

***RICHIESTA DI NULLA-OSTA TECNICO ALL'INSTALLAZIONE DI INSEGNE, CARTELLI O ALTRI MEZZI PUBBLICITARI INSISTENTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CINISELLO BALSAMO CON AFFACCIO DIRETTO SU STRADE DI PROPRIETA' DI ALTRI ENTI (o per nulla osta per impianti su strade di altri Enti visibili da strada comunale)***

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

di nazionalità \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta/società \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_

Contatti \* tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

indirizzo mail ordinaria \* \_\_\_\_\_

Indirizzo p.e.c. \_\_\_\_\_

\* **recapiti obbligatori** indirizzo mail e un contatto telefonico

Riferimento/contatti per pratica (solo se diverso dal dichiarante) \_\_\_\_\_

***CHIEDE IL RILASCIO DEL RELATIVO NULLA-OSTA TECNICO COMUNALE***

per installare in via/piazza: \_\_\_\_\_ civ. \_\_\_\_\_

su proprietà:  privata  pubblica

con affaccio diretto su strada di proprietà:  ANAS al km. \_\_\_\_\_  Comune di \_\_\_\_\_

Città metropolitana di Milano al km. \_\_\_\_\_  Altro (specificare) \_\_\_\_\_

- n. \_\_\_\_\_ cartelli pubblicitari
- n. \_\_\_\_\_ targhe pubblicitarie
- n. \_\_\_\_\_ striscioni – bandiere
- n. \_\_\_\_\_ vetrofanie
- n. \_\_\_\_\_ manifesti
- n. \_\_\_\_\_ insegne d'esercizio
- n. \_\_\_\_\_ altre forme pubblicitarie: \_\_\_\_\_

recanti le scritte: \_\_\_\_\_

aventi dimensioni di cm \_\_\_\_\_ x cm \_\_\_\_\_ ,

da posizionare \_\_\_\_\_

- per la durata di mesi \_\_\_\_\_
- per la durata di un anno
- per la durata di anni 3+3

con le seguenti caratteristiche (monofacciali/bifacciali, luminosi/illuminati/non luminosi, ...):

---

---

a tale scopo si allega, **se a mezzo P.E.C. in idoneo formato digitale .pdf e/o .p7m** (*barrare le caselle riferite alla documentazione prodotta*):

- fotocopia carta d'identità valida e codice fiscale del richiedente;
- dichiarazione attestante l'avvenuta iscrizione alla Camera di Commercio con l'indicazione del relativo numero REA o in alternativa, in caso di associazioni/fondazioni ONLUS, fotocopia dell'atto costitutivo o statuto;
- iscrizione all'Albo nel caso di studi professionali;
- immagine fotografica del contesto in cui andranno inseriti i mezzi pubblicitari;
- estratto di mappa della zona di interesse (da cui risulti la posizione nella quale dovranno essere ubicati i mezzi pubblicitari - per gli impianti stradali, dove rilevabile, l'indicazione della chilometrica di riferimento);
- progetto grafico (in **triplice** copia solo per istanze cartacee) con bozzetti adeguati dei manufatti, consistente in idonea rappresentazione grafica del manufatto, indicazione delle misure e descrizione/relazione tecnica atta a far evincere in modo chiaro dimensioni, forma, colori, materiali utilizzati e diciture dei mezzi pubblicitari e/o delle tende, comprensivo, per gli impianti stradali, delle misure della parte interrata;
- benessere della proprietà e/o dell'Amministratore dell'immobile o del suolo privato su cui insisteranno i mezzi pubblicitari, con firma leggibile e corredato di copia del documento di identità in corso di validità del firmatario;
- autodichiarazione di responsabilità in cui si attesti che i manufatti che si intende collocare sono stati calcolati e realizzati e saranno posti in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità per il periodo autorizzato (art 53 D.P.R. 495/92);
- per impianti luminosi dichiarazione attestante la conformità degli stessi alle normative vigenti in materia di inquinamento luminoso;
- autocertificazione rappresentante l'esatta traduzione per i messaggi pubblicitari e/o insegne di esercizio in lingua straniera;
- copia avvenuto versamento oneri di istruttoria + n. 1 marca da bollo da 16.00 € assolta virtualmente.**

Inoltre, nel caso di **insegne d'esercizio**, si allegano le **dichiarazioni attestanti**:

- - se dovuta, l'avvenuta presentazione della richiesta di Inizio Attività: SCIA (attività produttive);
- **n.ro e caratteristiche delle vetrofanie o, in alternativa, che non sarà effettuata pubblicità in vetrina.**

**Si precisa che l'eventuale nulla-osta, costituirà parte integrante della autorizzazione/concessione dell'Ente (Città metropolitana di Milano, Anas, altro Comune) proprietario della strada su cui affacceranno/verranno installati i mezzi pubblicitari e competente al rilascio della stessa ai sensi dell'art. 23 comma 4 del D.Lgs. 285/92.**

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

#### INFORMAZIONI GENERALI:

La richiesta, debitamente compilata e completa di allegati, deve essere presentata **esclusivamente** all'*Ufficio Protocollo* presso lo Sportello Polifunzionale Punto in Comune - via XXV Aprile civ. 4 (orari consultabili sul sito comunale istituzionale), o inviata a mezzo P.E.C. presso: **comune.cinisellobalsamo@pec.regione.lombardia.it**

Per informazioni è possibile rivolgersi al Settore di competenza: Settore Risorse e Patrimonio, via XXV Aprile, 4, Cinisello Balsamo tramite e-mail all'indirizzo: **entrate@comune.cinisello-balsamo.mi.it**

Si comunica inoltre che è disponibile l'ufficio *tributi-minori*, per informazioni inerenti al pagamento della *ICP* e della *TOSAP* (ante 2021) e del *Canone Unico Patrimoniale* (tel. 02/660231).

Orari e modalità di accesso agli sportelli per il pubblico del *Servizio Entrate* sono anch'essi consultabili sul sito istituzionale: **www.comune.cinisello-balsamo.mi.it** sezione Tributi.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali 679/2016/UE, si comunica che tutti i Suoi dati personali saranno trattati dal Comune di Cinisello Balsamo esclusivamente per finalità istituzionali relative alla gestione, accertamento e riscossione dei tributi, dei canoni e di altre entrate comunali, e possono essere comunicati a terzi secondo quanto previsto dalle normative in materia, nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento EU 679/2016 e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cinisello Balsamo con sede in Via XXV Aprile, 4 – 20092 Cinisello Balsamo, Milano.

L'informativa in forma completa, comprensiva dei diritti esercitabili è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo **https://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it/spip.php?article29737**.

Il Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente potrà essere contattato alla e-mail: **dpo-cb@comune.cinisello-balsamo.mi.it**.