

*CENTRO DI RESPONSABILITA'*

*CULTURA E SPORT*

RESPONSABILE

Dott. Moreno Veronese

**3.4****PROGRAMMA N° 07 CULTURA E SPORT****N° 3 PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. VERONESE MORENO****3.4.1 - Descrizione del programma**

A seguito dell'introduzione della macrostruttura approvata alla fine del 2011 il Settore Cultura e Sport è entrato a far parte dell'area dei servizi al cittadino.

Gli obiettivi e le attività del Settore hanno visto come attività fondamentale dell'anno l'apertura del Centro Culturale Il Pertini.

Nel 2002 il consiglio comunale aveva deciso di dedicare il centro culturale alla memoria di Sandro Pertini.

A seguito di ciò, nel 2010, si è svolta una consultazione popolare, avvenuta sia su carta che on line. La consultazione ha riconfermato l'indirizzo del Consiglio e con delibera di Giunta si è definito il nome del Centro "IlPertini", oltre allo sviluppo della sua linea grafica.

Le attività del Settore hanno teso, come avvenuto in occasione della scelta del nome, al massimo coinvolgimento delle realtà locali, associazioni e realtà produttive della città.

E' stata consolidata la collaborazione con il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Milano che ha individuato quale referente per l'avvio del Centro Culturale Antonella Agnoli, uno dei massimi esperti nella ideazione e gestione delle "nuove biblioteche".

Con l'Agenzia Formazione Orientamento al Lavoro Nord Milano si è implementato il Sistema di offerta formativa nell'ambito della programmazione culturale.

Le collaborazioni con reti e circuiti che si occupano di cultura sono state importanti per la nascita del centro "ilPertini" già all'interno di un sistema integrato di offerta culturale e continueranno ad esserlo per aumentare l'efficienza e l'offerta dei servizi culturali.

Tra i percorsi già intrapresi ricordiamo due progetti :

Progetto "*Doppia C : Cultura e Crescita*", proposto dalla Fondazione Pirelli ,con Università degli studi Milano Bicocca, Comune di Cinisello Balsamo, Fondazione Museo di Fotografia Contemporanea ecc, che ha il fine di costruire un SISTEMA CULTURALE URBANO, nel comparto di Milano Nord/Nord-Est che sia capace, di favorire il rafforzamento e la pianificazione dell'offerta complessiva del territorio e, parallelamente, in grado di incentivare la partecipazione del pubblico alla cultura attraverso la messa in rete dei poli e/o delle manifestazioni culturali esistenti e il loro collegamento con l'insieme delle risorse, delle dotazioni e dei servizi presenti sul territorio.

Il progetto "*Nord Milano: i luoghi del lavoro e della cultura*", presentato dall'Agenzia di Sviluppo Milano Metropoli che proseguiva lo sforzo di integrare su scala sovracomunale gli interventi culturali con l'obiettivo di coinvolgere anche le realtà private presenti nell'area, come il Museo Campari, Hangar Bicocca non è stato ammesso a finanziamento e per questa ragione non si è potuto realizzare.

Si sottolinea la presenza attiva della Fondazione Museo di Fotografia Contemporanea sia nella fase di predisposizione delle attività di start up del centro che nell'inaugurazione con due progetti direttamente portati avanti dalla Fondazione : Art Around e la mostra di foto Beat Streuli.

Lo Sport attraverso la promozione e la gestione degli impianti è stato indirizzato al mantenimento e, se possibile, al miglioramento del livello dei servizi attualmente offerti alla cittadinanza.

Si è collaborato con il Settore Lavori Pubblici per il bando di project financing per la costruzione e gestione di un nuovo impianto natatorio. La prossima Giunta Comunale deciderà se proseguire nell'iter.

E' proseguita e proseguirà la collaborazione con il Politecnico di Milano (formalizzata con Accordo deliberato in Giunta Comunale n. 342 del 24/10/07) per la realizzazione di studi, ricerche e attività sul tema dei giardini storici e del paesaggio.

Sono proseguite e proseguiranno le attività promosse dalla Rete dei Giardini Storici tra Enti proprietari e gestori di beni paesaggistici storici aperti al pubblico, Provincia di Milano e Soprintendenza BAP di Milano e istituti formativi di settore, di cui il Comune di Cinisello Balsamo (Centro Documentazione Storica in collaborazione con settore Ecologia) è capofila.

Con il Settore Lavori Pubblici, il Sic, il Settore Finanziario e Risorse Umane si è collaborato nella fase finale di edificazione per la posa degli arredi, delle attrezzature, della pianificazione della struttura per garantire l'apertura del Centro Culturale " IlPertini".

Per giungere all'apertura del Centro, il Settore ha attuato i seguenti interventi:

Costituzione di un gruppo di lavoro, settoriale ed intersettoriale

Gare per l'acquisto di arredi e di attrezzature. Successive installazioni e collaudi, in coordinamento con la Direzione Lavori Installazione provvisoria di macchine per la distribuzione automatica di cibi e bevande. Proseguirà nel 2013 la procedura negoziata avviata per l'individuazione del gestore della caffetteria.

Trasloco della biblioteca e degli uffici siti nell'ala sud di Villa Ghirlanda

Attività propedeutiche e contemporanee all'apertura.

### **La Biblioteca**

Il Servizio Biblioteca ha seguito, d'intesa con l'intero Settore, gli interventi necessari per giungere all'apertura del Centro IlPertini, effettuatisi venerdì 21 settembre 2012.

#### **Acquisizioni bibliotecarie**

Prosegue l'acquisto di documenti, si amplia la dotazione di cd musicali e dvd disponibili al prestito.

Prosegue lo svecchiamento e l'ampliamento del patrimonio librario sulla base di linee guida già elaborate e di un piano acquisto annuale.

Tutti i documenti sono stati dotati di microchip per una migliore gestione e predisposti per il trasferimento.

#### **Servizi al pubblico**

Gli orari di apertura al pubblico, già assai ampi, sono stati rinnovati in occasione dell'apertura del Centro IlPertini per venire incontro alle esigenze dei cittadini (orario continuato, apertura domenicale, mantenimento aperture serali).

La Biblioteca è in grado di fornire un buon servizio, in particolare per quanto riguarda il prestito interbibliotecario. Tramite contratto di servizio è stato affidato al Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest la gestione di parte del servizio bibliotecario.

Si offre il servizio di richiesta volumi, cd, dvd anche da casa tramite il catalogo on line su web. Sono presenti postazioni dedicate alla navigazione Internet. Si mette a disposizione hw e sw per l'uso da parte dei cittadini. La dotazione di periodici è consistente. Vengono offerti documenti on line tramite la Biblioteca digitale Media Library (e book in prestito, libri, periodici, musica e video in streaming).

#### **Promozione dei servizi bibliotecari**

Proseguono le attività per i ragazzi e i momenti di promozione della lettura per gli adulti compatibilmente con le risorse economiche disponibili. Nella fase di avvio del Centro si è posta attenzione ad eventi inaugurali e promozionali, di intesa con il mondo associativo locale.

#### **Il Centro Multimediale**

Prosegue l'offerta di servizi ai cittadini di divulgazione dei documenti multimediali e cartacei della mediateca ed emeroteca dell'immagine e relativi alla produzione audiovisiva del servizio.

Si è svolto un intervento di media-education per un'alfabetizzazione soprattutto rivolto ai giovani studenti.

### **La Cultura**

#### **Il Centro di Documentazione Storica**

Le attività relative alle sezioni di studi e ricerche individuate nel 2002 proseguono con un significativo incremento delle iniziative finalizzate alla conoscenza e divulgazione della storia e della cultura locali. Il Centro di Documentazione Storica, confermandosi come punto di riferimento europeo per lo studio dei giardini e delle architetture vegetali, in qualità di capofila della Rete dei Giardini Storici del Nord-Milano e Brianza "ReGiS", oltre a organizzare incontri di scambio e confronto tra operatori e tecnici del settore, sta organizzando una serie di eventi dedicati al tema del gioco, in relazione al giardino e al paesaggio, anche al fine di indagare e risolvere problematiche di gestione, manutenzione e compatibilità con il valore storico-culturale dei siti.

Sono proseguite, inoltre, le attività didattiche-divulgative sul patrimonio culturale locale, le visite guidate, la raccolta dei fondi documentari e gli incontri di approfondimento sulla realtà storica, sociale e urbanistica del territorio milanese, anche al fine di valorizzare le tradizioni locali, i luoghi e i personaggi di spicco della storia di Cinisello Balsamo.

#### **La Civica Scuola di Musica**

L'attività didattica si è svolta secondo le modalità che ne hanno fatto una delle realtà più importanti e consolidate di educazione musicale su tutto il territorio milanese, come testimoniano le frequenze nell'anno scolastico 2011/2012 di 572 allievi di corsi sia individuali che collettivi.

E' stata garantita l'offerta di incontri musicali destinate sia alla divulgazione musicale sia alla collaborazione con altre realtà presenti sul territorio e nei dintorni finalizzate ad esperienze musicali a cura degli allievi.

In vista del trasferimento della sede - nel 2013 - nei prestigiosi locali di Villa Ghirlanda Silva, ci si è attivati per una nuova e compatibile fruizione dei nuovi spazi oltrechè di una nuova organizzazione.

#### **Stagione Teatrale**

Anche per la stagione teatrale 2011-2012, sono state reperite le risorse finanziarie adeguate a garantire, come di consueto, cinque spettacoli per un totale di dieci rappresentazioni.

#### **Ragazzi a Teatro**

L'edizione 2011/2012, sempre con la gestione Teatro del Buratto, ha registrato grande adesione anche per le repliche scolastiche.

**Parcoteatro**

La rassegna estiva di teatro per ragazzi organizzata secondo la stessa formula degli anni precedenti, si è conclusa nel mese di giugno con una grande partecipazione di pubblico

**Cinema nel Parco**

E' stata esperita la gara e la gestione della ormai storica rassegna "Cinema nel Parco" è stata affidata all'Anteo SpA.

**Incontri e mostre**

Nel 2012 non si sono replicati gli incontri "Orizzonti della conoscenza" ma si è dato vita ad eventi nel periodo natalizio.

**Villa Ghirlanda**

Si è confermata come il cuore culturale della città, continuando a sviluppare iniziative\incontri che hanno riscontrato un interesse che è andato oltre quello locale.

**Lo Sport**

Il Servizio Sport ha svolto le proprie attività istituzionali attraverso la promozione delle attività sportive e la gestione degli impianti dedicati allo sport.

**Gestione e Sviluppo:**

Al fine di garantire le migliori condizioni di fruibilità degli impianti, di concerto con l'ufficio tecnico comunale, si è proceduto ad alcuni interventi di completamento di Centro Sportivi. Inoltre, oltre a proseguire la gestione diretta di alcuni impianti sportivi, è proseguita il controllo sui centri sportivi gestiti attraverso le associazioni e\o i privati.

**Promozione:**

Compatibilmente con le risorse economiche di bilancio, si è favorito il consolidamento e lo sviluppo dell'attività sportiva attraverso l'organizzazione di eventi, l'assistenza e il sostegno economico, organizzativo e tecnico alle Associazioni cittadine, le collaborazioni con la Consulta dello Sport e i progetti di attività motorie rivolti alle Scuole del territorio.

Si è coniugato lo sport con la prevenzione e salute, in collaborazione con Istituzioni, Enti di ricerca e associazioni sportive.

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

Incarico collaborazione coordinata e continuativa per Direzione vicedirezione Civica Scuola di Musica anno scolastico 2012-2013

PROGRAMMA E PROGETTO	0702
CODICE DI BILANCIO	1050203
OGGETTO DELL'INCARICO	Collaborazione coordinata e continuativa
IMPORTO A CONSUNTIVO	€ 30.000,00 (trentamila/00 euro lordi) bil ann 2012;
NUOVO INCARICO SI' O NO	SI (precedente incarico: direzione e vicedirezione civica scuola di musica anno scolastico 2011)

**3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento**

In funzione delle somme stanziare a bilancio, spese titolo II

**3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo**

Servizi culturali di aggregazione sportiva in funzione delle somme stanziare a bilancio, spese titolo I

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare/impiegate -**

Qualifica personale	n persone
Dirigente	
D3	3
D	10
C	14
B3	8
B	9

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

Il personale è allocato in più ambienti anche distanti tra loro, Villa Ghirlanda, Centro Multimediale, Scuola Civica di Musica, Arnesano e dispone complessivamente degli strumenti sottocitati.

**Servizio Biblioteca - Biblioteca:**

1 stampante termica per lettura ottica etichette, 78 PC (per uffici e cittadini), 24 stampanti, 5 scanner, 1 fotocopiatrice in

comodato d'uso gratuito con schede prepagate per gli utenti, 2 fotocopiatrici per ufficio, 1 fax, 4 macchine autoprestito RFID, sei lettori dvd e 5 lettori cd (per cittadini), un impianto antitaccheggio RFID con contapassaggi (cinque varchi), tre megaschermi video per annunci, apparecchiature di connessione dati, impianto telecamere a circuito chiuso per sorveglianza.

Il patrimonio documentario di Biblioteca e Centro Multimediale (ora riuniti al Centro il Pertini) al 31.12.2012 è di 108.559 documenti (cartacei e multimediali).

Posti a sedere totali 710. Superficie totale di mq. 6.622 (magazzini e locali tecnici inclusi).

#### **Servizio Biblioteca - Centro Multimediale:**

Auditorium: banco mixer audio-video digitale; americane staffe fari, impianto di amplificazione, videoproiettore; in sala attrezzata un videoproiettore, impianto audio; sala informatica: un videoproiettore; un videoproiettore per iniziative; attrezzature per riprese audio video in esterno.

#### **Cultura – dopo il trasloco avvenuto ad ottobre 2012 (parte presso Villa Ghirlanda, parte presso Il Pertini e parte all'Arnesano):**

Ufficio Cultura: 4 PC, 2 stampanti, 1 scanner, 1 fotocopiatore, 1 fax, 3 calcolatrici, 1 videoregistratore, 1 televisore, 2 proiettori dia, 4 schermi su telaio, 2 impianti audio, 2 lavagne luminose.

Attrezzature cinema nel parco: 2 proiettori completi di lampade e obiettivi e raddrizzatori, 1 impianto dolby, 1 avvolgi film elettrico, 1 lettore cd, 4 casse effetti, 3 casse retroschermo, 1 condizionatore.

**Ufficio C.D.S.:** 3 PC, 1 scanner.

#### **Sede staccata Civica Scuola di Musica:**

Ufficio segreteria e direzione: 3 PC con video e tastiera, 2 casse, 1 stampante, 1 fotocopiatore in comodato d'uso, 1 fax, 2 calcolatrice, 1 modem, 1 cordless 2 telefoni fissi

Attrezzature e strumenti musicali: 6 microfoni + 2 panoramici, 6 aste portamicrofoni, 2 lettori CD, 1 lettore DVD, 1 Registratore doppia cassetta, 8 impianti stereo, 10 casse, 9 amplificatori, 1 tastiera muta, 1 scheda audio USB4, 1 computer, 3 mixer, 13 pianoforti (9 noleggiati e 4 di proprietà comunale), 1 pianoforte mezzacoda (noleggiato), 2 piano digitale, 1 organo (noleggiato), 2 batterie complete, 1 batteria elettronica, 2 congas, 1 dyembè, 1 convertitore, 4 violini, 4 chitarre classiche, 2 chitarre elettriche, 2 leggii in legno, 30 leggii in alluminio, 9 flauti, 34 strumentini (tamburelli, legnetti, triangoli, ecc.) per i corsi teorici.

#### **Vicolo del Gallo (ex scuola Arnesano) – Sport:**

Uffici: 4 PC, 2 stampanti, 1 calcolatrici;

Attrezzature negli impianti sportivi: 1 motofalciatore, 1 trattorino rasaerba, 1 raccoglitore Honda, 1 trattore diesel con rimorchio, 1 decespugliatori, 1 soffiatori, utensili diversi.

#### **Segreteria – incorporate le funzioni nella segreteria di area**

Inoltre il Settore dispone di n. 2 autovetture: Fiat Doblò ed 1 autocarro Fiat Iveco.

#### **3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

L'erogazione dei servizi bibliotecari avviene in coerenza con il dettato della Legge Regionale 81/85 “ Norme in materia di biblioteche di Enti locali o di interesse locale” e con i Programmi triennali regionale e provinciale.

#### **3.4.7 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

Il programma previsto nel Peg è stato regolarmente svolto.

<b>3.7 - PROGETTO N° 0701 BIBLIOTECA DI CUI AL PROGRAMMA N° 07 CULTURA E SPORT RESPONSABILE SIG. VERONESE MORENO</b>
<b>3.7.1 - Finalità da conseguire</b>
<b>Attività</b>
7001 – ACQUISIZIONI BIBLIOTECARIE
<b>Finalità</b>
Garantire l’acquisto di documentazione cartacea e non nel rispetto delle indicazioni fornite dalla Regione Lombardia e nel quadro della cooperazione del sistema bibliotecario.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
Vedi quanto relazionato in successivo specchio 7001 – ACQUISIZIONI BIBLIOTECARIE per ciò che attiene a queste finalità.
<b>Attività</b>
7002 – SERVIZI BIBLIOTECARI AL PUBBLICO
<b>Finalità</b>
Prevedere l’acquisto di arredi e attrezzature necessari al mantenimento della funzionalità del servizio. Adeguare il fondo di dotazione del Sistema Bibliotecario Nord Ovest.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
Vedi quanto relazionato in successivo specchio 7002 – SERVIZI BIBLIOTECARI AL PUBBLICO per ciò che attiene a queste finalità
<b>Attività</b>
7016- CENTRO MULTIMEDIALE. SERVIZI MULTIMEDIALI, CULTURA DELL’IMMAGINE, COMUNICAZIONE E MEDIA EDUCATION, PRODUZIONE E STREAMING VIDEO
<b>Finalità</b>
Aggiornare la strumentazione per rendere più efficace l’intervento di media education, e il laboratorio multimediale.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
Vedi quanto relazionato in successivo specchio 7016 - CENTRO MULTIMEDIALE. SERVIZI MULTIMEDIALI, CULTURA DELL’IMMAGINE, COMUNICAZIONE E MEDIA EDUCATION, PRODUZIONE E STREAMING VIDEO per ciò che attiene a queste finalità.
<b>3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo</b>
<b>Attività</b>
7000 – DIREZIONE E AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECA
<b>Finalità</b>
Assicurare la pianificazione, la direzione, il controllo e il coordinamento delle risorse umane e finanziarie; curare l’amministrazione del servizio Biblioteca e la gestione amministrativa del personale.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
<b>Direzione, Amministrazione e Gestione del Personale del Servizio Biblioteca</b> L’attività si sta svolgendo regolarmente, nel rispetto dei tempi.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestano per alcune ore alla settimana <b>due volontari</b> con funzioni di assistenza alla consultazione del catalogo in linea e di presenza amica per i cittadini.</li> <li>• A settembre hanno preso servizio sette giovani con il progetto parzialmente finanziato dalla Regione “<b>Leva Civica</b>” (12 mesi, 20 h. settimanali), da impiegare nel Centro ilPertini per i servizi bibliotecari e culturali.</li> </ul>
<b>Attività</b>
7001 – ACQUISIZIONI BIBLIOTECARIE
<b>Finalità</b>
Garantire opportunità di lettura, studio, svago, informazione ed aggiornamento sia grazie all’incremento delle raccolte documentarie che all’accesso a banche dati remote. L’incremento deve permettere alla Biblioteca di svolgere i propri compiti istituzionali attuando le linee guida della Regione Lombardia e proporzionando l’offerta del servizio alle dimensioni ed alle caratteristiche della popolazione di Cinisello Balsamo.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
<b>Incremento del patrimonio documentario</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ <b>Sono stati acquistati 3.720 libri;</b></li> <li>▫ acquisto dei documenti in funzione delle carenze, dell’andamento dei prestiti per settore e delle richieste o indicazioni fornite dall’utenza, rispettando il piano annuale degli acquisti;</li> <li>▫ coordinamento degli acquisti con le altre Biblioteche del Sistema bibliotecario Nord Ovest, in modo da garantire la massima presenza delle novità bibliografiche uscite sul mercato italiano e di interesse per biblioteche di pubblica lettura;</li> <li>▫ acquisizione tempestiva delle novità per adulti e ragazzi particolarmente pubblicizzate sul mercato;</li> <li>▫ acquisizione dei libri per ragazzi segnalati dagli opuscoli promozionali della Provincia di Milano;</li> <li>▫ acquisizione di documenti per la loro esposizione per aree tematiche, secondo modelli già in uso presso altre Biblioteche dell’Unione Europea.</li> </ul>

**Incremento e ordinamento dotazione periodici**

- **Gli abbonamenti complessivi a quotidiani sono 12; a riviste 164;**
- **Sono stati resi disponibili al prestito 1.423 fascicoli** delle riviste in abbonamento.
- Viene garantito il servizio **di prestito delle riviste**. Tutte sono disponibili al prestito; la loro disponibilità è verificabile sul catalogo on line;
- Sono stati acquisiti documenti multimediali allegati a riviste, normalmente esclusi da altre forme di distribuzione editoriale;
- Viene regolarmente effettuata l'attività di **riordino e scarto**.

**Incremento dotazione materiale non cartaceo**

- Sono stati acquistati **1.128 tra dvd e cd** per Biblioteca e Centro multimediale.

**Gestione e scarto del patrimonio documentario**

L'attività si è svolta secondo le indicazioni del Peg.

- Si mantengono sotto controllo i **tempi di gestione del patrimonio documentario** dal momento dell'acquisto a quello della messa a disposizione al pubblico;
- Le novità documentarie sono rese disponibili tramite inserimento in banca dati e contatti con l'ufficio di catalogazione del Sistema Bibliotecario Nord Ovest.
- Si svolge l'**attività di scarto e immagazzinamento** dei documenti deteriorati o superati, in accordo con le linee guida di scarto e i criteri di scarto periodici. Altri documenti hanno subito variazioni di collocazione.
- Prosegue l'attività di predisposizione al prestito delle riviste.
- Prosegue la marcatura dei nuovi testi di narrativa con etichette colorate, per rendere riconoscibili i testi letterari per generi narrativi;
- Prosegue il trattamento del materiale multimediale (cd e dvd) che vengono protetti dai furti e resi disponibili al prestito in Biblioteca.

**Accesso a banche dati**

Servizio di consultazione in sede di **otto banche dati** di interesse documentario.

Si assicura il **servizio di navigazione Internet in sede**; si rispetta la normativa vigente (identificazione del navigatore) tramite un sw apposito

**Attività**

7002 – SERVIZI BIBLIOTECARI AL PUBBLICO

**Finalità**

Consolidare e migliorare l'erogazione dei servizi al pubblico mirando a conseguire e garantire standard di qualità; aumentare il soddisfacimento delle richieste di informazione, documentazione e svago avanzate dall'utenza mediante la messa a punto di procedure e l'utilizzo di strumenti atti a individuare, raggiungere e distribuire i relativi documenti nel modo più efficace e tempestivo.

**Stato di attuazione al 31 dicembre 2012****Organizzazione dei servizi al pubblico**

- **10.320** cittadini/e hanno rinnovato la propria iscrizione nel corso dell'anno o si sono iscritti per la prima volta al Servizio Biblioteca (Biblioteca e Centro M.);
- **209.454** sono stati i prestiti, compreso il prestito interbibliotecario.

Il servizio di apertura al pubblico si svolge nel rispetto delle indicazioni del Peg.

- Il servizio di vigilanza serale nella sede di Villa Ghirlanda è stato assicurato dai volontari dell'Associazione Nazionale Carabinieri. Nel Pertini viene assicurato un servizio di guardiania non armata con ditta specializzata.
- In Luglio, Agosto e fino al 14 settembre si è offerto ai cittadini la possibilità di leggere i quotidiani nel parco di Villa Ghirlanda, presso un gazebo, grazie anche al coinvolgimento di volontari e di giovani in servizio civile.
- E' in funzione nell'attuale sede il sistema di gestione con RFID (microchip interna a tessera utente e su libri, cd e dvd) per migliorare il servizio bibliotecario: diminuzione dei carichi di lavoro, autoprestito da parte dei cittadini.
- Si offre al pubblico il servizio di navigazione Internet, download, stampa di quanto desiderato, posta elettronica. Le postazioni sono dieci.
- Prosegue l'offerta del servizio Webopac, che consente la richiesta di documenti (libri, cd, dvd) dal PC di casa propria o dalle postazioni di catalogo, usufruendo di una pw personale; è possibile anche rinnovare il prestito dei documenti da casa.
- Sono disponibili al pubblico PC, con possibilità di stampa e di scannerizzazione;
- E' possibile navigare gratuitamente in Internet con proprio pc tramite connessione wifi.

- La Biblioteca ha chiuso al pubblico il 2 luglio per prepararsi al trasloco nella nuova sede.
- Si è attivato un punto prestito nei locali ex URP di Via Frova, aperti da lunedì a sabato ore 9-13 (chiusi dall'11 al 18 Agosto).
- Si sono inoltre rese disponibili sale studio nelle sale quadrerie di Villa Ghirlanda, nei mesi di luglio e settembre (agosto escluso) da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 13.

Il servizio ha riaperto al pubblico venerdì 21 settembre, con l'inaugurazione del centro il Pertini

#### **Manutenzione e sviluppo dei locali e delle attrezzature**

- **Si sovrintende al funzionamento delle attrezzature e dei locali e alla loro manutenzione;** si attuano ricerche di mercato e si promuove l'aggiornamento dei beni strumentali.

#### **Rapporti con il Sistema Bibliotecario Nord Ovest (CSBNO)**

- Sono stati regolarmente acquisiti i servizi consortili di catalogazione, prestito interbibliotecario, software gestionale e connessione on line con le altre Biblioteche, catalogo e Internet per i cittadini;
- Si è sottoscritto un contratto di servizio pluriennale per l'apertura al pubblico del Pertini la sera, la domenica e per la gestione di alcune funzioni e aree del Pertini;
- Si è provveduto a adeguare il fondo di dotazione del Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest.
- Il catalogo della Biblioteca, del Centro Multimediale e di tutte le Biblioteche aderenti al Sistema bibliotecario è consultabile anche presso il proprio domicilio al sito <http://webopac.csbno.net>;
- Si partecipa regolarmente ai lavori della Commissione tecnica, organo statutario del Sistema bibliotecario composto dai Responsabili della biblioteche aderenti, con compiti propositivi e consultivi;
- Si partecipa agli incontri promossi dal CSBNO per i seguenti gruppi: 1) Gruppo promozione attività ragazzi; 2) Gruppo acquisto coordinato documenti.
- SI è curata l'approvazione in Consiglio Comunale del nuovo Statuto e convenzione del Sistema Bibliotecario Nord Ovest.

#### **Settore di ingresso**

- Continua l'esposizione di libri e altri documenti recentemente acquistati oppure collegati a temi di interesse e di attualità e adeguatamente valorizzati a piano terra.

#### **Rete interna consortile trasmissione dati**

- La complessità ed estensione raggiunta dalla rete interna connessa al CSBNO ha reso necessario lo sviluppo di professionalità interne che siano in grado di gestire la rete, in collaborazione con lo staff tecnico del Consorzio; ciò consente di gestire in modo soddisfacente i servizi al pubblico e quelli per lo staff.

#### **Software di gestione bibliotecaria**

- Viene monitorato il sw di gestione in uso (**Clavis**, sw open source), verificate le versioni rilasciate periodicamente e proposto al Sistema Bibliotecario Nord Ovest quanto si può includere in versioni successive.

#### **Biblioteca digitale.**

- D'intesa con il Sistema Bibliotecario Nord Ovest si offre la consultazione di banche dati tramite il **portale Medialibrary.it**, con accesso dal nostro catalogo on line. Ciò fa parte del progetto "**Biblioteca digitale**", che vede coinvolti altri Sistemi Bibliotecari Italiani.
- Medialibrary mette a disposizione del pubblico decine di migliaia di contenuti digitali: immagini; quotidiani e periodici; video; audio; audiolibri; banche dati; e-book (liberamente consultabili on line in streaming); corsi e-learning. **Agli e book liberamente consultabili, si sono aggiunti gli e book protetti da diritto d'autore.** Possono essere presi in prestito, scaricandoli dal sito Medialibrary.

#### **Attività**

7003 – PROMOZIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI

#### **Finalità**

Promuovere il servizio oltre la cerchia degli utenti già acquisiti, approfondire il rapporto con gli utenti abituali, migliorare le capacità di risposta del personale.

#### **Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

#### **Iniziative destinate al pubblico giovanile**

Sono stati effettuati 83 incontri, anche in collaborazione con il Centro Elica, con 80 classi e con utenza libera e famiglie, per un totale di circa 3.165 partecipanti.

- Organizzazione del progetto "libri per le vacanze" in collaborazione con gli insegnanti delle scuole primarie e secondarie di 1° grado.
- Cura e rinnovo della sezione "Scaffale dei Genitori" che raggruppa libri rivolti ai genitori, insegnanti ed educatori rivolti alla cura e alle problematiche dei bambini dalla nascita all'adolescenza

- Rinnovo della collocazione di tutta la sezione "Lingue"
- Promozione e distribuzione del fascicolo con consigli di lettura collegato al concorso Superelle (superlettore 2011/2012), con evento finale di premiazione il 25 marzo 2012 al cinema Marconi.
- Partecipazione al gruppo interassessorile coordinato dal Centro comunale Elica (attività formative a carattere pedagogico-didattico per gli alunni delle scuole di ogni ordine e grado del territorio).
- Ricca serie di iniziative seguenti all'apertura del Pertini.

#### **Iniziative destinate al pubblico adulto**

Si sono effettuati n° 76 incontri, coinvolgendo circa 5.465 persone.

- Proseguono gli incontri del gruppo di lettura.
- E' proseguito il corso di scrittura creativ.
- Letture ad alta voce e presentazione di libri, anche in collaborazione con Associazioni.
- Predisposizione di bibliografie in occasione di iniziative direttamente promosse o in collaborazione con altri Servizi/Settori.
- Ricca serie di iniziative (incontri, performance, mostre, letture) seguenti all'apertura del Pertini, anche in collaborazione con il mondo associativo locale.

#### **Promozione servizio biblioteca**

- Continuo aggiornamento del sito web comunale, del sito web consortile e della pagina di Facebook.
- Aperto account twitter @ilpertini.
- In fase di rifacimento il sito web con applicazione nuova linea grafica e nuova struttura.
- Si mantiene aggiornata e si aumenta la mailing list.
- E' in fase di applicazione la linea grafica, anche per quanto riguarda la segnaletica interna e la produzione di stampati informativi.

#### **Aggiornamento professionale**

- Sono stati curati interventi di aggiornamento professionale bibliotecario, in aggiunta a quanto proposto dal Comune.

#### **Centro "il Pertini"**

##### 1) Gare e acquisizione arredi.

- Si sono espletate due gare per la fornitura degli arredi, individuando le ditte aggiudicatarie. La fornitura relativa a una gara ha subito rallentamenti dato che una ditta esclusa ha presentato ricorso al TAR e successivamente al Consiglio di Stato. L'Amministrazione è risultata vincente in ambedue i casi.
- Sono state effettuate forniture di apparecchi di illuminazione (ad integrazione di quanto già installato dal Settore LL.PP.).
- Si è ottenuto un finanziamento di euro 171.872 dalla Regione Lombardia (fondo di rotazione per il finanziamento di arredi).
- Sono state installate tende tecniche elettrificate.

##### 2) Selezione gestore caffetteria.

- Si è escluso l'inserimento di un bar/ludoteca a piano terra, lato sud. Si sono installate provvisoriamente macchine per la distribuzione automatica di cibi e bevande di qualità, a piano terra. Dopo una ricezione di manifestazioni di interesse da parte di ditte interessate alla gestione della caffetteria, è in corso la procedura negoziata per l'individuazione del gestore della caffetteria.

##### 3) Collaborazione con direzione lavori e tecnici per posa tende tecniche e arredi; con settori competenti per impianti speciali, rete dati e fonia. 4) Verifica/adequamento cronoprogramma.

- E' proseguita nel corso di tutto l'anno la collaborazione summenzionata.
- D'intesa con gli altri Settori interessati si è proceduto a ridefinire periodicamente il cronoprogramma dei lavori per l'apertura del Centro.
- L'apertura al pubblico del Centrosi è effettuata il 21 settembre 2012, come previsto.

##### 4) Trasloco uffici e biblioteca.

- Si è effettuato il trasloco degli uffici del Servizio Biblioteca.
- La Biblioteca ha effettuato il trasloco dei propri documenti in Agosto. Ciò è stato preceduto da un lavoro di rietichettatura di parte dei documenti e dalla creazione di aree tematiche che consentano l'ordinamento dei volumi nella nuova sede, in base a criteri di ricerca più amichevoli e a misura di cittadino.

##### 5) Elaborazione piano organizzativo e gestionale del Centro.

- Sono stati individuati: orari di apertura e di lavoro nel Centro, dotazione necessaria personale comunale e non;

fisionomia e attività prospettate per il Centro; budget.

- Quanto sopra menzionato è stato accompagnato da un lavoro di dialogo e di elaborazione all'interno del gruppo di lavoro. Sono stati coinvolti nuovi colleghi/e nel gruppo di lavoro.
- E' stato approvato il Contratto di servizio con il Sistema Bibliotecario Nord Ovest per la gestione di parti del servizio bibliotecario.
- Si sta sviluppando, d'intesa con lo studio grafico vincitore, la nuova linea grafica del Centro il Pertini (SIV – Sistema di identità visiva)

6) Coordinamento tavolo di consulenti ed esperti e tavolo Istituzioni e Associazioni per collaborazioni e volontariato.

