



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del d.lgs 36/2023, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo attraverso Piattaforma Sintel (Sistema di Intermediazione Telematica di ARIA Lombardia), per l'affidamento del:
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RECUPERO, SIA STRAGIUDIZIALE CHE COATTIVO, DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRA-TRIBUTARIE, A FAVORE DEL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO – DURATA 5 ANNI (2025-2030) – CIG B8357DBA2B

DISCIPLINARE DI GARA

Indice generale

1) INFORMAZIONI GENERALI – PIATTAFORMA TELEMATICA.....	3
1.1 Piattaforma telematica di negoziazione.....	3
1.2 Dotazioni tecniche.....	4
2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI.....	5
2.1 Documenti di gara.....	5
2.2 Chiarimenti.....	5
2.3 Comunicazioni.....	5
3) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E ALTRE CONDIZIONI.....	6
3.1 Prestazioni oggetto del contratto, durata ed importo stimato del servizio.....	6
3.2 Durata della concessione.....	6
3.3 Importo stimato della concessione.....	6
3.4 Modalità di finanziamento.....	9
3.5 Divisione in lotti.....	9
3.6 Revisione prezzi.....	9
3.7 Modifica del contratto in fase di esecuzione.....	9
4) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA, ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	10
5) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	10
6) REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
6.1 Requisiti di idoneità professionale.....	12
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 100 comma 11 D.Lgs 36/2023).....	12
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 100 comma 11 D.Lgs 36/2023).....	13
6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE.....	14
6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.....	14
7) AVVALIMENTO.....	15
8) SUBAPPALTO.....	16
9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE E CLAUSOLE SOCIALI.....	16
10) GARANZIA PROVVISORIA, DEFINITIVA E POLIZZE.....	17



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

10.1 Cauzione provvisoria.....	17
10.2 Garanzia definitiva.....	19
10.3 Polizze assicurative.....	19
11) SOPRALLUOGO (NON RICHIESTO).....	19
12) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC.....	19
13) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL' OFFERTA.....	20
13.1 Documentazione amministrativa.....	21
13.2 Offerta tecnica.....	24
13.3 Offerta economica.....	26
14) SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	27
15) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	28
15.1 Criteri di valutazione dell' offerta tecnica.....	28
15.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell' offerta tecnica.....	31
15.3 Punteggio minimo e riparametrazione offerta tecnica.....	32
15.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell' offerta economica.....	32
16) COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	34
17) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	34
18) VERIFICA DI ANOMALIE NELLE OFFERTE.....	35
19) AGGIUDICAZIONE DELL' APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	36
20) ACCESSO AGLI ATTI.....	36
21) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	37
22) CODICE DI COMPORTAMENTO.....	38
23) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	38
24) TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	38



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

PREMESSE:

Amministrazione Aggiudicatrice:

Comune di Cinisello Balsamo

Indirizzo: via XXV Aprile n. 4, Tel. 02.66023221- 401

PEC: cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it

Indirizzo internet: www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

Con Determina Dirigenziale n. 997 del 06/08/2025, questa Amministrazione ha deciso di affidare la **"CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RECUPERO, SIA STRAGIUDIZIALE CHE COATTIVO, DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE A FAVORE DEL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO – DURATA 5 ANNI (2025-20230)"** e approvato il relativo Capitolato.

L'affidamento, sopra soglia europea ai sensi dell' art. 14 c. 1 del D.Lgs 36/2023, avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, mediante un Accordo Quadro ex art. 59 del D.Lgs. n. 36/2023 e sarà interamente svolta tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel".

Opera l' inversione procedimentale ai sensi dell' art. 107 comma 3 del D.Lgs 36/2023.

L' Accordo Quadro non comporta l'obbligo, per la Stazione Appaltante, di affidare, nel periodo di validità dell'Accordo stesso, appalti in una misura minima, rimanendo tuttavia l'obbligo di non superare la soglia economica limite, al netto dell'IVA, definita in sede di individuazione dell'operatore economico.

Il luogo di svolgimento del servizio fornitura è Comune di Cinisello Balsamo - codice NUTS ITC4C

CIG B8357DBA2B

CPV: 79940000-5 - Servizi di organismi di riscossione

Il Responsabile unico del progetto è: Dott. Eugenio Stefanini

1) INFORMAZIONI GENERALI – PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 Piattaforma telematica di negoziazione

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs 36/2023.

Il Comune di Cinisello Balsamo, di seguito denominato Stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it, d'ora in avanti denominato "Piattaforma di gara".

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

“Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” disponibile sulla piattaforma medesima.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti www.ariaspa.it nella sezione E-procurement/Strumenti di supporto: “Guide e Manuali” e “Domande Frequenti degli Operatori Economici”.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si invita a contattare il Contact Center di ARIA SPA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di una Piattaforma pubblica per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/14;
 - III il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

2) DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

Il Disciplinare, i moduli per le dichiarazioni da rendersi in sede di gara, il capitolato e tutti i documenti utili per la formulazione dell'offerta sono disponibili sul sito internet del Comune di Cinisello (www.comune.cinisello-balsamo.mi.it) e sulla piattaforma SINTEL di ARIA spa, su cui verranno anche pubblicati eventuali aggiornamenti alla presente gara.

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara;
2. Allegato A – modello di partecipazione;
3. Allegato B – DGUE – documento di gara unico europeo;
4. Allegato C – dichiarazione ai sensi dell'art. 104 del D.lgs 36/2023– Avvalimento (eventuale);
5. Allegato D – dichiarazione segreti tecnici e commerciali (eventuale);
6. Allegato E – patto d'integrità;
7. Allegato F – informativa sul Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
8. Allegato G – Modello dichiarazione equivalenza CCNL (eventuale)
9. Allegato H – Modello dichiarazioni art. 102 del D.lgs 36/2023
10. Allegato I – Modello di offerta economica
11. Progetto di servizio/Capitolato speciale approvato con D.D. n. 997/2025
12. Relazione illustrativa approvata con D.D. n. 997/2025

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E ALTRE CONDIZIONI

3.1 Prestazioni oggetto del contratto, durata ed importo stimato del servizio

L'appalto ha per oggetto la **CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RECUPERO, SIA STRAGIUDIZIALE CHE COATTIVO, DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE A FAVORE DEL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO – DURATA 5 ANNI (2025-20230).**

Le prestazioni richieste dal presente servizio possono riassumersi come di seguito specificato:

affidamento del servizio di riscossione coattiva di tutte le entrate dell'Ente tributarie, extra-tributarie, patrimoniali e di altro di competenza -compresi eventuali accessori- del Comune di CINISELLO BALSAMO riferite ad annualità non prescritte e non riscosse a seguito dell'attività di riscossione posta in essere dai competenti uffici comunali.

La procedura di gara s'intende in ogni caso riferita a tutte le entrate comunali che dovessero succedersi nel corso della durata contrattuale per effetto di provvedimenti normativi. Le attività dovranno essere svolte mediante gli strumenti previsti dalla normativa vigente, dalle leggi nazionali e comunitarie e con le modalità previste nel Capitolato speciale, nonché nell'offerta tecnica presentata in sede di gara.

Resta in capo al Comune di Cinisello Balsamo la facoltà, ad insindacabile giudizio, per ragioni di economicità, efficienza e funzionalità dell'azione amministrativa, di non affidare la riscossione coattiva di alcune entrate al Concessionario e di affidarsi a strumenti alternativi.

Il Comune mantiene la titolarità del processo di direzione, programmazione, coordinamento e controllo delle diverse e complesse attività in cui si estrinseca la gestione delle entrate di cui alla presente concessione.

3.2 Durata della concessione

La concessione avrà durata quinquennale (5 ANNI) a decorrere dalla data di consegna del servizio e alle modalità di cui al Capitolato speciale di Concessione.

