

Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare



**POR FESR FSE+**



AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ALL'INGEGNERIA E ALL'ARCHITETTURA CONCERNENTI LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA E REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO INERENTE IL:

PROGETTO DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE DENOMINATO "ENTANGLED" - AM2 - EDIFICIO SCOLASTICO ANNA FRANK – RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO.

**DISCIPLINARE DI GARA**

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

Comune di Cinisello Balsamo

Indirizzo: via XXV Aprile n. 4, Tel. 02.66023.221

PEC: [cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it)

Indirizzo internet: [www.comune.cinisello-balsamo.mi.it](http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it)

CIG B409DFD313

CUI S01973501502023000032

CUP C74D22004110001

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

## Indice generale

|   |    |
|---|----|
| PREMESSE.....   | 4  |
| 1) PIATTAFORMA TELEMATICA.....  | 5  |
| 1.1 Piattaforma telematica di negoziazione.....   | 5  |
| 1.2 Dotazioni tecniche.....   | 6  |
| 2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI.....  | 6  |
| 2.1 Documenti di gara.....  | 6  |
| 2.2 Chiarimenti.....  | 7  |
| 2.3 Comunicazioni.....  | 7  |
| 3) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....   | 8  |
| 3.1 Prestazioni oggetto del contratto e suddivisione in lotti.....  | 8  |
| 3.2 Metodo di calcolo del corrispettivo.....  | 10 |
| 3.3 Revisione prezzi.....   | 11 |
| 3.4 Gruppo di lavoro.....   | 11 |
| 3.5 Durata dell'appalto.....  | 11 |
| 3.6 Modalità di finanziamento.....  | 12 |
| 4) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....  | 12 |
| 5) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....  | 13 |
| 6) REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....   | 14 |
| 6.1 Requisiti di idoneità.....  | 15 |
| 6.2 Requisiti del gruppo di lavoro.....   | 16 |
| 6.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....  | 19 |
| 6.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....  | 20 |
| 6.5 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE.....                                 | 22 |
| 6.6 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE..... | 23 |
| 7) AVVALIMENTO.....   | 24 |
| 8) SUBAPPALTO.....  | 25 |
| 9) GARANZIA PROVVISORIA.....  | 25 |
| 10) SOPRALLUOGO.....  | 25 |
| 11) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....   | 25 |
| 12) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC.....   | 26 |
| 13) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL' OFFERTA.....   | 26 |
| 13.1 Documentazione amministrativa.....   | 27 |
| 13.2 Offerta tecnica.....   | 33 |
| 13.3 Offerta economica.....   | 34 |
| 14) SOCCORSO ISTRUTTORIO.....   | 34 |
| 15) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....   | 35 |

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo  
 Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
 Centrale Unica d'Acquisto e Gare

|  |    |
|--|----|
| 15.1 Criteri di valutazione dell' offerta tecnica.....   | 36 |
| 15.3 Riparametrazione offerta tecnica e soglia di sbarramento.....                                     | 42 |
| 15.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell' offerta economica..... | 43 |
| 15.5 Metodo di calcolo dei punteggi.....   | 43 |
| 16) COMMISSIONE GIUDICATRICE.....  | 43 |
| 17) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....  | 44 |
| 18) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....  | 44 |
| 19) AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....  | 45 |
| 20) ACCESSO AGLI ATTI.....   | 45 |
| 21) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....                                    | 47 |
| 22) CODICE DI COMPORTAMENTO.....   | 47 |
| 23) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....  | 47 |
| 24) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....  | 48 |



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

**PREMESSE**

Il Comune di Cinisello Balsamo ha necessità di affidare i servizi tecnici di architettura e di ingegneria finalizzati alla realizzazione delle strutture previste nel programma Entangled – Azione Materiale 2 – Edificio Scolastico Anna Frank, ristrutturazione ed ampliamento come dettagliato negli allegati di gara.

Con Delibera di Giunta n. 143 del 09/05/2024 veniva approvato il Documento di indirizzo alla progettazione ai sensi dell' art. 3 Allegato I.7 del D.lgs 36/2023 per l' intervento in oggetto.

Il DIP costituisce il risultato finale della definizione della strategia complessiva del S.U.S. e delle relative azioni, elaborata al termine di un percorso di coprogettazione attuato con gli organi di Regione Lombardia.

Il DIP riporta le seguenti indicazioni:

- a) lo stato dei luoghi con le relative indicazioni di tipo catastale;
- b) gli obiettivi da perseguire attraverso la realizzazione dell'intervento, le funzioni che dovranno essere svolte, i fabbisogni e le esigenze da soddisfare, ove pertinenti i livelli di servizio da conseguire, i livelli prestazionali da raggiungere, nonché le soluzioni progettuali le alternative, anche sulla base di quanto riportato nel quadro esigenziale;
- c) i requisiti tecnici che l'intervento deve soddisfare in relazione alla legislazione tecnica vigente ed al soddisfacimento delle esigenze di cui alla lettera b);
- d) i livelli della progettazione da sviluppare ed i relativi tempi di svolgimento, in rapporto alla specifica tipologia e alla dimensione dell'intervento;
- e) gli elaborati grafici e descrittivi da redigere;
- f) eventuali raccomandazioni per la progettazione o specifici standard tecnici che l'amministrazione intenda porre a base della progettazione dell'intervento, ferme restando le regole e le norme tecniche vigenti da rispettare;
- g) i limiti finanziari da rispettare e l'eventuale indicazione delle coperture finanziarie dell'opera;
- h) il sistema di realizzazione dell'intervento,
- i) indicazione di massima dei tempi necessari per le varie fasi dell'intervento.

La strategia del S.U.S. e il DIP costituiscono documenti propedeutici alla progettazione e sono di esclusiva competenza dell'amministrazione.

Si prevede che il percorso di progettazione debba essere accompagnato da un confronto con i rappresentanti della scuola ed altri stakeholders (come indicato nel DIP) e dovrà recepire le osservazioni esigenze degli uffici comunali competenti per fissare e condividere gli aspetti più specifici ed operativi che le soluzioni progettuali dovranno affrontare (alla luce delle esigenze e bisogni evidenziati). Tale attività dovrà essere accompagnata dall'elaborazione di una serie di documentazione grafica che illustri, in modo progressivo e per approssimazioni successive, le caratteristiche dell'edificio da un punto di vista funzionale, architettonico e di collocazione nel contesto. Tali lavori potranno essere impiegati ed esposti presso spazi appositamente organizzati dall'Amministrazione.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Con atto n. 1207 del 30/09/2024, questa Amministrazione ha deciso quindi di affidare il servizio di **REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA (PFTE) E REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO**

inerente al

**PROGETTO DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE DENOMINATO "ENTANGLED" - AM2 - EDIFICIO SCOLASTICO ANNA FRANK – RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO.**

L'affidamento avverrà tramite Gara Europea a procedura aperta per l'affidamento di servizi di architettura e ingegneria di importo pari o superiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e sarà interamente svolta tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel".

**Opera l'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs 36/2023.**

Il luogo di svolgimento del servizio è Cinisello Balsamo - codice NUTS ITC4C

Il Responsabile Unico del Progetto è: Arch. Maurizio Ostini

## 1) PIATTAFORMA TELEMATICA

### 1.1 Piattaforma telematica di negoziazione

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs 36/2023.

Il Comune di Cinisello Balsamo, di seguito denominato Stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), d'ora in avanti denominato "Piattaforma di gara".

