICHE ABITATIVE

Il Comune di Cinisello Balsamo, in qualità di comune capofila dell'Ambito, coordina e gestisce le attività di programmazione (Piano Triennale e Piano Annuale dell'offerta dei servizi pubblici) e pubblicazione degli avvisi SAP, attraverso incontri tecnici con i comuni e con gli enti proprietari dell'Ambito, e supportando e relazionandosi con l'Assemblea dei Sindaci.

Per velocizzare l'iter di assegnazione degli alloggi di proprietà comunale, dopo la sperimentazione dell'anno scorso, è stata affidata all'Azienda Consortile l'attività di verifica dei requisiti per le assegnazioni degli alloggi SAP comunali, coordinandola con le procedure amministrative che restano di competenza dell'Ente.

ABITARE SOSTENIBILE

Individuare azioni finalizzate a rispondere ai bisogni abitativi. L'attività si articola nelle azioni relative a:

- promozione e diffusione del canone concordato, sia attraverso l'organizzazione di specifici incontri con gli stakeholders che tramite azioni di informazione ed orientamento verso gli sportelli dedicati e le misure regionali;
- ricerca e partecipazione a specifici bandi per il finanziamento di progetti finalizzati al sostegno di nuclei familiari con differenti bisogni abitativi;
- co-progettazione con i soggetti del Tavolo Abitare Insieme (cooperative e fondazione immobiliare) di interventi a favore di nuclei vulnerabili;
- gestione del segretariato sociale e coordinamento con le progettualità attivate dal territorio sui temi dell'abitare e della povertà, al fine di intercettare ed orientare il bisogno economico ed abitativo.



Individuare azioni finalizzate a rispondere ai diversi bisogni abitativi. Gestire gli alloggi comunali SAP, promuovendo la sostenibilità e il corretto utilizzo degli alloggi assegnati.

Responsabile
CONTI MARIO

FASI - ATTIVITA'							
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Utilizzo delle risorse statali e regionali per favorire l'accesso all'abitazione alle famiglie in difficoltà</i>	01/01/2025	31/12/2025	10,00		DINDO SILVIA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	01/01/2025						
FASE <i>Canone Concordato: Informazioni ed orientamento sul canone concordato e accesso alle misure regionali</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	10,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	01/01/2025						
FASE <i>Monitoraggio dell'andamento del mercato locativo delle abitazioni in relazione all'Accordo Territoriale vigente anche attraverso l'Osservatorio di Ambito</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	10,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	01/01/2025						
FASE <i>Consolidare l'alleanza con le cooperative e la fondazione immobiliare della città attraverso il Tavolo "Abitare Insieme", per proseguire nella coprogettazione di interventi preventivi a favore delle nuove vulnerabilità, con la partecipazione EtS</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	5,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	01/01/2025						



Individuare azioni finalizzate a rispondere ai diversi bisogni abitativi. Gestire gli alloggi comunali SAP, promuovendo la sostenibilità e il corretto utilizzo degli alloggi assegnati.

Responsabile
CONTI MARIO

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Monitorare le opportunità di finanziamento e collaborazione con soggetti privati e del Terzo Settore per la definizione di progettualità finalizzate all'attivazione di alloggi di housing sociale	01/01/2025	31/12/2025	5,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	01/01/2025						
Promuovere, in collaborazione con gli altri settori coinvolti per competenza dell'Ente, la stesura di un protocollo operativo interno per il contrasto all'occupazione abusiva degli alloggi SAP comunali	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/03/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						
Colloqui con inquilini "morosi" per conoscere le cause che hanno determinato la morosità ed eventuale stesura concordata di piani di rientro a firma del dirigente	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00		GIAMBELLI STEFANIA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						
Aggiornamento annuale del report sulle situazioni di morosità più elevata negli alloggi SAP del Comune, integrato con le opportune valutazioni da parte del Servizio Sociale.	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00		GIAMBELLI STEFANIA; RONCHI FLAVIA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						



Individuare azioni finalizzate a rispondere ai diversi bisogni abitativi. Gestire gli alloggi comunali SAP, promuovendo la sostenibilità e il corretto utilizzo degli alloggi assegnati.

