

SCHEMA OBIETTIVI

Parametri selezionati:

Vista	DUP_2025_2027 DUP 2025 2027
Livello	PEG-PIAO-SEZ. 2.2 PERFORMANCE
Centro di Responsabilità	CDD COMITATO DI DIREZIONE



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_CDD_01

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

**Performance Dirigenti - obiettivi strategici e
prioritari**

Realizzare gli obiettivi strategici per l'amministrazione, con carattere di complessità, innovatività, impatto sul territorio e sui servizi, con attenzione ai risvolti economici, alla semplificazione delle procedure ed alla formazione di professionalità..

Responsabile

DIRIGENTI.DIRIGENTI

VALORE PUBBLICO

5 - ACCOUNTABILITY, TRASPARENZA E PARTECIPAZIONE

Modalità di Attuazione

Realizzare gli obiettivi strategici per l'amministrazione, con carattere di complessità, innovatività, impatto sul territorio e sui servizi, con particolare attenzione ai risvolti economici, alla semplificazione delle procedure ed alla formazione di professionalità per affrontare il cambiamento

Si tratta della programmazione e della realizzazione di obiettivi che rispondono ai seguenti criteri:

- Strategicità: ovvero elevata importanza e priorità per l'amministrazione, in riferimento agli obiettivi di mandato;
- Complessità: ovvero interfunzionalità, grado di realizzabilità, criticità del contesto;
- Impatto (interno e/o esterno) e/o innovatività : ovvero la loro realizzazione comporta un miglioramento per gli utenti e gli stakeholders e/o introduce innovazioni tecnologiche e/o organizzative;
- Efficienza economica: ovvero la loro realizzazione tiene conto del rapporto costi/benefici o, più in generale, tra il grado nel quale vengono raggiunti gli obiettivi e i mezzi utilizzati.

Premesso che sono presupposti generali per l'attuazione di tutti gli obiettivi:

- la collaborazione di tutti i dirigenti,
- il ruolo strategico del Comitato di Direzione,
- la condivisione delle modalità di realizzazione,
- la partecipazione del Capo Area

Nella presente scheda, oltre al dirigente assegnatario diretto dell'obiettivo, è stato indicato, nello spazio note, l'eventuale altro dirigente che concorre al raggiungimento del risultato attraverso specifica attività.

In ragione delle suddette caratteristiche e dell'interrelazione tra i diversi settori dell'ente ed i relativi dirigenti, la realizzazione degli obiettivi di seguito descritti concorre alla valutazione della performance organizzativa dei dirigenti.

Con riferimento alla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 relativa alla valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione, si evidenzia come i dirigenti siano ingaggiati al raggiungimento degli obiettivi in essa indicati e che l'apporto al raggiungimento degli obiettivi quali-quantitativi previsti dalla direttiva sarà valutato individualmente nell'ambito dei comportamenti organizzativi.



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_CDD_01

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

**Performance Dirigenti - obiettivi strategici e
prioritari**

Realizzare gli obiettivi strategici per l'amministrazione, con carattere di complessità, innovatività, impatto sul territorio e sui servizi, con attenzione ai risvolti economici, alla semplificazione delle procedure ed alla formazione di professionalità..

Responsabile

DIRIGENTI.DIRIGENTI

Stato
In Corso

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
1) AREA STRATEGIA - Innovatività e sviluppo delle competenze dei lavoratori dell'ente anche attraverso l'incremento della formazione	01/01/2025	31/12/2025	7,00		CONTI MARIO	COMITATO DI DIREZIONE	Tutti i dirigenti
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2025	31/12/2025	7,00		POZZI ANDREA	COMITATO DI DIREZIONE	Tutti i dirigenti
	01/04/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	7,00		FABIO MASSIMO CRIPPA	COMITATO DI DIREZIONE	Per mappatura e schedatura si intende localizzazione e analisi dei diversi fattori che caratterizzano situazioni di percezione di insicurezza all'interno delle aree individuate.
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025	7,00		NICOLA PIRANI	SETT. OO.PP, AMBIENTE, ENERGIA	Eugenio Stefanini- Dirigente Risorse E Patrimonio, per la correlazione con l'assegnazione degli spazi e la corretta programmazione temporale degli stessi
	01/01/2025						



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_CDD_01

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

**Performance Dirigenti - obiettivi strategici e
prioritari**

Realizzare gli obiettivi strategici per l'amministrazione, con carattere di complessità, innovatività, impatto sul territorio e sui servizi, con attenzione ai risvolti economici, alla semplificazione delle procedure ed alla formazione di professionalità..