- Si sono definite le attività preparatorie al trasferimento (comunicazione alla cittadinanza, iniziative promuovibili prima e durante l'apertura), d'intesa con personale specializzato del Sistema Bibliotecario Nord Ovest ed il gruppo di lavoro interno.
- Si sono effettuate riunioni e visite guidate con Associazioni per presentare il Centro e prospettare future collaborazioni.

7) Riprendere piano di formazione del personale.

- Sono stati curati interventi di aggiornamento professionale bibliotecario, in aggiunta a quanto proposto dal Settore e dal Comune.

8) Individuazione di proposte di iniziative comuni con il Museo della Fotografia: collaborare alla definizione del programma di iniziative per il progetto "Beat Streuli" che si svolgeranno nel 2011 in vista dell'inaugurazione del Pertini.

- Si sono mantenuti rapporti con il Museo per attuare il progetto Beat Streuli e Art Around (installazioni e mostra).
- Insieme al Museo di Fotografia, al Settore Lavori Pubblici e ad attori del privato sociale cittadino si è partecipato alla stesura del progetto "Doppia C: Cultura e crescita" nell'ambito del bando Cariplo "Valorizzare le attività culturali come fattore di sviluppo delle aree urbane". Il progetto è stato presentato dalla capofila Fondazione Pirelli ed è stato ammesso alla prima fase (elaborazione studio di fattibilità).
- La Fondazione Cariplo ha accordato un finanziamento per il bando "Favorire la coesione e l'inclusione sociale mediante le biblioteche di pubblica lettura", al progetto presentato "il Pertini. La piazza del sapere", pari a euro 49.000 (totale progetto, comprensivo quota di finanziamento Cariplo e cofinanziamento di Comune e partner aderenti pari a euro 81.829). L'attuazione del progetto prevede il coinvolgimento di significative realtà del privato sociale di Cinisello B.

9) Progettare attività di partecipazione qualificata alla gestione del Pertini attraverso il volontariato.

- Partecipano alle attività della Biblioteca due volontari anziani.
- In settembre hanno preso servizio sette giovani all'interno del progetto DoteComune (in collaborazione con ANCI Lombardia) per la collaborazione a servizi bibliotecari e culturali.
- Si collabora con il Settore Socioeducativo per sviluppare altri progetti di partecipazione giovanile alle attività culturali e bibliotecarie (progetto Hubout).
- In estate si è realizzata l'iniziativa di lettura di quotidiani nel Parco di Villa Ghirlanda, grazie alla collaborazione di Centri Anziani, Associazioni locali, volontari singoli.
- Nell'ambito di un accordo di collaborazione con l'Università della Terza Età di Cinisello B. si è prevista assistenza volontaria logistica e organizzativa agli eventi promossi presso il Pertini.

**Attività**

7016- CENTRO MULTIMEDIALE. SERVIZI MULTIMEDIALI, CULTURA DELL'IMMAGINE, COMUNICAZIONE E MEDIA EDUCATION, PRODUZIONE E STREAMING VIDEO

**Finalità**

Mantenere l'intervento di media education per rispondere alle richieste dei cittadini e delle scuole, allo scopo di rendere familiare la comunicazione visiva e multimediale, coinvolgendo attivamente le persone. Promuovere la conoscenza della cultura dell'immagine con la diffusione del materiale video ed audio presente sul mercato o prodotto dal servizio

**Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

**Servizi multimediali**

Si rispettano le indicazioni Peg relative all'offerta di servizi inerenti alla divulgazione dei supporti multimediali e cartacei, alla produzione audiovisiva del servizio, a tutte le operazioni inerenti al trattamento dei materiali, dall'aggregazione alla collocazione a scaffale e l'organizzazione ottimale degli spazi.

A partire da Giugno il Centro M. è rimasto chiuso al pubblico per le operazioni di preparazione al trasloco nel Pertini. Gli spazi sono stati liberati in estate, anche per consentire il loro riuso da parte dell'Azienda Multiservizi.

**Cultura dell'immagine e comunicazione**

Si sono concluse regolarmente tutte le attività rivolte alle scuole, con lo scopo di fornire strumenti per la lettura e la decodifica delle immagini e delle notizie.

- Attività di **Media Education** anno scolastico 2011/12: n° 34 laboratori richiesti dalle scuole, **n° 29 laboratori realizzati**, dati i fondi disponibili. 725 persone coinvolte; 174 incontri realizzati per un totale di 4.350 presenze.
- Non si sono organizzati laboratori da tenere per il primo quadrimestre dell'anno scolastico 2012/2013 in quanto l'apertura a settembre del Centro ilPertini comporta una nuova strutturazione e ripensamento delle proposte rivolte alle scuole in funzione dei nuovi spazi e dei nuovi assetti organizzativi.
- Si è organizzato **l'inizio di corsi, anche in collaborazione con il Sistema Bibliotecario Nord Ovest** di informatica, lingue, tempo libero.

#### **Produzione video**

E' pienamente rispettata la previsione indicata nel Peg e cioè l'offerta di un servizio a tutti i cittadini adeguato alla costruzione di una memoria storica in forma visiva delle trasformazioni del territorio, per la documentazione delle attività dell'ambiente umano che lo abita nei suoi aspetti socio-culturali, istituzionali e di servizio.

Laboratorio di produzione 2012: effettuata produzione di video e montaggi.

Collaborazione con Ufficio Tecnico e Direzione biblioteca nell'allestimento dell'auditorium per le strumentazioni luci, audio e video necessarie.

Partecipazione a 60 iniziative in auditorium e sala incontri del Pertini per assistenza audio video.

#### **Attività**

7011- CENTRO DI DOCUMENTAZIONE STORICA

#### **Finalità**

Ricostruire e valorizzare la memoria storica e l'identità culturale della città anche mediante la valorizzazione dei beni culturali esistenti, attivando specifici progetti di studio.

#### **Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

Si è concluso il progetto **"Le Pietre raccontano"**, presentato al pubblico il 21 gennaio 2012., con la partecipazione di circa 300 persone.

Sono state organizzate **16 visite guidate al patrimonio culturale cittadino** (Ville, giardini storici, palazzo comunale, etc.), con una presenza di circa 800 visitatori.

Sono stati raccolti materiali documentari ed edizioni a stampa afferenti alla storia e alla cultura del territorio, con particolare riguardo alle fonti dedicate al complesso residenziale Ghirlanda Silva.

Particolare cura è stata dedicata alla raccolta ed elaborazione dei materiali al fine dell'organizzazione di **un'esposizione temporanea dedicata all'ex Scuola Cadorna di Cinisello** con correlati laboratori didattici per famiglie. La mostra si è tenuta dal 10 al 25 novembre con la partecipazione di circa 2.050 visitatori.

E' stato svolto il progetto di ricerca ed educativo **MODI E FORME DELL'ABITARE SOSTENIBILE**: Cercando casa... Un percorso sul territorio di Cinisello Balsamo finalizzato ad indagare un aspetto del patrimonio relativo al paesaggio antropizzato del comune di Cinisello Balsamo attraverso la storia, l'origine e la funzione delle sue costruzioni, al fine di ricostruirne l'evoluzione e le trasformazioni anche ad opera del Movimento Cooperativo. Progetto concluso a maggio e presentazione libretto in settembre con circa 300 partecipanti.

Sono in corso le ricerche finalizzate alla stesura dei testi per la pubblicazione del **II volume della collana sul "patrimonio culturale a Cinisello Balsamo" dedicato al Parco di Villa Ghirlanda Silva**, così come la conduzione di **interviste ai fini della raccolta di testimonianze di storia e cultura locali**.

**Lezioni presso Università della Terza Età**, circa 200 partecipanti.

**Direzione Associazione Rete Giardini Storici**, 16 aderenti tra Comuni, Università altri Enti.

#### **3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento**

#### **3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Le stesse utilizzate nel programma

#### **3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Le stesse utilizzate nel programma

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

L'analisi dell'utenza ha portato a programmare gli interventi, da un lato continuando la promozione dei servizi e dall'altro progettando alcuni interventi mirati per fasce di utenza particolari quale la fascia giovanile e non solo

**3.7.5 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

Il programma previsto nel Peg si è regolarmente svolto.

**3.7 - PROGETTO N° 0702 CULTURA  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 07 CULTURA E SPORT  
RESPONSABILE SIG. VERONESE MORENO**

**3.7.1 - Finalità da conseguire**

**Attività**

7010 - PROMOZIONE CULTURA E SPETTACOLO

**Finalità**

Gestire gli spazi e le attrezzature in dotazione al servizio cultura a supporto delle iniziative culturali e spettacolari. Coordinare le linee di intervento culturale organizzate direttamente dal Settore e consolidare e promuovere iniziative culturali e spettacolari (cinema, teatro, musica) promosse direttamente, in collaborazione con soggetti esterni o direttamente da questi ultimi, utilizzando anche gli spazi di Villa Ghirlanda e del suo parco.

**Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

L'attività è stata svolta regolarmente per quanto riguarda:

- Elaborazione di programmi annuali e pluriennali, proposte di bilancio, piani esecutivi di gestione;
- Attività di programmazione e controllo;
- Coordinamento del personale e delle risorse finanziarie;
- Verifica organizzazione del lavoro;
- Supporto amministrativo e organizzativo per impostazione e verifica atti, sia come esecuzione delle attività di stesura del Peg e controllo del budget, sia come esame delle problematiche relative a specifici servizi e proposte di innovazione;
- Cura e predisposizione degli atti amministrativi, compreso l'introito delle entrate, tenuta della contabilità dell'ufficio, emissione di buoni d'ordine, rapporti con fornitori, uffici comunali ed altri Enti;
- Corrispondenza, diffusione informazioni interne, pubblicizzazione iniziative, divulgazione delle iniziative cittadine sul sito comunale;
- Organizzazione e gestione dell'archivio;
- Organizzazione e gestione del personale assegnato alle mansioni di accoglienza e custodia delle sale di Villa Ghirlanda;
- Assistenza per iniziative presso l'arena estiva del Parco di Villa Ghirlanda.

Nella **“Stagione di prosa 2011/2012”**, sono stati effettuati **5 spettacoli per 2 repliche ciascuno**. Le rappresentazioni sono state programmate al cineteatro Pax. La campagna abbonamenti ha confermato il gradimento del pubblico per il cartellone, registrando la cifra di 782 abbonati. Al termine della stagione si sono avute **4.396** presenze complessive.

Sono state reperate le risorse economiche per l'effettuazione della **“Stagione teatrale 2012/2013”** e attraverso l'accordo di collaborazione con il Teatro Pax sono state programmati 5 spettacoli per 2 repliche ciascuno.

L'iniziativa **“Ragazzi a teatro 2011/2012”** si è svolta nel periodo compreso tra novembre 2011 e marzo 2012 con spettacoli domenicali. La replica degli spettacoli avviene al lunedì mattina per le scuole; le rappresentazioni totali sono state **17** per un numero di presenze complessivo pari a **3.029** persone.

E' stata programmata la stagione 2012/2013, nel rispetto della convenzione con il Teatro del Buratto.

Gli spettacoli ed i laboratori (**6+6**) di **Parcoteatro** si sono svolti nel periodo compreso tra l' 13 maggio ed il 16 giugno 2012 con un totale di **5.650** presenze (per una media di 733 presenze a giornata). Si è comunque confermato il gradimento per un'iniziativa che, sia per l'ambientazione nel Parco storico sia per la forma di intrattenimento resta una fra quelle più apprezzate e consolidate.

Per **“Cinema nel Parco”** si è affidata alla società Anteo S.p.A. la gestione del Cinema nel Parco con annesso chiosco, per tre anni. La rassegna Cinema nel Parco sta avendo regolare svolgimento, nel 2012 sono state programmate 84 serate di proiezione dal 25 giugno al 16 settembre con **8.620** presenze.

E' proseguita la Convenzione con la **“Filarmonica Paganelli'79,”** con l'effettuazione concerti che si sono conclusi nel mese di dicembre 2012 con una presenza di pubblico di **1.000** persone.

I concerti dal vivo della rassegna **“Musica in Piazza Gramsci”** non hanno avuto luogo per mancanza di risorse economiche.

La terza edizione del **“Concorso Lirico Internazionale”** che, si è effettuato, come negli anni precedenti nella Sala degli Specchi di Villa Ghirlanda e si è concluso con un concerto finale.

Il ciclo di incontri **“Orizzonti della conoscenza”** quest'anno non è stato programmato.

In accordo con le autorità religiose si è svolta l'iniziativa **“Festa Patronale di S. Ambrogio”** per la quale è stato redatto il manifesto riportante tutte le iniziative cittadine che si sono svolte nella settimana dall'1 all'8 dicembre, e si è svolto un concerto nella Parrocchia S. Ambrogio con l'Associazione “Equivoci Musicali” che ha visto la partecipazione di circa 300 persone.

La stagione dei concerti si è conclusa il 14 dicembre con il **“Concerto di Natale”** con l'Orchestra dei Pomeriggi Musicali, organizzato in collaborazione con il Cinema Teatro Pax, e ha visto la partecipazione di circa 400 persone.

I più stretti rapporti con le Associazioni culturali hanno portato all'approvazione di numerosi accordi di collaborazione che hanno permesso la realizzazione di manifestazioni culturali e incontri quali: concerti, recita di poesie dialettali, incontri sulla famiglia, incontri sulla montagna, proiezioni di film con successivo dibattito e due mostre.

Sono stati regolarmente deliberati dalla Giunta n. 27 **contributi e patrocini** nel limite del budget assegnato.

E' stato garantito, nonostante le difficoltà dovute al collocamento a riposo di una collaboratrice, il medesimo orario di apertura della Villa Ghirlanda e l'ordinaria e straordinaria gestione della stessa durante tutte le manifestazioni.

La descrizione di quanto effettuato dal CDS nel 2012 è contenuta nel file 701 che dettaglia lo stato di attuazione peg al 31.12.2012. Ciò in quanto il CDS fa parte ora del Centro il Pertini.
<b>Attività</b>
7012 - SCUOLA DI MUSICA
<b>Finalità</b>
Gestire spazi e attrezzature in dotazione alla Scuola Civica di Musica per favorire lo svolgimento al meglio delle attività didattiche
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
<p><b>Attività amministrativa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La gestione degli insegnanti e degli utenti,</li> <li>• La raccolta delle domande di iscrizione alla scuola,</li> <li>• Il calcolo delle rette,</li> <li>• L'invio dei bollettini di pagamento,</li> <li>• Il calcolo mensile delle ore prestate dai docenti,</li> <li>• La gestione e il pagamento delle fatture dei docenti</li> <li>• La gestione del personale,</li> <li>• La stesura degli atti necessari per garantire la corretta attività della scuola,</li> <li>• La gestione della struttura.</li> </ul> <p>Tutta l'attività amministrativa illustrata è stata regolarmente svolta; in particolare si segnala la nuova modalità di gestione dei docenti, incaricati con contratti da liberi professionisti con Partita IVA. Gli alunni iscritti al 31 dicembre 2012 risultano essere 536.</p> <p><b>Attività didattica:</b> Organizzazione delle normali attività presenti per soddisfare la richiesta di istruzione musicale.</p> <p>Le linee guida previste risultano rispettate. Nell'anno scolastico 2011/12 si sono svolti corsi musicali a fronte dei 572 allievi che hanno frequentato sia corsi individuali che collettivi o complementari allo strumento. L'anno scolastico terminato a luglio si è positivamente concluso. I saggi finali di musica classica si sono svolti regolarmente presso la sala degli specchi di Villa Ghirlanda, il saggio finale di musica moderna si è effettuato presso il locale "Zoolatino" messo a disposizione per l'evento.</p> <p><b>Attività artistica:</b> La rassegna "Percorsi 2012" si è svolta regolarmente con una buona affluenza da parte del pubblico. Si sono effettuati master di perfezionamento per percussionisti e chitarristi con artisti di chiara fama come Gigi Cifarelli per la chitarra e Armando Bertozzi per le percussioni. Si sta organizzando la rassegna "Percorsi 2013" prevista nel mese di aprile e MusicaIncontro previsto nel mese di maggio. Dal mese di dicembre 2012 al mese di aprile 2013 si sta realizzando, a cadenza settimanale, la rassegna "Musica &amp; Medicina".</p>
<b>Attività</b>
7015 – GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL SETTORE 7°
<b>Finalità</b>
Assicurare al settore le attività di supporto amministrativo alle dirette dipendenze del Dirigente e a disposizione di tutti i servizi
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
<p>L'attività di segreteria del settore ha subito un decremento perché dall'inizio dell'anno tutto ciò che riguarda il servizio biblioteca è stato gestito in autonomia dal servizio. Di contro la nuova organizzazione e l'individuazione dell'area servizi al cittadino ha comportato: collegamenti per posta e cancelleria con il cimitero nuovo, con l'anagrafe per i servizi sul territorio, raccordo per elementi accessori di più servizi. E' proseguito per tutto il primo semestre il supporto alla cultura - scuola civica di musica - ufficio sport per gli atti e per le procedure più complesse.</p> <p>Si è supportata l'introduzione delle nuove procedure relative agli atti collaborando con i servizi e le sedi più decentrate. Per una parte dell'anno è rimasto il controllo contabile per quanto riguarda alcuni servizi in particolare. Il compito prevalente è stato quello di supportare l'introduzione delle novità sia organizzative che procedurali.</p>
<b>3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento</b>
<b>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare</b>
Le stesse utilizzate nel programma
<b>3.7.3 - Risorse umane da impiegare</b>
Le stesse utilizzate nel programma.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

L'analisi dell'utenza ha portato a programmare gli interventi, da un lato continuando la promozione dei servizi e dall'altro progettando alcuni interventi mirati per fasce di utenza particolari quale la fascia giovanile e non solo

**3.7.5 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

Il programma previsto nel Peg è stato regolarmente svolto.

<p>3.7 - PROGETTO N° 0703 SPORT  <b>DI CUI AL PROGRAMMA N° 07 CULTURA E SPORT</b>  <b>RESPONSABILE SIG. VERONESE MORENO</b></p>
<b>3.7.1 - Finalità da conseguire</b>
<b>Attività</b>
7005 - IMPIANTI SPORTIVI: GESTIONE E SVILUPPO
<b>Finalità</b>
Garantire le normali condizioni di fruibilità e di conservazione degli impianti sportivi comunali e presidiare le problematiche relative alla realizzazione di nuovi impianti sportivi Gestione degli impianti sportivi non convenzionati e controllo delle convenzioni in essere con le associazioni sportive.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
<p>L'attività si è svolta regolarmente, nel rispetto dei tempi previsti, attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la manutenzione ordinaria degli impianti effettuata dalla squadra d'operai del Servizio Sport, da alcune ditte esterne ed in coordinamento con il Settore Tecnico;</li> <li>- l'acquisizione di alcuni beni ed attrezzature indispensabili alla manutenzione e gestione nei centri sportivi;</li> <li>- la pulizia delle strutture spogliatoi e servizi degli impianti gestiti direttamente;</li> <li>- il controllo delle convenzioni di gestione di alcuni impianti sportivi in affidamento ad associazioni sportive;</li> <li>- l'assegnazioni in uso degli impianti sportivi comunali per lo svolgimento delle attività nelle diverse discipline sportive, palestre scolastiche incluse e le procedure di riscossione delle tariffe;</li> <li>- il controllo saltuario del corretto utilizzo e funzionamento degli impianti sportivi e delle palestre assegnati alle associazioni;</li> <li>- la fine dei lavori di realizzazione di nuovi spogliatoi per il campo di calcetto di via F. Filzi: la struttura è stata collaudata e aperta all'utilizzo;</li> <li>- la consegna del pozzo d'acqua a servizio del Centro Sportivo Crippa;</li> <li>- l'espletamento della gara per individuazione della ditta per l'intervento urgente di manutenzione straordinaria del manto erboso del campo di calcio di Via Frattini: i lavori sono iniziati previsti ad ottobre e termineranno in primavera. Dopo il periodo di riposo del campo di calcio l'attività potrà riprendere con l'inizio della stagione sportiva 2013/2014;</li> <li>- l'espletamento della gara per individuazione della ditta per la realizzazione dei nuovi spogliatoi per l'atletica leggera presso il Centro Sportivo Scirea: i lavori sono iniziati a fine settembre e termineranno a fine marzo 2013;</li> <li>- la bonifica dell'area ex Triberti di via Lavoratori accorpata al C.S. Crippa: si è in attesa di finanziare la realizzazione della recinzione perimetrale;</li> <li>- il monitoraggio del progetto per la copertura dei campi di bocce di Via Ariosto: a fine anno è stato pubblicato il bando pubblico per l'affidamento lavori. Dopo l'espletamento delle procedure di gara inizieranno i lavori che si prevede di concludere nel maggio/giugno 2013;</li> <li>- la stesura, in collaborazione con l'Ufficio Tecnico, del bando in project financing per la realizzazione di un nuovo impianto natatorio. Si resta in attesa della pubblicazione del bando dopo le valutazioni della futura nuova Giunta comunale.</li> </ul>
<b>Attività</b>
7006 - PROMOZIONE INIZIATIVE SPORTIVE
<b>Finalità</b>
<p>Consolidare lo sviluppo della pratica sportiva attraverso la conoscenza delle attività svolte in città, l'organizzazione e il coordinamento di manifestazioni sportive svolte in collaborazione con le associazioni sportive e le scuole.  Sviluppare obiettivi di promozione legati allo sport attraverso progetti di natura sociale e culturale, sanitaria e del benessere.  Stimolare la partecipazione e l'aggregazione dei cittadini valorizzando l'identità storico-sportiva dell'associazionismo anche attraverso il sostegno tecnico-amministrativo ed economico delle iniziative.</p>
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
<p>Le attività si sono svolte regolarmente nei tempi previsti.  In particolare si sono progettate e realizzate con grande successo la 30<sup>a</sup> "Festa dello Sport", la 23<sup>a</sup> edizione del "Memorial Scirea" collegata al Premio giornalistico Carriera Esemplare Gaetano Scirea", il progetto per le scuole "Io Tifo Positivo", il progetto "Ugualmente Abili, Diversamente Sportivi", dopo gli accordi di collaborazione rivolti alle associazioni sportive sono partiti progetti pluriennali relativi ad aspetti preventivi, terapeutici e di supporto alla prestazione sportiva sull'apparato muscolo scheletrico (n. 6 associazioni) e ad aspetti che coniugano lo sport come benessere (22 partecipanti), inclusione sociale e di difesa personale (40 partecipanti);  Si ricordano, inoltre, altre importanti iniziative tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il patrocinio e contributo per le numerose manifestazioni storiche-tradizionali come i Trofei Studenteschi di atletica leggera e corsa campestre, i Trofei di Pattinaggio a Rotelle, di Green Volley, di Ginnastica Artistica, di Calcio, di Danza, di Marcia e di Corsa, in particolare la mezza maratona di giugno;</li> <li>- le manifestazioni per la scuola come BimboSport e Terremoto D'Infanzia;</li> <li>- la programmazione e la gestione delle attività di educazione sportiva integrative per le scuole (n. 108 classi coinvolte per oltre 2.000 alunni delle scuole d'infanzia e primarie);</li> <li>- la programmazione delle attività motorie rivolte alla terza età (circa 950 partecipanti);</li> </ul>

- la collaborazione con la “Consulta dello Sport”, il suo Presidente e il Comitato Direttivo per lo svolgimento della loro attività istituzionale e delle iniziative;
- la collaborazione con la Provincia di Milano per la distribuzione dei tesserini ai cittadini di Cinisello Balsamo dediti alla caccia;
- le attività del progetto pluriennale “Campi di Coesione” per lo sport come strumento di aggregazione sociale nei quartieri Crocetta e Sant’Eusebio;
- il continuo aggiornamento delle pagine web sul sito del Comune di pagine dedicate al Servizio Sport e allo Sport;

**3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento**

**3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Le stesse utilizzate nel programma

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Le stesse utilizzate nel programma

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

L’analisi dell’utenza ha portato a programmare gli interventi, da un lato continuando la promozione dei servizi e dall’altro progettando alcuni interventi mirati per fasce di utenza particolari quale la fascia giovanile e non solo

**3.7.5 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

Il programma previsto nel Peg si è regolarmente svolto.

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2012

## Programma 2012 07 - CULTURA E SPORT

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b>						
Personale	C	1.237.900,00	1.284.900,00			
	SV	2.950,00	2.950,00			
	T	1.240.850,00	1.287.850,00	1.274.351,82	1.274.351,82	0,00
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C	57.650,00	45.863,00			
	SV	24.500,00	19.100,00			
	T	82.150,00	64.963,00	60.214,50	43.781,53	16.432,97
Prestazioni di servizi	C	989.353,00	995.251,21			
	SV	426.092,00	391.650,00			
	T	1.415.445,00	1.386.901,21	1.341.282,14	784.487,53	556.794,61
Utilizzo di beni di terzi	C	12.500,00	12.500,00			
	SV	3.000,00	3.000,00			
	T	15.500,00	15.500,00	12.085,27	11.165,61	919,66
Trasferimenti	C	517.000,00	533.800,00			
	SV	25.000,00	25.000,00			
	T	542.000,00	558.800,00	500.876,26	462.047,26	38.829,00
Interessi passivi e oneri finanziari diversi	C	14.500,00	14.500,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	14.500,00	14.500,00	14.450,44	14.450,44	-0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2012

## Programma 2012 07 - CULTURA E SPORT

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Imposte e tasse	C	57.900,00	68.400,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	57.900,00	68.400,00	68.158,05	68.158,05	0,00
<b>Totale Spese correnti</b>	<b>C</b>	<b>2.886.803,00</b>	<b>2.955.214,21</b>			
	<b>SV</b>	<b>481.542,00</b>	<b>441.700,00</b>			
	<b>T</b>	<b>3.368.345,00</b>	<b>3.396.914,21</b>	<b>3.271.418,48</b>	<b>2.658.442,24</b>	<b>612.976,24</b>
<b>Spese in conto capitale</b>						
Acquisizione di beni immobili	C	0,00	30.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C	126.000,00	140.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	126.000,00	140.000,00	34.607,58	0,00	34.607,58
Incarichi professionali esterni	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2012

## Programma 2012 07 - CULTURA E SPORT

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Concessione di crediti e anticipazioni	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	<b>C</b>	<b>126.000,00</b>	<b>170.000,00</b>			
	<b>SV</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	<b>T</b>	<b>126.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>64.607,58</b>	<b>0,00</b>	<b>64.607,58</b>
<b>Spese per rimborso di prestiti</b>						
Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese per rimborso di prestiti</b>	<b>C</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	<b>SV</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	<b>T</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale CULTURA E SPORT</b>	<b>C</b>	<b>3.012.803,00</b>	<b>3.125.214,21</b>			
	<b>SV</b>	<b>481.542,00</b>	<b>441.700,00</b>			
	<b>T</b>	<b>3.494.345,00</b>	<b>3.566.914,21</b>	<b>3.336.026,06</b>	<b>2.658.442,24</b>	<b>677.583,82</b>

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 07 - CULTURA E SPORT

Progetto 0701 - BIBLIOTECA

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b>						
Personale	C	522.750,00	557.750,00			
	SV	2.950,00	2.950,00			
	T	525.700,00	560.700,00	560.700,00	560.700,00	0,00
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C	37.200,00	29.913,00			
	SV	13.500,00	13.500,00			
	T	50.700,00	43.413,00	40.934,89	29.347,86	11.587,03
Prestazioni di servizi	C	117.439,00	118.594,00			
	SV	276.806,00	243.665,00			
	T	394.245,00	362.259,00	354.274,05	171.072,99	183.201,06
Utilizzo di beni di terzi	C	0,00	0,00			
	SV	3.000,00	3.000,00			
	T	3.000,00	3.000,00	2.940,30	2.432,10	508,20
Trasferimenti	C	100.500,00	97.800,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	100.500,00	97.800,00	92.220,76	91.786,76	434,00
Interessi passivi e oneri finanziari diversi	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 07 - CULTURA E SPORT  
 Progetto 0701 - BIBLIOTECA

Intervento	Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Imposte e tasse	C	38.065,00			
	SV	0,00			
	T	38.065,00	38.065,00	38.065,00	0,00
<b>Totale Spese correnti</b>	<b>C</b>	<b>842.122,00</b>			
	<b>SV</b>	<b>263.115,00</b>			
	<b>T</b>	<b>1.105.237,00</b>	<b>1.089.135,00</b>	<b>893.404,71</b>	<b>195.730,29</b>
<b>Spese in conto capitale</b>					
Acquisizione di beni immobili	C	0,00			
	SV	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C	80.000,00			
	SV	0,00			
	T	80.000,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali esterni	C	0,00			
	SV	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 07 - CULTURA E SPORT

Progetto 0701 - BIBLIOTECA

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Conferimenti di capitale	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	<b>C</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>			
	<b>SV</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	<b>T</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spese per rimborso di prestiti</b>						
Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese per rimborso di prestiti</b>	<b>C</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	<b>SV</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	<b>T</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale BIBLIOTECA</b>	<b>C</b>	<b>887.954,00</b>	<b>922.122,00</b>			
	<b>SV</b>	<b>296.256,00</b>	<b>263.115,00</b>			
	<b>T</b>	<b>1.184.210,00</b>	<b>1.185.237,00</b>	<b>1.089.135,00</b>	<b>893.404,71</b>	<b>195.730,29</b>

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 07 - CULTURA E SPORT

Progetto 0702 - CULTURA

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b>						
Personale	C	536.150,00	491.150,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	536.150,00	491.150,00	486.156,77	486.156,77	0,00
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C	18.450,00	13.950,00			
	SV	4.000,00	2.000,00			
	T	22.450,00	15.950,00	13.718,31	11.421,55	2.296,76
Prestazioni di servizi	C	622.405,00	627.148,21			
	SV	37.559,00	32.858,00			
	T	659.964,00	660.006,21	627.382,82	437.689,58	189.693,24
Utilizzo di beni di terzi	C	12.500,00	12.500,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	12.500,00	12.500,00	9.144,97	8.733,51	411,46
Trasferimenti	C	324.500,00	329.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	324.500,00	329.000,00	327.438,00	323.193,00	4.245,00
Interessi passivi e oneri finanziari diversi	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 07 - CULTURA E SPORT

Progetto 0702 - CULTURA

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Imposte e tasse	C	27.835,00	30.335,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	27.835,00	30.335,00	30.093,05	30.093,05	0,00
<b>Totale Spese correnti</b>	<b>C</b>	<b>1.541.840,00</b>	<b>1.504.083,21</b>			
	<b>SV</b>	<b>41.559,00</b>	<b>34.858,00</b>			
	<b>T</b>	<b>1.583.399,00</b>	<b>1.538.941,21</b>	<b>1.493.933,92</b>	<b>1.297.287,46</b>	<b>196.646,46</b>
<b>Spese in conto capitale</b>						
Acquisizione di beni immobili	C	0,00	30.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C	36.000,00	50.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	36.000,00	50.000,00	24.607,58	0,00	24.607,58
Trasferimenti di capitale	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conferimenti di capitale	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 07 - CULTURA E SPORT

Progetto 0702 - CULTURA

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Concessione di crediti e anticipazioni	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	<b>C</b>	<b>36.000,00</b>	<b>80.000,00</b>			
	<b>SV</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	<b>T</b>	<b>36.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>54.607,58</b>	<b>0,00</b>	<b>54.607,58</b>
<b>Totale CULTURA</b>	<b>C</b>	<b>1.577.840,00</b>	<b>1.584.083,21</b>			
	<b>SV</b>	<b>41.559,00</b>	<b>34.858,00</b>			
	<b>T</b>	<b>1.619.399,00</b>	<b>1.618.941,21</b>	<b>1.548.541,50</b>	<b>1.297.287,46</b>	<b>251.254,04</b>

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 07 - CULTURA E SPORT

Progetto 0703 - SPORT

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b>						
Personale	C	179.000,00	236.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	179.000,00	236.000,00	227.495,05	227.495,05	0,00
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C	2.000,00	2.000,00			
	SV	7.000,00	3.600,00			
	T	9.000,00	5.600,00	5.561,30	3.012,12	2.549,18
Prestazioni di servizi	C	249.509,00	249.509,00			
	SV	111.727,00	115.127,00			
	T	361.236,00	364.636,00	359.625,27	175.724,96	183.900,31
Trasferimenti	C	92.000,00	107.000,00			
	SV	25.000,00	25.000,00			
	T	117.000,00	132.000,00	81.217,50	47.067,50	34.150,00
Interessi passivi e oneri finanziari diversi	C	14.500,00	14.500,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	14.500,00	14.500,00	14.450,44	14.450,44	0,00
Imposte e tasse	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 07 - CULTURA E SPORT

Progetto 0703 - SPORT

Intervento	Prev. Iniziale	Prev. Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Totale Spese correnti</b>	C 537.009,00 SV 143.727,00 T 680.736,00	609.009,00 143.727,00 752.736,00	688.349,56	467.750,07	220.599,49
<b>Spese in conto capitale</b>					
Acquisizione di beni immobili	C 0,00 SV 0,00 T 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C 10.000,00 SV 0,00 T 10.000,00	10.000,00 0,00 10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	C 10.000,00 SV 0,00 T 10.000,00	10.000,00 0,00 10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Spese per rimborso di prestiti</b>					
Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	C 0,00 SV 0,00 T 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese per rimborso di prestiti</b>	C 0,00 SV 0,00 T 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale SPORT</b>	C 547.009,00 SV 143.727,00 T 690.736,00	619.009,00 143.727,00 762.736,00	698.349,56	467.750,07	230.599,49

*CENTRO DI RESPONSABILITA'*

*SOCIOEDUCATIVO*

RESPONSABILE

Dott. Mario Contii

**3.4****PROGRAMMA N° 08 SOCIOEDUCATIVO****N° 4 PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. CONTI MARIO****3.4.1 - Descrizione del programma**

Il programma 8 è realizzato dal Settore Socioeducativo mediante espletamento di atti amministrativi ed erogazione di servizi, localizzati per lo più in sedi decentrate rispetto alla sede comunale e articolati in tre progetti:

- **Progetto 1- AREA MINORI, ADULTI E FAMIGLIE** (Servizi e interventi per istruzione, educazione e sostegno alla famiglia, infanzia e **adolescenza - Promozione sociale, contrasto alla povertà, sostegno al reddito e interventi per favorire l'autonomia**)
- **Progetto 2- AREA FRAGILITA'** (Servizi ed interventi per disabili e anziani)
- **Progetto 4- PIANIFICAZIONE ZONALE**

L'obiettivo generale del programma è quello di rispondere ai bisogni delle persone, delle famiglie e delle comunità, attraverso un'impostazione organizzativa che tenga debito conto del principio di sussidiarietà orizzontale e di un modello di welfare society che veda in modo progressivo il ruolo dell'ente sempre più caratterizzato come regista delle politiche territoriali e sempre meno come titolare di unità di offerta. Questo processo, peraltro già in atto da diversi anni a livello nazionale, è stato implementato nel nostro ente già da tempo, ma dovrà essere ulteriormente accelerato nel corso del prossimo triennio.