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"** disponibile sulla piattaforma medesima.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione E-procurement/Strumenti di supporto: **"Guide e Manuali"** e **"Domande Frequenti degli Operatori Economici"**.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si invita a contattare il Contact Center di ARIA

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

SPA scrivendo all'indirizzo email [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

### 1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di una Piattaforma pubblica per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - I il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - II il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - III il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## 2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

### 2.1 Documenti di gara

Il Disciplinare, i moduli per le dichiarazioni da rendersi in sede di gara, il capitolato e tutti i documenti utili per la formulazione dell'offerta sono disponibili sul sito internet del Comune di Cinisello ([www.comune.cinisello-balsamo.mi.it](http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it)) e sulla piattaforma SINTEL di ARIA SPA, su cui

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

verranno anche pubblicati eventuali aggiornamenti alla presente gara.

La documentazione di gara è costituita dalla seguente documentazione:

1. Disciplinare di gara;
2. Disciplinare Capitolato Tecnico
3. Determinazione del corrispettivo a base gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016)
4. Allegato A – modello di partecipazione;
5. Allegato A2 – Dichiarazione integrativa requisiti;
6. Allegato B – DGUE – documento di gara unico europeo;
7. Allegato C – dichiarazione ai sensi dell'art. 104 del d.lgs. 36/2023 – avalimento (eventuale);
8. Allegato D – patto d'integrità;
9. Allegato E – informativa sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
10. Documento di indirizzo alla progettazione approvato con Delibera di Giunta n. 143 del 09/05/2024.

## 2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le ore 10:00 del giorno 18/12/2024, in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma Sintel riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettere a) e g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati. N.B. Nel caso in cui il sistema consenta l'invio automatico di comunicazioni ad un numero indifferenziato di soggetti, si può prevedere l'invio delle comunicazioni a tutti gli operatori economici che partecipano a raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, indipendentemente dalla qualifica posseduta.

### 3) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

#### 3.1 Prestazioni oggetto del contratto e suddivisione in lotti

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria per incarichi professionali relativi ai servizi di progettazione nonché attività connesse e propedeutiche alla progettazione, da svolgere nell'ambito degli interventi previsti all'interno del "Programma di Sviluppo Urbano Sostenibile (S.U.S.) denominato Entangled – AM2 – Edificio scolastico Anna Frank, ristrutturazione ed ampliamento edificio scolastico" per un importo complessivo pari a euro 6.150.000,00, così come riportato nella deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 09.05.2024 di approvazione del DIP nonché nella deliberazione di Giunta Regionale n. 3092/22: "Approvazione della strategia definitiva e dei relativi allegati tecnici del progetto di Sviluppo Urbano Sostenibile denominato "Entangled" da realizzarsi attraverso fondi strutturali e di investimento europei per il periodo 2021-2027".

Le prestazioni professionali oggetto dell'incarico sono le seguenti:

**1.a Redazione di Progetto di Fattibilità Tecnica e Economica (PFTE) ai sensi dell'art. 41 comma 6 del D.Lgs. 36/23.**

**1.b Attività di confronto con gli uffici comunali e con i rappresentanti della scuola ed altri stakeholders con produzione di rendering ed elaborati grafici;**

**2. Progettazione Esecutiva ai sensi dell'art. 41 comma 8 del D.Lgs. 36/23.**

Il presente incarico dovrà essere svolto tenendo conto delle disposizioni contenute nel D.M. 23 giugno 2022 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi» ed al D.M. 7 marzo 2012, in G.U. n. 74 del 28 marzo 2012 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento servizi energetici per gli edifici, servizio di illuminazione e forza motrice, servizio di riscaldamento/raffrescamento relativo all'adozione dei CAM criteri ambientali minimi (art. 34 del D.Lgs n. 50/2016), come dettagliato all' art. 9 del Disciplinare d'incarico.

Le attività richieste dovranno essere effettuate a perfetta regola d'arte secondo tutte le prescrizioni riportate nel capitolato tecnico prestazionale al cui contenuto si rimanda.

L'appalto è costituito da un unico lotto al fine di garantire una progettazione univoca e completa dell'opera affinché risulti funzionale e fruibile, e per consentire il rispetto dei tempi connessi con il finanziamento e pertanto il rispetto del principio di risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023.

| N. | Oggetto del Lotto   | CIG        | Importo in Euro |
|----|---|------------|-----------------|
| 1  | Redazione di Progetto di Fattibilità Tecnica e Economica (PFTE).<br>Progettazione Esecutiva | B409DFD313 | € 391.077,70    |

Le attività oggetto dell'appalto sono state suddivise in macro-prestazioni, articolate come di seguito:

| N.   | Descrizione servizi                                   | CPV        | Importo in Euro |
|--|---|------------|-----------------|
| 1  | Progettazione di Fattibilità tecnico economica (PFTE) | 71240000-0 | € 206.659,94    |
| 2  | Spese relative al punto 1                             |            | € 20.666,00     |
| 3  | Attività di coprogettazione con gli stakeholder       |            | € 6.980,00      |
| 4  | Progettazione esecutiva (PE)                          | 71240000-0 | € 142.519,80    |
| 5  | Spese relative al punto 4                             |            | € 14.251,98     |
| (1 +4) Importo prestazioni tecniche non soggette a ribasso |   |            | € 349.179,72    |
| (2+3+5) Importo soggetto a ribasso                         |   |            | € 41.897,98     |
| (1+2+3+4+5) Importo complessivo                            |   |            | € 391.077,70    |

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 174 del 27 luglio 2016, secondo le modalità di cui all'allegato I.13 del Codice.

**Ai sensi della Legge 49 del 21 aprile 2023 in materia di equo compenso delle prestazioni professionali non è ammesso ribasso sulle tariffe professionali, il ribasso è possibile limitatamente alle spese accessorie e generali.**

La scelta di non procedere al ribasso sul compenso professionale è stata operata sulla base del Documento di consultazione dell'Anac relativo al Bando Tipo n. 2/2023 che accorda, tra le altre, alle Stazioni Appaltanti la possibilità di limitare il ribasso alle spese generali applicando la disciplina dell'equo compenso alle procedure di evidenza pubblica (ovvero l'opzione 2).

In considerazione della natura intellettuale del servizio, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del decreto legislativo 81/2008. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 0,00.

L'importo complessivo è al netto di Iva e contributi previdenziali.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni necessari.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

### 3.2 Metodo di calcolo del corrispettivo.

L'elenco delle prestazioni ed i corrispettivi sono dettagliati nell'allegato 3. Calcolo Parcella:

- progettazione di fattibilità tecnica ed economica (**dettagliata all' art. 7 del Disciplinare di incarico**) per un importo complessivo di **€ 206.659,92** oltre spese pari ad **€ 20.666,00**, oltre IVA e contributi previdenziali.

Il tutto determinato dalle seguenti categorie:

|       |           | IMPORTO LAVORI | IMPORTI PARZIALI |
|-------|-----------|----------------|------------------|
| E.21  | EDILIZIA  | 1.662.500,00   | € 80.779,31      |
| S.03  | STRUTTURE | 1.850.000,00   | € 71.440,90      |
| IA.02 | IMPIANTI  | 570.000,00     | € 21.200,19      |

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

|       |          |            |             |
|-------|----------|------------|-------------|
| IA.01 | IMPIANTI | 285.000,00 | € 10.850,13 |
| IA.03 | IMPIANTI | 427.500,00 | € 22.389,39 |

- progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (**dettagliata all' art.8 del Disciplinare di incarico**) per un importo complessivo di **€ 142.519,80** oltre spese pari ad **€ 14.251,98**, oltre IVA e contributi previdenziali.

