

SCHEMA PEG DI RENDICONTAZIONE

Parametri selezionati:

| | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Vista | DUP_2019_2021 DUP 2019 2021 |
| Livello | OBIETTIVO DI PEG |
| Centro di Responsabilità | ENTE ENTE_obiettivo trasversale |



| | | | | |
|---|--|-------------------------------|--|--|
| OBIETTIVO DI PEG 2019_ENTE_04 | Area Tematica 10. SEMPLIFICAZIONE, PARTECIPA | Assessorato Sindaco | Direzione Antonio D'Arrigo | Direttore |
| Garantire l'adozione delle misure tecniche ed organizzative al fine della protezione dei dati personali. | | | Centro di responsabilità obiettivo trasversale assegnato a tutti i Dirigenti | Responsabile CARUSO GIANLUCA |

Tipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_10 SEMPLIFICAZIONE,PARTECIPAZIONE**OBIETTIVO DI MISSIONE:** DUP_10_0101 Semplificazione ed efficienza**OBIETTIVO DI PROGRAMMA:** DUP_10_0101_0201 Legalità,trasparenza,controllo**STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE**

L'anno 2019 ha visto il Comune di Cinisello Balsamo impegnato all'adeguamento delle proprie procedure amministrative al Regolamento EU 679/2016, sia dal punto di vista organizzativo del personale, sia rispetto all'introduzione di nuove procedure di lavoro. Inizialmente è stata effettuata una analisi della situazione (assessment) di tutti i servizi. Successivamente è stata prodotta la documentazione necessaria (informative, accordi ex-art. 28, liberatorie, autorizzazioni per il personale). Per poter condividere tale documentazione è stata creata una sezione sulla Intranet. E' stato adeguato il sito istituzionale dell'Ente creando una sezione dedicata alla Policy dell'Ente in ambito di protezione dei dati personali e tutte le informative più importanti. E' stato predisposto il Registro dei trattamenti attraverso l'implementazione di una procedura informatica pubblicata sulla Intranet comunale, dove ogni referente privacy di ogni settore ha inserito i trattamenti inerenti al proprio servizio. Inoltre è stato predisposto un corso di formazione per tutti i dipendenti dell'Ente.