L'insieme delle attività impiega una parte rilevante delle risorse comunali, sia in termini di spesa sia di personale.

Una parte rilevante dei servizi è gestita attraverso appalti a ditte/cooperative specializzate nella fornitura dei servizi necessari o sostegno ad autonome iniziative del territorio. Le prestazioni ottenute vengono monitorate e il livello di soddisfazione accertato con strumenti di rilevazione: le competenze richieste agli operatori vengono mantenute aggiornate con specifici momenti formativi, diversificati a seconda della funzione svolta.

Dall'introduzione della legge 328/2000 la titolarità della funzione di programmazione locale nel campo dei servizi sociali è assegnata, in modo sempre più netto e marcato, ai Comuni che la esercitano in modo associato. Da allora, il nostro territorio ha attivato una serie di azioni che hanno progressivamente definito, rafforzandolo, il ruolo e il significato della programmazione partecipata e della gestione associata: percorsi di formazione per il terzo settore, progettazione congiunta tra comuni, stesura di due Piani di Zona, articolazione di un sistema di governance condiviso e formalizzato nell'Ambito territoriale, gestione amministrativa accentrata in capo all'Ufficio di Piano sono solo alcuni dei più significativi passaggi che hanno caratterizzato il lavoro sul nostro territorio. Il lavoro di integrazione nell'Ambito Socio Sanitario ha subito ulteriore impulso dall'istituzione della delega assessorile al Progetto prevenzione e salute che consente la realizzazione di progettazioni in sinergia con l'ASL di riferimento.

Il triennio 2009- 2011 si conclude con l'approvazione, da parte dei Comuni dell'Ambito, dell'Atto Costitutivo e dello Statuto dell'Azienda Speciale Consortile "Insieme per il Sociale".

Gran parte delle azioni del prossimo triennio rientrano nel più ampio obiettivo dell'Amministrazione Comunale (obiettivo di sistema) di riforma del welfare locale che caratterizza il quadro complessivo della programmazione del settore 8: tali azioni, già avviate nel biennio 2010- 2011 saranno realizzate:

- stimolando e creando le condizioni affinché i soggetti del privato sociale (in modo particolare le imprese sociali) possano assumersi la titolarità di servizi sino ad oggi in capo al Comune (come ad esempio il servizio per disabili di via Verga),
- valorizzando e controllando i servizi privati già esistenti sul territorio (con il sistema di accreditamento e contrattualizzazione di alcuni asili nido privati);
- affidando spazi e strutture affinché il privato sociale possa direttamente gestire unità di offerta (comunità per minori di via Luini);
- concedendo servizi comunali per periodi medio lunghi con l'assunzione di responsabilità progettuali ed imprenditoriali alle imprese sociali (casa Giovanni Paolo II);
- sostituendo la gestione diretta dei servizi con forme di appalto (CAG Icaro).

Dopo la fase di costituzione formale dell'Azienda Consortile, il 2012 vedrà impegnato l'Ufficio di Piano ed i Servizi Comunali a supportare la fase di start up dell'azienda stessa; dopo questa fase sarà importante che l'intera organizzazione sappia interloquire stabilmente con l'Azienda Consortile per utilizzarne al meglio le potenzialità ed ampliarne progressivamente le attività. Oltre all'affidamento dei CDD è previsto che siano trasferite all'Azienda i servizi già svolti in forma associata: Ufficio di Piano (con le attività amministrative e di supporto alla governance e alla programmazione) e i servizi in favore degli stranieri (informazione e mediazione linguistico culturale nelle scuole); inoltre i quattro comuni dell'ambito hanno avviato un percorso per la gestione associata dell'Ufficio Misure di Protezione. In seconda battuta sarà analizzata la fattibilità di una gestione associata per i servizi a supporto della domiciliarità: trasporto disabili, trasporto, anziani, SAD ecc..

In particolare il 2012 vedrà impegnato il Comune di Cinisello Balsamo a garantire il supporto necessario per la fase di start up dell'azienda stessa al fine di renderla operativa il più rapidamente possibile.

Per quanto attiene agli interventi nell'area socio sanitario per le persone non autosufficienti si concluderà il percorso

finalizzato all'approvazione di un nuovo regolamento: il lavoro è già iniziato nel corso del 2011 attraverso l'attivazione della fase di consultazione( a livello di Ambito Territoriale) del terzo settore per la condivisione dei criteri generali.

Per quanto attiene l'area educativa si evidenziano le aree di intervento maggiormente significative:

- area prima infanzia: ampliamento dei posti nido attraverso l'affidamento a terzi degli spazi de "La Trottola", tramite procedure ad evidenza pubblica.
- Area prima infanzia: mantenimento del sistema dei voucher con le stesse "dimensioni" attuali a prescindere dall'esistenza o meno di forme di finanziamento del sistema derivante dai trasferimenti dello Stato e della Regione;
- area educativa scolastica 3 - 14 anni: progetto "Cinisello Distretto Digitale", attraverso una forma di collaborazione strutturata tra il Comune, l'Università Bicocca, il Centro "Come?", l'Ufficio Scolastico Provinciale, le Dirigenze scolastiche del territorio di Cinisello Balsamo.(il progetto è definito nella parte specifica)
- La conclusione del processo di internalizzazione del servizio di ristorazione scolastica.
- Semplificazione delle forme di iscrizione e pagamento dei servizi a domanda individuale (con particolare riferimento alla ristorazione scolastica, al CRE, agli asili nido) valorizzando le procedure on line ed utilizzando al meglio l'apertura degli Sportelli Polifunzionale al Cittadino.

La realizzazione delle azioni sopra descritte consentono di:

- Raggiungimento degli obiettivi dichiarati dall'Amministrazione Comunale e cioè quello di aumentare i posti nido del territorio, senza aumentare la spesa corrente ed investendo parallelamente sui nidi gestiti in economia, mantenendone inalterati dimensioni ed attività, incrementandone la produttività e introducendo strumenti di qualità e di misurazione della stessa;
- Conoscere, controllare, governare il sistema nidi territoriale incentivando forme di confronto, formazione e misurazione degli standard qualitativi tra i diversi nidi del territorio (comunali, di AMF, di soggetti privati, aziendali);
- Investire nel mondo della scuola attraverso un processo che consenta agli insegnanti, agli alunni, alle famiglie, al comune di costruire una piattaforma digitale comunale che consenta di "trattare" i diversi aspetti del mondo scuola: partecipativi; formativi, didattici, amministrativi.
- Migliorare il servizio di ristorazione, monitorando costantemente la qualità del servizio offerto, con una particolare attenzione al contenimento dei costi, anche grazie forme di semplificazione per l'accesso e il pagamento.

Per accompagnare in modo efficace questi complessi processi di ridefinizione del welfare locale, saranno attivati processi ri-organizzativi all'interno del settore, con particolare riferimento al Servizio Sociale e il Servizio Progetti e Politiche Sociali, fondati sul principio dei destinatari dei servizi e delle prestazioni e cioè suddividendo le unità organizzative in due distinte aree: fragilità (anziani e disabili) e adulti/famiglia; tale articolazione consentirà di dare maggiore forza agli obiettivi del triennio nelle due aree con particolare riferimento all'integrazione socio sanitaria (per la fragilità) e della tutela dei minori e del supporto alla famiglia.

Il trasferimento delle attività dell'Ufficio di Piano all'Azienda Consortile "Insieme per il Sociale" introdurrà necessariamente alcuni accorgimenti organizzativi nel settore per snelli e funzionali i processi comunicativi legati alla programmazione zonale e alle ricadute della stessa sui servizi

Inoltre il processo ri organizzativo del settore sarà inserito nel più ampio assetto ri organizzativo dell'ente con particolare riferimento all'Area dei Servizi al Cittadino nel quale il settore è inserito: l'appartenenza all'area dovrà consentire una maggiore sinergia tra i diversi settori/servizi che compongono l'area, implementando, anche a livello organizzativo, modelli che costruiti attorno sui destinatari delle prestazioni. In particolare sarà posta attenzione a quelle fasce di popolazione (giovani) in favore dei quali intervengono ed agiscono diversi servizi e settori e saranno affrontate con maggiore efficacia quegli interventi di carattere trasversale (si pensi ad esempio al Piano Territoriale degli orari) che, per loro natura, sono rivolti a tutta la popolazione.

*Nel dettaglio:*

#### **NEL PROGETTO 1 (AREA MINORI, ADULTI E FAMIGLIE)**

**Servizi prima infanzia** – In coerenza con l'obiettivo di incremento dei posti, non necessariamente a gestione diretta, nel rispetto dei vincoli *normativi e di risorse economiche e umane fissati con il bilancio di previsione 2012 si consolideranno le azioni avviate dal 2010 e precisamente:*

Azione 1: miglioramento della qualità dei servizi a titolarità comunale, con l'implementazione definitiva del sistema di rilevazione della qualità. Oltre alla qualità percepita (intervento già avviato da due anni) sarà implementato un sistema di rilevazione di standard qualitativi di tipo tecnico e saranno avviate le fasi di misurazione costante degli stessi.

Azione 2: ampliamento dei posti nido: si procederà all'affidamento a terzi degli spazi presso "La Trottola" resisi disponibili dal processo di riorganizzazione del servizio e dall'ampliamento del nido "Arcobaleno": tale azione si realizzerà senza alcun costo per l'Amministrazione Comunale;

Azione 3: stabilizzare le modalità di governance del sistema territoriale nidi: ciò avverrà attraverso forme di confronto tecnico professionali tra i diversi servizi territoriali sia con l'attivazione di percorsi di formazione condivisi; in particolare

si opererà per definire degli standard minimi di servizio per tutti i nidi del territorio, attraverso la rivisitazione delle carte dei servizi di ciascun asilo nido accreditato quale passo propedeutico all'implementazione anche per i nidi accreditati dell'attuale sistema di customer satisfaction utilizzata attualmente per i nidi comunali. Il completamento del lavoro sul sistema territoriale si completerà con l'introduzione, anche a livello regolamentare, della graduatoria unica di accesso per i posti nido comunali (a gestione diretta o accreditati). Si procederà inoltre a realizzare forme di semplificazione per l'iscrizione e il pagamento dei servizi (iscrizioni e pagamento on line e attraverso lo sportello polifunzionale)

La realizzazione di tali azioni è finalizzata all'incremento e all'ottimizzazione della fruibilità dei servizi all'infanzia da parte delle famiglie cinisellesi: obiettivo che deve necessariamente correlarsi alle esigenze di bilancio e alla espressa volontà di non disperdere né penalizzare la forma di gestione diretta dei nidi comunali.

L'obiettivo si declina concretamente:

- nell'aumento del numero di posti offerti alla cittadinanza con applicazione di tariffe comunali;
- nel contenimento della spesa per i nidi a gestione diretta;
- nell'aumento del numero complessivo di posti offerti alla cittadinanza;

Per gli asili nido a gestione diretta proseguiranno le azioni già in corso, in particolare:

- per facilitare l'inserimento dell'utenza straniera, sempre più numerosa nei servizi all'infanzia, proseguirà il progetto di collaborazione con alcuni mediatori linguistico-culturali finalizzato a supportare gli operatori nella creazione di una prassi educativa volta a agevolare l'incontro e l'arricchimento con le culture-altre. Sarà previsto inoltre, nelle riunioni con i genitori, l'affiancamento del personale educativo nel processo conoscitivo tra servizi e famiglie nonché l'attivazione di interventi specifici "su chiamata" in tutte quelle situazioni in cui sia necessario trovare un linguaggio comune su codici educativi tra famiglia e operatori dei servizi.
- proseguirà il lavoro di sistematizzazione delle modalità documentative di verifica delle progettualità allo scopo di condividere la sperimentazione di nuove modalità educative volte a garantire il benessere psicofisico del bambino e il sostegno al ruolo genitoriale. Si attiverà, inoltre, il monitoraggio sul rispetto degli standard qualitativi dichiarati nella carta dei servizi che è stata oggetto di lavoro partecipato con le famiglie e con tutto il personale operante nei servizi.

Nel corso del triennio saranno inoltre ridefinite le modalità di composizione delle tariffe degli asili nido previste dal vigente regolamento

*Servizi scolastici* – Tutti gli attuali interventi rivolti alle Scuole del territorio per garantire il diritto allo studio (sia gli interventi rivolti alla *generalità delle Scuole del territorio e dell'utenza, come previsto nelle normative e nei regolamenti scolastici, sia i servizi individuali, a supporto dell'attività educativa e didattica*) verranno mantenuti, riletti e aggiornati alla luce dei cambiamenti sociali e dell'implementazione del progetto "Cinisello Distretto Digitale" Prosegue positivamente la collaborazione tra Dirigenze scolastiche e servizi Scolastici comunali attraverso anche, incontri periodici costanti tra Scuole di ogni ordine e grado e Amministrazione Comunale.

Le principali linee di azione sono:

#### ***Razionalizzazione della rete degli edifici scolastici***

L'azione ha una duplice finalità:

- mettere a disposizione della collettività spazi assegnati integralmente alle scuole del territorio;
- contenere la spesa relativa alla gestione degli immobili scolastici.

Al termine di tale percorso i risultati di tale lavoro saranno messi a disposizione per un confronto di merito sulle scelte più opportuno da parte degli organismi consultivi, così come delineati dal Consiglio Comunale.

I risultati del lavoro, una volta condivisi con la 3° commissione consiliare, saranno posti all'attenzione dell'opinione pubblica locale.

L'azione di razionalizzazione non riguarda solamente l'analisi e la proposta operativa per un miglior utilizzo degli spazi ma sarà tesa anche a valorizzare (con progettazioni specifiche e azioni di informazione) le esperienze educative già presenti: si pensa ad esempio alla Scuola A.Frank -ISC Paganelli- per la quale, nell'ambito delle iniziative de "La Mia Crocetta", saranno concordate con gli attori della scuola strategie ed azioni comuni. (sarà sede del laboratorio di quartiere interculturale)

#### ***"Cinisello Distretto Digitale"***

Il progetto nasce dalla stretta collaborazione tra il Comune e l'Università Bicocca e consiste nella dotazione per tutte le scuole dell'obbligo di un sistema informatizzato che comprende: wi-fi in tutti i plessi, proiettori in ogni classe, dotazione di notebook per il personale docente, server centrale in ogni scuola, carta di riconoscimento per ogni alunno.

Il progetto, una volta concluso consentirà:

- al comune, di rinnovare le proprie modalità di offerta formativa alle scuole e di comunicazione e partecipazione alle attività del mondo della scuola;
- al comune (in una seconda fase) di semplificare le procedure amministrative dei servizi legati alla scuola

(ristorazione scolastica) associando e unificando la fase di rilevazione della presenza a scuola con quella di rilevazione del numero dei pasti giornalieri.

- a tutti gli insegnanti di preparare lezioni utilizzando le dotazioni on line, di proiettare in classe documenti ed esercitazioni;
- sempre a tutti gli insegnanti, di accedere ad un processo formativo sul nuovo modo di intendere la didattica condotto dall'Università Bicocca
- alle segreterie delle scuole, di sostituire ogni forma cartacea per la gestione amministrativa delle attività scolastiche
- ai genitori di accedere on line al registro presenze e alle votazioni dei propri figli
- sempre ai genitori di poter accedere ad un portale con le informazioni riguardanti il mondo della scuola

L'importanza, la complessità e le dimensioni del progetto rappresentano una sfida particolarmente significativa per l'ente che influenzerà inevitabilmente le modalità lavorative dei Servizi Scolastici .

#### ***Centro comunale dei servizi scolastici "ELICA"***

Prosegue il processo di ri-definizione e riqualificazione della funzione di **Elica** (nuovo nome che evidenzia l'acronimo: **Ente Locale Iniziative Coordinate e Attività per le scuole**) da soggetto programmatore e coordinatore di attività integrate per la scuola, finanziate con risorse proprie, a soggetto "catalizzatore" di risorse e in grado di coinvolgere la comunità locale: associazioni, cooperative, volontariato ecc. L'obiettivo è quello di mettere in rete tutti i soggetti che a diverso titolo operano nella scuola, per sviluppare la capacità di lavorare insieme per progetti. Il consolidamento del confronto e della collaborazione tra Elica, le Dirigenze Scolastiche, ed i docenti permetterà, inoltre, di avviare e sperimentare pratiche di co-progettazione, soprattutto nell'ambito della promozione del benessere a scuola.

Tale nuova e diversa funzione sarà implementata anche internamente attraverso:

- forme di collaborazione integrata e stabile con gli uffici e servizi del Comune che si occupano di politiche giovanili (attività culturali, attività sociali, attività di partecipazione in primis) anche finalizzate all'ottenimento di risorse aggiuntive attraverso la partecipazione a bandi di progettazione
- forme di offerta innovative che utilizzino appieno le potenzialità del progetto "Cinisello Distretto Digitale" che diverrà il progetto cardine del servizio attorno al quale ruoteranno le attività del Centro;
- incentivazione delle forme di partecipazione e di informazione delle famiglie, degli insegnanti attraverso il portale che dovrà essere implementato grazie al progetto "Cinisello Distretto digitale"
- costruzione di un rapporto ancor più strutturato e sistematico con l'Università Bicocca (per riqualificare) dando valore aggiunto all'offerta formativa per gli insegnanti.

Già nel corso del 2011 la progettazione e realizzazione del quaderno delle attività, che è cambiato sia nella struttura che nel contenuto, è stata attuata, nonostante le difficoltà economiche, grazie al contributo dei soggetti che in questi anni hanno realizzato i diversi percorsi e coinvolgendo i referenti dei Settori/Servizi interessati. Si vuole a questo proposito rendere istituzionale la collaborazione tra i settori dell'Amministrazione comunale e le proposte di Elica, creando un gruppo interassessorile che valorizzi le proposte educative che alcuni settori storicamente offrono alle scuole: il sett. Cultura, con le offerte di valorizzazione del Patrimonio, attraverso il CDS, la Biblioteca con i laboratori per le classi offerti dalla Sala ragazzi, le molteplici proposte sull'educazione alimentare dell'Assessorato Prevenzione e Salute, il Centro Multimediale con i percorsi di Comunicazione e Multimedialità; il settore Ecologia che collabora con Elica attraverso le proposte didattiche eco-ambientali; gli uffici della Polizia locale che offrono, alle scuole secondarie di II grado, un progetto di prevenzione alla violenza sulle donne:

La riorganizzazione dell'ente con la strutturazione dell'Area Servizi al Cittadino, consentirà di affrontare con maggior efficacia il lavoro interassessorile.

#### ***Disagio scolastico***

L'Amministrazione Comunale concorderà preventivamente con i Dirigenti Scolastici i progetti ai quali contribuire economicamente, curandone l'omogeneità e la condivisione tra tutte le dirigenze, e ne verificherà gli esiti e l'efficacia.

L'ipotesi progettuale prevede un ruolo di collaborazione attiva del comune con le Dirigenze scolastiche per individuare, in un regime di partnership, progettazioni individualizzate o di gruppo classe che siano in grado di coinvolgere anche altri soggetti che hanno a che fare con il progetto (privato sociale, parrocchie, servizi sociali, altre agenzie educative ecc..) E' stato costituito un tavolo tecnico interistituzionale sul disagio scolastico che, su mandato del tavolo dei dirigenti scolastici, ha realizzato una rilevazione dei bisogni formativi dei docenti di tutti le scuole di base cittadine. Gli esiti della rilevazione sono stati elaborati ed utilizzati per proporre iniziative di formazione per i docenti e organizzare momenti di confronto e socializzazione degli interventi realizzati nelle singole scuole sul disagio. Il tavolo tecnico, in accordo con i dirigenti scolastici, ha proposto un percorso formativo di ricerca-azione che coinvolge un numero consistente di docenti, a cura del Centro Studi Riccardo Massa dell'Università Bicocca. Inoltre è stata messa a punto una scheda di rilevazione degli alunni in situazioni di disagio per rendere omogenei gli indicatori che vanno a individuare il disagio scolastico e permettono di monitorare la presenza di tali condizioni nelle diverse scuole. La scheda dopo una prima sperimentazione verrà utilizzata all'inizio di ogni anno scolastico.

#### ***Ristorazione scolastica***

L'obiettivo primario è quello di garantire gli attuali standard di servizio (sia in termini di qualità che di numero di destinatari) con un contenimento della spesa complessiva. Il processo di internalizzazione continuerà ad essere governato,

fornendo adeguata informazione all'utenza circa il mantenimento degli standard qualitativi del servizio e incentivando il più possibile forme di semplificazione di iscrizione e pagamento

Saranno garantite le competenze strettamente connesse con il servizio di ristorazione scolastica tra cui l'iscrizione al servizio per l'a.s. 2012/2013, la raccolta delle diete, le iscrizioni alla commissione mensa, la formazione per i nuovi iscritti e la convocazione periodica dei circoli di qualità, la fatturazione periodica dei pasti fruiti da soggetti terzi (asilo nido gestito da Amf, docenti delle scuole di base, educatori di sostegno, educatori CRE), la liquidazione delle fatture dovute ai soggetti fornitori, la riscossione e l'incasso dei pagamenti effettuati con ticket dote scuola e dote lavoro, il rimborso di eventuali crediti agli utenti che hanno terminato di fruire del servizio, il controllo dei pasti, e l'erogazione dei contributi dovuti alle scuole a favore del personale A.T.A. impegnato in compiti connessi alla ristorazione scolastica (le cosiddette "funzioni miste"). Al fine di garantire una continuità del servizio nei rapporti con l'utenza, rimarranno in essere alcuni contratti di servizio, accessori rispetto al servizio di ristorazione, tra il Comune e AMF e precisamente: noleggio attrezzature e servizi per la riscossione delle rette prorogato fino a febbraio 2012, mentre dal 1 marzo 2012 si acquisterà il solo servizio di riscossione delle rette tramite le farmacie comunali e il servizio di dietiste fino al 2015. Si provvederà, invece, ad attivare le modalità di pagamento tramite RID e on line con carta di credito direttamente con l'A.C e si avrà cura di monitorare il nuovo canale di pagamento tramite gli sportelli Bancomat di Banca Intesa San Paolo. Con l'apertura dello sportello polifunzionale saranno trasferite le intere attività di front office. Verrà rinnovato l'incarico per il controllo qualità del servizio ristorazione scolastica sia delle scuole di base che degli asili nido comunali, mentre l'incarico per il servizio di recupero dei finanziamenti dell'Unione Europea per i prodotti lattiero caseari resterà in vigore fino al termine dell'appalto per il servizio di produzione dei pasti. L'ufficio ristorazione scolastica effettuerà controlli periodici delle situazioni di morosità e procederà, dopo opportuni solleciti di pagamento sia telefonici che scritti, all'invio dell'ingiunzione di pagamento al termine di ogni scolastico. Nel caso in cui gli utenti in situazione debitoria non provvedano al pagamento, le posizioni verranno trasferite al Servizio Fiscalità Locale per la riscossione coattiva.

#### **Centri Ricreativi Estivi e vacanze**

Continuerà l'organizzazione, nei mesi estivi, dei Centri Ricreativi Estivi, impostati su attività educative, ludiche, sportive e di socializzazione diverse per fasce d'età: dai 3 ai 14 anni. Nel 2009 si è provveduto all'aggiudicazione del servizio per il periodo 2009/2012. Obiettivo generale è quello di garantire un numero di settimane di servizio pari a quello dell'anno precedente senza aumento dei costi procapite. Per quanto attiene le vacanze estive si procederà al mantenimento delle attività per i soli ragazzi che, a seguito di specifiche progettazioni elaborate dal servizio sociale, si riterrà consigliabile il soggiorno estivo

**SERVIZI e interventi di prevenzione e tutela dei minori e a supporto della famiglia d'origine - .** Obiettivi prioritari sono un complessivo *lavoro, a livello preventivo, di sostegno alla genitorialità e di interventi di rete per la Scuola, quale "privilegiata" agenzia anche educativa per i minori, affinché, attraverso il sostegno della stessa per rinforzarne gli aspetti educativi venga nel tempo ridotta la necessità di risposta riparativa del Servizio Sociale rispetto alla problematica minorile. Al contempo, laddove l'intervento riparativo sia divenuto necessario, vengono garantiti i servizi di accoglienza per minori, residenziali e diurni, per dare una risposta sul territorio (cittadino o distrettuale) a quei minori che necessitano di tutela mediante allontanamento temporaneo dalla famiglia ma al contempo mantenimento del legame con la realtà territoriale locale.*

L'A.C. intende ampliare e rinforzare la gamma di interventi e servizi in favore dei minori e delle famiglie di origine, per poter rispondere in modo mirato e puntuale alle esigenze e ai bisogni di ciascun minore e ciascun nucleo. La gamma di interventi prevederà: il ricorso a Comunità alloggio in caso di necessità e bisogno improrogabile, l'attivazione e il rafforzamento di servizi territoriali quali la comunità leggera e l'Assistenza Domiciliari Minori, la promozione dell'affido familiare.

Tali azioni consentiranno di garantire un'offerta più confacente ai bisogni espressi, di raggiungere con i nuovi servizi un numero complessivamente più elevato di minori e di ridurre il costo medio in carico all'A.C. per ogni singolo minore/nucleo familiare destinatario dell'intervento.

Sul versante interno saranno ulteriormente rinforzate le azioni di integrazione tra i servizi educativi e i servizi sociali sul tema del disagio

Una delle priorità individuate dai Servizi sociali come risposta da garantire sul territorio è una tipologia di accoglienza (la c.d. Comunità leggera), destinata a quei minori che appartengono a nuclei familiari che evidenziano situazioni di disagio personale e familiare medio-lieve a favore delle quali si può intervenire con un progetto educativo individualizzato senza dover ricorrere all'allontanamento dalla famiglia di origine.

E' uno spazio abitativo nel quale possono essere accolti, nelle ore pomeridiane, post-scolastiche, alcuni ragazzi nella fascia di età della scuola elementare e media che necessitano dell'attenzione di figure educative che sappiamo sollecitare le loro potenzialità cognitive e relazionali

La presenza dei minori nella struttura di accoglienza è pomeridiana e la "casa" che li accoglie nelle ore pomeridiane diventa per loro il punto di riferimento sia per le attività di supporto/accompagnamento nelle varie fasi dei percorsi scolastici; educazione alla relazione con i pari attraverso momenti di attività di piccolo gruppo tra ragazzi; promozione e costruzione della relazione minore/adulto-educatore in modo da fornire al ragazzo uno stabile e significativo punto di riferimento e stimolo alla sua crescita ; promozione e tutela della sua salute e dell'igiene personale; sostegno alla l'autonomia e alla responsabilità verso piccoli compiti assegnati e necessari per la gestione della quotidianità; accompagnamento verso attività di tipo ludico-ricreative presenti sul territorio cittadino ( quali attività sportive, frequenza a corsi di musica, teatro, ... ). Una comunità diurna di accoglienza avrebbe il vantaggio di poter modulare l'intervento

educativo attraverso un lavoro quotidiano, garantendo continuità educativa e la presenza di figure adulte di riferimento per il minore che modo integrano quelle competenze educative di cui i genitori di fatto carenti nonostante il lavoro di sostegno con loro effettuato.

Proprio per tale motivo si sta lavorando per anticipare al massimo la disponibilità sul territorio cittadino di questa offerta di servizio, verificando anche l'interesse del privato sociale ad investire in tale direzione, mettendo a disposizione strutture di proprietà comunale (costruenda casa via Bixio).

Rispetto alla risorsa comunità educativa residenziale territoriale nel 2011 sono stati approntati gli atti per garantirne la presenza sul territorio comunale mediante assegnazione di una struttura di proprietà comunale (villetta di via Luini) a soggetto del terzo settore con esperienza in materia, in base ad avviso pubblico che ne vincolasse la finalizzazione a comunità per minori ma allo stesso tempo richiedesse agli interessati all'assegnazione di offrire al territorio e ai servizi interventi a favore della famiglia e delle capacità genitoriali, oltre alla garanzia di pronto intervento per i servizi sociali che dovessero provvedere alla protezione di minori..

L'attuale contratto d'appalto per la gestione della comunità educativa residenziale per minori di via L.Da Vinci è stata, conseguentemente, prorogata, per garantire anche la continuità degli inserimenti attivi di minori, solo fino al 15 luglio 2012, data entro la quale dovrebbe essere operativa sul territorio l'offerta di via Luini, che viene gestita come offerta sociale del privato sociale assegnatario, e non dall'A.C. con contratto d'appalto.

Fino alla disponibilità della struttura comunale destinata a comunità leggera (costruenda in via Bixio) vengono garantiti interventi diurni sperimentali per alcuni casi presso i servizi diurni e di comunità leggera a Sesto S.G. gestiti dalla cooperativa La Grande Casa

Nell'ambito dei servizi di tutela, in considerazione della recente normativa che sottolinea sempre di più il diritto del minore a una famiglia (tanto da orientarsi, anche rispetto alla risposta residenziale verso la necessità di approntare comunità di tipo familiare) risulta di estremo interesse ed opportunità incentivare la risorsa "affido" familiare. Alla luce dell'esperienza dei Servizi si è evidenziata sempre più la necessità di ripensare a livello sovra-territoriale (almeno distrettuale) un percorso di promozione e costruzione di una rete per l'affido familiare. A seguito dei risultati di questa fase si valuterà se proseguire negli investimenti su questo servizio a livello sovracomunale.

Rispetto al servizio di "Spazio neutro" per visite protette, andrà garantito il mantenimento sul territorio comunale di struttura dedicata.

Nell'ambito delle azioni relative al Contratto di Quartiere si prevede di affidare a soggetti del terzo settore due appartamenti protetti che saranno assegnati a donne sole mantenendo una stretta correlazione progettuale e di monitoraggio tra i titolari del servizio e gli uffici comunali

**Giovani** –Il CAG ICARO è stato affidato nel 2010 attraverso gara di appalto ad un gestore esterno specializzato, con l'obiettivo duplice di *stabilizzare la spesa e di dare continuità al servizio, semplificando altresì le procedure amministrativo/gestionali.*

Nell'ambito delle politiche di prevenzione alle dipendenze, nel corso del prossimo triennio si cercherà di mettere a sistema l'esperienza del settore in termini di prevenzione e partecipazione giovanile, con la collaborazione di scuole, associazioni giovanili, cooperative sociali, utilizzando strumenti di lavoro snelli ma efficaci (per esempio accordi di collaborazione) che promuovano l'agio e il protagonismo dei giovani, anche in chiave europea.

Nel corso del 2012 sarà infatti avviato il percorso di accreditamento necessario per l'attivazione del Servizio Volontario Europeo.

#### ***Servizi Educativi per minori ed adolescenti:***

Dallo scorso settembre è garantito mediante appalto unico l'insieme degli interventi educativi a favore di minori e adolescenti e alle loro famiglie (l'appalto unico comprende anche la gestione del servizio territoriale di centro di aggregazione giovanile), cosa che consentirà una maggiore flessibilità e duttilità negli interventi più adeguati alle singole situazioni.

#### ***Scuola e disabilità –***

Rispetto agli interventi a supporto dell'integrazione scolastica di alunni con disabilità nella scuola, il Comune di Cinisello Balsamo garantisce l'intervento educativo individualizzato, rispondendo prioritariamente ai bisogni dei minori disabili di maggiore gravità già a partire dai nidi, intervento che viene ordinariamente previsto fino alla conclusione dell'obbligo scolastico (sia scuola pubblica che paritaria), ma può continuare, nei limiti delle risorse disponibili, fino a chiusura del percorso formativo- scuola superiore- laddove l'interruzione al 2° anno di scuola superiore possa pregiudicare il percorso educativo fino a quel punto svolto.

Il servizio educativo, garantito fundamentalmente mediante appalto, ha visto nell'ultimo decennio un costante incremento in termini di domanda e di risposta garantita dall'A.C. Sicuramente la risposta educativa, in ambito scolastico ed extrascolastico, per minori con disabilità medio gravi, utilizzato come intervento a partire dall'età precoce, è uno degli strumenti più adeguati ed indispensabili ad un progressivo ed armonico percorso di integrazione e stimolo alla relazione.

