

SCHEDA PEG DI RENDICONTAZIONE

Parametri selezionati:

Vista DUP_2018_2020 DUP 2018 2020
Livello OBIETTIVO DI PEG
Centro di Responsabilità 03_S SETT. RISORSE E PATRIMONIO

A
 COMUNE DI CINISELLO BALSAMO
 Protocollo N.0025377/2019 del 21/03/2019
 Class: 4.6 «RENDICONTO DELLA GESTIONE, ADEMPIMENTI E VERIFICHE CONTABILI» Fascicolo: 4.6 N.5/2019



OBIETTIVO DI PEG 2018_S03_01	Area Tematica 2. LE RISORSE	Assessorato Vicesindaco: deleghe Bilancio, Finanza, Partecipate, Sicurezza, Viabilità, Sport e Affari legali.	Direzione Eugenio Stefanini	Direttore
Garantire la massima efficacia di funzionamento delle strutture dell'ente attraverso l'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse economico-finanziarie nell'ottica della riduzione delle spese			Centro di responsabilità SETTORE RISORSE E PATRIMONIO	Responsabile STEFANINI EUGENIO

 Tipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2 LE RISORSE

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2_0101 Ottimizzare le Risorse

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 2_0101_0301 Piani di razionalizzazione

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE

Tutte le attività, descritte nelle fasi dell'obiettivo, sono state condotte con regolarità e nel rispetto delle singole scadenze di legge, come si evince da una lettura sintetica degli indici ad esse collegate.

Infatti, nonostante le difficoltà operative affrontate durante l'anno nel recepimento di nuovi adempimenti qui di seguito elencati

-SIOPE+, con una stringente collaborazione tra personale dell'Ente, Tesoreria e software-house;

- contino adeguamento della contabilità economica patrimoniale ai principi contabili (Dlgs 118/11) in evoluzione recependo le modifiche dal DM 18 maggio 2017;

- redazione del bilancio consolidato dell'Ente;

non sono state rilevate criticità tali da impedire o rallentare il raggiungimento degli obiettivi e la rilevazione, attraverso gli indicatori, dei risultati raggiunti.

Tra questi si evidenzia anche per il 2018, in particolare, l'ottimo risultato ottenuto dal "rispetto del tempo medio di pagamento delle fatture" misurato attraverso l'indicatore di tempestività.

Si precisa, ai fini di una corretta lettura dell'indicatore corrispondente, che l'indice ufficiale calcolato, e pubblicato on line sul sito dell'Ente nella sezione Trasparenza, è pari ad -7,36. Per una mera questione di tipo informatico il valore indicato (valore raggiunto nella procedura Infor) è 7 (la procedura infatti non riesce ad elaborare il valori negativi). Aver raggiunto un risultato pari a -7,36 significa aver conseguito una percentuale di raggiungimento superiore al 100%.

Si tratta di un'ottima performance, infatti, il valore negativo di tale risultato indica che l'Ente paga le fatture in un tempo medio inferiore a 30 giorni.

Tutti i documenti e atti a supporto dei risultati raggiunti sono consultabili nella sezione amministrazione trasparente del sito Comunale.



OBIETTIVO DI PEG
2018_S03_01

Area Tematica

2. LE RISORSE

Assessorato

Vicesindaco: deleghe
Bilancio, Finanza, Partecipate,
Sicurezza, Viabilità, Sport e
Affari legali.

Direzione

Eugenio Stefanini

Direttore

Garantire la massima efficacia di funzionamento delle strutture dell'ente attraverso l'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse economico-finanziarie nell'ottica della riduzione delle spese