Responsabile
CONTI MARIO

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Coordinare le attività di verifica dei controlli dei requisiti per le assegnazioni degli alloggi SAP, affidate all'Azienda Consortile	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	10,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						
FASE Azioni relative alla programmazione e gestione degli avvisi S.A.P. a livello di Ambito, in qualità di comune capofila.	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
FASE Monitoraggio costante della morosità e definizione delle modalità per il passaggio delle pratiche, opportunamente valutate, al servizio comunale preposto per le riscossioni coattive.	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00		GIAMBELLI STEFANIA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
	01/01/2025						

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Redazione e pubblicazione del Piano Triennale e del Piano Annuale dell'Offerta Abitativa Pubblica e Sociale di Ambito	EFFICIENZA	Fatto		0		
Assegnare il 100% degli alloggi, resi disponibili attraverso avvisi, nell'arco dei 5 mesi successivi alla chiusura di ciascun avviso	EFFICACIA	100,00				
Assegnare il totale delle risorse relative al contributo regionale di solidarietà in rapporto al numero di beneficiari individuati tra i nuclei economicamente più fragili assegnatari di alloggi SAP (%)	EFFICACIA	100,00				



Citta' di Cinisello Balsamo

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_06

Assessorato

VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Individuare azioni finalizzate a rispondere ai diversi bisogni abitativi. Gestire gli alloggi comunali SAP, promuovendo la sostenibilità e il corretto utilizzo degli alloggi assegnati.

Responsabile

CONTI MARIO

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Promozione del canone concordato: organizzare almeno un incontro con gli stakeholder in quartiere Crocetta	EFFICACIA	1,00		1,00		
Monitoraggio del mercato locativo: organizzare almeno due incontri all'anno con i soggetti firmatari dell'Accordo Territoriale vigente, al fine di raccogliere i dati (quali/quantità) sull'andamento del canone concordato	EFFICIENZA	2,00				
Ottimizzare la gestione amministrativa delle richieste degli inquilini SAP comunali: attivazione di moduli online	EFFICIENZA	Fatto				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_08

Assessorato
VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Coordinare la progettazione, implementazione e gestione dei servizi socio-assistenziali a livello territoriale in collaborazione con IPIS, cogliendo le opportunità di finanziamento disponibili tramite il PNRR e altri bandi.

Responsabile
CONTI MARIO

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_1201 Persone e famiglie al centro

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_1201_0701 Progettazione socio-sanitaria

Modalità di Attuazione

L'obiettivo riguarda i rapporti con l'Azienda consortile Insieme per il sociale (IPIS), per quanto concerne i seguenti aspetti:

- Attività di raccordo con l'ufficio di piano per la costruzione del bilancio di previsione IPIS (quota Cinisello Balsamo);
- Monitoraggio periodico nel corso dell'anno per verificare l'andamento economico dei servizi,
- Collaborazione con l'ufficio Aziende partecipate e la ragioneria per la verifica dell'asseverazione debiti/crediti tra Comune e IPIS a chiusura del bilancio consuntivo;
- Attività amministrativo-contabile relativa al pagamento dei servizi dati in gestione (atti di impegno e liquidazione, verifica fatture, ecc.);
- Verifica e monitoraggio del posizionamento in bilancio dei fondi gestiti da IPIS ma erogati direttamente al Comune (collegamento con la spesa);
- Gestione coordinata degli eventuali nuovi servizi attivati e finanziati attraverso reperimento di fondi da bandi;

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Monitoraggio dei bandi e progetti in raccordo con Ufficio di Piano di IPIS	01/01/2025	31/12/2025	15,00		DAL PIAZ BARBARA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						



Coordinare la progettazione, implementazione e gestione dei servizi socio-assistenziali a livello territoriale in collaborazione con IPIS, cogliendo le opportunità di finanziamento disponibili tramite il PNRR e altri bandi.

Responsabile
CONTI MARIO

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Collaborazione con IPIS (ufficio di Piano) per il monitoraggio degli eventuali servizi collegati a finanziamenti da bandi	01/01/2025	31/12/2025	25,00		DAL PIAZ BARBARA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Raccordo con l'ufficio di piano di IPIS per le attività di allineamento finanziario e contabile tra il bilancio comunale e quello di IPIS	01/01/2025	31/12/2025	15,00		DAL PIAZ BARBARA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Centro antiviolenza VeNUS dei Comuni del Nord Milano: in qualità di responsabile della funzione di gestione del CAV VeNUS garantire il coordinamento e il monitoraggio dell'erogazione dei servizi minimi così come indicati dalla Intesa Stato-Regioni	01/01/2025	31/12/2025	25,00		DAL PIAZ BARBARA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Dare continuità all'attività di Referente della Rete Antiviolenza sovrambito del Nord Milano anche garantendo la partecipazione agli organi di indirizzo regionali equali la Rete di indirizzo dell'ATS Città Metropolitana di Milano	01/01/2025	31/12/2025	20,00		DAL PIAZ BARBARA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						



Citta' di Cinisello Balsamo

PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_08

Assessorato

VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Coordinare la progettazione, implementazione e gestione dei servizi socio-assistenziali a livello territoriale in collaborazione con IPIS, cogliendo le opportunità di finanziamento disponibili tramite il PNRR e altri bandi.

