



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

+

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023 con aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.50, con esclusione automatica delle offerte anomale e inversione procedimentale, ai sensi degli artt. 54 e 107, comma 3, del d.lgs. 36/2023, attraverso Piattaforma Sintel (Sistema di Intermediazione Telematica di ARIA Lombardia), per l'affidamento di:

SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA, SERVIZI DI MANUTENZIONE A RICHIESTA E A GUASTO E LAVORI DI MANUTENZIONE A RICHIESTA DEGLI APPRESTAMENTI E DEGLI IMPIANTI ANTINCENDIO INSTALLATI PRESSO ALCUNI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE – 24 MENSILITA'

DISCIPLINARE DI GARA

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Cinisello Balsamo

Indirizzo: via XXV Aprile n. 4, Tel. 02.66023.221

PEC:cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Indirizzo internet: www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

CIG B3A118AFF2

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Indice generale

PREMESSE.....	4
1) PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1 Piattaforma telematica di negoziazione.....	4
1.2 Dotazioni tecniche.....	5
Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.....	5
2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI.....	5
2.1 Documenti di gara.....	5
2.2 Chiarimenti.....	6
2.3 Comunicazioni.....	6
3) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	7
3.1 Prestazioni oggetto del contratto e suddivisione in lotti.....	7
3.2 Revisione prezzi.....	8
3.3 Durata dell'appalto.....	9
3.4 Modalità di finanziamento.....	9
4) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	9
5) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	10
6) REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	12
6.1 Requisiti di idoneità professionale.....	12
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	12
6.3 Modalità di verifica dei requisiti.....	12
7) AVVALIMENTO.....	13
8) SUBAPPALTO.....	14
9) GARANZIE.....	14
9.1 Garanzia provvisoria.....	14
9.2 Garanzia definitiva.....	16
9.3 Polizze assicurative.....	16
10) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC.....	16
11) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL' OFFERTA.....	16
11.1 Documentazione amministrativa.....	17
11.2 Offerta economica.....	20
12) SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	22
13) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	22
14) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	23
15) AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	23
16) ACCESSO AGLI ATTI.....	24
17) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	24
18) CODICE DI COMPORTAMENTO.....	25
19) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	25

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

20) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	25
---	----

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

PREMESSE

Con DD a contrarre n. 1283 del 14/10/2024, questa Amministrazione ha deciso di affidare il servizio di:

Manutenzione ordinaria programmata, manutenzione a richiesta e a guasto e lavori di manutenzione a richiesta degli apprestamenti e degli impianti antincendio installati presso alcuni immobili di proprietà comunale – 24 mensilità.

L' affidamento avverrà tramite Gara Europea a procedura aperta per l'affidamento di servizi di importo pari o superiore alle soglie di rilevanza europea di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50, con esclusione automatica delle offerte anomale e inversione procedimentale, ai sensi degli artt. 54 e 107, comma 3, del d.lgs 36/2023, attraverso Piattaforma Telematica Sintel (Sistema di Intermediazione Telematica di ARIA Lombardia).

Il luogo di svolgimento del servizio è Cinisello Balsamo - codice NUTS ITC4C

Il Responsabile Unico del Progetto è: Arch. Maurizio Ostini

1) PIATTAFORMA TELEMATICA**1.1 Piattaforma telematica di negoziazione**

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs 36/2023.

Il Comune di Cinisello Balsamo, di seguito denominato Stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it, d'ora in avanti denominato "Piattaforma di gara".

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"** disponibile sulla piattaforma medesima.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti www.ariaspa.it nella sezione E-procurement/Strumenti di supporto: **"Guide e Manuali"** e **"Domande Frequenti degli Operatori Economici"**.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si invita a contattare il Contact Center di ARIA SPA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

verde 800.116.738.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) disporre di una Piattaforma pubblica per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

I il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

II il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

III il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

Il Disciplinare, i moduli per le dichiarazioni da rendersi in sede di gara, il capitolato e tutti i documenti utili per la formulazione dell'offerta sono disponibili sul sito internet del Comune di Cinisello (www.comune.cinisello-balsamo.mi.it) e sulla piattaforma SINTEL di ARIA SPA, su cui verranno anche pubblicati eventuali aggiornamenti alla presente gara.

