Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	2022	2023
1	**Rigidità strutturale di bilancio**				
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	31,1	32,57	32,88
2	**Entrate correnti**				
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	92,87	96,99	97,26
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	59,46		
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – E.1.01.04.00.000 "Compartecipazioni di tributi" + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	66,43	69,37	69,57
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	41,52		
3	**Spese di personale**				
3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	31,07	33,75	33,9

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	2022	2023
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale *Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro*	Stanziamenti di competenza (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP"– FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	4,62	4,57	4,57
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile *Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)*	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	1,1	1,09	1,09
3.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	266,11	268,81	268,81
4	**Esternalizzazione dei servizi**				
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	32,24	32,87	33,02
5	**Interessi passivi**				
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0	0	0,01
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0	0	0
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	50	50	0,61
6	**Investimenti**				

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	2022	2023
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1 e 2 della spesa al netto del FPV	31,84	13,51	10,96
6.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	367,41	108,32	79,74
6.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.2 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	50,42	22,02	22,55
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	417,83	130,35	102,29
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0	0	0
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0	0	0
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6"Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0	16,39	20,89
7	**Debiti non finanziari**				
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	74,4		

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	**2022**	**2023**
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	57,88		
8	**Debiti finanziari**				
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	66,81	14,3	61,06
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamenti di competenza [1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)]+ Titolo 4 della spesa – (Entrate categoria 4.02.06 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000))] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	**0,29**	**0,06**	**0,29**
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	**1,25**		
9	**Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)**				
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	**1,38**		
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	**6,66**		
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	**43,28**		
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	**48,68**		

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	2022	2023
10	**Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente**				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)	**0**		
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)	**0**		
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0	**0**	**0**
11	**Fondo pluriennale vincolato**				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio *(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)*	**99,99**	**100**	**100**
12	**Partite di giro e conto terzi**				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate *(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)*	**14,76**	**15,42**	**15,46**
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza **del titolo** I della spesa *(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)*	**14,09**	**15,1**	**15,16**

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

Indicatori sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli eserci considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2021	2022	2023

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente.
Per gli enti che non hanno partecipato alla sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2021: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio 2022: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio 2023: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio 2021/ (previsioni competenza + residui) esercizio 2021	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
TITOLO 1:	***Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	**25,66**	**34,71**	**35,67**	**36,46**	**92,52**	**65,9**
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	**12,81**	**16,67**	**17,14**	**18**	**98,82**	**99**
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
10000	***Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***	**38,48**	**51,38**	**52,81**	**54,46**	**94,01**	**74,53**
TITOLO 2:	***Trasferimenti correnti***						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	**3,98**	**3**	**3,04**	**4,78**	**97,39**	**68,23**
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	**0,04**	**0,04**	**0,05**	**0,21**	**100**	**28,62**
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	**0**	**0**	**0**	**0,01**	**100**	**53,87**
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	**0,02**	**0,03**	**0,03**	**0,05**	**100**	**58,08**
20000	***Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti***	**4,05**	**3,07**	**3,12**	**5,06**	**97,49**	**66,82**
TITOLO 3:	***Entrate extratributarie***						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	**10,84**	**13,47**	**13,85**	**14**	**99,98**	**52,72**
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	***2,9***	***3,79***	***3,9***	***4,2***	***100***	***31,41***

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2021: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio 2022: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio 2023: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio 2021/ (previsioni competenza + residui) esercizio 2021	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	**0,07**	**0,09**	**0,09**	**0,1**	**100**	**99,96**
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	**0,23**	**0,3**	**0,31**	**0,4**	**100**	**100**
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	***2,9***	***2,87***	***2,77***	***2,76***	***100***	***74,04***
30000	***Totale titolo 3 : Entrate extratributarie***	**16,93**	**20,52**	**20,91**	**21,46**	**99,99**	**50,77**
TITTOLO 4 :	***Entrate in conto capitale***						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	**0**	**0,01**	**0,01**	**0,01**	**100**	**100**
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	**6,72**	**2,61**	**0,44**	**1,82**	**68,31**	**41,36**
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	**0,01**	**0**	**0**	**0,03**	**100**	**63,89**
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	**1,63**	**0,36**	**1,23**	**1,05**	**100**	**65,53**
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	**6,16**	**7,62**	**6,65**	**5,02**	**94,12**	**98,76**
40000	***Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale***	**14,52**	**10,6**	**8,32**	**7,94**	**80**	**73,71**
TITOLO 5:	***Entrate da riduzione di attività finanziarie***						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
50000	***Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie***	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
TITOLO 6:	***Accensione prestiti***						

Piano degli indicatori di bilancio

Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio 2021: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio 2022: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio 2023: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio 2021/ (previsioni competenza + residui) esercizio 2021	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	**0**	**1,94**	**1,99**	**0,11**	**0**	**100**
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
60000	***Totale TITOLO 6: Accensione prestiti***	**0**	**1,94**	**1,99**	**0,11**	**0**	**100**
TITOLO 7:	***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
70000	***Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
TITOLO 9:	***Entrate per conto terzi e partite di giro***						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	**7,85**	**10,34**	**10,63**	**10,27**	**100**	**99,92**
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	**0,93**	**1,22**	**1,25**	**0,72**	**99,89**	**95,39**
90000	***Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro***	**8,78**	**11,56**	**11,88**	**10,99**	**99,99**	**99,61**
TOTALE ENTRATE		**100**	**100**	**100**	**100**	**117,85**	**69,58**

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2021, 2022 e 2023(dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022		ESERCIZIO 2023				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma: Media** (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**di cui incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	0,9	0	93,98	1,11	0	1,2	0	0,96	0	94,2
	02	Segreteria generale	0,62	1,78	100	1,25	1,79	1,29	1,79	0,75	0,13	95,51
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2,12	0	99,96	2,77	0	2,9	0	2,3	0	88,26
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,97	0	94,54	1,06	0	1,03	0	1,88	0,36	85,45
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1,81	0,02	91,52	2,33	0	2,14	0	2,03	1,39	76,16
	06	Ufficio tecnico	3,83	0	79,98	4,9	0	3,08	0	2,63	1,86	77,84
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,74	0	100	0,97	0	0,99	0	0,99	0,01	96,08
	08	Statistica e sistemi informativi	1,44	0	85,06	1,5	0	1,59	0	1,62	0	84,01
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	010	Risorse umane	3,29	98,03	100	4,34	98,21	4,46	98,21	3,31	4,75	73,91
	011	Altri servizi generali	1,78	0	87,71	2,33	0	2,32	0	4,54	4,25	91,9
	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		*17,5*	99,84	91,42	22,55	100	21	100	21,01	12,76	84,68
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	0	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0	0	0
	02	Casa circondariale e altri servizi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTALE Missione 02 Giustizia		*0*	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	3,49	*0*	*90,05*	*4,25*	*0*	*4,38*	*0*	3,54	0,85	92,17
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,56	0	6,17	0	0	0	0	0,57	2,05	68,82
	TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza		*4,05*	0	79,59	4,25	0	4,38	0	4,11	2,9	91,1
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	0,75	0	83,89	0,8	0	0,79	0	0,78	0,13	68,92
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	2,56	0,16	74,48	2,13	0	2,16	0	2,39	1,66	66,92
	03	Edilizia scolastica	0	0	0	0	0	0	0			0
	04	Istruzione universitaria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	05	Istruzione tecnica superiore	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	3,66	0	100	4,14	0	4,25	0	3,98	0	89,58
	07	Diritto allo studio	0,12	0	100	0,13	0	0,14	0	0,16	0,02	81,93
	TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		*7,09*	0,16	*87,19*	*7,21*	*0*	*7,33*	*0*	7,3	1,81	79,23

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2021, 2022 e 2023(dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022		ESERCIZIO 2023				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma: Media** (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**di cui incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	**01**	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**	**0,5**	**0**	**75,26**	**0,44**	**0**	**0,41**	**0**	0,71	1,25	71,86
	02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	**2,9**	**0**	**96,81**	**3,61**	**0**	**3,65**	**0**	3,38	0,84	88,43
	Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione deibeni e attività culturali		***3,4***	**0**	***92,75***	***4,04***	***0***	***4,06***	***0***	4,09	2,09	85,35
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	**01**	**Sport e tempo libero**	**1,3**	**0**	**71,17**	**1,04**	**0**	**1,05**	**0**	1,49	2,17	71,12
	02	**Giovani**	**0,21**	**0**	**100**	**0,25**	**0**	**0,26**	**0**	0,22	0,05	86,9
	Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero		***1,51***	***0***	***74,43***	***1,29***	***0***	***1,31***	***0***	1,7	2,21	73,29
Missione 07 Turismo	**01**	**Sviluppo e la valorizzazione del turismo**	**0,03**	**0**	**100**	**0,04**	**0**	**0,04**	**0**	0,01	0	66,76
	Totale Missione 07 Turismo		***0,03***	***0***	***100***	***0,04***	***0***	***0,04***	***0***	0,01	0	66,76
Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**01**	**Urbanistica e assetto del territorio**	**1,79**	**0**	**94,41**	**1,58**	**0**	**1,6**	**0**	1,23	0,21	94,71
	02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	**0,96**	**0**	**16,26**	**0,15**	**0**	**0,18**	**0**	0,97	1,74	51,95
	Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		***2,75***	**0**	***66,29***	***1,73***	***0***	***1,78***	***0***	2,19	1,94	75,7
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**01**	**Difesa del suolo**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0
	02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	**4,6**	**0**	**92,13**	**5,59**	**0**	**5,22**	**0**	2,28	4,22	68,62
	03	**Rifiuti**	**8,5**	**0**	**100**	**11,19**	**0**	**11,5**	**0**	10,57	0	97,68
	04	**Servizio idrico integrato**	**0,05**	**0**	**85,71**	**0,05**	**0**	**0,05**	**0**	0,06	0,03	54,92
	05	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**	**0,33**	**0**	**100**	**0,43**	**0**	**0,45**	**0**	0,41	0	88,73
	06	**Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0
	07	**Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0
	08	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**	**1,15**	**0**	**52,95**	**0,11**	**0**	**0,11**	**0**	1,37	7,1	82,73
	Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		***14,63***	**0**	***91,86***	***17,37***	***0***	***17,33***	***0***	14,7	11,34	93,09
	1	**Trasporto ferroviario**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2021, 2022 e 2023(dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022		ESERCIZIO 2023				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma: Media** (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**di cui incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**2**	**Trasporto pubblico locale**	**0,79**	**0**	**77**	**2,66**	**0**	**2,73**	**0**	1,07	1,8	80,98
	3	**Trasporto per vie d'acqua**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0
	4	**Altre modalità di trasporto**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0
	5	**Viabilità e infrastrutture stradali**	**14,14**	**0**	**40,62**	**3,42**	**0**	**3,63**	**0**	8,23	26,51	77,57
	Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		***14,93***	***0***	***42,54***	***6,07***	***0***	***6,36***	***0***	9,3	28,31	78,26
Missione 11 Soccorso civile	**01**	**Sistema di protezione civile**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0
	02	**Interventi a seguito di calamità naturali**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0
	Totale Missione 11 Soccorso civile		***0***	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**01**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**	**6,6**	***0***	***96,37***	***7,44***	***0***	***7,63***	***0***	7,77	0	84,94
	02	**Interventi per la disabilità**	**2,96**	**0**	**100**	**3,73**	**0**	**3,83**	**0**	3,73	0	81,53
	03	**Interventi per gli anziani**	**1,63**	**0**	**100**	**2,07**	**0**	**2,13**	**0**	2,19	0,43	84,88
	04	**Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**	**1,37**	**0**	**96**	**1,12**	**0**	**1,15**	**0**	1,04	0	71,92
	05	**Interventi per le famiglie**	**0,12**	**0**	**100**	**0,16**	**0**	**0,16**	**0**	0,11	0	87,52
	06	**Interventi per il diritto alla casa**	**0,96**	**0**	**100**	**1,25**	**0**	**1,29**	**0**	1,4	1,24	80,46
	07	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**	**0,59**	**0**	**100**	**0,77**	**0**	**0,79**	**0**	0,5	0	94,66
	08	**Cooperazione e associazionismo**	**0,07**	**0**	**100**	**0,12**	**0**	**0,12**	**0**	0	0	75,49
	09	**Servizio necroscopico e cimiteriale**	**2,04**	**0**	**80,31**	**1,85**	**0**	**1,88**	**0**	2,01	1,58	85,96
	Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		***16,33***	**0**	**95,9**	**18,51**	**0**	**18,98**	**0**	18,75	3,25	83,49
Missione 13 Tutela della	**01**	**Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0
	02	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA**	**0**	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	0	0	0
	03	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2021, 2022 e 2023(dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022		ESERCIZIO 2023				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma: Media** (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**di cui incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
salute	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,06	0	94,76	0,07	0	0,06	0	0,04	0	61,73
	Totale Missione 13 Tutela della salute		*0,06*	0	94,76	0,07	0	0,06	0	0,04	0	61,73
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01	Industria, PMI e Artigianato	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,33	0	84,74	0,31	0	0,25	0	0,33	0,1	79,7
	03	Ricerca e innovazione	0	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0	0	0
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0	0	100	0	0	0	0	0,27	0,93	29,11
	Totale Missione 14 Sviluppo		*0,33*	0	87,03	0,31	0	0,25	0	0,6	1,03	67,56
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	02	Formazione professionale	0,17	0	100	0,23	0	0,22	0	0,28	0	82,66
	03	Sostegno all'occupazione	0,01	0	100	0,01	0	0,01	0	0,02	0	74,57
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		*0,18*	0	*100*	*0,24*	*0*	*0,23*	*0*	0,3	0	82,18
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	02	Caccia e pesca	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		*0*	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Missione 017 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	4,7	0	50	0	0	0	0	6	32,36	100
	Totale Missione 017 Energia e diversificazione delle fonti energetiche		*4,7*	*0*	*50*	*0*	*0*	*0*	*0*	6	32,36	100
Missione 018 Relazioni	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023, approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2021, 2022 e 2023(dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022		ESERCIZIO 2023				
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Capacità di pagamento:** Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione/Programma:** Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	**di cui incidenza FPV:** Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	**Incidenza Missione programma: Media** (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	**di cui incidenza FPV:** Media FPV / Media Totale FPV	**Capacità di pagamento:** Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 018 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	*Totale Missione 018 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali*		*0*	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Missione 19 Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0	0	0
Missione 20 Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	0,22	0	99,99	0,32	0	0,27	0	0	0	0
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	3,34	0	0	4,38	0	4,51	0	0	0	0
	3	Altri fondi	0	0	0	0,01	0	0,01	0	0	0	0
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti		*3,56*	*0*	*6,16*	*4,71*	*0*	*4,78*	*0*	0	0	0
Missione 50 Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0	0	0	0	0	0,01	0	0,01	0	100
	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,17	0	21,4	0,05	0	0,21	0	0,32	0	100
	Totale Missione 50 Debito		*0,17*	0	21,4	0,05	0	0,22	0	0,33	0	100
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0	0	0
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	8,78	0	99,99	11,56	0	11,88	0	9,56	0	91,75
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi		*8,78*	0	*99,99*	*11,56*	*0*	*11,88*	*0*	9,56	0	91,75

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Bilancio di previsione - Allegato n. 1

Macro indicatore di primo livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
1 Rigidità strutturale di bilancio	1.1 Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	**[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate)**	Stanziamenti di competenza dell'esercizio cui si riferisce l'indicatore (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza spese rigide (personale e debito) su entrate correnti	Non va considerato il disavanzo derivante da debiti autorizzati e non contratti
2 Entrate correnti	2.1 Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	**Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)**	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione del livello di realizzazione delle previsioni di entrata corrente	(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione: - Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). - Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
	2.2 Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	**Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)**	Incassi / Stanziamenti di cassa (%)	Bilancio di previsione	S	Livello di realizzazione delle previsioni di parte corrente	(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione: - Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). - Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Bilancio di previsione - Allegato n. 1

Macro indicatore di primo livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
	2.3 Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	**Media accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)**	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione: - Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). - Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
	2.4 Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	**Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)**	Incassi / Stanziamenti di cassa (%)	Bilancio di previsione	S	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione: - Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). - Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
3 Spesa di personale	3.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	**(Macr. 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macr. 1.1) / (Titolo I della spesa – FCDE corrente + FPV macroaggr. 1.1 – FPV di entrata concernente il mac 1.1)**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione nel bilancio di previsione dell'incidenza della spesa di personale rispetto al totale della spesa corrente. Entrambe le voci sono al netto del salario accessorio pagato nell'esercizio ma di competenza dell'esercizio precedente, e ricomprendono la quota di salario accessorio di competenza dell'esercizio ma la cui erogazione avverrà nell'esercizio successivo.	

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Bilancio di previsione - Allegato n. 1

Macro indicatore di primo livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
	3.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale	**(pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	
	3.3 Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile	**(pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	
	3.4 Redditi da lavoro procapite	**(Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01.000] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente**	Stanziamenti di competenza / Popolazioneal 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€)	Bilancio di previsione	S	Valutazione della spesa procapite dei redditi da lavoro dipendente	
4 Esternalizzazione dei servizi	4.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	**Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") -il relativo FPV di spesa / (totale stanziamenti di competenza spese Titolo I -FPV di spesa)**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Livello di esternalizzazione dei servizi da parte dell'amministrazione per spese di parte corrente	
5 Interessi passivi	5.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	**Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Primi tre titoli delle "Entrate correnti"**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	
	5.2 Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	**pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	
	5.3 Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	**Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Bilancio di previsione - Allegato n. 1

Macro indicatore di primo livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
6 Investimenti	**6.1 Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale**	**Totale stanziamento di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" – FPV concernente i macroaggregati 2.2 e 2.3) / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del relativo FPV**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione del rapporto tra la spesa in conto capitale (considerata al netto della spesa sostenuta per il pagamento dei tributi in conto capitale, degli altri trasferimenti in conto capitale e delle altre spese in conto capitale) e la spesa corrente	
	6.2 Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	**Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente**	Stanziamenti di competenza / Popolazioneal 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€)	Bilancio di previsione	S	Investimenti diretti procapite	
	6.3 Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	**Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.2 "Contributi agli investimenti" al netto del relativo FPV / popolazione residente**	Stanziamenti di competenza / Popolazioneal 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€)	Bilancio di previsione	S	Contributi agli investimenti procapite	
	6.4 Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	**Totale stanziamenti di competenza (Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + 2.3 "Contributi agli investimenti") al netto dei relativi FPV / popolazione residente**	Stanziamenti di competenza / Popolazioneal 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€)	Bilancio di previsione	S	Investimenti complessivi procapite	
	6.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	**Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)**	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV. Nel primo esercizio del bilancio, il margine corrente è pari alla differenza tra le entrate correnti e le spese correnti. Titoli (I+II+III) dell'entrata - Titolo I della spesa . Negli esercizi successivi al primo si fa riferimento al margine corrente consolidato (di cui al principio contabile generale della competenza finanziaria).

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Bilancio di previsione - Allegato n. 1

Macro indicatore di primo livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
	6.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	**Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)**	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV. Il saldo positivo delle partite finanziarie è pari alla differenza tra il TItolo V delle entrate e il titolo III delle spese
	6.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	**Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Titolo 6"Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)**	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV. Il dato delle Accensioni di prestiti da rinegoziazioni è di natura extracontabile
7 Debiti non finanziari	7.1 Indicatore di smaltimento debiti commerciali	**Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")**	Stanziamenti di cassa e competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione del livello di smaltimento dei debiti commerciali, con quest'ultimi riferibili alle voci di acquisto di beni e servizi, alle spese di investimento diretto, alle quali si uniscono le spese residuali correnti e in conto capitale, secondo la struttura di classificazione prevista dal piano finanziario	
	7.2 Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	**Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]**	Stanziamenti di cassa e di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Indicatore di smaltimento dei debiti derivanti da trasferimenti erogati ad altre amministrazioni pubbliche	

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Bilancio di previsione - Allegato n. 1

Macro indicatore di primo livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
8 Debiti finanziari	8.1 Incidenza estinzioni debiti finanziari	**(Totale competenza Titolo 4 della spesa)** **/** **Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza delle estinzioni anticipate di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12	(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
	8.2 Sostenibilità debiti finanziari	**Stanziamenti competenza** **[1.7 "Interessi passivi"** **– "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000)** **– "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)]** **Titolo 4 della spesa** **– (Entrate categoria 4.02.06 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche** **+ Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000)** **+ Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000))]** **/**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza delle estinzioni ordinarie di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12, al netto delle estinzioni anticipate	
	8.3 Variazione procapite del livello di indebitamento dell'amministrazione	**(Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2) / debito previsto al 31/12 dell'esercizio corrente) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)**	Debito / Popolazione (€)	Bilancio di previsione	S	Variazione procapite del livello di indebitamento dell'amministrazione	(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
9 Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)	9.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	**Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto** **/** **Avanzo di amministrazione presunto (6)**	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0. (6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.
	9.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	**Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto** **/** **Avanzo di amministrazione presunto (7)**	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0. (7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Bilancio di previsione - Allegato n. 1

Macro indicatore di primo livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
	9.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	**Quota accantonata dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (8)**	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0. (8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
	9.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	**Quota vincolata dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (9)**	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0. (9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
10 Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente	10.1 Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	**Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)**	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione (%)	Bilancio di previsione	S	Quota del disavanzo ripianato nel corso dell'esercizio	(3) Al netto del disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011 e del disavanzo da debito autorizzato e non contratto delle Regioni.
	10.2 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	**Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)**	Totale disavanzo di amministrazione / Patrimonio netto (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione della sostenibilità del disavanzo di amministrazione in relazione ai valori del patrimonio netto.	(3) Al netto del disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011 e del disavanzo da debito autorizzato e non contratto delle Regioni. '(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
	10.3 Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	**Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate**	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Quota del disavanzo in relazione ai primi tre titoli delle entrate iscritte nel bilancio di previsione	
	10.4 Quota disavanzo presunto derivante da debito autorizzato e non contratto	**Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto / Disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato al bilancio di previsione riguardante il risultato di amministrazione presunto**	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto / Disavanzo di amministrazione (%)	Bilancio di previsione	S	Quota disavanzo presunto derivante da debito autorizzato e non contratto	

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Bilancio di previsione - Allegato n. 1

Macro indicatore di primo livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
11 Fondo pluriennale vincolato	**11.1 Utilizzo del FPV**	**(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio**	Stanziamenti dell'Allegato al bilancio di previsione concernente il FPV (%)	Bilancio di previsione	S	Utilizzo del FPV	Il valore del "Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata del bilancio" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 9 del DLGS n. 118/2011 alla colonna a "Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1". La "Quota del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata del bilancio non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 9 del DLGS n. 118/2011 alla colonna c "Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio N e rinviata all'esercizio N+1 e successivi".
12 Partite di giro e conto terzi	12.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	**Totale stanziamenti di competenza delle Entrate per conto terzi e partite di giro – Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della Regione (E.9.01.04.00.000) – Reintegro disponibilità dal conto sanità al conto non sanità della Regione (E.9.01.99.04.000) – Reintegro disponibilità dal conto non sanità al conto sanità della Regione (E.9.01.99.05.000) – Anticipazioni sanità della tesoreria statale (E.9.01.99.02.000) / Totale stanziamenti di competenza per i primi tre titoli di entrata**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza delle entrate per partire di giro e conto terzi sul totale delle entrate correnti	
	12.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	**Totale stanziamenti di competenza per le Uscite per conto terzi e partite di giro – Trasferimento di risorse dalla gestione ordinaria alla gestione sanitaria della Regione (U.7.01.04.00.000) – Integrazione disponibilità dal conto sanità al conto non sanità della Regione (U.7.01.99.04.000) – Integrazione disponibilità dal conto non sanità al conto sanità della Regione (U.7.01.99.05.000) – Chiusura anticipazioni sanità della tesoreria statale (U.7.01.99.02.000) / Totale stanziamenti di competenza per il primo titolo della spesa**	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza delle spese per partire di giro e conto terzi sul totale delle spese correnti	

Comune di Cinisello Balsamo
Città Metropolitana di Milano

ORIGINALE

Data: 25/03/2021 **GC N. 65**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RICOGNIZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2021

L'anno duemilaventuno addì 25 del mese di marzo alle ore 15:00, si è riunita la Giunta Comunale presieduta da: Il Sindaco Giacomo Ghilardi .