Responsabile

CONTI MARIO

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Centro Antiviolenza: Individuazione della modalità gestionale per il CAV VeNUS che garantisca continuità al Centro Antiviolenza dei Comuni favorendo il passaggio da progetto biennale a servizio	EFFICIENZA	Fatto		0,00		
Efficienza amministrativa: report di monitoraggio in corrispondenza delle scadenze contabili e amministrative dell'azienda IPIS	EFFICIENZA	9,00				
Garantire il raccordo tra gli attori istituzionali della rete attraverso l'Equipe di rete mensile per la valutazione della presa in carico dei casi complessi: almeno n. 11 incontri	EFFICIENZA	11,00				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S05_04

Assessorato
SCAFFIDI_deleghe: Lavori pubblici - Servizi Cimiteriali

Centro di Responsabilità

SETTORE OPERE PUBBLICHE, AMBIENTE ED ENERGIA

Responsabile

PIRANI NICOLA

Garantire la manutenzione dei cimiteri cittadini ed incrementarne l'accessibilità.

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_1201 Persone e famiglie al centro

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_1201_0901 Servizi Cimiteriali

Modalità di Attuazione

Comprende:

- l'esecuzione di tutte le opere e forniture per la manutenzione dei 3 cimiteri cittadini (Cimiteri di Piazza dei Cipressi, di Balsamo di Via Piemonte, di Cinisello di Via dei Crisantemi) al fine di garantirne il buon funzionamento e la normale fruizione
- manutenzione migliorativa,
- adeguamenti normativi,
- lavori di adeguamento e/o rifacimento.
- verifica/valutazione dei progetti presentati da soggetti esterni all'amministrazione
- servizio di gestione e conduzione dei forni crematori nel Cimitero Nuovo di Piazza dei Cipressi.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Verifica del corretto svolgimento del servizio conduzione, gestione e manutenzione ordinaria forni crematori	01/01/2025	31/12/2025	50,00		OSTINI MAURIZIO ROSSANO	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	
	01/01/2025						



Garantire la manutenzione dei cimiteri cittadini ed incrementarne l'accessibilità.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Redazione del progetto di fattibilità per la manutenzione straordinaria reti smaltimento acque meteoriche e rifacimento lucernari presso il cimitero di Piazza dei Cipressi (4° lotti funzionali)	01/01/2025	31/12/2025	50,00		OSTINI MAURIZIO ROSSANO	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	
	01/01/2025						

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Gestione del funzionamento dei forni crematori: verifica della presenza di n. 2 operatori giornalieri dal lunedì al venerdì con lo svolgimento di almeno 5 cremazioni giornalieri per linea	EFFICIENZA	2,00				



Garantire un'efficace ed efficiente gestione dei servizi cimiteriali.

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_05 PERSONE E FAMIGLIE AL CENTRO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_05_1201 Persone e famiglie al centro

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 05_1201_0901 Servizi Cimiteriali

Modalità di Attuazione

Comprende:

- gestione operativa ed amministrativa dei tre cimiteri cittadini;
- apertura dei 3 cimiteri cittadini per 363 giorni l'anno con orario continuato in pausa pranzo;
- coordinamento operativo e amministrativo dell'impianto di cremazione con le nuove modalità di gestione;
- svolgimento dei funerali e delle relative operazioni a gestione amministrativa della polizia mortuaria e dello stato civile (informazioni, appuntamenti, contratti di concessione per le varie tipologie di manufatti cimiteriali e aree in concessione, stesura degli atti di morte e rilascio delle certificazioni).
- gestione di servizi funebri a prezzi convenzionati con le agenzie funebri;
- gestione di servizi funebri istituzionali con le agenzie funebri;
- gestione diretta degli acquisti per l'impianto di cremazione e la gestione dei 3 cimiteri cittadini;
- gestione diretta degli appalti del servizio di inumazione, diserbo esumazione e estumulazione;
- assegnazione degli spazi in concessione per realizzare manufatti tombali;
- coordinamento dell'iter amministrativo e tecnico relativo alla realizzazione dei manufatti;
- gestione illuminazione votiva;

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'



