

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
RELATIVO ALLA GESTIONE DELL'ARENA ESTIVA PER L'INIZIATIVA "CINEMA DEL
PARCO" CON ANNESSO CHIOSCO BAR E DEL CINEMA/TEATRO "MARCONI" CON
ATTIGUO LOCALE ADIBITO A BAR, IN CINISELLO BALSAMO (MI)**

1. Finalità dell'Avviso

Il Comune di Cinisello Balsamo, coerentemente agli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale dell'8 marzo 2012 intende acquisire dichiarazioni di manifestazione d'interesse per individuare un soggetto cui affidare la gestione dell'Arena estiva di Villa Ghirlanda per la rassegna "Cinema nel Parco", con annesso Chiosco Bar e del Cinema Teatro Marconi con attiguo locale adibito a Bar, in Cinisello Balsamo (MI). I soggetti interessati devono essere caratterizzati da una struttura adeguata a gestire progetti complessi ed articolati e possedere competenze e comprovata esperienza nella gestione di esercizi cinematografici e di eventi e manifestazioni varie, nonché per la somministrazione di alimenti e bevande al pubblico.

Potranno candidarsi solo i soggetti in possesso dei requisiti generali di idoneità morale, capacità tecnico professionale previsti dagli artt. 38 e 42 comma 1 del D.Lgs 163/2006.

E' ammessa la presentazione della candidatura da parte dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) ed e) (consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile) del D.lgs. 163/2006 anche se non ancora costituiti, con le modalità di cui all'art. 37 del medesimo D.lgs. 163/2006.

L'Amministrazione si riserva di individuare i soggetti idonei, sulla base della completezza e dei contenuti della documentazione richiesta, ai quali sarà successivamente inviata la lettera d'invito a presentare la propria offerta comunque nel rispetto della disposizioni contenute nell'art. 57 del D.Lgs 163/2006.

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura negoziata senza pubblicazione di bando effettuabile ai sensi dell'art 57 del D.Lgs 163/2006 per l'affidamento sopra citato.

2. Procedura per l'affidamento

Qualora l'Amministrazione intenda procedere alla successiva indizione, è prevista la procedura negoziata senza pubblicazione di bando contemplata nelle disposizioni contenute all'art. 57 del D.L.gs 163/2006.

L'Amministrazione si riserva quanto segue:

- a) qualora pervengano più manifestazioni, avvierà apposita procedura negoziata tra gli operatori interessati, onde garantire il medesimo trattamento;
- b) qualora pervenga una sola manifestazione, avvierà una procedura diretta con la stessa;
- c) qualora non pervengano manifestazioni, procederà senza ulteriori avvisi con procedure dirette con eventuali soggetti interessati, non partecipanti al presente avviso.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 16.04.2006 n. 163 è il Capo Area dott. Moreno Veronese.

Successivamente all'aggiudicazione sarà stipulato il contratto con scrittura privata.

Si riassumono di seguito le caratteristiche di massima del servizio richiesto e della procedura di affidamento.

3. Oggetto

Oggetto dell'affidamento è la gestione dell'iniziativa denominata "Cinema nel Parco" e del Chiosco adibito a Bar, posti all'interno del Parco di Villa Ghirlanda Silva in via Frova n. 10 in Cinisello Balsamo (MI) e del Cinema Teatro "Marconi" con attiguo locale adibito a servizio bar, siti in via Libertà n. 108 in Cinisello Balsamo.

ARENA ESTIVA

L'Amministrazione comunale metterà a disposizione del concessionario:

1. Arena estiva di circa 1.200 posti sita nel Parco di Villa Ghirlanda in via Frova 10 a Cinisello Balsamo;
2. Cabina di proiezione attrezzata con due proiettori e con impianto dolby;

Spese a carico dell'Amministrazione Comunale:

1. spese dovute a interventi straordinari o strutturali;
2. i costi relativi al consumo dell'energia elettrica;
3. il taglio periodico dell'erba nell'area cinema;
4. la disinfestazione periodica.

Spese a carico del concessionario:

1. manutenzione ordinaria sugli arredi e sulle macchine;
2. schermo di proiezione;
3. pulizia giornaliera dell'area cinema; smaltimento rifiuti secondo le norme del Regolamento di Igiene del Comune di Cinisello Balsamo;
4. eventuale fornitura elettrica straordinaria per le manifestazioni che lo richiedono.

L'Amministrazione metterà a disposizione del gestore i seguenti servizi:

- a) l'uso gratuito dell'Arena estiva, struttura a norma e con le attrezzature funzionanti per lo svolgimento di attività di spettacolo;
- b) l'uso di uno spazio per il ricovero del materiale;

- c) la titolarità dell'iniziativa con l'uso del logo comunale per la pubblicizzazione dell'iniziativa;
- d) la concessione di una deroga per il rumore sino alle ore 1,30 dopo la mezzanotte poiché l'inizio degli spettacoli è previsto per le ore 21.00 (salvo buio serale) , per alcuni film di lunga durata.

