

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo lavoro
Telefono
Fax
E-mail

FORTUNIO, Giulio Luigi
VIA FROVA 10, 20092 CINISELLO BALSAMO (MI)
02.66023.543
02.66023.514
giulio.fortunio@comune.cinisello-balsamo.mi.it

Nazionalità
Data di nascita

Italiana
02/12/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Marzo 1999 ad oggi
Comune di Cinisello Balsamo (MI), Via Frova 10.

Ente locale

Funzionario socio culturale, incaricato di posizione organizzativa (dal 2008)
Il Servizio Biblioteca comprende la Biblioteca Centrale, in Villa Ghirlanda, e una Biblioteca succursale (Centro Multimediale), il Centro di Documentazione Storica.
Alcuni dati: 63 ore di apertura settimanale in sede centrale; circa 9.500 iscritti annuali al prestito, circa 90.000 documenti posseduti; circa 140 periodici in abbonamento; circa 8.000 nuovi acquisti annui di documenti; circa 230.000 prestiti a domicilio.
La Biblioteca aderisce al Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Dicembre 1997 a Marzo 2000
Comune di Cinisello Balsamo (MI), Via Frova 10.

Ente locale

Funzionario socio culturale

Capo Servizio Cultura del Comune di Cinisello B.mo.

Il Servizio Cultura era composto da tre uffici:

- Civica Scuola di Musica (50 insegnanti circa, circa 500 iscritti a diverse discipline musicali, promozione di concerti);
- Centro di Documentazione Storica (studio della storia locale, promozione di convegni, produzione di pubblicazioni e mostre);
- Ufficio Cultura (promozione di svariate iniziative, fra cui Cinema nel Parco, patrocinio e promozione di incontri e mostre in Villa Ghirlanda).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

dal 1992 al 1996
Comune di Novate Milanese (MI).

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Ente locale
 Vice Responsabile dell'Intersistema Bibliotecario di Novate M.se
 L'Intersistema riuniva i Sistemi Bibliotecari di Cusano M., Novate M.se, Rho e la Biblioteca di Limbiate.
 Da questa esperienza è sorto nel 1997 il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest, attualmente composto da 34 Comuni (ex Sistemi Bibliotecari di Cusano M.no, Novate M.se, Rho, Garbagnate M.se, Legnano, Parabiago, e dai Comuni di Sesto San Giovanni e Cinisello Balsamo).
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Dal 1987 al 1997
 Comune di Cusano Milanino (MI), P.za Martiri di Tien An Men.
- Ente locale
 Istruttore direttivo socioculturale
 Responsabile della Biblioteca.
 Il Comune di Cusano Milanino ha 20.000 abitanti circa.
 La Biblioteca svolgeva dalla fine degli anni '70 e fino al 1996 funzioni di Centro Sistema Bibliotecario (Cusano M., Bresso, Cormano e Paderno D.). Nel 1987 aderì all'Intersistema Bibliotecario di Novate M.se.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- dal 1985 al 1987
 Consiglio Orfanotrofi e Pio Albergo Trivulzio, Milano
- IPAB (Istituto pubblico di assistenza e beneficenza)
 Istruttore direttivo
 Responsabile di comunità alloggio dell'Ente per persone anziane con disabilità motorie., in Via Curtatone 14, Milano.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- dal 1983 al 1985
 Cooperativa dei Fiori, Via don Minzoni, 20091 Bresso MI
- Cooperativa sociale
 Impiegato
 Supporto al lavoro svolto da persone con menomazioni psichiche.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Dal 1979 al 1984
 Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
 Filosofia, Storia, Psicologia, Sociologia, Teologia.
 Laurea in Filosofia.
 Votazione di 110 e lode / 110.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
- Dal 1974 al 1979
 Liceo Ginnasio Statale "Omero" di Milano.
 Scienze umane, latino e greco.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Maturità classica

Votazione di 60 / 60.

[ITALIANO]

[FRANCESE]

[eccellente]

[buono]

[buono]

[INGLESE]

[buono]

[elementare]

[elementare]

Tutti i lavori finora svolti hanno comportato il coordinamento di gruppi di colleghi sempre più numerosi ed il contatto con responsabili di altri gruppi di lavoro, interni o esterni all'Ente di appartenenza.

Dal 1985 tutti i lavori svolti hanno comportato il coordinamento di persone, progetti, bilanci.

Attività volontarie che necessitano di competenze organizzative: consigliere comunale dal 1990 al 1994; volontariato con funzioni di responsabilità dal 2001 ad oggi in ONLUS per assistenza rifugiati e richiedenti asilo.

Buone capacità di utilizzo di software:

office e open office; sw di gestione bibliotecari.; gestione pagine web biblioteca su sito web comunale ; gestione blog per bibliotecari del Sistema Bibliotecario Nord Ovest

Abilitazione statale per l'insegnamento della disciplina "Filosofia e Scienze dell'Educazione".

Patente di guida di tipo "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 1987 ad oggi partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione, curati da Amministrazioni Comunali, Provincia, Regione e ditte private, in materia di cultura, biblioteconomia e diritto amministrativo.

Nell'Aprile 2001 docenza a corso di preparazione a concorso per assistenti Bibliotecari, organizzato dal Sistema Bibliotecario Nord Ovest.

Nel 2002/2003 incarico di consulenza svolto per conto della Società Metodi 2000 di Milano, affidato dalla Comunità Montana Valchiavenna (SO) per la riorganizzazione del Sistema Bibliotecario della Valle.

Nel 2004 collaborazione con il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest per fornire indicazioni biblioteconomiche per la nuova sede della Biblioteca Comunale di Vigevano.

Dal 2005 al 2006 responsabile del gruppo di lavoro della Commissione Tecnica incaricato di stendere indicazioni per la costruzione di nuove sedi bibliotecarie.

Dal gennaio 2001 al gennaio 2007 Presidente della Commissione Tecnica del Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest (organo statutario composto dai Responsabili delle Biblioteche aderenti).

Iscritto dal 2003 all'Albo nazionale dei Bibliotecari, tenuto dall'Associazione Italiana Biblioteche.

Nel Gennaio 2007 docenza al Corso IAL Lombardia, sede di Brescia su "La Carta dei Servizi".

Nel Febbraio 2008 docenza al Corso IAL Lombardia, sede di Milano su "La Carta dei Servizi".

Da Giugno a Ottobre 2008 partecipazione a Commissione di concorso per la scelta del progetto del nuovo Centro Culturale, su incarico del Comune di Samarate (VA).

Sotto la mia responsabilità dichiaro quanto contenuto in questo curriculum vitae, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/200.

Cinisello Balsamo, 18 luglio 2012

Dr. Fortunio Giulio