Centro di responsabilità

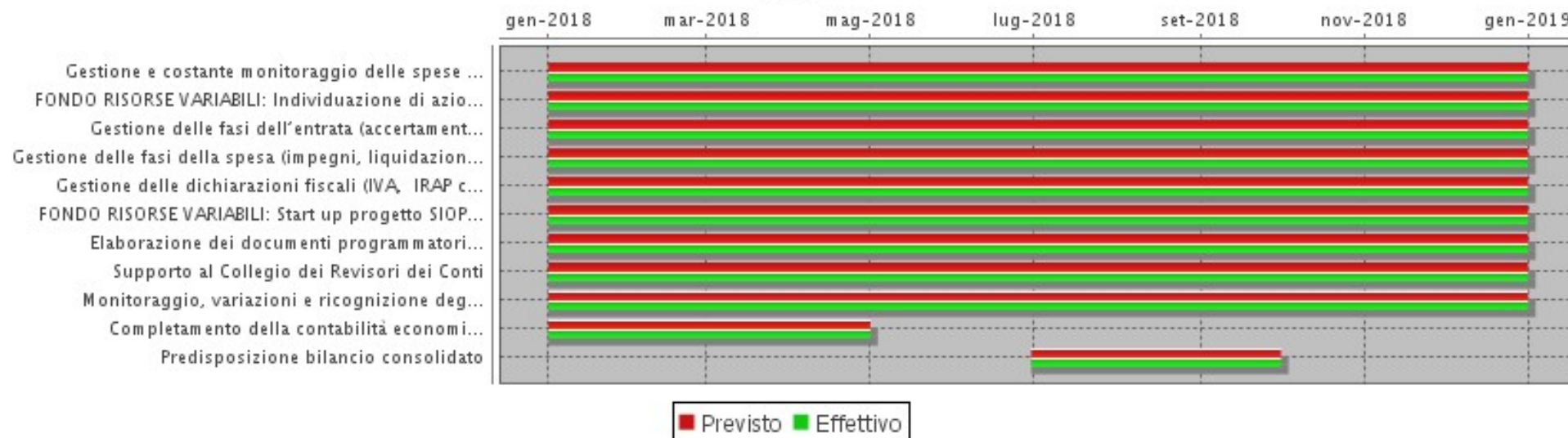
SETTORE RISORSE E
PATRIMONIO

Responsabile

STEFANINI EUGENIO

GANTT

Fasi



FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Gestione e costante monitoraggio delle spese di funzionamento con particolare attenzione al controllo dei "picchi" di spesa	10,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	BARRAFATO BRUNELLA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
FONDO RISORSE VARIABILI: Individuazione di azioni finalizzate alla riduzione del tempo medio di pagamento delle fatture	10,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	STEFANINI EUGENIO	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			

A

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO
Protocollo N. 0025377/2019 del 21/03/2019
Class.: 4.6 «RENDICONTO DELLA GESTIONE: ADEMPIMENTI E VERIFICHE CONTABILI» Fascicolo: 4.6 N.5/2019

OBIETTIVO DI PEG
2018_S03_01

Area Tematica

2. LE RISORSE

Assessorato

Vicesindaco: deleghe
Bilancio, Finanza, Partecipate,
Sicurezza, Viabilità, Sport e
Affari legali.

Direzione

Eugenio Stefanini

Direttore

Garantire la massima efficacia di funzionamento delle strutture dell'ente attraverso l'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse economico-finanziarie nell'ottica della riduzione delle spese

Centro di responsabilità

SETTORE RISORSE E
PATRIMONIO

Responsabile

STEFANINI EUGENIO

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Gestione delle fasi dell'entrata (accertamenti, riscossioni), vigilanza e controllo dei servizi di tesoreria	8,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	ONORI MARIA RITA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Gestione delle fasi della spesa (impegni, liquidazioni, pagamenti, ecc.) e vigilanza e controllo dei servizi di tesoreria	8,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	BARRAFATO BRUNELLA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Gestione delle dichiarazioni fiscali (IVA, IRAP con opzione commerciale finalizzata al risparmio di spese di IRAP sul personale addetto ai servizi opzionati)	8,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	BARRAFATO BRUNELLA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
FONDO RISORSE VARIABILI: Start up progetto SIOPE+ in collaborazione con la tesoreria dell'ente e la software-house	10,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	PONTECORVO RAFFAELA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Elaborazione dei documenti programmatori e consuntivi annuali e pluriennali	8,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	TADDEO STEFANIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Supporto al Collegio dei Revisori dei Conti	8,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	PONTECORVO RAFFAELA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Monitoraggio, variazioni e ricognizione degli equilibri di bilancio	10,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	PONTECORVO RAFFAELA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Completamento della contabilità economico patrimoniale ai nuovi principi contabili (dlgs 118/2011)	10,00	100,00	01/01/2018	30/04/2018	TADDEO STEFANIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	30/04/2018			
Predisposizione bilancio consolidato	10,00	100,00	30/06/2018	30/09/2018	TADDEO STEFANIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			30/06/2018	30/09/2018			

A



OBIETTIVO DI PEG 2018_S03_01	Area Tematica 2. LE RISORSE	Assessorato Vicesindaco: deleghe Bilancio, Finanza, Partecipate, Sicurezza, Viabilità, Sport e Affari legali.	Direzione Eugenio Stefanini	Direttore
Garantire la massima efficacia di funzionamento delle strutture dell'ente attraverso l'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse economico-finanziarie nell'ottica della riduzione delle spese			Centro di responsabilità SETTORE RISORSE E PATRIMONIO	Responsabile STEFANINI EUGENIO

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2017	Valore Raggiunto 2016	Note
Fondo Risorse Variabili: Ridurre il tempo medio di pagamento fatture-indicatore di tempestività, raggiungendo un valore di 7 o inferiore.	EFFICIENZA	7,00	7,00	4,73	11,58	Si precisa, ai fini di una corretta lettura dell'indicatore corrispondente, che l'indice ufficiale calcolato, e pubblicato on line sul sito dell'Ente nella sezione Trasparenza, è pari ad -7,36. Per una mera questione di tipo informatico il valore indicato (valore raggiunto nella procedura Infor) è 7 (la procedura infatti non riesce ad elaborare il valori negativi). Aver raggiunto un risultato pari a -7,36 significa aver conseguito una percentuale di raggiungimento superiore al 100%. Si tratta di un'ottima performance, infatti, il valore negativo di tale risultato indica che l'Ente paga le fatture in un tempo medio inferiore a 30 giorni.
Fondo Risorse Variabili: attivazione SIOPE+ (Fatto =1, Non fatto = 0)	EFFICACIA	1,00	1,00	1,00		
Realizzazione di risparmio di spesa IRAP derivante da applicazione di opzione commerciale sul personale addetto ai servizi opzionati	EFFICIENZA	200.000,00	204.703,00			