Il tutto determinato dalle seguenti categorie:

|       |           | IMPORTO LAVORI | IMPORTI PARZIALI |
|-------|-----------|----------------|------------------|
| E.21  | EDILIZIA  | 1.662.500,00   | 51.110,37        |
| S.03  | STRUTTURE | 1.850.000,00   | 47.806,33        |
| IA.02 | IMPIANTI  | 570.000,00     | 16.635,19        |
| IA.01 | IMPIANTI  | 285.000,00     | 8.802,94         |
| IA.03 | IMPIANTI  | 427.500,00     | 18.164,97        |

Codice CPV: 71200000-0 - Servizi architettonici e servizi affini

### 3.3 Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

### 3.4 Gruppo di lavoro

In considerazione della natura e complessità dei servizi oggetto del presente affidamento, che richiedono professionalità qualificate e specifiche, si ritiene che debba essere costituito un Gruppo di Lavoro composto di figure professionali e dotato dei requisiti di cui al punto 6.2.

### 3.5 Durata dell'appalto

Il tempo massimo a disposizione per l'esecuzione delle attività di Indagini e accertamenti preliminari e di redazione del PFTE, oggetto del contratto principale, è stimato in complessivi:

- n. 90 giorni naturali e consecutivi per il PFTE, tale attività comprende anche l'attività di raccolta, verifica e sintesi delle esigenze degli stakeholder, l'attività di confronto con l'ente e l'acquisizione dei pareri di competenza
- n. 60 giorni naturali e consecutivi per la redazione del progetto esecutivo completo in ogni sua parte compresa la redazione del Piano di sicurezza e coordinamento.

Relativamente ai termini di cui sopra si specifica che per ogni giorno di ritardo rispetto alle tempistiche per lo svolgimento delle attività di progettazione e nella consegna della documentazione come prevista nel capitolato non imputabile alla stazione appaltante ovvero a causa di forza maggiore o caso fortuito, sarà applicata, previa contestazione da parte del R.U.P., una penale pari all'uno per mille del corrispettivo contrattuale netto, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Il

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

limite massimo delle penali applicabili è pari al 10% dell'ammontare netto contrattuale, pena la risoluzione del contratto. L'applicazione della penale lascia impregiudicato il diritto della Stazione Appaltante al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sopperire alle infrazioni del tecnico incaricato, né esclude la responsabilità di quest'ultimo per i maggiori danni alla stessa procurati dal ritardo sopracitato.

### 3.6 Modalità di finanziamento

L'intervento è finanziato da Regionale Lombardia attraverso fondi europei per l'attuazione di Strategie di sviluppo urbano sostenibile con risorse dei programmi regionali FESR e FSE+2021-2027.

#### 4) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società tra professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) e h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c), d) e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

I consorzi stabili che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

#### 5) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

### Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione

### Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

**6) REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei paragrafi seguenti. Ai sensi dell'articolo 99 del codice e dell'articolo 40 dell'Allegato II.12, la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria, avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del codice.

Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I partecipanti devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'allegato II.12 del Codice come di seguito dettagliati.

Ai sensi dell'articolo 66 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti dal bando di gara anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'allegato II.12 del Codice.

**6.1 Requisiti di idoneità**

I Professionisti che espletano a qualsiasi titolo i servizi oggetto di affidamento dovranno possedere i seguenti *requisiti previsti dall'articolo 34 della Parte V dell'allegato II.12 del Codice*:

- 1) Laurea in ingegneria, architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto dell'affidamento;
- 2) Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti ovvero l'abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto;
- 3) Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Per tutte le tipologie di società e per i consorzi è richiesta l'**Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100, comma 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Gli operatori economici partecipanti devono essere in possesso dei requisiti previsti dall'allegato II.12 parte V (articoli da 34 a 39) per i seguenti soggetti:

- professionisti singoli o associati (articolo 34);
- società di professionisti (articolo 35);
- società di Ingegneria (articolo 36);
- altri soggetti abilitati di forza del diritto nazionale offrire sul mercato servizi ingegneria architettura (articolo 37);
- consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE (articolo 38);
- raggruppamenti temporanei (articolo 39).

Si precisa che in caso di partecipazione nelle forme dell'aggregazione di rete dovrà farsi riferimento ai requisiti previsti per i raggruppamenti temporanei.

### 6.2 Requisiti del gruppo di lavoro

Per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, è richiesta un gruppo di lavoro composto dalle specifiche professionalità.

In particolare, per l'espletamento del servizio **in fase di progettazione** è richiesta la costituzione di un "Gruppo di Lavoro" in cui operino le seguenti figure professionali nominativamente indicate in sede di offerta:

|   | Figure professionali  | Requisiti   |
|---|---|---|
| 1 | n. 1 professionista Responsabile del coordinamento del progetto e della progettazione architettonica ai sensi dell'art. 24 comma 5 del D.Lgs. 36/23 | Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) o architettura, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione alla Sezione A del relativo ordine Professionale. |
| 2 | n. 1 professionista Responsabile dell'architettura  | Laurea magistrale o quinquennale in architettura e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto   |

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



# Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | ed iscrizione alla Sezione A del relativo ordine Professionale  |
| 3 | n. 1 professionista Responsabile delle strutture  | Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo ordine Professionale   |
| 4 | n. 1 professionista Responsabile degli impianti meccanici, idraulici ed idrici  | Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.  |
| 5 | n. 1 professionista Responsabile degli impianti elettrici ed affini   | Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile) e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.  |
| 6 | n. 1 Professionista responsabile/i delle verifiche e certificazioni energetiche e ambientali e della verifica climatica   | Soggetto abilitato per la redazione e sottoscrizione dell'attestato di prestazione energetica (art. 6 D.lgs 311/2006 e normativa di riferimento Regione Lombardia) e/o accreditato a protocollo di certificazione ambientale applicata all'edilizia                             |
| 7 | n. 1 Professionista responsabile degli aspetti acustici (impatto acustico, requisiti passivi minimi degli edifici, clima acustico, studio acustico dello spazio della musica e della sala di registrazione) | Soggetto abilitato per la redazione e sottoscrizione degli elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)  |
| 8 | n. 1 Professionista impianti Antincendio.   | Tecnico abilitato Professionista antincendio iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'Articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 iscritto al proprio albo professionale e che ha superato gli esami previsti dal Decreto legislativo |

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



# Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | 139 del 2006 (ex legge 818/84) e D.M.05/08/11  |
| 9 | n. 1 Professionista abilitato in materia di sicurezza dei cantieri temporanei | Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste, iscritto nel relativo Albo professionale, in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e in regola con l'obbligo di aggiornamento afferente i corsi con cadenza quinquennale della durata complessiva di quaranta ore. |

È possibile che più di una, ovvero tutte le "Figure professionali" coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso dei "Requisiti" richiesti, così come è possibile indicare per la medesima "Figura professionale" più di un professionista, fermo restando che in tal caso, in sede di domanda di partecipazione e ai fini della stipula del contratto, dovrà essere indicato il soggetto "Responsabile" nei confronti della stazione appaltante.

In nessun caso, se non previa espressa autorizzazione della Stazione appaltante, l'Appaltatore potrà modificare unilateralmente la composizione del Gruppo di Lavoro indicato in sede di offerta. Laddove, per sopraggiunge circostanze, l'Appaltatore debba procedere ad una variazione del Gruppo di Lavoro, dovrà richiederne al RUP mediante PEC l'apposita autorizzazione, rappresentando le ragioni della sostituzione nonché attestando che i professionisti subentranti abbiano i medesimi requisiti di quelli uscenti (in termini, a titolo esemplificativo, di iscrizioni all'albo, abilitazioni, iscrizioni agli elenchi prescritti) e che siano legati al soggetto affidatario da un rapporto contrattuale o negoziale in linea con la legislazione vigente. Il RUP, esaminate le ragioni della richiesta e verificato il possesso dei requisiti prescritti in capo ai professionisti subentranti, comunicherà all'appaltatore l'accoglimento della richiesta, autorizzando espressamente la modifica del Gruppo di Lavoro. In caso di modifiche non comunicate e/o non autorizzate dalla Stazione appaltante, la stessa potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Il Gruppo di Lavoro potrà essere eventualmente integrato da ulteriori figure professionali, a discrezione dell'Affidatario, il cui apporto sia finalizzato ad un miglioramento del servizio in relazione ad apporti specialistici ed al rispetto delle tempistiche. Restano le responsabilità delle singole prestazioni in capo al soggetto Affidatario e ai professionisti che costituiscono il Gruppo di Lavoro richiesto.