La documentazione di gara è costituita dalla seguente documentazione:

1. Disciplinare di gara;

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

2. Allegato A – Istanza di partecipazione;
3. Allegato B – DGUE Request – documento di gara unico europeo;
4. Allegato C – dichiarazione ai sensi dell'art. 104 del d.lgs. 36/2023 – avalimento (eventuale);
5. Allegato D – patto d'integrità;
6. Allegato E – informativa sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
7. Capitolato Speciale d' Appalto e allegati approvati con DD 1283/2024

2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le **ore 10:00 del giorno 18/11/2024**, in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma Sintel riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettere a) e g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati. N.B. Nel caso in cui il sistema consenta l'invio automatico di comunicazioni ad un numero indifferenziato di soggetti, si può prevedere l'invio delle comunicazioni a tutti gli operatori economici che partecipano a raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, indipendentemente dalla qualifica posseduta.

3) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**3.1 Prestazioni oggetto del contratto e suddivisione in lotti**

Oggetto del contratto è l'esecuzione di tutte le opere e le provviste occorrenti per assicurare la piena, perfetta e costante funzionalità e rispondenza alle vigenti norme e leggi degli impianti antincendio e dei vari presidi antincendio (porte tagliafuoco, maniglioni, uscite e percorsi, impianti di rilevazione fumi, estintori, reti idranti ecc.) negli immobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale, adeguando, ove se ne riscontrasse la necessità, la dotazione degli stessi alle prescrizioni dei VV.F.F. e/o all'entrata in vigore di nuove leggi e/o decreti secondo le prescrizioni del Capitolato Speciale d' Appalto.

Il Capitolato Speciale d' appalto contiene le clausole disciplinanti l'appalto di Servizi per la totalità delle opere di manutenzione ordinaria e gli appalti di lavori che verranno affidati mediante un Accordo Quadro ex art. 59 del D. Lgs. n. 36/2023 (Contratti Attuativi), che verranno assegnati all'Operatore Economico individuato con la quota parte economica relativa a detta tipologia per gli interventi sugli impianti degli edifici di cui allo specifico elenco allegato. Dall'Accordo Quadro non emerge l'obbligo, per la Stazione Appaltante, di affidare nel periodo validità dell'Accordo stesso appalti in una misura minima, rimanendo tuttavia l'obbligo di non superare la soglia economica limite, al netto dell'IVA, definita in sede di individuazione dell'operatore economico.

Le prestazioni richieste dal presente servizio possono riassumersi come segue:

1) Manutenzione Ordinaria Programmata comprendente:

- a) Servizio di manutenzione ordinaria programmata;
- b) Servizio di manutenzione conservativa.

2) Manutenzione Ordinaria Pronto Intervento comprendente:

- a) Servizio di reperibilità;
- b) Servizio di pronto intervento;
- c) Riparazione guasti dovuti a eventi imprevedibili.

3) Manutenzione Straordinaria

- a) Lavori e Servizi di manutenzione a richiesta/guasto o danno e presidio;
- b) Lavori e Servizi di Manutenzione straordinaria.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Ai sensi dell'articolo 54 del Codice si procederà all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Qualora le offerte ammesse (ossia valide) siano pari o superiori a 5 (cinque) la Stazione Appaltante procede alla determinazione della soglia automatica di anomalia sulla base del Metodo A dell'Allegato II.2 del Codice per l'individuazione delle offerte anomale.

In caso di un numero di offerte valide inferiori a 5, non si procederà all'esclusione automatica e il RUP del Comune valuterà la congruità delle offerte, secondo le modalità indicate dall'articolo 110 del Codice.

L'importo dell'appalto posto a base dell'affidamento (come dettagliato nell' art. 5 del CSA) è definito nella seguente tabella:

	Importo
1) Servizio di manutenzione ordinaria	€ 240.132,00
2) Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 6.000,00
3) Manutenzione straordinaria A RICHIESTA	€ 34.975,00
<i>Totale importo servizio (1+2+3)</i>	€ 281.107,00
Importo soggetto a ribasso (1+3) <i>(di cui costi della manodopera € 61.843,54)</i>	€ 275.107,00

L'importo dei lavori soggetto a ribasso d'asta comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato pari a **€ 61.843,54 euro**, calcolati secondo quanto disposto dall'art. 41, comma 13 del D.lgs. n. 36/2023 come da allegato alla documentazione di gara.