A
 COMUNE DI CINISELLO BALSAMO
 Protocollo N. 0025377/2019 del 21/03/2019
 Class: 4.6 «RENDICONTO DELLA GESTIONE, ADEMPIMENTI E VERIFICHE CONTABILI» Fascicolo: 4.6 N.5/2019



OBIETTIVO DI PEG
2018_S03_02

Area Tematica

2. LE RISORSE

Assessorato

Vicesindaco: deleghe
Bilancio, Finanza, Partecipate,
Sicurezza, Viabilità, Sport e
Affari legali.

Direzione

Eugenio Stefanini

Direttore

Garantire gli equilibri del bilancio e la corretta gestione attraverso il costante monitoraggio del saldo di competenza potenziata (ex patto di stabilità)

Centro di responsabilità

SETTORE RISORSE E
PATRIMONIO

Responsabile

STEFANINI EUGENIO

Tipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2 LE RISORSE

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2_0101 Ottimizzare le Risorse

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 2_0101_0303 Strategie gestione bilancio

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE

L'attività di monitoraggio dei dati utili al rispetto dei vincoli di finanza pubblica si è svolta con regolarità durante l'anno ed è stata supportata adeguatamente dai report di monitoraggio per il contenimento della spesa elaborati con cadenza stabilita in base alle esigenze gestionali. Si precisa che con la circolare nr.25 del 3 ottobre del MEF è stato possibile applicare tra le voci di entrate l'avanzo di amministrazione destinato agli investimenti consentendo in tal modo un ampio respiro nel finanziare maggiore spesa in conto capitale senza razionalizzare la spesa corrente; inoltre sono venute meno le premialità e le sanzioni legate al risultato positivo del saldo di finanza pubblica.

GANTT

Fasi

gen-2018 mar-2018 mag-2018 lug-2018 set-2018 nov-2018 gen-2019

Monitoraggio dei dati utili al rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Monitoraggi per il contenimento della spesa in correlazione alla realizzazione dell'entrata

■ Previsto ■ Effettivo

A
COMUNE DI CINISELLO BALSAMO
Protocollo N. 0025377/2019 del 21/03/2019
Class: 4.6 «RENDICONTO DELLA GESTIONE; ADEMPIMENTI E VERIFICHE CONTABILI» Fascicolo: 4.6 N.5/2019



OBIETTIVO DI PEG 2018_S03_02	Area Tematica 2. LE RISORSE	Assessorato Vicesindaco: deleghe Bilancio, Finanza, Partecipate, Sicurezza, Viabilità, Sport e Affari legali.	Direzione Eugenio Stefanini	Direttore
Garantire gli equilibri del bilancio e la corretta gestione attraverso il costante monitoraggio del saldo di competenza potenziata (ex patto di stabilità)			Centro di responsabilità SETTORE RISORSE E PATRIMONIO	Responsabile STEFANINI EUGENIO

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Monitoraggio dei dati utili al rispetto dei vincoli di finanza pubblica	50,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	PONTECORVO RAFFAELA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Monitoraggi per il contenimento della spesa in correlazione alla realizzazione dell'entrata	50,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	PONTECORVO RAFFAELA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2017	Valore Raggiunto 2016	Note
Realizzare almeno 4 monitoraggi a cadenza trimestrale dell'andamento della spesa in correlazione della realizzazione delle entrate.	QUANTITATIVO	4,00	4,00	8,00		

A



OBIETTIVO DI PEG 2018_S03_03	Area Tematica 2. LE RISORSE	Assessorato Vicesindaco: deleghe Bilancio, Finanza, Partecipate, Sicurezza, Viabilità, Sport e Affari legali.	Direzione Eugenio Stefanini	Direttore
Contrastare l'evasione e l'elusione fiscale attraverso la corretta gestione delle fasi di ciascuna entrata e l'attenzione al rapporto con il cittadino			Centro di responsabilità SETTORE RISORSE E PATRIMONIO	Responsabile STEFANINI EUGENIO

Tipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2 LE RISORSE**OBIETTIVO DI MISSIONE:** 2_0101 Ottimizzare le Risorse**OBIETTIVO DI PROGRAMMA:** 2_0101_0401 Contrasto a evasione, elusione**STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE**

maggio 2018

Prosegue l'attività di accertamento e bonifica delle banche dati riferita alla TARES 2013 e anni successivi. A seguito di un'analisi del sistema informatico con cui oggi si gestisce il sistema tributi si è deciso di valutare un nuovo software molto più performante di quello attuale, per rendere più fluida anche l'attività accertativa per cui si è ritenuto di posticipare al prossimo esercizio l'attività riferita all'anno 2014.

settembre 2018

Si è quasi giunti alla fase finale dell'attività di accertamento e bonifica delle banche dati riferita alla TARES 2013. Ultimata la verifica dei software, per una serie di convenienze, si è deciso di procedere all'installazione del prodotto della soc. Infor.