CHIOSCO BAR DEL PARCO

L'Amministrazione comunale mette a disposizione locale vuoto (chiosco) da adibire ad uso bar della superficie di circa mq. 18 e l'area antistante di circa mq. 21,20 da utilizzarsi con modesta esposizione di tavolini.

Il concessionario dovrà garantire:

1. pulizia del chiosco bar nel rispetto delle normative di igiene degli alimenti;
2. pulizia periodica della copertura e dei canali di gronda, dei pluviali e dei pozzetti di ispezione del chiosco bar;
3. riscaldamento del chiosco bar consentito unicamente a mezzo di apparecchi elettrici, in conformità alle norme di sicurezza;
4. fornitura di energia elettrica ed acqua potabile mediante collegamenti diretti alla rete di distribuzione cittadina con relativi contatori;
5. smaltimento rifiuti secondo le norme del Regolamento di Igiene del Comune di Cinisello Balsamo;
6. esposizione del listino prezzi emesso dalla Camera di Commercio per i generi in vendita;
7. garantire l'uso e la pulizia dei servizi igienici per il pubblico nelle ore di apertura del Parco di Villa Ghirlanda e durante le manifestazioni (compreso materiale igienico di consumo);
8. effettuare l'apertura al pubblico del chiosco in coincidenza con gli orari di apertura del Parco, per il periodo 1° marzo – 30 settembre, con la facoltà di estendere tale periodo di apertura in relazione alle favorevoli condizioni climatiche o su specifica richiesta dell'Amministrazione Comunale;
9. provvedere all'apertura serale durante le manifestazioni;

CINEMA TEATRO MARCONI ED ATTIGUO LOCALE ADIBITO A BAR

L'Amministrazione comunale metterà a disposizione del concessionario:

1. Sala attrezzata di circa 580 posti, a norma e con le attrezzature funzionanti per lo svolgimento di attività di spettacolo situata in via Libertà 108;
2. Locale attiguo vuoto da adibire ad uso bar di circa mq. 24 con bagno di pertinenza in cortile e di circa mq. 31 di seminterrato.

Per quanto riguarda le attrezzature e i beni mobili di proprietà comunale, sarà redatto un loro completo inventario al momento della consegna, da aggiornarsi ad ogni variazione. L'inventario sarà controfirmato dalle parti ed il concessionario risponderà di quanto avuto in consegna durante lo svolgimento del servizio.

Spese a carico dell'Amministrazione Comunale

1. Spese dovute ad interventi straordinari o strutturali.

Spese a carico del concessionario

1. manutenzione ordinaria sugli arredi e sulle macchine;
2. smaltimento rifiuti secondo le norme del Regolamento di Igiene del Comune di Cinisello Balsamo;
3. gestione completa delle attività;
4. spese relative a utenze (energia elettrica, acqua, gas, ecc.) con autonomi contratti di fornitura;
5. manutenzione ordinaria dei locali concessi in maniera esclusiva e degli impianti di pertinenza a carico del concessionario, ad esclusione degli impianti speciali connessi all'intero complesso, per tutta la durata contrattuale, nei tempi e nei modi concertati con l'Amministrazione Comunale;
6. oneri legati alle coperture assicurative necessarie per l'esercizio delle attività;
7. il concessionario dovrà realizzare, a propria cura e spese, gli interventi per gli arredi e le attrezzature dei locali in funzione delle specifiche esigenze e del progetto di utilizzo.
8. il gestore dovrà concordare con l'amministrazione comunale l'installazione di arredi (espositori, sedute, tavoli, pedane, ecc.) al di fuori degli spazi a lui concessi.

4. Modalità di svolgimento del servizio

Il soggetto dovrà rispondere ai seguenti adempimenti inerenti alle modalità tecniche e organizzative del servizio:

- impiego di operatori tecnici qualificati;
- direzione artistica;
- organizzazione e gestione dell'attività con personale in regola;
- comunicazione e diffusione dell'iniziativa attraverso i principali organi di stampa, radio e giornali locali;
- adempimenti attinenti alla gestione delle pratiche SIAE con assunzione delle relative spese;
- idonea polizza assicurativa a copertura di danni a persone o cose;
- il concessionario dovrà assicurare, per quanto di sua competenza, il perfetto stato dei luoghi e delle attrezzature dati in uso, salvo il naturale deterioramento.

