



Comune di Cinisello Balsamo  
Il Sindaco

Cinisello Balsamo, 28 febbraio 2017

Atto n. 9 del 28/02/2017

Oggetto: incarico dirigenziale - *Settore Affari Generali e Audit*

IL SINDACO

- Vista la più recente definizione della dotazione organica dell'ente riferita all'area della dirigenza, approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 23 del 9/2/2017, che ha confermato in 10 unità il fabbisogno ultimo di personale di livello dirigenziale di questo Ente;
- Vista la più recente versione del regolamento del sistema di direzione, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 1° ottobre 2015;
- Vista la citata deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 1 ottobre 2015 che ha anche approvato la macrostruttura dell'Ente ed i relativi centri di responsabilità,
- Considerato che nell'organizzazione dell'ente, come approvata dalla giunta comunale, è previsto un posto di responsabilità dirigenziale presso il Settore denominato: *Affari Generali e Audit* il quale ha la "missione" di *"Assicurare l'autonomia funzionale del Consiglio comunale, della Presidenza del Consiglio e della Giunta Comunale, e supportare gli organi collegiali nello svolgimento delle loro funzioni istituzionali; Garantire la correttezza degli atti attraverso una funzione di internal auditing, agevolando la sinergia e l'unitarietà delle attività di controllo della regolarità amministrativa, parte dell'azione di responsabile di prevenzione della corruzione, con il controllo strategico; Svolgere attività di supporto e patrocinio legale."*
- Viste le funzioni strategiche e le attribuzioni organizzative assegnate al settore con la citata deliberazione n. 193/2015 e ritenuto opportuno dare attuazione al disegno organizzativo citato attraverso il conferimento dei nuovi incarichi di direzione, come previsto al punto 3) del dispositivo della deliberazione stessa che recita:  
  
*di dare atto che il disegno organizzativo di nuova istituzione ha decorrenza dalla data di conferimento dei nuovi incarichi dirigenziali, precisando che l'attivazione delle unità di progetto avviene con l'adozione di specifico provvedimento a firma congiunta del dirigente competente e del capo area;*
- Tenuto conto che si prevede di attribuire l'incarico dirigenziale, ai sensi della parte 2^, sezione 2.2, paragrafo 2.2.6, nonché della parte 4^ "Incarichi dirigenziali" del vigente Regolamento del Sistema di Direzione, al settore sopra nominato, con le funzioni ivi previste;
- Recepito, ai sensi del punto 4.1.2 della parte 4^ "Incarichi dirigenziali" del citato regolamento del sistema di direzione, il parere del Nucleo di Valutazione che ha preso visione dell'ipotesi di nuova macrostruttura (verbale del NdV n. 2/2015);

- Tenuto conto:
  - delle esigenze organizzative dell'ente,
  - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare,
  - delle attitudini, capacità professionali e curriculum professionale dell'interessato;
- Richiamato il ruolo già formalmente assegnato al Segretario generale quale responsabile dell'attività di prevenzione della corruzione e della trasparenza, confermato dall'attuale impianto organizzativo;
- Visto il parere di ANAC che ritiene che il Segretario Comunale, anche quando nominato responsabile della prevenzione della corruzione, possa essere individuato quale responsabile apicale di una struttura, se l'area organizzativa non corrisponde a settori tradizionalmente esposti al rischio corruzione (ad es., ufficio contratti e gestione del patrimonio) o all'ufficio di disciplina per i dipendenti;
- Tenuto conto - ai sensi del paragrafo 4.2.1 della parte 4 del regolamento citato - della diretta esperienza già acquisita presso questo ente in altri incarichi di direzione, dei risultati conseguiti e della valutazione ottenuta ed effettuata secondo le metodologie vigenti;
- Verificate infine le altre professionalità di qualità dirigenziale presenti nell'ente;

DECIDE

1. di assegnare la **responsabilità dirigenziale** del settore Affari Generali e Audit al Segretario generale dott. Antonio D'Arrigo;
2. di fissare la decorrenza del presente incarico alla data del 1° marzo 2017;
3. di fissare la scadenza dell'incarico, in base a quanto previsto dal regolamento del sistema di direzione, al paragrafo 4.1.2, allo scadere del mandato amministrativo (previsto nel 2018), dando atto che lo stesso è prorogato automaticamente e rimane in essere fino a **sessanta giorni dal rinnovo amministrativo**, fatte salve eventuali modifiche organizzative che dovessero intercorrere anticipatamente e che comportino una diversa distribuzione degli incarichi dirigenziali, per consentire alla nuova amministrazione il tempo necessario all'espletamento dell'iter di assegnazione dei nuovi incarichi;
4. di dare atto che:
  - ai sensi dell'art. 42 comma 6 del vigente CCNL per il Segretari generali all'interessato non spetta alcun compenso aggiuntivo per il presente incarico di direzione;
  - in base al principio dell'omnicomprensività del trattamento economico dei dirigenti, cui all'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, al dirigente sopra indicato non è dovuto alcun aumento della retribuzione di posizione.
  - per quanto riguarda la retribuzione di risultato essa verrà erogata secondo la vigente metodologia per la valutazione delle prestazioni dirigenziali, nonché secondo le norme e i contratti vigenti;



Comune di Cinisello Balsamo  
Il Sindaco

5. di dare inoltre atto che:
  - a) l'ambito delle responsabilità attribuite è definito dalla citata deliberazione di macrostruttura n. 193/2015, fatte salve future modifiche che non comportino una completa revisione delle posizioni dirigenziali.
  - b) gli obiettivi assegnati sono quelli individuati con gli atti di programmazione sulla base degli indirizzi politici definiti dall'Amministrazione;
  - c) Il Segretario generale, titolare del presente incarico, garantisce il completamento dei procedimenti precedentemente iniziati che facciano eventualmente riferimento a centro di responsabilità diverso da quello diretto fino alla data odierna, fino alla presa in carico da parte del nuovo dirigente incaricato;
  - d) con gli atti di programmazione citati sono definiti anche indicatori di risultato che saranno utilizzati per valutare l'azione del dirigente secondo la metodologia in vigore.
6. di dare infine atto che al Dott. Antonio D'Arrigo è conferito anche il ruolo di datore di lavoro in riferimento ai servizi e uffici afferenti alle responsabilità dirigenziali sopra indicate, ai sensi della normativa prevista dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in vigore dal 15/03/2008.

Siria Trezzi