Nel caso in cui, alla scadenza del contratto, l'Amministrazione non abbia ancora provveduto ad aggiudicare i servizi per il periodo successivo, il contratto verrà prorogato ed il concessionario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni dei servizi affidati, per un periodo di 6 mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione.

3.3 Importo stimato della concessione

L'importo complessivo presunto per il servizio di riscossione posto a base di gara ammonta a euro 642.500,00 per il quinquennio (euro 128.508,00 importo annuale) ed è determinato induttivamente



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

sulla base delle partite maturate nel pregresso del tempo dettagliato nella Relazione Illustrativa allegata ai documenti di gara.

A base d'asta sono poste anche le SPESE per : DIRITTI DI PROCEDURA ESECUTIVA, SPESE DELLE PROCEDURE ESECUTIVE ATTIVATE, DIRITTI DI NOTIFICA COME DA ALLEGATO A) e B) del D.M. 14 APRILE 2023 IN CASO DI INESIGIBILITÀ DEGLI ATTI per un ammontare di euro 562.500,00 (euro 112.500,00 annuali).

Nel caso di mancata riscossione a seguito di inesigibilità degli atti, i diritti di procedura esecutiva, le spese delle procedure esecutive attivate, come da Allegato A e B del decreto ministeriale 14 aprile 2023, nonché i diritti di notifica *rimarranno a carico del Concessionario nella misura minima fissata al 25% ed a carico del Comune nella percentuale massima residuale del 75%.*

La percentuale a carico del Concessionario potrà arrivare ad una misura massima del 35%, in funzione della percentuale indicata nella proposta economica formulata in sede di presentazione dell'offerta per la partecipazione alla gara, conseguentemente rimarrà a carico del Comune la percentuale residuale.

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale)	Importo stimato
1	Servizio di riscossione coattiva di tutte le entrate dell'Ente tributarie, extra-tributarie, patrimoniali e di altro di competenza - compresi eventuali accessori- del Comune di CINISELLO BALSAMO riferite ad annualità non prescritte e non riscosse a seguito dell'attività di riscossione posta in essere dai competenti uffici comunali.	79940000-5	P	€ 642.500,00
2	Spese per diritti di procedura esecutiva, spese delle procedure esecutive attivate, diritti di notifica come da Allegato A) e B) del D.M. 14 Aprile 2023 in caso di inesigibilità degli atti. Valore stimato rimborso spese.			€ 562.500,00
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				0,00
Importo complessivo (di cui costi della manodopera € 312.375,00)				€ 1.205.000,00

Con riferimento all'articolo 26 del Decreto Legislativo n. 81/2008, si specifica che il servizio posto a gara non presenta interferenze con le attività svolte dal personale della Stazione Appaltante, pertanto non necessita la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenze (DUVRI) e non vi sono oneri della sicurezza relativi.

Il valore a titolo di compenso posto a base di gara su cui effettuare il ribasso, in termini percentuali, è costituito dall'aggio massimo del 3,90%, dell'importo effettivamente riscosso ed incassato a titolo di entrata tributaria o extratributaria per effetto delle attività eseguite dal Concessionario. L'aggio è calcolato



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

sul titolo comprensivo di sanzioni ed interessi (al netto delle spese di notifica e delle spese relative alle procedure cautelari/esecutive) IVA esclusa. Suddetta percentuale a base di gara è stata determinata come massima applicabile per il servizio in questione sulla scorta dell'ultimo affidamento dell'ente e, comunque, di un'analisi di mercato di uguali affidamenti condotti da altre Amministrazioni Locali.

Il corrispettivo del servizio è determinato, pertanto, dall'aggio contrattuale che spetterà al concessionario nella misura risultante dalla gara.

Per evitare ribassi che compromettano la corretta esecuzione del servizio, la qualità dell'offerta nonché la congruità del prezzo e quindi ai fini di non spostare il peso/criterio da una gara OEPV a una gara al prezzo più basso, considerata la necessità di operare per restituire alla valutazione della qualità tecnica delle offerte il suo giusto ruolo/peso non saranno ammesse offerte inferiori al 2%

In ogni caso l'Ente non è responsabile di eventuali differenze negli importi reali, né nel numero delle pratiche, né del verificarsi di percentuali di riscossione diverse, durante tutto il periodo della concessione. Resta, infatti, salva la facoltà della Stazione appaltante di ricorrere, per alcune tipologie di riscossione, all'Agenzia delle Entrate-Riscossione, ai sensi D.L. 22 ottobre 2016, n. 193, art. 1.

L'aggio sarà pertanto riconosciuto soltanto sulle somme effettivamente oggetto di recupero coattivo relative alle partite trasmesse dalla Stazione appaltante al Concessionario, come indicato nel Capitolato speciale di concessione all'art. 3 "Corrispettivo del servizio"

L'importo presunto del contratto, data la natura estimativa, non è vincolante poiché i servizi oggetto di appalto saranno remunerati in relazione alle somme effettivamente incassate dall'Ente per effetto delle attività eseguite dal concessionario, in ragione degli aggi e, quindi, dei corrispettivi derivanti dai ribassi da questi offerti in sede di gara rispetto a quelli posti a base d'asta.

In ogni caso, l'Ente non è responsabile di eventuali differenze negli importi reali, né nel numero delle pratiche, né del verificarsi di percentuali di riscossione diverse, durante tutto il periodo della concessione. Non possono, quindi, essere formulate richieste di compensi aggiuntivi qualora non venisse raggiunto l'importo complessivo presunto indicato nel bando, poiché si tratta di un puro valore di riferimento non vincolante l'Ente, ma semplicemente indicativo.

Ai sensi dell'art. 14 comma 4 e 179 del D.lgs 36/2023, l'importo complessivo stimato della concessione, tenuto conto della eventuale proroga tecnica (max. 6 mesi), potrà raggiungere la concorrenza massima di EURO 1.325.544,00 (unmilionetrecentoventicinquemilacinquecentoquarantaquattro/00) oneri previdenziali, assistenziali ed IVA esclusi.

L'importo stimato a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad euro 312.375,00, calcolati tenendo come riferimento il C.C.N.L. Personale dipendente del commercio, terziario e distribuzione servizi .

Il contratto applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto, in conformità al comma 1 e all'allegato I.01, è il seguente: Personale dipendente del commercio, terziario e distribuzione servizi .

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso da parte dell'operatore economico.

Resta ferma la possibilità per l'offerente di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Ai sensi dell'art. 11, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice, nell'offerta economica il concorrente deve indicare a pena di esclusione i propri costi della manodopera ed i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro connessi con l'attività da espletare per l'appalto in oggetto.

3.4 Modalità di finanziamento

Per quanto attiene l'aggio corrisposto al Concessionario, il servizio non comporta oneri economici a carico della Stazione appaltante ai sensi dell'art. 177 del D.Lgs. n. 36/2023.

Come indicato all'articolo 3 del Capitolato, il corrispettivo per il concessionario sarà determinato dall'aggio offerto a base d'asta diminuito del ribasso unico percentuale offerto in sede di gara. La risultante dell'aggio a base d'asta meno la percentuale offerta sarà applicata sulle relative somme effettivamente incassate, a seguito delle attività poste in essere dal Concessionario.

Sono altresì previsti rimborsi relativi a:

spese di notifica, diritti di procedura esecutiva e spese per procedure esecutive per le partite realmente riscosse come da Allegato A) e B) del D.M. 14 Aprile 2023;

spese di notifica, diritti di procedura esecutiva e spese per procedure esecutive per le partite inesigibili, come da Allegato A e B del D.M. 14 Aprile 2023, nella misura percentuale indicata nella proposta tecnica formulata in sede di presentazione dell'offerta per la partecipazione alla gara.

