

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

via XXV Aprile 4

20092 Cinisello Balsamo (MI) Tel. 02/660231 Fax 02/66011464

www.comune.cinisello-balsamo. mi.it

1. Con determinazione dirigenziale n.134 del 18/02/2009 e' stata indetta procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo 163/06 e ss.mm.ii., con valutazione delle offerte secondo gli elementi elencati nel presente bando.
Codice CIG 357815
2. Descrizione del servizio: **CENTRI RICREATIVI ESTIVI PER MINORI**
Prestazione principale: servizio ludico educativo, a carattere integrativo finalizzato a fornire, durante il periodo estivo, ai bambini/ragazzi dai 3 ai 14 anni proposte di attività e esperienze di vita comunitaria che ne favoriscano la socializzazione, lo sviluppo delle potenzialità individuali, l'esplorazione e la conoscenza del territorio, supportando così le famiglie che, dovendo trascorrere in città il periodo estivo, hanno necessità di affidare in sicurezza i propri figli a strutture ricreative/educative qualificate.
Prestazioni secondarie: servizi di trasporto da e per i CRE (ca. 17 punti di raccolta sul territorio), custodia e pulizia plessi sede dei CRE.
Soggetti destinatari: bambini e ragazzi dai 3 ai 14 anni
Numero destinatari: 700 minori circa
Condizioni previste dal Capitolato d'oneri
Finanziamento: mezzi ordinari di Bilancio
Modalità di pagamento come da art. 15 del capitolato d'oneri
Importo complessivo posto a base di gara: Euro 1.480.000,00 per il quadriennio (IVA esclusa). Di cui oneri per la sicurezza Euro 0
3. Luogo di esecuzione: scuole del territorio o altre strutture indicate dall'Amministrazione Comunale
4. Durata del contratto: quadriennale - previa verifica di qualità annuale - ANNI 2009, 2010, 2011,2012 -
5. Informazioni amministrative possono essere richieste all'Ufficio Contratti (tel. 0266023312-355-334), le informazioni tecniche e i documenti tecnici possono essere richieste per iscritto al Settore Socioeducativo al n. fax 02- 66023507, oppure telefonicamente al n. 02/66023373-372-375 nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00. Eventuali chiarimenti e/o precisazioni in merito alla gara, dovranno pervenire entro e non oltre 8 giorni solari antecedenti il termine di presentazione delle offerte e sarà data risposta entro 2 giorni lavorativi successivi alla richiesta. Inoltre i chiarimenti saranno resi disponibili sul sito internet comunale nella sezione dedicata a gare ed appalti; sarà cura e responsabilità delle ditte concorrenti controllare periodicamente la pubblicazione di tali chiarimenti e/o precisazioni alla scopo di redigere l'offerta con la dovuta correttezza e completezza richiesta. Tutti i documenti di gara sono disponibili sul sito internet della stazione appaltante, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.70 - comma 9 del D.Lgs.163/2006.