5. Requisiti di partecipazione

I candidati interessati devono presentare dichiarazione, utilizzando il modello allegato, in cui si attesti:

- a) di aver esercitato attività analoga a quella della presente per un periodo non inferiore a tre anni. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, tale requisito (aver esercitato attività analoga a quella del presente Avviso per un periodo non inferiore a tre anni) deve essere posseduto per intero, a pena di esclusione, almeno dall'impresa capogruppo;
- b) di aver realizzato nell'ultimo triennio precedente la pubblicazione del presente Avviso relativamente all'attività analoga a quella della presente richiesta, un fatturato medio annuo di almeno € 1.000.000,00; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, tale requisito dovrà essere posseduto, a pena di esclusione, almeno per il 60% dall'impresa capogruppo e per almeno il 10% da ciascuna delle imprese raggruppate o raggruppande, fermo restando il raggiungimento dell'importo richiesto;
- c) di aver prestato nell'ultimo triennio servizi per enti pubblici uguali o simili a quelli previsti dal presente Avviso (non saranno presi in considerazione servizi di altro genere);
- d) di essere regolarmente iscritto al Registro delle Imprese della Camera di Commercio indicando l'oggetto prevalente di attività e i soggetti aventi legale rappresentanza; in caso di concorrenti di altri stati membri dell'Unione Europea e non residenti in Italia, dichiarazione dei dati relativi all'iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali.
- e) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento di concessioni di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/06;
- f) di essere in possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande previsti dagli artt. 65 e 66 della legge regionale n° 6/2010;
- g) di avere preso visione della richiesta di manifestazione di interesse per la gestione dell'Arena estiva per l'iniziativa "Cinema del Parco" con annesso Chiosco Bar e del Cinema/Teatro "Marconi" con attiguo locale adibito a Bar, in Cinisello Balsamo e di accettarne i contenuti senza condizioni e riserve;

6. Modalità e termini della presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati devono fare pervenire dichiarazione di interesse, entro le ore 12,00 del giorno 26 marzo 2012 presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cinisello Balsamo, Via XXV Aprile n° 4, 20092 Cinisello Balsamo (MI), esclusivamente a mezzo corriere, raccomandata, recapito autorizzato o consegna a mano, in un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura: "NON APRIRE – Contiene manifestazione di interesse alla gestione dell'Arena estiva per l'iniziativa denominata "Cinema nel Parco" e annesso Chiosco Bar presso la Villa Ghirlanda e del Cinema /Teatro "Marconi" con adiacente locale adibito ad uso Bar, ubicati in via Libertà n. 108 in Cinisello Balsamo".

Gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo sono consultabili su:
www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/
 (cliccare su "Uffici Comunali", poi su "Ufficio Protocollo").

In alternativa, se si possiede una propria casella di posta elettronica certificata (PEC), è possibile spedire, entro la scadenza summenzionata, i documenti richiesti in formato digitale utilizzando la

casella di posta elettronica certificata (PEC) del Comune di Cinisello Balsamo:
comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Per facilitare l'adempimento, si suggerisce di utilizzare i moduli allegati al presente avviso.

Alla dichiarazione di interesse ed a quella attestante il possesso dei requisiti di partecipazione dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità della persona che firma le dichiarazioni stesse.

L'Amministrazione comunale, se necessario, inviterà, telefonicamente o tramite fax, i concorrenti a completare o a chiarire certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Al concessionario sarà richiesta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

Tutte le spese occorrenti per la stipula del contratto saranno a carico del concessionario.

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Cinisello Balsamo (MI) per finalità unicamente connesse alla selezione e alla eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Cinisello Balsamo.

Il responsabile di procedimento, ai sensi della L. 241/90, è il Capo Area dott. Veronese Moreno .
Si potranno richiedere informazioni al sig. Marinaccio Giocondo tel. 02/66023502
dino.marinaccio@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Eventuali ricorsi contro la presente richiesta di dichiarazioni di interesse dovranno essere presentati, entro 30 gg. della data della sua pubblicazione, presso il TAR Lombardia via Conservatorio 13 Milano tel. 02/783805 - fax 02/76015209 - www.giustizia-amministrativa.it. Ulteriori informazioni circa le modalità per presentare ricorso potranno essere richieste presso il TAR Lombardia corso Monforte, 36 Milano. Trova inoltre applicazione l'art. 245 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii

La presente richiesta di dichiarazioni di interesse è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Internet del Comune di Cinisello Balsamo.

7. Informazioni utili

La concessione avrà durata di 3 (tre) anni, con decorrenza giuridica dalla consegna dei locali destinati all'attività di cui sopra.

A partire dal secondo anno il concessionario potrà recedere anticipatamente dal contratto, con un preavviso, comunicato con raccomandata con avviso di ricevimento, da inviarsi almeno sei mesi prima della data in cui il recesso dovrà avere esecuzione; in tale evenienza non verrà riconosciuto dall'Amministrazione alcun rimborso per gli interventi effettuati, indennizzo, risarcimento o somma a qualsiasi altro titolo vantato, fatto salvo il risarcimento eventualmente originante da fatto illecito ex art. 2043 cod.civ.

Il contratto potrà essere rinnovato per uguale durata, previa verifica dei risultati ottenuti rispetto al progetto gestionale da concordare con l'Amministrazione nella fase negoziale preliminare all'affidamento del servizio.

Il concessionario dovrà ottenere, a propria cura e spese, presso gli enti di vigilanza e controllo competenti tutte le autorizzazioni tecniche e amministrative necessarie allo svolgimento delle attività previste nella richiesta, anche in conformità alle autorizzazioni complessive delle strutture, con l'onere di ottemperanza delle eventuali prescrizioni impartite.