Garantire un'efficace ed efficiente gestione dei servizi cimiteriali.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Gestione del servizio di tumulazione delle ceneri degli animali da compagnia nei manufatti tombali</i>	01/01/2025	31/12/2025			TUZIO MADDALENA	SETT. SERVIZI AI CITTADINI	servizio attivato nel 2024
	01/01/2025						
<i>Assegnazione manufatti tombali nuovi nel Cimitero di via dei Crisantemi</i>	01/01/2025	31/12/2025			TUZIO MADDALENA	SETT. SERVIZI AI CITTADINI	Assegnazione ai richiedenti dei manufatti tombali realizzati nel 2024 ancora disponibili.
	01/01/2025						
<i>Attività di coordinamento con la Polizia Locale per rilascio dei permessi relativi alle richieste di accesso al Cimitero di Piazza dei Cipressi ai veicoli con contrassegno per disabili sia residenti che provenienti da altro Comune.</i>	01/01/2025	31/12/2025			TUZIO MADDALENA	SETT. SERVIZI AI CITTADINI	si estende l'accesso ai Cimitero di Piazza dei Cipressi ai veicoli con contrassegno per disabili rilasciato da altri comuni previa autorizzazione del Comando di Polizia Locale.
	01/01/2025						
<i>In collaborazione con AMF redazione del progetto per il trasferimento dei servizi cimiteriali corredato da Piano Strategico Industriale ed Economico per la successiva valutazione di fattibilità.</i>	01/01/2025	31/12/2025				SETT. SERVIZI AI CITTADINI	La Giunta Comunale a dicembre 2024 ha valutato positivamente lo studio di fattibilità del trasferimento parziale o totale dei servizi cimiteriali a AMF. L'indirizzo politico per il 2025 è procedere con la progettazione del trasferimento dei servizi, si chiede ad AMF la redazione del piano industriale ed economico finanziario per la valutazione finale della convenienza o meno del trasferimento. L'attività è svolta in collaborazione e coordinamento con i servizi comunali competenti
	01/01/2025						



Garantire un'efficace ed efficiente gestione dei servizi cimiteriali.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
internalizzazione servizio di illuminazione votiva	01/01/2025	31/12/2025			TUZIO MADDALENA	SETT. AFFARI GENERALI	
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Passaggio su ANPR dei servizi di stato civile (ANSC) - atti di morte	01/01/2025	31/12/2025			TUZIO MADDALENA	SETT. AFFARI GENERALI	
	01/01/2025						

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Assegnazione dei nuovi manufatti tombali	QUALITA	15,00				l'assegnazione dei manufatti avviene su istanza degli utenti attraverso apposita modulistica on line.
Mantenimento del livello quantitativo-qualitativo dei servizi cimiteriali attraverso campagne di customer annuali realizzate con interviste agli utenti dei servizi cimiteriali	EFFICIENZA	85%				
Servizi cimiteriali: internalizzazione del servizio di illuminazione votiva	QUALITA	fatto				il servizio di illuminazione votiva per il primo anno viene internalizzato e gestito interamente dai servizi cimiteriale. L'obiettivo prevede la riorganizzazione tecnico/amministrativa ed economica delle risorse interne all'ente mantenendo lo standard del servizio reso all'utenza.
Digitalizzazione e fruibilità dei servizi attraverso modalità telematica: passaggio su ANPR dei servizi di stato civile (ANSC) - atti di morte entro il 31/12/2025	EFFICIENZA	Fatto				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_07

Assessorato
VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Potenziare la rete territoriale attraverso il supporto e la promozione delle competenze del terzo settore, al fine di migliorare l'efficacia nella risposta ai bisogni sociali locali. Implementare lo strumento dei "Beni Comuni".

Responsabile

DAL PIAZ BARBARA

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_06 FACCIAMO RETE!INSIEME POSSIAMO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_06_1202 Realtà associative

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 06_1201_0801 Supporto rete associazioni

Modalità di Attuazione

La gestione del progetto Beni Comuni si basa sulla diffusione dello strumento sia tra la cittadinanza che all'interno di tutti i settori dell'Ente. In particolare quest'anno lo si vuole promuovere in particolare tra i giovani, in collaborazione con Casa della Cittadinanza e il Servizio Sport. Sarà quindi organizzato almeno un momento formativo/informativo rivolto ai dipendenti del comune e agli enti del terzo settore.