3.5 Divisione in lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la scelta di affidare il servizio ad un unico operatore economico permetterà di assicurare la necessaria omogeneità ed efficacia delle attività, ottimizzando i costi. La tipologia del servizio richiesto, le attività e le modalità attuative sono infatti omogenee e connesse tra di loro. Al contrario, il frazionamento del servizio avente caratteristiche identiche e funzionali ad un unico scopo aumenterebbe i costi del servizio stesso e renderebbe più complessa la gestione.

3.6 Revisione prezzi

Ai sensi dell' art. 3 comma 11 del Capitolato l'aggio e le spese di spettanza per tutta la durata del contratto non sono soggette ad alcuna variazione se non in forza di una specifica disposizione legislativa.

3.7 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Il Committente può introdurre modifiche al contratto nei casi previsti dall'articolo 120 del codice dei contratti D.Lgs 36/2023. Ai sensi del comma 9 dello stesso articolo, qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra una variazione nelle prestazioni, in aumento o in diminuzione, e fino alla concorrenza di un quinto del valore contrattuale, l'affidatario è tenuto ad eseguire il servizio agli stessi patti e condizioni, senza poter richiedere la risoluzione del contratto.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

4) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA, ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziate designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

5) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Si precisa che le dichiarazioni in merito alle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 devono essere rese:

- dal concorrente;
- dall'impresa ausiliaria;
- in caso di r.t.i./consorzi di concorrenti costituendi o costituiti da tutti i soggetti che li costituiscono;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettere b), c) e d) del d.lgs. 36/2023 dai soggetti che operano sia all'interno del consorzio che dell'impresa dallo stesso indicata per l'espletamento dell'appalto;

La dimostrazione dell'insussistenza delle cause ostative di cui trattasi avviene utilizzando l'apposita sezione del DGUE (Allegato B). Tale dichiarazione, resa per ogni soggetto interessato, viene sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 3 e 47, comma 2 del D.P.R. 445/00 e con assunzione delle relative responsabilità.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6) REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

In considerazione della particolarità del servizio da gestire, caratterizzato dalla complessità delle procedure da porre in essere e che richiedono anche l'impiego di particolari strumentazioni tecnologiche, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare degli operatori



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

economici dotati di capacità economico-finanziarie e organizzative idonee a garantire per tutta la durata contrattuale un adeguato ed elevato livello prestazionale, che dovrà essere costantemente e pienamente conforme alle prescrizioni indicate nel Capitolato Speciale di concessione.

6.1 Requisiti di idoneità professionale

Per tutte le tipologie di società e per i consorzi è richiesta:

a) **l'iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara **o nel registro per le commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali.**

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100, comma 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) **Iscrizione all'Albo del Ministero della Economia e delle Finanze di cui al comma 1 dell'art. 53 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e al decreto del Ministero delle Finanze 13 Aprile 2022 n. 101, e s.m. integrazioni, con richiamo all'art. 3 bis del D.L. n. 40 del 25.3.2010 convertito nella Legge n. 73 del 22/05/2010 tenuto conto delle disposizioni di cui all'articolo 1 comma 807 lettera a) della L. 160/2019 (capitale minimo interamente versato) (in caso di RTI il suddetto requisito deve essere posseduto da tutte le Imprese del raggruppamento).** Se l'impresa partecipante ha sede in altro Stato della Unione Europea potrà presentare una dichiarazione rilasciata dall'Organismo preposto nel Paese di appartenenza con la quale si attesti il possesso di requisiti equipollenti a quelli previsti dal suddetto Albo;

c) **Licenza rilasciata ai sensi del R.D. 18 giugno 1931 n. 773 (T.U.L.P.S.),** così come modificato dal DPR 311/2001 in corso di validità per il tempo ed il luogo ove si dovrà operare secondo le prescrizioni e limitazioni di cui al T.U.L.P.S. (in caso di RTI il suddetto requisito deve essere posseduto da tutte le Imprese del raggruppamento);

d) **Possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2015,** in corso di validità, per l'accertamento e la riscossione dei tributi locali e delle entrate patrimoniali rilasciata da primario Ente certificatore aderente al SINCERT o analogo ente europeo (in caso di RTI il suddetto requisito deve essere posseduto da tutte le Imprese del raggruppamento).

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 100 comma 11 D.Lgs 36/2023)

1. Avere maturato, nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura, un fatturato globale pari ad almeno euro 600.000,00 IVA esclusa (seicentomila/00) di cui almeno euro 300.000,00 Iva esclusa (trecentomila) nel settore di attività oggetto della concessione.
2. Possesso, di almeno due dichiarazioni rilasciate da Istituti Bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993 che attestano la solidità economica e finanziaria della società in data non anteriore a 180 giorni dalla scadenza per la presentazione dell'offerta (in caso di RTI il suddetto requisito deve essere posseduto da tutte le Imprese del raggruppamento);



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

3. Assenza di perdite di esercizio nel triennio precedente 2022-2024.

Per i raggruppamenti temporanei il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo/mandataria in misura maggioritaria.

L'eventuale impossibilità, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei predetti requisiti, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 (tre) anni, dovrà essere comprovata in sede di presentazione della domanda. I soggetti partecipanti alla procedura potranno comunque provare il possesso del predetto requisito mediante altri documenti idonei.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 100 comma 11 D.Lgs 36/2023)

Aver svolto, negli ultimi 10 anni dalla data di indizione della presente procedura di gara, con buon esito e senza risoluzione anticipata per fatto imputabile al concorrente, o avere in corso di svolgimento, congiuntamente, per la durata unitaria di ciascun affidamento di almeno due anni, **servizi nel settore oggetto di affidamento in perlomeno n. 5 Enti locali, di cui minimo 3 nel servizio avente ad oggetto l'attività di recupero stragiudiziale e riscossione coattiva.** *Dei 5 servizi richiesti almeno 2 devono essere svolti in Ente locale la cui popolazione complessiva sia pari o superiore ad almeno 70.000 abitanti* (in caso di RTI il suddetto requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme). Tale requisito andrà auto-certificato nell'istanza di partecipazione dichiarando l'oggetto, l'importo e il periodo di esecuzione dei servizi svolti.

- Avere nel corso dell'ultimo triennio un **numero medio di dipendenti di almeno n. 20 (venti) unità lavorative** regolarmente assunte con CCNL a tempo pieno ed indeterminato.
- Avere alle proprie dipendenze **almeno n. 15 (quindici) Ufficiali della Riscossione**, regolarmente abilitati secondo le previsioni di legge, assunti a tempo indeterminato, per lo meno dal biennio precedente alla data di pubblicazione del bando e a tempo pieno (in caso di RTI il suddetto requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme), cui siano attribuiti la funzione ed i poteri per l'esercizio della riscossione coattiva in concessione;
- Avere, tra i propri dipendenti assunti a tempo indeterminato, perlomeno dal biennio precedente alla data di pubblicazione del bando, **come minimo 10 (dieci) Messi Notificatori**, i quali, essendo già stati nominati in passato, forniscono idonea garanzia del corretto svolgimento delle funzioni assegnate, secondo le previsioni di cui all'art. 1, comma 158 della richiamata Legge 296/2006.
- Avere a disposizione **una procedura software ed un portale web** per la gestione informatizzata del servizio, con accesso internet fruibile 24 h su 24, ospitato in cloud qualificato o cloud marketplace AgID.
- Essere proprietari e/o licenziatari del software di gestione.
- Garantire la disponibilità, a propria cura e spese e a far tempo dall'eventuale aggiudicazione, nell'ambito del territorio comunale, di idonea sede operativa di facile accesso e munita di attrezzature telefoniche ed informatiche, che dovrà essere tenuta aperta al pubblico tre volte a settimana per almeno 6 ore/giorno e in cui siano



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

presenti almeno 2 (due) unità di personale regolarmente assunta, per tutta la durata della concessione, in possesso di almeno un diploma di scuola secondaria di secondo grado che abbia svolto e superato un corso in materia di riscossione dei tributi locali.