Due elementi incidono in modo significativo sull'offerta in questa area:

- il progressivo incremento della domanda, anche in età infantile, a cui l'Amministrazione intende rispondere garantendo le risorse necessarie e specializzando gli interventi nell'area della prima infanzia;
- le competenze per le scuole secondarie di secondo grado che, in base agli ultimi pronunciamenti del Consiglio di Stato, sono provinciali. Nelle more della realizzazione degli accordi tra Provincia, Comuni, (ANCI) e Regione per la definizione delle modalità attuative e per la messa a disposizione delle risorse economiche, il Comune di Cinisello Balsamo garantisce gli interventi in corso, prevedendo, negli strumenti di programmazione economico-finanziaria, un rimborso economico di pari importo da richiedere alla Provincia.

L'Ente pubblico partecipa inoltre ad accordi di collaborazione tra associazioni ed istituzioni per l'utilizzo della metodologia della pedagogia dei genitori, e dello strumento della narrazione, per perseguire l'integrazione.

E' attivo l'accordo per l'integrazione scolastica del minore con disabilità (cd accordo L. 104), che vede coinvolte le varie istituzioni (Asl, Comune, Scuola, e neuro-psichiatria infantile). Lo strumento utilizzato è quello del cosiddetto "tavolo di raccordo L104" che vede coinvolte oltre alle istituzioni sopra citate, rappresentanze dei genitori e dell'associazionismo locale.

#### **Interventi per stranieri**

Per quanto attiene l'area stranieri, nel 2012 si procederà con la valutazione dei servizi di orientamento e mediazione linguistico culturale assegnati in appalto (periodo 2011-20112). Pur nei limiti rappresentati dalle ristrette risorse di bilancio si cercherà di proseguire con l'esperienza di progetti di integrazione che vedono una stretta collaborazione con il privato sociale cittadino (corsi di italiano per adulti e donne straniere, incontri tematici e approfondimenti, ecc).

Il **Centro di seconda accoglienza**, denominato Casa Giovanni Paolo è assegnato in concessione per quindici anni alla soc. coop La Cordata, ha permesso di ridurre i costi complessivi a carico dell'Amministrazione Comunale di intraprendere un'esperienza gestionale con titolarità diretta dell'intera struttura e dell'intero progetto gestionale. La nuova forma di gestione consente comunque il mantenimento di un importante lavoro di rete con il territorio e con l'Amministrazione comunale. L'azione si inserisce nel più ampio quadro di riforma del welfare locale.

Dal 2011 è stato inoltre attivato **un tavolo "Nomadi"** in collaborazione con il Comune di Sesto San Giovanni, per analizzare il fenomeno soprattutto alla luce degli insediamenti di piccoli gruppi di immigrati al confine tra due comuni e ipotizzare micro progetti di inserimento sociale. Il tavolo, al quale sono presenti importanti realtà del privato sociale e del mondo cattolico (Caritas, parrocchie, casa della carità, Padri Somaschi, comunità S.Egidio, ecc) mira anche alla sottoscrizione di uno specifico accordo di programma tra le parti che imposti il lavoro dei prossimi anni.

A seguito dell'**emergenza profughi** avviata dal Governo Italiano nel corso del 2011 ed in linea con il piano per l'accoglienza redatto a livello zonale, il servizio progetti coordina sia la rete di volontariato sociale presente a livello territoriale che la rete interna dei vari settori dell'amministrazione comunale coinvolti a vario titolo (vigilanza, cultura, ecc).

**Formazione, orientamento e lavoro** Prosegue la collaborazione con AFOL Nord Milano per il Servizio Inserimenti Socio-Lavorativi con lo **strumento del contratto di servizio, che sarà rinnovato fino tutto il 2014. Oltre al programma di inserimento di persone disabili il servizio si caratterizza anche per la presenza di un progetto di inserimento lavorativo per persone in condizioni di svantaggio sociale, con un percorso di supporto e di rafforzamento delle autonomie individuali**

**Interventi di sviluppo di comunità e di sostegno della solidarietà organizzata** – Si è raggiunto l'obiettivo di creare una équipe con **competenze educative e animative che stabilmente investa competenza e professionalità in progetti, interventi, iniziative che si configurano come iniziative di carattere sociale (quindi di stretta competenza del Settore Socioeducativo) che operano con progettazioni mirate particolarmente su due quartieri della città: S.Eusebio e Crocetta. In questo contesto si evidenzia la progettazione e il monitoraggio di servizi quali "La porta Magica" "Casa del Sole" e le azioni previste dal progetto "Campi di Coesione Sociale", finanziato dalla Fondazione Cariplo.**

Infine prosegue il lavoro dell'amministrazione in tema di politiche di conciliazione e pari opportunità: oltre al PTO (Piano Territoriale degli orari) l'amministrazione partecipa e parteciperà attivamente ai tavoli di "conciliazione", promossi da Regione Lombardia e ASL Milano sui temi della conciliazione tra tempi di lavoro/tempi di cura.

#### **Progetto Prevenzione e Salute**

L'Assessorato allo Sport e Salute, ha già orientato il proprio indirizzo verso la realizzazione di progetti di prevenzione nell'area dell'ortopedia (screening muscolo scheletrico nelle scuole), dell'alimentazione e promozione dei sani stili di vita (target cittadino over 50 anni). Gli interventi di prevenzione sono stati strutturati sul triennio (2010-2013) perché questo è il tempo minimo per verificare il "cambiamenti" della popolazione di riferimento. Per questo motivo nel biennio 2012-2014 continueranno i progetti già avviati dal Settore Socio Educativo.

Verranno promosse altre campagne di prevenzione di concerto con l'A.S.L., l'I.C.P. e con le istituzioni preposte a livello regionale e nazionale.

La ricerca azione sulla sana longevità si pone come obiettivo la possibilità di realizzare per la prima volta una campagna di prevenzione sulla popolazione over 50 anni del territorio comunale e nel prossimo biennio si procederà con le attività avviate già nell'anno 2010.

Lo scopo di questa campagna, multidisciplinare e multilivello, così articolata ed impostata su più discipline è di fornire una

diagnosi completa al cittadino, indipendentemente dallo status e dall'età. In questo modo si creerà un database fondamentale per lo studio, la ricerca e lo screening per analizzare e comprendere le problematiche più frequenti che coinvolgono la popolazione cinesellese. Tutto ciò sarà possibile grazie al coinvolgimento di tutte le realtà presenti sul territorio: centri di ricerca, Asl, Icp oltre ad un coinvolgimento in partnership delle università cittadine.

A sostegno del progetto di prevenzione e salute sono in previsione diversi corsi ed iniziative comunicative:

- Conferenze divulgative sulla tematica dell'invecchiamento e della longevità;
- Corso di prevenzione allo stress e alla Sindrome di Burnout degli operatori nei servizi;
- Azioni a favore dello sviluppo della longevità della popolazione;
- Ricerche sociodemografiche
  - creazione e miglioramento della comunicazione sui temi della salute attraverso l'implementazione e potenziamento del sito internet.
  - coordinamento intrasessorile rispetto temi trasversali (Diritti delle bambine e dei bambini, progetti europei, ecc.)

In collaborazione con l'ASL e l'Ufficio Personale dell'ente sarà promossa una campagna informativa aziendale sul tema della salute.

Visto il D.Lgs del 18 marzo 2011 (G.U.6 giugno 2011) verrà promossa di concerto con la Regione Lombardia un'azione per la realizzazione di programmi per la diffusione e l'utilizzo di defibrillatori semiautomatici esterni.

Sarà inoltre promosso sul territorio un'azione di prevenzione del gioco d'azzardo in collaborazione con l'ASL e con le realtà del privato sociale.

Nell'ambito della educazione alimentare verrà sviluppato il programma triennale di educazione alimentare e lotta all'obesità, rivolto agli alunni delle scuole, già avviato nell'anno 2011 e che si concluderà nel 2013.

L'assessorato continuerà l'attività con l'Azienda Farmacie e Multiservizi al fine di integrare le attività di salute e prevenzione in applicazione del D.Lgs. 69/2009 e successivo decreto attuativo n. 153/2009.

L'intensa attività di coordinamento delle attività mediante il coinvolgimento dell'Azienda Sanitaria Locale e degli Istituti Clinici di Perfezionamento verrà messa a regime al fine di favorire la condivisione delle strategie migliori per promuovere gli interventi sulla salute pubblica.

Verrà promossa un'azione specifica per implementare e migliorare i sistemi di comunicazione e diffusione delle informazione riguardanti la specifica area( creazione di una sezione del sito del Comune dedicata alla Prevenzione e Salute).

### ***Progetti e Politiche sociali***

La creazione di questo servizio ha prodotto i suoi effetti all'interno del modello organizzativo del settore, realizzando l'integrazione tra il tradizionale Servizio Sociale di base e gli elementi innovativi e progettuali tipici del servizio Progetti e Politiche sociali. Mentre infatti il Servizio sociale agisce sulla fase di progettazione e gestione dei servizi rivolti al singolo e al nucleo familiare, il servizio Progetti e Politiche progetta e gestisce servizi ed iniziative rivolte alla comunità. Proprio per la sua dimensione più orientata all'esterno il servizio Progetti e Politiche sociali opera, tra l'altro, per intercettare i finanziamenti che il sistema delle leggi e degli enti territoriali garantisce per recuperare risorse aggiuntive da investire nello sviluppo e nel benessere sociale della comunità,

In una dimensione comunale l'Ufficio Progetti e Politiche sociali, nella sua funzione di progettatore destinati alla collettività e di interventi innovativi a livello di quartiere (S.Eusebio e Crocetta), interviene, attraverso i propri servizi innovativi, alla realizzazione degli obiettivi del settore con particolare riferimento a:

- l'aggregazione giovanile (take part , scambi internazionali.)
- la prevenzione area giovani (CAG, Progettazioni specifiche)
- il mantenimento a domicilio delle persone anziane (con forme di collaborazione con le associazioni del territorio per i servizi trasporti)
- l'aggregazione anziani (convenzione per inserimento anziani in attività di utilità sociale, supporto ai centri di aggregazione anziani, rapporto con l'associazionismo per le vacanze)

Afferiscono a tale servizio interventi specifici quali la conciliazione dei tempi (Piano Territoriale degli Orari con finanziamenti specifici) ed azioni a tutela delle donne maltrattate. Per il 2012 è allo studio la possibile fusione della rete cittadina con quella presente sul territorio di Sesto San Giovanni, in un'ottica di arricchimento del lavoro svolto e ottimizzazione degli strumenti disponibili.

Nel corso del 2012 sarà avviata inoltre una convenzione tra Comune di Cinisello Balsamo, Aler e Terzo settore per l'assegnazione di n. 2 alloggi destinati a progetti di sostegno all'autonomia per donne in situazione di fragilità e/o vittime di maltrattamenti

### ***NEL PROGETTO 2 (AREA FRAGILITA')***

#### ***Anziani e disabili non autosufficienti –***

I servizi e gli interventi a favore delle fasce di fragilità sociale di anziani e disabili si diversificano, a seconda della natura preventiva piuttosto che riparatoria, in servizi ed interventi a sostegno della domiciliarità (che facilitano la permanenza

nella propria casa/contesto sociale territoriale dell'anziano e del disabile) ovvero in sostegno economico ai costi dei servizi di residenzialità (contributo rette per collocamento presso strutture residenziali RSA, RSD, quale unica risposta adeguata al bisogno effettivo della persona, in considerazione del suo livello di non autosufficienza). Per far fronte alla crescente domanda di interventi comunali per la residenzialità l'Amministrazione Comunale intende supportare questa richiesta con la messa a disposizione di ulteriori risorse economiche e implementando sistemi di regolazione dell'offerta fondati sulla valutazione della situazione economica del solo assistito e su una valutazione di ordine tecnico che tenga in adeguata considerazione la presenza attorno alla persona non autosufficiente di una rete in grado di garantirne il mantenimento a domicilio, prevedendo quindi che l'intervento dell'Amministrazione Comunale debba, in ultima analisi, essere realizzato secondo principi di equità.

Andrà inoltre approntato un sistema in base al quale differenziare le situazioni rispetto alle quali garantire la continuità dell'intervento comunale a sostegno della residenzialità, attivato a seguito di effettiva e valutata coi Servizi sociali, per impossibilità di permanenza al domicilio della persona fragile proprio a protezione e tutela della sua incolumità (residenzialità quale estrema soluzione), dalle situazioni ove la scelta di istituzionalizzazione, seppur ragionevole, non sia resa indispensabile per la necessità di protezione e incolumità della persona, casi per i quali l'intervento economico comunale può essere richiesto e stabilito di anno in anno in base alle risorse economiche destinate

#### ***Rispetto alla disabilità (fino all'età adulta):***

La disabilità richiede (a differenza della fragilità per anzianità) pensieri ed interventi fin dall'età precoce e proiettati nella costruzione della relazione e della vita adulta autonoma, anche dalla famiglia d'origine. Per questo si è sempre più ritenuto importante intervenire fin dall'età precoce con interventi di tipo educativo (nei servizi all'infanzia, nella scuola, nei contesti di relazione/agggregazione extra-scolastici) finalizzato alla relazione ed integrazione e acquisizione autonomie.

Andrà pertanto incrementato l'intervento educativo cd "extra-scolastico" e la messa a sistema della composita offerta territoriale (istituzionale e del terzo settore) che persegue tali obiettivi (servizi educativi, offerta ricreativa, servizi diurni, laboratori sulle autonomie -come Via Verga offerta AIAS-sfa, cse). Inoltre andrà nei prossimi anni improntato quanto necessario a sostenere risorse del privato sociale che orientino la propria attività nel creare residenzialità leggera, nel senso di percorsi per la vita autonoma (protetta) della disabilità adulta (il "dopo di noi" durante noi), sostenendo tali percorsi anche a mezzo di risorse strutturali a ciò destinate (es. costruendo proprietà comunale via Dei Partigiani, spazi presenti negli attuali CDD di Cusano che saranno affidati all'azienda speciale Consortile "Insieme per il Sociale")

***Domiciliarità anziani:*** Viene confermata l'offerta di servizi ed interventi a sostegno della domiciliarità consolidati a tutto il 2011 (*assistenza domiciliare, contributo per CDI, telesoccorso, buoni sociali per sostenere l'anziano e la famiglia che se ne prende cura*), *pur considerando che la spesa per i servizi in appalto (ad es. SAD) è in aumento in relazione all'aumento del costo del lavoro (adeguamento CCNL cooperative sociali-ambito socio-assistenziale), e che non vi è certezza al momento sull'entità dei trasferimenti legati alle attività del Piano di Zona.*

Inoltre continueranno ad essere sostenute le risorse del privato sociale (volontariato) che operano principalmente a favore della popolazione anziana con interventi di sostegno/compania e accompagnamenti presso enti/servizi (soprattutto sanitari) e servizio di prossimità, con gestione del privato sociale territoriale.

**Sportello assistenti familiari-** Per far fronte al crescente bisogno delle famiglie con a carico persone fragili, si intende consolidare tutte le **azioni sociali ed educative per facilitare la scelta della domiciliarità ritardando il più possibile gli eventuali ricoveri in residenzialità**

Pertanto si ritiene necessario intervenire su due livelli:

- a) valorizzare ed accrescere le professionalità delle Assistenti Familiari attraverso la promozione di percorsi di formazione professionale, in raccordo con il CFP territoriali, che possano implementare sia la disponibilità di tali risorse sul territorio sia la loro qualificazione, nella consapevolezza che gli operatori oggi reperibili per queste funzioni presentano generalmente competenze modeste e di scarsa professionalità e motivazione.
- b) Mantenere l'offerta di assistenti familiari/badanti per interventi assistenziali (più massicci di quelli attualmente garantiti con il servizio istituzionale dell'assistenza domiciliare comunale) gestita a livello di ambito
- c) Sperimentare un modello di riorganizzazione dei servizi di sostegno alla domiciliarità, attraverso la partecipazione ad un Bando di Fondazione Cariplo, che riduca la distanza tra servizio pubblico e lavoro di cura, creando valore aggiunto per le famiglie, con particolare riferimento alle famiglie fragili.

#### ***Domiciliarità disabili:***

***Offerta assistenziale-*** Per quanto attiene la spesa si ribadisce quanto detto per la domiciliarità anziani

***Offerta educativa -***Sul versante integrazione sociale e mantenimento, nonché sviluppo delle autonomie residue per persone giovani con *disabilità, si rende necessario intervenire per il mantenimento della risposta diurna, a sostegno della domiciliarità del disabile, sia attraverso i servizi di CDD, sia attraverso il sostegno comunale all'offerta di CSE e dei Servizi di formazione all'autonomia per disabili lievi e medio-gravi.*

Verrà consolidata l'offerta sociale garantita presso la struttura di via verga 9 a favore della disabilità adulta, soprattutto post-traumatica e degenerativa, attraverso lo stimolo al privato sociale a farsene titolare diretto e responsabile anche in termini di mantenimento e sviluppo nel tempo. L'Amministrazione comunale sosterrà tale processo destinando la struttura di proprietà comunale e garantendo, temporaneamente e a scalare, per lo start up, un contributo per garantire in parte gli interventi, che riguardano già circa 10 utenti.

**Regolamentazione d'accesso ai servizi sociali:**

In considerazione delle vicende di giustizia amministrativa che riguardano la regolamentazione comunale per l'accesso ai servizi sociali e l'attivazione degli interventi socio-assistenziali, ed in dipendenza della sentenza del Consiglio di Stato, l'Amministrazione Comunale ha avviato le forme di consultazione con il terzo settore. In accordo con gli altri comuni si è deciso di condividere i criteri generali in sede di Ambito Territoriale attraverso l'attivazione del Tavolo di Sistema. In una seconda fase si proseguirà nella consultazione a livello locale, propedeutica alla stesura e alla approvazione di un nuovo regolamento.

I criteri di massima che l'Amministrazione Comunale intende promuovere sono quelli precedentemente descritti al titolo "Anziani e disabili non autosufficienti"

**Misure di protezione a favore di incapaci**

All'Ente locale vengono sempre più affidate le gestioni di misure di protezione a favore di incapaci previste dalla nostra normativa civilistica (tutele, amministrazioni di sostegno). Si tratta di strumenti a protezione della persona fragile ed incapace di provvedere in autonomia alla cura dei propri interessi e bisogni. Proprio per la particolare funzione di tali misure, il soggetto incaricato della protezione deve necessariamente giocare un ruolo di terzietà anche rispetto al Servizio sociale professionale, per poter pienamente garantire l'assenza di conflitto di interessi nella gestione a favore della persona incapace. Questo ha portato a strutturare l'organizzazione degli interventi distinguendo in maniera netta l'operato e le competenze del tutore/amministratore rispetto a quelle del Servizio sociale che ha la responsabilità professionale della proposta progettuale di intervento d'aiuto. E' inoltre sicuramente da sostenere un lavoro a favore delle famiglie nell'accompagnamento ed assistenza alla loro "formazione" sugli strumenti di tutela da approntare a favore dei propri congiunti che ne necessitano, affinché venga superata la visione stigmatizzante di tali misure e se ne comprenda l'effettiva funzione di protezione.

Il crescente numero di assegnazioni e la necessità di integrare gli interventi a livello territoriale ha spinto i comuni a prevedere che questo servizio sia gestito in forma associata.

Grazie ad un accordo con il Tribunale di Monza il Comune di Cinisello gestirà (attraverso apposito accordo con ANFFAS locale) lo "Sportello territoriale di prossimità per alcune materie di volontaria giurisdizione" che si occuperà di informare sulla volontaria giurisdizione, di offrire supporto all'utenza per la compilazione delle domande e di procedere alla raccolta delle stesse per il deposito presso la Cancelleria del tribunale

**Aggregazione anziani –**

L'Amministrazione, considerando molto positivamente il lavoro effettuato dalle associazioni del territorio in questi ultimi anni per la gestione dei Centri Costa, Friuli e Bauer intende procedere con qualche novità, al rinnovo degli accordi di collaborazione, per permettere un ancor più efficace ed efficiente programmazione delle attività e della gestione delle risorse, intervenendo, ove possibile, anche sull'ottimizzazione delle stesse.

**NEL PROGETTO 4****Piano di Zona -**

In sinergia con il servizio progetti e politiche sociali opera il Piano di Zona attraverso la partecipazione attiva ed integrata dei referenti politici (Sindaci o Assessori delegati) e tecnici (Dirigenti o funzionari delegati) dei comuni di Cinisello B., Cusano M. Bresso, Cormano e con l'Ufficio Comune di Piano con sede presso Cinisello B. in quanto comune capofila che, costituito in ottemperanza alla legge 328/2000, è invece il luogo cardine della pianificazione sovracomunale con la quale si delinea la forma di gestione dei servizi integrati, si individuano i bisogni nascosti e si mappa l'offerta dei servizi esistente nel territorio.

La Pianificazione zonale diviene progressivamente il momento centrale di definizione delle strategie di welfare locale, grazie all'operato delle varie aree tematiche e dei Tavoli su argomenti specifici. Essa costituisce inoltre un ambito di forte tensione progettuale in cui si effettua non solo e non tanto l'analisi dei contenuti e delle modalità di gestione dei servizi, ma si attua anche un ripensamento generale delle relazioni e delle tenuta della rete dei servizi.

In particolare l'Ufficio di Piano, quale strumento amministrativo e di supporto tecnico alla programmazione dell'Ambito Distrettuale, rappresenta l'interlocutore primario nei confronti degli enti pubblici che operano nei servizi sociali e socio-sanitari: ASL, Provincia, Regione.

Il 2012 sarà interessato da due snodi strategici. Il primo relativamente alla presa d'atto delle nuove linee di indirizzo per la programmazione zonale 2012/2014, che vedrà le istituzioni impegnate nella realizzazione di un Welfare Locale fondato sulla conoscenza dei bisogni territoriali e sulla sostenibilità delle politiche integrate.

Il secondo passaggio riguarderà la costituzione di un'Azienda Speciale Consortile nella quale confluiranno in forma prioritaria, la gestione di servizi fragilità (CDD e buoni sociali), di servizi rivolti alla popolazione immigrata e l'attuale struttura di supporto amministrativo alla programmazione dell'Ufficio di Piano.

In questo quadro di Ambito si innescano i nuovi orientamenti regionali 2012/2014 che propongono un ripensamento del ruolo degli Enti Pubblici. Nello specifico si chiede che l'Ufficio di Piano diventi strumento funzionale per sviluppare un'area dell'apprendimento e della conoscenza reciproca (Problem Setting) che attraverso la lettura del contesto; degli interventi e delle risorse, interpreti il bisogno e sostenga i territori e le politiche locali a definirsi e a collocarsi in traiettorie di cambiamento (sociale, demografico ed economico) che avvengono molto velocemente, definendo quindi priorità; nuove alleanze e processi di negoziazione con il concorso di una pluralità di soggetti e attori sociali (stakeholder).

Regione Lombardia, nell'arco del prossimo triennio di programmazione, condividerà iniziative di innovazione con quegli

ambiti territoriali che propongano progetti sperimentali consistenti, che si candidino ad attivare risorse del proprio territorio e che possano essere oggetto di contaminazione negli altri contesti territoriali della Lombardia.

Laddove l'ambito di innovazione sia di forte interesse regionale, Regione Lombardia avvierà con gli enti capofila dell'accordo un percorso di accompagnamento e di negoziazione.

Le sperimentazioni territoriali costituiscono infatti un banco di prova per sviluppare conoscenza e nuove forme di intervento. Le iniziative realizzate, potenzialmente condivisibili con altri contesti territoriali, saranno di particolare interesse regionale, rispetto a quelle il cui sviluppo si limiterà ad uno specifico ambito territoriale.

Le sperimentazioni dovranno porsi l'obiettivo di integrare risorse pubbliche e private e di attrarre altre risorse del territorio.

Il lavoro prodotto nelle due prime triennali del Piano di Zona ha generato sui comuni dell'ambito, valori ed evidenze quantitative in termini di rilevazione del bisogno e di risorse che oggi devono trasformarsi in leve di legittimazione in altri campi della programmazione locale e sovradistrettuale, costruendo corsie privilegiate per integrare il piano sociale con gli altri piani programmatori (Piano dei Tempi e della Conciliazione; piano della salute; il piano delle politiche giovanili ect).

Si ritiene dunque che attraverso l'Ufficio di Piano si possa partecipare attivamente al raggiungimento degli obiettivi con particolare riferimento a:

- Costituire un soggetto sovracomunale che possa garantire equità; omogeneità e semplificazione organizzativa. Nei primi mesi del 2012 dunque i comuni saranno chiamati a realizzare le azioni per rendere operativa l'Azienda Speciale Consortile per poter poi procedere alla definizione dei Piani Programma per i servizi che verranno conferiti al nuovo soggetto (CDD; Ufficio di Piano e i servizi per stranieri) ed un quadro economico/finanziario di massima;
- Potenziare il sistema di accreditamento dei servizi socio assistenziali ed educativi attraverso la messa a punto del sistema di accreditamento e voucherizzazione dei servizi asilo nido e lo studio/realizzazione di linee di indirizzo sul sistema di accreditamento dei centri socio educativi (CSE – SFA)
- integrare le politiche sociosanitarie con particolare riferimento all'obiettivo di mantenimento al domicilio delle persone anziane e disabili con la revisione dei regolamenti di accesso ai servizi alla persona in concertazione con le parti sociali e il Terzo Settore, che dovrà garantire quale orientamento di massima la possibilità di rispondere sia al bisogno di sollievo espresso dai care giver familiari per la cura a domicilio, sia le situazioni che necessitano, previa valutazione del servizio sociale, di accedere a percorsi di residenzialità;
- porre un forte accento sul lavoro di omogeneizzazione dei criteri di accesso ai servizi sui comuni dell'Ambito
- concludere le fasi istruttorie per la costituzione di un ufficio Protezione Giuridica di ambito dentro al quale far confluire le indicazioni sottoscritte nel protocollo d'intesa per la costituzione del "tavolo della giustizia della provincia di Monza e della Brianza e del territorio di competenza del tribunale di Monza" all'interno del quale è prevista la costituzione di uno sportello territoriale per la volontaria giurisdizione, che svolga localmente le funzioni di cancelleria del tribunale a favore dei cittadini dei Comuni di Cinisello Balsamo, Cusano Milanino e Paderno Dugnano.
- All'interno del Piano Accoglienza Profughi del nord Africa, l'Ufficio di Piano si assume il compito di coordinare le azioni sociali per conto dei comuni dell'ambito.
- Ripresa dei lavori nell'AREA CARCERE in collaborazione con l'amministrazione penitenziaria, lo sportello sociale della Casa Circondariale di Monza e il Comune di Monza riguardanti i progetti a favore dei detenuti prossimi alla scarcerazione e residenti sui comuni dell'Ambito di Cinisello Balsamo.

### **3.4.2 - Motivazione delle scelte**

La ricerca costante del coordinamento interno tra le molteplici attività del Settore e del puntuale miglioramento del controllo sui servizi svolti in esternalizzazione, risponde alla necessità di intervenire il più tempestivamente ed efficacemente possibile su una domanda sociale che cambia sempre più velocemente e che richiede capacità di conoscenza e d'interpretazione in tempo reale. Il rafforzamento delle attività di confronto con le realtà del territorio da una parte e della relazione/controllo con i fornitori dei servizi dall'altra, favorisce la possibilità di gestire con efficacia e di produrre servizi più capaci di raggiungere l'obiettivo del miglioramento della qualità della vita e della prevenzione delle più diffuse forme di disagio sociale.

#### **3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento**

In funzione delle somme stanziata a bilancio nel Programma dei Lavori Pubblici.

#### **3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo**

##### ***Servizi socio-assistenziali, aggregativi e educativi.***

Tutti i servizi forniti con la realizzazione del programma tendono al sostegno del cittadino nella soddisfazione dei suoi bisogni sociali, educativi ed assistenziali, fornendo sia attività dirette alla collettività che attività personalizzate per bisogni o deficit specifici.

Nel percorso realizzativo si ricercano il consolidamento delle attività ordinarie strutturate, l'organicità dei progetti avviati sperimentalmente; (rispetto a questi ultimi viene regolarmente verificato il raggiungimento degli obiettivi e valutata l'opportunità di condurli ad una posizione di regime), e la capacità di rispondere flessibilmente alla domanda espressa dai cittadini.

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

Qualifica funzionale	n. personale
Dirigente	1
D3	7
D	28
C	65
B3	6
B	20
A	0

All'interno del Programma operano inoltre, a supporto sia delle attività istituzionali sia per progetti speciali, promossi dall'Amministrazione, diverse persone incaricate con contratti di tipo professionale (es. Psicologi e supervisori).

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

- **62** Personal Computer
- **20** Stampanti (di cui 1 a colori)
- **1** scanner
- **1** penna ottica
- **62** Accesso a Internet
- n° 2 Fiat Doblò per trasporti plurimi
- n° 2 Fiat Panda 900 per trasporti plurimi
- n° 1 Fiat Punto 1200 per trasporti plurimi
- n° 1 Fiat Multipla per trasporti plurimi

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Sì (Piano socio-assistenziale della Regione Lombardia)

**3.4.7 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012*****NEL PROGETTO 1 (AREA MINORI, ADULTI E FAMIGLIE)******Servizi prima infanzia***

Si rimanda al progetto n° 0801

***Servizi scolastici***

Il tema della razionalizzazione dei plessi scolastici è stato esaminato da un punto di vista tecnico e si è concluso con uno studio di fattibilità dal quale si evidenzia la possibilità di ottimizzare complessivamente l'utilizzo delle scuole cittadine.

In materia di "Dimensionamento scolastico, il procedimento, per quanto attiene alle competenze comunali, si è concluso con la deliberazione n. 356 del 6/12/2011 ad oggetto DIMENSIONAMENTO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE - LEGGE 15 LUGLIO 2011, N. 111, ART. 19.

Per quanto concerne Centro Elica, Tavolo disagio e Ristorazione Scolastica si rimanda al progetto n° 0801

***Servizi sociali******Servizi e interventi di prevenzione e tutela dei minori e a supporto della famiglia d'origine***

Per poter rispondere al complesso bisogno di sostegno alla genitorialità e supporto educativo per situazioni a rischio, che hanno sfumature ed intensità diverse, è stato previsto di approntare dal 2011 la risorsa aggiuntiva della comunità leggera (servizio a metà tra una residenzialità extra familiare e un intervento educativo al domicilio). E' proseguita anche nel 2012 la convenzione con una risorsa del territorio limitrofo per cominciare a sperimentare per un numero adeguato di minori (almeno 4-5) tale tipologia d'intervento, nell'attesa di poter attivare tale servizio in ambito comunale presso struttura di proprietà comunale (in corso di realizzazione).

Complessivamente-si è lavorato per rinforzare le risposte di tipo preventivo (assistenza educativa domiciliare) per ridurre nel lungo periodo le situazioni con compromissione tale da richiedere un temporaneo allontanamento dal contesto familiare.

***Interventi per stranieri e povertà estreme***

Pur nei limiti rappresentati dalle ristrette risorse di bilancio, sono stati garantiti, i progetti di integrazione che vedono una stretta collaborazione con il privato sociale cittadino (corsi di italiano per adulti e donne straniere, incontri tematici e approfondimenti, ecc).

Il Centro di seconda accoglienza, denominato Casa Giovanni Paolo II., si è ormai consolidato come possibilità aggiuntiva per soggetti in situazione di temporanea difficoltà abitativa, tenuto conto che a seguito dei lavori di ampliamento è considerevolmente aumentato il numero dei posti disponibili. Sono state inserite, come previsto, anche quattro giovani famiglie "consapevoli" ovvero nuclei che, a fronte di una retta di ospitalità contenuta, offriranno il loro aiuto per la

gestione del centro e l'accoglienza degli ospiti. La forma di gestione attuale dovrà consentire, con costi a carico dell'AC inferiori rispetto a quelli degli anni precedenti, comunque il mantenimento di un importante lavoro di rete con il territorio e con l'Amministrazione comunale. L'azione si inserisce nel più ampio quadro di riforma del *welfare* locale.

Prosegue la collaborazione con AFOL Nord Milano per il Servizio Inserimenti Socio Lavorativi con lo strumento del contratto di servizio. Oltre al programma di inserimento di persone disabili il servizio si caratterizza anche per la presenza di un progetto di inserimento lavorativo per persone in condizioni di svantaggio sociale, con un percorso di supporto e di rafforzamento delle autonomie individuali.

Le azioni di coordinamento delle operazioni di accoglienza di n. 12 profughi africani provenienti dalla Libia, dove si trovavano per motivi di lavoro e da dove sono dovuti scappare a seguito degli scontri interni, ai profughi inizialmente accolti presso l'Hotel Villa Ghirlanda se ne sono aggiunti altri provenienti dal Comune di Pieve Emanuele ed ospitati ora presso Casa Giovanni Paolo II. I numeri degli ospiti accolti sono variati rispetto all'anno scorso, in quanto vi sono stati alcuni allontanamenti spontanei. Il Comune garantisce per tutti i profughi, insieme al privato sociale, interventi di informazione, orientamento normativo, alfabetizzazione lingua italiana e realizzazione di piccole attività di svago.

Al 31/12/2012, stante i tagli imposti dalla Prefettura, si è conclusa la convenzione con la coop. Colce, che si occupava di garantire l'accompagnamento al disbrigo delle pratiche legali e burocratiche e la gestione della quotidianità a tutti gli ospiti. Attualmente i profughi sono quindi supportati dall'educatore dell'area minori e famiglie.