I raggruppamenti temporanei devono, inoltre, prevedere la presenza di un progettista, giovane professionista, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



## Città di Cinisello Balsamo

## Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

## Centrale Unica d'Acquisto e Gare

39 comma 1 dell'allegato II.12 del Codice.

Indipendentemente dalla natura giuridica dell'operatore economico partecipante alla gara, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto su base annua della medesima.

La proposta del Gruppo di Lavoro dev'essere dichiarata all'interno della "Domanda di partecipazione" (All. A).

In nessun caso sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023, la sostituzione in corso di gara dei singoli professionisti del Gruppo di Lavoro, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al singolo professionista dei titoli e/o abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto.

L'istituto di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 potrà pertanto essere utilizzato unicamente per chiarire il ruolo e i compiti effettivamente svolti dal singolo professionista debitamente qualificato e presente sin dall'inizio nel Gruppo di Lavoro proposto, ovvero per acquisire chiarimenti in merito al possesso da parte del Gruppo di Lavoro originariamente indicato dal concorrente della necessaria qualificazione secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, in termini di adeguatezza del Gruppo di Lavoro esecutore del servizio.

N.B.: Nel caso di RTP, le professionalità del Gruppo di Lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con i partecipanti al raggruppamento, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni che intendono eseguire i singoli partecipanti al medesimo RT, nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle quote e parti del servizio indicate nella domanda di partecipazione.

Avuto riguardo alle professionalità di cui al Gruppo di Lavoro, si specifica che l'avvalimento non è ammissibile per i requisiti di idoneità professionale di cui al precedente paragrafo, poiché relativi alla mera e soggettiva idoneità professionale del professionista deputato all'esecuzione dell'incarico previsti appena di esclusione e comunque non surrogabili.

### 6.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Ai sensi dell'art. 100 comma 1 lettera b) e comma 11 del Codice, per la partecipazione alla procedura di cui al presente disciplinare è richiesto per ciascun concorrente il possesso del requisito di capacità economico finanziaria comprovato attraverso la dimostrazione di un **Fatturato globale** maturato nei migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari ad almeno una **1,5** volte il valore stimato

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

dell'appalto, e pertanto pari o superiore a € 586.616,55 al netto dell'IVA ed oneri previdenziali.

La dichiarazione del possesso del requisito è fornita compilando il DGUE nell'apposita sezione.

La successiva verifica del requisito avverrà in sede di comprova con le seguenti modalità:

- 1 per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- 2 per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- 3 dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione) attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.
- 4 per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato deve essere rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

#### 6.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Ai sensi dell'art.100 commi 1 lettera c) e comma 11 del Codice degli appalti, per la partecipazione alla procedura di cui al presente disciplinare è richiesta per ciascun candidato la dimostrazione del requisito di capacità tecnica e professionale attraverso:

- 1) l'avvenuto espletamento negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando di servizi di ingegneria e di architettura riferibili a lavori appartenenti alla classe e categoria della tipologia di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base della tab.z-1 allegata al DM 17/06/2016, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 2 volte l'importo stimato per i lavori cui le prestazioni oggetto del presente disciplinare si riferiscono, calcolato con riguardo alla classe e categoria sotto riportata:

| Categoria e ID delle opere | Valore delle opere | Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi |
|----------------------------|--------------------|---|
| E.21                       | 1.662.500,00       | € 3.325.000,00                                      |
| S.03                       | 1.850.000,00       | € 3.700.000,00                                      |
| IA.02                      | 570.000,00         | € 1.140.000,00                                      |
| IA.01                      | 285.000,00         | € 570.000,00  |
| IA.03                      | 427.500,00         | € 855.000,00  |

- 2) l'avvenuto espletamento negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di almeno n. 2 servizi analoghi di ingegneria e architettura, per la categoria e ID della

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

successiva tabella, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quello oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per la categoria e ID, almeno pari a **0,80** volte il valore della medesima.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

| Categoria e ID delle opere | Valore delle opere | Importo complessivo minimo per i servizi di punta |
|----------------------------|--------------------|---|
| E.21                       | 1.662.500,00       | € 1.330.000,00                                    |
| S.03                       | 1.850.000,00       | € 1.480.000,00                                    |
| IA.02                      | 570.000,00         | € 456.000,00                                      |
| IA.01                      | 285.000,00         | € 228.000,00                                      |
| IA.03                      | 427.500,00         | € 342.000,00                                      |

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo del servizio.

Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, e tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima. Per i servizi di progettazione, svolti anche per committenti privati, non rileva la mancata realizzazione dei lavori.

Tra i servizi valutabili sono ricompresi:

- a) i servizi di progettazione consistenti nella redazione di varianti, sia in fase di gara sia nel corso dell'esecuzione, purché formalizzati in un elaborato sottoscritto dal progettista. La stazione appaltante attesta che la variante, redatta nel rispetto dell'articolo 120 del codice, sia stata formalmente verificata, validata ed approvata, indicando il relativo importo in misura

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

necessariamente corrispondente alla somma degli importi incrementali, riferiti alle categorie di lavori aggiuntivi rispetto al progetto posto a base di gara;

b) i progetti vincitori in concorsi di progettazione, da assimilare al progetto di fattibilità tecnica ed economica.

In ragione di quanto previsto dall'art. 39 dell'allegato II.12 i requisiti del giovane professionista che partecipi come componente del raggruppamento non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti dei consorzi stabili di cui all'art. 66 co. 1 lett. g) del Codice, per i primi cinque anni dalla costituzione, tutti i requisiti di cui alle lettere da d) a e) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate designate per l'esecuzione della prestazione.

#### 6.5 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

I consorzi di cui all'articolo 66 comma 1 lettera a) e g) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

#### Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

c) I requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice devono essere posseduti dai singoli professionisti e da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

d) Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza di un progettista, giovane professionista, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 39 dell'allegato II.12 del Codice.

e) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

**Requisiti di capacità economico finanziaria**

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

**Requisiti di capacità tecnico-professionale**

a) Il requisito dei servizi analoghi richiesto per ciascuna delle categorie e ID della tabella sopra riportata deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. In ogni caso, resta fermo l'obbligo da parte di ciascun componente del Raggruppamento di apportare una quota-parte, benché minima, di tale requisito, presentando uno o più servizi svolti in una o più categorie/ID oggetto del presente appalto.

b) Il requisito dei servizi di punta sopra richiesto non è frazionabile.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento

**6.6 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE**

**Requisiti di idoneità professionale**

a) I requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'articolo 38 del citato allegato.

- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'articolo 34 del citato allegato.

b) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

c) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica.

**Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'articolo 67 comma 2 lettera a) del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio stabile ex articolo 66 comma 1 lettera g) ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### 7) AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari, ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs 36/2023. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso dei requisiti di idoneità professionale solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore nei limiti consentiti dal presente disciplinare.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 1 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

### 8) SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Data la natura e la specificità dei servizi oggetto del contratto e la complessità tecnica dell'intervento, l'affidatario può avvalersi del subappalto esclusivamente nei seguenti casi:

- per le prestazioni relative alle indagini e agli accertamenti preliminari così come descritti dal capitolato;
- per sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali;
- per attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività.