I requisiti di ammissibilità summenzionati devono permanere per tutta la durata dell'appalto.

L'eventuale impossibilità, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei predetti requisiti, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di 3 (tre) anni, dovrà essere comprovata in sede di presentazione della domanda. I soggetti partecipanti alla procedura potranno comunque provare il possesso del predetto requisito mediante altri documenti idonei.

6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

7) AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 per migliorare la propria offerta.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.

Per quanto riguarda i requisiti di capacità tecniche-professionali richiesti, il concorrente può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile).

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8) SUBAPPALTO

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 119 del D.Lgs 36/2023, e ai sensi dell' art. 14 del Capitolato, considerata la particolare natura dell'attività, è vietata al Concessionario ogni forma di subconcessione del servizio di riscossione nonché la cessione del contratto a qualsiasi titolo e sotto qualsiasi forma, anche temporanea e parziale, a pena di decadenza dalla concessione e con conseguente obbligo di risarcimento danni.

Le attività secondarie connesse a quelle di riscossione coattiva: di stampa, di postalizzazione e di notifica, possono essere svolte da soggetti terzi. Il ricorso a tali soggetti dovrà avvenire nel rispetto delle norme che disciplinano il subappalto ai sensi degli artt. 119 e 188 del D.lgs. n.36/2023.

Qualora il Concessionario non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto della procedura. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della stazione appaltante e delle Amministrazioni di quanto subappaltato.

9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE E CLAUSOLE SOCIALI

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3.1 oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ai sensi dell' art. 57 comma 1 D.lgs 36/2023 il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare per l'esecuzione una quota pari al 30% per cento di occupazione giovanile ed una quota pari al 30% di occupazione femminile delle nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Gli operatori economici con un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50, devono consegnare al Comune di Cinisello Balsamo, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consiglieria e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici con un numero di dipendenti pari o superiore a 15 sono tenuti inoltre a consegnare al Comune di Cinisello Balsamo, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto, entro il medesimo termine, a trasmetterla anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

10) GARANZIA PROVVISORIA, DEFINITIVA E POLIZZE

10.1 Cauzione provvisoria

Ai sensi dell' art. 106 del D.Lgs. 36/2023, l'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, pari cioè a euro **24.100,00**.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione può essere costituita attraverso il sistema PagoPA con la seguente modalità:

- 1) Accedere al sito web del Comune di Cinisello Balsamo <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/> e scegliere l'icona "Servizi e Pagamenti online "
- 2) Nella pagina web di cui sopra cliccare l'icona "Pagamenti Online".
- 3) Nella pagina web successiva scegliere "Deposito garanzia per partecipazione a gare d'appalto" e inserire i dati richiesti per generare l'avviso di pagamento.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. Essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto e del soggetto garantito (Comune di Cinisello Balsamo);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia è ridotto, ai sensi dell'art. 106 comma 8 del D.Lgs 36/2023, nei termini di seguito indicati:

- riduzione del 30 per cento per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

UNI CEI ISO 9000.

- si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese.

- l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 10 per cento, cumulabile con la riduzione di cui al primo e secondo periodo, quando l'operatore economico presenti una fidejussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 art. 106 D.Lgs 36/2023.

- non operano le altre riduzioni di cui all' art. 106 comma 8.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Qualora il concorrente ricorra alle riduzioni dell'importo della garanzia dovrà allegare le relative certificazioni attestanti l'esercizio di tale facoltà. La garanzia deve inoltre prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante.

La garanzia provvisoria, in formato elettronico e firmata digitalmente dal garante e dall'operatore economico concorrente, dovrà essere presentata unitamente alla documentazione amministrativa.

10.2 Garanzia definitiva

Come specificato all'art. 19 del Capitolato, e ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 36/2023, l'Impresa Appaltatrice è tenuta a versare una garanzia definitiva pari al 10% del valore del contratto senza applicazione di riduzioni.

10.3 Polizze assicurative

L'Appaltatore si assicurerà contro tutti i rischi che potranno derivare dall'esecuzione del servizio, ovvero dall'operato dei propri addetti, sollevando e garantendo la stazione appaltante da qualsiasi pretesa, azione e molestia di terzi comunque derivanti dagli obblighi assunti, ivi compresi i danni a cose e persone, in dipendenza del servizio e del suo svolgimento.

Ai fini della sicurezza reciproca e per la tutela dei danni eventualmente arrecati, l'Appaltatore dovrà stipulare, a suo totale carico, una polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile alle modalità e con i massimali indicati all'art. 20 del CSA.

11) SOPRALLUOGO (NON RICHiesto)

Il sopralluogo presso i luoghi in cui è richiesto l'espletamento del servizio non è richiesto.

12) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **euro 165,00** secondo le modalità di cui alla delibera



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

ANAC numero 621 del 20/12/2022 di attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023, pubblicata sul portale dell'Autorità.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

13) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL' OFFERTA

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre le **ore 09:30 del 20/10/2025**, termine inderogabile a pena d'esclusione, la propria offerta, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL. L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet www.arca.regione.lombardia.it, secondo le istruzioni operative ivi riportate, seguendo le diverse fasi della procedura guidata di SINTEL, predisponendo:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa – BUSTA A
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica – BUSTA B
- una busta telematica contenente l'offerta economica – BUSTA C

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune (o stazione appaltante) ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Non sarà ritenuta valida alcuna candidatura pervenuta oltre il termine sopra disposto, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Sistema.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento ed essere da esse sottoscritto.

13.1 Documentazione amministrativa

Nell'apposito campo denominato "Busta telematica A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" gli operatori economici concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente:

- A) Domanda di partecipazione (Allegato A);
- B) DGUE response in formato xml (Allegato B);
- C) Garanzia provvisoria;
- D) [Eventuale] Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all' art. 372 del D.Lgs12/01/2019 n. 14,
- E) [Eventuale] Mandato collettivo speciale;
- F) [Eventuale] Contratto di rete;
- G) [Eventuale] Documentazione in caso di avalimento (Allegato C);
- H) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- I) Sottoscrizione del Patto di Integrità (Allegato E);
- L) Modello Dichiarazione ai sensi dell' Art. 102 del Dlgs 36/2023 (Allegato H)

La sottoscrizione delle suddette dichiarazioni deve essere effettuata tramite firma digitale certificata.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare il nome o l'estensione di file e cartelle, qualora ciò risultasse necessario al fine di permettere l'apertura dei file o delle cartelle stesse; l'operazione è condotta nell'interesse del Concorrente e non vincola in nessun modo la Stazione Appaltante alla riuscita dell'operazione.

A. DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE (da redigersi preferibilmente mediante Allegato A).

La dichiarazione, da redigersi preferibilmente secondo apposito modello allegato al presente disciplinare, dovrà essere presentata in bollo (Euro 16,00), firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da procuratore dello stesso (allegando la relativa procura).

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>. (indicando al punto 6 Ufficio o Ente TPY, al punto 10 "Estremi dell'atto o del documento" il codice CIG, al punto 11 "codice contributo" 456 T).

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

digitalmente dal sottoscrittore ed allegata alla documentazione amministrativa.

Qualora l'istanza presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione procederà d'ufficio, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, a inviarli al competente Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate affinché esso provveda alla loro regolarizzazione e all'applicazione della relativa sanzione ai sensi dell'art. 31 dello stesso decreto.

Nel caso il concorrente si presenti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario devono essere presentate più domande di partecipazione, complete di tutti gli allegati, una per ciascuna delle imprese associate, accompagnate da una dichiarazione, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nella dichiarazione dovranno essere indicate, altresì, le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, il tipo di raggruppamento prescelto, con l'indicazione dell'impresa capogruppo e l'indicazione, per ogni impresa associata, del tipo e della quota di attività che si impegna a svolgere, espressa in percentuale.

B. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE).

