

AUTODICHIARAZIONE ED IMPEGNO

in occasione di ESPLETAMENTO PROVE SELETTIVE / CONCORSUALI "IN PRESENZA" PRESSO IL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

In applicazione alle disposizioni per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS COV-2 nello svolgimento dei concorsi pubblici, nonché come prescritto dal "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici" del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 25239 del 15/04/2021, e ss.mm.ii., la sottoscrizione della presente dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, rilasciata prima di ogni singola prova concorsuale o selettiva, e/o l'esibizione di specifica certificazione verde (*Green pass*) o altra certificazione obbligatoria stabilita dalle disposizioni vigenti all'atto delle prove concorsuali, costituisce requisito necessario per l'accesso all'area concorsuale di ciascuna prova selettiva il cui espletamento sia effettuato "in presenza".

In caso di rifiuto da parte del/della candidato/a a produrre la presente autodichiarazione, ed esibire specifica certificazione verde (*Green pass*) o altra certificazione obbligatoria, verrà inibito l'ingresso nell'area concorsuale/selettiva, con la conseguente esclusione dell'interessato/a.

Per la partecipazione alla prova selettiva/concorsuale:

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO, TEMPO PIENO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI - CATEGORIA D/D1, PER ASSEGNAZIONE PRESSO IL SETTORE RISORSE E PATRIMONIO

il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ Prov (_____), il _____

Residente a _____ Prov (_____),

Indirizzo _____

Telefono _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole della responsabilità penale che può derivare da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 rilascia le seguenti dichiarazioni, in applicazione delle disposizioni per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS COV-2 nello svolgimento dei concorsi pubblici, ovvero:

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

con riferimento alle due settimane antecedenti alla data odierna (barrare le caselle sottostanti, rispondenti alla situazione personale) :

- di essere stato sottoposto/a alla misura della quarantena, o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione alla diffusione del contagio da virus SARS-COV-2; SI' NO
- di essere a conoscenza di aver avuto contatti stretti con persone risultate positive al COVID-19 nei 14 giorni precedenti alla presentazione presso la sede concorsuale; SI' NO

- di aver avuto febbre > 37,5° C, o sintomatologia riconducibili al COVID-19 nei 14 giorni precedenti alla presentazione presso la sede concorsuale; SI' NO
- di essere rientrato in Italia negli ultimi 14 giorni da uno Stato Estero o da una zona ad alto rischio contagio; SI' NO
- di presentare in data odierna uno o più dei seguenti sintomi:
 - ✓ temperatura > 37,5° C e brividi, SI' NO
 - ✓ tosse, SI' NO
 - ✓ difficoltà respiratoria, SI' NO
 - ✓ perdita improvvisa dell'olfatto, o diminuzione dell'olfatto, nonché perdita del gusto o alterazione del gusto, SI' NO
 - ✓ mal di gola. SI' NO

È CONSAPEVOLE ED ACCETTA

- di presentare all'atto dell'ingresso nell'area selettiva/concorsuale la presente autodichiarazione e di esibire specifica certificazione verde (*Green pass*) o altra certificazione obbligatoria stabilita dalle disposizioni vigenti all'atto delle prove selettive; in caso di rifiuto, verrà inibito l'ingresso nell'area concorsuale/selettiva, con la conseguente esclusione dell'interessato/a;
- di essere sottoposto/a al controllo della temperatura corporea all'accesso all'area selettiva/concorsuale; in caso di rifiuto al controllo della temperatura verrà inibito l'ingresso nell'area concorsuale;
- di non poter fare ingresso o di permanere nella sede di selezione, successivamente all'ingresso laddove sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura superiore a 37,5 °C , ecc);
- di indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale/selettiva sino all'uscita, filtrante facciale (mascherina) messo a disposizione dall'Amministrazione organizzatrice; in caso di rifiuto verrà inibito l'ingresso nell'area concorsuale;