### **Progetto Prevenzione Salute**

L'attività di Prevenzione e Salute si è svolta in diversi ambiti tra cui quello relativo al Progetto di "Ricerca-Azione per una sana longevità", promosso in accordo con l'Associazione Mens Sana e l'AMF. Le azioni relative al primo e al secondo anno di ricerca sono state tutte portate a termine: il gruppo sperimentale di sessanta cittadini è stato coinvolto in una intensa attività di ginnastica mentale, ginnastica dolce, attività formativa/informativa caratterizzata da incontri bimensili. Il progetto è stato supportato da una serie di iniziative rivolte alla cittadinanza sui temi della prevenzione dell'invecchiamento del quale è stata data la debita pubblicizzazione.

Con il Centro Elica è consolidata la progettazione di un'ampia offerta di laboratori rivolti agli alunni, insegnanti e genitori sul tema della prevenzione, con particolare riferimento all'alimentazione, che hanno tenuto conto di una metodologia pedagogica innovativa. Si concluso con successo il corso di formazione "DIRE, FARE, MANGIARE" rivolto alle insegnanti delle scuole avviato con il supporto dell'Azienda Sanitaria Locale e tutti i lavoratori previsti nella programmazione di Elica. L'avvio del concorso, vista l'ampia offerta, è stato rinviato al mese di ottobre.

Il tema della prevenzione alimentare ha visto il servizio attivarsi nella progettazione delle iniziative di promozione alla cittadinanza con l'AMF e lo staff del Sindaco.

Il Progetto Prevenzione e Salute ha realizzato altresì, aderendo al progetto dell'ASL di Milano e l'Unicef "BABY PIT STOP" cinque punti di allattamento al seno (Ex Arnesano, anagrafe, ufficio case, crocetta, biblioteca). Il progetto ha visto il coordinamento e la promozione sul territorio comunale di diversi soggetti quali l'AMF, esercizi commerciali, farmacie private e ASL. Considerata la riorganizzazione dell'ente, tuttora in corso, si prevede di formalizzare la richiesta agli organi competenti entro dicembre.

Con delibera di G.C. 239 del 4/08/2011 l'Amministrazione ha altresì aderito al progetto europeo REALSAN realizzando sul territorio la mostra interattiva "Parlo come Mangio" che ha permesso l'accesso al Fondo Europeo a parziale copertura dei costi sostenuti dall'Amministrazione.

Per quanto riguarda il progetto relativo allo screening muscolo scheletrico rivolto agli alunni delle scuole si è rilevata una criticità nell'avvio dello stesso da attribuirsi all'ente proponente che è stato superato. Ad oggi, infatti, è stato effettuato un sopralluogo in tutte le scuole cittadine per la valutazione della congruità degli spazi idonei ad effettuare le visite previste. Nell'ambito del progetto è stato poi realizzato lo screening previsto per il primo anno.

Nel corso dell'anno è stato avviato il progetto con l'ASL di Milano "PROMUOVERE SALUTE DEI LUOGHI DI LAVORO" per il quale il gruppo di lavoro ha programmato delle attività riguardo la promozione di una sana alimentazione, favorire il movimento fisico e lotta al tabagismo.

Prosegue l'attività di coordinamento con gli attori del territorio nelle diverse sedi: Azienda Sanitaria Locale e terzo settore.

### ***NEL PROGETTO 2 AREA FRAGILITA' (Servizi ed interventi per disabili e anziani)***

#### ***Aggregazione anziani –***

L'Amministrazione, considerando positivamente il lavoro effettuato dalle associazioni del territorio in questi ultimi anni per la gestione dei Centri Costa, Friuli e Bauer, ha rinnovato accordi di collaborazione per permettere una ancor più efficace ed efficiente programmazione delle attività e della gestione delle risorse

Prosegue positivamente l'esperienza della CASA DEL SOLE, progetto sperimentale per l'accoglienza di n. 11 anziani in un appartamento comune, situato nel quartiere S.Eusebio. oltre alla residenzialità è prevista anche un'esperienza di aggregazione, rivolta agli anziani del quartiere, che si svolge per alcuni pomeriggi alla settimana, nei locali sottostanti l'appartamento.

### ***PROGETTO 4 Piano di Zona***

Il primo semestre del 2012 è stato caratterizzato dalla stesura del nuovo Piano di Programmazione Zonale 2012/2014 che si concentrerà su un modello di governo e di promozione delle politiche sociali capace di far fronte all'emergenza di un

contesto frammentato e caratterizzato da una complessità variabile, sia nelle sue forme di espressione sia per la velocità dei cambiamenti che risultano meno prevedibili e spesso faticosamente governabili anche a fronte di una significativa riduzione delle risorse.

Nell'ambito delle attività sovracomunali l'Azienda Consortile "Insieme per il sociale" avviata alla fine del 2011, ha iniziato la propria attività di start up attraverso:

- la nomina dei rappresentanti degli enti nell'Assemblea e nel Consiglio di Amministrazione
- l'individuazione, tramite apposito avviso, del revisore dei conti nel luglio 2012;
- la predisposizione di strumenti di programmazione quali il business plan e le prime deliberazioni relative alla individuazione del direttore dell'azienda

Tutte queste attività hanno visto impegnato l'ufficio di piano nella fase di accompagnamento del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda e dell'Assemblea Consortile dall'inizio al suo effettivo insediamento.

Alla data del **31 dicembre 2012 i risultati sono riconducibili alle seguenti attività:**

- a) **27 Marzo 2012** - Sottoscrizione dell'accordo di programma per l'attuazione del Piano di Zona 2012/2014 tra i Comuni dell'Ambito di Cinisello Balsamo, l'ASL Milano e la Provincia di Milano;
- b) **23 Luglio 2012** - l'assemblea consortile riunitasi in prima seduta, ha eletto gli organi sociali dell'Azienda Speciale Consortile "Insieme per il Sociale" dando così avvio così alla fase finale di costituzione della stessa;
- c) **21 dicembre 2012** - sottoscrizione del protocollo d'intesa per il trasferimento della titolarità dei centri diurni per disabili (cdd) di cinisello balsamo e di cusano milanino
- d) La gestione delle **procedure di autorizzazione e accreditamento** delle unità di offerta sociale è divenuta ormai attività di routine gestita dall'UdP in collaborazione con esperti esterni per i sopralluoghi e le valutazioni tecniche. Come pure le procedure le attività di **gestione del Fondo Unico per le Non Autosufficienze**;
- e) **27 Giugno 2012** - è stato sottoscritto il protocollo di intesa tra i comuni di Cinisello Balsamo, Cusano Milanino, Paderno Dugnano e l'associazione ANFFAS NordMilano per la gestione di uno sportello territoriale per la Volontaria Giurisdizione che, in raccordo con il Tribunale di Monza, vuole rendere il servizio di giustizia più vicino alle esigenze della cittadinanza;
- f) continua il lavoro di coordinamento dell'Ufficio di Piano in relazione al **Piano di Accoglienza Profughi**;
- g) **nell'AREA CARCERE** - con Decreto regionale n. 4677 del maggio 2012 è stato finanziato un progetto "FREE.MI.NORD" rivolto a minori con problemi penali risidenti nei comuni del Nord Milano, ~~che partirà~~ partito nel mese di Settembre 2012 a cura della Consorzio Sociale CS&L in raccordo con la rete dei servizi sociali pubblici e del privato sociale.
- h) **nell'area della governance** - dicembre 2012 sono stati attivati i tavoli di area con il terzo settore
- i) **nell'area del sistema di conoscenza dell'evoluzione delle policy di welfare locale** - nel mese di maggio 2012 l'UdP è entrato a fare parte del gruppo territoriale sperimentale con Regione Lombardia e Università Bocconi per la costruzione di un sistema informativo sulla lettura dei bisogni e l'analisi dei piani di zona 2012/2014

**3.7 - PROGETTO N° 0801 AREA MINORI, ADULTI E FAMIGLIE  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 08 SOCIOEDUCATIVO  
RESPONSABILE SIG. CONTI MARIO**

**3.7.1 - Finalità da conseguire**

**Finalità generale**

Garantire il funzionamento dei servizi per la prima infanzia, supportare i genitori con figli da 0 a 3 anni nel percorso educativo, sostenere la relazione genitoriale, offrire ai bambini momenti di scoperta, autonomia e socializzazione, integrando le diverse forme di offerta e di titolarità dei servizi.

Attivare sistemi di governance territoriale per i servizi per l'infanzia e per le famiglie

Garantire il funzionamento delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie mediante gli interventi di supporto assegnati dalla normativa ai Comuni.

Garantire l'organizzazione e l'effettuazione dei trasporti scolastici e connessi e verificare l'andamento del servizio di refezione scolastica gestito dall'AMF.

Attuare interventi di prevenzione del disagio minorile favorendo la maggiore conoscenza e collaborazione tra strutture, enti, associazioni pubbliche e private per la realizzazione di una rete di offerta educativa, ricreativa e culturale e qualificare l'intervento in rete sul disagio scolastico come opportunità per interventi di prevenzione secondaria/terziaria, in quanto possibilità di rilevazione e di intervento precoce sul disagio al suo nascere.

Far uscire dall'episodicità le politiche giovanili per far diventare ordinario riferimento dell'azione amministrativa l'intervento con la fascia adolescenziale e di quella giovanile, in cui sia valorizzato e sollecitato il protagonismo di tutti i giovani, avendo comunque sempre cura e attenzione per le fasce deboli, costituite dai gruppi più a rischio di devianze. In questa direzione, occorre lavorare sulla promozione di condizioni di agio per l'infanzia e l'adolescenza.

Colmare nel lungo periodo la sproporzione tra il momento riparativo e di tutela e quello preventivo/promozionale

**inoltre**

Erogazione di servizi/interventi che si rivolgono:

-alla universalità della cittadinanza, intesa come singole persone o nuclei familiari che si trovino in situazione di difficoltà prevalentemente materiale o di difficoltà nel reperimento di informazioni e nell'accesso ai servizi, compresi tutti i servizi/interventi gestiti con altri partners pubblici e privati nelle azioni di accompagnamento verso il lavoro e l'autonomia, secondo i principi di equità.

-a soggetti sociali della comunità locale con lo scopo di rafforzarli come partners nella produzione di prestazioni a favore della intera cittadinanza, e in particolare delle fasce deboli (promozione del volontariato e dell'associazionismo e interventi per gli stranieri), nell'ottica dell'attivazione di reti finalizzate ad una presa in carico della comunità locale dei propri problemi.

**Attività**

**8101.1 tutela del minore e sostegno al nucleo**

**Finalità**

Garantire al minore in situazione di disagio, che sia temporaneamente privo di un ambiente familiare adeguato, un corretto e tempestivo aiuto mediante l'attivazione di adeguati supporti al minore e alla famiglia, sia in termini di tutela del minore in senso stretto che di sostegno alla genitorialità, prevedendo e gestendo anche l'eventuale allontanamento del minore dalla famiglia d'origine nei soli casi indispensabili. Gli strumenti di intervento a tutela del minore consistono nell'utilizzo del ricorso a interventi educativi, domiciliari e non, a progetti di affidamento temporaneo, a utilizzo temporaneo di ricorso a strutture comunitarie, a percorsi di messa alla prova per minori coinvolti nel circuito penale. Inoltre sono in via di sperimentazione percorsi individuali con ricorso al servizio di Comunità leggera garantito su altri territori (Cusano M. e Sesto S.G.) con gestione di soggetti del privato sociale; questo in attesa della apertura prevista nel medio periodo di una comunità leggera (servizio diurno) sul territorio comunale mediante struttura di proprietà comunale da destinare a tale intervento.

**Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

Gli interventi si sono svolti come da linee programmatiche.

Sono in costante aumento le situazioni con attivazione d'intervento di tutela minorile disposto dall'A.G.

Proprio per poter rispondere al complesso bisogno di sostegno alla genitorialità e supporto educativo per situazioni a rischio, che hanno sfumature ed intensità diverse, è stata attivata da settembre 2011 la risorsa aggiuntiva della comunità leggera (servizio a metà tra una residenzialità extra familiare e un intervento educativo al domicilio) mediante convenzione, a tutto dicembre 2012, con una risorsa del territorio limitrofo per cominciare a sperimentare per un numero adeguato di minori tale tipologia d'intervento, nell'attesa di poter attivare tale servizio in ambito comunale presso struttura di proprietà comunale (in corso di realizzazione).

Complessivamente si sta cercando di implementare le risposte di tipo preventivo (adm, comunità leggera) per ridurre nel lungo periodo le situazioni con compromissione tale da richiedere un temporaneo allontanamento dal contesto familiare.

E' di particolare rilievo l'incremento dei minori coinvolti da penale minorile, motivo per il quale si è valutata la necessità di implementare, se possibile, dal 2012 le risorse dedicate (equipe del penale-assistente sociale e psicologo) per le attività di indagine, assistenza al minore nelle varie fasi del processo, ma soprattutto interventi per rendere sostenibili e percorribili i percorsi di messa alla prova, sempre più numerosi da parte dell'AG.

Si è poi attivata la procedura per l'individuazione di risorsa del privato sociale a cui assegnare una struttura di proprietà comunale finalizzata a comunità per minori e servizi annessi. L'assegnazione prevede a carico dell'assegnataria interventi di tipo strutturale e la valorizzazione della struttura restituita all'AC sotto forma di servizi a favore della famiglia e minori (incluso pronto intervento)

<b>Attività</b>
<b>8101.2 Prevenzione minori e giovani</b>
<b>Finalità</b>
Prevenire l'insorgere del disagio minorile mediante interventi aperti alla totalità della popolazione minorile sul territorio, mediante lavoro di socializzazione e ludico-sportivo, e integrazione delle politiche giovanili interne ed esterne.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
<p><b>Prevenzione giovani</b> Prosegue l'appalto per la gestione del CAG, per il quale il gestore ha proseguito nella direzione del rafforzamento del lavoro con il territorio ( nello specifico scuole e Punto Accessibile di Crocetta)</p> <p><b>Prevenzione minori</b> Il servizio Centro Ricreativo Estivo, affidato alla cooperativa City Service di Busto Arsizio a seguito di aggiudicazione di gara d'appalto pluriennale (2009/2012), si è realizzato così come definito nelle linee-guida del PEG 2012. Ha ospitato circa 700 bambini garantendo alle famiglie la copertura – nel periodo estivo di chiusura dei plessi scolastici – di 12 settimane (8 per la scuola dell'infanzia) nel periodo estivo E' stato garantito l'accesso prioritario al servizio per i minori con progettualità specifica di servizio sociale e per i minori diversamente abili.</p> <p>Tutte le famiglie hanno potuto accedere al servizio per le settimane richieste.</p> <p>Come definito all'obiettivo 2.1) si è lavorato per incrementare il numero delle iscrizioni on-line con possibilità di effettuare direttamente il pagamento delle settimane prenotate. Rispetto alla tempistica programmata si è verificato – per problemi tecnico-informatici - un ritardo nella messa a regime del programma dei pagamenti per cui nessun utente ha usufruito del servizio di pagamento on-line. La maggior parte dei 65 utenti che ha scelto di effettuare l'iscrizione on-line ha effettuato il pagamento delle settimane utilizzando la forma del bonifico bancario.</p> <p>La tenuta del progetto educativo proposto alle famiglie è stata garantita per tutta la durata del servizio attraverso sopralluoghi nelle scuole ospitanti i CRE nonché equipe settimanali con i coordinatori della cooperativa appaltatrice, la pedagoga comunale e la referente dell'ufficio amministrativo.</p> <p>Per 9 minori con progettualità specifica di servizio sociale sono inoltre stati attivati soggiorni residenziali presso strutture individuate dal servizio sociale stesso (6 in agriturismo e 3 in campeggio in Sardegna).</p> <p>Nell'ambito dell'accordo di collaborazione con gli oratori cittadini si è provveduto all'erogazione del contributo stanziato in bilancio per la realizzazione di iniziative socio-educative di interesse comune per i minori 6/14 anni. La collaborazione ha previsto, inoltre, l'organizzazione di incontri di formazione specifica per gli operatori e l'organizzazione di attività comuni con i ragazzi frequentanti i CRE cittadini.</p>
<b>Attività</b>
<b>8102 Servizi all'infanzia</b>
<b>Finalità</b>
Supportare le giovani famiglie con figli da 0 a 3 anni nel percorso educativo, in un ambiente ludico e socializzante e ricercare forme di valorizzazione e supporto delle responsabilità familiari e genitoriali. Consolidare le forme di governo territoriale dei servizi per l'infanzia
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
<p>Le attività connesse alla gestione dei servizi si sono realizzate regolarmente nel rispetto delle linee guida programmatiche. Si sono consolidati i servizi educativi integrativi, concentrati nel polo Centro Prima Infanzia della Trottole, così come il servizio Asilo nido presso l'Arcobaleno che ha registrato la saturazione dei posti disponibili anche nella sezione lattanti costituitasi a seguito del trasferimento del servizio dall'ex nido Trottole.</p> <p>La rispondenza del servizio offerto ai bisogni espressi dalle famiglie è tenuta costantemente monitorata attraverso momenti di confronto (comitati di gestione) e con la somministrazione di questionari di gradimento dei servizi.</p> <p>I risultati della customer satisfaction, i cui questionari sono stati somministrati alle famiglie lo scorso mese di giugno, hanno evidenziato un elevato grado di soddisfazione del servizio da parte dell'utenza, come desumibile dagli indicatori di performance</p> <p>Il governo dell'offerta territoriale (pubblica e privata) di servizi alla prima infanzia è garantito sia attraverso l'attività di controllo della Commissione nidi dell'ufficio di Piano sia attraverso i lavori del Tavolo dei servizi all'infanzia cittadini, che vede la partecipazione di tutte le strutture accreditate del territorio cinisellese.</p> <p>Considerati gli esiti positivi dell'intervento formativo incentrato sui –"Momenti forti al nido" co-progettato con i servizi accreditati e condotto da alcune educatrici dei nidi comunali sotto la supervisione della pedagoga, si è deciso di programmarne una seconda edizione volta all'approfondimento delle tematiche affrontate con lo specifico obiettivo di incrementare lo scambio di esperienze e la condivisione delle buone prassi educative E' proseguita come negli anni scorsi la collaborazione tra il coordinamento pedagogico dei Servizi all'infanzia comunali e l'Azienda Speciale che gestisce il nido "Raggio di Sole".</p>

Gli uffici comunali e l'assessorato di riferimento hanno inteso governare i complessi processi di cambiamento che coinvolgono i servizi del territorio, anche attraverso l'attivazione di un Tavolo di consultazione a cui partecipano, sotto la supervisione dell'Università Bicocca, rappresentanti di educatori, genitori, responsabili e coordinatori, pedagogisti di tutti i servizi pubblici e privati accreditati del territorio cinisellese.

Nell'ambito del suddetto tavolo di consultazione, avente come obiettivo il confronto sulle future politiche all'infanzia si è concluso il lavoro di ricerca sui bisogni delle famiglie e sui servizi offerti commissionato alla facoltà di Scienza dell'educazione dell'Università Bicocca

Gli stessi risultati sono stati posti al vaglio della giunta comunale, insieme ad una serie di proposte sul futuro dei servizi, ivi compresa la possibilità di procedere alla creazione di una Sezione Primavera presso l'ala de "La Trottola". Tale documento sarà riproposto alla futura Giunta per definire le linee guida di azione dei servizi per gli anni successivi.

Così come previsto nel documento di PEG, relativamente alla sezione Primavera, nei mesi di aprile e maggio sono stati convocati i Dirigenti scolastici per l'illustrazione del progetto e la proposta di realizzazione congiunta.

Di fatto, pur confermando la disponibilità alla condivisione della titolarità del progetto, al coordinamento e alla supervisione della proposta educativa, i Dirigenti scolastici hanno dichiarato l'impossibilità all'attuazione del servizio con personale "misto" (educatori di asilo nido e insegnanti della scuola d'infanzia) per l'impossibilità, da parte degli Istituti comprensivi, di incaricare personale fuori organico da dedicare al nuovo servizio.

E' stata attivata - a cura del servizio politiche sociali: area minori e famiglie - una nuova convenzione con il centro risorse per la famiglia - la porta magica, triennio 2012/2014

Come previsto da specifico progetto, è proseguito l'impiego dei volontari del servizio civile presso le strutture dei servizi all'infanzia comunali con finalità di supporto alle attività educative delle singole sezioni.. In conseguenza dell'esperienza positiva si sta partecipando anche al nuovo bando indetto dal Ministero degli Interni per il prossimo anno scolastico

#### **Attività**

#### **8103 Servizi comunali a supporto della scuola**

#### **Finalità**

Azioni di carattere generale: Garantire il funzionamento delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado statali, fornire i libri di testo secondo la normativa, trasferire le somme necessarie all'acquisto delle forniture occorrenti alle Direzioni e al funzionamento dei servizi ausiliari; garantire gli arredi scolastici, garantire il servizio di ristorazione scolastica, sostenere le scuole dell'infanzia autonome mediante apposito accordo

Sostenere la qualità dell'offerta educativa del territorio, supportare l'orientamento scolastico, sostenere innovazioni progettuali nell'ambito dell'autonomia scolastica mediante contributi comunali, anche finalizzati alla prevenzione al disagio scolastico

Azioni di carattere individualizzato: garantire il diritto allo studio dei minori con disabilità nella scuola dell'obbligo, pubblica e paritaria, mediante sostegno educativo, garantire il trasporto scolastico per alcune zone della città, erogare borse di studio ai capaci e meritevoli

#### **Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

#### **INIZIATIVE FORMATIVE ED EDUCATIVE A FAVORE DELLE SCUOLE**

#### **ELICA – Quaderno delle proposte**

Il nuovo Quaderno per l'a.s. 2012/2013 è stato realizzato alla fine del mese di Giugno e pubblicato sul sito; stampato ed inviato alle scuole il 1 settembre 2012; attualmente sono in fase di raccolta le iscrizioni che pervengono da parte delle scuole.-Per ciò che riguarda l'area progetti sono stati attivati i programmi delle diverse aree :

#### **Orientamento**

proseguimento del tavolo di raccordo medie-superiori con i docenti referenti per l'orientamento delle scuole secondarie di primo e di secondo. Stato avanzato di progettazione dell'undicesima edizione del campus Orientascuola e Fuoricampus da realizzarsi nei giorni 26, 27 ottobre 2012.

#### **Giorno della memoria**

nell'ambito del giorno della memoria sono stati pianificati itinerari differenziati per gli alunni delle scuole di diverso ordine e grado:

- scuole primarie: museo Cervi di Gattatico, il Museo del Deportato di Carpi e il Campo di Concentramento di Fossoli.
- scuole secondarie di I grado: Risiera di San Sabba
- scuole secondarie di II grado: Gusen, castello di Hartheim, Mauthausen

da parte di Elica, dopo un incontro di presentazione agli studenti e le loro famiglie, sono stati realizzati nei mesi di aprile e maggio i viaggi della memoria per l'anno scolastico 2011/2012, con il criterio di rotazione tra le sette istituzioni scolastiche, di base e i sette istituti di II grado, tramite il coinvolgimento dei dirigenti scolastici e il contatto diretto con i docenti delle classi interessate.

**Educazione alla legalità, lotta alle mafie**

Sono stati realizzati tutti i percorsi previsti sulla legalità e la lotta alle mafie con la partecipazione alla manifestazione Nazionale a Genova in ricordo delle Vittime di mafia da parte di una delegazione di studenti di due Istituti delle scuole sec. di II grado di Cinisello Balsamo.

**Tavolo disagio**

Il corso di formazione sul disagio è stato svolto secondo programmazione con la realizzazione di due percorsi : il primo a carattere intensivo rivolto ai docenti che già si occupano, a vario titolo, di disagio e il secondo rivolto a gruppi più allargati di insegnanti suddivisi per ordine di scuola. Il tavolo dopo ricognizione di nuovi bisogni formativi articolerà le proposte di aggiornamento per il prossimo anno scolastico. Verranno tabulati e resi noti i dati relativi alla somministrazione delle schede di rilevazione del disagio per consentire un attento monitoraggio del fenomeno.

Inoltre il tavolo lavorerà sulla socializzazione e sulla condivisione delle procedure interne ai singoli istituti per la segnalazione e la risoluzione di situazioni di disagio. Progettazione con la collaborazione dell'Università Bicocca di un nuovo progetto di formazione per gli insegnanti basato su un modello di supervisione pedagogica.

**Progetto "ThinkQuest"**

E' in fase di studio la migrazione su altre piattaforme, quella attuale è attiva ancora per tutto il 2013.

**Progetto La scuola del futuro**

L'intervento si propone di costituire il primo "Distretto dell'educazione digitale" d'Europa, progettato e costruito attraverso un modello di progettazione partecipata dal basso. L'azione si articola in due fasi parallele.

- **Cinisello "distretto della conoscenza e dell'apprendimento digitale"**. L'avvio di un processo di ricerca-azione che porti alla infrastrutturazione digitale completa delle scuole di tutti gli ordini scolastici (dall'infanzia alle medie superiori) di Cinisello a partire da un modello metodologico-didattico, formativo e contenutistico, infrastrutturale e tecnologico innovativo. Un modello improntato alla metodologie esperienziale, del *learning by doing* e della progettazione partecipata tra gli attori (insegnanti, dirigenti scolastici, genitori, Comune, istituzioni locali, partner metodologie, didattici e tecnologici)

- **Le Linee guida per la digitalizzazione della scuola: un contributo alla definizione di un Agenda digitale per l'Italia.**

Con la deliberazione di Giunta n. 126 del 3/5/2012 è stato dato avvio al progetto "Scuola del Futuro" per la digitalizzazione della rete scolastica cittadina, successivamente il Comune di Cinisello Balsamo, L'Università Bicocca di Milano e l'Ufficio Scolastico Territoriale di Milano hanno sottoscritto in data 31/5/2012 il relativo protocollo di intesa che definisce la cornice operativa per gli interventi previsti. Nel frattempo sono stati attivati con l'Università Bicocca due Tavoli, uno volto a meglio definirne gli aspetti amministrativo gestionali (il piano di formazione, il Comitato Scientifico, etc), l'altro con il supporto dei rispettivi servizi informatici per implementare l'infrastruttura necessaria all'avvio operativo del progetto e a definire le specifiche tecniche occorrenti per le attrezzature tecniche.

Alla fine di questa fase di lavoro si è verificato che è opportuno coinvolgere maggiormente le scuole nella titolarità del progetto, riservando all'ente comunale un compito di supervisione, valutazione e controllo: in questo senso viene approntata una delibera di indirizzo da parte della Giunta Comunale ad inizio 2013 che fornisce le linee operative per la continuazione del progetto

**SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA**

Il servizio di ristorazione scolastica sovrintende in maniera costante e capillare al controllo del servizio di ristorazione reinternalizzato lo scorso anno. In particolare si è preceduto ad attivare dal mese di maggio l'incasso diretto dei pagamenti effettuati con carte bancomat e carte di credito presso le farmacie comunali e dal mese di dicembre per i pagamenti on line. Si è proceduto all'indizione della gara per il rinnovo del servizio di controllo della gestione e della qualità del servizio di ristorazione scolastica. Sono state inviate 294 lettere di sollecito di pagamento agli utenti morosi in riferimento all'anno 2011. In collaborazione con il Settore Informatico si è provveduto al cambio del gestore delle sim dati di tutti cellulari utilizzati per la rilevazione dei pasti ed alla sostituzione delle stesse.

**SERVIZI SCOLASTICI**

Per quanto concerne l'attività ordinaria è stato garantito il buon funzionamento delle scuole di ogni ordine e grado mediante l'erogazione di tutti i trasferimenti previsti per le istituzioni scolastiche statali del territorio.

Il Protocollo d'Intesa tra il Comune e le Scuole cittadine sottoscritto è operativo e si realizza secondo i contenuti.

Il nuovo accordo tra il Comune di Cinisello Balsamo e le scuole dell'infanzia paritarie è stato sottoscritto ed è operativo.

**CONSULTA DELLA SCUOLA**

In seguito alle indicazioni suggerite dalla 3<sup>a</sup> Commissione sono state apportate integrazioni e modifiche al testo relativo alla istituzione della Consulta delle Scuole e alle modalità di funzionamento della stessa.

Il testo è stato portato in Giunta come argomento di discussione ed il Consiglio Comunale con proprio atto n. 40 del 11/7/2012 ha approvato l'Istituzione della Consulta delle Scuole e le modalità di funzionamento.

<b>SERVIZIO DI TRASPORTO</b>
Si è proceduto ad aggiudicare la gara del trasporto scolastico per il periodo 1/05/2012-31/12/2013 E' regolare l'esecuzione del trasporto disabili.
<b>Attività</b>
<b>8105 contrasto alla povertà, sostegno al reddito e interventi per favorire l'autonomia di persone in condizione di fragilità sociale</b>
<b>Finalità</b>
Garantire l'informazione e il percorso di accesso ai servizi sociali finalizzati al raggiungimento dell'autonomia, da perseguirsi mediante progetti di formazione, orientamento e inserimento lavorativo accompagnati eventualmente da temporaneo sostegno economico. Garantire l'integrazione degli stranieri mediante specifici servizi di accoglienza, informazione, orientamento e socializzazione.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
<b>SEGRETARIATO SOCIALE :</b> Il segretariato sociale si è svolto come da previsione, con 2 aperture settimanali. Gli accessi registrati a tutto dicembre 2012 sono stati 990.
<b>CONTRIBUZIONE ECONOMICA DIRETTA ED INDIRETTA:</b> A fronte di limitatezza di risorse economiche per interventi a sostegno del reddito si è anche quest'anno utilizzato, per le famiglie con minori, il ricorso agli interventi di sostegno indiretto di agevolazione tariffaria sui servizi per minori.  Gli accessi ai servizi di orientamento e informazione per cittadini stranieri (MAPPA...MONDO e INTEGRAZIONE SCUOLA), complessivamente per il periodo gennaio-giugno 2012 sono stati, per il solo comune di Cinisello Balsamo, 285 per Spazio aperto e 873 per Punto Lavoro, mentre per l'intero ambito zonale (che comprende anche in questo caso, oltre a Cinisello Balsamo, i comuni di Bresso e Cusano Milanino), 822 per Spazio Aperto e 1289 per Punto Lavoro.
<b>Attività</b>
<b>8106 Interventi di sviluppo di comunità e di sostegno della solidarietà organizzata</b>
<b>Finalità</b>
Garantire il supporto ai processi di partecipazione dei cittadini finalizzati a fornire risposta ai bisogni. Sostenere l'effettuazione di azioni di volontariato nell'ambito socioeducativo da parte di associazioni locali come risposta ai bisogni Supportare gli enti istituzionalmente preposti negli interventi di promozione della salute. Promuovere azioni di solidarietà internazionale attraverso il sostegno economico ad organismi-organizzazioni preposti
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
E' stata garantita l'azione di sostegno ad associazioni di volontariato nell'ambito socio educativo da parte di associazioni locali come risposta ai bisogni Procedono le attività collegate al progetto Campi di Coesione sociale e i progetti in collaborazione con il privato sociale del territorio : 1. a maggio 2012 si è conclusa la seconda annualità del progetto Campi di coesione sociale ed è stata regolarmente consegnata la rendicontazione prevista e indispensabile per il versamento della seconda tranches di pagamento. 2. Si sono riattivati, dopo la pausa estiva i corsi di lingua Madre Proseguono regolarmente le attività della rete cittadina contro al violenza sulle donne (RETE SANDRA) E' stato inoltre approvato, con delibera di Giunta comunale n. 242/2012, il nuovo accordo di collaborazione tra Amministrazione comunale e ATS "Si!Sviluppo e integrazione" per la gestione del centro per la famiglia "La Porta Magica", in vigore fino a maggio 2015.
<b>3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento</b>
In linea con quanto previsto nel bilancio dei LL. PP per le strutture che ospitano servizi per la prima infanzia e per i minori
<b>3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo</b>
<b>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare</b>
Le stesse utilizzate nel programma.
<b>3.7.3 - Risorse umane da impiegare</b>
Le stesse impiegate nel programma ed in particolare quelle aventi professionalità educativa e di servizio sociale, nonché il personale amministrativo di supporto. Per le attività di competenza di professionalità tecnica con profilo di psicologo, viene utilizzato personale con incarico professionale a seguito di selezione

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Vedasi motivazioni generali del programma

**3.7.5 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

vedasi dettaglio nelle singole attività

**3.7 - PROGETTO N° 0802 AREA FRAGILITA'  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 08 SOCIOEDUCATIVO  
RESPONSABILE SIG. CONTI MARIO**

**3.7.1 - Finalità da conseguire**

**Finalità generale:**

Garantire una buona qualità della vita in funzione preventiva, favorire il mantenimento a domicilio delle persone anziane o con disabilità, sostenendo le famiglie che se ne prendono cura e attivando tutti gli interventi a supporto della rete territoriale in grado di garantire la domiciliarità, e conseguendo l'effettivo inserimento e l'integrazione sociale.

Favorire, per le persone in situazione di fragilità, l'accompagnamento protetto in percorsi verso l'autonomia, anche lavorativa.

Favorire il sostegno, previa idonea valutazione tecnica, per l'inserimento delle persone che necessitano di assistenza in strutture protette.

Garantire la protezione delle persone fragili non in grado di provvedere da sole alla cura dei propri bisogni e interessi, attraverso la gestione delle misure di protezione attivate per quei cittadini rispetto ai quali il Giudice Tutelare ha ritenuto di non poter individuare altri che l'Ente Locale quale tutore, curatore o amministratore di sostegno.