6. Possono partecipare alla gara, oltre alle imprese singole, anche imprese riunite e consorzi ai sensi dell'art. 34 e seguenti del DLgs. 163/2006 e ss.mm.ii., con specifica indicazione delle parti del servizio che ognuna si impegnerà a garantire. In tal caso la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte da tutte le partecipanti al raggruppamento, salvo che tutte le partecipanti al raggruppamento abbiano conferito ad una di esse mandato speciale (per il quale sarà considerata sufficiente la forma della scrittura privata autenticata) a sottoscrivere in nome e per conto di tutte. In caso di raggruppamento, ogni impresa partecipante allo stesso dovrà produrre la documentazione necessaria a verificare la sussistenza dei requisiti di ammissione alla gara. Per quanto concerne la verifica della sussistenza dei requisiti economici minimi si precisa che verrà fatta la somma dei fatturati di tutte le raggruppate, ma per l'ammissione alla gara il fatturato (sia generale che quello per servizi uguali a quelli dell'appalto) - dell'impresa mandataria-capogruppo dovrà garantire almeno un terzo dei requisiti di capacità economica e finanziaria richiesti (es. se si chiede un fatturato medio di 9, la mandataria dovrà avere un fatturato medio di 3).
7. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi e l'Amministrazione comunale non provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo corrispondente ai lavori dallo stesso eseguiti. In ogni caso non sarà ammesso subappalto in misura superiore al 30%. E' fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi corrisposti al subappaltatore o cottimista, ai sensi dell'art.118 comma 3 del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii..
8. le offerte devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 20/04/2009**, mediante raccomandata del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano dei plichi. Con le stesse modalità e formalità ed entro il termine indicato, pena l'irricevibilità, dovranno pervenire le eventuali integrazioni ai plichi già presentati. L'invio del plico è a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni qualsivoglia responsabilità del Comune di Cinisello Balsamo ove per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il termine di scadenza previsto all'indirizzo sopra indicato. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente
9. Indirizzo al quale devono essere inoltrate le offerte redatte in italiano o corredate di traduzione giurata: Ufficio Protocollo del Comune di Cinisello Balsamo (MI) cap. 20092 - Piazza Confalonieri,6. Gli orari di apertura dell'ufficio protocollo sono i seguenti: lunedì, martedì, giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00, mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.20, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00
L'apertura dell'asta, in prima seduta pubblica, per la verifica della documentazione contenuta nel plico denominato "A- Documentazione" e per il sorteggio di cui all'art.48, comma 1 del D.Lgs.163/06 e successive modificazioni ed integrazioni, si terrà il **giorno 21/04/2009 alle ore 9,30** presso la sede del Settore Socio Educativo Vicolo del Gallo 10 – Cinisello Balsamo. La Commissione darà comunicazione tramite fax agli offerenti sorteggiati e, verificata d'ufficio la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, si riunirà in seconda seduta pubblica il **giorno 05/05/2009, alle ore 9,30** presso la stessa sede, per rendere noti i nominativi dei soggetti ammessi alla gara, e per proseguire con le operazioni di gara.

10. Modalità di partecipazione: sul plico, sigillato con qualsiasi mezzo idoneo a garantire l'integrità, anche diverso dalla ceralacca, e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, deve essere indicato mittente e relativo indirizzo, fax e numero di telefono, oggetto della gara {Procedura aperta per la gestione del servizio "Centri Ricreativi Estivi per minori" - Anni 2009-2010-2011-2012} e giorno di espletamento della stessa. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE non ancora costituito ciascun plico dovrà riportare l'intestazione di ciascun operatore economico costituente il raggruppamento; in caso di raggruppamento, consorzio o GEIE già costituito prima della presentazione dell'offerta è sufficiente l'intestazione della sola impresa mandataria (capogruppo).
11. Il plico deve contenere, a pena di esclusione, al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate e controfirmate, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

A - Documentazione

B - Offerta tecnica

C - Offerta economica

La busta A - Documentazione deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla gara in bollo, non necessario se si tratta di cooperative onlus, a firma non autenticata (ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, sottoscritta con modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, del legale rappresentante della ditta o di procuratore dello stesso (allegando la relativa procura), redatta preferibilmente su apposito modello (Allegato A) disponibile sul sito internet comunale o presso il settore socioeducativo.

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, devono essere presentate più domande di partecipazione, complete di tutti gli allegati, una per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione, ai sensi dell'art. 37, comma 8 del D.Lgs.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiscono i raggruppamenti o consorzi, contenente l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La dichiarazione, inoltre, dovrà specificare il tipo di raggruppamento prescelto, con l'indicazione dell'impresa capogruppo e l'indicazione, per ogni impresa associata, del tipo e della quota di attività che si impegna a svolgere, espressa in percentuale e corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai sensi dell'art.37, c.9 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., salvo le deroghe previste per legge, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di impresa e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante in sede di offerta, a pena di esclusione dalla gara, ovvero di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, qualora la modificazione avvenga successivamente alla chiusura delle procedure di aggiudicazione