Dicembre 2018

Si è conclusa la fase di accertamento relativa alla TARES 2013. Durante il mese di dicembre è partito il primo step della nuova procedura INFOR riguardante l'IMU ordinaria. Con un forte lavoro di squadra e grande impegno anche il front office tributi, adeguatamente formato, è stato messo nelle condizioni di utilizzare il nuovo gestionale per affrontare l'afflusso di utenza dovuto alla scadenza IMU del 16 dicembre.

Nel contempo si è iniziato a mettere le basi per un'altra importante nuova modalità di gestione della TARI sempre con il gestionale INFOR.



OBIETTIVO DI PEG
2018_S03_03

Area Tematica

2. LE RISORSE

Assessorato

Vicesindaco: deleghe
Bilancio, Finanza, Partecipate,
Sicurezza, Viabilità, Sport e
Affari legali.

Direzione

Eugenio Stefanini

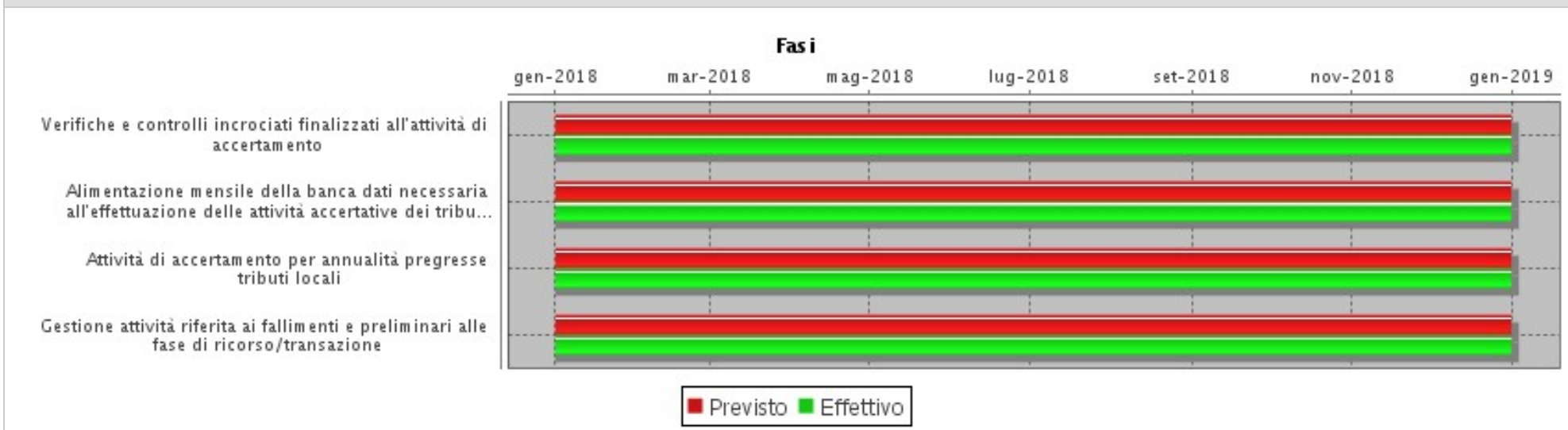
Direttore

Contrastare l'evasione e l'elusione fiscale attraverso la corretta gestione delle fasi di ciascuna entrata e l'attenzione al rapporto con il cittadino

Centro di responsabilità
**SETTORE RISORSE E
PATRIMONIO**

Responsabile
STEFANINI EUGENIO

GANTT



FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Verifiche e controlli incrociati finalizzati all'attività di accertamento	21,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	DEL SOLDATO SONIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Alimentazione mensile della banca dati necessaria all'effettuazione delle attività accertative dei tributi locali (IMU, Tariffa Rifiuti, MUI)	21,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	DEL SOLDATO SONIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Attività di accertamento per annualità pregresse tributi locali	50,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	DEL SOLDATO SONIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			

A



OBIETTIVO DI PEG
2018_S03_03

Area Tematica

2. LE RISORSE

Assessorato

Vicesindaco: deleghe
Bilancio, Finanza, Partecipate,
Sicurezza, Viabilità, Sport e
Affari legali.