Presenti gli Assessori Comunali:

1	GHILARDI GIACOMO	Sindaco	Presente
2	BERLINO GIUSEPPE	Vicesindaco	Presente
3	MAGGI DANIELA	Assessore	Presente
4	ZONCA ENRICO	Assessore	Presente
5	DE CICCO VALERIA	Assessore	Presente
6	FUMAGALLI MARIA GABRIELLA	Assessore	Presente
7	VISENTIN RICCARDO	Assessore	Presente
8	AIELLO BERNARDO	Assessore	Presente

Nel rispetto delle disposizioni emergenziali epidemiologiche dirette a contrastare e contenere la diffusione del Covid 19, (art. 73 DL n. 18/2020 convertito in L. n.27/2020 e decreto sindacale n.59 del 12.11.2020 prot. n.090465), la presente seduta di Giunta si svolge in videoconferenza, in modo riscontrato di cui fa fede il presente verbale.

Assiste alla seduta Il Segretario Generale Franco Andrea Barbera.

Componenti presenti n. 8

Il Sindaco, riconosciuta la validità della seduta, invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

OGGETTO: RICOGNIZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2021

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 14, 1^ comma, del D.L. 28/12/1989, n. 415, convertito con modificazioni nella legge 28/2/1990, n. 38, nel quale si dispone che il costo complessivo dei servizi pubblici a domanda individuale deve essere coperto in misura non inferiore al 36 per cento dall'anno 1990;

Visto il Decreto Ministeriale 31.12.1983, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 16 del 17.1.1984, con il quale sono state individuate le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale;

Ritenuto comunque di procedere ad una ricognizione dei servizi "a domanda individuale" previsti per l'esercizio 2021, alla determinazione della misura dei corrispettivi di tali servizi pubblici a domanda individuale e di garantire una congrua copertura del costo complessivo dei servizi medesimi;

Considerato che le vigenti norme in materia prescrivono che l'individuazione dei costi di ciascun servizio deve avvenire con riferimento alle previsioni dell'anno 2021, includendo tutte le spese per il personale, comunque adibito, anche ad orario parziale compresi gli oneri riflessi, le spese di acquisto di beni e servizi, comprese le manutenzioni ordinarie ed, inoltre, una percentuale per quei costi comuni a più servizi;

Ritenuto altresì di procedere contestualmente ad una ricognizione delle risultanze di spesa e di entrata dei servizi: trasporto scolastico, assistenza domiciliare anziani e manifestazioni culturali, non appartenenti alla categoria dei servizi a domanda individuale, ma costituenti anch'essi servizi comunali soggetti a compartecipazione;

Visto l'art. 172, primo comma, lett. c) del T.U.E.L. 18/8/2000, n. 267, integrato dalle disposizioni del D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni, il quale stabilisce che al bilancio di previsione sono allegati documenti e, fra gli altri, le deliberazioni con le quali sono determinati per l'esercizio successivo le tariffe per i servizi a domanda individuale i tassi di copertura, in percentuale, del costo di gestione dei servizi stessi;

Rilevato che i servizi in argomento risultano dettagliati nel dispositivo;

Considerato che, come risulta dall'allegato prospetto, nella globalità i ricavi coprono i costi dei servizi pubblici a domanda individuale nella misura del 42,39% mentre calcolando la spesa per gli asili nido al 50%, come consentito dalla legge n. 498/92, la percentuale sale al 51,95 %;

Dato atto che il risultato complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale è il seguente:

Totale entrate 4.195.837,45

---------- = 42,39

Totale spese 9.897.808,96

Visti gli allegati pareri espressi ai sensi dell’art. 49, comma 1^ del D.Lgs. n. 267/2000,

Ad unanimità di voti favorevoli:

DELIBERA

1) di approvare l’allegato prospetto dei servizi pubblici a domanda individuale, anno 2021, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, dove sono riportati i seguenti servizi:

- asili nido
- mense scolastiche
- centri ricreativi estivi
- civica scuola di musica
- impianti sportivi
- assistenza domiciliare anziani
- trasporto socio-educativo

2) di dare atto:

a) che il rapporto entrate/spese dà la percentuale di recupero del 42,39 %

$$\frac{\text{Totale entrate } 4.195.837,45}{\text{Totale spese } 9.897.808,96} = 42,39\%$$

b) che tale percentuale sale al 51,95 % se il costo degli asili nido viene calcolato al 50%, come previsto dalla legge n. 498/92;

3) di dare atto che l'atto di definizione delle tariffe e contribuzioni per l'anno 2021 e in fase di approvazione;

4) di sottoporre il presente provvedimento a conoscenza del Consiglio Comunale, inserendo il medesimo negli allegati al bilancio di previsione dell’esercizio 2021/2023;

Successivamente, ad unanimità di voti favorevoli:

D**ELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 e seg. D.Lgs. 82/2005.

Il Sindaco Giacomo Ghilardi

Il Segretario Generale Franco Andrea Barbera

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2021 - PERCENTUALE DI COPERTURA

Costi/Fattore produttivo	Asilo nido	Mense scolastiche	Centri ricreativi estivi (Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali)	Civica scuola di musica	Impianti sportivi	TOT.ALTRI SERVIZI	Altri servizi a domanda individuale		Totale
							Assistenza domiciliare anziani	Trasporto socioeducativo	
Personale (imposte e tasse)	1.660.990,65	124.927,30	31.594,09	155.198,47	266.695,45	236.712,28	205.155,14	31.557,14	**2.476.118,24**
Acquisti di beni e materie prime	104.028,00	0,00	0,00	650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**104.678,00**
Prestazioni di servizi	1.877.925,37	3.608.230,00	313.411,00	365.336,00	413.130,00	709.580,35	531.038,57	178.541,78	**7.287.612,72**
Utilizzo di beni di terzi	-			6.000,00					**6.000,00**
Trasferimenti		23.400,00	-			0,00		-	**23.400,00**
Interessi passivi									
Totale costi	**3.642.944,02**	**3.756.557,30**	**345.005,09**	**527.184,47**	**679.825,45**	**946.292,63**	**736.193,71**	**210.098,92**	**9.897.808,96**

Proventi	Asilo nido	Mense scolastiche	Centri ricreativi estivi	Civica scuola di musica	Impianti sportivi	TOT.ALTRI SERVIZI	Assistenza domiciliare anziani	Trasporto socioeducativo	Totale
dagli utenti	348.000,00	2.436.823,00	108.500,00	300.000,00	184.500,00	40.000,00	30.000,00	10.000,00	**3.417.823,00**
beni Ente trasferimenti	629.260,25	125.763,13	0,00	0,00	0,00	22.991,07	22.991,07	0,00	**778.014,45**
Totale ricavi	**977.260,25**	**2.562.586,13**	**108.500,00**	**300.000,00**	**184.500,00**	**62.991,07**	**52.991,07**	**10.000,00**	**4.195.837,45**
Percentuale copertura ricavi/costi	**26,83%**	**68,22%**	**31,45%**	**56,91%**	**27,14%**	**6,66%**	**7,20%**	**4,76%**	**42,39%**

	Asilo nido	Mense scolastiche	Centri ricreativi estivi	Civica scuola di musica e corsi extra scolastici	Impianti sportivi	TOT.ALTRI SERVIZI	Assistenza domiciliare anziani	Trasporto socioeducativo	Totale
Copertura 36% dei costi	**1.311.459,85**	**1.352.360,63**	**124.201,83**	**189.786,41**	**244.737,16**	**340.665,35**	**265.029,74**	**75.635,61**	**3.563.211,23**
Differenza in valore assoluto ricavi - 36% costi	**- 334.200**	**1.210.226**	**- 15.702**	**110.214**	**- 60.237**	**- 277.674**	**- 212.039**	**- 65.636**	**632.626,23**

(*)Costo asilo nido al 50% art. 5 L. 498/92 (1.174.530)

% copertura dei servizi a domanda individuale considerando i costi degli asili nido al 50%	**51,95%**

Comune di Cinisello Balsamo
Città Metropolitana di Milano

ORIGINALE

Data: 25/03/2021 **GC N. 61**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: DESTINAZIONE DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI PREVISTE DAL "NUOVO CODICE DELLA STRADA" ALLE FINALITÀ DI CUI ALL'ART. 142 E 208 DEL D.LGS. 30 APRILE 1992, N. 285 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI - ANNO 2021

L'anno duemilaventuno addì 25 del mese di marzo alle ore 15:00, si è riunita la Giunta Comunale presieduta da: Il Vicesindaco Berlino Giuseppe.

Presenti gli Assessori Comunali:

1	GHILARDI GIACOMO	Sindaco	Assente
2	BERLINO GIUSEPPE	Vicesindaco	Presente
3	MAGGI DANIELA	Assessore	Presente
4	ZONCA ENRICO	Assessore	Presente
5	DE CICCO VALERIA	Assessore	Presente
6	FUMAGALLI MARIA GABRIELLA	Assessore	Presente
7	VISENTIN RICCARDO	Assessore	Presente
8	AIELLO BERNARDO	Assessore	Presente

Nel rispetto delle disposizioni emergenziali epidemiologiche dirette a contrastare e contenere la diffusione del Covid 19, (art. 73 DL n. 18/2020 convertito in L. n.27/2020 e decreto sindacale n.59 del 12.11.2020 prot. n.090465), la presente seduta di Giunta si svolge in videoconferenza, in modo riscontrato di cui fa fede il presente verbale.

Assiste alla seduta Il Segretario Generale Franco Andrea Barbera.

Componenti presenti n. 7

Il Vicesindaco, riconosciuta la validità della seduta, invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

OGGETTO: DESTINAZIONE DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI PREVISTE DAL "NUOVO CODICE DELLA STRADA" ALLE FINALITÀ DI CUI ALL'ART. 142 E 208 DEL D.LGS. 30 APRILE 1992, N. 285 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI - ANNO 2021

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 208 del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 disciplina, tra l'altro, il riparto e la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie derivanti da violazioni alla normativa del codice della strada.

Considerato, che l'art. 208, comma 4, del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, così come modificato dalla Legge 29 luglio 2010, n. 120, prevede che una quota pari al 50% dei proventi spettanti ai Comuni è destinata:

a) in misura non inferiore ad un quarto, ossia non inferiore al 12,5% del totale, ad interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa in norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;

b) in misura non inferiore ad un quarto, ossia non inferiore al 12,5% del totale, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia municipale;

c) ad altre finalità, in misura non superiore al 25% del totale, connesse al miglioramento della sicurezza stradale.

Atteso che l'art. 208, comma 5-*bis*, del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 dispone che la quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie citata al comma 4, lettera c), che comunque non può essere superiore al 25% del totale, può essere anche destinata a:

·assunzioni stagionali a progetto nelle forme dei contratti a tempo determinato e ad altre forme flessibili di lavoro;

·finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana ed alla sicurezza stradale;

·finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli artt. 186, 186-*bis* e 187 del codice della strada;

·acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei corpi e dei servizi di polizia municipale; potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana ed alla sicurezza stradale.

Considerato altresì che la Polizia Locale dell'Ente effettua rilievi automatici della velocità (giusta autorizzazione del Prefetto di Milano prot. n. 111/MC/2002 Area IV del 15/06/2006) sul tratto di strada denominata SP5-Villa di Monza il cui Ente proprietario è attualmente Città Metropolitana di Milano, trova applicazione l'art. 142 del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, che ai commi 12-bis, 12-ter e 12-quater del medesimo Codice della Strada, testualmente recita*:*

<< comma 12-bis >>

I proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge 20 giugno 2002, n. 121,

convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2002, n. 168, e successive modificazioni, sono attribuiti, in misura pari al 50 per cento ciascuno, all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento o agli enti che esercitano le relative funzioni ai sensi dell'articolo 39 del decreto del Presidente della Repubblica 22 marzo 1974, n. 381, e all'ente da cui dipende l'organo accertatore, alle condizioni e nei limiti di cui ai commi 12-ter e 12-quater. Le disposizioni di cui al periodo precedente non si applicano alle strade in concessione. Gli enti di cui al presente comma diversi dallo Stato utilizzano la quota dei proventi ad essi destinati nella regione nella quale sono stati effettuati gli accertamenti.

<< comma 12-ter. >>

Gli enti di cui al comma 12-bis destinano le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno.

<< comma 12-quater. >>

Ciascun ente locale trasmette in via informatica al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ed al Ministero dell'interno, entro il 31 maggio di ogni anno, una relazione in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui al comma 1 dell'articolo 208 e al comma 12-bis del presente articolo, come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento. La percentuale dei proventi spettanti ai sensi del comma 12-bis è ridotta del 30 per cento annuo nei confronti dell'ente che non trasmetta la relazione di cui al periodo precedente, ovvero che utilizzi i predetti proventi in modo difforme da quanto previsto dal comma 4 dell'articolo 208 e dal comma 12-ter del presente articolo, per ciascun anno per il quale sia riscontrata una delle predette inadempienze.

In riferimento al D.L. 16/2012 convertito in Legge n. 44/2012 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 28 aprile 2012, in materia di nuova destinazione delle sanzioni del codice della strada tra “enti proprietari” delle strade ed enti “accertatori” delle sanzioni rilevate con autovelox, al fine di garantire l’efficacia dell’attività di controllo finalizzata alla sicurezza stradale ed agevolare la predisposizione degli atti circa l’entrata in vigore di tali disposizioni, continuano a sussistere punti di criticità in attesa dell’attuazione dell’art. 25 comma 2 della legge 29 luglio 2010, n. 120 che prevede espressamente l’emanazione di un apposito Decreto Interministeriale.

Richiamato l'art. 393 del D.P.R. 495/1992, Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada, che impone ai Comuni di iscrivere nel proprio bilancio annuale apposito capitolo di entrata e di uscita dei proventi ad essi spettanti a norma dell'art. 208 del codice.

Atteso che nello schema di bilancio di previsione per l'esercizio 2021, ai sensi dei precitati articoli, è prevista, a titolo di proventi derivanti dalle sanzioni per violazioni al D.Lgs. 285/1992, una apposita risorsa d'entrata e precisato che, gli stanziamenti dei proventi derivanti dalle sanzioni recepiscono i principi contabili dettati dal D.Lgs.118/11.

Richiamati quindi qui di seguito il punto 3.3 e l'Esempio nr.4 dell'Allegato 4/2 del D.Lgs.126/2014, che specificano le modalità di attuazione dei nuovi principi sopra citati, sia in fase di previsione che di gestione, ed in particolare:

- punto 3.3 "sono accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni amministrative al codice della strada, gli oneri di urbanizzazione, i proventi derivanti dalla lotta all'evasione, ecc.. Di conseguenza le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, sono accertate per l'intero importo del credito. Pertanto, per tali entrate è escluso il così detto accertamento per cassa ed è obbligatorio effettuare un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione";

- Esempio nr. 4 "L'accertamento delle sanzioni avviene:

- alla data di notifica del verbale (non quindi alla data della violazione), in quanto la notifica del verbale, come la contestazione immediata, rende l'obbligazione esigibile. Nel caso in cui il verbale notificato non indichi l'importo della sanzione, oggetto di determinazione successiva, l'accertamento dell'entrata è effettuato sulla base della notifica dell'atto che quantifica la sanzione;
- per le sanzioni non riscosse, che diventano titolo esecutivo dopo 60 giorni, si provvede ad integrare l'accertamento originario con le maggiori somme iscritte ruolo (differenza tra somma iscritta a ruolo e somma originariamente accertata). E' possibile accertare per cassa le maggiori entrate derivanti da interessi e sanzioni per il ritardato pagamento;
- per le sanzioni archiviate/annullate in sede di autotutela, si provvede alla riduzione dell'accertamento originario. Qualora invece il trasgressore provveda al pagamento immediato (ossia in assenza di notifica), l'accertamento avviene per cassa.

La revisione dell'accertamento originario avviene in base alla normativa vigente e con periodicità stabilita dall'ente, contestualmente alla revisione del fondo crediti di dubbia esigibilità. La stima iniziale del fondo si deve basare su una stima della percentuale delle somme storicamente non riscosse rispetto alle somme notificate. Tale percentuale deve essere applicata alle previsioni di sanzioni da notificare nel corso dell'esercizio (escluse quindi le previsioni di accertamento che saranno effettuate secondo il principio di cassa visto nei punti precedenti)".

Precisato che, prudenzialmente, l'ente, in fase di previsione, ha accantonato una congrua copertura a titolo di fondo crediti di dubbia esigibilità dell'entrata proveniente dagi art.. 142 e 208 del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285

Evidenziato che il principio della cassa è stato applicato esclusivamente per la previsione delle entrate relative alle ingiunzioni e alle quote arretrate.

Ritenuto di destinare, ai sensi del C.d.S., almeno il 50% della relativa somma prevista nel bilancio, così come richiamato anche dall'Esempio nr. 4 del Dlgs 126/2014 ai fini di rispettare i vincoli di destinazione previsti dalla normativa vigente.

Individuata la somma da destinare come segue:

- ai sensi del comma 4 dell'art.208 del C.d.S pari ad almeno 50 % del totale delle entrate;
- ai sensi dell'art.142 del C.d.S. pari al totale delle entrate, considerando che il 50% delle stesse sono trasferite alla Città Metropolitana di Milano come indicato sopra;

Individuati e richiamati gli interventi di spesa da finanziare anche solo parzialmente

e specificati analiticamente negli allegati A, B,e C quale parte integrante del presente atto.

Visti:

l'art. 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

il vigente regolamento di contabilità;

gli allegati pareri di cui all’art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli:

DELIBERA

1. Di destinare in via preventiva per l'anno 2021, secondo quanto esposto in premessa, una quota pari ad almeno il 50% dei proventi comunali per sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada, di cui all'art. 208 del D. Lgs. n. 285 del 30 aprile 1992, come descritto nel prospetto dettagliato allegato A e C al presente atto quale parte integrante e sostanziale e tenuto conto che i nuovi stanziamenti di bilancio recepiscono i principi dettati dal D.Lgs. 118/2011 e richiamati analiticamente in preambolo;
2. Di accantonare in via preventiva per l'anno 2021, secondo quanto esposto in premessa, la quota del 50% dei proventi di cui all’art. 142 comma 12-bis del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, e destinare l'ulteriore 50% alle finalità di cui all’art. 142 comma 12-ter del medesimo D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, allegato B e C;
3. Di dare atto che la presente deliberazione costituisce atto di indirizzo gestionale, con riserva di definizione analitica a consuntivo degli impieghi effettivamente realizzati, come da Decreto Ministeriale 30 dicembre 2019 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti d'intesa col Ministero dell'Interno;
4. Di dare altresì atto che gli uffici competenti trasmetteranno al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e al Ministero degli Interni, nei termini indicati al comma 12-ter dell’art. 142 CdS, la relazione in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui al comma 1 dell'articolo 208 e al comma 12-bis dell’art. 142 CdS, come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse.

Successivamente, ad unanimità di voti favorevoli:

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 e seg. D.Lgs. 82/2005.