Il concorrente dovrà generare la DGUE Response in formato xml a partire dalla Request presente tra i documenti di gara (ALLEGATO B – DGUE).

Per farlo è possibile utilizzare il servizio messo a disposizione da CONSIP nel portale <https://www.acquistinretepa.it/espd-dgue/#!/start>.

Il servizio è utilizzabile a seguito di login, nel menu di sinistra "Servizi", e accedendo alla Sezione eDGUE dedicata all'Operatore economico. In seguito, dovrà selezionare l'opzione "Importare un DGUE". Il file xml DGUE Response dovrà essere caricato in SINTEL all'interno della busta amministrativa.

Le indicazioni operative dettagliate sono consultabili al link: https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Documento_di_Gara_Unico_Europeo#Compilazione_del_DGUE_da_parte_dell'Operatore_Economico.

C. GARANZIA PROVVISORIA.

Il concorrente dovrà produrre garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del valore a base d'asta, da presentare secondo quanto indicato negli schemi- tipo approvati con Decreto del Ministero dello sviluppo economico n° 193 del 16/09/2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (n. 291 del 14 dicembre 2022), con le modalità previste ai sensi dell'art.106 del D.Lgs n. 36/2023 a scelta del contraente ed espressamente enunciate al punto 10.1 del presente Disciplinare di gara.

D. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14. (EVENTUALE).

Il concorrente dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al



CiniselloBalsamo

**Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare**

raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

E. MANDATO COLLETTIVO SPECIALE (EVENTUALE).

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo.

F. CONTRATTO DI RETE (EVENTUALE).

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art.3 comma 4-quater del D.L. 10/2/2009 n.5 convertito con modificazioni dalla L. 9 aprile 2009, n. 33 e s.m.i., contratto di rete eventualmente corredato dal mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria.

G. CONTRATTO PER AVVALIMENTO (EVENTUALE) – ALLEGATO C.

Il concorrente dovrà produrre, nel caso di avvalimento, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ed in cui si specificano i contenuti dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione, ai sensi dell'ultimo capoverso dell'art. 104, comma 1, del d.lgs 36/2023. Inoltre deve essere allegata una dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (*Allegato D*), con cui l'impresa ausiliaria:

1. attesta il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs 36/2023, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

H. VERSAMENTO CONTRIBUTO – AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 266/2005 e a seguito delle deliberazioni dell'Autorità medesima n. 621 del 20 dicembre 2022, per partecipare alla presente procedura di selezione ciascuna impresa è tenuta, pena l'esclusione, al preventivo versamento della somma di **€ 165,00** da effettuarsi nelle modalità, attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

I. SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ. - ALLEGATO E

Il concorrente dovrà produrre scansione del Patto di integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) e f) del Codice dei Contratti.

L . DICHIARAZIONE ART. 102 DEL D.LGS 36/2023 (da redigersi preferibilmente mediante ALLEGATO H).

Il concorrente dovrà produrre dichiarazione con la quale l'impresa attesti le modalità con cui intende



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

adempiere gli impegni di cui all'art. 102 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 lett. a), b) e c):

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

La dichiarazione non deve contenere alcuna indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico, da cui sia deducibile, anche solo parzialmente, l'offerta economica.

13.2 Offerta tecnica

Nell'apposita "Busta telematica B - OFFERTA TECNICA" presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire, a pena di esclusione, la documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente, contenente i seguenti documenti:

- A) relazione tecnica dei servizi offerti;
- B) funzionigramma e organigramma (se non inseriti nella relazione tecnica);
- C) indicazione ambiente di verifica (test) accessibile da remoto attraverso browser e le credenziali di prova per accedervi, in modo che la Commissione giudicatrice possa verificare quanto specificato nell'offerta tecnica con riferimento al software proposto per lo svolgimento del servizio;
- D) in caso di avalimento premiale, il contratto di avalimento e la relativa dichiarazione;
- E) in caso di adozione di un diverso CCNL la "Dichiarazione di equivalenza tutele CCNL" debitamente compilata (da redigersi preferibilmente mediante Allegato G) ;
- F) in caso di segreti tecnici e commerciali la "Dichiarazione sui segreti tecnico-commerciali" debitamente compilata (da redigersi preferibilmente mediante Allegato D) e corredata da apposita documentazione a comprova (vedere specificazioni al punto 19: Accesso agli atti).

A) Relazione dettagliata relativa agli elementi di valutazione (criteri e sub-criteri), di cui all'art. 15 del presente disciplinare, con chiara enunciazione di quanto offerto dall'Operatore economico in relazione ad ogni singola e distinta voce (dimensione massima complessiva della Relazione: 10 facciate in formato A4, ad esclusione dell'indice e della copertina e di quanto previsto al punto C, carattere "Times New Roman", dimensione 12, interlinea singola). Facciate eccedenti la 10 ^ non verranno analizzate.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che dovrà essere articolata secondo la seguente struttura:

- a) descrizione struttura organizzativa complessivamente messa a disposizione per l'esecuzione dell'affidamento con indicazione per ciascuna risorsa:
 - della qualifica/livello professionale;
 - del titolo di studio;
 - dell'esperienza specifica acquisita nel settore;
 - dell'ambito/degli ambiti di attività nel/i quale/i sarà impiegata;



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

b) modalità di coordinamento/supervisione degli ambiti di attività e di relazione con la stazione appaltante;

c) rappresentazione grafica dell'organizzazione proposta (organigramma);

d) mappatura dei processi connessi alle principali prestazioni richieste da capitolato nel quadro generale dell'organizzazione proposta (funzionigramma).

B) L'organigramma ed il funzionigramma possono essere rappresentati anche in forma integrata e possono essere inseriti nel corpo della relazione, oppure prodotti come allegato illustrativo in tal caso non concorrono al computo delle facciate.

C) In allegato all'offerta tecnica dovranno essere inserite altresì tutte le istruzioni utili e/o necessarie affinché i commissari possano consultare in autonomia le funzioni e i servizi del software. L'ambiente di verifica e le istruzioni, descritte nel massimo di n.2 facciate, sono comunque da intendersi escluse dal numero di facciate di cui si può comporre la relazione tecnica.

Tutto quanto l'Operatore economico concorrente descriverà nella propria offerta tecnica si intenderà incluso nel prezzo complessivo, come risultante una volta applicato il ribasso unico offerto.

Eventuali CV, certificazioni e altri allegati tecnici non verranno considerati nel computo delle pagine che concorrono alla dimensione dell'elaborato scritto.

Eventuali copertine interne, tavole/tabelle, disegni, foto, istogrammi, grafici e marchi costituiranno contenuto delle facciate dell'elaborato e saranno considerate nel computo del numero complessivo di facciate.

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica presuppongono l'applicazione degli standard minimi previsti dal Capitolato Speciale e devono essere sviluppati quali personalizzazioni e/o miglioramenti del servizio.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele (utilizzando il modello allegato alla documentazione di gara "Dichiarazione di equivalenza tutele CCNL") e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

Si ricorda che l'offerta tecnica non deve riportare importi o, comunque, contenere alcuna indicazione di carattere economico ovvero riconducibile all'offerta economica a pena di esclusione.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Si fa presente che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche non supportate da specifica documentazione comprovante la sussistenza di segreti tecnici e commerciali.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Pertanto, in mancanza dell'indicazione dettagliata e puntuale delle parti dei documenti relativi all'offerta di cui si ritiene vada oscurato il contenuto, nonché di adeguata documentazione comprovante l'effettiva sussistenza di segreti tecnici e commerciali così come individuati dall'art. 98 del Codice della proprietà industriale, l'accesso si intende autorizzato, senza alcuna ulteriore interlocuzione.

Non sono ammesse secretazioni dell'intera (o pressoché intera) offerta. Pertanto, in tal caso, la dichiarazione di segretezza sarà considerata come non fornita e la Stazione Appaltante potrà procedere, in sede di adempimento delle disposizioni di cui agli artt. 35 e 36 del Codice, alla totale ostensione della documentazione.

