



Lì, 14 novembre 2016

Al Nucleo di Valutazione

SUA SEDE

Oggetto: Dichiarazione relativa all'applicazione dell'art. 15, comma 2 del CCNL 1.4.1999, in riferimento alla **costituzione e utilizzo del fondo per la produttività relativo all'anno 2016.**

L'art. 15, comma 2, del CCNL 1.4.1999 prevede che in sede di contrattazione decentrata integrativa, ove nel bilancio dell'ente sussista la relativa capacità di spesa, le parti verifichino l'eventualità dell'integrazione, a decorrere dal 1° aprile 1999, delle risorse economiche di cui al comma 1 del medesimo art. 15 – cioè quelle previste per sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l'efficienza e l'efficacia dei servizi - sino ad un importo massimo corrispondente all'1,2%, su base annua, del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota della dirigenza.

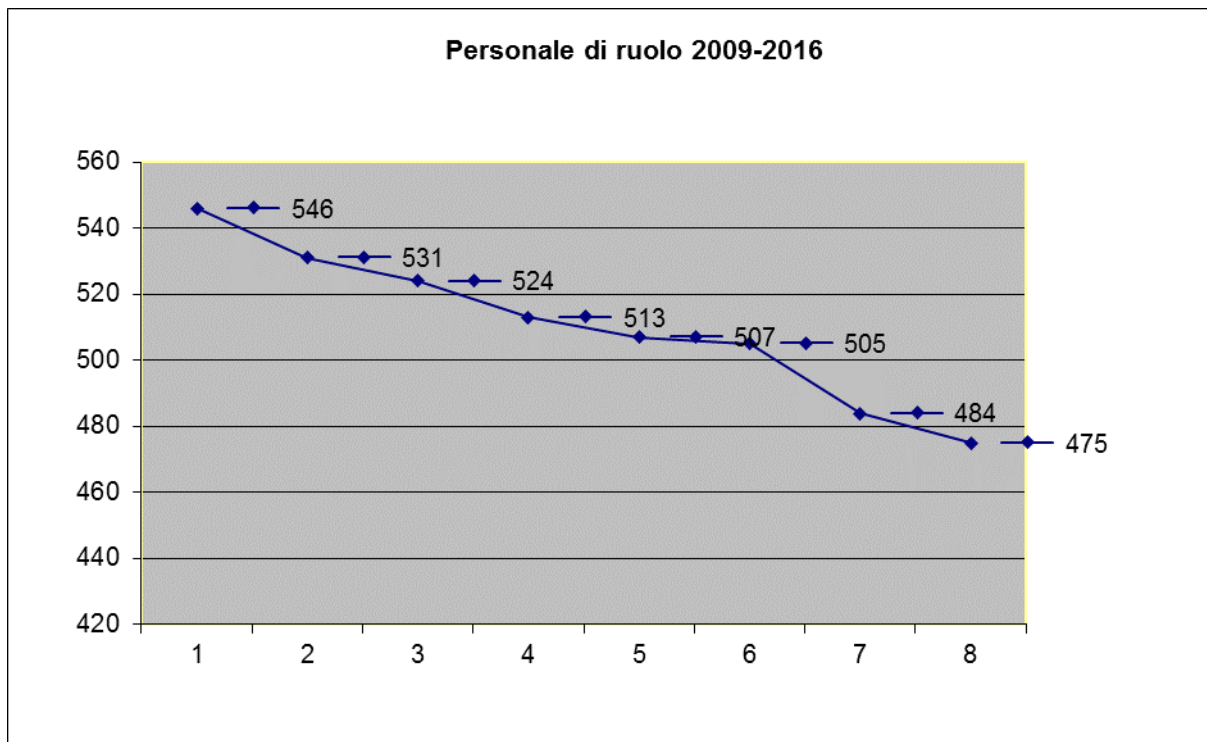
Il comma 4 dello stesso art. 15, prevede che: *"Gli importi previsti dal comma 1, lett. b), c) e dal comma 2, possono essere resi disponibili solo a seguito del preventivo accertamento da parte dei servizi di controllo interno o dei nuclei di valutazione delle effettive disponibilità di bilancio dei singoli enti create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate dall'ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità.*

Negli scorsi anni sono state apportate modifiche all'organizzazione dei servizi (tuttora efficaci) e avviati progetti di miglioramento della qualità dei servizi attraverso l'informatizzazione, lo snellimento burocratico e l'ampliamento di attività e della fruibilità dei servizi stessi ¹⁾, che hanno comportato l'introduzione e/o l'implementazione di attività su turni e/o maggiori responsabilità, senza che questo abbia comportato un collegato aumento delle risorse umane.

A questo si aggiunge la progressiva diminuzione di lavoratori in servizio nell'ente, come è evidente dal grafico seguente.

¹⁾ Si citano i principali:

- accesso on line a diversi servizi anagrafici e a domanda individuale (iscrizioni a CRE, mensa, certificazione, ecc.),
- sportello unico telematico delle attività produttive;
- prolungamento delle ore di apertura della biblioteca in alcuni giorni fino alle 23, e aperture anche domenicali;
- effettuazione del post nido e del nido estivo con personale dipendente;
- effettuazione del servizio di reperibilità tecnica con solo personale dipendente.



Per quanto riguarda la situazione specifica del nostro Ente, si fa riferimento agli obiettivi del Documento Unico di Programmazione, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 264 del 22/12/2015 e della nota di aggiornamento dello stesso, approvata dalla Giunta Comunale con atto n. 73 del 22 aprile 2016 e del Consiglio Comunale con atto n. 32 del 31 maggio 2016, da cui discendono gli obiettivi di performance strettamente intesi che sono stati inseriti nel PEG, integrato con il piano della Performance, con deliberazione n. 123 del 23 giugno 2016.