La domanda dovrà indicare, a pena di esclusione,:

a) codice fiscale e/o partita IVA della ditta, indirizzo, n° telefonico e di fax, n° e data di iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura e relativa

provincia. Qualora il concorrente sia cittadino di altro Stato membro e non sia residente in Italia, devono essere dichiarati i dati relativi all'iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali di cui all'articolo 39 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. ii., mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello stato membro nel quale è stabilito. I concorrenti di stati membri che non figurano nel citato allegato attestano, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel paese in cui sono residenti, ai sensi del medesimo articolo

b) elenco degli organi di amministrazione e delle persone e poteri loro conferiti, nonché nominativi, date di nascita e residenza delle persone che li compongono, degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari (anche cessati dalla carica nel triennio antecedente la gara);

c) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in situazioni di controllo o collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero di indicare le imprese (denominazione, ragione sociale e sede legale) rispetto alle quali si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato

d) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1 del D.Lgs.163/2006 successive modifiche e integrazioni;

e) di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a I.N.P.S., I.N.A.I.L. e di allegare autocertificazione attestante le relative posizioni secondo lo schema di cui all'**allegato C** in alternativa potrà essere prodotto DURC in corso di validità;

f) che la ditta, nel caso in cui partecipi ad un raggruppamento di imprese o ad un consorzio, non concorre singolarmente e non fa parte di altri raggruppamenti o consorzi e, qualora non ancora formalmente costituite in raggruppamento, si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a uniformarsi alla relativa disciplina vigente e a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo alla ditta _____ ;

g) se partecipante a raggruppamento di ditte, l'elenco delle ditte raggruppate con l'indicazione delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole ditte;

h) se consorzio, elenco dei consorziati. I consorzi di cui all'art.34 comma1, lett.b) del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. sono tenuti ad indicare anche per quali consorziati il consorzio concorre; nel caso quest'ultimo sia a sua volta un consorzio dovrà essere indicata l'impresa che eseguirà la prestazione e per quest'ultima dovranno essere presentate apposite dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui all'art.38 c.1 lett.b) e c) del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati;

i) di giudicare remunerativa la propria offerta

l) di aver adempiuto all'interno della propria ditta agli obblighi in materia di sicurezza relativi alle proprie attività e di aver redatto specifico piano di sicurezza per il contratto oggetto di gara previsti dal D.Lgs. 81/2008;

m) di aver preso piena visione dello stato di fatto dei luoghi e di tutte le circostanze ed elementi generali e particolari che possono aver influito sull'offerta presentata (settimane bambino, trasporto, rapporti diversificati per bambini diversamente abili, custodia e pulizia plessi) e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta

n) di aver preso piena e conoscenza del Capitolato Speciale d'Appalto e di accettare, senza condizione e riserve alcune, tutte le norme e disposizioni in esso contenute e in tutti gli atti di gara;

- o) di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- p) l'elenco dei servizi che intende subappaltare;
- q) che l'impresa non si avvale dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso, ex articolo 1, comma 14, del D.L. 210 del 25/09/2002 oppure si è avvalsa degli stessi, ma il periodo di emersione si è concluso;
- r) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex L. 68/99 e ss.mm.ii.;
- s) di impegnarsi a produrre, in caso di aggiudicazione definitiva, deposito cauzionale nella misura stabilita dell'art. 113 del D.Lgs 163/06;
- t) di autorizzare ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 il trattamento dei dati personali per fini connessi all'espletamento della procedura di gara;
- u) di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicataria, a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione circa la sede, ragione sociale, forma e composizione societaria e inoltre a presentare la documentazione richiesta per la stipulazione del contratto entro 15 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione da parte della stazione appaltante;
- v) L'elenco di principali servizi analoghi a quelli oggetto di gara, prestati negli ultimi tre anni, con indicazione di importi, date e destinatari, pubblici o privati. Requisito minimo: € 300.000,00 di media annui (nel caso di raggruppate si richiama comunque quanto stabilito al punto 8 del presente bando);
- w) autocertificazione del fatturato globale annuo dell'Impresa, relativo ai tre ultimi esercizi finanziari (anni 2006-2007-2008). Requisito minimo: € 350.000,00 di media annui (nel caso di raggruppate si richiama quanto stabilito al punto 8 del presente bando).
- x) elenco nominativo dei direttori tecnici e coordinatori di servizio con curriculum studio professionale e di servizio dei quali l'Impresa si è avvalsa per l'esecuzione dei servizi uguali a quelli dell'appalto in oggetto, nell'ultimo triennio. Requisito minimo: presenza di almeno un direttore responsabile in possesso di diploma di laurea in discipline umanistiche, psicologiche o pedagogiche ed esperienza di coordinamento documentata almeno triennale (è ammessa in sede di gara la certificazione rilasciata dalla concorrente, fatta salva, in caso di aggiudicazione, la necessità di produrre la certificazione rilasciata dagli enti presso i quali sono stati svolti i servizi del cui coordinamento si tratta), un coordinatore-supervisore servizi uguali per almeno un biennio, con indicazione degli enti presso i quali i servizi sono stati svolti e della precisa durata (dal mese/anno al mese/anno), un coordinatore per ogni centro ricreativo con esperienza almeno biennale; (In caso d'impresе raggruppate il requisito minimo dovrà essere garantito dalla partecipante al raggruppamento che si impegni per la maggiore quota di servizio oggetto dell'appalto);
- y) che si impegna ad assicurare la reperibilità del Coordinatore degli operatori durante l'orario di erogazione dei servizi – dalle ore 7.30 alle ore 17.30 da lunedì a venerdì – mediante telefono e fax;
- z) l'eventuale avvalimento dei requisiti di qualificazione ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.163/06, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria.