Tali attività non possono formare oggetto di ulteriore subappalto in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni da effettuare.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

### 9) GARANZIA PROVVISORIA

Per il servizio di progettazione oggetto di gara non è dovuta alcuna garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 106, comma 11 del Codice.

### 10) SOPRALLUOGO

Non sono previsti sopralluoghi.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

**11) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

Trattandosi di servizi di natura meramente intellettuale non è prevista l'indicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro.

**12) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 33,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20/12/2022 di attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023, pubblicata sul portale dell'Autorità.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

**13) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla procedura aperta i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 10:00 del 09/01/2025 termine inderogabile a pena d'esclusione, la propria offerta, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL.

L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), secondo le istruzioni operative ivi riportate, seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa – BUSTA A
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica – BUSTA B
- un campo telematico nel quale inserire la propria OFFERTA ECONOMICA

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune (o stazione appaltante) ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Non sarà ritenuta valida alcuna candidatura pervenuta oltre il termine sopra disposto, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento ed essere da esse sottoscritto.

### 13.1 Documentazione amministrativa

Nell'apposito campo denominato "Busta telematica A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:

- 1) Domanda di partecipazione - All. A;
- 2) Dichiarazione integrativa requisiti – All. A2;
- 3) DGUE response in formato xml;
- 4)[Eventuale] Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del d.LGS 12/01/2019 n. 14,
- 5) [Eventuale] Mandato collettivo speciale;
- 6) [Eventuale] Contratto di rete;
- 7) [Eventuale] Documentazione in caso di avalimento – All. C;
- 8) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
- 9) Sottoscrizione del Patto di Integrità – All. D
- 10) Informativa sul Trattamento dei Dati Personali – All. E

La sottoscrizione delle suddette dichiarazioni deve essere effettuata tramite firma digitale certificata.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare il nome o l'estensione di file e cartelle, qualora ciò risultasse necessario al fine di permettere l'apertura dei file o delle cartelle stesse; l'operazione è condotta nell'interesse del Concorrente e non vincola in nessun modo la Stazione Appaltante alla riuscita dell'operazione.

**1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (da redigersi preferibilmente mediante Allegato A).**

La Domanda di partecipazione alla procedura di gara deve essere redatta secondo il modello A "Istanza di partecipazione" allegato alla presente procedura.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (singolo operatore, consorzio, RTP, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTP, consorzio, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile di cui all'art. 66, comma 1 lett. g) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato A , è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o da un procuratore) del concorrente.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



# CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

**Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà indicare:**

- la forma di partecipazione alla gara tra quelle previste dall'art. 34 e seguenti dell'all.II.12 del D.Lgs. 36/2023 con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, CF e partita IVA);

nonché:

- (in caso di consorzi stabili che non partecipano in proprio) per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;
- (in caso di RT sia costituiti che costituendi) la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le parti/quote del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;
- (in caso di RT costituendi) di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

**e dichiarare:**

a) (nel caso in cui il concorrente partecipi e svolga la prestazione come singolo professionista) in ragione di quanto previsto dall' art. 34 dell'allegato II.12 di essere in possesso dei titoli di studio, e di tutte le abilitazioni di cui al precedente par. 6.1. "requisiti di idoneità – Gruppo di lavoro", necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;

b) (nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo) in ragione di quanto previsto dagli artt. 35, 36, 37 e 38 dell'allegato II.12, il/i professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, in possesso dei titoli di studio di cui al precedente par. 7.1 e di tutte le abilitazioni necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento nonché la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'operatore economico partecipante alla gara;

c) (nel caso di raggruppamenti temporanei) in ragione di quanto previsto dall' art. 39 dell'allegato II.12 i dati identificativi del giovane professionista, quale progettista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione;

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

NB: i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti;

d) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta).

ovvero, in alternativa di partecipare in più di una forma, allegando la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

e) di accettare il contenuto degli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione

f) di conoscere e accettare tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sulla prestazione del servizio;

g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'**assolvimento dell'imposta di bollo**.

L'imposta di bollo dovrà essere versata mediante modello F24 Elide seguendo le istruzioni fornite sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it> (indicando nella sezione "TIPO" la lettera "R", in "ELEMENTI IDENTIFICATIVI" il CIG della procedura, in "CODICE" l'identificativo 1573).

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata alla documentazione amministrativa.

Qualora l'istanza presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all'Ufficio del Registro per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

## 2) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

### Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente dovrà rendere una dichiarazione integrativa (All. A2), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procura), con la quale il concorrente dichiara:

I. i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del D.lgs. 36/2023 (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto*) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione.

Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del medesimo codice in particolare come modificato dalla L. 55/2019):

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

- in caso di società in nome collettivo: soci amministratori e direttori tecnici;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D.lgs. 231/2001), direttore tecnico e socio unico;
- amministratore di fatto nelle ipotesi di cui sopra;
- in caso di studio associato/associazione professionale: associati dello studio associato/associazione professionale;

II. **(per i professionisti associati):**

dati identificativi e requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 34 dell'allegato II.12 al codice con riferimento a tutti i professionisti associati;

III. **(per le società di professionisti):**

- dati identificativi e requisiti (*estremi di iscrizione ai relativi albi professionali*) dei soggetti di cui all'art. 35 dell'allegato II.12 al codice;
- l'organigramma aggiornato di cui all'art. 35 dell'allegato II.12 al codice, mediante allegazione dello stesso. **N.B.** in alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;

IV. **(per le società di ingegneria):**

- il titolo di studio, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo del direttore tecnico;
- l'organigramma aggiornato di cui all'art. 36, commi 5 e 6, dell'allegato II.12 al codice, mediante allegazione dello stesso. **N.B.** In alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;

**N.B.** La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del medesimo Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda.

**Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura;
- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1 co. 17 della L. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente reso in conformità al modello allegato **(All. D)**;
- **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (All. E)**, da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente, conformemente a quanto prescritto al paragrafo 28

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

del presente Disciplinare in materia di "Trattamento dei dati personali". L'allegato in questione dovrà essere presentata da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE;

- Pagamento del contributo a favore dell'A.N.A.C., i concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo ANAC.

**Nel caso studi associati:**

- statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

### 3) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente dovrà generare la DGUE Response in formato xml a partire dalla Request presente tra i documenti di gara (ALLEGATO B – DGUE).

Per farlo è possibile utilizzare il servizio messo a disposizione da CONSIP nel portale <https://www.acquistinretepa.it/esp-dgue/#!/start>.

Il servizio è utilizzabile a seguito di login, nel menu di sinistra "Servizi", e accedendo alla Sezione eDGUE dedicata all'Operatore economico. In seguito, dovrà selezionare l'opzione "Importare un DGUE". Il file xml DGUE Response dovrà essere caricato in SINTEL all'interno della busta amministrativa.

Le indicazioni operative dettagliate sono consultabili al link: [https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Documento\\_di\\_Gara\\_Unico\\_Europeo#Compilazione\\_del\\_DGUE\\_da\\_parte\\_dell'Operatore\\_Economico](https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Documento_di_Gara_Unico_Europeo#Compilazione_del_DGUE_da_parte_dell'Operatore_Economico).

### 4) DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### 5) MANDATO COLLETTIVO SPECIALE (EVENTUALE).

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo.

### 6) CONTRATTO DI RETE (EVENTUALE). Il concorrente dovrà produrre, nel caso di aggregazione di

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art.3 comma 4-quater del D.L. 10/2/2009 n°5 convertito il L. 33 del 9/4/09 e s.m.i., scansione del contratto di rete eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria.