L'operatore economico che ritiene di dover tutelare il contenuto della propria offerta inserisce la dichiarazione di sussistenza dei segreti tecnici e commerciali (utilizzando il modello allegato alla documentazione di gara "Dichiarazione sui segreti tecnico-commerciali") e l'eventuale documentazione probatoria sulla sussistenza degli stessi nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

13.3 Offerta economica

Nell'apposita "Busta telematica C – OFFERTA ECONOMICA" presente in SINTEL gli operatori economici concorrenti dovranno inserire, a pena di esclusione, la documentazione, redatta in lingua italiana (o corredata di traduzione giurata) in formato elettronico e firmata digitalmente, contenente i seguenti documenti:

A) OFFERTA (da redigersi preferibilmente mediante "Allegato I" predisposto dalla Stazione Appaltante)

L'offerta, sottoscritta digitalmente, conterrà:

- il compenso, ovvero la percentuale di ribasso rispetto alla base d'asta (3,90 %)

Per evitare ribassi che compromettano la corretta esecuzione del servizio non saranno ammesse offerte con ribassi che comportino un aggio inferiore al 2%. Le offerte eccedenti questo limite verranno escluse dalla procedura di gara.
- il rimborso spese relative alle procedure cautelative ed esecutive rivelatesi infruttuose, ovvero la percentuale di ribasso rispetto alla base d'asta come dettagliato al punto 15.4.

Nel campo Sintel di offerta andrà indicato solamente il ribasso percentuale sull'aggio, fermo restando che il calcolo effettivo del punteggio economico verrà effettuato extra piattaforma non potendo questa gestire offerte economiche composte.

Inoltre il concorrente dovrà **caricare in Piattaforma, A PENA DI ESCLUSIONE**, il Piano Economico-Finanziario, anche in formato.xls, che dimostri l'equilibrio economico della gestione e contenente l'analisi dei costi di gestione, il piano tariffario e l'indicazione delle fonti di finanziamento per la gestione funzionale e di sfruttamento economico del servizio per tutto l'arco temporale della concessione.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta

LA MANCATA INDICAZIONE DEI COSTI DELLA MANODOPERA E DEGLI ONERI INTERNI DELLA SICUREZZA E' MOTIVO DI ESCLUSIONE NON SANABILE.

B) (EVENTUALE) GIUSTIFICATIVO RIBASSO COSTI MANODOPERA



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3.1 del presente disciplinare non sono ribassabili, ma resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

In caso di ribasso della manodopera l'operatore dovrà caricare a sistema la documentazione giustificativa dimostrando la più efficiente organizzazione aziendale attraverso l'esposizione di dati e informazioni dettagliate che saranno oggetto di valutazione in sede di verifica dell'anomalia.

Si chiede, inoltre, al concorrente di caricare nella Busta Economica eventuale documentazione contenente le giustificazioni relative alla congruità dei costi della sicurezza e della manodopera, al fine di consentire al RUP del Comune l'immediata valutazione dell'offerta presentata. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 110, comma 4 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, non sono ammesse giustificazioni: a) in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge; b) in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.

Si chiede, inoltre, al concorrente di caricare a Sistema il "*Giustificativo dell'offerta economica*" contenente le giustificazioni relative alla congruità dei costi della sicurezza e della manodopera, al fine di consentire al RUP del Comune l'immediata valutazione dell'offerta presentata. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

14) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini del soccorso istruttorio verrà assegnato al concorrente un congruo termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine si procederà alla esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta potranno essere chiesti ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Possono sempre essere chiesti chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. Nel caso specifico l'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

$$PTOT = PT + PE$$

15.1 Criteri di valutazione dell' offerta tecnica

Il punteggio attribuibile agli elementi qualitativi/quantitativi dell'offerta tecnica verrà determinato sommando tutti i punteggi parziali previsti ed elencati nella tabella sotto riportata, in relazione a quanto verrà offerto da ciascun concorrente, fino ad un massimo di n. 80 punti.

Il punteggio tecnico (PT) verrà determinato secondo la seguente formula:

$$PT = PT (1.A) + PT (1.B) + PT (1.C) + PT (1.D) + PT (1.E) + PT (1.F) + PT (1.G) + PT (1.H) + PT (2.A) + PT (2.B) + PT (2.C) + PT (2.D) + PT (3.A) + PT (3.B) + PT (3.C) + PT (4.A) + PT (4.B)$$

PT= somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica **MAX 80 PUNTI**

PT (1.A)= punteggio tecnico parziale - max 5 punti

PT (1.B)= punteggio tecnico parziale - max 5 punti

PT (1.C)= punteggio tecnico parziale - max 5 punti

PT (1.D)= punteggio tecnico parziale - max 6 punti

PT (1.E)= punteggio tecnico parziale - max 5 punti

PT (1.F)= punteggio tecnico parziale - max 5 punti

PT (1.G)= punteggio tecnico parziale - max 2 punti

PT (1.H)= punteggio tecnico parziale - max 5 punti

PT (2.A)= punteggio tecnico parziale - max 5 punti

PT (2.B)= punteggio tecnico parziale - max 5 punti

PT (2.C)= punteggio tecnico parziale - max 3 punti

PT (2.D)= punteggio tecnico parziale - max 2 punti

PT (3.A)= punteggio tecnico parziale - max 5 punti



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

PT (3.B)= punteggio tecnico parziale - max 5 punti

PT (3.C)= punteggio tecnico parziale - max 5 punti

PT (4.A)= punteggio tecnico parziale - max 6 punti

PT (4.B)= punteggio tecnico parziale - max 6 punti

Sub-criterio		Metodo di attribuzione del punteggio	Punteggio max
1. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL RECUPERO STRAGIUDIZIALE E COATTIVO			38
1.A Struttura organizzativa dedicata allo svolgimento delle attività relative al recupero stragiudiziale e coattivo.	Saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno: articolazione ed organizzazione, la tipologia di risorse dedicate al rintraccio del debitore, la presenza di postazioni, operatori dedicati alla phone call, controllo e monitoraggio attività,ecc.	Discrezionale	5
1.B Procedure operative utilizzate	Saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno: la creazione della banca dati con la lista di carico - l'analisi puntuale delle posizioni - l'assegnazione dei Work Flow operativi sulla base dei risk rating attribuiti – la definizione degli atti da emettere - la modalità di gestione dello sportello on line per l'utenza, con precisa indicazione delle attività erogate - l'accesso alla propria posizione con verifica dello stato dei pagamenti - la possibilità di compilare on line dichiarazioni, richieste, ivi comprese quelle di rateizzazione	Discrezionale	5
1.C Modalità di gestione del contenzioso	Modalità di gestione del contenzioso e delle procedure concorsuali con indicazione della professionalità impiegate, con riferimento all'esperienza maturata in materia	Discrezionale	5
1.D Numero degli Ufficiali della Riscossione (assunti a tempo indeterminato come minimo dal biennio precedente alla data di pubblicazione del bando)	Superiore a quindici (minimo richiesto) da 16 a 20 – PUNTI 2 da 21 a 25 – PUNTI 4 maggiore di 25 – PUNTI 6	Quantitativo	6
1.E Esperienza maturata	Numero delle gestioni svolte in concessione: da 0 a 25 – PUNTI 1 da 26 a 50 – PUNTI 3 maggiore di 50 – PUNTI 5	Quantitativo	5
1.F Iscrizione al Registro unico degli Operatori di comunicazione (ROC)	Il suddetto elemento deve essere posseduto per lo meno dal biennio precedente alla data di pubblicazione del bando.	Quantitativo ON/OFF	5
1.G Certificazione ISO 18295	La certificazione deve essere posseduta per lo	Quantitativo ON/OFF	2