OBIETTIVO DI PEG
2019_ENTE_04

Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**

Assessorato
Sindaco

Direzione
Antonio D'Arrigo

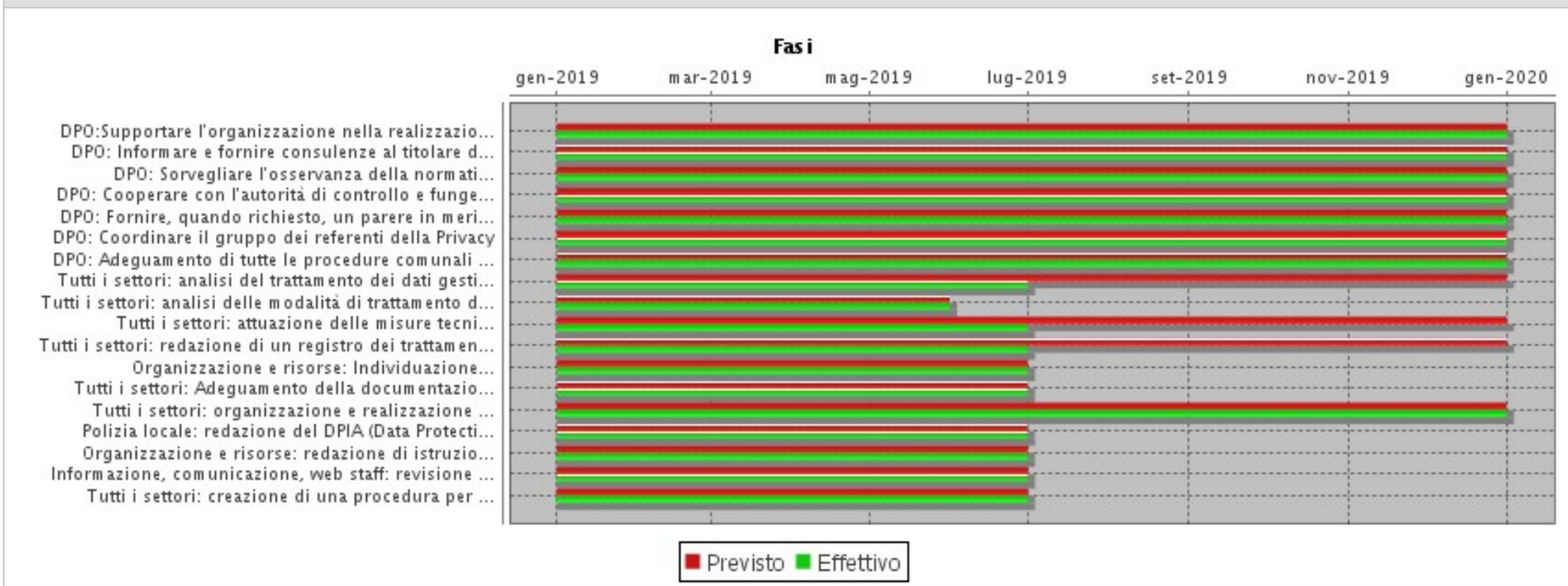
Direttore

Garantire l'adozione delle misure tecniche ed organizzative al fine della protezione dei dati personali.

Centro di responsabilità
**obiettivo trasversale assegnato
a tutti i Dirigenti**

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

GANTT



FASI

| Descrizione | Peso | Avanz. | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
|---|-------|--------|------------------|----------------|--------------|----------------------------|------|
| | | | Inizio Effettivo | Fine Effettiva | | | |
| DPO: Supportare l'organizzazione nella realizzazione di azioni e misure atte a garantire il rispetto della normativa in tema di protezione dei dati personali | 10,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | SARA DAMICO | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |
| DPO: Informare e fornire consulenze al titolare del trattamento dei dati | 5,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | SARA DAMICO | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |



OBIETTIVO DI PEG
2019_ENTE_04

Area Tematica
10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA

Assessorato
Sindaco

Direzione
Antonio D'Arrigo

Direttore

Garantire l'adozione delle misure tecniche ed organizzative al fine della protezione dei dati personali.

Centro di responsabilità
obiettivo trasversale assegnato a tutti i Dirigenti

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

| FASI | | | | | | | |
|---|------|--------|------------------|----------------|-----------------|----------------------------|------|
| Descrizione | Peso | Avanz. | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
| | | | Inizio Effettivo | Fine Effettiva | | | |
| DPO: Sorvegliare l'osservanza della normativa inerente alla protezione dei dati | 6,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | SARA DAMICO | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |
| DPO: Cooperare con l'autorità di controllo e fungere da punto di contatto | 5,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | SARA DAMICO | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |
| DPO: Fornire, quando richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sul trattamento dei dati | 3,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | SARA DAMICO | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |
| DPO: Coordinare il gruppo dei referenti della Privacy | 5,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | SARA DAMICO | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |
| DPO: Adeguamento di tutte le procedure comunali ai principi e le regole del General Data Protection Regulation (GDPR) | 3,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | SARA DAMICO | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |
| Tutti i settori: analisi del trattamento dei dati gestita dai diversi servizi e verifica della conformità degli stessi alle prescrizioni normative | 5,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Tutti i settori: analisi delle modalità di trattamento dei dati personali al fine di verificarne le misure tecniche e organizzative di protezione | 5,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/05/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/05/2019 | | | |
| Tutti i settori: attuazione delle misure tecnico-informatiche e organizzative di adeguamento alla normativa in tema di protezione dei dati | 5,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Tutti i settori: redazione di un registro dei trattamenti finalizzato a documentare il trattamento dei dati all'interno dell'Ente (art. 30 GDPR n. 679/2016) | 4,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Organizzazione e risorse: Individuazione e assegnazione di specifici ruoli al personale dipendente finalizzati del rispetto delle norme Privacy (apposito organigramma) | 5,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 30/06/2019 | caruso gianluca | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |



OBIETTIVO DI PEG
2019_ENTE_04

Area Tematica
10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA

Assessorato
Sindaco

Direzione
Antonio D'Arrigo

Direttore

Garantire l'adozione delle misure tecniche ed organizzative al fine della protezione dei dati personali.

Centro di responsabilità
obiettivo trasversale assegnato a tutti i Dirigenti

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

| FASI | | | | | | | |
|---|-------|--------|------------------|----------------|-----------------|----------------------------|------|
| Descrizione | Peso | Avanz. | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
| | | | Inizio Effettivo | Fine Effettiva | | | |
| Tutti i settori: Adeguamento della documentazione per renderla conforme alla normativa e creazione di modelli comuni a tutto l'Ente | 4,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Tutti i settori: organizzazione e realizzazione di apposita formazione | 10,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |
| Polizia locale: redazione del DPIA (Data Protection Impact Assessment) per la videosorveglianza | 5,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 30/06/2019 | CARUSO GIANLUCA | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Organizzazione e risorse: redazione di istruzioni dettagliate in merito al trattamento dei dati personali da parte dei dipendenti ed utilizzatori esterni autorizzati | 5,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 30/06/2019 | CARUSO GIANLUCA | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Informazione, comunicazione, web staff: revisione ed adeguamento del portale web istituzionale ai sensi della normativa sulla privacy | 5,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 30/06/2019 | CARUSO GIANLUCA | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Tutti i settori: creazione di una procedura per la notifica al garante della privacy delle violazioni dei dati personali (Data Breack) | 5,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |

| INDICATORI | | | | | | |
|--|-----------|---------------|------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Valore Raggiunto 2018 | Valore Raggiunto 2017 | Note |
| DPO: Report al comitato di direzione in merito al lavoro di adeguamento alla normativa in tema di protezione dati e privacy (SI=1, NO=0) | EFFICACIA | 1,00 | 1,00 | | | Report e relazione "Progetto attuativo per l'adeguamento al Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati" consegnata al Capo Area in data 27/11/2019. |
| DPO: Verifica del livello di supporto ai referenti e designati privacy da parte del DPO (customer) - almeno il 70% | EFFICACIA | 70,00 | 96,00 | | | |

OBIETTIVO DI PEG
2019_ENTE_04Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**Assessorato
SindacoDirezione
Antonio D'Arrigo

Direttore

Garantire l'adozione delle misure tecniche ed organizzative al fine della protezione dei dati personali.Centro di responsabilità
**obiettivo trasversale assegnato
a tutti i Dirigenti**Responsabile
CARUSO GIANLUCA**INDICATORI**

| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Valore Raggiunto 2018 | Valore Raggiunto 2017 | Note |
|---|------------|---------------|------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| Tutti i settori: formare i dipendenti dell'ente sul corretto trattamento dei dati: almeno 3 ore di formazione per ciascun dipendente | EFFICIENZA | 3,00 | 3,00 | | | Effettuata formazione on line obbligatoria per tutti i dipendenti, anche i nuovi assunti o arrivati con mobilità da altri Enti/Settori. Formazione interna specifica per i referenti del gruppo di lavoro "Privacy". |
| DPO: Organizzazione e gestione di formazione in merito a specifici aspetti del trattamento dei dati (su richiesta) - almeno 15 ore | EFFICIENZA | 15,00 | 15,00 | | | |
| Tutti i settori: Realizzazione del registro dei trattamenti finalizzato a documentare il trattamento dei dati all'interno dell'Ente (art. 30 GDPR n. 679/2016) (si=1, no=0) | EFFICACIA | 1,00 | 1,00 | | | |
| Polizia locale: redazione del DPIA (Data Protection Impact Assessment) per la videosorveglianza entro il 31/06/2019 (si=1, no=0) | EFFICACIA | 1,00 | 1,00 | | | |