Il Vicesindaco Berlino Giuseppe

Il Segretario Generale Franco Andrea Barbera

FF 208 - SANZIONI CDS ART. 208

Capitolo	Descrizione	2021
Entrata/Uscita	**E (Entrata)**	
3020090	EX410008 VIGILANZA STRADALE: SANZIONI AMMINISTRATIVE E VIOLAZIONI REGOLAMENTI: CIRCOLAZIONE STRADALE - CONSOLIDATE - (SANZIONI CODICE STRADA) ART 208	498.000,00
3020100	EX410013 POLIZIA LOCALE: INGIUNZIONI AL CODICE DELLA STRADA- FAMIGLIE -SANZIONI ART 208	50.000,00
3020130	EX410009 VIGILANZA STRADALE: SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONE REGOLAMENTI: CODICE DELLA STRADA FAMIGLIEE - DA ACCERTAMENTO (FF24 SANZIONE CODICE DELLA STRADA) ART 208	15.000,00
3020230	EX410008 VIGILANZA STRADALE: SANZIONI AMMINISTRATIVE E VIOLAZIONI REGOLAMENTI: CIRCOLAZIONE STRADALE - CONSOLIDATE - IMPRESE - (SANZIONI CODICE STRADA) ART 208	100.000,00
3020240	EX410013 POLIZIA LOCALE: INGIUNZIONI AL CODICE DELLA STRADA-IMPRESE -SANZIONI ART 208	30.000,00
3020320	EX410008 VIGILANZA STRADALE: SANZIONI AMMINISTRATIVE E VIOLAZIONI REGOLAMENTI: CIRCOLAZIONE STRADALE - CONSOLIDATE -ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE (SANZIONI CODICE STRADA) ART 208	500,00
3020330	EX410013 POLIZIA LOCALE: INGIUNZIONI AL CODICE DELLA STRADA-ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - SANZIONI ART 208	500,00
3020360	EX410009 VIGILANZA STRADALE: SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONE REGOLAMENTI: CODICE DELLA STRADA - DA ACCERTAMENTO- IMPRESE -. (SANZIONE CODICE DELLA STRADA) ART 208	10.000,00
	Totale Entrata/Uscita E	**704.000,00**
	TOTALE GENERALE ENTRATA	**704.000,00**

FF 208 - SANZIONI CDS ART. 208

Capitolo	Descrizione	2021
Entrata/Uscita	**U (Uscita)**	
1150000	FONDO DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE VIGILI - ART. 208 COMMA 4 LETTERA C	60.000,00
1150150	VIGILANZA STRADALE: ACQUISTO DI BENI E/O MATERIE PRIME ART. 208 COMMA 4 LETT. C)	15.000,00
1150310	GESTIONE AMMINISTRATIVA POLIZIA LOCALE: RIMBORSO NOTIFICAZIONI AD ALTRI COMUNI ART, 208	0,00
1420030	MANUTENZIONE STRADE E PARCHEGGI: ACQUISTO DI BENI E/O MATERIE PRIME ART. 208 COMMA 4 LETT. C)	29.842,00
1420030/100	FPV (1420030/0) - MANUTENZIONE STRADE E PARCHEGGI: ACQUISTO DI BENI E/O MATERIE PRIME ART. 208 COMMA 4 LETT. C)	0,00
1420070/1	SISTEMA DI SEGNALAMENTO E REGOLAMENTAZIONE: PRESTAZIONE DI SERVIZI ART. 208 COMMA 4 LETT. A)	42.033,00
1420071/1	EX981130000 SISTEMA DI SEGNALAMENTO E REGOLAMENTAZIONE: PRESTAZIONE DI SERVIZI-MANUTENZIONE IMPIANTI E NUOVI ALLACCIAMENTI. (ART 208 COMMA 4 LETT A)-spese tecniche	0,00
1420080	SISTEMA DI SEGNALAMENTO E REGOLAMENTAZIONE: PRESTAZIONE DI SERVIZI - CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE ART. 208 COMMA 4 LETT. A)	62.000,00
1420080/100	FPV (1420080/0) - SISTEMA DI SEGNALAMENTO E REGOLAMENTAZIONE: PRESTAZIONE DI SERVIZI - CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE ART. 208 COMMA 4 LETT. A)	0,00
1420120/2	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE ART.208 C.4 LETT. C)	0,00
1420120/3	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE: PRESTAZIONI DI SERVIZI ART.208 C.4 LETT. C)	16.000,00
1600000	TUTELA DEGLI ANIMALI E SANIFICAZIONE AMBIENTALE: PREVENZIONE RANDAGISMO - ART. 208 COMMA 4 LETT. C	11.000,00
1740060/2	EX918385007 FONDO SVALUTAZIONE CREDITI SANZIONI CODICE DELLA STRADA ART. 208	256.338,00
2070430/2	EX102500010 MANUTENZIONI STRAORDINARIE E NUOVE COSTRUZIONI: BARRIERE ARCHITETTONICHE (AVANZ ECON SANZIONI CDS 208 LETTERA C)	91.989,00
2150010	VIGILANZA STRADALE: ACQUISIZIONE BENI MOBILI MACCHINE, ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE (ART. 208 C.4 LETT. B)	9.915,00
2150013/1	EX931746000 VIGILANZA STRADALE: ACQUISIZIONE AUTOMEZZI(SANZIONI CDS ART.208 LETTERA B)	102.000,00
2150060	GESTIONE AMMINISTRATIVA POLIZIA LOCALE: ACQUISTO ARMI E MUNIZIONI (ART. 208 C. 4 LETT. B)	0,00
2160010/2	REALIZZAZIONE SISTEMA VIDEO SORVEGLIANZA DIVERSE VIE TERRITORIO (AVANZO ECON. SANZIONI 208 LETTERA C)	0,00
2420410	EX981741003 SISTEMA DI SEGNALAMENTO E REGOLAMENTAZIONE: ACQUISIZIONE BENI PER SISTEMA DI SEGNALAMENTO-SEGNALETICA VERTICALE (AVANZO ECONOMICO DA SANZIONI 208 LETTERA A)	7.883,00
2420750	MANUTENZIONE I.P. EXTRA CANONE CONSIP (ART. 208 C. 4 LETT. C)	0,00
	Totale Entrata/Uscita U	**704.000,00**
	TOTALE GENERALE SPESA	**704.000,00**

FF 142 - SANZIONI CDS ART. 142

Capitolo	Descrizione	2021
Entrata/Uscita	**E (Entrata)**	
3020060	EX410003 VIGILANZA STRADALE:SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITA' MEDIANTE IMPIEGO DI APPARECCHI O DI SISTEMI DI RILEVAMENTO DELLA VELOCITA' - FULVIO TESTI - FAMIGLIE -	1.200.000,00
3020060/1	POLIZIA LOCALE:INGIUNZIONI AL CODICE DELLA STRADA - SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITA' MEDIANTE IMPIEGO DI APPARECCHI O DI SISTEMI DI RILEVAMENTO DELLA VELOCITA' - FULVIO TESTI - FAMIGLIE -	60.000,00
3020200	EX410003 VIGILANZA STRADALE:SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITA' MEDIANTE IMPIEGO DI APPARECCHI O DI SISTEMI DI RILEVAMENTO DELLA VELOCITA' - FULVIO TESTI - IMPRESE -	300.000,00
3020200/1	POLIZIA LOCALE: INGIUNZIONI AL CODICE DELLA STRADA - SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITA' MEDIANTE IMPIEGO DI APPARECCHI O DI SISTEMI DI RILEVAMENTO DELLA VELOCITA' - FULVIO TESTI - IMPRESE -	40.000,00
3020290	EX410003 VIGILANZA STRADALE:SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITA MEDIANTE IMPIEGO DI APPARECCHI O DI SISTEMI DI RILEVAMENTO DELLA VELOCITA - FULVIO TESTI - ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE -	1.000,00
	Totale Entrata/Uscita E	**1.601.000,00**
	TOTALE GENERALE ENTRATA	**1.601.000,00**

FF 142 - SANZIONI CDS ART. 142

Capitolo	Descrizione	2021
Entrata/Uscita	**U (Uscita)**	
1150030	POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI CONTROLLO E DI ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE (ART. 142, COMMA 12-TER-2	60.000,00
1150050	POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO IN MATERIA DI VIOLAZIONI STRADALI - ONERI SERVIZIO POLIZIA LOCALE - ART. 142 12 TER-2	14.300,00
1150190	SICUREZZA URBANA: PRESTAZIONE DI SERVIZI-RILEVAZIONI INFRAZIONI ART. 142 COMMA 12TER-2	2.000,00
1150230/1	GESTIONE AMMINISTRATIVA POLIZIA LOCALE:PRESTAZIONI DI SERVIZI-ONERI ALLACCIAMENTO E CANONI BANCHE DATI ART. 142 COMMMA 12 TER-2	40.000,00
1150260/1	VIGILANZA URBANA: SEQUESTRI E FERMI AMMINISTRATIVI DEI VEICOLI - PRESTAZIONE DI SERVIZI ART. 142 COMMA 12TER-2	10.000,00
1150270	VIGILANZA URBANA: ACCERTAMENTI SANITARI PER GUIDA IN STATO DI ALTERAZIONE PSICO-FISICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI ART. 142 COMMA 12TER-2	500,00
1150270/2	VIGILANZA URBANA: ANALISI TOSSICOLOGICHE FORENSI-PRESTAZIONI DI SERVIZI ART. 142 COMMA 12TER-2	500,00
1150295/1	VIGILANZA URBANA: PRESTAZIONE DI SERVIZI - GESTIONE SERVIZIO E RECAPITO MULTE ART. 142 COMMA 12TER 2	30.000,00
1150310/1	EX916171003 GESTIONE AMMINISTRATIVA POLIZIA LOCALE: RIMBORSO NOTIFICAZIONI AD ALTRI COMUNI ART. 142 COMMA 12TER 2	5.000,00
1150350	TRASFERIMENTO DI PROVENTI SANZIONATORI EX ART. 142 COMMA 12bis CDS (C.P. CAP. E. 3020060 - 3020060/1 - 3020200/0 - 3020200/1 - 3020290/0)	479.061,00
1420040/2	EX981120000 MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PARCHEGGI : PRESTAZIONE DI SERVIZI (ART.142 C.12 TER.1)	111.643,00
1420090/1	SISTEMA DI SEGNALAMENTO E REGOLAMENTAZIONE: PRESTAZIONE DI SERVIZI - CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE ART.142 C.12 TER.1	43.732,00
1420090/101	FPV (1420090/1) - SISTEMA DI SEGNALAMENTO E REGOLAMENTAZIONE: PRESTAZIONE DI SERVIZI - CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE ART.142 C.12 TER.1	0,00
1420092/1	SISTEMA DI SEGNALAMENTO E REGOLAMENTAZIONE: PRESTAZIONE DI SERVIZI - CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE. ART.142 C.12 TER 1 INCARICHI	13.826,00
1420092/101	FPV (1420092/91) - SISTEMA DI SEGNALAMENTO E REGOLAMENTAZIONE: PRESTAZIONE DI SERVIZI - CIRCOLAZIONE E SEGNALETICA STRADALE. ART.142 C.12 TER 1 INCARICHI	0,00
1420130/2	INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE -IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ART. 142 COMMA 12TER 1	0,00
1740060/1	EX918385007 FONDO SVALUTAZIONE CREDITI SANZIONI CODICE DELLA STRADA ART. 142 COMMA 12TER 2	642.878,00
2150010/1	EX931746000 VIGILANZA STRADALE: ACQUISIZIONE BENI MOBILI MACCHINE, ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE FF142)	32.500,00
2150013	EX931746000 VIGILANZA STRADALE: ACQUISIZIONE AUTOMEZZI(SANZIONI CDS ART.142)	0,00
2420410/1	EX981741003 SISTEMA DI SEGNALAMENTO E REGOLAMENTAZIONE: ACQUISIZIONE BENI PER SISTEMA DI SEGNALAMENTO-SEGNALETICA VERTICALE (AVANZO ECONOMICO DA SANZIONI 142 C1)	115.060,00
	Totale Entrata/Uscita U	**1.601.000,00**
	TOTALE GENERALE SPESA	**1.601.000,00**

ANNO 2021

ENTRATA

	DESCRIZIONE	IMPORTO
A	Art. 208 cds - Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento di tutte le violazioni al codice della strada (ad eccezione delle sole violazioni di cui all'art. 142, comma 12-bis)*	895.324,00
B	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade di competenza e in concessione	5.717,00
C	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocita di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade non di proprietà dell'ente locale*	441.561,00
D	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocita di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate su strade di proprietà dell'ente locale da parte di organi di polizia stradale dipendenti da altri enti	0,00
	TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITA EX ART. 142, COMMA 12-BIS (B+C+D)	447.278,00
	TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA (A+B+C+D)	1.342.602,00

* al netto fondo crediti dubbia esigibilità e rimborso notifiche

SPESA

Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis)

Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	Totale in Euro
Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente (art. 208, comma 4, lettera a)	111.915,00
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei propri Corpi di polizia (art. 208, comma 4 lettera b)	111.916,00
Manutenzione delle Strade, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma delle barriere e sistemazione del manto stradale, redazione dei PGTU. Interventi a tutela degli utenti deboli, educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado, assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1, dell'art. 12. Mobilità ciclistica e misure di cui all'art. 208, comma 5-bis) (art. 208, comma 4, lettera c)	223.831,00
TOTALE	447.662,00

Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis)

Destinazione ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter	Totale in Euro
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali (compreso segnaletica, barriere e relativi impianti) (142, comma 12- ter -1)	279.261,00
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale (compreso le spese relative al personale) (142, comma 12-ter -2)	162.300,00
TOTALE	441.561,00

Comune di Cinisello Balsamo
Città Metropolitana di Milano

ORIGINALE

Data: 08/04/2021 **GC N. 76**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI, DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DELLE TARIFFE TRIBUTARIE PER L' ANNO 2021 – INTEGRAZIONE.

L'anno duemilaventuno addì 08 del mese di aprile alle ore 15:00, si è riunita la Giunta Comunale presieduta da: Il Sindaco Giacomo Ghilardi .

Presenti gli Assessori Comunali:

1	GHILARDI GIACOMO	Sindaco	Presente
2	BERLINO GIUSEPPE	Vicesindaco	Presente
3	MAGGI DANIELA	Assessore	Presente
4	ZONCA ENRICO	Assessore	Presente
5	DE CICCO VALERIA	Assessore	Presente
6	FUMAGALLI MARIA GABRIELLA	Assessore	Presente
7	VISENTIN RICCARDO	Assessore	Presente
8	AIELLO BERNARDO	Assessore	Presente

Nel rispetto delle disposizioni emergenziali epidemiologiche dirette a contrastare e contenere la diffusione del Covid 19, (art. 73 DL n. 18/2020 convertito in L. n.27/2020 e decreto sindacale n.59 del 12.11.2020 prot. n.090465), la presente seduta di Giunta si svolge in videoconferenza, in modo riscontrato di cui fa fede il presente verbale.

Assiste alla seduta Il Segretario Generale Franco Andrea Barbera.

Componenti presenti n. 8

Il Sindaco, riconosciuta la validità della seduta, invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI, DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DELLE TARIFFE TRIBUTARIE PER L' ANNO 2021 – INTEGRAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che:

con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 25 marzo 2021 l'Ente ha proceduto ad approvare per l'anno 2021 le tariffe dei servizi comunali, dei servizi a domanda individuale e di quelle tributarie;

si sono rese necessarie integrazioni e modifiche alle tariffe 2021 per una loro più puntuale applicazione;

si propone di approvare il nuovo allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per per garantire la massima trasparenza amministrativa e la facilità di reperimento delle informazioni al cittadino;

Pertanto:

Visto il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Cinisello Balsamo, approvato con deliberazione consiliare n. 33 del 19/06/2017 ;

Visti i Regolamenti Comunali che disciplinano i servizi erogati;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto quanto disposto dall'art. 149 e seguenti del TUEL;

Visto l'allegato A che approva per l'anno 2021 gli importi delle Tariffe dei Servizi Comunali, dei servizi a domanda individuale e delle tariffe tributarie;

Visti i pareri espressi sulla presente proposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000, allegati al presente atto;

Ad unanimità di voti favorevoli:

DELIBERA

1. di approvare l’allegato A debitamente integrato e modificato per l'anno 2021 relativo alle tariffe dei servizi comunali, dei servizi a domanda individuale e di quelle tributarie riportate nell’allegato A, quale parte integrante del presente atto;
2. di dare atto che eventuali modifiche all’aliquota IVA in vigore su disposizione di Legge comporteranno la revisione automatica degli importi delle Tariffe iscritte nell’allegato A, soggette all’imposta;
3. di disporre che la presente deliberazione venga inviata ai Dirigenti Responsabili per gli adempimenti conseguenti;
4. di disporre che la presente deliberazione venga pubblicata sul sito comunale al fine di garantire la massima trasparenza dell’azione amministrativa.

Successivamente, ad unanimità di voti favorevoli:

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 e seg. D.Lgs. 82/2005.

Il Sindaco Giacomo Ghilardi

Il Segretario Generale Franco Andrea Barbera

Cinisello Balsamo

allegato A)

DETERMINAZIONE

TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI, DEI SERVIZI

A DOMANDA INDIVIDUALE E DELLE TARIFFE TRIBUTARIE PER L'ANNO 2021

SOMMARIO

SETTORE SERVIZI AI CITTADINI 4

TARIFFE PER DIRITTO FISSO IN CASO DI RILASCIO DUPLICATO CARTA D'IDENTITA' 4
TARIFFE PER DIRITTO FISSO NEI CASI DICHIARAZIONI DI SEPARAZIONE CONSENSUALE E CESSAZIONE EFFETTI CIVILI O SCIOGLIMENTO DEL MATRIMONIO E PER CERTIFICAZIONI STORICHE 5
TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI PRESSO SALA DEGLI SPECCHI DI VILLA GHIRLANDA-SILVA E PER IL RILASCIO DI CERTIFICAZIONI ED ATTESTAZIONI STORICHE 6
TARIFFE PER LA CREMAZIONE 7
TARIFFE PER LA CONCESSIONE DI MANUFATTI 9
TARIFFE OPERAZIONI CIMITERIALI 11
TARIFFE ATTIVITA' ISTRUTTORIA AUTORIZZAZIONI 14
TARIFFE SERVIZI NECROSCOPICI 15
TARIFFE UTILIZZO SALA DEL COMMIATO 16
TARIFFE TRASPORTO FUNEBRE ISTITUZIONALE 16
TARIFFE MANUFATTI LOTTO VII 19

SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO SPORT 20

TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE SERVIZI BIBLIOTECARI, CULTURA E SPORT 20
TARIFFE USO AREA SPETTACOLO IN ORARIO DI CHIUSURA AL PUBBLICO 23
TARIFFE USO VILLA GHIRLANDA SILVA 23
TARIFFE VISITE GUIDATE IN VILLA GHIRLANDA 26
TARIFFE RIPRESE VIDEO E FOTOGRAFICHE 27
TARIFFE USO SPAZI PARCO DI VILLA GHIRLANDA 28
TARIFFE SPORT 29
TARIFFE CORSI DELLA CIVICA SCUOLA DI MUSICA 33
TARIFFE ASSEGNAZIONE SPAZI CIVICA SCUOLA DI MUSICA VILLA GHIRLANDA 35
TARIFFE ASSEGNAZIONE SPAZI PERIODO CAMPAGNA ELETTORALE 36

SETTORE SOCIOEDUCATIVO E RISORSE UMANE 37

TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI 37
TARIFFE UTILIZZO SPAZI PRESSO, SCUOLE, AULA MAGNA PRESSO EDIFICIO EX ARNESANO 43
TARIFFE UTILIZZO SPAZI CENTRI ANZIANI E CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE 44

AREA COORDINAMENTO STRATEGICO, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO 45

IMPORTI DA CORRISPONDERE A TITOLO DI RIMBORSO SPESE PER IL RILASCIO DI FOTOCOPIE E DOCUMENTI SU CD-ROM PER VISURA DEGLI ATTI 45

SETTORE RISORSE E PATRIMONIO 46

TASSA SUI RIFIUTI (TARI) 46
CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA 47
IMPOSTA DI SOGGIORNO 52
ADDIZIONALE COMUNALE ALL'I.R.P.E.F. 52
IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU 2021) 53
DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI PER GLI ONERI DI ISTRUTTORIA DOVUTI PER IL RILASCIO O IL RINNOVO DI AUTORIZZAZIONI E/O NULLA OSTA PER L'ESPOSIZIONE E/O INSTALLAZIONE DI CARTELLI, INSEGNE DI ESERCIZIO ED ALTRI MEZZI PUBBLICITARI, NONCHÈ A TITOLO DI RIMBORSO DELLE SPESE PER LA RIMOZIONE, COPERTURA E CUSTODIA DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI PRIVI DELLA RELATIVA AUTORIZZAZIONE 54
TARIFFE PER DIRITTI CATASTALI COMUNALI 56
TARIFFE DIRITTI DI CUSTODIA BENI RINVENUTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE 57

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE 58

TARIFFE DIRITTI DI SEGRETERIA E ISTRUTTORIA *58*
RECUPERO SPESE DI ACCERTAMENTO E DI NOTIFICAZIONE RELATIVE ALLE VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA *59*

SETTORE LAVORI PUBBLICI **60**

TARIFFE ISTRUTTORIA RILASCIO CONCESSIONE MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO *60*

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO – SERVIZI AL TERRITORIO **61**

CORRISPETTIVO PER DIRITTI INERENTI IL SOPRALLUOGO FINALIZZATO AL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI IDONEITA' ALLOGGIATIVE *61*
DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI RELATIVI AI DIRITTI DI SEGRETERIA E AL TARIFFARIO DI COMPETENZA DEL SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZI AL TERRITORIO *62*
DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI RELATIVI AI DIRITTI DI ISTRUTTORIA DI COMPETENZA DEL SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO – SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI *64*

U.D.P. – POLO ECONOMICO PRODUTTIVO **65**

TARIFFE SUAP *65*

SETTORE SERVIZI AI CITTADINI

Servizi demografici e Stato civile
Responsabile: Dott. Gianluca Caruso

TARIFFE PER DIRITTO FISSO IN CASO DI RILASCIO DUPLICATO CARTA D'IDENTITA'

Riferimenti normativi:

- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020"
- Allegato D alla legge 604/1962.

TIPOLOGIA	TARIFFA IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	IMPORTO	IVA 22%	TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA
Diritto Fisso Per Rilascio Duplicato Carta D'identità In Caso Di Smarrimento E/O Furto	**€ 10,32**	€ 10,32	--	**€ 10,32**

TARIFFE PER DIRITTO FISSO NEI CASI DICHIARAZIONI DI SEPARAZIONE CONSENSUALE E CESSAZIONE EFFETTI CIVILI O SCIOGLIMENTO DEL MATRIMONIO E PER CERTIFICAZIONI STORICHE

Riferimenti normativi:

- Allegato D alla legge 604/1962;
- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 319 del 11/12/2014 avente ad oggetto "DIRITTO FISSO DA APPLICARE PER DICHIARAZIONI DI SEPARAZIONE CONSENSUALE E CESSAZIONE EFFETTI CIVILI O SCIOGLIMENTO DEL MATRIMONIO AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE 162/2014".