SI IMPEGNA

- a rispettare tutte le disposizioni del personale dell'Amministrazione ritenute necessarie quali misure di prevenzione e protezione correlate all'emergenza epidemiologica Covid-19, con riguardo all'accesso e alla permanenza nella sede selettiva/concorsuale, ed in particolare alle precauzioni igieniche e personali (quali ad esempio igiene delle mani, distanziamento tra persone, ecc.), ai dispositivi di protezione individuale (utilizzo di mascherina di protezione e ove previsto guanti monouso), alla gestione di spazi comuni; in caso di rifiuto il/la candidato/a non avrà accesso all'area selettiva/concorsuale e non potrà partecipare alla prova, o non potrà proseguire nell'effettuazione della stessa laddove tali comportamenti di rifiuto si evidenzino successivamente all'ingresso;
- a tenere ogni altro comportamento necessario e utile alla salvaguardia della propria salute e degli individui presenti, dal momento dell'accesso e sino all'uscita dalla sede selettiva/concorsuale.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza epidemiologica COVID-19.

Data, _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR)
FINALIZZATO ALLA PREVENZIONE DAL CONTAGIO DA COVID-19

Il **Comune di Cinisello Balsamo**, Titolare del Trattamento dei dati personali, vuole informarLa nel dettaglio sulle modalità del Trattamento dei suoi dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016.

1. Oggetto, Finalità e Liceità del trattamento

Il trattamento dei i suoi dati personali rilasciati con l'unità autodichiarazione ha la finalità di provvedere all'espletamento delle procedure selettive di reclutamento di personale per il Comune di Cinisello Balsamo, nel rispetto della normativa vigente in tema di:

- prevenzione dal contagio da COVID-19;
- tutela della salute del personale della struttura organizzativa / sede di selezione;
- collaborazione con le autorità pubbliche ed in particolare le autorità sanitarie.

La liceità del trattamento dei dati si basa sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico e fa parte delle funzioni istituzionali dell'Ente [art. 6 paragrafo 1 lett. e) del GDPR].

I trattamenti dei dati personali sono solo quelli indispensabili per l'assolvimento degli obblighi di legge connessi alla seguente fonte normativa, ossia:

- ✓ motivi di interesse pubblico: implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM11 marzo 2020, in particolare Protocollo Condiviso 14 marzo 2020, Protocollo 24 aprile 2020 e successive integrazioni e modificazioni, nonché Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14/01/2021, del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 7293 del 03/02/2021, e ss.mm.ii.;
- ✓ obbligo di legge: art. 32 Costituzione; art. 2087 c.c.
- ✓ ulteriore normativa vigente all'atto della procedura selettiva.

I dati raccolti saranno adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità sopra citate [art. 5 paragrafo 1 lett. c) del GDPR].

2. Modalità del trattamento

In base all'art. 4 n. 2) e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento elettronico e/o automatizzato, e in alcuni casi cartaceo.

3. Tipologia dei dati

I dati personali che verranno normalmente trattati sono:

- a) dati identificativi e personali relativi alla situazione anagrafica;
- b) la temperatura corporea rilevata in tempo reale, senza registrazione o conservazione, salvo l'ipotesi di cui al seguente c);
- c) i dati identificativi e registrazione del superamento della soglia di temperatura solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali o la permanenza negli stessi;
- d) situazioni di pericolo di contagio da Covid-19, compresi dati relativi allo stato di salute, quali, a titolo esemplificativo, la temperatura corporea/sintomi influenzali; provenienza/non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico; presenza/assenza di contatti, negli ultimi 14giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19;
- e) certificazione verde (Green pass) o altra certificazione obbligatoria da presentare il giorno della prova selettiva (o eventuale referto relativo al test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove, se prescritto dalla normativa vigente); tale certificazione (o referto con esito negativo, se richiesto dalla normativa vigente all'atto della selezione) deve essere esibita affinché venga consentito l'accesso alla sede selettiva /concorsuale, ma non sarà oggetto né di registrazione, né di conservazione.