OBIETTIVO DI PEG
2019_ENTE_01

Area Tematica
10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA

Assessorato
Sindaco

Direzione
Antonio D'Arrigo

Direttore

Garantire il corretto ed efficace svolgimento delle consultazioni elettorali, attraverso la collaborazione di apposito gruppo di lavoro trasversale a tutti i settori dell'Ente.

Centro di responsabilità
obiettivo trasversale assegnato a tutti i Dirigenti

Responsabile
MARCHIANO VINCENZO

Tipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_10 SEMPLIFICAZIONE,PARTECIPAZIONE

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_10_0101 Semplificazione ed efficienza

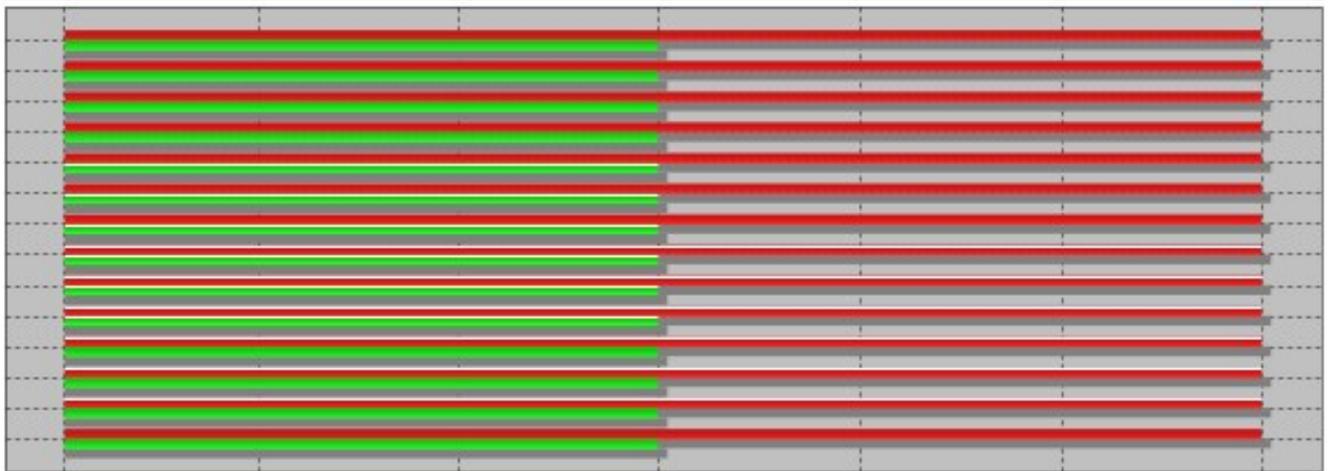
OBIETTIVO DI PROGRAMMA: DUP_10_0101_0701 Servizi demografici

GANTT

Fasi

gen-2019 mar-2019 mag-2019 lug-2019 set-2019 nov-2019 gen-2020

- Affari generali, Audit: coordinamento e control...
- Affari Generali, Audit: Raccolta delle designazioni d...
- Servizi al Cittadino: Presidio di tutte le attività previs...
- Polo economico e produttivo: Gestione del calendar...
- Politiche culturali, sport: gestione del calendario ...
- Sett. governo del territorio e infrastruttur...
- Polizia Locale: Custodia schede elettorali - vigilan...
- Polizia Locale: Rilascio autorizzazioni ai partiti p...
- Tutti i dirigenti per il proprio personal...
- Risorse ed organizzazione: gestione del...
- Risorse e Patrimonio: gestione dei trasferimenti...
- Innovazione Tecnologica: Raccolta dati dai segg...
- Centrale Unica Acquisti: Gestione: 1) degli acquisti...
- Comunicazione, informazione e web staff: gestio...