Nel plico contenente la documentazione, oltre alla domanda, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

2) Regolarità contributiva attestata con autocertificazione dell'Impresa e le relative posizioni e le relative posizioni I.N.P.S., I.N.A.I.L.,redatta preferibilmente su apposito modello predisposto dalla

scrivente amministrazione (Allegato C). In alternativa può essere prodotto modello D.U.R.C. in corso di validità;

3) per la dimostrazione dei requisiti di cui all'art.38 c. 1 lett. b) e c) del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii., autocertificazione ai sensi dell'art.46 commi 1aa) e 1bb) del DPR 445/00, redatta secondo il modello "Allegato D", corredata da fotocopia di un documento di identità del dichiarante. La dichiarazione ("Allegato D") dovrà essere prodotta dal direttore tecnico, indipendentemente dalla ragione sociale dell'impresa; dal titolare per le imprese individuali, da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per le società di capitali, da tutti i soci per le società in nome collettivo, dai soci accomandatari per le società in accomandati semplice, da coloro che rappresentano stabilmente la ditta nel territorio dello stato se trattasi di società di cui all'art.2506 del codice civile.

Per ciascuno dei soggetti indicati deve essere prodotta autonoma dichiarazione, autenticata ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/00 mediante fotocopia del documento di identità del dichiarante. Il modello deve essere compilato anche per i soggetti di cui all'art.38 comma 1c) cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; per questi ultimi è ammessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/00. Qualora l'impresa non dimostri di avere adottato atti o misure di completa dissociazione dall'eventuale condotta penalmente sanzionata dei soggetti suindicati, rientrerà nelle cause di esclusione previste dal medesimo articolo;

4) Autocertificazione attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (Allegato B). Qualora il concorrente sia cittadino di un altro stato membro e non sia residente in Italia, devono essere indicati i dati relativi all'iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali, in conformità all'art.39 del DLgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio deve essere attestata l'iscrizione di ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento. In alternativa potrà essere inserita copia conforme della visura camerale in corso di validità.

5) Fotocopia (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale che firma la domanda di partecipazione nonché di ciascuno dei soggetti firmatari di dichiarazioni allegate alla medesima.

6) La dichiarazione di due Istituti Bancari, di importanza nazionale, attestanti la capacità finanziaria dell'impresa. Per i raggruppamenti temporanei di imprese tale requisito dovrà essere posseduto e documentato da ognuno dei componenti.

7) ricevuta di versamento della contribuzione dovuta a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti di lavori Pubblici, Servizi e Forniture, per un importo di €.70,00= da effettuarsi con una delle seguenti modalità:

- Mediante versamento on-line collegandosi al sito web "sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- Mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "Aut. Contr. Pubb." Via Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura: 357815

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

Ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione in oggetto la stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di procedere ad eventuali controlli preventivi all'esclusione tramite l'accesso al SIMOG.

8) nel caso di avvalimento, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo. In entrambi i casi deve essere allegata anche una dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (allegato E), con cui l'impresa ausiliaria:

- attesta il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art.38 del D.Lgs.163/06;
- attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34 del medesimo decreto, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art.34 comma 2 citato con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. L'impresa ausiliaria dovrà inoltre produrre, per tutti i soggetti indicati all'art. 38 c.1 let. C), apposita autocertificazione redatta secondo il modello "D" predisposto dalla stazione appaltante (si veda il punto 3) del presente bando).

9) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo.