I dati personali di cui ai punti a), b), c), d) ed e) raccolti, sono solo quelli indispensabili per l'assolvimento degli obblighi di legge connessi alla fonte normativa precedentemente elencata.

Nel caso di rifiuto al rilevamento della temperatura o alla presentazione del referto di cui al punto e), o alla consegna dell'«AUTODICHIARAZIONE ED IMPEGNO in occasione di ESPLETAMENTO PROVE SELETTIVE / CONCURSUALI "IN PRESENZA" » è vietato l'accesso all'area concorsuale e la permanenza nella stessa.

4. Chi tratterà i dati

I "destinatari" dell'utilizzo dei dati personali sono tutti i dipendenti individuati e autorizzati a detto utilizzo e che risultano assegnati ai servizi competenti per il reclutamento delle risorse umane del Comune di Cinisello Balsamo.

Il trattamento di tali dati sarà effettuato nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali, con modalità informatiche, telematiche e cartacee.

I Suoi dati non sono diffusi o comunicati a terzi, al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità Sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un soggetto risultato positivo al COVID-19).

I dati possono essere comunicati alle pubbliche autorità.

I dati non sono trasferiti all'estero e non si effettuano profilazioni o decisioni automatizzate.

5. Dove sono i dati

La gestione e la conservazione dell'unità autocertificazione cartacea avverrà attraverso la custodia di detto cartaceo presso l'Ufficio Reclutamento del Comune di Cinisello Balsamo, in faldoni protetti ed accessibili solo dal personale autorizzato di detto Ufficio.

6. Durata del trattamento e tempi di conservazione dei dati

I dati identificativi personali e il superamento della soglia di temperatura - registrati solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali aziendali - sono conservati fino al termine dello stato d'emergenza previsto dalle autorità pubbliche competenti.

È fatta salva la conservazione per un periodo superiore in relazione richieste della pubblica autorità o in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

Nessuna registrazione e/o conservazione è effettuata nel caso di mancato superamento della soglia di temperatura.

Nessuna registrazione e/o conservazione è effettuata relativamente alla presentazione del referto relativo al test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

7. Comunicazione a terzi

I suoi dati potranno essere comunicati nei confronti dei soggetti terzi di cui:

Autorità Sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un soggetto risultato positivo al COVID-19), nonché pubbliche autorità.

8. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali relativi al trattamento ha natura obbligatoria per l'espletamento e per la gestione della fase concorsuale di reclutamento del personale.

L'eventuale, parziale o totale rifiuto a comunicare dati personali o l'opposizione al loro trattamento comporterà l'impossibilità, da parte del Comune di Cinisello Balsamo, di perseguire le sopra citate finalità, e comporterà inibizione per il/la candidato/a all'ingresso nell'area di svolgimento della procedura selettiva / concorsuale.

9. Diritti dell'interessato

In base al nuovo Regolamento Europeo (Artt: 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21) gli interessati possono avvalersi di diversi diritti, elencati qui di seguito:

- di chiedere l'accesso ai propri dati personali forniti;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- alla portabilità dei dati;
- di revocare il consenso;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

10. Modalità di esercizio dei diritti

E' possibile esercitare i propri diritti in qualsiasi momento inviando una e-mail all'indirizzo:

privacy-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it.

Per presa visione

I dati personali da me forniti al Comune di Cinisello Balsamo ai fini della partecipazione alle prove selettive / concorsuali della procedura di reclutamento, verranno trattati in conformità al Regolamento dell'Unione Europea 2016/679, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali degli uffici comunali di gestione del personale, come esplicitato nell'Informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cinisello Balsamo, nella persona pro-tempore, del Sindaco in carica.

Il Designato del Trattamento dei dati, ex D.Lgs 101/2018, è il Dirigente competente per le procedure di reclutamento in capo al servizio "Risorse Umane".

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile via e-mail all'indirizzo:

dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Per l'esercizio dei propri diritti o per informazioni riguardanti i propri dati personali scrivere all'indirizzo:

privacy-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it