■ Previsto ■ Effettivo

OBIETTIVO DI PEG
2019_ENTE_01Area Tematica
10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPAAssessorato
SindacoDirezione
Antonio D'Arrigo

Direttore

Garantire il corretto ed efficace svolgimento delle consultazioni elettorali, attraverso la collaborazione di apposito gruppo di lavoro trasversale a tutti i settori dell'Ente.Centro di responsabilità
**obiettivo trasversale assegnato
a tutti i Dirigenti**Responsabile
MARCHIANO VINCENZO

| FASI | | | | | | | |
|---|------|--------|------------------|----------------|--------------------------|----------------------------|---|
| Descrizione | Peso | Avanz. | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
| | | | Inizio Effettivo | Fine Effettiva | | | |
| Affari generali, Audit: coordinamento e controllo processi/ procedimenti finalizzati allo svolgimento efficace delle attività elettorali; Individuazione, ripartizione e assegnazione spazi per la campagna elettorale; coordinamento gruppo di lavoro. | 9,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | ANTONIO.D'ARRIGO | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Affari Generali, Audit: Raccolta delle designazioni dei rappresentanti di lista e trasmissione ai presidenti di seggio; Predisposizione materiale di seggio, approntamento bauli e consegna nelle sedi di seggio | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | ANTONIO.D'ARRIGO | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Servizi al Cittadino: Presidio di tutte le attività previste dalla vigente normativa e finalizzate al corretto ed efficace espletamento delle consultazioni elettorali | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | VERONESE MORENO GIUSEPPE | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Polo economico e produttivo: Gestione del calendario ed assegnazione degli spazi esterni (Piazze cittadine) per la campagna elettorale | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | VERONESE MORENO GIUSEPPE | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Politiche culturali, sport: gestione del calendario ed assegnazione degli spazi interni durante il periodo elettorale | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | VERONESE MORENO GIUSEPPE | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Sett. governo del territorio e infrastrutture: Installazione impianti per campagna elettorale; Allestimento seggi e montaggio cabine elettorali; Supporto al ritiro materiale e consegna agli uffici preposti. | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | FREGONI LUIGI | ENTE_obiettivo trasversale | l'attività è stata interamente completata |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Polizia Locale: Custodia schede elettorali - vigilanza sul luogo di deposito delle schede in bianco fino alla distribuzione nei seggi, supporto e vigilanza delle attività c/o le scuole sedi di seggio, con attività di coordinamento in sede centrale | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | caruso gianluca | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Polizia Locale: Rilascio autorizzazioni ai partiti per l'installazione di gazebo per propaganda elettorale; Ritiro plichi e materiale a fine votazione e consegna agli uffici preposti; Controllo sulle affissioni/propaganda abusiva e rimozione della stessa. | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | caruso gianluca | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |



OBIETTIVO DI PEG
2019_ENTE_01

Area Tematica
10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA

Assessorato
Sindaco

Direzione
Antonio D'Arrigo

Direttore

Garantire il corretto ed efficace svolgimento delle consultazioni elettorali, attraverso la collaborazione di apposito gruppo di lavoro trasversale a tutti i settori dell'Ente.