**Attività**

**8104 Interventi per anziani e disabili, sostegno delle responsabilità familiari e integrazione sociale**

**Finalità**

Assicurare gli interventi sia di tipo general-preventivo (Aggregativi-ricreativi) che di tipo individualizzato (sul versante sia assistenziale che educativo) necessari al perseguimento delle finalità primarie di garanzia della domiciliarità, dell'integrazione sociale e in via residuale, quale estrema ratio, della residenzialità di anziani e disabili.

In particolare vengono garantiti: assistenza domiciliare, contribuzione comunale per inserimento in CDI, inserimento in CDD, l'organizzazione, la gestione e il controllo del servizio trasporto rivolto a minori con disabilità presso centri terapeutici, riabilitativi e presso altre destinazioni a favore di minori in situazione di svantaggio e il servizio trasporto presso i Centri Diurni per disabili e vari Centri di formazione per persone con disabilità medio e medio-grave in età post scolastica in base alla normativa in vigore, oltre a servizi per l'autonomia per persone adulte con disabilità da eventi traumatici o degenerativa, l'inserimento in Centri socio educativi per disabili e in Servizi di formazione all'autonomia (SFA) ed interventi economici (buoni) per la permanenza a domicilio di anziani e disabili, sostenendo la famiglia nel suo diritto/dovere di cura.

Sostenere le possibili autonomie della persona fragile, di tipo personale ma anche, ove possibile, di tipo lavorativo (protetto e non).

**Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

Qui di seguito in maniera sintetica si riporta l'andamento degli interventi strutturati e garantiti a favore delle famiglie con particolari bisogni di sostegno per accogliere, assistere, curare e sostenere l'integrazione, anche relazionale, di familiari fragili-anziani e disabili- da età precoce (es. bambini disabili) a età adulta e geriatrica.

Rientrano nell'offerta pubblica complessivamente garantita anche interventi connessi alla sfera dello stimolo della socializzazione e aggregazione.

Il complesso dell'azione pubblica va quindi a sostenere sia bisogni molto "individualizzati" di persone e famiglie ove la fragilità e le particolari compromissioni nell'autonomia delle persone richiede un aiuto nel carico delle cure alla quotidianità domiciliare, ma anche nel mantenimento e nelle acquisizioni di autonomie (suppur minime), o uno stimolo fin dall'età precoce di autonomie ed integrazione di tipo socio-relazionale, sia bisogni più "generali" di relazionalità sociale.

Oltre al sostegno visto dal punto di vista del carico assistenziale (alla famiglia con la persona fragile da assistere), e del percorso per l'autonomia e l'inclusione, visto dal punto di vista dell'accompagnamento socio-educativo-relazionale alla persona fragile, una particolare attenzione viene data all'accompagnamento all'autonomia del fragile (adulto) anche rispetto alla migliore autonomia occupazionale e reddituale.

Ai fini dello stato di attuazione degli interventi occorre tenere presente che il regime di bilancio provvisorio a tutto giugno, come la garanzia di alcuni servizi domiciliari mediante proroghe (e quindi meno attività strutturabili sul lungo periodo), unita a una modifica organizzativa interna di diversa distribuzione del personale sociale e della necessità di passaggi casistica, ha reso meno fluida e veloce la lineare realizzazione degli interventi.

1. **INTERVENTI RICREATIVO/AGGREGATIVI** rivolti in maniera generalizzata alla **popolazione anziana** con l'obiettivo non solo di prevenire situazioni di isolamento e decadimento della vita di relazione, ma anche di rendere attivi e stimolare le capacità aggregative e sociali dei nostri anziani.

**Al 31/12 lo stato di attuazione è il seguente:**

- Sono stati organizzati, attraverso la collaborazione col volontariato locale, **9 turni per le vacanze per anziani**, nel periodo primaverile/estivo, in otto luoghi di villeggiatura scelti per questo anno, per un totale di **224** utenti.
- **Centri di aggregazione per anziani:** sono stati approvati tre accordi di collaborazione con le associazioni di volontariato locale per rendere stabile la garanzia sul territorio di attività di CAA, con stabile assegnazione delle strutture dedicate, e per lunga durata.(decennale)

- **Servizio diurno aggregativo** presso L'Atelier del Sole-gestito dal Consorzio Il Sole, in base a d accordo di collaborazione con l'AC e Aler, offre agli anziani dei palazzoni di Via Giolitti, nel quartiere S.Eusebio, momenti di aggregazione (2 volte a settimana) attraverso la proposta di attività laboratoriali, proiezioni di film, giochi di società, pranzi e merende in compagnia degli ospiti della CASA DEL SOLE. La "capienza massima" per queste attività consente la partecipazione a 12 anziani, e nel 2013 ne hanno usufruito 13 utenti
- Anche per il 2012 le iniziative aggregative/ricreative/socializzanti sono state garantite attraverso l'attività, continua su tutto l'anno, dei tre Centri di Aggregazione per Anziani, in particolare con la promozione di occasioni di socializzazione, relazione e scambio tra la popolazione anziana frequentante. Nello specifico, grazie al finanziamento regionale concesso all'interno del progetto "Dar tempo al tempo", è stato possibile potenziare corsi di informatica facilitata per gli anziani cinisellesi e contribuire fortemente alla realizzazione degli eventi finali del progetto stesso che si sono svolti .
- la promozione e realizzazione di momenti di aggregazione aperti a tutta la cittadinanza attraverso la collaborazione delle associazioni di volontariato che svolgono attività a favore degli anziani (Associazioni che gestiscono i tre centri di aggregazione anziani, Auser -, associazione ANTEA, altre). Tali iniziative sono state organizzate nei singoli Quartieri o presso i parchi cittadini, Festa del parco del Grugnotorto con coinvolgimento degli ortisti, la partenza del progetto dei gruppi di cammino in collaborazione con ASL, il Piano emergenza caldo, momenti di aggregazione per i partecipanti ai soggiorni estivi anziani, Ballo nel parco, Pranzo di Ferragosto, ecc).
- la prosecuzione dell'accordo di collaborazione tra AC (Settore Servizi Sociali-Ecologia-PPLL) e Associazione Auser Cinisello (ad oggi formalizzata a tutto giugno 2013) per attività di volontariato attivo di circa 25 anziani presso scuole, parco Tiziano, ingresso alle scuole (nonni amici, ecc..)
- la prosecuzione e ridefinizione degli accordi dell'AC con le due associazioni di volontariato del territorio per anziani (Anteas e Auser) per la realizzazione di accompagnamenti/trasporti di anziani e disabili presso presidi sanitari e altro, col coinvolgimento attivo di molti volontari e la garanzia dell'intervento a sostegno di 42 anziani e 25 disabili segnalati dai Servizi sociali

2. **INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA DOMICILIARITA' E DELL'INTEGRAZIONE SOCIALE ANZIANI E DISABILI** con l'obiettivo di sostenere la permanenza al proprio domicilio e contesto territoriale, evitando o ritardando l'istituzionalizzazione. In particolare sono stati utilizzati, come da previsione, gli strumenti:

- Del servizio di assistenza domiciliare, rivolta a famiglie di/con anziani e disabili compromessi nelle autonomie. Il 2012 ha visto la realizzazione del servizio di sad con alcuni rallentamenti determinati anche dalle proroghe di servizio connesse ai rallentamenti nei tempi di gara. Hanno complessivamente usufruito del sad 128 nuclei con anziani e 31 nuclei con disabili.
- Dell'erogazione del buono fragilità di Ambito (con risorse regionali). A tutto il 31/12/2012 sono stati attivati complessivamente interventi per 69 famiglie residenti a Cinisello con all'interno almeno una persona in situazione di fragilità (anziano o disabile). Da ottobre, in considerazione della comunicazione su assoluta incertezza su future dotazioni di risorse regionali destinate a tale intervento, l'AC ha valutato di dotare con risorse proprie (ridotte) la possibilità di garantire alcune continuità d'intervento da rimettere alla valutazione del servizio sociale in termini di assoluta priorità di sostegno finalizzata a contenere il crollo della progettualità di sostegno alla domiciliarità.
- Del sostegno economico alla spesa di frequenza dei centri diurni integrati (CDI) per anziani. Nel corso del 2012 sono state sostenute con tale intervento n. 21 anziani
- Dei servizi di CSE e SFA, laboratori protetti, per disabili giovani-adulti, anche con sostegno alla retta degli stessi. Trattasi di interventi che vedono un bisogno sempre più intenso della sostenibilità economica da parte dell'AC (vista anche la tempistica della progettualità individualizzata che non si apre e chiude a breve termine, ma prevede progettualità pluriennali. Nel 2012 è stato garantito l'intervento complessivamente a 29 utenti cse, 2 utenti sfa, 17 utenti inseriti in laboratori per l'autonomia.
- Del laboratorio di Via verga (gestione Aias Monza) per attività per l'autonomia per disabilità sopravvute a seguito di eventi traumatici. Il servizio ha visto coinvolti complessivamente 13 utenti (di cui 4 nuovi ingressi 2012 e 4 dimissioni 2012). Al 31 dicembre gli utenti sono 9.
- Del servizio socio-sanitario di Centro Diurno per disabili (CDD) medio-gravi- in cui attualmente gli utenti collocati sono 55. Ci sono inoltre 2 situazioni, segnalate al CDD a novembre 2011 e in attesa di avvio.
- Del sostegno, mediante voucher, dell'assistenza educativa a favore di minori disabili nel periodo di vacanza scolastica, all'interno di percorsi educativi/ricreativi/aggregativi. Sono stati complessivamente sostenuti 15 minori disabili con necessità di rapporto educativo 1/1
- Dell'intervento educativo individualizzato per minori con disabilità certificata in contesto scolastico,

domiciliare ed extra scolastico. Questo intervento tocca un bisogno in costante crescita, sia per numero di minori necessitanti l'intervento, sia per la scelta dell'AC di intervenire a partire dall'età evolutiva e fino all'età adulta in tale tipo di intervento a supporto dell'integrazione relazionale e sociale. Entro l'estate è stata fatta la programmazione, in base alle domande e alle risorse disponibili, per l'attivazione degli interventi educativi individualizzati su a.s. 2012-2013. Resta la difficoltà, a fronte del trend in incremento, a garantire fin da subito e tutte le domande (per cui, come da ormai 2 anni) vi è creazione di una lista d'attesa. Per integrare gli interventi educativi è in via di approvazione un'integrazione temporanea (in allineamento a scadenza su agosto 2013 dell'attuale appalto) di servizio educativo domiciliare/extrascolastico. E' di particolare rilievo però tenere presente i numeri di tale bisogno: per l'a.s. entrante 2012-2013 sono giunte all'AC complessivamente (tra proseguo d'intervento scolastico già attivo su precedente a.s. che per nuove attivazione) complessivamente **105** richieste di assistenza educativa scolastica per minori (101 entro giugno e 4 successivamente). E' stata fatta la valutazione tecnica di priorità e definizione progettualità e entro settembre sono stati attivati 84 interventi, economicamente sostenibili. Con inizio 2013 si verificheranno le ulteriori situazioni di gravità e le risorse necessarie da reperire per l'attivazione. In ogni caso trattasi di intervento necessario ma costantemente in incremento che richiede dotazioni di risorse adeguate e pensiero anche rispetto alla tenuta socio-educativa (personale che segue le progettualità con famiglia, scuola, uonpia, rete territoriale) per l'armonico sviluppo e l'inclusione del disabile dall'età precoce all'età adulta.

- Del sostegno all'inserimento di 2 situazioni di disabilità molto complesse nel contesto della scuola speciale di Seregno
- Dell'offerta alle famiglie delle attività di SPORTELLO "ASSISTENZA FAMILIARE" gestito in forma associata dall'Ufficio di Piano Comune per conto dei 4 comuni dell'ambito. Il servizio si rivolge alle famiglie con a carico persone fragili (ANZIANI E DISABILI) e garantisce informazioni e orientamento per ricerca di personale dedicato al lavoro di cura a domicilio e informazione e orientamento verso i servizi dei territori, che si occupino di salute, lavoro e formazione

**3. INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'AUTONOMIA, ANCHE LAVORATIVA,** con l'obiettivo di valutare le capacità di inserimento della persona fragile in contesto occupazionale (anche protetto) ed accompagnare tale inserimento individuando le migliori risorse in tal senso accessibili.

- Ad oggi l'AC si avvale del servizio SISL (mediante convenzione a tutto 2014 con AFOL nord Milano, per complessivi 55 percorsi attivabili per cittadini di Cinisello B.). L'avvio a tale servizio avviene su segnalazione del servizio che ha in carico l'utente (servizi sociali comunali, servizi specialistici territoriali/cps/servizi asl), e che lo tiene in carico anche durante tutto il percorso sisl. E' stato avviato nella seconda metà del 2012 da AFOL un percorso di valutazione partecipata Sisl (di durata biennale) che vede coinvolti Afol Nord Milano, Cs&L come gestore sisl per afol, e 6 comuni convenzionati. A tale tavolo partecipano per Cinisello i referenti tecnici del Servizio Fragilità Famiglia (Funzionario e a.s. referente sisl).
- In considerazione della stipula del Settore Ecologia di alcuni contratti con cooperative sociali ai sensi della L.381, il servizio fragilità famiglia cura il raccordo con tali coop. sociali per verificare la possibilità di inserimenti lavorativi protetti previsti da tali contratti a favore di situazioni in carico ai servizi sociali (comunali e territoriali).

**4. INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA RESIDENZIALITA' ANZIANI E DISABILI**

In relazione alla materia della residenzialità, l'intervento comunale si sostanzia sia nella valutazione e accompagnamento di tipo tecnico-sociale (servizio socio-educativo) alla residenzialità di lunga durata, quando la permanenza al domicilio da parte della persona con autonomie molto compromesse è inadeguata ai bisogni di cura e assistenza della persona stessa, sia nella valutazione di un intervento anche di tipo economico pubblico alla spesa della retta (procedimento amministrativo e tecnico-sociale).

A seguito dei trascorsi di giustizia amministrativa e della difficile situazione normativa, anche in evoluzione, nel 2012 sono state comunque rivalutate tutte le domande di contribuzione comunale per rete di ricovero e in agosto approvati gli esiti finali dei contributi 2012 per tutte le situazioni di ricoveri già attivi e di nuove domande.

Costantemente (almeno 1 volta al mese) vengono valutate le nuove domande.

Complessivamente nel corso del 2012 hanno ottenuto il sostegno comunale a parziale copertura delle rette di ricovero 36 disabili e 87 anziani.

L'A.C. sostiene anche la sperimentazione sul territorio di una residenzialità più leggera (assimilabile a una via di mezzo tra sostegno alla domiciliarità latamente intesa e a una vera e propria istituzionalizzazione), promuovendo in particolare la connessa attività aggregativa diurna aperta ad anziani non ospiti della casa. Infatti prosegue con risultati positivi l'esperienza della CASA DEL SOLE, inaugurata nel 2011, che ad oggi ospita 11 anziani autosufficienti in un contesto di residenzialità leggera e non istituzionale in cui si stimola il mantenimento delle capacità e delle autonomie residue.

<b>3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento</b> In linea con quanto previsto dal bilancio dei LL.PP
<b>3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo</b>
<b>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare</b> Le stesse utilizzate nel programma.
<b>3.7.3 - Risorse umane da impiegare</b> Personale amministrativo, ausiliario di supporto e di servizio sociale.
<b>3.7.4 - Motivazione delle scelte</b> Le stesse definite a livello del programma generale.
<b>3.7.5 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b> vedasi dettaglio nelle singole attività

**3.7 - PROGETTO N° 0804 PIANO DI ZONA  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 08 SOCIOEDUCATIVO  
RESPONSABILE SIG. CONTI MARIO**

**3.7.1 - Finalità da conseguire**

Recepire la Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e Servizi Sociali" e il Piano sociosanitario della Regione Lombardia, nei quali si stabilisce che il soggetto titolare della funzione di programmazione locale nel campo dei servizi sociali è il Comune e in specie il Comune associato. Recepire la Legge regionale 3/2008 e successive DGR applicative che disciplinano la rete delle unità di offerta sociali e sociosanitarie, in armonia con i principi enunciati dalla legge 328/2000.

Promuovere e sviluppare:

- il SISTEMA dei piani strategici integrati di programmazione attraverso i quali si coniugano percorsi partecipativi sulla sostenibilità ed il governo delle unità di offerta sociale e sociosanitaria;
- l'UNITARIETA' delle politiche sociali sullo sviluppo dei servizi di ambito, muovendosi verso l'integrazione dei diversi strumenti di programmazione;
- il SISTEMA dei Comuni intesi come luoghi adeguati nei quali si possono portare a sintesi le politiche ed i programmi volti allo sviluppo locale;
- la costruzione di PIANI e PROGRAMMI attraverso la dimensione partecipativa dei cittadini e delle formazioni sociali.
- La GESTIONE in forma associata di servizi, iniziative ed unità di offerta per realizzare economie di scala e unitarietà dell'offerta, con particolare riferimento all'area della fragilità (anziani e disabili)

**Attività**

**8108 Pianificazione Zonale**

**Finalità**

Il Piano di Zona sostiene la partecipazione attiva ed integrata dei referenti politici (Sindaci o Assessori delegati) e tecnici (Dirigenti o funzionari delegati) dei comuni di Cinisello B., Cusano M., Bresso, Cormano e opera attraverso l'Ufficio Comune di Piano che ha sede presso Cinisello B. in quanto comune capofila e che, costituito in ottemperanza alla legge 328/2000, è il luogo cardine della pianificazione sovracomunale con la quale si delinea la forma di gestione dei servizi integrati, si individuano i bisogni nascosti e si mappa l'offerta dei servizi esistente nel territorio. La Pianificazione zonale diviene progressivamente il momento centrale di definizione delle strategie di welfare locale, grazie all'operato dei Tavoli Locali di Consultazione con il terzo Settore e ai Tavoli tecnici dei 4 Comuni su argomenti specifici e su priorità definite dalle linee di indirizzo per la programmazione dei piani di zona 2009/2011, emanate dalla Regione. Essa costituisce inoltre un ambito di forte tensione progettuale in cui si effettua non solo e non tanto l'analisi dei contenuti e delle modalità di gestione dei servizi, ma si attua anche un ripensamento generale delle relazioni e delle tenuta della rete dei servizi. La fase di programmazione si concretizzerà nel nuovo triennio nella stesura e nella realizzazione delle linee programmatiche del Piano di Zona 2012- 2014

In particolare l'Ufficio Comune di Piano, quale strumento amministrativo e di supporto tecnico alla programmazione dell'Ambito Distrettuale, rappresenta l'interlocutore primario nei confronti degli enti pubblici che operano nei servizi sociali e socio- sanitari: ASL, Provincia, Regione. Con la creazione dell'Ufficio Comune di Piano, attuata con convenzione intercomunale nel 2007, l'Ambito di Cinisello Balsamo ha definito un contesto tecnico di alto livello (infatti l'Ufficio è composto dai Dirigenti dei quattro comuni dell'Ambito oltre che dallo staff amministrativo) ove operare in maniera ancor più efficace e ha definito le procedure ed i processi utili per giungere a decisioni di carattere politico nel contesto della programmazione sociale; tale impostazione generale sarà mantenuta con il trasferimento all'Azienda Speciale Consortile delle attività attualmente previste dalla citata convenzione.

Le risorse economiche relative al Piano di Zona si riferiscono alla dimensione di Ambito Distrettuale e quindi comprendono anche quelle di cui beneficiano i comuni di Bresso, Cormano e Cusano M. (complessivamente pari al 46,7%). Si compongono dal:

- Fondo Nazionale Politiche Sociali per l'attivazione di piani di innovazione ed integrazione dell'unità di offerta sociale e sociosanitaria;
- Fondo Sociale Regionale per il mantenimento dei servizi del Comune di Cinisello relative a CAG, Asili Nido, Assistenza Domiciliare, Affidi ex. Art 80, 81, 82, 83 L.R. 1/86, Centri Ricreativi Estivi gestite dagli uffici di competenza ed eventuali altri accordi con enti pubblici che, in base alla normativa regionale, possono concorrere con risorse proprie alla programmazione zonale
- Fondo Non Autosufficienza per attività di sostegno della cura a domicilio delle persone fragili

Infine il terzo piano di zona ha messo a sistema ed ampliato le funzioni di gestione associata a cura dell'Ufficio di Piano Comune. In particolare l'ufficio provvede:

- al rilascio delle autorizzazioni al funzionamento per le strutture socio assistenziali in esecuzione degli artt. 6 e 11 della legge 328/2000;
- all'accreditamento per i servizi all'infanzia in base alla normativa di riferimento e al Piano Triennale Asili Nido (DGR 11152/10) che prevede accordi con le strutture private dell'ambito per l'acquisto di posti-bambino al fine di ridurre le liste di attesa pubbliche;

- c) all'erogazione di titoli sociali per sostenere le cure a domicilio di persone fragili;
- d) all'erogazione di titoli sociali per sostenere le famiglie numerose nelle cure funzioni di cura.

Il prossimo triennio sarà caratterizzato da una nuova fase di programmazione sociale cioè dal quarto piano di zona (2012/2014), una sfida lanciata da Regione Lombardia che riconoscerà l'Ufficio di Piano quale strumento che apporta valore aggiunto al Welfare a condizione che costituisca per gli enti e per i territori in cui opera, una possibilità per ricomporre e integrare:

- a) le conoscenze
- b) le risorse finanziarie
- c) le decisioni

Nel secondo semestre del 2012 l'Ambito di Cinisello ha concluso le fasi di start up dell'azienda Consortile "Insieme per il Sociale", costituitasi nel dicembre 2011, deputata alla gestione di servizi ed unità di offerta sociali, sociosanitarie, educative e sanitarie e, più in generale, alla gestione associata dei servizi alla persona mediante:

- la gestione associata ed integrata degli interventi e dei servizi sociali in attuazione dei programmi e delle azioni definite nei piani di zona triennali approvati dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale di Cinisello Balsamo, ai sensi dell'art. n. 18 della L.R. 3/2008;
- i servizi di competenza istituzionale degli Enti consorziati che gli stessi ritengano opportuno conferire all'Azienda;
- ulteriori attività e unità di offerta in ambito sociale, assistenziale, educativo, socio-sanitario e sanitario e nelle aree di intervento legate alla salute e al benessere fisico e psichico dei cittadini;

#### **Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

Le funzioni associate sono state svolte come previsto da programma, l'UdP per conto dei 4 comuni dell'Ambito ha attivato le procedure per il rilascio delle autorizzazioni al funzionamento di strutture socio sanitarie e relativi controlli di monitoraggio.

Erogazione di titoli sociali per sostenere le cure a domicilio di persone fragili: al 31/12/2012 l'Ufficio di Piano ha avviato 183 pratiche per il sostegno dei nuclei familiari con a carico persone Non Autosufficienti suddivise per i 4 comuni come segue:

- a) Bresso – 45 buoni sociali per un valore di € 100.380,00
- b) Cinisello – 69 buoni sociali per un valore di € 240.580,00
- e) Cormano – 43 buoni sociali per un valore di € 77.840,00
- d) Cusano – 26 buoni sociali per un valore di € 74.788,00

Sportello Assistenza Familiare: si richiama lo stato di avanzamento riportato nel Progetto n. 0802 "SERVIZI E INTERVENTI PER DISABILI E ANZIANI"

In data 27/03/2012 è stato sottoscritto l'accordo di programma per l'attuazione del Piano di Zona 2012/2014 tra i comuni dell'Ambito Territoriale di Cinisello Balsamo, ASL Milano e Provincia di Milano.

In data 23/07/2012 nella prima seduta dell'Assemblea Consortile dell'Azienda Speciale "Insieme per il Sociale" sono stati nominati gli organi sociali .

**nell'area della governance** – dicembre 2012 sono stati attivati i tavoli di area con il terzo settore

**nell'area del sistema di conoscenza dell'evoluzione delle policy di welfare locale** – nel mese di maggio 2012 l'UdP è entrato a fare parte del gruppo territoriale sperimentale con Regione Lombardia e Università Bocconi per la costruzione di un sistema informativo sulla lettura dei bisogni e l'analisi dei piani di zona 2012/2014

#### **3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento**

In linea con quanto previsto per le strutture ospitanti servizi socio-assistenziali dal bilancio dei LL.PP

#### **3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo**

#### **3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento**

In linea con quanto previsto per le strutture ospitanti servizi socio-assistenziali dal bilancio dei LL.PP

#### **3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Le stesse indicate nel programma.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Le stesse impiegate nel programma e particolarmente quelle con professionalità di servizio sociale, di educatore professionale e di tipo amministrativo.

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Le stesse già definite per il programma generale.

**3.7.5 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

vedasi dettaglio nelle singole attività

<p><b>3.7 - PROGETTO N° __ POLITICHE PER I GIOVANI DI CUI AL PROGRAMMA N° __ POLITICHE PER I GIOVANI RESPONSABILE SIG. VERONESE MORENO</b></p>
<p><b>3.7.1 - Finalità da conseguire</b>          Coordinare e sostenere lo sviluppo di politiche di inclusione sociale, prevenzione, formazione, culturali e aggregative a partire dai bisogni di giovani e adolescenti, comprese le implicazioni legate al tema del lavoro.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Attività</b></p>
<p><b>1.5- POLITICHE PER I GIOVANI – (RIF. PEG 8101 Q.P.) SCHEDA PROCESSO N. 51</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Finalità</b>  <b>PROMOZIONE DELL'IMPRENDITIVITA' GIOVANILE – GIOVANI 16-35 ANNI</b></p>
<p><b>Azioni di sistema:</b>          Presentazione di un piano territoriale per i Giovani in collaborazione con i comuni del Nord Milano;          Riavvio Tavolo Giovani.</p> <p><b>Azioni Operative:</b>          Attività volte a promuovere il protagonismo giovanile, la formazione capitale umano, e la professionalizzazione delle/dei giovani          Attività volte a promuovere lo sviluppo delle realtà territoriali, la formazione del capitale sociale e la professionalizzazione degli operatori giovanili, aggiornamento e stimolo alla partecipazione e innovazione delle organizzazioni giovanili.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b></p>
<p><b>Azioni di sistema:</b>          è stato presentato il Piano Territoriale per i Giovani. Capofila e AFOL Nord Milano e sono coinvolti i 7 comuni del Nord Milano. Il finanziamento ottenuto è di € 50.000,00circa;          È stato sottoscritto un accordo di collaborazione con ANFFAS ONLUS e Il Torpedone Onlus denominato EuropeGate per il riavvio del Progetto Tavolo Giovani a partire dalla promozione della mobilità internazionale giovanile (incluso il tema della disabilità e del volontariato). Collateralmente è stato avviato lo Sportello Europa presso il Centro Pertini in collaborazione con ARCI La Quercia, ANFFAS, Il Torpedone Onlus, MARSE Onlus.</p> <p><b>Azioni Operative:</b>          Progetti di Servizio Civile Nazionale: sono stati presentati 4 progetti e richiesti 11 volontari;          Progetti di DoteComune/Leva Civica: sono stati avviati 13 progetti di DoteComune;          Progetto hubout - creativi per professione: il progetto è stato avviato secondo i termini previsti;          Realizzazione del We-Party: il festival è stato realizzato e la U.O. Giovani ha presidiato con un banchetto.          Accreditemento e attivazione Servizio di Volontariato Europeo e invio di giovani: è stato ottenuto l'accreditamento e sono stati inviati sino ad ora 2 giovani – altri 2 sono in attesa di risposta;          Sviluppo delle attività “scambi internazionali”: si è raddoppiata l'offerta di attività passando da 4 a 8 proposte nell'arco dell'anno;          Progetti in partenariato europeo: è partito il partenariato del progetto Grundtvig;          Cinisello Balsamo è formalmente membro della rete Internazionale Drums for Peace insieme a Il Torpedone e Arci La Quercia;          è stato presentato il Progetto per ospitare uno scambio internazionale a Cinisello Balsamo;          è stato avviato il partenariato di apprendimento Grundtvig;          Capano Massimo, Elena Sacchi e Francesca Marazzini hanno partecipato a due distinti workshop internazionali per operatori giovanili;          operativamente è attiva una rete per la partecipazione ai prossimi Bandi.</p>
<p><b>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare</b></p> <p>Le stesse utilizzate nel programma</p>
<p><b>3.7.3 - Risorse umane da impiegare</b></p> <p>Le stesse utilizzate nel programma</p>
<p><b>3.7.4 - Motivazione delle scelte</b>          Le risorse disponibili hanno permesso di aumentare l'offerta soprattutto dei tirocini formativi di dote comune.</p>
<p><b>3.7.5 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b></p> <p>Il programma previsto nel Peg si è pienamente realizzato.</p>

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2012

## Programma 2012 08 - SOCIOEDUCATIVO

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b>						
Personale	C	3.490.188,00	3.498.644,08			
	SV	97.662,00	68.162,00			
	T	3.587.850,00	3.566.806,08	3.541.868,46	3.530.967,96	10.900,50
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C	138.750,00	136.450,00			
	SV	48.500,00	48.500,00			
	T	187.250,00	184.950,00	172.918,35	90.288,90	82.629,45
Prestazioni di servizi	C	8.221.001,00	8.252.659,16			
	SV	2.135.426,00	2.064.977,00			
	T	10.356.427,00	10.317.636,16	10.002.851,84	6.854.840,53	3.148.011,31
Utilizzo di beni di terzi	C	2.256,00	2.256,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	2.256,00	2.256,00	2.255,44	2.255,44	0,00
Trasferimenti	C	3.207.877,00	2.196.651,87			
	SV	755.622,00	623.122,00			
	T	3.963.499,00	2.819.773,87	2.691.249,01	1.608.103,24	1.083.145,77
Interessi passivi e oneri finanziari diversi	C	22.100,00	19.800,00			
	SV	2.100,00	100,00			
	T	24.200,00	19.900,00	19.860,93	19.860,93	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2012

## Programma 2012 08 - SOCIOEDUCATIVO

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare	
Imposte e tasse	C	91.250,00	104.250,00				
	SV	2.000,00	0,00				
	T	93.250,00	104.250,00	100.202,29	100.202,29	-0,00	
Oneri straordinari della gestione corrente	C	0,00	0,00				
	SV	0,00	0,00				
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Totale Spese correnti</b>	<b>C</b>	<b>15.173.422,00</b>	<b>14.210.711,11</b>				
	<b>SV</b>	<b>3.041.310,00</b>	<b>2.804.861,00</b>				
	<b>T</b>	<b>18.214.732,00</b>	<b>17.015.572,11</b>	<b>16.531.206,32</b>	<b>12.206.519,29</b>	<b>4.324.687,03</b>	
<b>Spese in conto capitale</b>							
	Acquisizione di beni immobili	C	258.200,00	342.000,00			
		SV	0,00	0,00			
T		258.200,00	342.000,00	240.000,00	0,00	240.000,00	
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C	0,00	10.000,00				
	SV	0,00	0,00				
	T	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	
Concessione di crediti e anticipazioni	C	0,00	0,00				
	SV	0,00	0,00				
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2012

## Programma 2012 08 - SOCIOEDUCATIVO

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese per rimborso di prestiti</b>						
Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese per rimborso di prestiti</b>	C	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	SV	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	T	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale SOCIOEDUCATIVO</b>	C	<b>15.431.622,00</b>	<b>14.562.711,11</b>			
	SV	<b>3.041.310,00</b>	<b>2.804.861,00</b>			
	T	<b>18.472.932,00</b>	<b>17.367.572,11</b>	<b>16.771.206,32</b>	<b>12.206.519,29</b>	<b>4.564.687,03</b>

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 08 - SOCIOEDUCATIVO

Progetto 0801 - AREA MINORI, ADULTI E FAMIGLIE

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b>						
Personale	C	3.490.188,00	3.498.644,08			
	SV	97.662,00	68.162,00			
	T	3.587.850,00	3.566.806,08	3.541.868,46	3.530.967,96	10.900,50
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C	138.250,00	135.950,00			
	SV	48.500,00	48.500,00			
	T	186.750,00	184.450,00	172.423,92	89.794,47	82.629,45
Prestazioni di servizi	C	5.483.073,00	5.856.075,04			
	SV	1.528.357,00	1.591.522,00			
	T	7.011.430,00	7.447.597,04	7.231.638,74	5.309.095,19	1.922.543,55
Utilizzo di beni di terzi	C	2.256,00	2.256,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	2.256,00	2.256,00	2.255,44	2.255,44	0,00
Trasferimenti	C	589.873,00	657.913,00			
	SV	160.260,00	27.760,00			
	T	750.133,00	685.673,00	648.137,57	443.073,10	205.064,47
Interessi passivi e oneri finanziari diversi	C	22.100,00	19.800,00			
	SV	2.100,00	100,00			
	T	24.200,00	19.900,00	19.860,93	19.860,93	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 08 - SOCIOEDUCATIVO

Progetto 0801 - AREA MINORI, ADULTI E FAMIGLIE

Intervento	Prev. Iniziale	Prev. Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Imposte e tasse	C 91.250,00	104.250,00			
	SV 2.000,00	0,00			
	T 93.250,00	104.250,00	100.202,29	100.202,29	-0,00
Oneri straordinari della gestione corrente	C 0,00	0,00			
	SV 0,00	0,00			
	T 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese correnti</b>	<b>C 9.816.990,00</b>	<b>10.274.888,12</b>			
	<b>SV 1.838.879,00</b>	<b>1.736.044,00</b>			
	<b>T 11.655.869,00</b>	<b>12.010.932,12</b>	<b>11.716.387,35</b>	<b>9.495.249,38</b>	<b>2.221.137,97</b>
<b>Spese in conto capitale</b>					
Acquisizione di beni immobili	C 258.200,00	342.000,00			
	SV 0,00	0,00			
	T 258.200,00	342.000,00	240.000,00	0,00	240.000,00
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C 0,00	10.000,00			
	SV 0,00	0,00			
	T 0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Concessione di crediti e anticipazioni	C 0,00	0,00			
	SV 0,00	0,00			
	T 0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 08 - SOCIOEDUCATIVO

Progetto 0801 - AREA MINORI, ADULTI E FAMIGLIE

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Totale Spese in conto capitale	C	258.200,00	352.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	258.200,00	352.000,00	240.000,00	0,00	240.000,00
Spese per rimborso di prestiti						
	Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti					
	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese per rimborso di prestiti	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale AREA MINORI, ADULTI E FAMIGLIE	C	10.075.190,00	10.626.888,12			
	SV	1.838.879,00	1.736.044,00			
	T	11.914.069,00	12.362.932,12	11.956.387,35	9.495.249,38	2.461.137,97

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 08 - SOCIOEDUCATIVO  
 Progetto 0802 - AREA FRAGILITA'

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b> Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C	500,00	500,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	500,00	500,00	494,43	494,43	0,00
Prestazioni di servizi	C	2.206.568,00	2.084.268,00			
	SV	444.637,00	444.637,00			
	T	2.651.205,00	2.528.905,00	2.430.078,98	1.471.899,66	958.179,32
Trasferimenti	C	1.019.377,00	983.056,68			
	SV	503.693,00	503.693,00			
	T	1.523.070,00	1.486.749,68	1.395.760,53	1.092.830,14	302.930,39
<b>Totale Spese correnti</b>	C	<b>3.226.445,00</b>	<b>3.067.824,68</b>			
	SV	<b>948.330,00</b>	<b>948.330,00</b>			
	T	<b>4.174.775,00</b>	<b>4.016.154,68</b>	<b>3.826.333,94</b>	<b>2.565.224,23</b>	<b>1.261.109,71</b>
<b>Spese in conto capitale</b> Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	C	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	SV	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	T	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale AREA FRAGILITA'</b>	C	<b>3.226.445,00</b>	<b>3.067.824,68</b>			
	SV	<b>948.330,00</b>	<b>948.330,00</b>			
	T	<b>4.174.775,00</b>	<b>4.016.154,68</b>	<b>3.826.333,94</b>	<b>2.565.224,23</b>	<b>1.261.109,71</b>

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 08 - SOCIOEDUCATIVO  
 Progetto 0804 - PIANO DI ZONA

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b> Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestazioni di servizi	C	531.360,00	312.316,12			
	SV	162.432,00	28.818,00			
	T	693.792,00	341.134,12	341.134,12	57.378,95	283.755,17
Trasferimenti	C	1.598.627,00	555.682,19			
	SV	91.669,00	91.669,00			
	T	1.690.296,00	647.351,19	647.350,91	72.200,00	575.150,91
<b>Totale Spese correnti</b>	C	<b>2.129.987,00</b>	<b>867.998,31</b>			
	SV	<b>254.101,00</b>	<b>120.487,00</b>			
	T	<b>2.384.088,00</b>	<b>988.485,31</b>	<b>988.485,03</b>	<b>129.578,95</b>	<b>858.906,08</b>
<b>Spese in conto capitale</b> Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	C	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	SV	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	T	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale PIANO DI ZONA</b>	C	<b>2.129.987,00</b>	<b>867.998,31</b>			
	SV	<b>254.101,00</b>	<b>120.487,00</b>			
	T	<b>2.384.088,00</b>	<b>988.485,31</b>	<b>988.485,03</b>	<b>129.578,95</b>	<b>858.906,08</b>

*CENTRO DI RESPONSABILITA'*

*POLIZIA LOCALE E  
PROTEZIONE CIVILE*

RESPONSABILE

Arch. Giuseppe Faraci

**3.4****PROGRAMMA N° 09 POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE****N° 2 PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. FARACI GIUSEPPE****3.4.1 - Descrizione del programma**

Il servizio di Polizia Locale deve perseguire finalità e obiettivi in buona parte prefissati dal legislatore, e in parte richiede la pianificazione delle attività sulla base di specifiche esigenze della comunità locale in attuazione dell'indirizzo politico.