Responsabile

DIRIGENTI.DIRIGENTI

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
1) UDP PROGETTO ENTANGLED - Rispetto del cronoprogramma	01/01/2025	31/12/2025	7,00		NICOLA PIRANI	COMITATO DI DIREZIONE	Tutti i dirigenti
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
1) AFFARI GENERALI – Governo del processo amministrativo relativo alla partecipazione nell'azienda pubblica che gestisce il servizio di igiene urbana (obiettivo pluriennale)	01/01/2025		7,00		BONGINI ANDREA	COMITATO DI DIREZIONE	Nicola Pirani Dirigente Opere Pubbliche Ambiente ed Energia per gli aspetti gestionali relativi al servizio di igiene urbana
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
1) WELFARE E POLITICHE ABITATIVE- Rinforzare il welfare locale con valorizzazione della rete territoriale (aziende partecipate e terzo settore) per lo sviluppo di progettualità e servizi	01/01/2025		7,00		DAL PIAZ BARBARA	COMITATO DI DIREZIONE	Mario Conti Dirigente Istruzione d Educazione per la correlazione con le attività rivolte all'area educativa
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
1) ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE -Aumentare efficienza servizi all'infanzia	01/01/2025		7,00		CONTI MARIO	COMITATO DI DIREZIONE	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
1) SERVIZI AL CITTADINO Azioni a supporto della cittadinanza per la riduzione del divario digitale	01/01/2025		7,00		STEFANINI EUGENIO	COMITATO DI DIREZIONE	



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_CDD_01

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

**Performance Dirigenti - obiettivi strategici e
prioritari**

**Realizzare gli obiettivi strategici per l'amministrazione, con carattere di complessità,
innovatività, impatto sul territorio e sui servizi, con attenzione ai risvolti economici, alla
semplificazione delle procedure ed alla formazione di professionalità..**

Responsabile

DIRIGENTI.DIRIGENTI

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
1) RISORSE E PATRIMONIO - TRIBUTI - efficientamento procedure IMU	01/01/2025	31/12/2025	7,00		STEFANINI EUGENIO	COMITATO DI DIREZIONE	Mario Conti Capo Area Strategia Programmazione e Controllo per la correlazione con il tema della digitalizzazione
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
1) CULTURA E SPORT - Museo della fotografia: monitoraggio della convenzione ministeriale	01/01/2025	31/12/2025	7,00		VERONESE MORENO GIUSEPPE	COMITATO DI DIREZIONE	
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
1) SERVIZI CIMITERIALI _ Gestione in house dei servizi	01/01/2025	31/12/2025	7,00		VERONESE MORENO GIUSEPPE	COMITATO DI DIREZIONE	Eugenio Stefanini Servizio Aziende Partecipate per la correlazione con gli aspetti giuridici e Amministrativi
	01/01/2025						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					
TUTTI I DIRIGENTI: RISPETTARE I TEMPI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE (ENTRO 30 GIORNI)	01/01/2025	31/12/2025	16,00		COMITATO DI DIREZIONE	COMITATO DI DIREZIONE	Attività ai sensi dell'art. 4-bis del D.L. n. 13 del 4.2.2023 che prescrive l'assegnazione di tale specifico obiettivo ai dirigenti responsabili del pagamento delle fatture nell'ambito del sistema di valutazione delle performance, relativo al rispetto dei tempi di pagamento, secondo la normativa vigente (entro 30 giorni).
	01/01/2025						

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
1.1 AREA STRATEGIA - Ore di formazione media pro capite per dipendente	EFFICIENZA	40,00	14,00			Dato provvisorio, il dato finale sarà calcolato a fine anno.



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_CDD_01

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

**Performance Dirigenti - obiettivi strategici e
prioritari**

***Realizzare gli obiettivi strategici per l'amministrazione, con carattere di complessità,
innovatività, impatto sul territorio e sui servizi, con attenzione ai risvolti economici, alla
semplificazione delle procedure ed alla formazione di professionalità..***

Responsabile

DIRIGENTI.DIRIGENTI

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
1.2 AREA STRATEGIA - Realizzazione di un sistema della qualità percepita dai dipendenti sui percorsi di formazione proposti (dettagliato alla Sezione 3 – Organizzazione e capitale umano) entro il 31/12/2025	EFFICACIA	Fatto	Non fatto			
1.3 AREA STRATEGICA - Introduzione strategica nell'Ente delle tecnologie di Intelligenza Artificiale: Acquisizione del Digital Twin delle aree esterne della città in nuvola di punti e conseguente estrazione di almeno un dataset tramite algoritmi di I.A.	EFFICIENZA	Fatto	Non Fatto			
1.1 GOV.TERRITORIO - Attivazione delle procedure di Valutazione Ambientale strategica e deposito delibera avvio procedimento entro il 20 maggio 2025	EFFICACIA	Fatto	Fatto		0,00	
1.2 GOV.TERRITORIO - Deposito e comunicazione alla Giunta delle strategie di Piano per le valutazioni di competenza politica entro il 31 dicembre 2025	EFFICACIA	Fatto	Non Fatto			
1.1 POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE - Mitigazione dei fenomeni di spaccio e consumo di sostanze stupefacenti: mappatura e schedatura delle aree sensibili	EFFICACIA	fatto	Non Fatto			
1.2 POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE - Individuazione delle azioni di contrasto in riferimento ad ogni criticità rilevata: Posizionamento idonea cartellonistica informativa e di collegamento al sito istituzionale per le segnalazioni, in ogni in area.	EFFICACIA	Fatto	Non Fatto			Per facilitare le segnalazioni sarà installata idonea segnaletica per agevolare il collegamento alla pagina istituzionale dedicata alle segnalazioni stesse.
1.1 OO.PP - Villa Forno: realizzazione dei lavori impianto di riscaldamento e raffrescamento al fine di consentire l'avvio delle attività di Afol con l'inizio dell'anno scolastico 2025/2026	EFFICACIA	Fatto	Non fatto			Stato di avanzamento al 31.07: 70%
1.2 OO.PP - Avvio lavori area feste entro mese di ottobre	EFFICACIA	Fatto	Fatto			
UDP PROGETTO ENTANGLED: Presentazione dei PFTE entro 16 giugno 2025	EFFICIENZA	Fatto	Fatto			