TIPOLOGIA	TARIFFE IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	IMPORTO PROPOSTO	IVA 22%	TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA
diritto fisso per dichiarazione di separazione consensuale; richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio; modifica delle condizioni di separazione o di divorzio davanti all'Ufficiale di Stato Civile;	**€ 16,00**	€ 16,00	--	**€ 16,00**
Rilascio certificazione storica di famiglia in bollo. Tariffa per ogni componente la famiglia (bollo escluso)	**€ 5,16**	€ 5,16	--	**€ 5,16**
Rilascio certificazione storica di residenza ed altre attestazioni storiche (bollo escluso)	**€ 5,16**	€ 5,16	--	**€ 5,16**

TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI PRESSO SALA DEGLI SPECCHI DI VILLA GHIRLANDA-SILVA E PER IL RILASCIO DI CERTIFICAZIONI ED ATTESTAZIONI STORICHE

Riferimenti normativi:

- Delibera di Giunta Comunale n. 476 del 31/05/1989 avente ad oggetto "Regolamento comunale per la celebrazione matrimoni civili presso la Villa Ghirlanda Silva, disponibile per la consultazione sul sito comunale all'indirizzo: http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it, seguendo il percorso ATTI AMMINISTRATIVI/STATUTI E REGOLAMENTI
- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020"
- Allegato D alla legge 604/1962.

TIPOLOGIA	TARIFFA IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	IMPORTO PROPOSTO	IVA 22%	TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA
Per i cittadini residenti nel Comune (almeno uno degli sposi) utilizzo sala degli specchi dal martedì al sabato mattina	**214,00**	175,41	35,59	**214,00**
Per i cittadini residenti nel Comune (almeno uno degli sposi) utilizzo sala degli specchi. Il sabato pomeriggio fino alle ore 17,00	**279,00**	238,68	50,31	**279,00**
Per i cittadini residenti nel Comune (almeno uno degli sposi) utilizzo sala degli specchi. La domenica mattina fino alle ore 13,00	**300,00**	245,90	54,10	**300,00**
Per i cittadini non residenti nel Comune – utilizzo sala degli specchi dal martedì al sabato mattina	**570,00**	467,21	102,79	**570,00**
Per i cittadini non residenti nel Comune (almeno uno degli sposi) utilizzo sala degli specchi. Il sabato pomeriggio fino alle ore 17,00	**740,00**	605,74	133,26	**740,00**
Per i cittadini non residenti nel Comune (almeno uno degli sposi) utilizzo sala degli specchi. La domenica mattina fino alle ore 13,00	**800,00**	652,46	143,54	**800,00**
Per i cittadini residenti nel Comune (almeno uno degli sposi) utilizzo sala del lampadario	**USO GRATUITO**	USO GRATUITO	--	**USO GRATUITO**

Servizi cimiteriali
Responsabile: Dott. Moreno Veronese

TARIFFE PER LA CREMAZIONE

Riferimenti Normativi:

- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020"
- Deliberazione di G.C. n. 195 del 1/10/2015 avente ad oggetto: "Inumazioni provvisorie per realizzazione tombe ipogee. Adeguamenti Tariffari":
- Deliberazione di G.C. n. 208 del 15/10/2015 avente ad oggetto:" Tariffe e modalità di concessioni cimiteriali VII presso cimitero piazza dei cipressi".
- D.M. 1° Luglio 2002;
- Legge n. 130 del 30/01/2001 "Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri;
- Legge Regionale n. 33 del 30/12/2009 "Testo Unico delle Leggi Regionali in materia di Sanità;
- Regolamento Comunale per le attività Funebri e Cimiteriali approvato con atto di Consiglio Comunale n. 19 del 20/03/2007, disponibile per la consultazione sul sito comunale all'indirizzo: http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it, seguendo il percorso atti amministrativi/statuti e regolamenti.

TIPOLOGIA	TARIFFA IN VIGORE	TARIFFA 2021
RESIDENTI		
Cadaveri	**€ 350,00**	**€ 390,00**
bambini fino a 10 anni	**gratis**	**gratis**
Resti mortali e resti ossei estumulati/esumati nei cimiteri cittadini	**€ 315,00**	**€ 315,00**
Resti mortali e resti ossei in occasione di esumazione ordinarie organizzate dal comune nei cimiteri cittadini	**€ 100,00**	**€ 100,00**
NON RESIDENTI		
Cadaveri	**€ 505,00**	**€ 505,00**

bambini fino a 10 anni	**€**	**179,00**	**€**	**179,00**
Resti mortali e resti ossei	**€**	**396,00**	**€**	**396,00**
Resti mortali e resti ossei in occasione di operazioni realizzata da enti locali (per un numero superiore a 50 unità)	**€**	**320,00**	**€**	**320,00**
ALTRE CREMAZIONI				
Parti anatomiche riconoscibili	**€**	**371,00**	**€**	**371,00**
feti e prodotti del concepimento	**€**	**165,00**	**€**	**165,00**
dispersione ceneri in cimitero	**€**	**200,00**	**€**	**200,00**

NOTE INTEGRATIVE:

La Giunta Comunale con atto n. 376 del 02/12/2010 ha deliberato l'applicazione di una riduzione del 10% della tariffa per la cremazione di salme residenti e non residenti nel caso in cui vengono utilizzati cofani ecologici

TARIFFE PER LA CONCESSIONE DI MANUFATTI

CONCESSIONE MANUFATTI TOMBALI					
CANONE BASE				TARIFFA IN VIGORE	TARIFFA 2021
				€ 142,51	€ 142,51
Per un posto salma per un anno di concessione per coefficiente uguale a 1					
TOMBA POSTI GIA' REALIZZATI	ubicazione	durata anni	posti salma	TARIFFA IN VIGORE	TARIFFA 2021
	VI LOTTO	30	3	€ 11.542,00	€ 11.542,00
	altri lotti	30	2	€ 6.840,00	€ 6.840,00
		30	3	€ 10.260,00	€ 10.260,00
		30	6	€ 23.086,00	€ 23.086,00
COLOMBARI	ubicazione	durata anni	fila	TARIFFA IN VIGORE	TARIFFA 2021
	VI LOTTO	50	A-D assegnabili anche senza presenza di salma	€ 5.506,00	€ 5.506,00
		30	B-C	€ 4.469,00	€ 4.469,00
	altri lotti ed in altri cimiteri	30	E (5 fila)	€ 3.109,00	€ 3.109,00
		30	C-D	€ 3.886,00	€ 3.886,00
		30	B	€ 4.469,00	€ 4.469,00
		30	A (fila a livello del pavimento)	€ 4.081,00	€ 4.081,00

CANONE BASE	TARIFFA IN VIGORE	TARIFFA 2021
	€ 21,40	**€ 21,40**

Per un posto salma per un anno di concessione per coefficiente uguale a 1

	ubicazione	anni	fila	TARIFFA IN VIGORE	TARIFFA 2021
LOCULI OSSARI / NICCHIE CINERARIE	in ogni cimitero - tutte le costruzioni	30	loculi siti nei corridoi piano terra oltre i colombari	**€ 500,00**	**€ 500,00**
		30	E-F	**€ 620,00**	**€ 620,00**
		30	B-C-D	**€ 680,00**	**€ 680,00**
		30	A (fila a livello del pavimento)	**€ 620,00**	**€ 620,00**
LOCULI OSSARI /NICCHIE CINERARIE/COSTRUZIONI SOTTERRANEE	CIMITERO CINISELLO E BALSAMO	30	E-F	**€ 550,00**	**€ 550,00**
		30	B-C-D	**€ 560,00**	**€ 560,00**
		30	A (fila a livello del pavimento)	**€ 550,00**	**€ 550,00**

LOCULI OSSARI / NICCHIE CINERARIE/COS	CIMITERO PIAZZA DEI CIPRESSI	30	E-F	**€ 344,00**	**€ 344,00**

TRUZIONI SOTTERRANEE		30	B-C-D	**€ 363,00**	**€ 363,00**
		30	A (fila a livello del pavimento)	**€ 344,00**	**€ 344,00**
REALIZZAZIONE DA PARTE DI PRIVATI DI TOMBE E CAPPELLE	**CONCESSIONE DI AREA**	**Anni**	**MQ.**	**TARIFFA IN VIGORE**	**TARIFFA 2021**
	Vecchie concessioni	30	2,00	**€ 3.078,00**	**€ 3.078,00**
	area per tombe ipogee 2/3 posti	50	5,00	**€ 7.000,00**	**€ 7.000,00**
	aree per tombe a 3/4/6 posti	50	7,50	**€ 13.989,00**	**€ 13.989,00**
	Cappelle	99	10,00	**€ 36.931,00**	**€ 36.931,00**
Rinnovo/prolungamento del diritto d'uso				la tariffa deve essere calcolata con riferimento al canone base per la tipologia di sepolcro per un minimo di 5 e non oltre 30 anni	
Concessioni provvisorie				tariffa trimestrale (frazione di trimestre come trimestre intero) calcolata ad 1/4 della tariffa base annua di colombari in 4 fila	

TARIFFE OPERAZIONI CIMITERIALI

TUMULAZIONE IN LOCULI E TOMBE
(comprensivo di ogni operazione e canone manutentivo)

	TARIFFA IN VIGORE	**TARIFFA 2021**
RESIDENTI IN CINSELLO BALSAMO	**€ 210,00**	**€ 210,00**

NON RESIDENTI DECEDUTI IN CINISELLO BALSAMO	**€ 330,00**	**€ 330,00**
CENERI E OSSA	**€ 150,00**	**€ 150,00**
BAMBINI FINO A 10 ANNI	**GRATIS**	**GRATIS**
ESTUMULAZIONI (comprensivo di ogni operazione e canone manutentivo)		
ORDINARIE	**€ 207,00**	**€ 207,00**
STRAORDINARIE	**€ 396,00**	**€ 396,00**
CENERI E OSSA	**€ 150,00**	**€ 150,00**
BAMBINI FINO A 10 ANNI	**GRATIS**	**GRATIS**

INUMAZIONE PER UN PERIODO DI 10 ANNI (comprensivo di ogni operazione e canone manutentivo -			
CAMPO COMUNE	RESIDENTI IN CINISELLO BALSAMO	**€ 450,00**	**€ 450,00**
	NON RESIDENTI DECEDUTI IN CINISELLO BALSAMO	**€ 605,00**	**€ 605,00**
	PARTI ANATOMICHE	**€ 132,00**	**€ 132,00**
	NATI MORTI E PRODOTTI ABORTIVI	**GRATIS**	**GRATIS**
	BAMBINI FINO A 10 ANNI	**GRATIS**	**GRATIS**
	ESUMAZIONE PER UN PERIODO DI 10 ANNI (comprensivo di ogni operazione e canone manutentivo)		
	RESIDENTI IN CINISELLO BALSAMO	**€ 230,00**	**€ 230,00**
	NON RESIDENTI DECEDUTI IN CINISELLO BALSAMO	**€ 300,00**	**€ 300,00**
	PARTI ANATOMICHE	**€ 66,00**	**€ 66,00**
	NATI MORTI E PRODOTTI ABORTIVI	**GRATIS**	**GRATIS**
	BAMBINI FINO A 10 ANNI	**GRATIS**	**GRATIS**
CAMPO COMUNE INDECOMPOSTI	**INUMAZIONE ED ESUMAZIONE INDECOMPOSTI**		
	INUMAZIONE 3/5 ANNI	**€ 194,00**	**€ 194,00**
	ESUMAZIONE	**€ 194,00**	**€ 194,00**

	IMPORTO COMPLESSIVO DA VERSARE AL MOMENTO DELLA SEPOLTURA (INUMAZIONE E FUTURA ESUMAZIONE)	**€ 387,00**	**€ 387,00**
ALTRE OPERAZIONI CIMITERIALI	sanificazione per fuoriuscita dal tumulo di liquidi	**€ 132,00**	**€ 132,00**
	esumazione straordinaria	**€ 363,00**	**€ 363,00**

TARIFFE ATTIVITA' ISTRUTTORIA AUTORIZZAZIONI

		TARIFFA IN VIGORE	**TARIFFA 2021**
Autorizzazione per posa monumenti e lapidi	Posa monumenti e lapidi in aree in concessione e in campo comune	**€ 60,00**	**€ 60,00**
	Posa lapidi in colombari	**€ 39,00**	**€ 39,00**
	Posa lapidi in ossari e nicchie cinerarie	**€ 39,00**	**€ 39,00**
	Posa monumenti in tombe di famiglia 2 o più posti feretro	**€ 110,00**	**€ 110,00**
	cappelle	**€ 550,00**	**€ 550,00**
autorizzazione all'affidamento e dispersione ceneri	Rilascio di autorizzazione per la dispersione ceneri all’interno del cimitero	**€ 120,00**	**€ 120,00**
	Rilascio di autorizzazione per la dispersione ceneri all’esterno del cimitero	**€ 120,00**	**€ 120,00**

	Rilascio di autorizzazione per l'affidamento familiare di urna cineraria	**€ 120,00**	**€ 120,00**
a) Rilascio autorizzazione al trasporto di cadavere, ceneri, ossa,resti mortali ed esiti di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi all'interno del territorio del Comune		**€ 60,00**	**€ 60,00**
a) Rilascio autorizzazione al trasporto di cadavere, ceneri, ossa, resti mortali ed esiti di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi in uscita dal territorio del Comune		**€ 60,00**	**€ 60,00**
a) Rilascio autorizzazione al trasporto di cadavere, ceneri, ossa, resti mortali ed esiti di fenomeni cadaverici trasformativi conservativi all'estero		**€ 140,00**	**€ 140,00**
aggiornamento del diritto uso (SUBENTRO BENEMERENZA) per ogni posto salma		**€ 34,00**	**€ 34,00**
autorizzazione esercizio dell'attività funebre		**€ 389,00**	**€ 389,00**

TARIFFE SERVIZI NECROSCOPICI

UTILIZZO DEPOSITO DI OSSERVAZIONE/OBITORIO/CELLE
ESCLUSO I CASI DISCIPLINATI DALL'ART. 12 E 13 DEL DPR 285/90

	TARIFFA IN VIGORE	**TARIFFA 2021**
per periodi successi al periodo di osservazione prescritto da 0 a 5 giorni	**€ 66,00**	**€ 66,00**
da 0 a 15 giorni	**€ 121,00**	**€ 121,00**
fino ad un mese	**€ 178,00**	**€ 178,00**

ogni mese o frazione oltre il primo	**€ 178,00**	**€ 178,00**
TARIFFE UTILIZZO SALA DEL COMMIATO		
fino a 2 ore	**€ 55,00**	**€ 55,00**
fino a 24 ore	**€ 110,00**	**€ 110,00**
fino a 36 ore	**€ 132,00**	**€ 132,00**
UTILIZZO DEPOSITO MORTUARIO PER CADAVERI O RESTI NON RESIDENTI IN ATTESA DI SEPOLTURA O CREMAZIONE		
da 0 a 5 giorni	**€ 35,00**	**€ 35,00**
da 0 a 15 giorni	**€ 62,00**	**€ 62,00**
fino a un mese	**€ 98,00**	**€ 98,00**
ogni mese o frazione oltre il primo	**€ 110,00**	**€ 110,00**
UTILIZZO DEPOSITO PER URNE CINERARIE IN ATTESA DI SEPOLTURA		
da 0 a 10 giorni	**GRATIS**	**GRATIS**
dal 10^ giorno fino a un mese	**€ 22,00**	**€ 22,00**
ogni mese o frazione oltre il primo	**€ 110,00**	**€ 110,00**
TARIFFE TRASPORTO FUNEBRE ISTITUZIONALE		
raccolta salme a seguito di incidenti su pubblica via, abbandonate, trasporto funebre indigenti		

trasporto funebre su chiamata della Pubblica Autorità svolto in giorno festivo o in orario notturno (20,01 - 8,00) comprensivo di servizio e della fornitura di materiali a perdere, senza aggiunta di altri oneri.	**€ 280,00**	**€ 280,00**
trasporto funebre su chiamata della Pubblica Autorità svolto in giorno feriale e in orario diurno (8,01 - 19,59) comprensivo di servizio e della fornitura di materiali a perdere, senza aggiunta di altri oneri	**€ 230,00**	**€ 230,00**
trasporto funebre su chiamata della Pubblica Autorità svolto fuori dal territorio comunale (servizio di andata e ritorno) in giorno feriale o festivo comprensivo di servizio e della fornitura di materiali a perdere, senza aggiunta di altri oneri	**€ 450,00**	**€ 450,00**
fornitura di feretro per indigente, incassamento e confezionamento, trasporto funebre dal luogo di decesso a quello di sepolutra in Cimitero del Comune Cinisello Balsamo, previa sosta in luogo in culto, se richiesto.	**€ 560,00**	**€ 560,00**
su chiamata della pubblica autorità svolto fuori dal territorio comunale (servizio di andata o ritorno)	**€ 230,00**	**€ 230,00**

TARIFFE MASSIME PER TRASPORTI FUNEBRI

TIPOLOGIA			**TARIFFA IN VIGORE**	**TARIFFA 2021**
SALME	Esecuzione del trasporto di una salma dentro i confini del territorio comunale dal luogo dove giace fino al locale prescelto dalla famiglia o dalla Pubblica Autorità	a) dalle ore 08.00 alle ore 20.00	**€ 235,00**	**€ 235,00**
		b) dalle ore 20.01 alle ore 07.59 e sempre nei festivi	**€ 300,00**	**€ 300,00**

CADAVERI	Esecuzione del trasporto di una cadavere dentro i confini del territorio comunale dal luogo di partenza del feretro fino al luogo di destinazione, ivi comprese le verifiche previste dall'art. 36 del Regolamento Regionale a cura dell'addetto al trasporto	Trasporto all'interno del territorio del Comune di Cinisello Balsamo comprensivo di eventuale sosta purché di durata inferiore a 1 ora, con fornitura di autofunebre, autista, necrofori secondo quantità occorrente	**€ 450,00**	**€ 450,00**
Trasporto di contenitore **di <u>parti anatomiche</u>** riconoscibili all'interno del territorio del Comune di Cinisello Balsamo, con fornitura di carro funebre, autista, necrofori secondo quantità occorrente			**€ 70,00**	**€ 70,00**
Trasporto di **<u>urna cineraria</u>** all'interno del territorio del Comune di Cinisello Balsamo			**€ 35,00**	**€ 35,00**
Trasporto di <u>cassetta di resti ossei</u> all'interno del territorio del Comune di Cinisello Balsamo			**€ 35,00**	**€ 35,00**
Trasporto <u>contenitore di resti mortali</u> all'interno del territorio del Comune di Cinisello Balsamo, con fornitura di autofunebre, autista, necrofori secondo quantità occorrente			**€ 70,00**	**€ 70,00**

TARIFFE MANUFATTI LOTTO VII

	UBICAZIONE	anni	fila	2021
COLOMBARI AREATI	VII LOTTO	30	D	€ 5.692,00
		20	B - C	€ 4.980,00
		20	A (fila a livello del pavimento)	€ 4.980,00
LOCULI OSSARI / NNICCHIE CINERARIE	VII LOTTO	30	H	€ 539,00
		30	G	€ 572,00
		30	E - F	€ 673,00
		30	C - D	€ 774,00
		30	B	€ 707,00
		30	A (fila a livello del pavimento)	€ 673,00
		30	Loculi ossari 30x30x60per tutte le file	€ 539,00
TOMBE A 3 POSTI GIA' REALIZZATE	VII LOTTO			
		30		€ 11.542,00

SETTORE POLITICHE CULTURALI E DELLO SPORT

Responsabile: Dr. Moreno Veronese

TARIFFE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE SERVIZI BIBLIOTECARI, CULTURA E SPORT

Riferimenti normativi:

- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2021"

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 14/05/2015

CENTRO CULTURALE ILPERTINI

Il Pertini			**TARIFFA IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA**	IMPORTO	IVA 22%	**TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA**
auditorium	Scuole con sede a Cinisello B., Associazioni, Onlus	4h	**€ 200,00**	€ 163,93	€ 36,07	**€ 200,00**
		oltre 4 h	**€ 400,00**	€ 327,87	€ 72,13	**€ 400,00**
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	4h	**€ 400,00**	€ 327,87	€ 72,13	**€ 400,00**
		oltre 4 h	**€ 800,00**	€ 655,74	€ 144,26	**€ 800,00**
foyer	Scuole con sede a Cinisello B., Associazioni, Onlus	4h	**€ 115,00**	€ 94,26	€ 20,74	**€ 115,00**
		oltre 4 h	**€ 230,00**	€ 188,52	€ 41,48	**€ 230,00**
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	4h	**€ 230,00**	€ 188,52	€ 41,48	**€ 230,00**
		oltre 4 h	**€ 460,00**	€ 377,05	€ 82,95	**€ 460,00**
sala incontri - per iniziative diverse da mostre	Scuole con sede a Cinisello B., Associazioni, Onlus	ogni ora	**€ 25,00**	€ 25,00	**5,50**	**€ 30,50**
		4h	**€ 122,00**	€ 100,00	€ 22,00	**€ 122,00**
		oltre 4 h	**€ 244,00**	€ 200,00	€ 44,00	**€ 244,00**
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	ogni ora	**€ 50,00**	€ 50,00	**11,00**	**€ 61,00**
		4h	**€ 244,00**	€ 200,00	€ 44,00	**€ 244,00**
		oltre 4 h	**€ 488,00**	€ 400,00	€ 88,00	**€ 488,00**
sala incontri - per mostre	Scuole con sede a Cinisello B., Associazioni, Onlus	una giornata	**€ 40,00**	€ 32,79	€ 7,21	**€ 40,00**
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	una giornata	**€ 80,00**	€ 65,57	€ 14,43	**€ 80,00**
laboratorio 2 piccolo	Scuole con sede a Cinisello B., Associazioni, Onlus	4h	**€ 95,00**	€ 77,87	€ 17,13	**€ 95,00**
		oltre 4 h	**€ 190,00**	€ 155,74	€ 34,26	**€ 190,00**

	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	4h	**€ 190,00**	€ 155,74	€ 34,26	**€ 190,00**
		oltre 4 h	**€ 380,00**	€ 311,47	€ 68,53	**€ 380,00**
laboratorio 1 grande	Scuole con sede a Cinisello B., Associazioni, Onlus	4h	**€ 110,00**	€ 90,16	€ 19,84	**€ 110,00**
		oltre 4 h	**€ 220,00**	€ 180,33	€ 39,67	**€ 220,00**
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	4h	**€ 220,00**	€ 180,33	€ 39,67	**€ 220,00**
		oltre 4 h	**€ 440,00**	€ 360,65	€ 79,35	**€ 440,00**
aula corsi	Scuole con sede a Cinisello B., Associazioni, Onlus	4h	**€ 115,00**	€ 94,26	€ 20,74	**€ 115,00**
		oltre 4 h	**€ 230,00**	€ 188,52	€ 41,48	**€ 230,00**
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	4h	**€ 230,00**	€ 188,52	€ 41,48	**€ 230,00**
		oltre 4 h	**€ 460,00**	€ 377,05	€ 82,95	**€ 460,00**
hall lato bar	Scuole con sede a Cinisello B., Associazioni, Onlus	una giornata	**€ 20,00**	€ 16,40	€ 3,60	**€ 20,00**
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	una giornata	**€ 40,00**	€ 32,79	€ 7,21	**€ 40,00**
area spettacolo (metà superficie)	Scuole con sede a Cinisello B., Associazioni, Onlus	una giornata	**€ 20,00**	€ 16,40	€ 3,60	**€ 20,00**
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	una giornata	**€ 40,00**	€ 32,79	€ 7,21	**€ 40,00**
intera struttura	Scuole con sede a Cinisello B., Associazioni, Onlus	4h	**€ 800,00**	€ 655,74	€ 144,26	**€ 800,00**
		oltre 4 h	**€ 1.600,00**	€ 1.311,48	€ 288,52	**€ 1 .600,00**
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	4h	**€ 2.000,00**	€ 1.639,34	€ 360,66	**€ 2.000,00**
		oltre 4 h	**€ 4.000,00**	€ 3.278,69	€ 721,31	**€ 4.000,00**
riprese audio/video/foto	Altri Enti, Ditte, privati cittadini a scopo di lucro	all'ora	**€ 110,00**	€ 90,16	€ 19,84	**€ 110,00**

Gli spazi sono resi disponibili solo se il pagamento viene effettuato entro QUINDICI giorni solari precedenti l'effettuazione dell'iniziativa, diversamente la prenotazione viene annullata e lo spazio non viene assegnato al richiedente che non avrà diritto al rimborso.