L'attività si svilupperà secondo le seguenti linee guida principali:

- a) erogazione dei servizi d'Istituto e dell'attività gestionale e amministrativa del Comando;
- b) pianificazione dei servizi di presidio del territorio e di polizia stradale;
- c) vigilanza nei settori di competenza, con particolare riguardo al commercio, all'edilizia e all'ecologia;
- d) continuo aggiornamento e formazione professionale per il personale;
- e) attività di educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado
- f) mantenimento dei servizi di prossimità nei quartieri della città, con la sorveglianza mirata alla prevenzione e al contatto con l'utente, e con verifiche e controlli sul fronte delle occupazioni abusive e dei relativi sfratti.

Per l'anno 2012 gli obiettivi sono:

- a) mantenimento controllo della velocità sia con installazioni fisse sul viale F.Testi, sia mediante apparecchiatura mobile telelaser in tutte le possibili zone critiche della città;
- b) mantenimento dei controlli di polizia stradale relativamente alle arterie di grande scorrimento;
- c) continuo monitoraggio di tutto il territorio per il controllo e l'impedimento di eventuali insediamenti di campi nomadi;
- d) potenziamento dell'attività dell'ufficio/servizio avente come scopo primario il monitoraggio e quindi la repressione del fenomeno deviante della violenza sulle donne.
- e) attivazione del servizio di fotosegnalamento e rilievo impronte digitali presso il comando di Polizia Locale senza più la necessità di recarsi all'ufficio stranieri della Questura di Milano;
- f) fattivo contributo al mantenimento della segnaletica stradale (luminosa, verticale e orizzontale) in perfetta efficienza.

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

Organizzare un servizio di polizia di prossimità efficiente e rispondente alle quotidiane necessità della cittadinanza. Garantire un attento e puntuale servizio di polizia stradale nell'area urbana e sulla viabilità del territorio.

**3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento**

Rinnovo e mantenimento in efficienza della strumentazione tecnica a garanzia della qualità del servizio.

**3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo**

Garantire una sollecita risposta agli interventi sia su richiesta, sia al verificarsi di qualsiasi necessità e/o emergenza rientrante nei compiti istituzionali con l'obiettivo di sempre più servizio di risposta ai bisogni della cittadinanza.

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

<b>Qualifica funzionale</b>	<b>N^ personale</b>
Dirigente	1
D3	4
D1-D2	9
C	49
B	8

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

- n. 14 Autovetture
- n. 01 Autocarro IVECO Daily Unità Operativa Mobile
- n. 01 Autocarro Opel Vivaro Attrezzato Ufficio Mobile
- n. 01 Fuoristrada pick-up
- n. 06 Motocicli media cilindrata (650 - 750 cc)
- n. 15 Motocicli tipologia scooter (200-300 cc)
- n. 03 Motocicli 100cc
- n. 04 Velocipedi
- n. 02 Etilometri
- n. 01 Telelaser con Digicam e stampante termica
- n. 01 Visore notturno

n. 05 Macchine fotografiche digitali  
 n. 01 navigatore satellitare  
 n. 02 Videocamera digitale  
 n. 05 Macchine fotografiche tradizionali  
 n. 01 Tenda autogonfiabile m 6x6 completa di accessori  
 n. 02 Illuminatori aerostatici  
 n. 04 Videoproiettori  
 n. 01 Centrale Operativa con 90 terminali radio  
 n. 01 Generatore 20KVA carenato con torre faro  
 n. 01 Carrello veloce stradale  
 n. 01 PC Palmare per servizio di quartiere  
 n. 01 Opacimetro per il controllo delle emissioni dei veicoli alimentati a gasolio  
 n. 05 moduli "in strada" - PC Rugged + software + modem HDSMA + fotocamara digitale per gestione diretta attività pronto intervento  
 n. 01 Sistema di fotosegnalamento e rilievo impronte digitali  
 n. 01 Valigetta PC Regget per censimento segnaletica stradale e georeferenziazione interventi vari corredata da relativo software  
 n. 19 giubbotti antiproiettile  
 n. 08 maglie antitaglio  
 n. 10 completi abbigliamento tecnico per interventi squadra emergenza protezione civil  
 n. 10 stampanti multifunzione installate sui veicoli di pronto intervento per il rilievo informatizzato dei sinistri stradali  
 Sistema di videosorveglianza con telecamere posizionate in Piazza Gramsci, sull'asse viario nord-sud di via Gorkj, in prossimità della struttura polifunzionale nel quartiere S. Eusebio, Villa Forno, Piazza Soncino e Piazza Italia.  
 Ponte radio con terminali portatili per ogni operatore di polizia locale e autoradio dotate di rilevamento GPS della posizione e sistema di trasmissione SMS.  
 PC e procedure informatiche specifiche per la gestione degli incidenti stradali e delle violazioni al codice della strada.  
 Software specifico per il controllo operativo dell'attività di Polizia Locale e la gestione delle attività di Polizia Giudiziaria.  
 Accessi alle banche dati per i servizi di Polizia Stradale (PRA, MCTC, Veicoli rubati, archivi tecnico giuridici).

#### **3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Il Settore Polizia Locale è in linea con le disposizioni della Legge Regionale 14 aprile 2003, n. 4.  
 L'annuale dichiarazione sottoscritta dal Sindaco di ottemperanza alla legislazione regionale in materia di Polizia Locale e ai relativi regolamenti di attuazione, è condizione indispensabile per accedere ai finanziamenti erogati dalla Regione Lombardia.

#### **3.4.7 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

L'attività del Settore è stata realizzata nel periodo in esame riferendosi ai tradizionali compiti di istituto con l'obiettivo di garantire un sempre maggior livello di efficienza e qualità alla richieste di intervento della cittadinanza.  
 Sono stati completati i progetti cofinanziati da Regione Lombardia sia relativamente al rinnovo delle dotazioni strumentali per i servizi di pronto intervento, sia per l'estensione del nastro orario nella fascia notturna e l'implementazione dei servizi festivi nel periodo invernale.  
 Il servizio di pronto intervento, in particolare nel rilievo degli incidenti stradali è stato sempre garantito a livello ottimale, così come i controlli finalizzati alla sicurezza stradale e al rispetto delle norme comportamentali compreso la verifica dell'autenticità dei documenti abilitativi alla guida di origine straniera.  
 Ampia attenzione e risorse sono state indirizzate ai molteplici eventi che hanno interessato la città nella primavera – estate, tra i quali la giornata mondiale delle famiglie con la presenza del Santo Padre.  
 Nel periodo estivo è stata posta particolare attenzione all'attività di monitoraggio delle etnie nomadiche presenti sul territorio al fine di attivare l'iniziale attività volta alla risoluzione dei fenomeni legati agli accampamenti abusivi.

<b>3.7 - PROGETTO N° 0901 VIGILANZA URBANA DI CUI AL PROGRAMMA N° 09 POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE RESPONSABILE SIG. FARACI GIUSEPPE</b>
<b>3.7.1 - Finalità da conseguire</b>
<b>Attività</b>
<b>9003 – POLIZIA AMMINISTRATIVA E VIGILANZA COMMERCIALE</b>
<b>Finalità</b>
Anche per l'anno 2012 saranno garantiti costanti controlli in ambito di polizia amministrativa e commerciale sia su area pubblica (mercati settimanali del lunedì, martedì, mercoledì, venerdì, e sabato) per contrastare il fenomeno dell'abusivismo, sia in sede fissa per la verifica delle vigenti prescrizioni. Controlli mirati saranno previsti nel campo delle attività artigianali, call center e pubblici esercizi.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
L'attività di controllo programmata avviene contestualmente allo svolgimento dei mercati settimanali. Inoltre, sono stati organizzati specifici controlli di polizia amministrativa in attività artigianali e pubblici esercizi sia di iniziativa che a seguito di segnalazioni pervenute in linea con gli obiettivi programmati al fine di una maggior tutela del consumatore monitorando le attività commerciali e scoraggiando l'abusivismo e la contraffazione, oltre alle puntuali verifiche delle attività di pubblico spettacolo.
<b>Attività</b>
<b>9004 – VIGILANZA EDILIZIA E AMBIENTALE</b>
<b>Finalità</b>
Saranno mantenuti e possibilmente intensificati i controlli e gli accertamenti per eventuali abusi edilizi congiuntamente al settore tecnico con controlli specifici per la sicurezza nei cantieri. Continueranno i controlli relativi agli impianti di riscaldamento effettuati di concerto con il settore Ecologia. Continui controlli saranno riservati sullo smaltimento e conferimento dei rifiuti solidi urbani e finalizzati a prevenire discariche abusive.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
Sono stati effettuati i controlli e servizi come da programma in linea con le finalità da conseguire. Sono stati potenziati i controlli come da protocollo operativo con il settore Ecologia al fine di una migliore gestione dell'attività di controllo e riscontro delle segnalazioni da parte della Polizia Locale. Il regolare conferimento dei rifiuti e il rispetto degli orari di apposizione degli stessi nonché l'abusivismo edilizio e il controllo dei cantieri hanno avuto particolare attenzione nell'attività di controllo.
<b>Attività</b>
<b>9005 – SICUREZZA URBANA</b>
<b>Finalità</b>
L'obiettivo gestionale per il 2012 sarà come sempre incentrato sulla costante attività di miglioramento delle performances del servizio di pronto intervento aumentando gli standard di efficienza in rapporto ad una maggior efficacia ed economicità di tutti i servizi svolti. Sarà data priorità ai costanti controlli di polizia stradale al fine di conseguire l'obiettivo di un più corretto comportamento alla guida dei veicoli e una conseguente riduzione del numero dei sinistri. Continuerà ad essere garantita la presenza al mattino e al pomeriggio davanti agli ingressi delle scuole cittadine di ogni ordine e grado. Dove possibile, verrà mantenuto l'impegno per l'insegnamento dell'educazione stradale in collaborazione con i docenti. Saranno intensificati con l'uso delle apparecchiature in dotazione (tele-laser, opacimetro ed etilometro) i controlli di polizia stradale principalmente sulle arterie di grande scorrimento. Si è provveduto con il contributo della Regione Lombardia alla dotazione di un gabinetto di fotosegnalamento per la corretta gestione dell'identità di stranieri e immigrati soggetti a provvedimenti sanzionatori amministrativi e/o penali e a nuovi sistemi tecnologici per la gestione dell'attività di pronto intervento. Si è in attesa dell'autorizzazione ministeriale per l'operatività delle apparecchiature.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
I controlli su strada e le modalità di prevenzione attuate stanno portando ad un calo effettivo del 20% dei sinistri stradali rapportato allo stesso periodo di riferimento dello scorso anno, con conseguente diminuzione delle persone ferite (- 56 feriti nel periodo di riferimento). Sono stati altresì avviati controlli specifici sull'autotrasporto pesante in attuazione dell'ordinanza del Questore di Milano del 28/06/2012 per l'attuazione anche da parte delle Polizie Locali dei servizi coordinati ex Protocollo d'intesa del Ministero dei trasporti e Interno del 14/7/2009.
<b>Attività</b>
<b>9011 – GESTIONE AMMINISTRAZIONE DEL SETTORE</b>
<b>Finalità</b>
L'attività amministrativa e contabile richiede impegno e una particolare attenzione sia in virtù del continuo evolversi normativo, sia per il puntuale rispetto delle scadenze imposte dalla legge. La programmazione finanziaria, dettata da rigide norme di bilancio, e il rispetto del patto di stabilità necessitano di un costante monitoraggio dei flussi finanziari al fine di poter disporre delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati. Il continuo evolversi delle materie di competenza impone inoltre una programmazione costante e adeguata dei momenti formativi per garantire l'aggiornamento professionale di tutto il personale del settore.

<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
L'attività amministrativa del settore è stata indirizzata prevalentemente alle procedure fornitura di nuove attrezzature e strumentazioni per servizi operativi e di pronto intervento previsti dal progetto cofinanziato da Regione Lombardia. Sono stati inoltre garantiti i necessari adempimenti amministrativi necessari sia alla conservazione del patrimonio disponibile, sia al rispetto degli obblighi normativi e contrattuali per la gestione e la manutenzione della strumentazione e dei mezzi, della strumentazione. L'attività viene gestita da personale che assolve anche gli ordinari compiti di Polizia Locale e Vigilanza stradale. Particolare impegno nell'attività è stato rivolto all'organizzazione e gestione del personale sia nella realizzazione del progetto regionale di estensione dei servizi operativi, sia per le rilevanti manifestazioni che hanno interessato il territorio di competenza.
<b>Attività</b>
<b>9012 – PARCO AUTOMEZZI E STRUMENTAZIONE TECNICA PER I SERVIZI DI POLIZIA STRADALE</b>
<b>Finalità</b>
La gestione e il mantenimento dell'efficienza dei veicoli e della strumentazione tecnica richiede un impegno costante e continuo da parte del personale deputato a questo servizio. La notevole dotazione di apparati, strumenti e veicoli, elencata nella sezione 3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare – impone una competenza tecnica e un costante monitoraggio dei mezzi e degli apparati per mantenerne l'efficienza e contenere i costi d'uso e di manutenzione. Si darà inoltre avvio alla ristrutturazione del sistema radio, per passare dalla modalità analogica ad un nuovo sistema di trasmissione digitale.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
Il parco veicolare di autovetture, motocicli e ciclomotori viene mantenuto in efficienza e in grado di supportare la quotidiana attività del Settore. Sono state completate le procedure per la ristrutturazione del sistema di radiocomunicazioni che verrà consegnato operativo a inizio 2013.
<b>Attività</b>
<b>9015 – PROTEZIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>Finalità</b>
Il piano comunale di protezione civile, ultimato nel 2005, dovrà essere aggiornato avvalendosi della consulenza di uno studio specializzato in materia avvalendosi anche dell'eventuale contributo erogato dalla regione Lombardia.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
È stato affidato il servizio di aggiornamento del piano comunale di protezione civile ed è in corso l'attività di supporto informativo.
<b>3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento</b>
Le stesse indicate nel Programma
<b>3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo</b>
<b>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare</b>
Le stesse indicate nel Programma
<b>3.7.3 - Risorse umane da impiegare</b>
Le stesse indicate nel Programma
<b>3.7.4 - Motivazione delle scelte</b>
Le stesse indicate nel Programma
<b>3.7.5 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
Gli obiettivi intermedi dei progetti assegnati possono considerarsi pienamente raggiunti in rapporto al periodo di riferimento, soprattutto in relazione all'attività straordinaria svolta sia in occasione degli importati eventi sul territorio, sia per quanto riguarda l'azione di presenza e prevenzione che, grazie al contributo economico di Regione Lombardia che ha permesso di svolgere servizi aggiuntivi per oltre 1500 ore, ha portato al significativo dato di una notevolissima riduzione dei sinistri stradali e dei feriti.

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2012

Programma 2012 09 - POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

Intervento	Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b>					
Personale	C 2.218.999,00 SV 0,00 T 2.218.999,00	2.198.649,78 0,00 2.198.649,78	2.148.571,64	2.108.756,21	39.815,43
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C 62.900,00 SV 0,00 T 62.900,00	62.900,00 0,00 62.900,00	49.170,18	13.171,03	35.999,15
Prestazioni di servizi	C 246.900,00 SV 21.000,00 T 267.900,00	177.400,00 21.000,00 198.400,00	119.782,62	70.956,15	48.826,47
Utilizzo di beni di terzi	C 9.000,00 SV 0,00 T 9.000,00	9.000,00 0,00 9.000,00	2.230,00	2.230,00	0,00
Trasferimenti	C 27.500,00 SV 0,00 T 27.500,00	20.000,00 0,00 20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00
Interessi passivi e oneri finanziari diversi	C 0,00 SV 0,00 T 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2012

## Programma 2012 09 - POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Imposte e tasse	C	148.051,00	124.700,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	148.051,00	124.700,00	117.597,11	114.235,81	3.361,30
<b>Totale Spese correnti</b>	<b>C</b>	<b>2.713.350,00</b>	<b>2.592.649,78</b>			
	<b>SV</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>			
	<b>T</b>	<b>2.734.350,00</b>	<b>2.613.649,78</b>	<b>2.447.351,55</b>	<b>2.319.349,20</b>	<b>128.002,35</b>
<b>Spese in conto capitale</b>						
Acquisizione di beni immobili	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C	540.930,00	540.930,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	540.930,00	540.930,00	78.350,00	0,00	78.350,00
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	<b>C</b>	<b>540.930,00</b>	<b>540.930,00</b>			
	<b>SV</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	<b>T</b>	<b>540.930,00</b>	<b>540.930,00</b>	<b>78.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>78.350,00</b>
<b>Totale POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE</b>	<b>C</b>	<b>3.254.280,00</b>	<b>3.133.579,78</b>			
	<b>SV</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>			
	<b>T</b>	<b>3.275.280,00</b>	<b>3.154.579,78</b>	<b>2.525.701,55</b>	<b>2.319.349,20</b>	<b>206.352,35</b>

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 09 - POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

Progetto 0901 - VIGILANZA URBANA

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b>						
Personale	C	2.218.999,00	2.198.649,78			
	SV	0,00	0,00			
	T	2.218.999,00	2.198.649,78	2.148.571,64	2.108.756,21	39.815,43
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C	62.900,00	62.900,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	62.900,00	62.900,00	49.170,18	13.171,03	35.999,15
Prestazioni di servizi	C	246.900,00	177.400,00			
	SV	21.000,00	21.000,00			
	T	267.900,00	198.400,00	119.782,62	70.956,15	48.826,47
Utilizzo di beni di terzi	C	9.000,00	9.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	9.000,00	9.000,00	2.230,00	2.230,00	0,00
Trasferimenti	C	27.500,00	20.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	27.500,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00
Interessi passivi e oneri finanziari diversi	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 09 - POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

Progetto 0901 - VIGILANZA URBANA

Intervento	Prev. Iniziale	Prev. Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Imposte e tasse	C 148.051,00 SV 0,00 T 148.051,00	124.700,00 0,00 124.700,00	117.597,11	114.235,81	3.361,30
<b>Totale Spese correnti</b>	<b>C 2.713.350,00 SV 21.000,00 T 2.734.350,00</b>	<b>2.592.649,78 21.000,00 2.613.649,78</b>	<b>2.447.351,55</b>	<b>2.319.349,20</b>	<b>128.002,35</b>
<b>Spese in conto capitale</b>					
Acquisizione di beni immobili	C 0,00 SV 0,00 T 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C 540.930,00 SV 0,00 T 540.930,00	540.930,00 0,00 540.930,00	78.350,00	0,00	78.350,00
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	<b>C 540.930,00 SV 0,00 T 540.930,00</b>	<b>540.930,00 0,00 540.930,00</b>	<b>78.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>78.350,00</b>
<b>Totale VIGILANZA URBANA</b>	<b>C 3.254.280,00 SV 21.000,00 T 3.275.280,00</b>	<b>3.133.579,78 21.000,00 3.154.579,78</b>	<b>2.525.701,55</b>	<b>2.319.349,20</b>	<b>206.352,35</b>

*CENTRO DI RESPONSABILITA'*

*AMBIENTE, ECOLOGIA, POLITICHE  
ENERGETICHE E DI SOSTENIBILITA'*

RESPONSABILE

Dott.ssa Marina Lucchini

**3.4****PROGRAMMA N° 10 AMBIENTE, ECOLOGIA, RISORSE ENERGETICHE E ATTIVITA' PRODUTTIVE  
N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. LUCCHINI MARINA****3.4.1 - Descrizione del programma**

Il programma "Ambiente ed Ecologia", assegnato al settore 10° dell'ente, comprende le attività relative alla gestione del Settore Ambiente ecologia, politiche energetiche e sostenibilità.

**Il Settore opera sia in merito ad attribuzioni istituzionali derivanti da norme legislative di diverse fonti sia in merito a pianificazioni e programmi derivanti dal documento di programmazione dell'organo esecutivo dell'Amministrazione Comunale; in particolare le principali aree operative sono così distinte:**

- Servizi di Igiene Urbana e raccolta differenziata che riguardano le iniziative deputate alla gestione del ciclo dei rifiuti e della raccolta differenziata ed alla pulizia del suolo pubblico per il tramite della società Nord Milano Ambiente spa ;

- Tutela ambientale e prevenzione inquinamenti, che riguarda, la tutela della qualità dell'acqua ad uso potabile, la verifica sugli scarichi idrici industriali, la tutela del territorio in materia di inquinamento atmosferico e verifica della qualità dell'aria, le attività inerenti le politiche energetiche, la prevenzione dell'inquinamento acustico ed elettromagnetico, **nonché la prevenzione dell'inquinamento del suolo attraverso indagini ambientali preliminari e progetti di bonifica da parte dei privati; inoltre prosegue l'attività di monitoraggio delle coperture in amianto di proprietà privata attraverso il supporto al cittadino per la verifica degli adempimenti di legge.**

- Parchi, giardini e tutela animali, che riguarda gli interventi di manutenzione degli stessi nonché la progettazione, realizzazione e riqualificazione di alcune aree individuate in sede di programmazione pluriennale, la prevenzione del randagismo e tutela animali, gli interventi di disinfezione; anche tramite lotta biologica;

- Attività di informazione e sensibilizzazione ambientale attraverso iniziative sul territorio legate ai progetti di sostenibilità e di educazione;

- Sportello "ambiente" e sportello Energia" come servizio informativo agli utenti e divulgazione di materiale informativo in maniera capillare e mirata;

La competenza energetica del settore in materia pianificatoria e di buon uso delle risorse si sta implementando dopo l'approvazione avvenuta lo scorso anno del PAES piano di azione per l'energia sostenibile; sono state attivate le prime azioni in esso previste, con la sua presentazione, l'adesione di diverse aziende cittadine e il convegno ad esse dedicate; la stesura di documentazione divulgativa come vademecum e l'implementazione del sito, i questionari on line. Sono in corso le proposte di iniziative per le scuole superiori, l'avvio del GAF e gli energy street days.

Inoltre con le nuove competenze inserite del sostegno alle imprese: è in corso di revisione il contratto di affitto con Paganelli a seguito del cambio di sede di Afol, sono in corso incontri con Bic la Fucina per la proposta di uno sportello dedicato alle aziende e è in fase di studio la riproposizione del progetto di sostegno ai lavoratori in difficoltà;

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

Dei progetti che concorrono a formare il programma n.10, alcuni si riferiscono ad attività di tipo consolidato e che pertanto presentano aspetti che, pur non potendo essere cambiati radicalmente, anche perché legati a precise previsioni legislative che ne dettano l'iter, possono però essere migliorati con l'apporto in particolare di nuove metodologie oltre che, e soprattutto, con l'acquisizione di risorse strumentali quali i software gestionali.

Altri progetti invece hanno valenza più propriamente di servizio alla cittadinanza e si pongono come obiettivo quello di migliorare i rapporti con l'utenza, l'aspetto informativo nei confronti della stessa.

**3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento**

-Riqualificazione del laghetto di Villa Ghirlanda, riqualificazione attraverso la manutenzione straordinaria delle strutture ludiche di alcuni parchi attrezzati, manutenzione **straordinaria degli** orti urbani.

**3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo**

evasione istanze-corretta e tempestiva.

<b>3.4.4 - Risorse umane da impiegare</b>	
Qualifica funzionale	N^ personale
Dirigente	1
D3	1
D2	2
D1	2
C4	1
C2	1
C1	2
B5	1
B4	3
<b>3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare</b>	
Le più significative: PC, automezzi di trasporto persone e cose a basso impatto ambientale, software, tosa erba, decespuglitori, banche dati.	
<b>3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore</b>	
In linea con il piano regionale di settore.	
<b>3.4.7 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>	
<p>Per quanto attiene il progetto prioritario parco del Grugnotorto si sta procedendo con l'approvazione del progetto "centro parco" ovvero la realizzazione di una casetta ecologica per lo svolgimento delle attività del parco e come punto informativo. E' stata effettuata la manutenzione straordinaria degli orti urbani, è stato espletato il bando per la nuova assegnazione degli orti che nel mese di giugno sono stati assegnati. La gestione degli orti è stata affidata all'associazione Anteas per il quadriennio 2013/2015. La manutenzione ordinaria e straordinaria del verde urbano è in linea con la programmazione annuale, nonostante i rallentamenti dovuti al patto di stabilità che limita notevolmente l'assunzione degli impegni di spesa.</p> <p>Si è avviata la riqualificazione del laghetto di villa Ghirlanda è stata completata la manutenzione ordinaria e di messa in sicurezza dei giochi ed arredi nei parchi. Si sta procedendo con l'elaborazione del progetto di riqualificazione ed implementazione di tutte le aree gioco cittadine.</p> <p>E' stato attuato il controllo analogo delle attività svolte da Nord Milano Ambiente, in particolare segnaliamo una tenuta della percentuale di raccolta differenziata oltre il 50% (53%). E' in attesa di approvazione il nuovo regolamento di igiene urbana. Sono stati definiti gli indirizzi strategici per la società, alla luce dei cambiamenti normativi intervenuti nel corso del 2011. Il piano finanziario 2012 e la TIA hanno subito un incremento legato principalmente all'eliminazione dell'IVA sulla tariffa medesima.</p> <p>E' stata attuata la campagna di disinfestazione e disinfezione annuale.</p> <p>E' stata avviata la campagna biennale di autocertificazione e controllo degli impianti termici che si svolgerà nel corso del prossimo autunno.</p> <p>E' stato attuato il primo bando per la formazione di gruppi di acquisto di pannelli fotovoltaici, con la formalizzazione delle graduatorie delle ditte interessate, l'informazione ai gruppi di interesse e il primo incontro.</p> <p>È stato elaborato e approvato il PAES (piano azione energia sostenibile), di cui è già stato presentato in provincia il primo stato dell'arte e sono in corso le prime attività in esso indicate.</p> <p>Sostegno alle imprese: è in corso di revisione il contratto di affitto con Paganelli a seguito del cambio di sede di Afol, sono in corso incontri con Bic la Fucina per la proposta di uno sportello dedicato alle aziende e è in fase di studio la riproposizione del progetto di sostegno ai lavoratori in difficoltà</p> <p>I controlli sul territorio relativi alla prevenzione degli inquinamenti sono stati attuati in maniera continuativa e/o su istanza di privati e sono allineati con il periodo. Particolare attenzione è stata posta all'attività di rilevazione e controllo delle coperture in cemento amianto (eternit) su edifici privati e alle relative procedure di messa in sicurezza o rimozione nonché alla informazione in materia. Altro progetto conclusosi è quello del posizionamento barriere acustiche sulla A4, curato da società Autostrade, di cui il settore ha seguito il coordinamento tecnico all'interno dell'ente e di cui continuerà a seguire gli sviluppi legati alla quarta corsia dinamica ed al completamento del risanamento acustico. Il settore ha realizzato 14 laboratori di educazione ambientale presso le scuole cittadine.</p> <p>Procede la collaborazione con la Lega Nazionale per la tutela del Cane per la custodia e cura dei cani, accalappiati sul territorio ed è stata effettuata la campagna estiva contro l'abbandono degli animali d'affezione.</p>	

**3.7 - PROGETTO N° 1001 AMBIENTE ED ECOLOGIA  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 10 AMBIENTE, ECOLOGIA, RISORSE ENERGETICHE E ATTIVITA'  
PRODUTTIVE  
RESPONSABILE SIG.RA LUCCHINI MARINA**

**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

Le più significative: PC, automezzi di trasporto persone e cose a basso impatto ambientale, software, tosa erba, decespugliatori, banche dati.

**3.7.3 - Risorse umane da impiegare**

Qualifica funzionale	N° personale
Dirigente	1
D3	1
D2	2
D1	2
C4	1
C2	1
C1	1
B5	1
B4	3

**3.7.4 - Motivazione delle scelte**

Le attività che concorrono a formare il progetto sono composte da servizi e lavori di tipo consolidato e che pertanto presentano aspetti che, pur non potendo essere cambiati radicalmente, anche perché legati a precise previsioni legislative che ne dettano l'iter, possono però essere migliorati con l'apporto in particolare di nuove metodologie oltre che, e soprattutto, con l'acquisizione di risorse strumentali quali i software gestionali.

Altri sono l'esito di scelte dell'amministrazione comunale, come la riqualificazione di alcune aree a verde pubblico, ed altri ancora invece hanno valenza più propriamente di servizio alla cittadinanza e si pongono come obiettivo quello di migliorare i rapporti con l'utenza, l'aspetto informativo nei confronti della stessa. Tutte le attività sono volte al mantenimento, miglioramento ed alla tutela in senso più ampio del territorio comunale.

**3.7.5 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

nonostante i grossi limiti imposti dal patto di stabilità in termini di impegni di spesa e pagamento il settore è riuscito a rispettare la programmazione annuale, in particolare evidenziamo alcuni progetti.