Direzione

Eugenio Stefanini

Direttore

Contrastare l'evasione e l'elusione fiscale attraverso la corretta gestione delle fasi di ciascuna entrata e l'attenzione al rapporto con il cittadino

Centro di responsabilità
**SETTORE RISORSE E
PATRIMONIO**

Responsabile
STEFANINI EUGENIO

FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Gestione attività riferita ai fallimenti e preliminari alle fase di ricorso/transazione	8,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	CATERINA PESCE	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2017	Valore Raggiunto 2016	Note
Recupero annualità pregresse 2013 Tassa Rifiuti (vedi cap. 1010140)	EFFICIENZA	900.000,00	923.781,13			
Recupero annualità pregresse 2013 IMU (cap. 1010010)	EFFICIENZA	900.000,00	994.983,00	90.193,00		

A



OBIETTIVO DI PEG 2018_S03_04	Area Tematica 2. LE RISORSE	Assessorato Lavori pubblici, Patrimonio, Ambiente, Ecologia, Trasporti e Mobilità.	Direzione Eugenio Stefanini	Direttore
Razionalizzare e valorizzare il patrimonio immobiliare non abitativo al fine di migliorarne l'utilizzo ed incrementarne la rendita.			Centro di responsabilità SETTORE RISORSE E PATRIMONIO	Responsabile STEFANINI EUGENIO

 Tipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 2 LE RISORSE

OBIETTIVO DI MISSIONE: 2_0101 Ottimizzare le Risorse

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 2_0101_0501 Razionalizzare gest.patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE

Durante l'anno 2018 l'ufficio patrimonio ha implementato diverse attività:

1) Alienazioni e valorizzazioni patrimonio:

Dopo aver pianificato le alienazioni e le acquisizioni del patrimonio, si è provveduto sia a predisporre i bandi pubblici per la vendita di quegli immobili ritenuti strategicamente alienabili, sia ad espletare gara con conseguente approvazione degli atti relativi. E' stato predisposto il Piano delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili per il triennio 2019/2021 che sarà approvato nei primi mesi dell'anno 2019 a causa dello slittamento dell'approvazione del Bilancio così come previsto per legge.

Si è curato anche tutto l'aspetto di ricerca degli atti di provenienza necessari per avviare l'atto di stipula della permuta di terreni con la Società Milano Serravalle. Inoltre è stata seguita tutta l'attività di richiesta pareri di congruità all'Agenzia delle Entrate della stima dell'area Cornaggia ed Ovocoltura, oggetto di permuta con privati.

2) Assegnazione di locali e aree pubbliche:

E' stato predisposto il bando per i rinnovi e per le nuove assegnazioni di locali liberi, e a seguito di gara espletata sono stati formalizzati tutti gli atti relativi e predisposti i contratti di locazione/concessione per l'assegnazione degli immobili; si è concluso anche l'iter di consegna per alcuni stabili che prevedevano la realizzazione di lavori di ristrutturazione iniziale e/o di adeguamento della struttura. (via L. Da Vinci, via Canzio..)

L'ufficio patrimonio si è occupato sia della pianificazione e gestione dei vari sopralluoghi per far visionare al pubblico le diverse strutture messe a bando, sia dell'attività di registrazione dei contratti on line sul portale dell'Agenzia delle Entrate. Tale attività era svolta prima dall'ufficio contratti.

Inoltre ha provveduto ad ottemperare all'obbligo di Legge che prevede l'inserimento sul Portale del Ministero del Tesoro di tutti gli immobili di proprietà comunale.

3) Gestione del patrimonio:

Sono stati predisposti tutti gli atti per la riscossione dei canoni, il monitoraggio delle entrate, il controllo delle morosità (con i relativi report) e tutte le attività preliminari per il recupero delle stesse

L'attività di gestione dell'inventario dei beni immobili è stata svolta in collaborazione con i colleghi dell'ufficio rendiconto che seguono le registrazioni inventariali e dei Lavori Pubblici per gli aggiornamenti e le verifiche dei valori degli immobili.

Inoltre si è curata l'attività di redazione atti di liquidazione e svincoli per depositi nella procedura dedicata.



OBIETTIVO DI PEG
2018_S03_04

Area Tematica

2. LE RISORSE

Assessorato

Lavori pubblici, Patrimonio,
Ambiente, Ecologia, Trasporti
e Mobilità.

Direzione

Eugenio Stefanini

Direttore

Razionalizzare e valorizzare il patrimonio immobiliare non abitativo al fine di migliorarne l'utilizzo ed incrementarne la rendita.

