

AL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

**SETTORE SERVIZI GESTIONE RISORSE**

**PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO  
DI TESORERIA COMUNALE  
QUINQUENNIO 1° GENNAIO 2016 – 31 DICEMBRE 2020**

DICHIARAZIONE DI OFFERTA PER GLI ELEMENTI QUALITATIVI  
DAL PUNTO A.11) AL PUNTO A.15) DEL BANDO DI GARA

Il sottoscritto<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

nella sua qualità di<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

e in rappresentanza dell'impresa/consorzio<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

con riferimento alla gara in oggetto,

- presa visione del bando di gara, del disciplinare di gara e dello Schema di convenzione e accettate incondizionatamente tutte le prescrizioni in essi contenute;
- considerate tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e giudicati gli importi offerti nel loro complesso remunerativi;
- tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

offre

<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Cognome e nome del rappresentante della società o del consorzio.

<sup>2</sup> Carica rivestita (scegliere tra: titolare, Amministratore Unico, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, institore, procuratore).

<sup>3</sup> Denominazione o ragione sociale o ditta.

per l'esecuzione del servizio le seguenti condizioni:

**a.11) *Sostegno e sviluppo dell'economia locale: (art. 27.6 dello Schema di convenzione):***

Presentazione di proposte progettuali relative al sostegno e sviluppo dell'economia locale

**a.12) *Presentazione di un "Codice etico":***

Presentazione di "Codice etico" che manifesti particolare attenzione alla cooperazione internazionale, alla tutela dei lavoratori e alla limitazione della concessione di crediti alle imprese del settore armamenti.

**a.13) *Presentazione della certificazione SA8000 e/o AA1000:***

**a.14) *Servizio di consegna e ritiro plichi presso la sede comunale:***

**a.15) *Presentazione proposte migliorative (art. 1.5 dello Schema di Convenzione):***

Nell'ambito dei perfezionamenti metodologici ed informatici per il miglioramento del servizio offerto, verranno valutate positivamente le proposte, ritenute di interesse per l'Amministrazione nell'ambito del DM. 55/2013 e del codice dell'Amministrazione Digitale, fino ad un massimo di cinque proposte. A titolo esemplificativo: un applicativo per la gestione della fatturazione elettronica, un sistema di archiviazione e conservazione sostitutiva documentale integrato, ecc. entro 12mesi/oltre 12 mesi e fino a 18 mesi dalla stipula del contratto di tesoreria.

*Luogo e data:* \_\_\_\_\_

**N.B.:** La presente dichiarazione di offerta deve essere resa e sottoscritta:

- nel caso di società o di consorzio, da chi ne ha la rappresentanza legale;
- nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, dal legale rappresentante del soggetto mandatario;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio. In tale ipotesi, l'offerta deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nell'offerta stessa e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In ogni caso la dichiarazione di offerta può essere sottoscritta anche da un soggetto autorizzato ad agire in nome e per conto dell'impresa, purché sia prodotta copia della relativa procura.