



Oggetto: incarico dirigenziale Staff del Sindaco e della Giunta

IL SINDACO

- Vista la più recente versione del regolamento del sistema di direzione, approvato con la medesima deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 5 dicembre 2013;
- Vista la più recente deliberazione di definizione della dotazione organica dell'ente riferita all'area della dirigenza, approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 124 del 24/4/2014 che ha confermato in 10 unità il fabbisogno del personale di livello dirigenziale di questo Ente;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 5 dicembre 2013, così come modificata con deliberazioni n. 220 del 23 dicembre 2013, e n. 169 del 26 giugno 2014, che ha approvato la macrostruttura dell'Ente ed i relativi centri di responsabilità;
- Tenuto conto che il Regolamento del Sistema di direzione, alla parte 5[^], individua una figura di Responsabile dello Staff (di livello non dirigenziale) con funzioni di coordinamento funzionale delle attività, senza responsabilità di gestione amministrativa, che rimane in capo ad un dirigente;
- Tenuto conto che la citata deliberazione n. 185/2013 ha disposto che il dirigente del Settore Organizzazione e Controllo è responsabile per la parte amministrativa e di gestione del personale dello Staff.
- Visto l'incarico di direzione assegnato con proprio provvedimento prot. n. 73383/2014 del 01/12/2014 al dirigente dott. Gianluca Caruso, per la gestione del Settore Organizzazione e Controllo;

DECIDE

1. di assegnare l'incarico di direzione dell'Unità operativa *Staff del Sindaco e della Giunta* al Dott. Gianluca Caruso, Dirigente a tempo determinato dell'ente, con decorrenza dal 1° dicembre 2014;
2. di fissare la scadenza dell'incarico, in concomitanza con quello già assegnato in qualità di Capo Area e di Dirigente del Settore Organizzazione e Controllo, e in deroga a quanto previsto dal regolamento del sistema di direzione, al paragrafo 4.1.2, alla scadenza del mandato amministrativo, fatte salve esigenze organizzative che ne richiedano una modifica o integrazione anche prima della scadenza stessa;
3. di dare atto che, in base al principio dell'omnicomprensività del trattamento economico dei dirigenti, cui all'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, al Dott. Gianluca Caruso non è dovuto alcun aumento della retribuzione di posizione;
4. di dare atto che per quanto riguarda la retribuzione di risultato essa verrà erogata secondo la vigente metodologia per la valutazione delle prestazioni dirigenziali, nonché secondo le norme e i contratti vigenti;

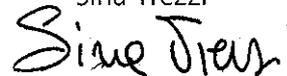
5. di dare inoltre atto che:

- a) l'ambito delle responsabilità attribuite è definito dalla citata deliberazione di macrostruttura n. 185/2013, come modificata dalla successiva deliberazione n. 220/2013 e n. 169/2014, fatte salve future modifiche che non comportino una completa revisione delle posizioni dirigenziali;
- b) gli obiettivi assegnati sono quelli individuati con gli atti di programmazione (Piano della Performance: Relazione Previsionale e Programmatica, Piano degli Obiettivi, PEG);
- c) con gli atti di programmazione citati sono definiti anche indicatori di risultato che saranno utilizzati per valutare l'azione del dirigente secondo la metodologia in vigore.

6. di dare atto che al dott. Gianluca Caruso è conferito anche il ruolo di datore di lavoro in riferimento all'Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta, i sensi della normativa prevista dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in vigore dal 15/03/2008.

Cinisello Balsamo, 1° dicembre 2014

Il Sindaco
Siria Trezzi



Comune di Cinisello Balsamo

Via XXV Aprile, 4 20092 Cinisello Balsamo (MI)

Tel. 02/660231 Fax 02/66011464

www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

P

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO
Protocollo N. 0073497/2014 del 01/12/2014
CLASSE: 3.4 «ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI, ORDINI DI SERVIZIO E MISSIONI» Fascicolo: 3.4 N.1/2014