Centro di responsabilità
obiettivo trasversale assegnato a tutti i Dirigenti

Responsabile
MARCHIANO VINCENZO

| FASI | | | | | | | |
|--|------|--------|------------------|----------------|-------------------|----------------------------|------|
| Descrizione | Peso | Avanz. | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
| | | | Inizio Effettivo | Fine Effettiva | | | |
| Tutti i dirigenti per il proprio personale: Autorizzazione a svolgere lavoro straordinario in deroga ai limiti vigenti, liquidazione degli straordinari | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Risorse ed organizzazione: gestione delle competenze al personale relative al servizio svolto per elezioni | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | caruso gianluca | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Risorse e Patrimonio: gestione dei trasferimenti e delle risorse relative alle consultazioni elettorali | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | STEFANINI EUGENIO | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Innovazione Tecnologica: Raccolta dati dai seggi, elaborazione ed invio in prefettura; Allestimento tecnologico dell'aula consiliare adibita a centro informativo per i cittadini. | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | caruso gianluca | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Centrale Unica Acquisti: Gestione: 1) degli acquisti e delle minute spese necessarie allo svolgimento delle elezioni; 2) dei compensi agli scrutatori e ai presidenti di seggio; 3) delle rendicontazioni relative ai compensi ed invio agli organi competenti | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | FREGONI LUIGI | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |
| Comunicazione, informazione e web staff: gestione della comunicazione ed informazione alla stampa, ai partiti ed ai cittadini; Pubblicazione sul sito dei dati e delle informazioni relative alle elezioni | 7,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | caruso gianluca | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 30/06/2019 | | | |



OBIETTIVO DI PEG
2019_ENTE_02

Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**

Assessorato
Sindaco

Direzione
Antonio D'Arrigo

Direttore

Sviluppare nuove modalità di organizzazione del lavoro basate sull'utilizzo della flessibilità lavorativa e sulla valutazione per obiettivi, anche alla luce delle esigenze di conciliazione vita/lavoro e della promozione del benessere organizzativo

Centro di responsabilità
obiettivo trasversale assegnato a tutti i Dirigenti

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

Tipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_10 SEMPLIFICAZIONE,PARTECIPAZIONE

OBIETTIVO DI MISSIONE: DUP_10_0101 Semplificazione ed efficienza

OBIETTIVO DI PROGRAMMA: DUP_10_0101_1001 Efficienza macchina comunale

GANTT



FASI

| Descrizione | Peso | Avanz. | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
|---|-------|--------|------------------|----------------|--------------|----------------------------|---|
| | | | Inizio Effettivo | Fine Effettiva | | | |
| Avvio della fase di confronto per il nuovo regolamento per il lavoro agile; | 20,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | ROSA NADIA | ENTE_obiettivo trasversale | E' stata avviata la fase di confronto con le OO.SS. che si concluderà nel 2020. |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |



OBIETTIVO DI PEG
2019_ENTE_02

Area Tematica
10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA

Assessorato
Sindaco

Direzione
Antonio D'Arrigo

Direttore

Sviluppare nuove modalità di organizzazione del lavoro basate sull'utilizzo della flessibilità lavorativa e sulla valutazione per obiettivi, anche alla luce delle esigenze di conciliazione vita/lavoro e della promozione del benessere organizzativo

Centro di responsabilità
obiettivo trasversale assegnato a tutti i Dirigenti

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

FASI

| Descrizione | Peso | Avanz. | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
|--|-------|--------|------------------|----------------|-----------------------|----------------------------|------|
| | | | Inizio Effettivo | Fine Effettiva | | | |
| Tutti i settori: Gestione dei progetti di lavoro agile (compresi i progetti di telelavoro attivi) (tutti i settori) | 15,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |
| Organizzazione e risorse: Supporto alla gestione dei progetti di lavoro agile (compresi i progetti di telelavoro attivi) | 15,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | COTZIA MARIA LAURA | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |

INDICATORI

| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Valore Raggiunto 2018 | Valore Raggiunto 2017 | Note |
|--|------------|---------------|------------------|-----------------------|-----------------------|---|
| Tutti i settori/UdP: Rendere possibile al 10% dei dipendenti l'effettuazione del lavoro agile | EFFICIENZA | 47,00 | 47,00 | 0,00 | | Dal pdv tecnologico e organizzativo è possibile l'effettuazione del lavoro agile al 10% del personale, ma la mancata conclusione della fase di confronto con le OOSS non lo ha ancora reso completamente operativo. |
| Tutti i settori/UdP: Mantenere lo standard quantitativo raggiunto relativamente ai progetti di telelavoro attivi | EFFICIENZA | 15,00 | 20,00 | 15,00 | | Il telelavoro è comunque una forma di lavoro agile, attualmente i progetti attivi sono 20. (per il settore 08 attivi al 31/12: Toselli-Grimaz-Giambelli-Panella, a cui si aggiunge Campisi cessato a settembre) |