**7) CONTRATTO PER AVVALIMENTO (EVENTUALE).** Il concorrente dovrà produrre, nel caso di avvalimento, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ed in cui si specificano i contenuti dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione, ai sensi dell'ultimo capoverso dell'art. 104, comma 1, del d.lgs 36/2023. Inoltre deve essere allegata una dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (*Allegato C*), con cui l'impresa ausiliaria:

- attesta il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs 36/2023, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

**8) VERSAMENTO CONTRIBUTO – AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE**

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 266/2005 e a seguito delle deliberazioni dell'Autorità medesima n. 621 del 20 dicembre 2022, per partecipare alla presente procedura di selezione ciascuna impresa è tenuta, pena l'esclusione, al preventivo versamento della somma di **€ 33,00** da effettuarsi nelle modalità, attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

**9) SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ – ALLEGATO D.** Il concorrente dovrà produrre scansione del Patto di integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) e f) del Codice dei Contratti.

**10) SOTTOSCRIZIONE DELL'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – ALLEGATO E**

**13.2 Offerta tecnica**

Nell'apposita "Busta telematica B - OFFERTA TECNICA" presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire, a pena di esclusione, la documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente, contenente i seguenti documenti:

A) Relazione tecnico-metodologica



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

La "Relazione tecnico-metodologica" è costituita da un elaborato composto da non più di 12 facciate di testo numerate e in formato A4 (restano escluse dal conteggio l'eventuale copertina indice ma sono da ritenersi incluse eventuali immagini e/o disegni) con non più di 55 righe per pagina con corpo del carattere non inferiore a 10, nel quale il concorrente, in coerenza con i contenuti della Documentazione Tecnica (Documento di indirizzo alla progettazione e strategia di sviluppo urbano sostenibile "Entangled"), posta a base di gara illustra le modalità con cui, se aggiudicatario, intende sviluppare il progetto oggetto dell'incarico.

Si consiglia di seguire come indice l'elenco dei criteri posti in valutazione in modo da facilitare il lavoro della Commissione e garantire la *par condicio* tra i concorrenti.

Si precisa altresì che, eventuali pagine eccedenti il limite previsto non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Tutto quanto indicato dal concorrente nell'offerta tecnica diventerà obbligo contrattuale e l'eventuale mancato rispetto della stessa costituisce motivo per l'applicazione delle penali previste nel Disciplinare d'incarico posto a base di gara.

A pena di esclusione dalla Gara, l'offerta tecnica non deve contenere alcuna indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico, da cui sia deducibile, anche solo parzialmente, l'offerta economica.

### 13.3 Offerta economica

Ai sensi della Legge 21 Aprile 2023, n. 49 recante "Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali" il ribasso andrà espresso limitatamente alle spese generali e alla attività di coprogettazione con gli stakeholder pari ad **Euro € 41.897,98**.

**Nell'apposito campo relativo all'OFFERTA ECONOMICA presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire a pena di esclusione il ribasso unico percentuale offerto espresso fino alla seconda cifra decimale; ai sensi dell'art 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016, trattandosi di prestazioni di natura intellettuale, non è richiesta l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**

Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, in variante, indeterminate, condizionate, plurime, parziali, incomplete.

Si precisa che il ribasso offerto dall'operatore economico nell'apposito campo Sintel è comprensivo delle voci relative ai costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico e dei costi della manodopera e che le suddette voci devono essere indicate nei relativi campi telematici, unitamente allo sconto offerto, a pena di esclusione.



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

#### 14) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini del soccorso istruttorio verrà assegnato al concorrente un congruo termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine si procederà alla esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta potranno essere chiesti ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Possono sempre essere chiesti chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. Nel caso specifico l'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### 15) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

|  |                          |
|--|--------------------------|
|  | <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b> |
|--|--------------------------|

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

|                   |            |
|-------------------|------------|
| Offerta tecnica   | 80         |
| Offerta economica | 20         |
| <b>TOTALE</b>     | <b>100</b> |

### 15.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

La valutazione dei parametri qualitativi e l'attribuzione del punteggio verrà effettuata ad insindacabile giudizio da apposita Commissione di gara, sulla base degli elementi di valutazione e dei criteri individuati nel presente Disciplinare di gara ed indicati di seguito:

|   | Criterio di valutazione  | PUNTI MAX | n.   | Sub-elemento di valutazione   | PUNTI MAX SUB ELEMENTO D | T |
|---|--|-----------|------|---|--------------------------|---|
| A | PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA<br><br>(Descrizione di n° 1 servizio di progettazione affine a quello oggetto di appalto, con particolare riferimento a:) | 25        | A.1) | Grado di <u>attinenza</u> del servizio rispetto a quello oggetto di affidamento con riferimento all'insieme delle categorie di servizi di cui è composto e alla tipologia di intervento | 15                       |   |
|   |  |           | A.2) | Tipologia, complessità, <u>caratteristiche tecniche</u> e peculiarità del servizio, che rendono la prestazione qualificata.   | 10                       |   |
|   | Criterio di valutazione  | PUNTI MAX | n.   | Sub-elemento di valutazione   | PUNTI MAX SUB ELEMENTO   |   |
| B | STRUTTURA ORGANIZZATIVA E PROPOSTA DI  | 35        | B.1) | Individuazione di tecniche o modalità particolari di sviluppo delle fasi progettuali in affidamento con descrizione di particolari approcci o tecnologie innovative, con particolare    | 14                       |   |

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



# Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

|   |                              |           |   |  |                        |   |
|---|------------------------------|-----------|---|--|------------------------|---|
|   | SVILUPPO DELLA PROGETTAZIONE |           |   | riferimento a sistemi di prefabbricazione industriale utili allo sviluppo della miglior soluzione progettuale  |                        |   |
|   |                              |           | B.2)  | Coerenza della concezione progettuale del gruppo di lavoro rispetto ai singoli aspetti della progettazione.<br>Intervento nel processo progettuale di ulteriori professionalità specializzate nello sviluppo di temi specifici connessi alle attività previste negli spazi oggetto di progettazione, con particolare riferimento alle seguenti esigenze:<br>- progettazione di spazi per la scuola<br>- rapporto tra l' edificio ed il quartiere<br>- particolari attenzioni al metodo didattico montessoriano | 9                      |   |
|   |                              |           | B.3)  | Metodologia di approccio e criteri organizzativi per lo svolgimento dell'attività progettuale e per il coordinamento con la Stazione Appaltante e la gestione della relazione con gli stakeholder  | 4                      |   |
|   |                              |           | B.4.1)  | Produzione di video con riproduzione videorealistica degli spazi interni, esterni e contesto urbano del nuovo edificio in progetto della durata minima di 120 secondi in cui contenuti dovranno essere definiti con la stazione appaltante. (ON - OFF)   |                        | 3 |
|   |                              |           | B.4.2)  | Fornitura di n° 4 rendering fotorealistici in formato A0 (ON-OFF)  |                        | 2 |
|   |                              | B.4.3)    | Ulteriori contributi volti alla diffusione dei contenuti del progetto da esporre in uno spazio espositivo temporaneo presso il Quartiere Crocetta (ad. es. realtà virtuali, materiale per allestimento pannelli espositivi, visori tridimensionali, ecc.) | 3  |                        |   |
|   | Critero di valutazione       | PUNTI MAX | n.  | Sub-elemento di valutazione  | PUNTI MAX SUB ELEMENTO |   |
| C | SOSTENIBILITA' AMBIENTALE    | 20        | C.1   | Possesso della certificazione del sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001/2015 (ON - OFF)  |                        | 2 |

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



# Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

|                     |  |  |     |   |           |  |
|---------------------|--|--|-----|---|-----------|--|
|                     |  |  | C.2 | Introduzione di specifici protocolli di certificazione ambientale.  | 8         |  |
|                     |  |  | C.3 | Adozione di specifiche soluzioni progettuali volte alla mitigazione dell'impatto ambientale dell'edificio | 10        |  |
| <b>TOTALE PUNTI</b> |  |  |     |   | <b>80</b> |  |

**ELEMENTO DI VALUTAZIONE A - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA.** Nella prima parte della Relazione tecnico-metodologica il Concorrente dovrà descrivere, per ogni singolo sub criterio di valutazione di seguito descritti (A.1, A.2), un servizio pregresso svolto, relativo a interventi ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini, dal punto di vista dei contenuti e della complessità dell'oggetto rispetto a quelli oggetto dell'affidamento.