Centro di responsabilità

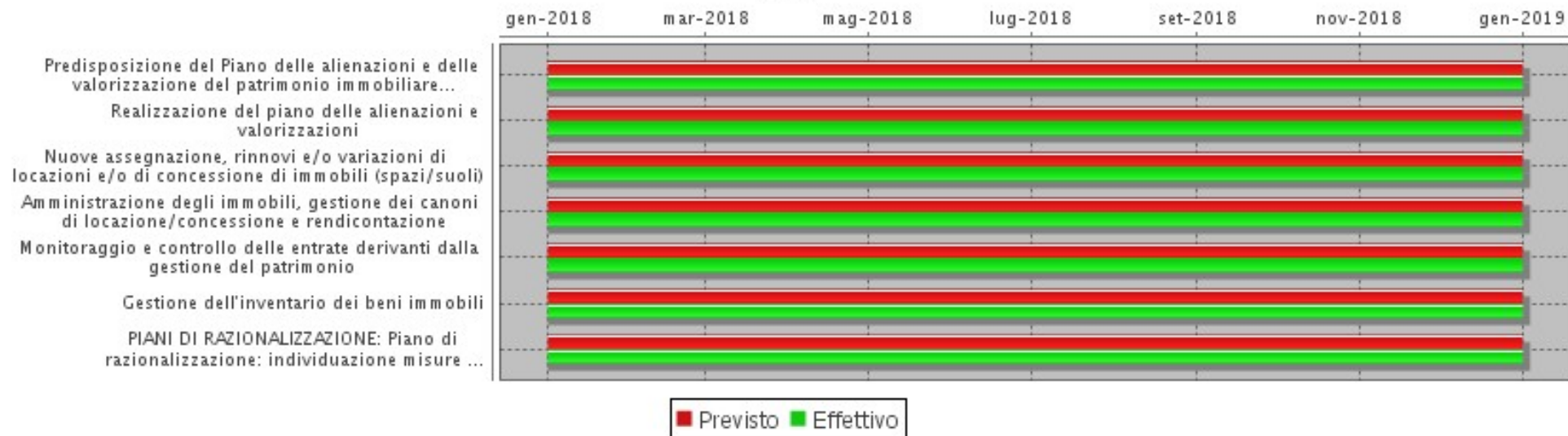
SETTORE RISORSE E
PATRIMONIO

Responsabile

STEFANINI EUGENIO

GANTT

Fasi



FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Predisposizione del Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare e pubblicazione	15,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	STEFANINI EUGENIO	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	Si precisa che a causa del rinvio della scadenza del bilancio di previsione 2019-2021 l'approvazione è avvenuta il 4 febbraio 2019
			01/01/2018	31/12/2018			

A

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO
Protocollo N. 0025377/2019 del 21/03/2019
Class: 4.6 «RENDICONTO DELLA GESTIONE: ADEMPIMENTI E VERIFICHE CONTABILI» Fascicolo: 4.6 N.5/2019



OBIETTIVO DI PEG 2018_S03_04	Area Tematica 2. LE RISORSE	Assessorato Lavori pubblici, Patrimonio, Ambiente, Ecologia, Trasporti e Mobilità.	Direzione Eugenio Stefanini	Direttore
Razionalizzare e valorizzare il patrimonio immobiliare non abitativo al fine di migliorarne l'utilizzo ed incrementarne la rendita.			Centro di responsabilità SETTORE RISORSE E PATRIMONIO	Responsabile STEFANINI EUGENIO

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Realizzazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni	14,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	STEFANINI EUGENIO	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	Sono state bandite le gare per gli immobili ritenuti strategicamente alienabili
			01/01/2018	31/12/2018			
Nuove assegnazione, rinnovi e/o variazioni di locazioni e/o di concessione di immobili (spazi/suoli)	20,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	STEFANINI EUGENIO	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Amministrazione degli immobili, gestione dei canoni di locazione/concessione e rendicontazione	14,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	STEFANINI EUGENIO	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Monitoraggio e controllo delle entrate derivanti dalla gestione del patrimonio	14,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	STEFANINI EUGENIO	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Gestione dell'inventario dei beni immobili	13,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	STEFANINI EUGENIO	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE: Piano di razionalizzazione: individuazione misure di razionalizzazione, di risparmio di spesa ed incremento di entrate	10,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	PONTECORVO RAFFAELA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	Si precisa che rispetto all'impegnato sul capitolo delle spese condominiali, sono state recuperate in parte entrata la somma di euro 14.494,28.
			01/01/2018	31/12/2018			

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2017	Valore Raggiunto 2016	Note
Realizzazione del 65% dei bandi di assegnazione degli immobili	EFFICACIA	65,00	66,60	60,00		

A

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

Protocollo N. 0025377/2019 del 21/03/2019
Class.: 4.6 «RENDICONTO DELLA GESTIONE: ADEMPIMENTI E VERIFICHE CONTABILI» Fascicolo: 4.6 N.5/2019



OBIETTIVO DI PEG 2018_S03_04	Area Tematica 2. LE RISORSE	Assessorato Lavori pubblici, Patrimonio, Ambiente, Ecologia, Trasporti e Mobilità.	Direzione Eugenio Stefanini	Direttore
Razionalizzare e valorizzare il patrimonio immobiliare non abitativo al fine di migliorarne l'utilizzo ed incrementarne la rendita.			Centro di responsabilità SETTORE RISORSE E PATRIMONIO	Responsabile STEFANINI EUGENIO

INDICATORI						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2017	Valore Raggiunto 2016	Note
Piani di razionalizzazione: Spese di gestione (condominiali) derivanti dall'assegnazione di locali di proprietà comunali - spesa 2018 inferiore a spesa 2017	EFFICIENZA	59.057,00	53.259,07	60.000,00	60.000,00	
Piani di razionalizzazione: Entrate per locazione patrimonio non ERP - entrate 2018 maggiori di entrate 2017	EFFICIENZA	510.448,86	514.638,82	469.927,14	428.637,99	09/2018: si chiede di rettificare il valore atteso da € 569.179,89 ad € 510.448,86 al fine di rendere i due dati omogenei. Durante l'anno in corso sono intervenute delle variazioni in diminuzione sulle entrate attese quali mancato introito dell'Iva sui canoni sia delle Associazioni (applicato ai singoli rinnovi dei contratti in scadenza), sia del Ministero dell'Interno (Polizia di Stato e Caserma Carabinieri) in applicazione della normativa vigente.