10) dichiarazione di un fidejussore, ai sensi dell'art.75 del D.Lgs.163/06 contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.113 del medesimo decreto, nel caso in cui la ditta concorrente risultasse affidataria.

La busta B - offerta Tecnica

- L'offerta tecnica dovrà contenere in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, consistente in un progetto completo e ben definito dei Centri Ricreativi Estivi in riferimento agli aspetti educativi, articolato e sviluppato in modo particolareggiato su tutti i punti che concorreranno alla attribuzione del punteggio. L'elaborato non dovrà superare le 15 pagine scritte con carattere Times New Roman 12 su fogli formato A4.

L'offerta tecnica è vincolante per la ditta che, in caso di aggiudicazione, è obbligata a darne integrale esecuzione: la mancata osservanza di tale obbligo sarà considerata a tutti gli effetti inadempienza contrattuale. Le relazioni e i progetti costituenti l'offerta tecnica dovranno essere firmate su ogni pagina e per esteso nell'ultima pagina, dal legale rappresentante che firmerà l'offerta. In caso di associazione temporanea di imprese o consorzio, dovranno essere apposte le firme del legale rappresentante dell'impresa capogruppo (se già costituito) ovvero di tutti gli operatori economici associandi (se non ancora costituito)

La busta C- offerta Economica dovrà contenere a pena di esclusione:

- Offerta economica in bollo, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e redatta su carta intestata della ditta secondo lo schema di cui all'allegato F schema d'offerta economica.

L'Offerta dovrà essere comprensiva di tutti i servizi (trasporto, gite, custodia, pulizia plessi ecc.) indicati nel capitolato d'appalto.

Il prezzo, quantificato in settimana-bambino, così come descritto nella bozza di scheda economica sopra citata, dovrà essere espresso in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra quanto offerto in cifre e in lettere, farà fede il prezzo più favorevole alla stazione appaltante. I prezzi si intendono IVA esclusa.

La mancata indicazione anche di un solo importo comporta l'esclusione automatica dell'offerta.

L'offerta, debitamente sottoscritta e firmata da legale rappresentante o suo procuratore, non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte. In caso di associazione temporanea, consorzio o GEIE già costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti. In caso di associazione temporanea, consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno la concorrente.

A corredo dell'offerta economica nella busta "C- offerta economica" dovrà essere inserito, a pena di esclusione un ulteriore plico, anch'esso sigillato con qualunque mezzo idoneo a garantirne l'integrità anche diverso dalla ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, denominato "D-giustificazioni dell'offerta", contenente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

Le giustificazioni possono riguardare, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- l'economia del procedimento di costruzione, del processo di fabbricazione, del metodo di prestazione del servizio;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti o per prestare i servizi;
- l'originalità del progetto, delle forniture e dei servizi offerti;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
- il costo del lavoro.

Le giustificazioni dovranno essere formulate in modo da consentire la valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

L'analisi dell'offerta dovrà essere sottoscritta in tutte le sue parti dal titolare, o legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa offerente, ovvero da tutti gli operatori economici che costituiranno gli eventuali raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, nel caso in cui questi non siano già stati costituiti. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti.

Modalità di aggiudicazione: L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii., previa verifica delle offerte anomale ai sensi dell'art.86 del medesimo decreto.

Gli elementi di valutazione delle offerte dei concorrenti sono i seguenti:

- prezzo offerto: punteggio massimo 45 punti
- offerta tecnica: punteggio massimo 55 punti