Indicare nella "Relazione tecnico-metodologica" i seguenti contenuti minimi:

- a) descrizione generale dell'opera e importo dell'incarico
- b) oggetto della prestazione (progettazione e livello di progettazione/ direzione lavori ...)
- c) importo dei lavori;
- d) luogo di esecuzione;
- e) committente;
- f) periodo di esecuzione;
- g) nel caso di un Concorrente costituito da un raggruppamento o consorzio stabile, deve essere specificata la quota percentuale di partecipazione nell'RTI e l'indicazione del soggetto che ha effettivamente svolto il servizio

I servizi proposti saranno valutati in ragione della maggiore o minore affinità delle prestazioni eseguite con la prestazione che in caso di aggiudicazione il Concorrente sarà chiamato a svolgere.

In particolare, i servizi proposti saranno valutati secondo i seguenti sub criteri sotto riportati.

**A.1 ) Grado di attinenza dei servizi presentati all'oggetto dell' affidamento con riferimento all'insieme delle categorie di servizi di cui è composto e alla tipologia di intervento (PUNTI 15)**

Il Concorrente attraverso la presentazione dei servizi proposti dovrà dimostrare di possedere le capacità di svolgere l'incarico nell'ambito delle discipline richieste dalla documentazione tecnica posta a base gara.

Costituiranno pertanto elemento preferenziale di valutazione i servizi proposti comprensivi di tutte le

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

discipline richieste dalla documentazione tecnica posta a base gara oltretutto maggiormente attinenti con la tipologia d'intervento oggetto della procedura.

**A.2) Tipologia, complessità, caratteristiche tecniche e peculiarità dei servizi presentati che rendono la prestazione qualificante (PUNTI 10).**

Il Concorrente attraverso la presentazione dei servizi proposti dovrà dimostrare di possedere le capacità di affrontare le diverse tematiche progettuali e tecniche, illustrando gli eventuali elementi di particolare complessità derivanti dai servizi prestati con evidenziate le soluzioni adottate, oltretutto il contesto di inserimento, le caratteristiche tecniche e le peculiarità delle opere oggetto dei servizi.

Costituiranno pertanto elemento preferenziale di valutazione i servizi che risulteranno essere maggiormente attinenti all'ambito del servizio della presente procedura.

**ELEMENTO DI VALUTAZIONE B - STRUTTURA ORGANIZZATIVA E PROPOSTA DI SVILUPPO DELLA PROGETTAZIONE**

I contenuti della seconda parte della Relazione tecnico-metodologica proposti dal Concorrente saranno valutati in ragione della loro adeguatezza e capacità di riscontrare i requisiti specifici per l'espletamento della prestazione in oggetto, nel rispetto degli obiettivi prefissati dai documenti di gara.

Il Concorrente dovrà descrivere la modalità di approccio all'attività oggetto del presente incarico riferito allo specifico contesto dell'intervento, all'articolazione dello stesso e alle risorse professionali e strumentali dedicate che il Concorrente intende utilizzare per le singole prestazioni.

In particolare, le modalità proposte (indicate, in paragrafi distinti e separati) saranno valutate secondo i seguenti sub criteri sotto riportati.

**B.1) Individuazione di tecniche o modalità particolari di sviluppo delle fasi progettuali in affidamento con descrizione di particolari approcci o tecnologie innovative con particolare riferimento a sistemi di prefabbricazione industriale utili allo sviluppo della miglior soluzione progettuale (PUNTI 14)**

Il concorrente dovrà indicare le modalità generali con cui, in caso di affidamento, intende svolgere l'incarico di progettazione, tenendo in particolare considerazione i seguenti aspetti:

- descrizione delle tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione e della relativa modalità di approccio;
- descrizione delle azioni e le soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e del contesto urbano in cui si realizzeranno le opere ( con particolare riferimento alle ulteriori azioni materiali contenute nel progetto di sviluppo urbano sostenibile "Entangled")

**B.2) Coerenza della concezione progettuale del gruppo di lavoro rispetto ai singoli aspetti della progettazione.**

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Intervento nel processo progettuale di ulteriori professionalità specializzate nello sviluppo di temi specifici connessi alle attività previste negli spazi oggetto di progettazione, con particolare riferimento alle seguenti esigenze:

- progettazione di spazi per la scuola
- rapporto tra l' edificio ed il quartiere
- particolari attenzioni al metodo didattico montessoriano (PUNTI 9)

Il concorrente dovrà indicare le modalità generali con cui, in caso di affidamento, intende svolgere l'incarico di progettazione, tenendo in particolare considerazione i seguenti aspetti:

- le metodologie di pianificazione dell'attività progettuale, di impostazione tecnico metodologica del lavoro e del gruppo di lavoro, di espletamento del coordinamento interdisciplinare tra le diverse aree specialistiche che opereranno nello svolgimento dell'incarico.

**B.3) Metodologia di approccio e criteri organizzativi per lo svolgimento dell'attività progettuale e per il coordinamento con la Stazione Appaltante e la gestione della relazione con gli stakeholder (PUNTI 4)**

Il concorrente dovrà indicare le modalità generali con cui, in caso di affidamento, intende svolgere l'incarico di progettazione, tenendo in particolare considerazione i seguenti aspetti:

- modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (VIA e conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, procedure esp, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
- le modalità di coordinamento con RUP/Stazione Appaltante e stakeholder.

**B.4.1) Produzione di video con riproduzione videorealistica degli spazi interni, esterni e contenuto urbano del nuovo edificio in progetto della durata minima di 120 secondi in cui contenuti dovranno essere definiti con la stazione appaltante. (Punti 3) (ON - OFF)**

**B.4.2) Fornitura di n° 4 rendering fotorealistici in formato A0 (ON-OFF) (PUNTI 2)**

**B.4.3) Ulteriori contributi volti alla diffusione dei contenuti del progetto da esporre in uno spazio espositivo temporaneo presso il Quartiere Crocetta (PUNTI 3)**

Il concorrente dovrà descrivere gli eventuali contributi proposti, specificandone i contenuti informativi e le caratteristiche tecniche e/o tecnologiche proposte (es. realtà virtuali, materiale per allestimento pannelli espositivi, visori tridimensionali, ecc.).

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

**ELEMENTO DI VALUTAZIONE C – SOSTENIBILITA' AMBIENTALE**

Il concorrente dovrà valorizzare la sostenibilità ambientale della propria offerta, specificando in particolare gli elementi di valutazione di cui ai sub-criteri sotto riportati:

**C.1) Possesso della certificazione del sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001/2015 (ON – OFF)- PUNTI 2**

**C.2) Introduzione di specifici protocolli di certificazione ambientale. (PUNTI 8)**

Il concorrente dovrà descrivere l'eventuale ricorso a specifici protocolli di certificazione ambientale, elencandoli e descrivendone le caratteristiche salienti. Dovrà indicare altresì in tale ambito le prestazioni attese dell'edificio in progetto.