Ai sensi dell'articolo 11 comma 2 e 41 comma 13 del Codice, il Contratto Collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere: **CCNL Servizi sorveglianza antincendio 10/02/2022**.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso da parte dell'operatore economico.

Resta ferma la possibilità per l' offerente di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice, nell'offerta economica il concorrente deve indicare a pena di esclusione i propri costi della manodopera ed i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro connessi con l'attività da espletare per l'appalto in oggetto.

3.2 Revisione prezzi

Il canone di manutenzione e assistenza per tutti i contratti ad esecuzione periodica e/o continuativa potrà essere soggetto alla revisione dei prezzi, così come disciplinato dall'art. 60 del D.lgs. 36/2023, con le modalità indicate all' art. 46 del Capitolato Speciale d' Appalto.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

3.3 Durata dell'appalto

L'appalto di Servizi avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto o dalla consegna in via d'urgenza del primo contratto attuativo e avrà una validità di 24 mesi (ventiquattro).

La sola quota parte relativa agli interventi straordinari per il mantenimento in servizio degli impianti, troverà conclusione ad avvenuto raggiungimento del valore massimo dell'Accordo Quadro, mediante l'affidamento complessivo dei singoli contratti attuativi.

Per durata dell'appalto, si intende il periodo entro il quale la stazione Appaltante può affidare i singoli contratti attuativi, i quali potranno pertanto concludersi anche successivamente alla data di scadenza dell'appalto.

L'appalto avrà inizio non appena espletati gli atti occorrenti e decorrerà dalla consegna del servizio che avverrà con apposito verbale.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, previa comunicazione scritta, di richiedere all'Appaltatore una proroga tecnica del contratto in corso, finalizzata all'espletamento delle procedure di affidamento del nuovo appalto, ai sensi dell'art.189, Titolo III, del D.Lgs.36/2023. La proroga dovrà avvenire alle stesse condizioni contrattuali e agli stessi prezzi previsti in sede di gara.

3.4 Modalità di finanziamento

L'appalto è finanziato con mezzi propri.

4) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6) REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

6.1 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane, per l'attività oggetto della gara a comprova del possesso di requisiti di conoscenza, abilità e competenza relativi alle attività di manutenzione degli impianti, delle attrezzature e degli altri sistemi di sicurezza antincendio.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Aver, ai sensi dell'art. 100 comma 11 del D.Lgs 36/2024,

- maturato un fatturato globale pari ad almeno **€ 562.140,00** nel triennio precedente a quello di indizione della presente procedura;
- aver svolto almeno n. 2 (due) servizi analoghi, nel triennio precedente a quello di indizione della presente procedura .

Si specifica che potranno essere commissionati interventi ricadenti in categorie di lavoro che richiedono il rilascio della certificazione di cui al decreto 22 gennaio 2008 n. 37 e successive modifiche ed integrazioni.

6.3 Modalità di verifica dei requisiti.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale ed economico finanziario avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico.

A mezzo della deliberazione n. 262 del 20/06/2023 (pubblicata in data 30 giugno 2023 in GURI, SG n. 249) l'Autorità nazionale anticorruzione ANAC, in attuazione del comma 4 dell'art. 24 del Codice dei Contratti pubblici, disciplina il funzionamento del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, le modalità di integrazione con gli Enti certificanti e di utilizzo da parte dei soggetti abilitati, i requisiti e le cause di esclusione verificabili attraverso lo stesso e infine i dati e le informazioni disponibili e trattate ai tali fini.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul sito web dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE), seguendo le istruzioni rese disponibili all'interno del documento FVOE 2.0 – Manuale

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

utente per Operatore Economico.

Nel caso in cui l'Operatore Economico venga in seguito individuato come destinatario della proposta di aggiudicazione, dovrà approvare la richiesta di accesso da parte della Stazione Appaltante al FVOE 2.0, per consentire il regolare espletamento delle verifiche.

7) AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari, ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs 36/2023. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso dei requisiti di idoneità professionale solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore nei limiti consentiti dal presente disciplinare.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 1 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8) SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9) GARANZIE**9.1 Garanzia provvisoria**

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del valore stimato della concessione, pari cioè a **€ 5.622,14** da presentare con le modalità di cui all'art.106 del D.Lgs.36/23 e secondo quanto indicato negli schemi- tipo approvati con Decreto del Ministero dello sviluppo economico n° 193 de l 16/09/2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (n. 291 del 14 dicembre 2022).

In caso di Raggruppamento di imprese, aggregazioni di imprese, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti la garanzia deve essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di rete, il consorzio o GEIE.

L'importo della garanzia è ridotto, ai sensi dell' art. 106 comma 8 del D.LGS 36/2023, nei termini di seguito indicati:

- riduzione del 30 per cento per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
- si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese.
- l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 10 per cento, cumulabile con la riduzione di cui al primo e secondo periodo, quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 art. 106 D.Lgs 36/2023.

- non operano le altre riduzioni di cui all'art. 106 comma 8.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere esplicita menzione dell'oggetto del contratto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente: 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile; 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile; 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Qualora il concorrente ricorra alle riduzioni dell'importo della garanzia dovrà allegare le relative certificazioni attestanti l'esercizio di tale facoltà. La garanzia deve inoltre prevedere

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante.

La garanzia provvisoria, in formato elettronico e firmata digitalmente dal garante e dall'operatore economico concorrente, dovrà essere presentata unitamente alla documentazione amministrativa.

9.2 Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art 117 comma 1 l'appaltatore è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 5 % dell'importo dell'accordo quadro.

9.3 Polizze assicurative

L'Appaltatore è tenuto a stipulare apposita polizza di assicurazione ai sensi dell'art. 117 c.10 D.Lgs. 36/2023, come dettagliato e con i massimali di cui all'art. 44 del C.S.A.

10) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 18,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20/12/2022 di attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023, pubblicata sul portale dell'Autorità.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

11) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla procedura aperta i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le **ore 9:00 del 25/11/2024** termine inderogabile a pena d'esclusione, la propria offerta, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL.

L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet www.arca.regione.lombardia.it, secondo le istruzioni operative ivi riportate, seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa
- un campo telematico nel quale inserire la propria OFFERTA ECONOMICA

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune (o stazione appaltante) ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Non sarà ritenuta valida alcuna candidatura pervenuta oltre il termine sopra disposto, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento ed essere da esse sottoscritto.

11.1 Documentazione amministrativa

Nell'apposito campo denominato "Busta telematica A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:

- A) Domanda di partecipazione;
- B) DGUE response in formato xml;
- C)[Eventuale] Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.LGS. 12/01/2019 n. 14,
- D) [Eventuale] Mandato collettivo speciale;
- E) [Eventuale] Contratto di rete;
- F) [Eventuale] Documentazione in caso di avalimento;
- G) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
- H) Sottoscrizione del Patto di Integrità

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

La sottoscrizione delle suddette dichiarazioni deve essere effettuata tramite firma digitale certificata.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare il nome o l'estensione di file e cartelle, qualora ciò risultasse necessario al fine di permettere l'apertura dei file o delle cartelle stesse; l'operazione è condotta nell'interesse del Concorrente e non vincola in nessun modo la Stazione Appaltante alla riuscita dell'operazione.

A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (da redigersi preferibilmente mediante Allegato A).

La dichiarazione, da redigersi preferibilmente secondo apposito modello allegato al presente disciplinare, dovrà essere presentata in bollo (Euro 16,00), firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da procuratore dello stesso (allegando la relativa procura).

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>. (indicando al punto 6 Ufficio o Ente TPY, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" il codice CIG, al punto 11 "codice contributo" 456 T).

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata alla documentazione amministrativa.

Qualora l'istanza presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione procederà d'ufficio, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, a inviarli al competente Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate affinché esso provveda alla loro regolarizzazione e all'applicazione della relativa sanzione ai sensi dell'art. 31 dello stesso decreto.