Si fa inoltre riferimento alla deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 31 marzo 2016 "Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art.2 commi 594 e seguenti legge 244/2007 - approvazione relazione consuntiva 2015 e nuovo piano triennale 2016-2018".

Preso atto dall'attività di rendicontazione svolta dagli uffici alla data del 1° novembre 2016 e dalle dichiarazioni rese dai dirigenti e responsabili dei servizi, dell'andamento dei risultati attesi, si può – anche per il 2016 – sottolineare il grande sforzo fatto dall'intera struttura per garantire il buon funzionamento dei servizi a fronte di **riduzione o razionalizzazione della spesa, o tale da aumentare, a parità di costi e anche in riduzione di personale, i servizi resi**, andando nell'esatta *ratio* che il contratto nazionale individua come motivazione per il riconoscimento del trattamento variabile dei dipendenti.

Infatti, **senza voler essere esaustivi**, si evidenziano nell'allegato alla presente relazione, alcune voci di risparmi realizzati, che vedono coinvolte diverse le strutture dell'ente, compatibili con il dettato dell'art. 15, comma 2 del citato CCNL 1.4.1999. Nello stesso elenco, a seguire, sono riportati anche i vantaggi economici attesi in relazione agli obiettivi riferiti all'art. 15, comma 5.

In questa sede, quando si parla di "risparmi" si intendono sia le minori spese, che producono



una immediata disponibilità nelle risorse di Bilancio, sia di risparmi derivanti da minori spese per diversa organizzazione dei servizi e delle attività, grazie a un migliore impiego della tecnologia, o di maggiore e qualitativamente migliore impiego delle risorse professionali interne e della loro valorizzazione, anche rispetto ai costi di mercato (ad esempio, aumento della formazione svolta con formatori interni o dello sviluppo di programmi software a cura dei tecnici dell'ente), dati rilevabili anche dagli indici inseriti nelle schede di performance, di cui – sempre senza pretesa di esaustività – se ne evidenziano alcuni nelle tabelle allegate.

Per esempio il 2016 ha visto il prosieguo del grande sforzo nell'attività di alienazione di parte del patrimonio immobiliare, anche di tipo ERP. La vendita degli immobili ha consentito di introitare già entro la data odierna circa duecentoventimila Euro, e sono ancora aperti alcuni bandi per ulteriori alienazioni che porteranno la cifra ad aumentare entro la fine dell'anno.

Già dalle sole cifre considerate nell'allegato, **assolutamente parziali rispetto alla situazione complessiva dell'ente**, possiamo fare un primo "bilancio" dell'andamento dell'azione di risparmio e razionalizzazione generale, risparmi che, verosimilmente, alla data del 31 dicembre, ma in alcuni casi anche prima, **ci fanno rilevare uno sforzo molto positivo:**

voci riferibili alle fattispecie dell'art. 15 comma 2	
Entrate da piano alienazioni – appartamenti ERP	209.635,00
Entrate da piano alienazioni – altri edifici e terreni	11.000,00
Maggiori entrate da azioni di razionalizzazione (uso del patrimonio)	4.710,33
Maggiori entrate da azioni di razionalizzazione (dematerializzazione e altre riduzioni di spesa)	3.800,00
Riduzioni di spesa di funzionamento	31.000,00
Riduzione spesa per parco auto rispetto all'anno precedente	25.624,52
Totale	285.769,85

Si precisa infine che le risorse iscritte al Codice 1010801 Capitolo 918048005 del Bilancio Preventivo 2016-2018 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 31/5/2016, consentono di utilizzare appieno lo stanziamento dell'1,2% del monte salari 1997, pari a Euro 130.161,12.-, come risulta evidente dalle cifre inserite nei capitoli del Bilancio relativi al fondo per le risorse decentrate:

Capitolo	Articolo	Descrizione	disponibilità
1050040	100	FPV PRODUTTIVITA' COLLETTIVA: ICI ECCEZIONALITA'	55.000,00
1050040	0	PRODUTTIVITA' COLLETTIVA: ICI ECCEZIONALITA'	65.000,00
1120090	100	FPV FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA'	400.000,00
1120090	0	FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA'	528.318,00
1120120	0	FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA'	1.746.636,00
totale			2.800.954,00



Comune di Cinisello Balsamo
Settore Organizzazione e Controllo

Si informa altresì che la somma suindicata è stata già considerata ai fini del rispetto dei vincoli di Bilancio in sede di adozione del Bilancio Preventivo, in occasione della verifica degli equilibri di Bilancio (deliberazione di CC. N. 50 del 20 luglio 2016) in prima variazione, nonché in quella in corso di predisposizione.

Tutto ciò premesso

Si chiede

al Nucleo di Valutazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 15 del CCNL 1.4.1999, di rilasciare la prevista certificazione dei risparmi già riscontrabili alla data odierna, come da allegato alla presente relazione, ai fini della relativa autorizzazione all'utilizzo delle risorse ex art. 15 comma 2 del CCNL del 1.4.1999.

Il Capo Area
Dott. Gianluca Caruso

allegato

P
COMUNE DI CINISELLO BALSAMO
COPIA DEL DOCUMENTO DIGITALE DEPOSITATO PRESSO L' ENTE
Protocollo N.0084580/2016 del 15/11/2016
Class: 3.5 «INQUADRAMENTI E APPLICAZIONECONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO» Fascicolo: 3.5 N.1/2016
Firmatario: gianluca caruso