A

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

Protocollo N. 0025377/2019 del 21/03/2019
Class.: 4.6 «RENDICONTO DELLA GESTIONE, ADEMPIMENTI E VERIFICHE CONTABILI» Fascicolo: 4.6 N.5/2019



OBIETTIVO DI PEG
2018_S03_05

Area Tematica

4. LA CITTA' INTELLIGENTE

Assessorato

Vicesindaco: deleghe
Bilancio, Finanza, Partecipate,
Sicurezza, Viabilità, Sport e
Affari legali.

Direzione

Eugenio Stefanini

Direttore

Ottimizzare la gestione dei tributi attraverso un efficace controllo dei flussi delle informazioni in uscita e in entrata.

Centro di responsabilità

**SETTORE RISORSE E
PATRIMONIO**

Responsabile

STEFANINI EUGENIO

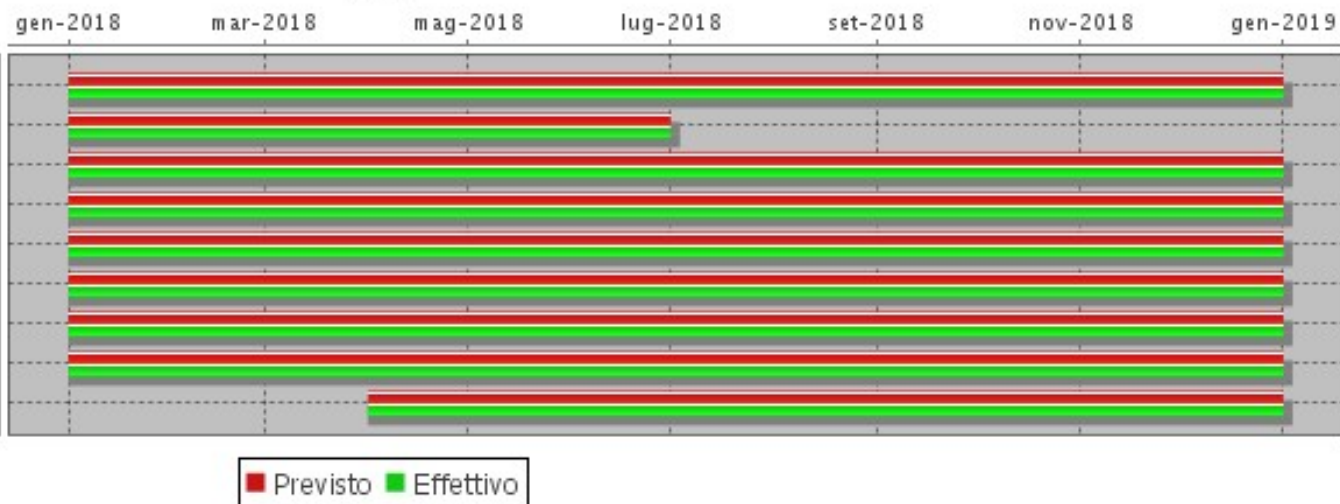
Tipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 4 LA CITTA' INTELLIGENTE**OBIETTIVO DI MISSIONE:** 4_0101 Comunicazione e Partecipazione**OBIETTIVO DI PROGRAMMA:** 4_0101_0401 Contrasto a elusione, evasione

GANTT

Fasi



FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Implementazione mensile ed adeguamento software gestione tributi	31,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	CLAUDIA PISTOIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			

A

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO
Protocollo N. 0025377/2019 del 21/03/2019
Class.: 4.6 «RENDICONTO DELLA GESTIONE: ADEMPIMENTI E VERIFICHE CONTABILI» Fascicolo: 4.6 N.5/2019



OBIETTIVO DI PEG
2018_S03_05

Area Tematica

4. LA CITTA' INTELLIGENTE

Assessorato

Vicesindaco: deleghe
Bilancio, Finanza, Partecipate,
Sicurezza, Viabilità, Sport e
Affari legali.

Direzione

Eugenio Stefanini

Direttore

Ottimizzare la gestione dei tributi attraverso un efficace controllo dei flussi delle informazioni in uscita e in entrata.