E' competenza del Dirigente determinare la disponibilità annuale degli spazi, a titolo GRATUITO, per le Scuole con sede a Cinisello Balsamo, di ogni ordine e grado; ciò tenendo conto della tipologia di iniziative proposte e delle caratteristiche delle scuole del territorio, disponibilità che non potrà mai superare le trenta richieste all'anno, oltre le quali sarà applicata la tariffa delle Associazioni.

Le Associazioni ed Onlus, per fruire dello sconto, debbono essere formalmente costituite da almeno sei mesi.

Le Associazioni, gli Enti e le Istituzioni iscritte al relativo Albo comunale fruiscono di uno sconto del 10% sull'importo netto praticato per le Associazioni.

Alle Associazioni ed Onlus che effettuano iniziative con pagamento di biglietto si applicano le tariffe in uso ad altri Enti, ditte e privati cittadini. Fanno eccezione le Associazioni ed Onlus iscritte all'albo comunale delle Associazioni e/o che hanno ottenuto patrocinio dall'Amministrazione; a queste ultime continueranno ad applicarsi le tariffe per Scuole che hanno sede a Cinisello B., Associazioni ed Onlus.

Per l'utilizzo di tutta la superficie del centro culturale richiesta da privati per funzioni imprenditoriali proprie la giunta si riserva di provvedere successivamente.

Ai partiti politici è riservato in via prioritaria l'uso di Villa Ghirlanda Silva. Solo se gli spazi della Villa fossero occupati, o si prevedesse iniziativa con partecipazione superiore alle cento persone, si utilizzeranno gli spazi del Pertini.

Servizi bibliotecari			**TARIFFE IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA**	IMPORTO	IVA 22%	**TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA**
rimborso tessera iscrizione biblioteca RFID	iscritti alla biblioteca		**€ 2,50**	€ 2,50	iva non dovuta	**€ 2,50**
stampa carta comune b/n a4	cittadini	incasso minimo 1 euro per carnet 10 stampe	**€ 0,10**	€ 0,10	iva non dovuta	**€ 0,10**
fotocopie a4	cittadini	incasso minimo 1 euro per carnet 10 fotocopie	**€ 0,10**	€ 0,10	iva non dovuta	**€ 0,10**
fotocopie a3	cittadini	incasso minimo 1 euro per carnet 5 fotocopie	**€ 0,20**	€ 0,20	iva non dovuta	**€ 0,20**
cuffiette	cittadini		**€ 2,50**	€ 2,50	iva non dovuta	**€ 2,50**
libro, cd, dvd, rivista	cittadini		**€ 1,50**	€ 1,50	iva non dovuta	**€ 1,50**
libro, cd, dvd, rivista di pregio	cittadini		**€ 3,00**	€ 3,00	iva non dovuta	**€ 3,00**
chiavetta usb 8 gb	cittadini		**€ 11,00**	€ 11,00	iva non dovuta	**€ 11,00**
cd-r 700 mb	cittadini		**€ 1,50**	€ 1,50	iva non dovuta	**€ 1,50**
dvd r 4,7 gb	cittadini		**€ 1,50**	€ 1,50	iva non dovuta	**€ 1,50**
Shopper in cotone con logo Pertini cittadini	cittadini		**€ 5.00**	€ 5.00	iva non dovuta	**€ 5.00**

L'attribuzione di pregio a libri, cd, dvd, riviste viene stabilita dal Funzionario del Pertini.

TARIFFE USO AREA SPETTACOLO IN ORARIO DI CHIUSURA AL PUBBLICO

	TARIFFE IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	IMPORTO	IVA 22%	**TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA**
COSTO ORARIO	**€ 50,00**	€ 40,98	€ 9,02	**€ 50,00**
PACCHETTO ORARIO 30 ORE	**€ 600,00**	€ 491,80	€ 108,20	**€ 600,00**

L'affittuario dovrà provvedere: alla preparazione dell'area come desiderato, alla sorveglianza, alla delimitazione dell'area per evitare che i partecipanti entrino in altre zone del Pertini, alle pulizie finali, al ripristino dell'area riviste come in origine. Tali attività saranno effettuate evitando interferenze con il personale comunale e delle altre ditte che operano al Pertini.

CULTURA

TARIFFE USO VILLA GHIRLANDA SILVA

			TARIFFE IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	IMPORTO	IVA 22%	**TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA**
sala specchi	Associazioni, Onlus	1 h. aggiuntiva	€ 60,00	€ 49,18	€ 10,82	€ 60,00
		4h	€ 220,00	€ 180,33	€ 39,67	€ 220,00
		oltre 4 h	€ 440,00	€ 360,66	€ 79,34	€ 440,00
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	1 h.	€ 150,00	€ 122,95	€ 27,05	€ 150,00
		4h	€ 440,00	€ 409,84	€ 90,16	€ 500,00
		oltre 4 h	€ 880,00	€ 737,70	€ 162,30	€ 900,00
sala lampadario	Associazioni, Onlus	1 h. aggiuntiva	€ 30,00	€ 24,59	€ 5,41	€ 30,00
		4h	€ 82,50	€ 67,62	€ 14,88	€ 82,50
		oltre 4 h	€ 165,00	€ 135,25	€ 29,75	€ 165,00
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	1 h.	€ 50,00	€ 40,98	€ 9,02	€ 50,00
		4h	€ 200,00	€ 163,93	€ 36,07	€ 200,00
		oltre 4 h	€ 400,00	€ 327,87	€ 72,13	€ 400,00
Porticato Pianterreno	Associazioni, Onlus	4h	€ 40,00	€ 32,79	€ 7,21	€ 40,00
		oltre 4 h	€ 80,00	€ 65,57	€ 14,43	€ 80,00
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	4h	€ 100,00	€ 81,97	€ 18,03	€ 100,00
		Oltre 4 ore	€ 200,00	€ 163,93	€ 36,07	€ 200,00

Pulizie	Nel cortile d'onore, a seguito di lancio di riso o coriandoli	Per tutti	€ 50,00	€ 40,98	€ 9,02	€ 50,00
	Nelle sale, nel caso in cui la ditta di catering non provveda	Per tutti	€ 100,00	€ 81,97	€ 18,03	€ 100,00

sala paesaggi	Associazioni, Onlus	1 h. aggiuntiva	€ 60,00	€ 49,18	€ 10,82	€ 60,00
		4h	€ 220,00	€ 180,33	€ 39,67	€ 220,00
		oltre 4 h	€ 440,00	€ 360,66	€ 79,34	€ 440,00
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	1 h.	€ 150,00	€ 122,95	€ 27,05	€ 150,00
		4h	€ 500,00	€ 409,84	€ 90,16	€ 500,00
		oltre 4 h	€ 900,00	€ 737,70	€ 162,30	€ 900,00
Loggiati piano nobile (per una sola loggia metà importo)	Associazioni, Onlus	4h	€ 40,00	€ 32,79	€ 7,21	€ 40,00
		oltre 4 h	€ 80,00	€ 65,57	€ 14,43	€ 80,00
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	4h	€ 100,00	€ 81,97	€ 18,03	€ 100,00
		oltre 4 h	€ 200,00	€ 163,93	€ 36,07	€ 200,00
Sale Quadrerie Nord (ex biblioteca)	Scuole con sede a Cinisello B., Associazioni, Onlus	1 h. aggiuntiva	€ 30,00	€ 24,59	€ 5,41	€ 30,00
		4h	€ 82,50	€ 67,62	€ 14,88	€ 82,50
		oltre 4 h	€ 165,00	€ 135,25	€ 29,75	€ 165,00
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	1 h.	€ 50,00	€ 40,98	€ 9,02	€ 50,00
		4h	€ 200,00	€ 163,93	€ 36,07	€ 200,00
		oltre 4 h	€ 400,00	€ 327,87	€ 72,13	€ 400,00
Sale quadrerie Sud / sale espositive)	Associazioni, Onlus	una giornata	€ 250,00	€ 204,92	€ 45,08	€ 250,00
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	una giornata	€ 600,00	€ 491,80	€ 108,20	€ 600,00
sale piano terra (sala specchi e sala lampadario)	Associazioni, Onlus	1 h. aggiuntiva	€ 80,00	€ 65,57 €	€ 14,43	€ 80,00
		4h	€ 300,00	€ 245,90	€ 54,10 €	€ 300,00
		oltre 4 h	€ 600,00	€ 491,80	€ 108,20	€ 600,00
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	1 h. aggiuntiva	€ 150,00	€ 122,95	€ 27,05	€ 150,00
		4h	€ 700,00	€ 573,77	€ 126,23	€ 700,00

		oltre 4 h	€ 1.300,00	€ 1.065,57	€ 234,43	€ 1.300,00
Sale al piano nobile (Paesaggi, quadrerie, Loggiati,)	Associazioni, Onlus	1 h. aggiuntiva	€ 140,00	€ 114,75	€ 25,25	€ 140,00
		4h	€ 550,00	€ 450,82	€ 99,19	€ 550,00
		oltre 4 h	€ 1.100,00	€ 901,64	€ 198,36	€1.100,00
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	1 h. aggiuntiva	€ 350,00	€ 286,89	€ 63,11	€ 350,00
		4h	€ 1.400,00	€ 1.147,54	€ 252,46	€ 1.400,00
		oltre 4 h	€ 2.100,00	€ 1.721,31	€ 378,69	€ 2.100,00
Uso intera struttura (sale pianterreno e sale piano nobile, porticato, loggiati, cortile, area calcestre ai limiti del parterre dietro la Villa)	Associazioni, Onlus	4h	€ 1.000,00	€ 819,67	€ 180,33	€ 1.000,00,
		oltre 4 h	€ 2.000,00	€ 1.639,34	€ 360,66	€ 2.000,00
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	4h	€ 2.500,00	€ 2.049,18	€ 450,82	€ 2.500,00
		oltre 4 h	€ 5.000,00	€ 4.098,36	€ 901,64	€ 5.000,00

Gli spazi sono resi disponibili solo se il pagamento viene effettuato entro QUINDICI giorni solari precedenti l'effettuazione dell'iniziativa, diversamente la prenotazione viene annullata e lo spazio non viene assegnato al richiedente che non avrà diritto al rimborso.

Le Associazioni ed Onlus, per fruire dello sconto, debbono essere formalmente costituite da almeno sei mesi.

Le Associazioni, gli Enti e le Istituzioni iscritte al relativo Albo comunale fruiscono di uno sconto del 10% sull'importo netto praticato per le Associazioni.

Alle Associazioni ed Onlus che effettuano iniziative con pagamento di biglietto si applicano le tariffe in uso ad altri Enti, ditte e privati cittadini. Fanno eccezione le Associazioni ed Onlus iscritte all'albo comunale delle Associazioni e/o che hanno ottenuto patrocinio dall'Amministrazione; a queste ultime continueranno ad applicarsi le tariffe per Scuole che hanno sede a Cinisello B., Associazioni ed Onlus.

Per l'utilizzo di tutta la superficie richiesta da privati per funzioni imprenditoriali proprie la giunta si riserva di provvedere successivamente.

Ai Partiti politici è riservato in via prioritaria l'uso di Villa Ghirlanda Silva. Solo se gli spazi della Villa fossero occupati, o si prevedesse iniziativa con partecipazione superiore alle cento persone, si utilizzeranno gli spazi del Pertini.

TARIFFE VISITE GUIDATE IN VILLA GHIRLANDA

			TARIFFE IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	IMPORTO	IVA 22%	TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA
visite guidate alla Villa e al giardino	Associazioni, Onlus, iniziative per studio e conoscenza patrimonio locale	Senza guida, massimo 25 persone	€ 100,00	€ 81,97	€ 18,03	€ 100,00
		Con guida, massimo 25 persone	€ 200,00	€ 163,93	€ 36,07	€ 200,00
	Altri Enti, Ditte, soggetti con scopo di lucro	Senza guida, massimo 25 persone	€ 150,00	€ 122,95	€ 27,05	€ 150,00
		Con guida, massimo 25 persone	€ 250,00	€ 204,92	€ 45,08	€ 250,00
Visite guidate alla Villa e al giardino	Associazioni, Onlus, iniziative per studio e conoscenza patrimonio locale	due ore senza guida minimo 10 persone, 10 euro a testa	Non istituita	Non istituita	Non istituita	Non istituita
	Associazioni, Onlus, iniziative per studio e conoscenza patrimonio locale	due ore con guida minimo 10 persone, 17 euro a testa	Non istituita	Non istituita	Non istituita	Non istituita
	Altri Enti, Ditte, soggetti con scopo di lucro	due ore senza guida minimo 10 30 euro a testa	Non istituita	Non istituita	Non istituita	Non istituita
	Altri Enti, Ditte, soggetti con scopo di lucro	due ore con guida minimo 10 35 euro a testa	Non istituita	Non istituita	Non istituita	Non istituita
visite guidate alla Villa e al giardino	Associazioni, Onlus, iniziative per studio e conoscenza patrimonio locale	un'ora e mezza con guida 10 euro a testa minimo 10 persone	Non istituita	Non istituita	Non istituita	Non istituita
	Altri Enti, Ditte, soggetti con scopo di lucro	un'ora e mezza con guida 15 euro a testa minimo 10 persone	Non istituita	Non istituita	Non istituita	Non istituita

Per le visite guidate la prenotazione delle sale si intende per un'ora complessivamente. La visita può comprendere anche il giardino storico, aperto al pubblico.

Le visite sono possibili solo se il pagamento viene effettuato entro QUINDICI giorni solari precedenti l'effettuazione dell'iniziativa, diversamente la prenotazione viene annullata, la visita non si effettua e non si avrà diritto al rimborso.

Le Scuole pubbliche e private, di ogni ordine e grado, con sede a Cinisello Balsamo sono escluse dal pagamento della tariffa per le visite guidate.
E' competenza del Dirigente determinare la disponibilità per l'effettuazione delle visite guidate.

Le Associazioni ed Onlus, per fruire dello sconto, debbono essere formalmente costituite da almeno sei mesi.

Le Associazioni, gli Enti e le Istituzioni iscritte al relativo Albo comunale fruiscono di uno sconto del 10% sull'importo netto praticato per le Associazioni.

TARIFFE RIPRESE VIDEO E FOTOGRAFICHE

			TARIFFE IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	**IMPORTO**	**IVA 22%**	**TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA**
riprese foto interni Villa e parco	chiunque	Per singola ripresa	**Non istituita**	Non istituita	Non istituita	Non istituita
Riprese video interni Villa e Parco	chiunque	Per singola ripresa	**Non istituita**	Non istituita	Non istituita	Non istituita
Servizi fotografici professionali per usi commerciali e set cinematografici, televisivi e video – Villa Ghirlanda intera struttura	Associazioni iscritte all'albo.	mezza giornata	€ 700,00	€ 573,77	€ 126,23	€ 700,00
		Giornata intera	€ 1.300,00	€ 1.065,57	€ 234,43	€ 1.300,00
Servizi fotografici professionali per usi commerciali e set cinematografici, televisivi e video – Villa Ghirlanda – intera struttura	Associazioni, Onlus, altri Enti, Ditte, soggetti con scopo di lucro	mezza giornata	€ 1.300,00	€ 1.065,57	€ 234,43	€ 1.300,00
		intera giornata	€ 2.500,00	€ 2.049,18	€ 450,82	€ 2.500,00
Servizi fotografici professionali per	Associazioni iscritte all'albo.	intera giornata	€ 700,00	€ 573,77	€ 126,23	€ 700,00

usi commerciali e set cinematografici, televisivi e video – Villa Ghirlanda – solo un piano	Associazioni, Onlus, altri Enti, Ditte, soggetti con scopo di lucro	intera giornata	€ 1.300,00	€ 1.065,57	€ 234,43	€ 1.300,00
Servizi fotografici professionali per usi commerciali e set cinematografici, televisivi e video - Villa Ghirlanda -solo un piano	Associazioni iscritte all'albo.	mezza giornata	€ 400,00	€ 327,87	€ 72,13	€ 400,00
	Associazioni, Onlus, altri Enti, Ditte, soggetti con scopo di lucro	mezza giornata	€ 700,00	€ 573,77	€ 126,23	€ 700,00

Per effettuare riprese nella residenza e nel parco occorre compilare il modulo di "Richiesta per effettuare riprese video o fotografiche in Villa Ghirlanda Silva e nel parco" almeno 30 giorni prima dell'evento all'indirizzo ilpertini.affittospazi@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Si valuterà l'applicazione di eventuali ulteriori tariffe per riprese fotografiche per usi non commerciali, o finalizzate alla valorizzazione del patrimonio culturale locale

Le riprese sono possibili solo se il pagamento viene effettuato entro QUINDICI giorni solari precedenti l'effettuazione dell'iniziativa, diversamente la prenotazione viene annullata e la ripresa non viene effettuata dal richiedente che non avrà diritto al rimborso.

Per l'utilizzo della struttura richiesta da privati per funzioni imprenditoriali proprie la Giunta si riserva di provvedere successivamente.

TARIFFE USO SPAZI PARCO DI VILLA GHIRLANDA						
			TARIFFE IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	**IMPORTO**	**IVA 22%**	**TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA**
Area di pattinaggio	Scuole con sede a Cinisello B., Associazioni iscritte all'albo comunale.	mezza giornata	**€ 50,00**	€ 40,98	€ 9,02	**€ 50,00**
		intera giornata	**€ 100,00**	€ 81,97	€ 18,03	**€ 100,00**
	Associazioni non iscritte all'albo comunale, Onlus, altri Enti, Ditte, privati cittadini	mezza giornata	**€ 100,00**	€ 81,97	€ 18,03	**€ 100,00**
		Intera giornata	**€ 200,00**	€ 163,93	€ 36,07	**€ 200,00**
Parterre dietro alla Villa (zona calcestre fino ai limiti del grande prato)	Associazioni iscritte all'albo,	intera giornata	**€ 400,00**	€ 327,87	€ 72,13	**€ 400,00**
	Associazioni, Onlus, altri Enti, Ditte, soggetti con scopo di lucro	intera giornata	**€ 800,00**	€ 655,74	€ 144,26	**€ 800,00**

Parterre dietro alla Villa (zona calcestre fino ai limiti del grande prato)	Associazioni iscritte all'albo,	mezza giornata	**€ 250,00**	€ 204,92	€ 45,08	**€ 250,00**
	Associazioni, Onlus, altri Enti, Ditte, soggetti con scopo di lucro	mezza giornata	**€ 500,00**	€ 409,84	€ 90,16	**€ 500,00**

area cinema	Associazioni, Onlus	4h	€ 325,00	€ 266,39	€ 58,61	€ 325,00
		oltre 4 h	€ 650,00	€ 532,79	€ 117,21	€ 650,00
	Altri Enti, Ditte, privati cittadini	4h	€ 650,00	€ 532,79	€ 117,21	€ 650,00
		oltre 4 h	€ 1.300,00	€ 1.065,57	€ 234,43	€ 1.300,00

L'affittuario dovrà provvedere: alla preparazione dell'area come desiderato, alla sorveglianza, alla delimitazione dell'area per evitare che i partecipanti entrino in altre zone del parco di Villa Ghirlanda alle pulizie finali, al ripristino dell'area dopo l'evento, come in origine

Gli spazi sono resi disponibili solo se il pagamento viene effettuato entro QUINDICI giorni solari precedenti l'effettuazione dell'iniziativa, diversamente la prenotazione viene annullata e lo spazio non viene assegnato al richiedente che non avrà diritto al rimborso.

