



Oggetto: incarico dirigenziale Settore 2 Servizi al Territorio

IL SINDACO

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 5 dicembre 2013, immediatamente eseguibile, che ha approvato la macrostruttura dell'Ente ed i relativi centri di responsabilità che saranno attivati dalla data del 1° gennaio 2014;
- Vista la più recente versione del regolamento del sistema di direzione, approvato con la medesima deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 5 dicembre 2013;
- Vista la più recente deliberazione di definizione della dotazione organica dell'ente riferita all'area della dirigenza, approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 129 del 17 ottobre 2013 che ha fissato in 10 unità il fabbisogno del personale di livello dirigenziale di questo Ente;
- Considerato che nell'organizzazione dell'ente, come approvata dalla giunta comunale, è previsto un posto di responsabilità dirigenziale presso il Settore contraddistinto dal numero 2 *Servizi al Territorio* il quale ha la "missione" di *"Assicurare l'equilibrato sviluppo e uso del territorio mediante l'attuazione delle politiche per il suo governo articolato nelle discipline di settore quali l'edilizia privata, l'urbanistica i trasporti e la mobilità"*.
- Viste le funzioni strategiche e le attribuzioni organizzative assegnate al settore con la citata deliberazione n. 185/2013;
- Tenuto conto che si prevede di attribuire l'incarico dirigenziale, ai sensi della parte 2[^], sezione 2.2, paragrafo 2.2.6, nonché della parte 4[^] "Incarichi dirigenziali" del vigente Regolamento del Sistema di Direzione, al settore sopra nominato, con le funzioni ivi previste;
- Recepito, ai sensi del punto 4.1.2 della parte 4[^] "Incarichi dirigenziali" del citato regolamento del sistema di direzione, il parere del Nucleo di Valutazione che ha preso visione dell'ipotesi di nuova macrostruttura nella seduta del 5 dicembre 2013;
- tenuto conto :
 - delle esigenze organizzative dell'ente,
 - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare,
 - delle attitudini, capacità professionali e curriculum professionale dell'interessato;
 - Visti i risultati conseguiti in precedenza e tenuto conto altresì della valutazione ottenuta ed effettuata secondo le metodologie vigenti;
 - verificate anche le altre professionalità di qualità dirigenziale presenti nell'ente, è tenuto conto inoltre - ai sensi del paragrafo 4.2.1 della parte 4 del regolamento citato - della diretta esperienza già acquisita presso questo ente in altri incarichi di direzione;

DECIDE

1. di assegnare all'Arch. Giuseppe Faraci, già titolare di precedente incarico di direzione, la responsabilità del Settore 2 *Servizi al Territorio*;
2. di fissare la decorrenza del presente incarico alla data del 1° gennaio 2014, data dalla quale decorreranno anche gli effetti economici della retribuzione di posizione riferita al nuovo incarico dirigenziale;
3. di fissare la scadenza dell'incarico, in considerazione della novità del disegno organizzativo e della conseguente necessità di una verifica ravvicinata, in deroga a quanto previsto dal regolamento del sistema di direzione, al paragrafo 4.1.2, al 31/12/2015;
4. di dare atto che:
 - il valore economico della posizione di dirigente del Settore *Servizi al Territorio* viene determinato sulla base delle fasce individuate metodologia di graduazione delle posizioni dirigenziali, approvata con la citata deliberazione di giunta comunale n. 185/2013 e una volta esperito l'iter di applicazione della metodologia stessa da parte del Nucleo di Valutazione;
 - l'importo corrispondente a ciascuna fascia di posizione sarà definito successivamente, una volta conclusa la sessione negoziale di aggiornamento dei criteri generali per la distribuzione delle risorse finanziarie destinate alla retribuzione di posizione ed a quella di risultato, così come previsto dall'art. 4 CCNL 23.12.1999, come modificato dall'art. 4 CCNL 22.2.2006;
 - l'importo derivante dalle operazioni di cui ai punti precedenti, riassorbirà quello relativo ad altre posizioni dirigenziali per le quali venisse assegnato all'Arch. Giuseppe Faraci incarico ad interim durante la durata del presente incarico;
 - nelle more della conclusione dell'iter negoziale il dirigente continua a percepire la retribuzione di posizione in godimento al 31 dicembre 2013, fatto salvo che gli effetti economici della pesatura, così come rinnovati dall'esito contrattuale, decorrono dal 1° gennaio, data di validità del nuovo incarico;
5. di dare inoltre atto che:
 - a) l'ambito delle responsabilità attribuite è definito dalla citata deliberazione di macrostruttura n. 185/2013, fatte salve future modifiche che non comportino una completa revisione delle posizioni dirigenziali.

Comune di Cinisello Balsamo

Via XXV Aprile, 4 20092 Cinisello Balsamo (MI)

Tel. 02/660231 Fax 02/66011464

www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

P

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

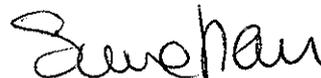
Protocollo N. 0082026/2013 del 16/12/2013

CLASSE: 3.4 «ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI, ORDINI DI SERVIZIO E MISSIONI»

- b) gli obiettivi assegnati sono quelli individuati con gli atti di programmazione (Piano della Performance: Relazione Previsionale e Programmatica, Piano degli Obiettivi, PEG) secondo le indicazioni espresse dal Capo Area e/o sulla base degli indirizzi politici definiti dall'Amministrazione;
 - c) il dirigente titolare del presente incarico garantisce il completamento dei procedimenti da egli precedentemente iniziati che facciano eventualmente riferimento a centro di responsabilità diverso da quello diretto dal 1° gennaio 2014, fino alla presa in carico da parte del nuovo dirigente incaricato;
 - d) con gli atti di programmazione citati sono definiti anche indicatori di risultato che saranno utilizzati per valutare l'azione del dirigente secondo la metodologia in vigore.
6. di dare infine atto che per quanto riguarda la retribuzione di risultato essa verrà erogata secondo la vigente metodologia per la valutazione delle prestazioni dirigenziali, nonché secondo le norme e i contratti vigenti.

Cinisello Balsamo, 12/12/2013

Il Sindaco
Siria Trezzi



Comune di Cinisello Balsamo
Via XXV Aprile, 4 20092 Cinisello Balsamo (MI)
Tel. 02/660231 Fax 02/66011464
www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

P

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

Protocollo N. 0082026/2013 del 16/12/2013
CLASSE: 3.4 «ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI, ORDINI DI SERVIZIO E MISSIONI»