Valutazione dell'offerta tecnica

• PROGETTO EDUCATIVO E DI GESTIONE:	• Fino a 35 punti
-------------------------------------	-------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Progetto globale • (Qualità della metodologia operativa in relazione a tema conduttore, tale da caratterizzare in modo specifico e continuativo le attività che si conducono nei CRE) • Scelta e pianificazione delle attività proposte in coerenza con l'età dei bambini – ragazzi • (Attenzione alle singole esigenze dei ragazzi e a tutte quelle attività che favoriscono la conquista di una maggiore autonomia attraverso l'offerta di un ventaglio ricco di iniziative. Omogeneità nella composizione dei gruppi per fasce di età con l'inserimento di ragazzi provenienti da ambienti socio-culturali differenti, affinché il confronto con altre realtà diventi esso stesso momento di conoscenza e di crescita) • Valorizzazione del territorio • (attivazione di collaborazioni con le agenzie educative, aggregative, sportive e culturali presenti sul territorio anche mediante l'utilizzo di personale, educativo e non, inserito nel tessuto sociale della città) • Specifica attenzione alla presenza di utenti diversamente abili (predisposizione di un apposito programma educativo e didattico idoneo a garantire una costante socializzazione e partecipazione alle attività progettate) • Proposte didattiche aggiuntive • (Gite, attività da realizzarsi all'esterno dei Centri, ecc.) • Servizio di custodia e pulizia dei plessi • (utilizzo di proprio personale, mansioni ecc.) • Modalità di rilevazione del grado di soddisfacimento del servizio da parte dell'utenza • (schede di valutazione, griglie, questionari somministrati all'utenza ecc..) 	
<ul style="list-style-type: none"> • RAPPORTO NUMERICO EDUCATORI /BAMBINI • DISTINTO PER: 	<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 15 punti

<ul style="list-style-type: none"> • Bambini di scuola dell'infanzia • Bambini di scuola primaria e secondaria di 1° grado 	
<ul style="list-style-type: none"> • FORMAZIONE DEL PERSONALE INSERITO NEL C.R.E. • Titoli di studio attinenti all'area socio- educativa e ai curricula professionali: • Titoli ed esperienza superiori al minimo previsto • Formazione specifica gestita direttamente • Presenza di coordinatori e di supervisori qualificati sia in fase di formazione che in fase operativa 	<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 5 punti

Valutazione dell'offerta economica

<ul style="list-style-type: none"> • PREZZO • espresso in costo settimana /bambino • costo settimana/bambino per utenti diversamente abili che richiedono un rapporto 1:1 • costo settimana/bambino per utenti diversamente abili che richiedono un rapporto da 1:2 a 1:4 • costo giornaliero – per singolo mezzo speciale – per trasporto utenti diversamente abili 	<ul style="list-style-type: none"> • Fino a 42 punti • Fino a 1 punti • Fino a 1 punti • Fino a 1 punto
---	---

Il punteggio attribuito all'offerta economica sarà assegnato con applicazione della seguente formula:

Prezzo più basso offerto

_____ x massimo punteggio = punteggio assegnato

Prezzo offerto

Il punteggio assegnato verrà calcolato con l'approssimazione di due decimali.

Successivamente la commissione di gara procederà a stilare una graduatoria di merito in base al punteggio complessivo, dato dalla sommatoria dei singoli elementi di valutazione dell'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica dalle ditte ammesse.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta purché valida. Non si darà, invece, corso all'aggiudicazione nel caso in cui i progetti presentati non siano ritenuti soddisfacenti a insindacabile giudizio dell'Amministrazione. In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art.77 del R.D. n°827 del 23/5/1924.

Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, condizionate, plurime, parziali, incomplete o in variante.

Fatto salvo il principio della necessità delle dichiarazioni di cui ai punti precedenti, da

rendersi pena l'esclusione dalla gara, l'Amministrazione appaltante può invitare i concorrenti a completare e/o a chiarire contenuti di certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Qualora non pervenissero nei termini fissati le integrazioni e/o i chiarimenti richiesti, si procederà all'esclusione del ricorrente dalla gara.

Eventuali ricorsi contro il presente bando dovranno essere presentati, entro 60 gg della data della sua pubblicazione, presso il TAR Lombardia via Conservatorio 13 – Milano tel. 02/783805 fax 02/76015209 www.giustizia-amministrativa.it. Ulteriori informazioni circa le modalità per presentare ricorso potranno essere richieste presso il TAR Lombardia corso Monforte 36 – Milano tel. 02/783803 fax 02/76015209. Trova inoltre applicazione l'art. 245 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Le spese contrattuali sono a carico del contraente privato. L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 gg. dall'apertura delle offerte economiche senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi del D.Lgs.196/2003, si informa che i dati forniti dalle ditte sono trattati dal Comune di Cinisello Balsamo esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Cinisello Balsamo. Il responsabile dei dati è il Dirigente del Settore Socio Educativo Dott.Mario Conti.

Responsabile del procedimento: Dott. Alessandro Belardinelli
Cinisello Balsamo, lì 05/03/2009

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SOCIO EDUCATIVO
(Dott. Mario Conti)