Cinisello Balsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

Certificazione dei centri di contatto	meno dall'anno solare precedente alla data di pubblicazione del bando.		
1.H Risultati raggiunti	Efficacia delle procedure operative utilizzate, quali Percentuale di riscossione coattiva raggiunta presso Enti, di cui almeno 2 di dimensione di 70.000 abitanti, mediante presentazione di opportuna certificazione dell'Ente. da 0% a 20,00% - PUNTI 1 da 20,01% a 40,00% - PUNTI 2 da 40,01% a 60,00% - PUNTI 3 da 60,01% a 80,00% - PUNTI 4 da 80,01% a 100,00% - PUNTI 5	Quantitativo	5
2. STRUMENTI E METODOLOGIE ADOTTATE PER GARANTIRE L'EFFICACIA DELLA RISCOSSIONE			15
2.A Organizzazione del ricevimento pubblico	Saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno: le modalità organizzative del servizio, tenendo conto -a titolo esemplificativo- dei seguenti elementi: front office e call center, modalità di apertura al pubblico, adeguatezza delle linee telefoniche, assistenza agli utenti anche on-line nonché i rapporti con l'utenza in generale	Discrezionale	5
2.B Modalità e strumenti a disposizione della Stazione Appaltante per il monitoraggio delle attività di riscossione	Saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno: l'accesso alle posizioni tributarie e debitorie dei soggetti passivi dell'ente tramite credenziali e la verifica dello stato dei pagamenti comprese le rateizzazioni accordate, la possibilità per l'ente di caricare direttamente nel portale i lotti dei crediti da avviare al recupero coattivo, la possibilità di fare direttamente estrazioni in formato aperto, statistiche, modalità operative e tempistiche delle attività connesse con la riscossione coattiva, ecc	Discrezionale	5
2.C Strumenti di compliance	Saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno gli strumenti innovativi volti a stabilire una compliance con gli utenti morosi	Discrezionale	3
2.D Giornate di formazione ed aggiornamento mediante corsi e seminari rivolti a tutto il personale comunale coinvolto nel servizio da organizzare annualmente con esperti della materia	Saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno l'articolazione di tali corsi	Discrezionale	2
3. INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA E SISTEMA INFORMATIVO			15
3.A Caratteristiche del sistema informativo, con riferimento al livello di sicurezza, performance, innovazione tecnologica	Saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno le specifiche del portale, le sue caratteristiche, le infrastrutture tecnologiche che si intendono utilizzare a supporto dell'attività	Discrezionale	5
3.B Modalità di interscambio dei dati e delle informazioni con il Comune	Saranno apprezzate le offerte che meglio descriveranno le tempistica di aggiornamento delle posizioni di ciascun contribuente/utente, la modalità di rendicontazione, la completezza delle funzionalità, le condizioni di	Discrezionale	5



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

	compatibilità con l'infrastruttura tecnologica dell'ente.		
3.C Valutazione della demo dimostrativa	La demo dimostrativa sarà valutata secondo i seguenti criteri 1. "Facilità di accesso"; 2. "Semplicità di navigazione"; 3. "Velocità di risposta alle interrogazioni"; 4. "Qualità della reportistica prodotta"	Discrezionale	5

Ambiente di verifica (test) e demo dimostrativa

Inoltre, nell'offerta tecnica deve essere indicato un ambiente di verifica (test) accessibile da remoto attraverso browser e le credenziali di prova per accedervi, in modo che la Commissione giudicatrice possa verificare quanto specificato nell'offerta tecnica con riferimento al software proposto per lo svolgimento del servizio. In allegato all'offerta tecnica dovranno essere inserite altresì tutte le istruzioni utili e/o necessarie affinché i commissari possano consultare in autonomia le funzioni e i servizi del software. L'ambiente di verifica e le istruzioni, descritte nel massimo di n.2 facciate, sono comunque da intendersi escluse dal numero di facciate di cui si può comporre la relazione tecnica.

L'ufficio ha in uso il SW " SUITE PLUS+ + " di Advanced Systems SPA

Sub-criterio		Metodo di attribuzione del punteggio	Punteggio max
4. SERVIZI AGGIUNTIVI			12
4.A Servizi migliorativi, pertinenti all'oggetto del servizio, in grado di fornire un'utilità al Comune o al contribuente, offerti con oneri a carico del Concessionario	Proposte migliorative del servizio utili a garantire maggior speditezza nella riscossione del tributo a favore dell'amministrazione	Discrezionale	6
4.B Servizi migliorativi, pertinenti all'oggetto del servizio, in grado di fornire un'utilità al Comune o al contribuente, offerti con oneri a carico del Concessionario	Proposte migliorative del servizio utili a garantire maggior supporto nella riscossione del tributo a favore del contribuente	Discrezionale	6

15.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell' offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo compensatore.

La valutazione degli elementi di natura qualitativa- discrezionale: sub-elemento 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale dei punteggi da parte dei componenti della commissione giudicatrice sulla base dei criteri motivazionali previsti dal presente disciplinare di gara al punto precedente. Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per i sub-elementi sopra riportati, saranno così determinati:

- 1) ogni commissario, in sedute riservate, effettua l'attribuzione discrezionale di coefficienti,



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

variabili tra zero ed uno, alle proposte dei concorrenti, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare, secondo la seguente scala di valori:

VALORE PARAMETRO	DEFINIZIONE PARAMETRO	ELEMENTI SINTETICI DI VALUTAZIONE
0,76/1,00	Eccellente	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese.
0,5/0,75	Buono	Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese
0,26/0,50	Sufficiente	Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese
0,1/0,25	Insufficiente	Il requisito è trattato in modo non sufficiente e quanto proposto non è adeguato alle attese
0	Non valutabile	Contenuti assenti – argomento non trattato

2) successivamente sarà effettuata la media dei coefficienti espressi dai singoli Commissari per ciascuno dei suddetti criterio e sub-criteri di valutazione al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare ai medesimi;

3) infine il coefficiente medio relativo a ciascun criterio e sub- criterio di valutazione qualitativo verrà moltiplicata per il peso previsto per ciascuno dei suddetti criterio e sub-criteri di valutazione.

Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di **due cifre decimali** dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio quantitativo o tabellare (**elementi 1.D - 1.E - 1.F – 1.G – 1.H**) il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

15.3 Punteggio minimo e riparametrazione offerta tecnica

Sarà disposta l' esclusione delle offerte tecniche che non hanno ottenuto complessivamente un punteggio almeno pari a 60 punti prima della riparametrazione.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

15.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell' offerta economica

La valutazione dell'offerta economica avverrà applicando le formule sotto riportate a ciascuno dei sub-criteri individuati nella tabella:



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

PUNTEGGI ATTRIBUIBILI ALL' OFFERTA ECONOMICA (MAX 20 PUNTI)			
	Criterio	Descrizione	Punteggio max
1	Compenso	Percentuale di ribasso rispetto alla base d'asta (3,90%)	11
2	Rimborso Spese relative alle procedure cautelative ed esecutive rivelatesi infruttuose	Percentuale di ribasso rispetto alla base d'asta (75% delle misure previste dalla Tabella A e B) del D.M. 14.04.2023 e s.m.i.	9

1. La valutazione avverrà utilizzando la seguente formula (bilineare Linea Guida ANAC n. 2/2016):

$$PE_i = C_i * P_{max}$$

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * (A_i / A_{soglia})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove:

X= Coefficiente pari a 0,9

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente;

PE_i = punteggio assegnato al concorrente i-esimo;

P_{max} = punteggio economico massimo.