Centro di responsabilità

**SETTORE RISORSE E
PATRIMONIO**

Responsabile

STEFANINI EUGENIO

FASI							
Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Gestione Tassa Rifiuti	15,00	100,00	01/01/2018	30/06/2018	CLAUDIA PISTOIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	la bollettazione è avvenuta entro marzo 2018 nei mesi successivi sono stati gestiti i mancati recapiti
			01/01/2018	30/06/2018			
Gestione IMU	10,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	COSIMO SABATELLI	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Gestione delle funzioni catastali	10,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	COSIMO SABATELLI	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Gestione dell'imposta di soggiorno	5,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	CLAUDIA PISTOIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Gestione amministrativa, rilascio autorizzazioni pubblicitarie e diritti sulle pubbliche affissioni	7,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	MONTALTI FRANCESCO	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Gestione amministrativa tassa occupazione spazi ed aree pubbliche (TOSAP)	7,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	DEL SOLDATO SONIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Gestione tributi soppressi	10,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	DEL SOLDATO SONIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			
Analisi e studio di fattibilità finalizzati all'acquisto di un nuovo software per la gestione dei tributi	5,00	100,00	01/04/2018	31/12/2018	DEL SOLDATO SONIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/04/2018	31/12/2018			

A

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

Protocollo N. 0025377/2019 del 21/03/2019
 Class.: 4.6 «RENDICONTO DELLA GESTIONE, ADEMPIMENTI E VERIFICHE CONTABILI» Fascicolo: 4.6 N.5/2019

OBIETTIVO DI PEG
2018_S03_05

Area Tematica

4. LA CITTA' INTELLIGENTE

Assessorato

Vicesindaco: deleghe
Bilancio, Finanza, Partecipate,
Sicurezza, Viabilità, Sport e
Affari legali.

Direzione

Eugenio Stefanini

Direttore

Ottimizzare la gestione dei tributi attraverso un efficace controllo dei flussi delle informazioni in uscita e in entrata.

Centro di responsabilità

SETTORE RISORSE E
PATRIMONIO

Responsabile

STEFANINI EUGENIO

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Valore Raggiunto 2017	Valore Raggiunto 2016	Note
Relazione sull'esito dello studio di fattibilità/analisi riferita all'acquisizione del nuovo gestionale tributi (si=1, no=0)	EFFICACIA	1,00	1,00			

A



OBIETTIVO DI PEG
2018_S03_06

Area Tematica

5.LA CITTÀ PARTECIPATA E TRASP

Assessorato

Vicesindaco: deleghe
Bilancio, Finanza, Partecipate,
Sicurezza, Viabilità, Sport e
Affari legali.

Direzione

Eugenio Stefanini

Direttore

Investire sui sistemi informativi, con strumenti in grado di gestire, per ciascun contribuente, ogni passaggio dell'attività, semplificando le procedure di riscossione coattiva.

Centro di responsabilità

SETTORE RISORSE E PATRIMONIO

Responsabile

STEFANINI EUGENIO

Tipo di Obiettivo **Gestionale**

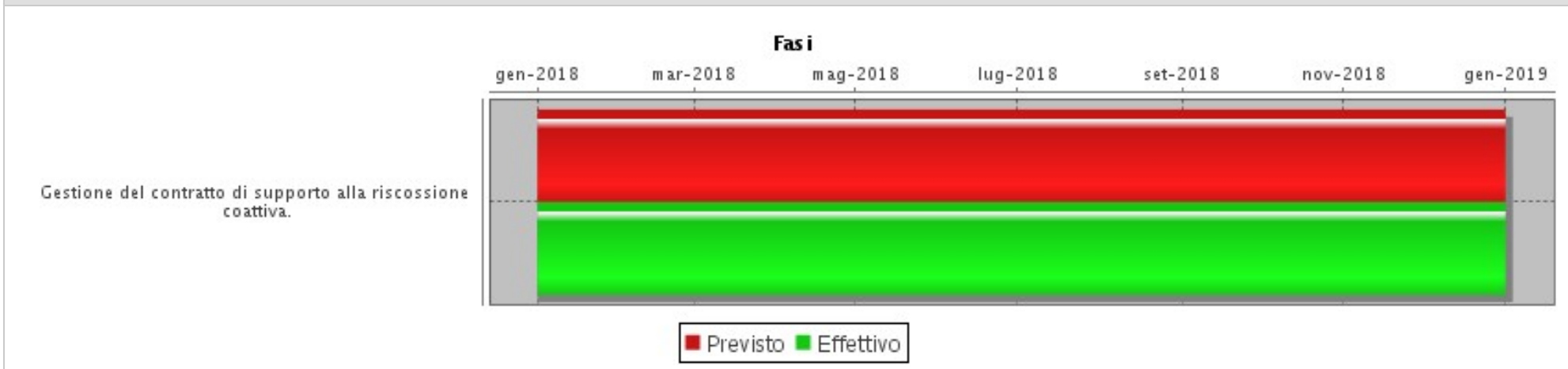
Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: 5 LA CITTÀ PARTECIPATA E TRASP

OBIETTIVO DI MISSIONE: 5_0103 Strumenti di governo,partecip.

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: 5_0103_0401 Recupero crediti

GANTT



FASI

Descrizione	Peso	Avanz.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
			Inizio Effettivo	Fine Effettiva			
Gestione del contratto di supporto alla riscossione coattiva.	100,00	100,00	01/01/2018	31/12/2018	DEL SOLDATO SONIA	SETT. RISORSE E PATRIMONIO	
			01/01/2018	31/12/2018			

A