Servizio Sport

TARIFFE SPORT						
TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI						
		TARIFFA IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	**IMPORTO**	**IVA 22%**	**TARIFFA 2021 – IVA COMPRESA SE DOVUTA**	**NUOVA TARIFFA 2021 SERVIZI FOTOGRAFICI PROFESSIONALI PER USI COMMERICALI E SET CINEMATOGRAFICI, TELEVISIVI E VIDEO IVA 22% INCLUSA**
CAMPO CENTRALE SCIREA - CRIPPA	CAMPIONATO PER SQUADRA	1.300,52	1.066,00	234,52	**1.300,52**	**€ 100 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
	PER PARTITA	196,42	161,00	35,42	**196,42**	
CAMPO CENTRALE SCIREA - CRIPPA	TORNEO PER ASSOCIAZIONI NON LOCALI TARIFFA PRO DIE (MAX 4 PARTITE AL GIORNO)	261,08	214,00	47,08	**261,08**	**€ 100 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
	TORNEO PER ASSOCIAZIONI	1.826,34	1.497,00	329,34	**1.826,34**	

	LOCALI A FORFAIT					
CAMPO QUARTIERE E DELLE ROSE	CAMPIONATO PER SQUADRA	847,90	695,00	152,90	**847,90**	**€ 100 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
	PER PARTITA	136,64	112,00	24,64	**136,64**	
CAMPO QUARTIERE E DELLE ROSE	TORNEO PER ASSOCIAZIONI NON LOCALI TARIFFA PRO DIE (MAX 4 PARTITE AL GIORNO)	283,04	232,00	51,04	**283,04**	**€ 100 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
	TORNEO PER ASSOCIAZIONI LOCALI A FORFAIT	1.187,06	973,00	214,06	**1.187,06**	**€ 100 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
	TORNEO/ MANIFESTAZIONI PER ASSOCIAZIONI LOCALI A FORFAIT PRO DIE	**183,00**	150,00	33,00	**183,00**	
CAMPO TERRA BATTUTA\ SINTETICO	CAMPIONATO PER SQUADRA	675,88	554,00	121,88	**675,88**	**€ 100 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
	PER PARTITA	126,88	104,00	22,88	**126,88**	
	TORNEO PER ASSOCIAZIONI NON LOCALI TARIFFA PRO DIE (MAX 4 PARTITE AL GIORNO)	283,04	232,00	51,04	**283,04**	**€ 100 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
	TORNEO PER ASSOCIAZIONI LOCALI A FORFAIT	946,72	776,00	170,72	**946,72**	

CAMPI A 7 E CAMPETTO SARDEGNA	CAMPIONATO PER SQUADRA	401,38	329,00	72,38	**401,38**	**€ 100 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
	PER PARTITA	54,90	45,00	9,90	**54,90**	

	TORNEO PER ASSOCIAZIONI NON LOCALI TARIFFA PRO DIE (MAX 4 PARTITE AL GIORNO)	68,32	56,00	12,32	**68,32**	
	TORNEO PER ASSOCIAZIONI LOCALI A FORFAIT	561,20	460,00	101,20	**561,20**	
	TORNEO/ MANIFESTAZIONI PER ASSOCIAZIONI LOCALI A FORFAIT PRO DIE	73,20	60,00	13,20	**73,20**	

CAMPO FRATTINI - MOZART	CAMPIONATO PER SQUADRA	652,70	535,00	117,70	**652,70**	**€ 100 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
	PER PARTITA	131,76	108,00	23,76	**131,76**	
	TORNEO PER ASSOCIAZIONI NON LOCALI TARIFFA PRO DIE (MAX 4 PARTITE AL GIORNO)	154,94	127,00	27,94	**154,94**	
	TORNEO PER ASSOCIAZIONI LOCALI A FORFAIT	913,78	749,00	164,78	**913,78**	
TUTTI I CAMPI	TARIFFA ORARIA PER ALLENAMENTO	8,54	7,00	1,54	**8,54**	**€ 100 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
PALESTRE SCOLASTICHE	TARIFFA ORARIA	20,13	16,50	3,63	**20,13**	**€ 50,00 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**

PISTA DI PATTINAGGIO	TARIFFA ORARIA	10,98	9,00	1,98	**10,98**	**€ 100 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
PISTA DI ATLETICA LEGGERA	TARIFFA ORARIA	9,76	8,00	1,76	**9,76**	**€ 150 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
PALASPORT - PATERRE	TARIFFA ORARIA	53,68	44,00	9,68	**53,68**	**€ 150 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
PALESTRA GRANDE	TARIFFA ORARIA	25,62	21,00	4,62	**25,62**	**€ 50 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
PALESTRA PICCOLA	TARIFFA ORARIA	25,62	21,00	4,62	**25,62**	**€ 50 ALL'ORA IVA 22 % INCLUSA**
G. PALASPORT : MANIFESTAZIONI con ingresso a pagamento	15% DEL BORDERO' CON MINIMO GARANTITO DELLA TARIFFA	2.049,60	1.680,00	369,60	€ 2.049,60	Per servizi fotografici professionali, per usi commerciali e set cinematografici, televisivi e video, si veda alla voce Palasport - parterre.
PALASPORT MANIFESTAZIONI MEZZA GIORNATA con ingresso a pagamento	15% DEL BORDERO' CON MINIMO GARANTITO DELLA TARIFFA	1.024,80	840,00	184,80	€ 1.024,80	
PALASPORT MANIFESTAZIONI TORNEI SPORTIVI CON INGRESSO LIBERO	TARIFFA ORARIA	**56,36**	46,20	10,16	€. 56,36	

Per servizi fotografici professionali per usi commerciali e set cinematografici, televisivi e video presso tutti gli impianti sportivi in convenzione e non è necessaria l'autorizzazione dell'Ufficio Sport, previa richiesta formale almeno 30 giorni prima all'indirizzo servizio.sport@comune.cinisello-balsamo.mi.it ; le tariffe sono quelle indicate in tabella, mentre per le piscine comunali (Alberti, Costa, Paganelli) e le palestre Gorky e Palacooper ,fatto salvo quanto indicato sopra, il costo è di € 100 all'ora - iva 22% inclusa.

Scuola Civica di Musica

TARIFFE CORSI DELLA CIVICA SCUOLA DI MUSICA

TARIFFE PROPOSTE (IVA COMPRESA SE DOVUTA) PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/22

TASSA DI ISCRIZIONE
CORSI AMATORIALI: RESIDENTI EURO 90,00 – NON RESIDENTI € 120,00
CORSI PROFESSIONALI: RESIDENTI EURO 76,00 – NON RESIDENTI € 106,00
CORSI COLLETTIVI: "MUSICAINFASCE®"-"SVILUPPOMUSICALITA®'"-"PIANETA CORO" € 40,00 "MUSICA IN ATTESA" : € 15,00

	1° RATA AL 15/10	**2° RATA AL 30/01**	**3° RATA AL 15/04**	**di cui IVA 22%**	**TOTALE ANNUO IVA COMPRESA SE DOVUTA**
CORSI INDIVIDUALI PRINCIPALI					
LIVELLO AMATORIALE 40'	245,00	245,00	124,00	111,00	**614,00**
LIVELLO PROFES. O AMAT. 60'	326,00	326,00	165,00	148,00	**817,00**
CORSI COLLETTIVI PRINCIPALI					
AVVIO ALLO STRUMENTO (per bimbi di 6/7 anni e per adulti)	290,00			53,00	**290,00**
CHITARRA D'ACCOMPAGNAMENTO (bambini- ragazzi -adulti)	290,00			53,00	**290,00**
**LABORATORIO CORALE MODERNO*	290,00			53,00	**290,00**
CORSI COLLETTIVI PER BAMBINI					
MUSICAINFASCE ®/SVILUPPO MUSICALITA' ® (2 moduli 15+15 incontri)	170,00	148,00		69,96	**318,00**
MUSICAINFASCE ®/SVILUPPO MUSICALITA' ® (1 modulo 30 incontri)	290,00			53,00	**290,00**
PIANETA CORO	290,00			53,00	**290,00**
MUSICA IN ...ATTESA (moduli 4 incontri)	80,00			14,00	**80,00**
CORSI COMPLEMENTARI					
TEORICO/CULTURALE	234,00			43,00	**234,00**
TEORIA E SOLFEGGIO biennio sup.	290,00			53,00	**290,00**
CORSO TEORICO/ARMONICO	234,00			43,00	**234,00**
ARMONIA COMPLEMENTARE ARRANGIAMENTO	290,00			53,00	**290,00**
STORIA DELLA MUSICA (classica o moderna)	290,00			53,00	**290,00**

TARIFFE CON RIDUZIONE DEL 30%

	1° RATA AL 15/10	2° RATA AL 30/01	3° RATA AL 15/04	di cui IVA 22%	**TOTALE ANNUO IVA COMPRESA SE DOVUTA**
CORSI INDIVIDUALI PRINCIPALI					
LIVELLO AMATORIALE 40'	172,00	172,00	87,00	78,00	**431,00**
LIVELLO PROFES. O AMAT. 60'	228,00	228,00	115,00	103,00	**571,00**
CORSI COMPLEMENTARI					
TEORICO/CULTURALE	164,00			30,00	**164,00**
TEORIA E SOLFEGGIO biennio sup.	203,00			37,00	**203,00**
CORSO TEORICO/ARMONICO	164,00			30,00	**164,00**
ARMONIA COMPLEMENTARE	203,00			37,00	**203,00**
STORIA DELLA MUSICA (classica o moderna)	203,00			37,00	**203,00**

TARIFFE CON RIDUZIONE DEL 50%					
	1° RATA AL 15/10	2° RATA AL 30/01	3° RATA AL 15/04	di cui IVA 22%	**TOTALE ANNUO IVA COMPRESA SE DOVUTA**
CORSI INDIVIDUALI PRINCIPALI					
LIVELLO AMATORIALE 40'	123,00	123,00	63,00	56,00	**309,00**
LIVELLO PROFES. O AMAT. 60'	163,00	163,00	83,00	74,00	**409,00**
CORSI COMPLEMENTARI					
TEORICO/CULTURALE	118,00			22,00	**118,00**
TEORIA E SOLFEGGIO biennio sup.	146,00			27,00	**146,00**
CORSO TEORICO/ARMONICO	118,00			22,00	**118,00**
ARMONIA COMPLEMENTARE	146,00			27,00	**146,00**
STORIA DELLA MUSICA (classica o moderna)	146,00			27,00	**147,00**

NOTE INTEGRATIVE*:*

I versamenti delle quote dovranno essere versati su:

- C/C postale n. 40058208 intestato a: Comune Cinisello Balsamo, Civica Scuola di Musica, Servizio Tesoreria 20092 Cinisello Balsamo
- tramite bonifico bancario intestato a: Comune Cinisello Balsamo, via XXV Aprile, 4 IBAN: IT26U0306932934100000300001

Tariffe ridotte:

- riduzioni, rispettivamente del 30% e 50%, per corsi individuali in aggiunta al primo che rimane tariffato al 100%.
- Riduzioni del 30% e 50% sono previste per il secondo e successivi corsi complementari abbinati ad un corso individuale principale.
- riduzioni, per nuclei familiari, rispettivamente del 30% e 50%, per Corsi individuali in aggiunta al primo che rimane tariffato al 100%
- nessun rimborso è dovuto all'utente (tassa iscrizione e/o rate versate), in caso di ritiro dai corsi

TARIFFE ASSEGNAZIONE SPAZI CIVICA SCUOLA DI MUSICA VILLA GHIRLANDA

	Tariffa oraria proposta se dovuta per iscritti e associazioni			Tariffa oraria proposta se dovuta per esterni		
	Importo	**IVA 22%**	**Tariffa oraria 2021 IVA compresa se dovuta**	**Importo**	**IVA 22%**	**Tariffa oraria 2021 IVA compresa se dovuta**
Aule con pianoforte	10,25	2,25	**12,50**	20,50	4,50	**25,00**
Aule senza pianoforte	6,15	1,35	**7,50**	12,30	2,70	**15,00**
Aule per band/gruppi musicali – lato via Frova	16,40	3,60	**20,00**	32,80	7,20	**40,00**
Sala delle colonne – auditorium (4 ore)	123,00	27,00	**150,00**	246,00	54,00	**300,00**

L'utilizzo delle sale deve essere compatibile con lo svolgimento delle attività della scuola

Le aule possono essere utilizzate prevalentemente di mattina negli orari in cui non si svolgono le lezioni, dalle 9,00 alle 12,00.
Le possibilità previste sono le seguenti:
Aule con pianoforte - Aule senza pianoforte - Aule con pianoforte per prove di Canto moderno e lirico - Aule con batteria.
L'assegnazione degli spazi in altri orari, pomeridiani o serali, compatibilmente con le attività didattiche, verrà concordato con la segreteria fermo restando l'orario di chiusura della scuola
(ore 22,00).
La responsabilità e la cura dello spazio e delle attrezzature utilizzate saranno comunque sempre del docente (nel caso fosse presente), o di un allievo maggiorenne.
Gli esterni o le associazioni che richiederanno l'utilizzo degli spazi saranno tenuti, oltre al pagamento preventivo della tariffa per loro prevista, alla sottoscrizione di un modulo di presa in carico di responsabilità.
La prenotazione avviene presso la segreteria, il versamento su bollettino postale o tramite bonifico.
L'utilizzo degli spazi da parte degli allievi iscritti sarà esente dal pagamento delle tariffe previste esclusivamente per attività e/o prove rientranti nel progetto didattico della scuola (saggi, eventi, collaborazioni, preparazione esami o altro), e comunque preventivamente concordato con la segreteria.
I richiedenti l'uso degli spazi, saranno responsabili dell'utilizzo delle attrezzature presenti e della cura e del riordino dei locali assegnatigli.
Qualunque anomalia (non funzionamento e/o rottura di apparecchiature varie, o altro) dovrà essere immediatamente segnalata in segreteria per non incorrere in rimborsi del costo dell'eventuale riparazione o riacquisto.

TARIFFE ASSEGNAZIONE SPAZI PERIODO CAMPAGNA ELETTORALE

Riferimenti normativi:

- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020"

	TARIFFE IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	**TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA**
spazi interni chiusi	**€ 65,00**	**€ 65,00**
Arena estiva Villa Ghirlanda Silva	**€ 65,00**	**€ 65,00**
P. Gramsci	**gratis**	**gratis**
P. Italia	**gratis**	**gratis**

NOTE INTEGRATIVE:

In ordine alla disponibilità degli spazi esterni per P.zza Gramsci e P.zza Italia è il Commissariato di P.S. che si pronuncia, tenuto conto delle condizioni di sicurezza pubblica stabilita dalla Legge.

SETTORE SOCIOEDUCATIVO E RISORSE UMANE

Responsabile: Dott. Mario Conti

TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI

Riferimenti normativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 07/03/2016 avente ad oggetto: "REGOLAMENTO DEI SERVIZI ALL'INFANZIA COMUNALI";
- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020
- Delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 16/10/2017 avente ad oggetto: "REGOLAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI DEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE DI CINISELLO BALSAMO"
- Adeguamento ISTAT dei parametri stabiliti dal "REGOLAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI DEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE DI CINISELLO BALSAMO" agli articoli 13, comma 1, 17 comma 7, 29 comma 9, 33 comma 4, che, per l'anno 2021 saranno i seguenti:

art 13 comma 1 : ISEE massimo al quale applicare le tariffe massime € 13.143,46.

art. 17 comma 7: valore del cosiddetto "minimo vitale" € 7.016,98.

art. 29 comma 9: valore ISEE per l'accesso a aiuti comunali per interventi residenziali € 30.331,08.

art.33 comma 4: valore ISEE per l'esenzione da pagamento strutture residenziali minori: € 15.166,54.

TARIFFE CON VIGENZA AD ANNO SCOLASTICO (2021/2022)

Servizio Ristorazione Scolastica	Tariffa massima a pasto (a.s. 2020/21) iva compresa (se dovuta)	Tariffa massima a pasto (a.s. 2021/22) iva compresa (se dovuta)	% iva
Scuola dell'infanzia*	€ 5,02	€ 5,02	4
Scuola primaria*	€ 5,02	€ 5,02	4
Scuola secondaria di I grado*	€ 5,02	€ 5,02	4
C.D.D.*	€ 5,02	€ 5,02	4

**Si precisa che l'eventuale rimborso causa errato conteggio delle presenze è ammesso su richiesta dell'utente entro un termine massimo di 30 giorni dall'avvenuta comunicazione da parte del Comune*

Nota: la tariffa del servizio ristorazione sarà utilizzata quale parametro di riferimento economico per il calcolo degli importi giornalieri da corrispondere da parte dei genitori di minori collocati in comunità educativa residenziale a seguito di presa in carico del Servizio Sociale comunale, secondo quanto previsto dall'art 33 del "Regolamento dei servizi sociali dei comuni dell'Ambito Territoriale di Cinisello Balsamo "

Servizio di ristorazione Vendita pasti a terzi*	prezzo anno 2020 iva compresa se dovuta	prezzo anno 2021 iva compresa se dovuta	% iva
Pasto adulti	€ 6,18	€ 6,18	10
Pasto per minori asilo nido	€ 6,44	€ 6,44	10
Merenda	€ 1,06	€ 1,06	10

Per terzi si intendono persone giuridiche che sono tenuti ad acquistare il pasto dal Comune (ad esempio Azienda Insieme per il Sociale per il servizio Asilo Nido, Aziende che gestiscono i servizi Assistenza educativa disabili, Centri Ricreativi Estivi relativamente al pasto degli educatori)

SERVIZIO ASILI NIDO	TARIFFA FREQUENZA TEMPO PIENO BREVE (7.30-16.00)	TARIFFA FREQUENZA PART TIME (7.30-13.00)	TARIFFA FREQUENZA TEMPO PIENO LUNGO (7.30-18.00)
ISEE uguale a 0	TARIFFA MINIMA € 40,00	TARIFFA MINIMA € 32,00 (pari alla tariffa del tempo pieno breve ridotta del 20%)	TARIFFA MINIMA € 80,00 (tariffa pari alla frequenza tempo pieno breve + quota fissa di € 40,00 per il servizio post nido)
ISEE compreso tra € 0 e € 30.161,48*	TARIFFA INDIVIDUALIZZATA CALCOLATA SECONDO IL METODO DELLA PROGRESSIONE LINEARE	pari alla tariffa del tempo pieno breve ridotta del 20%	tariffa pari alla frequenza tempo pieno breve + quota fissa di € 40,00 per il servizio post nido
ISEE superiore ad € 30.161,48*	TARIFFA MASSIMA € 423,00 PER I NON RESIDENTI MAGGIORATA DEL 6,385% = € 450,00	TARIFFA MASSIMA € 338,40 pari alla tariffa del tempo pieno breve ridotta del 20% PER I NON RESIDENTI € 360,00	tariffa pari alla frequenza tempo pieno breve + quota fissa di € 40,00 per il servizio post nido PER I NON RESIDENTI € 490,00

** L'importo ISEE è calcolato, come previsto dal "REGOLAMENTO DEI SERVIZI ALL'INFANZIA COMUNALI", avendo a riferimento numerico il reddito annuo derivante da pensione minima INPS da lavoro dipendente aumentato del 450%*

In caso di pagamento, in un'unica soluzione, della quota FISSA relativa al periodo settembre-giugno verrà applicato uno sconto del 5% sull'importo dovuto. La somma versata con la prima mensilità è rimborsabile solo in caso di ritiro dal servizio entro il secondo mese di frequenza (in tal caso per la mensilità fruita lo sconto non verrà applicato).

- Nel caso di bambini con progettualità specifiche che necessitino di una frequenza parziale del servizio la quota fissa mensile è proporzionata ai giorni di effettiva iscrizione (Quota fissa mensile**:** 20 x giorni di effettiva iscrizione)
- Nel caso di contemporanea iscrizione al servizio nidi di due o più fratelli la quota fissa è ridotta del 30%. L'agevolazione si applica al secondo figlio e ai successivi.
- Le tariffe proposte per la determinazione della QUOTA VARIABILE (Tariffa Unica Giornaliera) per il servizio Asilo Nido, per l'a.s 2021/2022 sono i seguenti:

ISEE DA	ISEE A	QUOTA VARIABILE (GIORNALIERA)
€ 0,00	**€ 6.702,55**	**€ 2,26**
€ 6702,56	**€ 10.723,96**	**€ 3,77**
Uguale o maggiore di	**€ 10.723,97**	**€ 5,02**

In base alle facoltà previste dal "Regolamento dei servizi all'infanzia comunali" si prevedono le seguenti tariffe:

- Tassa di iscrizione (da versarsi all'atto di accettazione del posto e non rimborsabile) € 30,00=;
- Stampa e invio al domicilio delle fatture mensili per il pagamento del servizio € 0,55, con addebito sulla fattura del mese successivo.

CENTRO PRIMA INFANZIA

- frequenza monosettimanale = € 33,00.
- frequenza bisettimanale = € 66,00.

Servizio Trasporto persone con disabilità	Tariffa massima in vigore a.s. 2020/21	Tariffa massima in vigore a.s. 2021/22	di cui importo iva
Trasporto collettivo presso i Centri Diurni Disabili di Cinisello Balsamo e di Cusano Milanino, con frequenza cdd programmata su 5 giorni settimanali *	**€ 54,18 mensili**	**Quota annuale* € 650,16**	**=**
Trasporto collettivo presso i Centri Diurni Disabili di Cinisello Balsamo e di Cusano Milanino, con frequenza programmata **inferiore** a 5 giorni settimanali *	-	**Quota annuale* € 540,00**	
Trasporto sociale per persone con disabilità post-obbligo scolastico*, fino a 5 giorni settimanali	**€ 68,38 mensili**	**Quota annuale* € 820,56**	
Trasporto sociale per persone con disabilità post-obbligo scolastico*, fino a 5 giorni settimanali, con percorrenza <u>oltre</u> 20 KM (quindi oltre 40 Km tra andata e ritorno)		**Quota annuale * € 1800,00**	
Trasporto individuali per terapie o progetti rivolto a minori in situazione di disabilità** — Tariffa giornaliera per qualunque tipo di trasporto (con mezzo attrezzato o meno)		**€ 5,49 giornalieri** **(per i giorni di utilizzo)**	
Trasporto Scolastico per alunni residenti	**GRATUITO**	**GRATUITO**	**=**
Trasporto Scolastico per alunni non residenti		**Pari al costo del servizio**	**=**

La tariffa viene calcolata annualmente sulla base della attestazione ISEE presentata con le tempistiche comunicate dall'ufficio agli utenti. Eventuali modifiche di tariffa derivanti da presentazione di nuove ed ulteriori attestazioni ISEE in corso d'anno, non hanno valore retroattivo e decorreranno dall'emissione successiva alla data di presentazione della nuova attestazione ISEE.