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Collaborazione con le realtà del terzo settore per iniziative di volontariato e per promuovere la cultura della cittadinanza attiva	01/01/2025	31/12/2025	20,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Gestione del progetto Beni Comuni e supporto a cittadini e agli uffici interessati	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	20,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	01/01/2025						



Potenziare la rete territoriale attraverso il supporto e la promozione delle competenze del terzo settore, al fine di migliorare l'efficacia nella risposta ai bisogni sociali locali. Implementare lo strumento dei "Beni Comuni".

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Promuovere lo strumento dei Beni Comuni, in particolare verso i giovani della città, in raccordo con Casa della Cittadinanza e il Servizio Sport	01/01/2025	31/12/2025	30,00		DAL PIAZ BARBARA	SERVIZIO CENTRALITA' PERSONA	
	01/01/2025						
FASE Promuovere la partecipazione delle realtà di volontariato per l'organizzazione dell'evento "Civil Week" in collaborazione con Casa della Cittadinanza	Inizio Previsto	Fine Prevista	20,00		DAL PIAZ BARBARA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
FASE Partecipazione alle attività del Progetto Urbact finalizzate alla definizione di indicatori di valutazione di impatto sociale e alla realizzazione della Testing Action	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00		DAL PIAZ BARBARA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Promuovere lo strumento dei Beni Comuni: n. accordi di Bene comune attivi	QUANTITATIVO	25,00				
Promozione dello strumento: organizzare almeno n. 2 momenti informativi/formativi di conoscenza e diffusione dello strumento di Bene Comune, rivolto ai dipendenti comunali e agli enti di terzo settore	EFFICACIA	2,00		0,00		
Promuovere la cultura della cittadinanza attiva: realizzare in Casa della Cittadinanza almeno n. 4 iniziative pubbliche, di cui almeno una con e per i giovani	QUANTITATIVO	4,00				



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_S08_09

Assessorato
VISENTIN_Welfare e Centralità della persona - Terzo Settore - Politiche abitative - Integrazione - Famiglia

Centro di Responsabilità

SETTORE WELFARE E POLITICHE ABITATIVE

Gestione delle attività di segreteria con carattere di trasversalità ai Settori Welfare e Politiche abitative e Istruzione ed Educazione.

Responsabile

DAL PIAZ BARBARA

VALORE PUBBLICO

4 - BENES. SOCIO-EDUCATIVO, CULTURALE, ASSOCIATIVO

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2023_2028_DUP_06 FACCIAMO RETE!INSIEME POSSIAMO

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2024_28_DUP_06_1202 Realtà associative

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 06_1201_0801 Supporto rete associazioni

Modalità di Attuazione

Le attività della segreteria dei Settori Welfare e Politiche abitative e Istruzione ed educazione hanno carattere di trasversalità e si possono così sintetizzare:

- Attività telefonica di primo filtro del Segretariato sociale
- Attività di smistamento protocollo informatico e cartaceo
- Coordinamento attività di front office (accesso pubblico allo stabile per appuntamenti)
- Assistenza agende Assessori e supporto organizzativo appuntamenti
- Segreteria del dirigente con attività di supporto amministrativo e di gestione del ciclo della programmazione (Peg, Dup, bilancio, ecc.)
- Monitoraggio cartellini dei dipendenti di entrambi i settori, caricamento straordinari, verifica indennità spettanti, monitoraggio giustificativi assenze, coordinamento attività formative su indicazioni dell'ufficio personale
- Gestione attività delle Politiche familiari a supporto dell'Assessore di competenza
- Gestione patrocini e contributi alle associazioni locali
- Coordinamento (anche amministrativo e contabile) dell'attività della commissione contributi economici
- Rete anti violenza e Centro Anti violenza: coordinamento attività

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Promozione e sostegno delle iniziative e attività delle Associazioni locali presenti sul territorio	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	50,00		URICCHIO ANNA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						



Gestione delle attività di segreteria con carattere di trasversalità ai Settori Welfare e Politiche abitative e Istruzione ed Educazione.

Responsabile

DAL PIAZ BARBARA

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Supervisione e coordinamento dell'attività di supporto al segretariato (front office e numero telefonico dedicato)	01/01/2025	31/12/2025	50,00		URICCHIO ANNA	WELFARE E POLITICHE ABITATIVE	
	01/01/2025						

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
Accordi di collaborazione con associazioni e realtà sociali del territorio finalizzati a realizzare iniziative sociali ed educative: almeno n. 7 accordi di collaborazione entro il 31/12/2025	EFFICIENZA	7,00				
Monitoraggio appalto servizio di supporto al segretariato sociale: n. incontri di verifica con la cooperativa e le addette	EFFICIENZA	3,00				