2. il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto nella tabella:

2. RIMBORSO SPESE A CARICO DEL CONCESSIONARIO IN CASO DI INESIGIBILITÀ DEGLI ATTI		MAX 9 PUNTI
2. a	<u>DIRITTI DI PROCEDURA ESECUTIVA, COME DA ALLEGATO A) e B) del D.M. 14 APRILE 2023</u> Il Concessionario in base alla presente offerta formulata può accollarsi la percentuale minima delle spese fissata al 25% nel Capitolato o le percentuali di seguito indicate): 25 per cento (conferma misura minima fissata nel Capitolato): 0 punti; 25,01 - 30 per cento: 2 punti; 30,01 - 35 per cento: 3 punti.	<u>fino a punti 3</u>
2. b	<u>SPESE DELLE PROCEDURE ESECUTIVE ATTIVATE, COME DA ALLEGATO A) e B) del D.M. 14 APRILE 2023</u> Il Concessionario in base alla presente offerta tecnica formulata può accollarsi la percentuale minima delle spese fissata al 25% nel Capitolato o le percentuali di seguito indicate): 25 per cento (conferma misura minima fissata nel Capitolato): 0 punti; 25,01 - 30 per cento: 2 punti; 30,01 - 35 per cento: 3 punti.	<u>fino a punti 3</u>



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

2. c	<u>DIRITTI DI NOTIFICA, COME DA ALLEGATO A) e B) del D.M. 14 APRILE 2023</u> Il Concessionario in base alla presente offerta tecnica formulata può accollarsi la percentuale minima delle spese fissata al 25% nel Capitolato o le percentuali di seguito indicate): • 25 per cento (conferma misura minima fissata nel Capitolato): 0 punti; • 25,01 - 30 per cento: 2 punti; • 30,01 - 35 per cento: 3 punti.	<u>fino a punti 3</u>
------	--	------------------------------

Il Punteggio complessivo economico sarà dato, quindi, dalla somma dei n. 2 punteggi parziali assegnati a ciascun sub-criterio.

$$PE = PE1 + PE2$$

Nell'attribuzione del punteggio si terrà conto solo delle prime due cifre decimali, con arrotondamento della seconda (il centesimo) all'unità superiore se la terza cifra decimale è uguale o superiore a 5.

16) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

17) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La data della prima sessione verrà pubblicata non appena definita.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Inversione procedimentale: la stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte nel caso in cui le offerte pervenute siano superiori a tre.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria. La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara.



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

La Stazione appaltante opererà pertanto come segue:

- in seduta pubblica un Seggio di gara presieduto dal Rup provvederà all'apertura della documentazione amministrativa (Busta A), se operante l' inversione procedimentale solo al fine di verificare la presenza e la correttezza di massima dei documenti, indi all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (Busta B), al fine di procedere solo alla verifica della presenza dei documenti prodotti dai concorrenti e trasmetterà la documentazione alla Commissione di gara;
- la Commissione di Gara in una o più sedute riservate, anche lavorando da remoto, procederà all'esame delle offerte tecniche e provvederà all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel disciplinare;
- al termine delle valutazioni, in seduta pubblica appositamente convocata, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, indi procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (Busta C) e, **prima di assegnare il relativo punteggio, procederà prima con la verifica dell'adeguatezza e sostenibilità del Piano economico-finanziario ai sensi dell'art. 185, comma 5, del D.Lgs. 36/2023** e poi, alla valutazione delle offerte economiche;
- nella stessa seduta, o in altra appositamente convocata, e secondo le medesime modalità già richiamate, la Commissione darà lettura dei contenuti dell'offerta economica, ed enuncerà conclusivamente la graduatoria finale e la relativa proposta di aggiudicazione;
- al termine la Commissione trasmetterà tutti gli atti di gara al Seggio di gara presieduto dal Rup per la verifica della documentazione amministrativa del primo classificato a cui consegue, a cura dell'Ufficio del RUP, la fase di aggiudicazione fatta salva la verifica di cui all'art. 110 del D.Lgs 36/2023.

18) VERIFICA DI ANOMALIE NELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (ante eventuale riparametrazione), entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Disciplinare di Gara. Il calcolo sarà effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base ad elementi specifici, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP con l'eventuale supporto della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

19) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Si procederà all'aggiudicazione della procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dalla stazione appaltante, recepito il parere del RUP, al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 108 comma 10 del Codice, le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Il RUP del Comune può avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte.

Il RUP del Comune procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

Il contratto è stipulato conformemente a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

20) ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Ai sensi dell'art. 35, co. 4, lett. a) del Codice, qualora il concorrente ritenga che:

a) la propria Offerta;

e/o

b) in caso di offerta anormalmente bassa, le giustificazioni dell'Offerta, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta se presenti;

contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre, per ciascuna delle due casistiche di cui ai punti a) e b) sopra dettagliati, idonea dichiarazione - sottoscritta digitalmente - resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta, con firma digitale e le ulteriori modalità di cui alle Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel, dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), nella quale dovranno essere tassativamente indicati:



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

- circostanziata partizione, specificamente e singolarmente argomentata con congrua motivazione, dei punti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica (nel caso di cui al precedente punto a)) e delle giustificazioni dell'Offerta (nel caso di cui al precedente punto b)) costituenti segreto tecnico o commerciale coperto da diritto di privativa;
- per ciascuna partizione evidenziata, l'istituto giuridico posto a tutela della parte menzionata (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.).

La dichiarazione di cui alla casistica del sopra esposto punto a), eventualmente prodotta, dovrà essere caricata unitamente alla busta telematica contenente l'Offerta Tecnica in Sintel.

La dichiarazione di cui alla casistica del sopra esposto punto b), eventualmente prodotta:

- dovrà essere caricata in Sintel in ottemperanza a quanto in merito specificamente disposto dalla lex specialis di gara nell'ipotesi in cui il concorrente si sia avvalso della facoltà di produrre le proprie giustificazioni all'offerta in sede di gara;
- nel caso in cui le giustificazioni dell'Offerta fossero richieste dalla Stazione Appaltante, dovrà essere fornita in occasione della trasmissione di detta documentazione.

Gli elementi contenuti nelle dichiarazioni di secretazione saranno utilizzati dalla Stazione Appaltante al fine di valutare le richieste di accesso agli atti.

In assenza di dette indicazioni o in presenza di indicazioni prive delle specifiche sopra richieste ai fini della loro formulazione, la Stazione Appaltante consentirà gli eventuali accessi richiesti senza nulla richiedere ulteriormente.

21) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite



Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

22) CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nonché nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, reperibili sul sito istituzionale comunale nella sezione *Amministrazione trasparente*.

23) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del Codice del Processo Amministrativo, approvato con D. Lgs 2 luglio 2010 n. 104.

Per le controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, è competente il giudice ordinario.

Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 213 comma 2 del D.Lgs n. 36/2023.

24) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Committente, in qualità di titolare (con sede in Via XXV Aprile, 4 - 20092 - Cinisello Balsamo, PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it), tratterà i dati personali conferiti, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, oltre che per l'adempimento ad obblighi di Legge cui è soggetto il titolare del trattamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità connesse all'espletamento del presente affidamento. I dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'espletamento delle procedure per l'individuazione dell'operatore economico nell'ambito delle attività in oggetto.

I dati saranno trattati nei limiti di tempo necessari del procedimento di affidamento e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente da personale e da collaboratori incaricati dal Committente o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il Sub-Titolare del trattamento è il Dirigente del settore Istruzione ed Educazione, Dott. Mario Conti.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Amministrazione comunale Dott. Manuel Salvi



CiniselloBalsamo

Città di Cinisello Balsamo
Settore Affari Generali
Centrale Unica d'Acquisto e Gare

e-mail: dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale www.comune.cinisello-balsamo.mi.it nella home page, sezione Protezione dei dati personali, al link <https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article26979>

Il Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 è: Dott. Eugenio Stefanini (Organizzazione competente: Risorse e Patrimonio – indirizzo PEC: comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it).

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nonché nelle relative norme di attuazione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Affari Generali
Dott.Andrea Bongini

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)