*La tariffa annuale viene emessa trimestralmente. La decorrenza è prevista dal mese di aprile 2021.

**la tariffa giornaliera trasporto per terapie di minori è dovuta in base a effettivi giorni di trasporto. La decorrenza è prevista dal mese di aprile 2021

TARIFFE CON VIGENZA AD ANNO SOLARE

SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	Tariffa massima in vigore 2020	Tariffa massima in vigore 2021	di cui importo iva	% iva
Tariffa oraria *	€ 2,00	€ 2,00	=	**Fuori campo iva**

La tariffa viene calcolata annualmente sulla base della attestazione ISEE presentata con le tempistiche comunicate dall'ufficio agli utenti. Eventuali modifiche di tariffa derivanti da presentazione di nuove ed ulteriori attestazioni ISEE in corso d'anno, non hanno valore retroattivo e decorreranno dall'emissione successiva alla data di presentazione della nuova attestazione ISEE.

CENTRI RICREATIVI ESTIVI			Tariffa massima 2020	Tariffa massima 2021	di cui Importo iva
	Utenti **residenti**	iscrizione	€ 9,50 quota settimanale	€ 9,50 quota settimanale	=
		tariffa frequenza	€ 69,50 settimanale	€ 69,50 settimanale	=
	Utenti **non residenti**	iscrizione	€ 9,50 quota settimanale	€ 9,50 quota settimanale	=
		tariffa frequenza	€ 140,40 settimanale*	€ 140,40 settimanale*	

** pari al prezzo del servizio (servizi educativo e servizio ristorazione)*

TARIFFE UTILIZZO SPAZI PRESSO, SCUOLE, AULA MAGNA PRESSO EDIFICIO EX ARNESANO

SPAZIO	RICHIEDENTE	TARIFFA IN VIGORE PER UTILIZZO FINO A 5 ORE	TARIFFA 2020	IVA (22%)	TARIFFA IN VIGORE PER UTILIZZO > 5 ORE	TARIFFA 2021	IVA
AULA MAGNA 5^PIANO EX ARNESANO	Ass.ni di volontariato e Onlus	**€ 78,20**	**€ 78,20**	Fuori campo IVA	**€ 156,37**	**€ 156,37**	Fuori campo IVA
AULA MAGNA 5^ PIANO EX ARNESANO	Privati	**€ 156,37**	**€ 156,37**	Fuori campo IVA	**€ 312,75**	**€ 312,75**	Fuori campo IVA

TARIFFE ORARIE UTILIZZO SPAZI PRESSO SCUOLE	TARIFFA IN VIGORE (a.s. 2019/20)	NUOVA TARIFFA (a.s. 2020/21)	IVA
Aula Normale	**€ 12,45**	**€ 12,45**	Fuori campo IVA
Aula Grande / Speciale	**€ 14,95**	**€ 14,95**	Fuori campo IVA
Auditorium/Aula Magna	**€ 33,62**	**€ 33,62**	Fuori campo IVA

TARIFFE UTILIZZO SPAZI CENTRI ANZIANI E CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE

SPAZIO	RICHIEDENTE	Limite max IN VIGORE PER UTILIZ. FINO A 5 ORE	LIMITE 2020	IVA	Limite max IN VIGORE PER UTILIZ. > 5 ORE	LIMITE 2021	IVA
SALE C/O CENTRO AGGREGAZIONE ANZIANI COSTA FRIULI – BAUER	Ass. ni volontariato e Onlus	€ 45,87	€ 45,87	Fuori campo IVA	€ 89,65	€ 89,65	Fuori campo IVA
SALE C/O CENTRO AGGREGAZIONE ANZIANI COSTA FRIULI – BAUER	Privati	€ 89,65	€ 89,65	Fuori campo IVA	€ 178,26	€ 178,26	Fuori campo IVA
SPAZI C/O CENTRO AGGREGAZIONE GIOVANILE	Ass.ni di volontariato e Onlus	€ 45,87	€ 45,87	Fuori campo IVA	€ 89,65	€ 89,65	Fuori campo IVA
SPAZI C/O CENTRO AGGREGAZIONE GIOVANILE	Privato	€ 89,65	€ 89,65	Fuori campo IVA	€ 178,26	€ 178,26	Fuori campo IVA

**Rispetto agli spazi presso i Centri di aggregazione anziani Costa, Bauer, Friuli, si richiama quanto previsto con delibera di G.C. n. 290 del 18/10/2012, con la quale sono stati assegnati gli spazi e approvata la collaborazione per la realizzazione delle attività aggregative e che disciplina, all'art. 6C gli affitti spazi dei centri a cura delle Associazioni assegnatarie.*

AREA COORDINAMENTO STRATEGICO, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Responsabile: Dott. Gianluca Caruso

IMPORTI DA CORRISPONDERE A TITOLO DI RIMBORSO SPESE PER IL RILASCIO DI FOTOCOPIE E DOCUMENTI SU CD-ROM PER VISURA DEGLI ATTI

Riferimenti normativi:

- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020"
- Circolare Consiglio dei Ministri N.UCA 27720/928/46;
- Legge 08/07/1962 n. 604 Tabella D;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 155 del 16/12/1997 avente ad oggetto il Regolamento Comunale per l'accesso agli atti, disponibile per la consultazione sul sito comunale all'indirizzo: http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/, seguendo il percorso ATTI AMMINISTRATIVI/ STATUTI e REGOLAMENTI

TIPOLOGIA	TARIFFA IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	TARIFFA	IVA 22%	TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA
FOTOCOPIE A4 BIANCO E NERO	**€ 0,31**	€ 0,25	0,06	**€ 0,31**
FOTOCOPIE A3 BIANCO E NERO	**€ 0,62**	€ 0,51	€ 0,11	**€ 0,62**
FOTOCOPIE A4 BIANCO E NERO FRONTE/RETRO	**€ 0,62**	€ 0,51	€ 0,11	**€ 0,62**
FOTOCOPIE A3 BIANCO E NERO FRONTE/RETRO	**€ 0,94**	€ 0,77	€ 0,17	**€ 0,94**
SUPPORTO MAGNETICO (CD-ROM)	**€ 3,11**	€ 2,55	€ 0,56	**€ 3,11**
DIRITTI DI VISURA E RICERCA D'ARCHIVIO	**€ 12,44**	€ 10,22	€ 2,22	**€ 12,44**

NOTE INTEGRATIVE:

Gli introiti relativi al rilascio di fotocopie di atti istituzionali non sono soggetti al regime IVA. Tale regime va applicato solo per il rilascio di fotocopie relative ad atti che non rientrano nell'attività istituzionale dell'Ente.

SETTORE RISORSE E PATRIMONIO

Responsabile: Dott. Eugenio Stefanini

TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Si vanno ad indicare di seguito le tariffe TARI al netto del tributo provinciale, da approvare con separata deliberazione dal Consiglio Comunale:

TARIFFE TARI 2021

Tariffe TARI per le Utenze domestiche anno 2021:

UTENZE DOMESTICHE	tariffa fissa unitaria **(€/mq/anno)**	tariffa variabile unitaria **(€/mq/anno)**
DOMESTICA N. 1 COMPONENTE	0,74708	36,80457
DOMESTICA N. 2 COMPONENTI	0,87782	85,87732
DOMESTICA N. 3 COMPONENTI	0,98055	110,41370
DOMESTICA N. 4 COMPONENTI	1,06460	134,95007
DOMESTICA N. 5 COMPONENTI	1,14864	177,88873
DOMESTICA N. 6 COMPONENTI	1,21401	208,55920

Tariffe TARI per le Utenze non domestiche anno 2021:

UTENZE NON DOMESTICHE	tariffa fissa unitaria **(€/mq/anno)**	tariffa variabile unitaria **(€/mq/anno)**
01 - MUSEI BIBLIOTECHE SCUOLE ASSOC	0,68427	0,88183
02 - CINEMATOGRAFI E TEATRI	0,51320	0,67213
03 - AUTORIMESSE E MAGAZZINI SENZA ALCUNA VEND.	0,87244	1,12918
04 - CAMPEGGI,DISTRIB.CARBUR.,IMP.S	1,30011	1,68032
06 - ESPOSIZIONI AUTOSALONI	0,58163	0,75816
07 - ALBERGHI CON RISTORANTE	2,05281	2,64819
08 - ALBERGHI SENZA RISTORANTE	1,62514	2,08629
09 - CASE DI CURA E RIPOSO	1,71067	2,20458
10 - OSPEDALI	1,83042	2,36858
11 - UFFICI,AGENZIE E STUDI PROF.	1,83042	2,36052
12 - BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO	0,94087	1,20983
13 - NEGOZI ABB.CALZ. LIBR.CART.	1,69357	2,19114
14 - EDICOLA FARM. TABACC. PLURIL.	1,89885	2,44117
15 - NEGOZI PART. FILAT.TENDE TESS.	1,02640	1,32275
17 - ATT.ARTIG. TIPO BOTT. PARRUC.	1,86463	2,40622
18 - ATT.ARTIG.TIPO BOTT. FALEGNAME	1,40275	1,81744
19 - CARROZZ.AUTOFF.ELETTRAUTO	1,86463	2,40622
20 - ATT.INDUS.CON CAPANN. DI PROD.	0,65006	0,84151
21 - ATT.ARTIG. DI PROD. BENI SPEC.	0,94087	1,20983
22 - RIST.TRATT.OSTERIE PIZZ. PUB	9,52845	12,27846
23 - MENSE BIRRERIE HAMBURGHERIE	8,29676	10,69492
24 - BAR CAFFE' PASTICCERIA	6,77426	8,72155

25 - SUPERM. MACELL. SAL. FORMAGGI	3,45556	4,44950
26 - PLURILICENZE ALIMEN. E/O MISTE	2,63444	3,38753
27 - ORTOF.PESCHERIE FIORI PIANTE	12,26552	15,79773
28 - IPERMERCATI GENERI MISTI	2,66865	3,44668
30 - DISCOTECHE, NIGHT CLUB	1,77910	2,30137
31NP - BOX NO PERTINENZA	0,87244	1,12918

Con le seguenti scadenze:

- prima rata: 16/10/2021
- seconda rata: 16/12/2021
- terza rata: 16/02/2022 a saldo e conguaglio

con possibilità di versamento in unica soluzione entro il 16/10/2021;

CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

(L. 27 dicembre 2019, n. 160 -Art. 1, commi 816 ss.)

Le tariffe relative al canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria sono determinate sulla base di quando disposto dalla Legge di bilancio n. 160 del 27 dicembre 2019.
L'art. 1, comma 817, prevede che "Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifiche delle tariffe.

PARTE I

TABELLA TARIFFA CANONE PATRIMONIALE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA
ART. 1 COMMA 819 LETTERA b) -----LEGGE N. 160 DEL 27 DICEMBRE 2019

Diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio imponibile degli enti su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato.

Categoria speciale per affissioni e temporanee	150%
Categoria speciale per pubblicità annuale	150%

A) – TARIFFA ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

1 - ORDINARIA – (ex Art. 12 D.LGS. n. 507/1993)

categoria normale	annuale	
SUPERFICIE	opaca	luminosa
mq 1	15,493	30,986
da mq 1,5 a mq 5,5	23,239	46,478
da mq 5,5 a mq 8,5	34,858	58,097
superiore a mq 8,5	46,478	69,717

categoria speciale	annuale	
SUPERFICIE	opaca	luminosa
mq 1	38,732	54,225
da mq 1,5 a mq 5,5	58,097	81,336
da mq 5,5 a mq 8,5	69,717	92,955
superiore a mq 8,5	81,336	104,575

2 – ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA EFFETTUATA CON VEICOLI IN GENERE – (ex Art. 13, comma 1, D.LGS. n. 507/1993)

(vetture autofilotranviarie, di uso pubblico o privato, è dovuta l'imposta sulla pubblicità in base alla superficie complessiva dei mezzi pubblicitari installati e per mq.)

	annuale	
COLLOCAZIONE	opaca	luminosa
int./est. mq 1	15,493	30,986
int./est. da mq 1,5 a mq 5,5	23,239	46,478
da mq 5,5 a mq 8,5	34,858	58,097
superiore a mq 8,5	46,478	69,717

3 – ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA EFFETTUATA CON VEICOLI DI PROPRIETA' DELL'IMPRESA – (ex Art. 13, comma 3, D.LGS. n. 507/1993)

	portata		
CATEGORIA	sup. 3.000 kg	inf. 3.000 kg	altri
autoveicoli	74,369	49,579	
motoveicoli e altri non ricompresi nella precedente categoria			24,789
veicoli con rimorchio	148,739	99,159	49,579

4 – ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA EFFETTUATA CON PANNELLI LUMINOSI – (ex Art. 14 D.LGS. n. 507/1993)

a) PER CONTO TERZI (per mq. di superficie) – (ex Art. 14, commi 1 e 2, D.LGS. n. 507/1993)

	annuale	
CATEGORIA	normale	speciale
sino a mq. 1	49,579	123,947
da mq. 1,5 a mq. 5,5	74,368	185,920

b) PER CONTO PROPRIO (per mq di superficie) – (ex Art. 14, commi 1 e 3, D.LGS. n. 507/1993)

	annuale	
CATEGORIA	normale	speciale
sino a mq. 1	24,789	61,973
da mq. 1,5 a mq. 5,5	37,183	92,958

5 – ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA EFFETTUATA CON PROIEZIONI – (ex Art. 14, comma 4, D.LGS. n. 507/1993)
(diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche)

	per giorno	
CATEGORIA	normale	speciale
periodi fino a 30 gg	3,098	7,745
periodi oltre i 30 gg	1,549	3,872

6 – ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA VARIA – (ex art. 15 D.LGS. n. 507/1993)

a) CON STRISCIONI – (ex art. 15, comma 1, D.LGS. n. 507/1993)

	periodi di 15 gg o frazioni	
CATEGORIA normale	opaca	luminosa
superiori al mq. 1	23,239	46,478

	periodi di 15 gg o frazioni	
CATEGORIA speciale	opaca	luminosa
superiori al mq. 1	58,097	81,336

b) CON AEROMOBILI O PALLONI VOLANTI – (ex art. 15, commi 2 e 3, D.LGS. n. 507/1993)

TIPOLOGIA	aeromobili	palloni frenati
per ogni giorno o frazione	74,369	37,184

c) MEDIANTE DISTRIBUZIONE CON VEICOLI DI VOLANTINI E ALTRO MATERIALE, CON PERSONE CIRCOLANTI CON CARTELLI O ALTRI MEZZI – (ex art. 15, comma 4, D.LGS. n. 507/1993)

	per persona	
CATEGORIA	normale	speciale
per ogni giorno o frazione	3,098	7,745

d) SONORA A MEZZO AMPLIFICATORI E SIMILI – (ex art. 15, commi 2 e 3, D.LGS. n. 507/1993)

CATEGORIA	normale	speciale
per ciascun punto fisso e per ciascun giorno o frazione	9,296	23,240

B) – TARIFFA CANONE SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI – (ex art. 19, comma 2, D.LGS. n. 507/1993)

	per i primi 10 gg.	per ogni periodo succ. di 5 gg o frazione
Tariffa base per ciascun foglio 70x100	1,239	0,371
Tariffa base per ciascun foglio maggiore di 1 mq	1,859	0,557

MAGGIORAZIONI	commissioni inferiori a 50 fogli – (ex art. 19, comma 3, D.Lgs. 507/1993)	50%
	formati da 8 a 12 fogli – (ex art. 19, comma 4, D.Lgs. 507/1993)	50%
	formati oltre 12 fogli – (ex art. 19, comma 5, D.Lgs. 507/1993)	100%
	affissioni commerciali in categoria speciale	150%
	affissioni spazi prefissati	100%

MAGGIORAZIONE PER URGENZA	(ex art. 22, comma 9, D.LGS. n. 507/1993)	10% DELLA TARIFFA CON UN MINIMO DI 25,00

PARTE II

TABELLA TARIFFA CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONI ART. 1 COMMA 819 LETT. a) --LEGGE N. 160 DEL 27 DICEMBRE 2019

Occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico.

A) OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PERMANENTE

TIPO OCCUPAZIONE		CAT.	TARIFFE
OCCUPAZIONE SUOLO PERMANENTE		1^	27,888
		2^	17,559
SPAZIO SOPRASTANTE/SOTTOSTANTE IL SUOLO		1^	13,944
		2^	8,779
DISTRIBUTORI TABACCHI	Centro abitato	1^	15,493
	Zona limitrofa	2^	15,493
	Frazioni	3^	15,493

B) OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO TEMPORANEO

TIPO OCCUPAZIONE	CAT.	TARIFFE
OCCUPAZIONE SUOLO TEMPORANEO	1^	2,065
	2^	1,032
SPAZIO SOPRASTANTE/SOTTOSTANTE IL SUOLO	1^	1,032
	2^	0,516
FIERE E FESTEGGIAMENTI SUOLO	1^	2,065
	2^	1,032
SPETTACOLO VIAGGIANTE SUOLO	1^	0,4131
	2^	0,2065
CAVI E CONDUTTURE IMPIANTI SUOLO	1^	1,0329
	2^	0,5164
ATTIVITA' EDILIZIA SUOLO	1^	1,0329
	2^	0,5164
MANIFESTAZIONI POLITICO CULTURALI SUOLO	1^	0,4131
	2^	0,2065

OCCUPAZIONI FINO A 12 ORE GIORNALIERE: RIDUZIONE DEL 30%
OCCUPAZIONI DI DURATA NON INFERIORE A 15 GIORNI: RIDUZIONE DEL 20%
OCCUPAZIONI DI DURATA NON INFERIORE A 1 MESE O CON CARATTERE RICORRENTE: RIDUZIONE DEL 50%

PARTE III

TABELLA TARIFFA CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE AREE MERCATALI
ART. 1 COMMA 837 --LEGGE N. 160 DEL 27 DICEMBRE 2019

Occupazione, anche abusiva, delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati.

AMBULANTI - PUBBLICI ESERCIZI SUOLO - PRODUTTORI AGRICOLI	**1^**	**1,00**

OCCUPAZIONI DI DURATA NON INFERIORE A 15 GIORNI: RIDUZIONE DEL 20%
OCCUPAZIONI DI DURATA NON INFERIORE A 1 MESE O CON CARATTERE RICORRENTE: RIDUZIONE DEL 50%

La scadenza delle tariffe applicabili in sede di prima applicazione, in ragione dell'attuale situazione pandemica, limitatamente all'esercizio 2021

16 settembre prima o unica rata
16 ottobre per l' eventuale seconda
16 novembre per l' eventuale terza rata

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Le tariffe relative all'imposta di soggiorno restano invariate rispetto al 2020 e pertanto confermate per l'anno 2021, con la seguente modulazione:

ATTIVITÀ RICETTIVE ALBERGHIERE (Articoli 22-24 Legge Regione Lombardia n. 15/2007)	**STRUTTURE ALBERGHIERE** (tipologia differenziate per stelle)	**TARIFFA** (a persona per ogni giorno di pernottamento)
	4 stelle e superiori	€ 2,00
	3 stelle	€ 1,50
	2 stelle	€ 1,00
	1 stella	€ 0,50
	RESIDENZE TURISTICO-ALBERGHIERE (tipologia differenziata per stelle)	**TARIFFA** (a persona per ogni giorno di pernottamento)
	4 stelle	€ 2,00
	3 stelle	€ 1,50
	2 stelle	€ 1,00
ATTIVITÀ RICETTIVE NON ALBERGHIERE (Articolo 32 – 45 Legge Regione Lombardia n. 15/2007)	**STRUTTURE - TIPOLOGIE**	**TARIFFA** (a persona per ogni giorno di pernottamento)
	Alloggi in affitto gestiti in forma imprenditoriale	€ 1,00
	Case per ferie e case per vacanze	€ 1,00
	Esercizi di affittacamere	€ 1,00
	Bed & Breakfast	€ 1,00
	Ostelli per la gioventù	€ 0,50

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'I.R.P.E.F.