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario devono essere presentate più domande di partecipazione, complete di tutti gli allegati, una per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (singolo operatore, consorzio, RTP, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTP, consorzio, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile di cui all'art. 66, comma 1 lett. g) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

B) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente dovrà generare la DGUE Response in formato xml a partire dalla Request presente tra i documenti di gara (ALLEGATO B – DGUE).

Per farlo è possibile utilizzare il servizio messo a disposizione da CONSIP nel portale <https://www.acquistinretepa.it/espd-dgue/#!/start>.

Il servizio è utilizzabile a seguito di login, nel menu di sinistra "Servizi", e accedendo alla Sezione eDGUE dedicata all'Operatore economico. In seguito, dovrà selezionare l'opzione "Importare un DGUE". Il file xml DGUE Response dovrà essere caricato in SINTEL all'interno della busta amministrativa.

Le indicazioni operative dettagliate sono consultabili al link:

<https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/>

[Documento di Gara Unico Europeo#Compilazione del DGUE da parte dell'Operatore Economico](#).

C) DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

D) MANDATO COLLETTIVO SPECIALE (EVENTUALE).

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo.

E) CONTRATTO DI RETE (EVENTUALE).

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art.3 comma 4-quater del D.L. 10/2/2009 n°5 convertito il L. 33 del 9/4/09 e s.m.i., scansione del contratto di rete eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria.

F) CONTRATTO PER AVVALIMENTO (EVENTUALE) – ALLEGATO C.

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di avvalimento, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ed in cui si specificano i contenuti dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione, ai sensi dell'ultimo capoverso dell'art. 104, comma 1, del d.lgs 36/2023. Inoltre deve essere allegata una dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (Allegato D), con cui l'impresa ausiliaria:

- attesta il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs 36/2023, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

G) VERSAMENTO CONTRIBUTO – AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 266/2005 e a seguito delle deliberazioni dell'Autorità medesima n. 621 del 20 dicembre 2022, per partecipare alla presente procedura di selezione ciascuna impresa è tenuta, pena l'esclusione, al preventivo versamento della somma di **€ 18,00** da effettuarsi nelle modalità, attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

H) SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ.

Il concorrente dovrà produrre scansione del Patto di integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) e f) del Codice dei Contratti.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

11.2 Offerta economica

Il concorrente dovrà inserire l'offerta economica completando gli appositi campi preimpostati sulla Piattaforma Sintel nella busta " Offerta economica".

Per formulare l' offerta l' operatore deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) nel campo "offerta economica", la percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo complessivo negoziabile posto a base di gara (**€ 275.107,00**);
- b) nel campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico", l'ammontare degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza connessi con l'attività d'impresa; detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- c) nel campo "di cui costi del personale" indicare il costo della manodopera offerta.

Il campo "costi della sicurezza derivanti da interferenze" riporta gli oneri della sicurezza indicati dalla Stazione Appaltante per la presente gara, pari a **€ 6.000,00**.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili, ma resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

In caso di ribasso della manodopera l' operatore dovrà caricare a sistema la documentazione giustificativa dimostrando la più efficiente organizzazione aziendale attraverso l'esposizione di dati e informazioni dettagliate che saranno oggetto di valutazione in sede di verifica dell'anomalia.

LA MANCATA INDICAZIONE DEI COSTI DELLA MANODOPERA E DEGLI ONERI INTERNI DELLA SICUREZZA E' MOTIVO DI ESCLUSIONE NON SANABILE

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 110, comma 4 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, non sono ammesse giustificazioni: a) in relazione a **trattamenti salariali minimi inderogabili** stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge; b) in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.

Si chiede, inoltre, al concorrente di caricare a Sistema il "*Giustificativo dell'offerta economica*" contenente le giustificazioni relative alla congruità dei costi della sicurezza e della manodopera, al fine di consentire al RUP del Comune l'immediata valutazione dell'offerta presentata. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il documento offerta generato da Sintel e gli eventuali giustificativi devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ed inseriti, pena la nullità, nella busta telematica contenente l'offerta economica e non nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa.