| | | | | |
|--|--|-------------------------------|--|--|
| OBIETTIVO DI PEG 2019_ENTE_03 | Area Tematica 10. SEMPLIFICAZIONE, PARTECIPA | Assessorato Sindaco | Direzione Antonio D'Arrigo | Direttore |
| Garantire un'adeguata formazione del personale favorendo lo sviluppo di quella realizzata con risorse interne e/o gratuite. | | | Centro di responsabilità obiettivo trasversale assegnato a tutti i Dirigenti | Responsabile CARUSO GIANLUCA |

Tipo di Obiettivo **Gestionale**

Collegato a

OBIETTIVO DI MANDATO: DUP_10 SEMPLIFICAZIONE,PARTECIPAZIONE**OBIETTIVO DI MISSIONE:** DUP_10_0101 Semplificazione ed efficienza**OBIETTIVO DI PROGRAMMA:** DUP_10_0101_1001 Efficienza macchina comunale**STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE**

2019 - Si è tenuto un corso di riqualificazione del personale educativo da inserire in contesti amministrativi. Si è svolta una parte di formazione amministrativa basica, ed un'altra di supporto al cambiamento con incontri individuali e di gruppo. Non sono stati richiesti al momento altri interventi a cura del servizio formazione. E' stato, inoltre, attivato un programma di formazione on line attivo per tutti i dipendenti dell'ente sui temi della trasparenza, anticorruzione, contabilità armonizzata, programmazione, riforma Madia, ecc. ecc. Il servizio inoltre si occupa di estrarre le statistiche mensili dello svolgimento dell'attività formativa e a trasmetterli ai settori.

2) E' stato realizzato in house un corso di formazione sul nuovo contratto che ha coinvolto tutti i responsabili dell'Ente. Il relatore è stato esterno. Non sono stati richiesti altri interventi da parte dei settori da realizzarsi a cura del servizio.

Alcuni dati:

n. dipendenti che hanno fatto un corso nell'anno 2019 - n. 427

n. totale di ore di formazione 2019 = 10.897

n. di ore di formazione interna 2019 = 3.821

n. di ore di formazione esterna gratuita 2019 = 2.537

n. di ore di formazione interna + formazione gratuita (esterna) = 6.358

n. di ore di formazione a pagamento = 4.539



OBIETTIVO DI PEG
2019_ENTE_03

Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**

Assessorato
Sindaco

Direzione
Antonio D'Arrigo

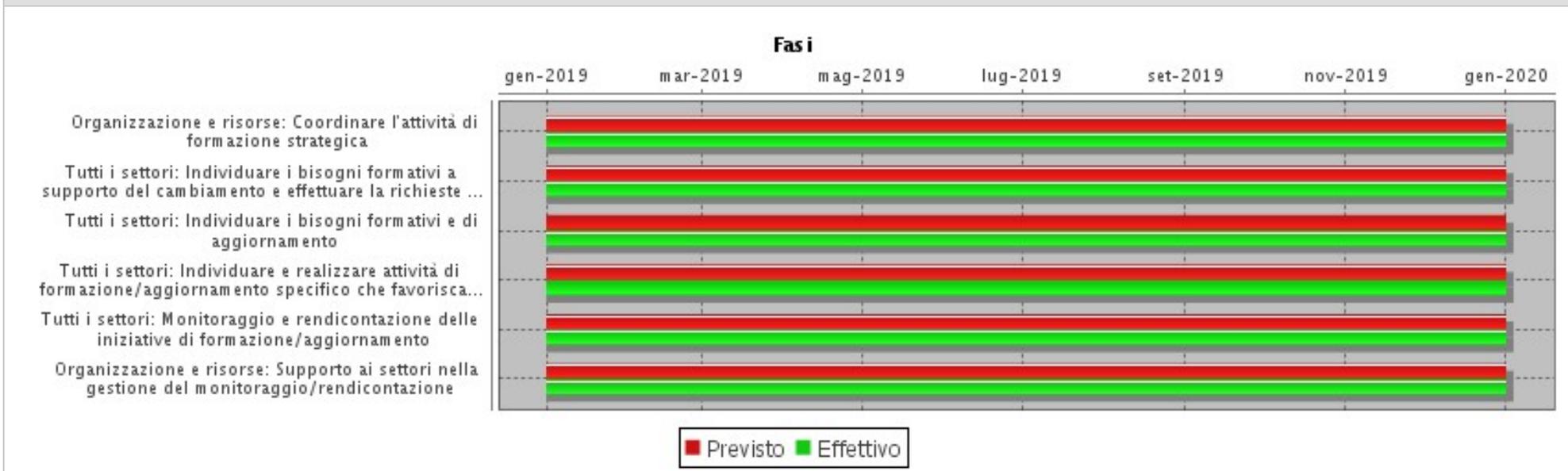
Direttore

Garantire un'adeguata formazione del personale favorendo lo sviluppo di quella realizzata con risorse interne e/o gratuite.

Centro di responsabilità
**obiettivo trasversale assegnato
a tutti i Dirigenti**

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

GANTT



FASI

| Descrizione | Peso | Avanz. | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
|--|-------|--------|------------------|----------------|-----------------|-----------------------------------|------|
| | | | Inizio Effettivo | Fine Effettiva | | | |
| Organizzazione e risorse: Coordinare l'attività di formazione strategica | 20,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | caruso gianluca | UOC ORGANIZZAZ.E RISORSE UMANE | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |
| Tutti i settori: Individuare i bisogni formativi a supporto del cambiamento e effettuare la richieste di formazione strategica | 20,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |
| Tutti i settori: Individuare i bisogni formativi e di aggiornamento | 10,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |



OBIETTIVO DI PEG
2019_ENTE_03

Area Tematica
**10. SEMPLIFICAZIONE,
PARTECIPA**

Assessorato
Sindaco

Direzione
Antonio D'Arrigo

Direttore

Garantire un'adeguata formazione del personale favorendo lo sviluppo di quella realizzata con risorse interne e/o gratuite.

Centro di responsabilità
**obiettivo trasversale assegnato
a tutti i Dirigenti**

Responsabile
CARUSO GIANLUCA

FASI

| Descrizione | Peso | Avanz. | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
|---|-------|--------|------------------|----------------|-----------------------|----------------------------|------|
| | | | Inizio Effettivo | Fine Effettiva | | | |
| Tutti i settori: Individuare e realizzare attività di formazione/aggiornamento specifico che favoriscano lo sviluppo di quelle realizzate con risorse interne | 20,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |
| Tutti i settori: Monitoraggio e rendicontazione delle iniziative di formazione/aggiornamento | 20,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |
| Organizzazione e risorse: Supporto ai settori nella gestione del monitoraggio/rendicontazione | 10,00 | 100,00 | 01/01/2019 | 31/12/2019 | COTZIA MARIA LAURA | ENTE_obiettivo trasversale | |
| | | | 01/01/2019 | 31/12/2019 | | | |

INDICATORI

| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Valore Raggiunto | Valore Raggiunto 2018 | Valore Raggiunto 2017 | Note |
|--|------------|---------------|------------------|-----------------------|-----------------------|------|
| Tutti i settori/UdP: Raggiungere almeno il 60% della formazione/aggiornamento attraverso l'uso di risorse interne e/o gratuite | EFFICIENZA | 66,00 | 58,35 | 66,00 | | |