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_CDD_01

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

**Performance Dirigenti - obiettivi strategici e
prioritari**

Realizzare gli obiettivi strategici per l'amministrazione, con carattere di complessità, innovatività, impatto sul territorio e sui servizi, con attenzione ai risvolti economici, alla semplificazione delle procedure ed alla formazione di professionalità..

Responsabile

DIRIGENTI.DIRIGENTI

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
1.1 AFFARI GENERALI - Affidamento servizio igiene urbana a nuovo soggetto giuridico "In house" entro il 31/12/2025	EFFICACIA	Fatto	Non Fatto			Procedura in corso
1.1 WELFARE E POLITICHE ABITATIVE -Sottoscrizione di almeno un patto di collaborazione con associazione del Terzo Settore ai sensi del regolamento comunale per i beni comuni	EFFICACIA	Fatto	Fatto			
1.2 WELFARE E POLITICHE ABITATIVE -Definizione di un accordo/protocollo di intesa con AFOL per la gestione integrata di attività/servizi in favore di adulti in situazione di difficoltà lavorativa entro 31/12/2025	EFFICACIA	Fatto	Non Fatto			
1.3 WELFARE E POLITICHE ABITATIVE - Completamento di almeno un percorso di coprogettazione ai sensi del Codice del Terzo Settore e relativo avvio del servizio entro settembre 2025	EFFICACIA	Fatto	Fatto			
1.1 ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE - Presentazione delibera di conferimento ad IPIS dell'asilo nido "Arcobaleno" entro 31/07/2025	EFFICACIA	Fatto	Fatto			approvato con delibera di CC n. 39/2025 del 09/07/2025
1.1 AFFARI GENERALI - SERVIZI AI CITTADINI- Servizio Polifunzionale: avvio di un servizio (sportello) finalizzato a supportare i cittadini nelle operazioni digitali di accesso alla PA	EFFICIENZA	Fatto	Fatto			Con protocollo 38015 del 06/05/2025 è stato firmato l'accordo di collaborazione tra il comune di Cinisello Balsamo e progetto Integrazione per l'apertura di uno Sportello di facilitazione digitale Inizio sportello 7 maggio 2025
1.1 CULTURA E SPORT -Museo di Fotografia: monitoraggio periodico e rendicontazione a Sindaco e Giunta dell'andamento della convenzione ministeriale e relative azioni previste.	EFFICIENZA	2,00	1,00	0,00		



PEG-PIAO-SEZ. 2.2
PERFORMANCE
2025_CDD_01

Assessorato

**SINDACO GHILARDI - Bilancio e Finanza - Programmazione e PNRR -
Personale - Partecipate - Comunicazione - Rapporti Istituzionali**

Centro di Responsabilità

**Performance Dirigenti - obiettivi strategici e
prioritari**

Realizzare gli obiettivi strategici per l'amministrazione, con carattere di complessità, innovatività, impatto sul territorio e sui servizi, con attenzione ai risvolti economici, alla semplificazione delle procedure ed alla formazione di professionalità..

Responsabile

DIRIGENTI.DIRIGENTI

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2024	Valore Raggiunto 2023	Note
1.1 RISORSE E PATRIMONIO – TRIBUTI - Attivazione entro 31 dicembre dello sportello telematico tributi (Linkmate) con inserimento autonomo da parte dei cittadini delle dichiarazioni telematiche tributi maggiori	EFFICIENZA	Fatto	Non Fatto			il linkmate alla data del 31 luglio risulta tecnicamente operativo ed è tuttora in fase manutentiva al fine di migliorare le prestazioni e diminuire gli errori; l'attivazione operativa è quindi rinviata entro la fine di anno come da programma
1.1 AFFARI GENERALI - SERVIZI CIMITERIALI - Presentazione alla Giunta del piano economico di gestione tramite AMF di uno o più cimiteri entro luglio 2025	EFFICIENZA	Fatto	Non Fatto			
00) TUTTI I DIRIGENTI: INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DI PAGAMENTO <=0	EFFICIENZA	0,00	-11,49	-15,71		Indicatore valido per la valutazione di risultato di tutti i dirigenti come prescritto dal DL 13/2023: "Indicatore di tempestività di pagamento <=0" (il valore dell'indicatore, quando negativo, indica che le fatture sono state pagate, in media, prima della scadenza.