In caso di R.T.I. il documento offerta generato da Sintel e il modello offerta economica devono essere sottoscritti digitalmente da tutti gli operatori economici facenti parte del Raggruppamento.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

12) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini del soccorso istruttorio verrà assegnato al concorrente un congruo termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine si procederà alla esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta potranno essere chiesti ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Possono sempre essere chiesti chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. Nel caso specifico l'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

13) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato utilizzando il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 4 del Codice, utilizzando la formula del massimo ribasso.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Si procederà all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, ai sensi dell'art.54 del D.Lgs 36/2023, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque utilizzando il Metodo A dell'Allegato II.2 del Codice. Opera l'inversione procedimentale.

14) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le varie fasi procedurali di affidamento dei lavori verranno effettuate da un Seggio di gara che esaminerà la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente proposta di graduatoria.

La data della prima seduta di gara verrà comunicata a tutti gli operatori economici concorrenti su Piattaforma Sintel.

Posto che consolidata giurisprudenza ha affermato che l'utilizzo delle piattaforme elettroniche assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte, il Seggio di gara opererà, a porte chiuse, mediante piattaforma Sintel. Per garantire adeguata pubblicità alle sedute condotte a porte chiuse, durante lo svolgimento delle stesse, verrà data comunicazione a tutti gli operatori economici concorrenti circa le operazioni svolte, nonché circa gli aggiornamenti relativi alla procedura di affidamento e le convocazioni delle successive sedute di gara.

Opera l'inversione procedimentale.

Nella prima seduta il seggio di gara della Stazione Appaltante esaminerà le offerte economiche prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti, ai sensi dell'art. 107 comma 3 del Codice.

Pertanto, il seggio di gara procederà:

1. alla verifica del numero complessivo delle offerte pervenute entro il termine perentorio di scadenza;
2. alla verifica di regolarità della firma digitale di ciascun concorrente;
3. all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
4. all'individuazione della soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 54 comma 2 del Codice utilizzando il Metodo A dell'Allegato II.2, tramite Piattaforma Sintel di ARIA S.p.A.;
5. all'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte, ai sensi dell'articolo 54 del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque;
6. all'individuazione del 1 ^ miglior offerente, la cui offerta è appena inferiore alla soglia di anomalia;
7. alla verifica della documentazione relativa ai requisiti del miglior offerente;
8. all'applicazione dell'eventuale soccorso istruttorio;
9. all'eventuale ricalcolo della soglia di anomalia, in caso di mancata dimostrazione dei requisiti da parte del 1 ^ miglior offerente, come previsto dall'art. 107 comma 3 del Codice.

All'esito delle operazioni, il Seggio di gara, formulata la graduatoria e la relativa proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiuderà le operazioni di gara, trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della procedura, ai fini di tutti i successivi adempimenti previsti in sede di aggiudicazione.

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

15) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Si procederà all'aggiudicazione della procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dalla stazione appaltante, recepito il parere del RUP, al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 108 comma 10 del Codice, le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Il RUP del Comune può avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte.

Il RUP del Comune procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

Il contratto è stipulato conformemente a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviarne i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

16) ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

17) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

A gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;

B le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

C ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative



Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

18) CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nonché nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nell'allegato al PIAO inerente le misure e gli indicatori di Prevenzione della Corruzione, reperibili sul sito istituzionale comunale nella sezione *Amministrazione trasparente*.

19) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Per le controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, è competente il giudice ordinario.

Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 213 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

20) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - GDPR, il Comune di Cinisello Balsamo, titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo

Settore Opere pubbliche, Ambiente ed Energia

Centrale Unica d'Acquisto e Gare

riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale www.comune.cinisello-balsamomi.it nella home page, sezione Protezione dei dati personali, al link <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article26979>.

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nonché nelle relative norme di attuazione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

Il Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 è: Arch. Maurizio Ostini (Organizzazione competente: Opere pubbliche, Ambiente ed Energia: – indirizzo PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it).

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D.Lgs. 36/2023, nonché nelle relative norme di attuazione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Opere pubbliche, Ambiente ed Energia
Centrale Unica d'Acquisto e Gare
Dott. Moreno Veronese

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Responsabile del Procedimento: Arch. Maurizio Ostini
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pratica trattata da: Guido Rizzi tel. 02-66023.221

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Stefania Luci 02-66023.411

PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it Via Umberto Giordano n. 3 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)