L'aliquota dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche, di cui al comma 3 art.1, del D.Lgs. 360/98, come da specifica deliberazione consiliare, per l'anno 2021 è fissata nella misura di 0,75 punti percentuali, senza alcuna soglia di esenzione.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU 2021)

Le aliquote differenziate relative alla Nuova IMU restano invariate rispetto al 2020 e pertanto confermate per l'anno 2021, con la seguente modulazione

Aliquota ordinaria **0,95 per cento (0,95%)**

ad esclusione delle fattispecie di cui alle successive lettere:

a) 0,4 per cento (0,40%) - aliquota prevista per l'abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (art. 1, comma 748, della L. n. 160/2019);

b) 0,4 per cento (0,40%) - per le unità immobiliari ad uso abitativo che, al 1° gennaio 2021, il possessore, a titolo di proprietà o di altro diritto reale, conceda in locazione ai sensi di quanto disposto dall'articolo 2, comma 3, della Legge 9 dicembre 1998 n. 431, con contratto registrato ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, a persona fisica che ivi risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 144, comma 1, del Codice Civile. Ai sensi di quanto disposto dal comma 53 dell'articolo 1 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, per tali unità immobiliari l'imposta è ridotta al 75 per cento;

c) 0,4 per cento (0,40%) - per le unità immobiliari ad uso abitativo possedute da fondazioni e onlus, a titolo di proprietà o di altro diritto reale, che, al 1° gennaio 2021, vengano concesse in locazione, con contratto registrato ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, a persona fisica che ivi risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 144, comma 1, del Codice Civile;

d) 0,46 per cento (0,46%) - per le unità immobiliari ad uso abitativo che, al 1° gennaio 2021, il possessore, a titolo di proprietà o di altro diritto reale, conceda in comodato ad ascendenti o discendenti in linea retta fino al secondo grado, e che ivi risiedano anagraficamente nonché dimorino abitualmente, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 144, comma 1, del Codice Civile. L'aliquota in argomento non trova applicazione qualora l'immobile oggetto di comodato sia occupato ovvero utilizzato come abitazione principale da comproprietari o titolari di altri diritti reali sull'immobile;

e) 0,46 per cento (0,46%) - per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzino come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda un solo immobile in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato. In tale fattispecie la base imponibile è ridotta del 50% e il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante oltre all'immobile concesso in comodato possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9; ai fini dell'applicazione delle disposizioni della presente lettera, il soggetto passivo attesta il possesso dei suddetti requisiti con apposita dichiarazione;

f) 0,76 per cento (0,76%) – per le unità immobiliari ad uso abitativo che, al 1° gennaio 2021, il possessore, a titolo di proprietà o di altro diritto reale, conceda in locazione, con contratto registrato ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

g) 0,25 per cento (0,25%) – per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, sino a che permanga tale destinazione e che non siano in ogni caso locati;

- Detrazione per l'abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (art. 1, comma 749, della L. n. 160/2019): dall'imposta si detraggono, fino

a concorrenza del suo ammontare, euro 200 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica. La suddetta detrazione si applica agli alloggi regolarmente assegnati dagli istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616;

- Per le pertinenze dell'abitazione principale non spettano ulteriori detrazioni oltre a quella già stabilita per l'abitazione medesima. L'ammontare unico della detrazione, qualora non trovi totale capienza nell'imposta dovuta per l'immobile adibito ad uso abitativo, potrà essere computato, per la parte residua, in diminuzione dell'imposta dovuta per la pertinenza dell'abitazione principale;

DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI PER GLI ONERI DI ISTRUTTORIA DOVUTI PER IL RILASCIO O IL RINNOVO DI AUTORIZZAZIONI E/O NULLA OSTA PER L'ESPOSIZIONE E/O INSTALLAZIONE DI CARTELLI, INSEGNE DI ESERCIZIO ED ALTRI MEZZI PUBBLICITARI, NONCHÈ A TITOLO DI RIMBORSO DELLE SPESE PER LA RIMOZIONE, COPERTURA E CUSTODIA DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI PRIVI DELLA RELATIVA AUTORIZZAZIONE

Le tariffe di cui sopra, restano invariate rispetto a quelle approvate dalla Giunta Comunale per l'anno 2020 e pertanto confermate per l'anno 2021, con la seguente modulazione:

	TIPOLOGIA	TARIFFA IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA
CODICE 1	ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE E/O NULLA OSTA PER INSEGNE (SU SINGOLA SEDE), CARTELLI E ALTRI MEZZI PUBBLICITARI PERMANENTI (PER OGNI SINGOLO IMPIANTO)	€ 73,00	€ 73,00
CODICE 1	RINNOVO AUTORIZZAZIONE E/O NULLA OSTA PER INSEGNE SU SINGOLA SEDE), CARTELLI E ALTRI MEZZI PUBBLICITARI PERMANENTI PER OGNI SINGOLO IMPIANTO)	€ 73,00	€ 73,00
CODICE 1	ISTANZA PER L'ESPOSIZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI CHE RECLAMIZZANO PRODOTTI E DITTE COLLEGATE ALLE ATTIVITÀ DI CANTIERE (FINO A 12 MESI CONTINUATIVI)	€ 36,00	€ 36,00
CODICE 1	ISTANZA DI SUBENTRO NOMINATIVO NELL'AUTORIZZAZIONE SENZA ALCUNA MODIFICA DEL/I MEZZO/I PUBBLICITARIO/I	€ 31,00	€ 31,00
CODICE 1	ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE E/O NULLA OSTA PER L'ESPOSIZIONE TEMPORANEA DI MEZZI PUBBLICITARI (FINO A 12 MESI E PER RINNOVO A CARATTERE ANNUALE)	€ 31,00	€ 31,00

CODICE 2	RIMOZIONE IMPIANTI PUBBLICITARI: SINO A 6 MQ. OLTRE 6 MQ.	 € 454,00 € 649,00	 € 454,00 € 649,00
CODICE 3	ANNULLAMENTO PUBBLICITÀ TRAMITE COPERTURA IMPIANTI PUBBLICITARI	€ 260,00	€ 260,00
CODICE 4	CUSTODIA GIORNALIERA IMPIANTI PUBBLICITARI: SINO A 3 MQ. SINO A 6 MQ. OLTRE 6 MQ.	 € 26,00 € 38,00 € 50,00	 € 26,00 € 38,00 € 50,00

A decorrere dal 1° gennaio 2014 e fino al 31 dicembre 2024, gli esercenti di pubblici esercizi, i gestori di circoli privati e di altri luoghi deputati all'intrattenimento, di cui all'articolo 4, comma 2, della Legge Regionale n. 8 del 21 ottobre 2013, sono esonerati dal versamento degli oneri di istruttoria dovuti in sede di autorizzazione o rinnovo triennale della stessa all'installazione di insegne di esercizio.

TARIFFE PER DIRITTI CATASTALI COMUNALI

Le tariffe relative ai diritti catastali comunali restano invariate rispetto a quelle approvate dalla Giunta Comunale per l'anno 2020 e pertanto confermate per l'anno 2021, con la seguente modulazione:

Servizio	DIRITTI COMUNALI 2020	DIRITTI COMUNALI 2021
VISURA SEMPLICE NEL TERRITORIO COMUNALE (FINO A 5 IMMOBILI)	€ 2,00	€ 2,00
VISURA SEMPLICE NEL TERRITORIO COMUNALE (OLTRE A 5 IMMOBILI)	€ 4,00	€ 4,00
VISURA SEMPLICE FUORI DAL TERRITORIO COMUNALE (FINO A 5 IMMOBILI)	€ 3,00	€ 3,00
VISURA SEMPLICE FUORI DAL TERRITORIO COMUNALE (OLTRE 5 IMMOBILI)	€ 6,00	€ 6,00
ESTRATTO DI MAPPA A/4	€ 5,00	€ 5,00
ESTRATTO DI MAPPA A/3	€ 5,00	€ 5,00
FOGLIO OSSERVAZIONE (ARRETRATO)	€ 5,00	€ 5,00
VISURA PLANIMETRICA NEL TERRITORIO COMUNALE	€ 2,00	€ 2,00
VISURA PLANIMETRICA FUORI DAL TERRITORIO COMUNALE	€ 3,00	€ 3,00
Modalità di pagamento: contanti		

TARIFFE DIRITTI DI CUSTODIA BENI RINVENUTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE

Riferimenti normativi:

- Codice Civile: artt. 927 e successivi;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 25/10/2010 avente ad oggetto "Regolamento per la gestione degli oggetti rinvenuti nel territorio comunale", disponibile per la consultazione sul sito comunale all'indirizzo: http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/, seguendo il percorso: ATTI AMMINISTRATIVI/STATUTI e REGOLAMENTI
- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020"

TIPOLOGIA	TARIFFA IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA
DENARO	5% DELLA SOMMA DEPOSITATA	5% DELLA SOMMA DEPOSITATA
OGGETTI DI MODICO VALORE (documenti, ombrelli, indumenti, chiavi, occhiali, libri, targhe)	**€ 6,63**	**€ 6,63**
OGGETTI VARI di valore presunto superiore a € 100,00 (orologi, gioielli, cellulari, ecc.)	**€ 18,59**	**€ 18,59**
BICICLETTE	**€ 21,32**	**€ 21,32**

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile: Dott. Gianluca Caruso

TARIFFE DIRITTI DI SEGRETERIA E ISTRUTTORIA

Riferimenti normativi:

- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (titolo così sostituito dall'art. 1, comma 1, d.lgs. n. 97 del 2016)

- Circolare Ministero Interno prot. 300/A/7138/11/101/138 del 2/9/2011 per i diritti di rilascio copie di relazione Incidente stradale

TIPOLOGIA	TARIFFA IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	NUOVA TARIFFA IVA COMPRESA SE DOVUTA
COPIA RAPPORTO INCIDENTE STRADALE (Si fanno salve le norme sull'imposta di bollo e diritti di copia per la richiesta di copia conforme all'originale di atti, da rilasciarsi su supporto cartaceo).	€ 0,00	€ 0,00
RILIEVO FOTOGRAFICO STAMPA LASER COLOR (PER OGNI FOGLIO)	€ 2,00	€ 2,00
RILIEVO FOTOGRAFICO SU CD	€ 10,00	€ 10,00
RILIEVO PLANIMETRICO	€ 50,00	€ 60,00
COPIA RAPPORTO DI SERVIZIO (Si fanno salve le norme sull'imposta di bollo e diritti di copia per la richiesta di copia conforme all'originale di atti, da rilasciarsi su supporto cartaceo).	€ 10,00	€ 10,00
ISTRUTTORIA AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE PUBBLICO E VOLANTINAGGIO	€ 25,00	€ 25,00
ISTRUTTORIA AUTORIZZAZIONE PASSO CARRABILE	€ 25,00	€ 25,00
RIMBORSO FORNITURA CARTELLO PASSO CARRABILE	€ 20,00	€ 25,00

RECUPERO SPESE DI ACCERTAMENTO E DI NOTIFICAZIONE RELATIVE ALLE VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA

Riferimenti normativi:

- Codice della Strada, D.Lgs. 098/1992, art. 201 comma 4)
- Legge 03/08/1999 n. 265
- Direttiva 2008/0062 del Parlamento e del Consiglio UE
- Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno del 03 Ottobre 2006, articolo 1, commi 2 e 3
- Direttiva Ministero Interno prot. n. 300/A/5620/17/144/5/20/3 del 21 luglio 2017
- Circolare Ministero Interno prot. n. 300/A/1500/18/127/9 del 20 febbraio 2018
- Delibera di Giunta Comunale n. 531 del 04/05/1993 "Recupero spese di accertamento e di notificazione relative alle violazioni del Codice della Strada
- Offerta pubblica di riferimento, Atto Giudiziario, nuove condizioni in vigore da giugno 2019, assunta con prot. 06/06/2019
- Sistema di pagamento on-line dal portale dell'Ente – DD 22/01/2015 n. 32

TIPOLOGIA	NUOVA TARIFFA IVA COMPRESA SE DOVUTA
A) SPESE DI ACCERTAMENTO € 0,40 visura MCTC € 0,10 componente canone MCTC € 0,50 componente oneri ACI-PRA	€ 1,00
B) SPESE DI NOTIFICA TRAMITE RACCOMANDATA A.G. € 9,50 tariffa servizio postale universale	€ 9,50
C) SPESE DI NOTIFICA TRAMITE PEC *A norma della Circolare Ministero Interno 300/A/150/18/127/9 del 20/02/2018 si applicano esclusivamente le spese di accertamento:* € 0,40 visura MCTC € 0,10 componente canone MCTC € 0,50 componente oneri ACI-PRA € 0,40 consultazione registro INI-PEC	€ 1,40
D) SPESE DI NOTIFICA TRAMITE MESSI COMUNALI	€ 5,88
E) COMUNICAZIONI ALL'ESTERO DI AVVENUTA VIOLAZIONE **Zona 1** **Zona 2** **Zona 3**	 5,30 6,10 6,50
F) COMMISSIONI PER PAGAMENTO ON-LINE SANZIONI Così come già stabilito da DD 22/01/2015 n. 32	1,7% sull'importo della sanzione

Note:

- **In caso di mancata notifica per irreperibilità postale e successiva ricerca e notifica tramite Messi comunali, le componenti B) e D) si sommano**

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Responsabile: Ing. Sergio Signoroni

TARIFFE ISTRUTTORIA RILASCIO CONCESSIONE MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO

Riferimenti normativi:

- Delibera di Giunta Comunale n. 108 del 8/04/2009 "Approvazione delle spese di istruttoria relative alla gestione tecnico-amministrativa delle pratiche di rilascio di concessione alla manomissione del suolo pubblico sul territorio di Cinisello Balsamo, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento del sottosuolo stradale, manomissione e rottura del suolo pubblico";
- Regolamento del sottosuolo stradale, manomissione e rottura del suolo pubblico - art. 17;
- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020"

TIPOLOGIA	TARIFFA IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA
Spese istruttoria e gestione tecnico-amministrativa rilascio concessione - procedura ordinaria	**€ 160,32**	**€ 160,32**
Spese istruttoria e gestione tecnico-amministrativa rilascio concessione - procedura semplificata	**€ 80,16**	**€ 80,16**

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO – SERVIZI AL TERRITORIO

Responsabile: Arch. Andrea Pozzi

CORRISPETTIVO PER DIRITTI INERENTI IL SOPRALLUOGO FINALIZZATO AL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI IDONEITA' ALLOGGIATIVE

Riferimenti normativi:

- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020"

Diritti inerenti il sopralluogo:

- D.L.GS N. 286 DEL 25 LUGLIO – "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e successive modifiche ed integrazioni;
- Delibera di Giunta Comunale n. 393 del 14/12/2005 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE CORRISPETTIVO PER DIRITTI INERENTI IL SOPRALLUOGO FINALIZZATO AL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA "

Diritti di segreteria per istruttoria pratica:

- D.G. n. 412 del 28/11/2011avente ad oggetto: "ADEGUAMENTO E CONVERSIONE DEL VALORE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA INERENTI GLI ATTI DELL'UFFICIO TECNICO E MODIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI g. c. N. 155 DEL 17/02/1997"

TIPOLOGIA	TARIFFA IN VIGORE IVA COMPRESA SE DOVUTA	TARIFFA 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA
DIRITTI INERENTI IL SOPRALLUOGO	**€ 104,21**	**€ 104,21**
DIRITTI DI SEGRETERIA PER ISTRUTTORIA PRATICA	**€ 5,41**	**€ 5,41**

DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI RELATIVI AI DIRITTI DI SEGRETERIA E AL TARIFFARIO DI COMPETENZA DEL SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO - SERVIZI AL TERRITORIO

Riferimenti normativi:

- art. 1 comma 50 della legge n. 311 del 2004 e successive modifiche ed integrazioni
- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020"

DIRITTI DI SEGRETERIA

Tipologia	**Importo anno 2020**	**Importo anno 2021**
A) **CERTIFICATI**		
a) di destinazione urbanistica e generiche in materia di edilizia o di urbanistica	€ 13,00	€ 13,00
b) altre, diverse da quelle di cui sopra	€ 6,50	€ 6,50
B) **PERMESSI DI COSTRUIRE**		
a) senza oneri concessori	€ 63,50	€ 63,50
b) con oneri concessori:		
1% del contributo applicato effettivamente per oneri di urbanizzazione e per contributo sul costo di costruzione		
minimo	€ 63,50	€ 63,50
massimo	€ 632,00	€ 632,00
(con arrotondamento dell'importo dei diritti di segreteria all'euro inferiore o superiore, a seconda che i centesimi di euro finali del totale non superino gli € 0,50 ovvero li superino)		
C) **CONDONO EDILIZIO:**		
1) Condono edilizio ex. L. 47/85	€ 19,00	€ 19,00
2) Condono edilizio ex L. 724/94:		
- senza oneri concessori	€ 63,50	€ 63,50
-con oneri concessori:		
1% del contributo applicato effettivamente per oneri di urbanizzazione e per contributo sul costo di costruzione		
minimo	€ 63,50	€ 63,50
massimo	€ 632,00	€ 632,00
(con arrotondamento dell'importo dei diritti di segreteria all'euro inferiore o superiore, a seconda che i centesimi di euro finali del totale non superino gli € 0,50 ovvero li superino);		
3) Condono edilizio x L. 326/03		
- senza oneri concessori	€ 63,50	€ 63,50

-con oneri concessori:		
1% del contributo applicato effettivamente per oneri di urbanizzazione e per contributo sul costo di costruzione		
minimo	€ 63,50	€ 63,50
massimo	€ 632,00	€ 632,00
(con arrotondamento dell'importo dei diritti di segreteria all'euro inferiore o superiore, a seconda che i centesimi di euro finali del totale non superino gli € 0,50 ovvero li superino)		
D) **SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE (**ai sensi dell'art. 23 D.P.R. 380/01)		
a) senza oneri concessori	€ 63,50	€ 63,50
b) con oneri concessori:		
1% del contributo applicato effettivamente per oneri di urbanizzazione e per contributo sul costo di costruzione		
minimo	€ 63,50	€ 63,50
massimo	€ 632,00	€ 632,00
(con arrotondamento dell'importo dei diritti di segreteria all'euro inferiore o superiore, a seconda che i centesimi di euro finali del totale non superino gli € 0,50 ovvero li superino);		
H) **PROPOSTE DI PIANI ATTUATIVI**	€ 632,00	€ 632,00
I) DEPOSITO – CERTIFICAZIONE PER SOPRAELEVAZIONE SISMICI AI SENSI DELLA L.R 33/2015 – DENUNCIA CEMENTI ARMATI AI SENSI DELL'ART. 65 DEL D.P.R. 380/01	€ 63,50	€ 63,50
1) **RICHIESTA VISIONE PRATICHE EDILIZIE / URBANISTICHE***		€ 20,00 cadauna
Sino al 1990		
2) **RICHIESTA VISIONE PRATICHE EDILIZIE / URBANISTICHE***		€ 15,00 cadauna
dal 1990		
** Sono esclusi i costi di riproduzione fotostatica o digitale della documentazione visionata*		

<u>NOTE INTEGRATIVE</u>:

Le fattispecie soggette alla corresponsione dei diritti di segreteria in relazione a:

- modalità di intervento disciplinate dal PGT vigente, includendo piani attuativi e i permessi di costruire convenzionati;
- aggiornamento dei titoli edilizi/autorizzatori che sono stati introdotti/ridefiniti dai legislatori nazionale e regionale;
- abrogazione delle tasse sulle concessioni comunali relative ai procedimenti per la definizione dell'agibilità degli immobili, ai sensi del D.lgs 15/12/1997 n. 446 art. 51;

DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI RELATIVI AI DIRITTI DI ISTRUTTORIA DI COMPETENZA DEL SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO – SERVIZIO MOBILITA' E TRASPORTI

Riferimenti normativi:

- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020"

TIPOLOGIA	IMPORTO ANNO 2020	IMPORTO ANNO 2021
Istruttoria autorizzazione occupazione temporanea suolo pubblico superiore a 3 giorni	€ 25,00	€ 25,00

U.D.P. – POLO ECONOMICO PRODUTTIVO
Responsabile: Dott. Eugenio Stefanini

TARIFFE SUAP

Riferimenti normativi:

- Art. 4 comma 13 del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 (Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge n. 112 del 2008, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 133 del 2008)
- Delibera di Giunta Comunale n. 126 del 30/05/2019 avente ad oggetto: MODIFICA DELL'ALLEGATO A DELLA DELIBERA DI G.C. 22 DEL 4/02/2019 NELLA PARTE RELATIVA ALLE TARIFFE RELATIVE AL U.D.P. – POLO ECONOMICO PRODUTTIVO PER L'ANNO 2019
- Delibera di Giunta Comunale n. 117 del 09/07/2020 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI COMUNALI E DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANNO 2020"

TIPOLOGIA PRATICA	**TARIFFE 2020 IVA COMPRESA SE DOVUTA**	**TARIFFE 2021 IVA COMPRESA SE DOVUTA**
SCIA (inizio/subingresso/modifica/sospensione/ripresa/temporanea)	€ 25,00	€ 25,00
SCIA SALE GIOCHI	€ 100,00	€ 100,00
COMUNICAZIONI (INIZIO/SUBINGRESSO/MODIFICA)	€ 25,00	€ 25,00
NOTIFICA AI FINI DELLA REGISTRAZIONE ATS	€ 25,00	€ 25,00
PRATICA STRUTTURE RECETTIVE	€ 50,00	€ 50,00
AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE	€ 50,00	€ 50,00
AUTORIZZAZIONE MEDIA STRUTTURA DI VENDITA	€ 500,00	€ 500,00
AUTORIZZAZIONE GRANDE STRUTTURA DI VENDITA	€ 1.000,00	€ 1.000,00
ISTANZE POLIZIA AMMINISTRATIVA/STATALE	€ 25,00	€ 25,00
CPE -COMUNICAZIONE PREVENTIVA DI ESERCIZIO (inizio/subingresso/modifica)	€ 25,00	€ 25,00
AUTORIZZAZIONE DI PS PER SPETTACOLO IN SEDE FISSA PREVIA CCV	€ 250,00	€ 250,00
AUTORIZZAZIONE DI PS PER SPETTACOLO IN SEDE FISSA CON MENO DI 200 PERSONE	€ 100,00	€ 100,00
AUTORIZZAZIONE DI PS PER MANIFESTAZIONE CON INTRATTENIMENTO O SPETTACOLO ALL'APERTO CON MENO DI 200 PERSONE	€ 50,00	€ 50,00
AUTORIZZAZIONI SPETTACOLI VIAGGIANTI (giostre e circhi)	€ 50,00	€ 50,00
RICHIESTA CONVOCAZIONE CCV PER ASSEGNAZIONE CODICI IDENTIFICATIVI SPETTACOLI VIAGGIANTI	€ 200,00	€ 200,00
RILASCIO CODICE IDENTIFICATIVO PER OGNI	€ 50,00	€ 50,00

SINGOLO SPETTACOLO VIAGGIANTE		
MANIFESTAZIONI TEMPORENEE CON O SENZA SCIA	€ 25,00	€ 25,00
MANIFESTAZIONI / SCIA A SCOPO BENEFICO	€ 0,00	€ 0,00
RICHIESTE RILASCIO AUTORIZZAZIONE ITINERANTE	€ 50,00	€ 50,00
RICHIESTA PARTECIPAZIONE A SAGRE E FIERE (commercio su aree pubbliche)	€ 25,00	€ 25,00
RICHIESTA PARTECIPAZIONE SPUNTA MERCATO	€10,00	€10,00
OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO PER COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE	€ 25,00	€ 25,00
TAXI – NOLEGGIO CON CONDUCENTE Rilascio licenze, subingressi, conferimenti, taxi e NCC	€ 50,00	€ 50,00
Nulla osta immatricolazione, certificazioni, taxi e NCC	=	25,00
VIDIMAZIONE REGISTRI CARTACEI	€ 25,00	€ 25,00
RICHIESTA MATRICOLA ASCENSORE/MONTACARICHI/PIATTAFORME ELEVATRICI	€ 25,00	€ 25,00
RILASCIO E RINNOVO NULLA OSTA PERTINENZA ESTERNA PUBBLICI ESERCIZI E COMMERCIO DETTAGLIO	€ 25,00	€ 25,00