**C.3) Adozione di specifiche soluzioni progettuali volte alla mitigazione dell'impatto ambientale dell'edificio (PUNTI 10)**

Il concorrente dovrà indicare e descrivere le specifiche soluzioni progettuali volte alla mitigazione dell'impatto ambientale dell'edificio da adottare, quali ad esempio:

- tetto verde;
- sistemi passivi bioclimatici;
- adozioni di sistemi domotici;
- riuso delle acque piovane.

**15.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica**

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo compensatore.

La valutazione degli elementi di natura qualitativa: sub-elemento A.1), A.2), B.1), B.2), B.3), B.4.3), C.2) C.3), sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale dei punteggi da parte dei componenti della commissione giudicatrice sulla base dei criteri motivazionali previsti dal presente disciplinare di gara al punto precedente. Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per i sub-elementi sopra riportati, saranno così determinati:

- 1) ogni commissario, in sedute riservate, effettua l'attribuzione discrezionale di coefficienti, variabili tra zero ed uno, alle proposte dei concorrenti, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare, secondo la seguente scala di valori:

| VALORE PARAMETRO | DEFINIZIONE PARAMETRO | ELEMENTI SINTETICI DI VALUTAZIONE   |
|------------------|-----------------------|---|
| 0,76/1,00        | Eccellente            | Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo |

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

|           |                |  |
|-----------|----------------|--|
|           |                | assolutamente migliorativo alle attese.  |
| 0,5/0,75  | Buono          | Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese               |
| 0,26/0,50 | Sufficiente    | Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese |
| 0,1/0,25  | Insufficiente  | Il requisito è trattato in modo non sufficiente e quanto proposto non è adeguato alle attese               |
| 0         | Non valutabile | Contenuti assenti – argomento non trattato   |

2) successivamente sarà effettuata la media dei coefficienti espressi dai singoli Commissari per ciascuno dei suddetti criterio e sub-criteri di valutazione al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare ai medesimi;

3) infine il coefficiente medio relativo a ciascun criterio e sub- criterio di valutazione qualitativi di verrà moltiplicata per il peso previsto per ciascuno dei suddetti criterio e sub-criteri di valutazione.

Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di **due cifre decimali** dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella (**elementi B4.1, B4.2 e C.1**) il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

### 15.3 Riparametrazione offerta tecnica e soglia di sbarramento

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente

**Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 40 (ante riparametrazione) per il punteggio tecnico complessivo.**

L'individuazione delle sopra indicata soglia di ammissibilità tecnica dell'offerta è diretta a verificare che, al di là di eventuali requisiti o certificazioni possedute dai concorrenti, tutte le offerte tecniche raggiungano comunque uno standard qualitativo minimo con riferimento alle effettive modalità di prestazione dei servizi.

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui sopra.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

#### 15.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell' offerta economica

Per quanto riguarda l'offerta economica il valore del coefficiente relativo all'elemento (Ribasso unico percentuale sull'importo posto a base d'asta), sarà determinato tramite formula "bilineare" come seguente:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X = 0,85$

$A_{\text{max}}$  = valore del ribasso più conveniente

#### 15.5 Metodo di calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi in relazione a ciascuna offerta, procederà all'attribuzione dei punteggi sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum [ W_i * V_i(a) ]$$

dove:

$P_i$  = Punteggio dell'offerta *i*-esima;

$\sum$  = sommatoria.

$n$  = numero totale degli elementi e/o sub-elementi da valutare

$W_i$  = peso o punteggio attribuito all'elemento e/o sub-elemento (*i*);

$V_i(a)$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (*a*) rispetto al requisito (*i*) variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno) ed espressi in valori centesimali, attribuiti all'offerta (*a*) rispetto all'elemento e/o sub elemento (*i*).

Nel caso in cui un'offerta sia parziale, per la mancata presentazione di proposte in riferimento a uno o più elementi e/o sub-elementi di natura tecnico-qualitativa e/o quantitativa, al relativo concorrente sarà attribuito inderogabilmente il coefficiente 0 (zero) in corrispondenza dell'elemento e/o sub-elemento di valutazione non presentato.

### 16) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP, se del caso, si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

#### 17) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La data della prima sessione verrà pubblicata non appena definita.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

**Inversione procedimentale:** la stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte nel caso in cui le offerte pervenute siano superiori a tre.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria. La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara.

#### 18) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (ante eventuale riparametrazione), entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Disciplinare di Gara. Il calcolo sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

#### 19) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Si procederà all'aggiudicazione della procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dalla stazione appaltante, recepito il parere del RUP, al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 108 comma 10 del Codice, le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Il RUP del Comune può avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte.

Il RUP del Comune procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

Il contratto è stipulato conformemente a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

#### 20) ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

dagli articoli 35 e 36 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Ai sensi dell'art. 35, co. 4, lett. a) del Codice, qualora il concorrente ritenga che:

a) la propria Offerta;

e/o

b) in caso di offerta anormalmente bassa, le giustificazioni dell'Offerta, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta se presenti;

contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre, per ciascuna delle due casistiche di cui ai punti a) e b) sopra dettagliati, idonea dichiarazione - sottoscritta digitalmente - resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, con firma digitale e le ulteriori modalità di cui alle Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel, dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), nella quale dovranno essere tassativamente indicati:

- circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica (nel caso di cui al precedente punto a)) e delle giustificazioni dell'Offerta (nel caso di cui al precedente punto b)) costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa;
- per ciascuna partizione evidenziata, l'istituto giuridico posto a tutela della parte menzionata (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.).

La dichiarazione di cui alla casistica del sopra esposto punto a), eventualmente prodotta, dovrà essere caricata unitamente alla busta telematica contenente l'Offerta Tecnica in Sintel.

La dichiarazione di cui alla casistica del sopra esposto punto b), eventualmente prodotta:

- dovrà essere caricata in Sintel in ottemperanza a quanto in merito specificamente disposto dalla lex specialis di gara nell'ipotesi in cui il concorrente si sia avvalso della facoltà di produrre le proprie giustificazioni all'offerta in sede di gara;
- nel caso in cui le giustificazioni dell'Offerta fossero richieste dalla Stazione Appaltante, dovrà essere fornita in occasione della trasmissione di detta documentazione.

Gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di secretazione saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante al fine di valutare le richieste di accesso agli atti.

In assenza di dette indicazioni o in presenza di indicazioni prive delle specifiche sopra richieste ai fini della loro formulazione, la Stazione Appaltante consentirà gli eventuali accessi richiesti senza nulla richiedere ulteriormente.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

**21) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

**A** gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;

**B** le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

**C** ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

**22) CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nonché nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nell'allegato al PIAO inerente le misure e gli indicatori di Prevenzione della Corruzione, reperibili sul sito istituzionale comunale nella sezione *Amministrazione trasparente*.

**23) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D.Lgs 2 luglio 2010 n. 104.

Per le controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, è competente il giudice ordinario.

Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 213 comma 2 del D.Lgs n. 36/2023.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Dott. Guido Rizzi e Dott.ssa Marta Altieri tel. 02-66023.221/235

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it) Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo  
Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

#### 24) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - GDPR, il Comune di Cinisello Balsamo, titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica [dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it](mailto:dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it)

Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale [www.comune.cinisello-balsamomi.it](http://www.comune.cinisello-balsamomi.it) nella home page, sezione Protezione dei dati personali, al link <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article26979>.

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nonché nelle relative norme di attuazione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

**Il Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 è: Arch. Maurizio Ostini** (Organizzazione competente: Opere pubbliche, Ambiente ed Energia: – indirizzo PEC: [comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it)).

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D.Lgs. 36/2023, nonché nelle relative norme di attuazione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
Opere pubbliche, Ambiente ed Energia  
Centrale Unica d'Acquisto e Gare  
Dott. Moreno Giuseppe VERONESE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)