Manutenzione del verde e degli arredi:

- manutenzione del verde urbano – ordinario e straordinario – in attuazione in linea con la stagionalità
- manutenzione ordinaria e di messa in sicurezza dei giochi e degli arredi nei parchi e giardini – completato
- manutenzione straordinaria dei giochi: fase di progettazione conclusa si deve bandire la gara per la riqualificazione
- conclusione della fase progettuale del “centro parco” ovvero la realizzazione di una casetta ecologica per lo svolgimento delle attività del parco e come punto informativo all'interno del parco del Grugnotorto, emissione del permesso a costruire e gestione attività di educazione ambientale;
- conclusa ad agosto la manutenzione straordinaria degli orti urbani – stipulati i nuovi contratti quadriennali 2013-2017 e nuova forma gestionale tramite associazione ANTEAS,

Riqualificazione del laghetto di Villa Ghirlanda – fase conclusiva dei lavori avviati a settembre 2012

Approvazione del piano finanziario di Nord Milano Ambiente per la gestione del servizio integrato di igiene urbana e relativa emissione tariffaria ;

approvato nuovo regolamento dei servizi di igiene urbana;

Approvazione della delibera quadro ex DL 138/2011 per la trasformazione societaria di NMA e avvio delle procedure amministrative per la gara di ricerca del socio;

Approvata delibera di avvio della campagna biennale di controllo degli impianti termici e predisposizione successivi atti amministrativi;

Sono state avviate le prime azioni previste dal PAES piano di azione per l'energia sostenibile, con la sua presentazione, l'adesione di diverse aziende cittadine e il convegno ad esse dedicate; la stesura di documentazione divulgativa come vademecum e l'implementazione del sito, i questionari on line. Sono in corso le proposte di iniziative per le scuole superiori, l'avvio del GAF e gli energy street days.

Sostegno alle imprese: è in corso di revisione il contratto di affitto con Paganelli a seguito del cambio di sede di Afol, sono in corso incontri con Bic la Fucina per la proposta di uno sportello dedicato alle aziende e è in fase di studio la riproposizione del progetto di sostegno ai lavoratori in difficoltà;

Disinfestazione: prosegue il piano annuale per la lotta e il contenimento degli animali infestanti attraverso interventi programmati e di soccorso

Affido cani a struttura convenzionata: l'attività procede come programmato, analogamente gli affidi e le campagne antiabbandono

Amianto: prosecuzione dell'attività di monitoraggio delle coperture e supporto al cittadino nell'adempimento degli obblighi di legge  
Aggiornamento costante e migliorativo dei dati sul sito comunale.  
Avvio procedure per “customer” attività di settore.

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2012

Programma 2012 10 - AMBIENTE, ECOLOGIA, POLITICHE ENERGETICHE E DI SOSTENIBILITA'

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b>						
Personale	C	406.850,00	418.850,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	406.850,00	418.850,00	412.075,51	412.075,51	0,00
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C	4.150,00	4.150,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	4.150,00	4.150,00	2.819,96	2.819,96	0,00
Prestazioni di servizi	C	838.600,00	885.900,00			
	SV	5.500,00	5.500,00			
	T	844.100,00	891.400,00	824.310,57	397.958,35	426.352,22
Utilizzo di beni di terzi	C	5.000,00	5.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	5.000,00	5.000,00	4.886,64	4.128,22	758,42
Trasferimenti	C	473.022,00	503.102,00			
	SV	132.304,00	132.304,00			
	T	605.326,00	635.406,00	601.380,00	407.278,00	194.102,00
Interessi passivi e oneri finanziari diversi	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2012

Programma 2012 10 - AMBIENTE, ECOLOGIA, POLITICHE ENERGETICHE E DI SOSTENIBILITA'

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Imposte e tasse	C	27.700,00	27.700,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	27.700,00	27.700,00	27.192,67	27.192,67	0,00
<b>Totale Spese correnti</b>	C	<b>1.755.322,00</b>	<b>1.844.702,00</b>			
	SV	<b>137.804,00</b>	<b>137.804,00</b>			
	T	<b>1.893.126,00</b>	<b>1.982.506,00</b>	<b>1.872.665,35</b>	<b>1.251.452,71</b>	<b>621.212,64</b>
<b>Spese in conto capitale</b> Acquisizione di beni immobili	C	200.000,00	360.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	200.000,00	360.000,00	360.000,00	0,00	360.000,00
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C	250.000,00	250.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali esterni	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale	C	0,00	0,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	C	<b>450.000,00</b>	<b>610.000,00</b>			
	SV	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	T	<b>450.000,00</b>	<b>610.000,00</b>	<b>360.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>360.000,00</b>
<b>Totale AMBIENTE, ECOLOGIA, POLITICHE ENERGETICHE E DI SOSTENIBILITA'</b>	C	<b>2.205.322,00</b>	<b>2.454.702,00</b>			
	SV	<b>137.804,00</b>	<b>137.804,00</b>			
	T	<b>2.343.126,00</b>	<b>2.592.506,00</b>	<b>2.232.665,35</b>	<b>1.251.452,71</b>	<b>981.212,64</b>

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 10 - AMBIENTE, ECOLOGIA, POLITICHE ENERGETICHE E DI SOSTENIBILITA'

Progetto 1001 - AMBIENTE ED ECOLOGIA

Intervento	Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b>					
Personale	C 406.850,00 SV 0,00 T 406.850,00	418.850,00 0,00 418.850,00	412.075,51	412.075,51	0,00
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C 4.150,00 SV 0,00 T 4.150,00	4.150,00 0,00 4.150,00	2.819,96	2.819,96	0,00
Prestazioni di servizi	C 838.600,00 SV 5.500,00 T 844.100,00	885.900,00 5.500,00 891.400,00	824.310,57	397.958,35	426.352,22
Utilizzo di beni di terzi	C 5.000,00 SV 0,00 T 5.000,00	5.000,00 0,00 5.000,00	4.886,64	4.128,22	758,42
Trasferimenti	C 473.022,00 SV 132.304,00 T 605.326,00	503.102,00 132.304,00 635.406,00	601.380,00	407.278,00	194.102,00
Interessi passivi e oneri finanziari diversi	C 0,00 SV 0,00 T 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00	0,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 10 - AMBIENTE, ECOLOGIA, POLITICHE ENERGETICHE E DI SOSTENIBILITA'

Progetto 1001 - AMBIENTE ED ECOLOGIA

Intervento	Prev. Iniziale	Prev. Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Imposte e tasse	C 27.700,00 SV 0,00 T 27.700,00	27.700,00 0,00 27.700,00	27.192,67	27.192,67	0,00
<b>Totale Spese correnti</b>	<b>C 1.755.322,00 SV 137.804,00 T 1.893.126,00</b>	<b>1.844.702,00 137.804,00 1.982.506,00</b>	<b>1.872.665,35</b>	<b>1.251.452,71</b>	<b>621.212,64</b>
<b>Spese in conto capitale</b>					
Acquisizione di beni immobili	C 200.000,00 SV 0,00 T 200.000,00	360.000,00 0,00 360.000,00	360.000,00	0,00	360.000,00
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C 250.000,00 SV 0,00 T 250.000,00	250.000,00 0,00 250.000,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali esterni	C 0,00 SV 0,00 T 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale	C 0,00 SV 0,00 T 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	<b>C 450.000,00 SV 0,00 T 450.000,00</b>	<b>610.000,00 0,00 610.000,00</b>	<b>360.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>360.000,00</b>
<b>Totale AMBIENTE ED ECOLOGIA</b>	<b>C 2.205.322,00 SV 137.804,00 T 2.343.126,00</b>	<b>2.454.702,00 137.804,00 2.592.506,00</b>	<b>2.232.665,35</b>	<b>1.251.452,71</b>	<b>981.212,64</b>

*CENTRO DI RESPONSABILITA'*

*INFORMATION E  
COMMUNICATION TECHNOLOGY*

RESPONSABILE

Dott. Stefano Polenghi

**3.4****PROGRAMMA N° 11 INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY****N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. POLENGHI STEFANO****3.4.1 - Descrizione del programma**

L'obiettivo primario del programma per il settore sistemi informativi è garantire l'efficienza operativa degli strumenti informatici nell'Ente, ovvero rendere disponibili in modo continuativo ed affidabile le risorse hardware, software e di rete, mantenendo l'allineamento tecnologico e funzionale dei sistemi stessi. A questo obiettivo è associato il supporto tecnico continuativo erogato dal personale del settore agli utenti del sistema, finalizzato ad un adeguato ed autonomo utilizzo delle dotazioni informatiche in uso presso gli uffici.

Altro obiettivo di non minore importanza, vista la necessità di condividere in modo sempre più capillare i dati e le informazioni tra gli uffici comunali, è amministrare il sistema di comunicazione interno dei dati – su rete intranet – e di accesso da e verso l'esterno – su rete internet – adeguando i servizi di supporto atti a garantire la massima funzionalità del network telematico comunale. A questo obiettivo è associato il progetto di sicurezza informatica dei dati e degli accessi alla rete comunale, in ottemperanza a quanto riportato nel D.Lgs. 196/2003.

Segue infine l'obiettivo strategico di definire e realizzare nuovi progetti informatici che rispondano alle esigenze di miglioramento in termini di efficacia, efficienza e qualità dei servizi offerti dai settori dell'Ente e dalle attività svolte dagli stessi.

**3.4.2 - Motivazione delle scelte**

Tutti i progetti presenti nel programma si configurano come attività a carattere prettamente tecnico-informatico, sia di manutenzione dell'esistente che di acquisizione di nuovi beni e servizi, ad eccezione dell'ufficio amministrativo che ha il compito di svolgere le complementari attività di gestione diretta del personale di settore, delle procedure di gare di appalto di beni e servizi, della contabilità interna al settore e della predisposizione di atti, provvedimenti e comunicazioni di competenza.

**3.4.3.1 - Finalità da conseguire: Investimento****3.4.3.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo**

Manutenzione e supporto tecnico dei sistemi informativi comunali, finalizzati all'erogazione dei servizi rivolti sia all'utenza interna (circa 500 postazioni di lavoro) che all'esterno (accessi via Internet al sito comunale [www.comune.cinisello-balsamo.mi.it](http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it) e al Portale dei servizi [www.cbmonline.it](http://www.cbmonline.it)).

**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

Qualifica funzionale	Numero personale
Funzionario D4	1
D6	1
D2	1
D1	5
C4	1
C3	2
C2	1
C1	3
B7	1

**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

Strumentazione informatica hardware, software di base ed ambiente, software applicativo, rete fonia (sia mobile che fissa) e dati.

**3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Non pertinente (non esiste piano regionale).

**3.4.7 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

In linea con le previsioni del programma, sia per l'erogazione di servizi che per l'acquisizione di beni in ambito ICT.

Sono stati raggiunti gli obiettivi di periodo per l'aggiornamento / adeguamento delle risorse strumentali hardware, software e di rete integrata fonia-dati, e per l'erogazione dei servizi ICT nelle modalità previste, con il supporto delle correlate attività amministrative

<b>3.7 - PROGETTO N° 1101 SISTEMA INFORMATICO COMUNALE DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY RESPONSABILE SIG. POLENGHI STEFANO</b>
<b>3.7.1 - Finalità da conseguire</b>
<b>Attività</b>
1110. MANUTENZIONE HARDWARE, SOFTWARE, RETE E SUPPORTO UTENZA
<b>Finalità</b>
<p>Scopo precipuo è garantire l'aggiornamento e la manutenzione del software applicativo secondo le richieste dell'utenza, e assicurare la disponibilità e la funzionalità del software di base e di ambiente, dei sistemi di elaborazione, e l'allineamento tecnologico e funzionale del sistema informatico nel suo complesso.</p> <p>Si fornirà inoltre agli utilizzatori del sistema informatico un supporto tecnico continuativo, finalizzato ad un adeguato ed autonomo utilizzo delle dotazioni informatiche in uso presso gli uffici, anche attraverso il monitoraggio e l'assistenza remota delle postazioni di lavoro – PDL – degli utenti interni. A fronte di una analisi del parco macchine PC e stampanti esistenti si procederà ad una razionalizzazione delle risorse strumentali a disposizione degli uffici comunali per ridurre il costo totale di acquisto e di esercizio (TCO – total cost of ownership).</p> <p>Si garantirà il corretto e continuativo funzionamento del sistema di rete fonia-dati nel suo complesso, attraverso la manutenzione ordinaria e gli interventi straordinari a fronte di eventuali guasti o di richieste di modifiche/nuove implementazioni.</p>
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
<p><b>In linea con le previsioni</b> – la manutenzione ordinaria sui sistemi, sia preventiva che correttiva, ha consentito di limitare i fermi macchina per il tempo minimo necessario a garantire l'aggiornamento software e la sostituzione, all'occorrenza, di parti danneggiate.</p> <p>Il primo livello di intervento è stato effettuato con personale tecnico di settore; nel caso di persistenza del problema che ha originato la chiamata di assistenza, si sono attivati i contratti di manutenzione ordinaria o straordinaria, a seconda della natura della problematica.</p> <p>Gli interventi coperti da contratti di manutenzione ordinaria e straordinaria, in ambito hardware, software e di rete fonia-dati, hanno consentito la completa risoluzione dei casi segnalati di malfunzionamento o guasto.</p> <p>Da sottolineare che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sono stati installati numerosi aggiornamenti a programmi e procedure informatiche, tra cui: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. aggiornamenti della procedura di anagrafe, elettorale, stato civile, tributi, iter atti, protocollo, ISEE, gestione documentale</li> <li>2. aggiornamenti della procedura di contabilità economico-finanziaria e inventario</li> </ol> </li> <li>• sono state assicurate le attività di: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. manutenzione ordinaria del parco macchine, costituito dai 47 server virtualizzati ,da oltre 200 stampanti in rete, e circa 500 postazioni client fisse e portatili. Il servizio è stato erogato tramite personale interno per il primo livello di intervento, demandando a ditte esterne gli interventi per guasti non gestibili direttamente con risorse proprie</li> <li>2. gestione delle caselle di posta elettronica e delle liste di destinatari</li> <li>3. gestione della rete INTRANET e di accesso da / verso INTERNET</li> <li>4. gestione della telefonia (fax software, risponditore automatico, segreterie telefoniche)</li> <li>5. gestione della sicurezza (perimetrale, antivirus, etc.)</li> <li>6. gestione dei backup incrementali e totali delle banche dati comunali, sia su disco che su cassette, queste ultime estraibili e depositate in cassaforte esterna rispetto alla sala macchine</li> </ol> </li> <li>• è stata effettuata l'installazione del software di firma digitale sulle postazioni utente richieste, ed è stata effettuata formazione specifica e avviamento all'uso</li> <li>• sono stati effettuati aggiornamenti hardware alle apparecchiature informatiche in uso all'utenza, si è proceduto con il continuo adeguamento delle immagini disco per ogni postazione PC, con particolare attenzione agli update del sistema operativo e degli applicativi in uso</li> <li>• sono state sostituite diverse stampanti, la cui consegna ed installazione è avvenuta sempre in seguito all'esaurimento delle vecchie cartucce di toner o in alcuni casi per sopravvenuti guasti hardware. Con tale operazione si è ulteriormente razionalizzato il parco stampanti dell'Ente, uniformandone la dotazione; ciò ha consentito di ottenere un ulteriore risparmio economico relativo all'acquisizione di ricambi, consumabili, carta ed energia elettrica</li> <li>• è stato assicurato il supporto tecnico operativo e l'help desk all'utenza, in relazione alle richieste inviate tramite apposito form disponibile in INTRANET</li> </ul>
<b>Attività</b>
1111. FORNITURA NUOVI SERVIZI INFORMATICI COMUNALI
<b>Finalità</b>
<p>Garantire una gestione affidabile e continuativa del sistema di comunicazione dati interno – intranet - e l'accesso ad internet, adeguando i servizi di supporto necessari. E' compresa l'attività di aggiornamento e di sviluppo del sito internet comunale su richiesta degli uffici dell'Ente, in parallelo all'attività di gestione del portale dei servizi sovra-comunali su Internet, e al</p>

suo ulteriore sviluppo tramite il riuso dei progetti di E-government (vedasi progetto 1114).

Da citare le attività di sviluppo software fornite dal Settore a supporto di specifiche richieste dei vari uffici dell'Ente.

**Stato d'attuazione al 31 dicembre 2012**

In linea con le previsioni. Da sottolineare per le attività ordinarie:

- la manutenzione tecnica del sito internet comunale, e il monitoraggio degli accessi con statistiche mensili
- la risoluzione di tutte le problematiche segnalate tramite interventi tecnici, di cui l'80% on-site e il 20% on-line da remoto (software di collegamento VNC e GLP)
- le attività di supporto formativo all'utenza interna, in particolare per quanto attiene l'utilizzo di SPIP (Content Management System per la gestione del sito comunale e delle newsletter), di Limesurvey (programma open-source che permette di svolgere consultazioni on-line) e del SIT - Sistema Informativo Territoriale
- l'assistenza e manutenzione al portale dei servizi
- l'assistenza e manutenzione di tutti gli applicativi di back.office
- l'assistenza e manutenzione del sistema di videosorveglianza comunale

Sono in corso i progetti di sviluppo di nuovi servizi previsti nel PEG, tra cui:

- consolidamento e virtualizzazione server centrali e dipartimentali - Sono stati implementati 47 server virtuali comprendenti sia i sistemi migrati da macchine fisiche (IBM e Intel) che di nuova creazione.
- Aggiornamento del nuovo sistema di controllo di gestione - Prometeo - orientato al ciclo di performance (schede indici e indicatori catalogate in base ai processi di lavoro dell'Ente)
- l'ambiente di e-democracy attualmente implementato consiste nella piattaforma Open-dcn, per la costruzione di percorsi partecipativi on line, e nell'applicativo Limesurvey per le consultazioni. Entrambi gli applicativi sono collaudati e operativi. E' stata portata a termine la sperimentazione di Open-dcn ,attraverso un percorso partecipativo che ha coinvolto i volontari del servizio civile, in base alla quale si è verificata la funzionalità di tutti i moduli previsti. Sono inoltre state svolte consultazioni on line utilizzando Lime Survey su tematiche legate alla Customer Satisfaction e alla valutazione strategica dei servizi e delle infrastrutture Comunali
- Completato il progetto Eldy con un nuovo ciclo formativo, un'ulteriore presentazione pubblica.
- Prosegue lo studio dell'infrastruttura tecnologica per sostenere lo sviluppo di "infoTV";
- attraverso l'utilizzo di GLP è stato possibile censire i PC dell'Ente su cui risulta installato il software di produttività individuale (Open Office che Microsoft Office).
- prosegue la 'costruzione', con uso di software Open Source, di una piattaforma di sviluppo software avente lo scopo di offrire al personale ICT la possibilità di sviluppare in modo autonomo programmi richiesti dagli uffici comunali.
- Adesione al bando di Lombardia Più Semplice
- Elaborazione del progetto Disaster Recovery con approvazione da parte degli organi competenti
- Elaborazione del progetto per la sostituzione dell'attuale server di posta (Zimbra)
- Elaborazione del progetto per la sostituzione dell'attuale Active Directory con una versione recente
- Progettazione e parziale realizzazione del progetto wi-fi pubblica
- Incontri con società esterne per l'individuazione del software necessario alla gestione dello sportello Suap
- Studio di fattibilità per la realizzazione del sito del nuovo centro culturale Il Pertini
- Supporto al progetto Sportello Virtuale attraverso l'installazione e la realizzazione di un software adeguato alla gestione dei Pos
- Incontri con società esterne per l'individuazione di un centralino telefonico più efficiente

**Attività**

1112. ACQUISIZIONE/ADEGUAMENTO HARDWARE, SOFTWARE, RETE

**Finalità**

Garantire un adeguamento hardware, software e rete all'interno dell'Ente, grazie anche alla messa a regime del nuovo sistema integrato di rete Fonia-Dati, a seguito del completo rifacimento del cablaggio di tutta la rete fonia-dati comunale, e dell'integrazione con la telefonia mobile – ad esempio implementando soluzioni di convergenza fisso-mobile – a vantaggio della multi-canalità e del contenimento della spesa nel suo complesso.

Definire e realizzare nuovi progetti informatici di acquisizione/adeguamento di beni hardware, software e rete che rispondano alle esigenze di miglioramento in termini di efficacia, efficienza e qualità dei servizi offerti dai settori dell'Ente e dalle attività svolte dagli stessi.

Tra gli sviluppi più significativi in ambito software bisogna citare il progetto di de-materializzazione della carta (uso estensivo della Posta Elettronica Certificata, della Firma Digitale, ecc.) e conseguente adeguamento delle procedure gestionali, tra cui il programma di gestione dell'iter atti e del protocollo informatico

**Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

**In linea con le previsioni.**

Sono stati acquistati beni hardware, software e rete necessari all'adeguamento tecnologico dell'Ente, ove possibile mediante il circuito delle Convenzioni o del Mercato Elettronico di CONSIP.

<p>Da sottolineare che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutti i client aventi come Sistema Operativo Windows 2000 Professional, sono state sostituite e configurate con sistema XP (circa 100 postazioni).</li> <li>• prosegue la fase realizzativa del progetto di sostituzione delle procedure gestionali di protocollo e atti, con integrazione di un sistema documentale dotato di motore di work-flow</li> <li>• prosegue il progetto di sviluppo software e adeguamento dei programmi realizzati in economia alle nuove esigenze segnalate dagli uffici</li> <li>• sono stati acquistati n. 93 pc per il nuovo centro culturale</li> <li>• sono stati acquistati 30 pc in sostituzione del vecchio parco macchine del settore Entrate</li> <li>• supporto al progetto di integrazione tra il software di protocollo e quello di gestione delle determine delibere, e del software di contabilità e quello di determine delibere .</li> <li>• acquisto ed installazione di un sistema di videoriproduzione (in rete) presso le salette di maggioranza e minoranza</li> </ul>
<b>Attività</b>
<b>1113. GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL SETTORE 11°</b>
<b>Finalità</b>
Assicurare al Settore le necessarie attività di supporto a livello amministrativo, inclusa la predisposizione del piano di formazione specialistica interna al settore.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
<b>In linea con le previsioni.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• E' stato dato pieno supporto amministrativo per l'approvvigionamento di beni e servizi, tra cui è da sottolineare:</li> <li>• l'acquisto di beni e nuovi servizi informatici (pc fissi e portatili, firewall scanner ,rete dati, software di base ) aderendo alle convenzioni Consip tramite il MePA ,utilizzando la piattaforma regionale SINTEL oppure tramite ricerca di mercato del migliore offerente.</li> <li>• l'impegno di spesa per corsi di formazione strettamente necessari alle attività degli uffici, già compresi nel piano di formazione specialistica di settore</li> <li>• rinnovi di tutti i contratti di manutenzione</li> <li>• rinnovi ed nuovi acquisti delle firme digitali</li> </ul>
<b>Attività</b>
<b>1114. GESTIONE PROGETTO PORTALE DEI SERVIZI</b>
<b>Finalità</b>
Dopo l'attivazione del Centro Sistema sovracomunale con l'obiettivo di pubblicare servizi on-line a cittadini e imprese mediante il portale dei servizi su Internet, si procederà con lo sviluppo del progetto di riuso della soluzione di e-government "Polis ComuneAmico" per l'implementazione di nuovi servizi on-line disponibili all'interno del catalogo CNIPA.
<b>Stato di attuazione al 31 dicembre 2012</b>
<b>In linea con il programma.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sono state completate tutte le attività collegate al Piano Territoriale degli Orari - PTO – è attivo il modulo dei pagamenti on line delle contravvenzioni</li> <li>• E' stato dato pieno supporto al progetto del Telelavoro</li> </ul>
<b>3.7.1.1 - Finalità da conseguire: Investimento</b>
Garantire l'avanzamento del processo di informatizzazione diffusa dell'Ente ed il corretto e razionale utilizzo degli strumenti informatici, potenziando in particolar modo la rete dati interna (INTRANET), la connessione ad INTERNET e i servizi fruibili sia dagli uffici comunali che dall'esterno tramite il Portale dei servizi. Assicurare contestualmente la gestione autonoma del sito Internet istituzionale del Comune.
<b>3.7.1.2 - Finalità da conseguire: Erogazione di servizi di consumo</b>
Tutti i servizi relativi alla manutenzione e al supporto tecnico e amministrativo del sistema informatico comunale, nel suo complesso hardware, software, rete di dati e fonia (fissa e mobile), e del centro sistema del Portale dei servizi.
<b>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare</b>
Le stesse utilizzate nel programma
<b>3.7.3 - Risorse umane da impiegare</b>
Le stesse impiegate nel programma
<b>3.7.4 - Motivazione delle scelte</b>
Garantire la piena funzionalità del sistema informatico comunale, con i necessari adeguamenti e aggiornamenti dovuti a obblighi normativi o a richieste provenienti dai settori, e al tempo stesso incentivare il livello di crescita dell'informatizzazione dell'Ente, innalzando il livello di servizio e del supporto informatico di base. In questa ottica si

inserisce il progetto di riuso di una soluzione di E-government per l'ampliamento del Portale dei servizi, sia nel numero che nelle funzioni.

Analogo sviluppo verrà garantito per il sito Internet comunale, su cui si effettuerà un restyling – sia grafico che a livello di semplicità d'uso - per assicurare una maggiore fruibilità all'utenza

### **3.7.5 – Stato di attuazione al 31 dicembre 2012**

Obiettivi di periodo raggiunti, in linea con le previsioni

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2012

Programma 2012 11 - INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b>	C	459.454,00	443.454,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	459.454,00	443.454,00	434.990,41	434.990,41	0,00
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C	3.000,00	3.000,00			
	SV	2.000,00	2.000,00			
	T	5.000,00	5.000,00	1.253,87	1.253,87	-0,00
Prestazioni di servizi	C	191.500,00	204.125,00			
	SV	70.000,00	66.975,00			
	T	261.500,00	271.100,00	254.537,42	181.627,35	72.910,07
Imposte e tasse	C	29.187,00	29.187,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	29.187,00	29.187,00	28.300,97	28.300,97	-0,00
<b>Totale Spese correnti</b>	C	<b>683.141,00</b>	<b>679.766,00</b>			
	SV	<b>72.000,00</b>	<b>68.975,00</b>			
	T	<b>755.141,00</b>	<b>748.741,00</b>	<b>719.082,67</b>	<b>646.172,60</b>	<b>72.910,07</b>
<b>Spese in conto capitale</b>	C	0,00	500.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2012

## Programma 2012 11 - INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C	730.000,00	510.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	730.000,00	510.000,00	215.000,00	0,00	215.000,00
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	<b>C</b>	<b>730.000,00</b>	<b>1.010.000,00</b>			
	<b>SV</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	<b>T</b>	<b>730.000,00</b>	<b>1.010.000,00</b>	<b>715.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>715.000,00</b>
<b>Totale INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY</b>	<b>C</b>	<b>1.413.141,00</b>	<b>1.689.766,00</b>			
	<b>SV</b>	<b>72.000,00</b>	<b>68.975,00</b>			
	<b>T</b>	<b>1.485.141,00</b>	<b>1.758.741,00</b>	<b>1.434.082,67</b>	<b>646.172,60</b>	<b>787.910,07</b>

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 11 - INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY

Progetto 1101 - SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

Intervento	Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese correnti</b>					
Personale	C 459.454,00	443.454,00			
	SV 0,00	0,00			
	T 459.454,00	443.454,00	434.990,41	434.990,41	0,00
Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	C 3.000,00	3.000,00			
	SV 2.000,00	2.000,00			
	T 5.000,00	5.000,00	1.253,87	1.253,87	0,00
Prestazioni di servizi	C 191.500,00	204.125,00			
	SV 70.000,00	66.975,00			
	T 261.500,00	271.100,00	254.537,42	181.627,35	72.910,07
Imposte e tasse	C 29.187,00	29.187,00			
	SV 0,00	0,00			
	T 29.187,00	29.187,00	28.300,97	28.300,97	0,00
<b>Totale Spese correnti</b>	<b>C 683.141,00</b>	<b>679.766,00</b>			
	<b>SV 72.000,00</b>	<b>68.975,00</b>			
	<b>T 755.141,00</b>	<b>748.741,00</b>	<b>719.082,67</b>	<b>646.172,60</b>	<b>72.910,07</b>

## COMUNE DI CINISELLO BALSAMO

## STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI 2012

Programma 2012 11 - INFORMATION E COMMUNICATION TECHNOLOGY

Progetto 1101 - SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

Intervento		Prev.Iniziale	Prev.Attuale	Impegnato	Pagato	Da pagare
<b>Spese in conto capitale</b>						
Acquisizione di beni immobili	C	0,00	500.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00
Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-specifiche	C	730.000,00	510.000,00			
	SV	0,00	0,00			
	T	730.000,00	510.000,00	215.000,00	0,00	215.000,00
<b>Totale Spese in conto capitale</b>	C	<b>730.000,00</b>	<b>1.010.000,00</b>			
	SV	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
	T	<b>730.000,00</b>	<b>1.010.000,00</b>	<b>715.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>715.000,00</b>
<b>Totale SISTEMA INFORMATICO COMUNALE</b>	C	<b>1.413.141,00</b>	<b>1.689.766,00</b>			
	SV	<b>72.000,00</b>	<b>68.975,00</b>			
	T	<b>1.485.141,00</b>	<b>1.758.741,00</b>	<b>1.434.082,67</b>	<b>646.172,60</b>	<b>787.910,07</b>

## Indice

	Premessa	2
1	RELAZIONE TECNICA DELLA GESTIONE FINANZIARIA (Conto del Bilancio)	9
1.1	IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	9
1.1.1	La scomposizione del risultato d'amministrazione	10
1.1.2	La gestione di competenza	14
1.1.2.1	L'equilibrio del Bilancio corrente	17
1.1.2.2	L'equilibrio del Bilancio investimenti	18
1.1.2.3	L'equilibrio del Bilancio movimento fondi	20
1.1.2.4	L'equilibrio del Bilancio di terzi	21
1.1.3	La gestione dei residui	22
1.1.4	La gestione di cassa	26
1.2	LA VERIFICA DEL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI DEL PATTO DI STABILITA' 2012	28
1.3	ANALISI DELL'ENTRATA	31
1.3.1	Analisi delle entrate per titoli	31
1.3.2	Analisi dei titoli di entrata	34
1.3.2.1	Le Entrate tributarie	34
1.3.2.2	Le Entrate da contributi e trasferimenti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici	36
1.3.2.3	Le Entrate extratributarie	40
1.3.2.4	Le Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	43
1.3.2.5	Le Entrate derivanti da accensione di prestiti	46
1.3.2.5.1	Capacità di indebitamento residua	48
1.4	ANALISI DELL'AVANZO / DISAVANZO 2011 APPLICATO NELL'ESERCIZIO	49
1.5	ANALISI DELLA SPESA	50
1.5.1	Analisi per titoli della spesa	50
1.5.2	Analisi dei titoli di spesa	53
1.5.2.1	Analisi della Spesa corrente per funzioni	53
1.5.2.2	Analisi della Spesa corrente per intervento di spesa	57
1.5.2.3	Analisi della Spesa in conto capitale	63
1.5.2.4	Analisi della Spesa per rimborso di prestiti	71
1.5.2.5	Analisi della Spesa "Servizio per conto terzi"	73
1.5.3	Gestione dei proventi derivanti dal rilascio delle concessioni edilizie	73
1.6	ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI TRA DATI PREVISIONALI E DEFINITIVI	74
2	LA LETTURA DEL RENDICONTO PER INDICI	76
2.1	INDICI DI ENTRATA	76
2.1.1	Indice di autonomia finanziaria	77
2.1.2	Indice di autonomia impositiva	78
2.1.3	Indice di pressione finanziaria	79
2.1.4	Prelievo tributario pro capite	80
2.1.5	Indice di autonomia tariffaria propria	81
2.1.6	Indice di intervento erariale pro capite	82
2.1.7	Indice di intervento regionale pro capite	83
2.2	INDICI DI SPESA	84
2.2.1	Rigidità della spesa corrente	85
2.2.2	Incidenza degli interessi passivi sulle spese correnti	86
2.2.3	Incidenza delle spese del personale sulle spese correnti	87
2.2.4	Spesa media del personale	88
2.2.5	Percentuale di copertura delle spese correnti con trasferimenti dello Stato e di altri enti del settore pubblico allargato	89
2.2.6	Spesa corrente pro capite	90
2.2.7	Spesa in conto capitale pro capite	91
2.3	GLI INDICI DELLA GESTIONE RESIDUI	92
2.3.1	Indice di incidenza dei residui attivi e passivi	93
2.4	INDICI DELLA GESTIONE DI CASSA	94
2.5	NUOVI PARAMETRI DI DEFICIT STRUTTURALE	95
2.5.1	Parametro obiettivo n.1	96
2.5.2	Parametro obiettivo n.2	96

2.5.3	Parametro obiettivo n.3	97
2.5.4	Parametro obiettivo n.4	97
2.5.5	Parametro obiettivo n.5	98
2.5.6	Parametro obiettivo n.6	98
2.5.7	Parametro obiettivo n.7	98
2.5.8	Parametro obiettivo n.8	99
2.5.9	Parametro obiettivo n.9	99
2.5.10	Parametro obiettivo n.10	100
2.6	INDICATORI DI EFFICIENZA, EFFICACIA E DI ECONOMICITA' DEI PROCESSI 2012	101
3	I SERVIZI EROGATI	220
3.1	I SERVIZI ISTITUZIONALI	221
3.2	I SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	223
3.3	I SERVIZI PRODUTTIVI	225
4	RELAZIONE AL CONTO DEL PATRIMONIO, AL PROSPETTO DI CONCILIAZIONE E AL CONTO ECONOMICO	226
4.1	IL CONTO DEL PATRIMONIO	226
4.1.1	Analisi del conto del patrimonio	226
4.2	IL PROSPETTO DI CONCILIAZIONE	246
4.2.1.	Analisi del prospetto di conciliazione	246
4.3	IL CONTO ECONOMICO	252
4.3.1	Analisi del conto economico	252
5	RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA	256
	Affari Generali	257
	Risorse umane e organizzazione. Attività produttive secondarie e terziarie	286
	Economico finanziario e della fiscalità locale	304
	LL.PP. patrimonio immobiliare e arredo urbano; riqualificazione urbana	328
	Gestione del territorio	363
	Cultura e sport	387
	Socio educativo	415
	Polizia locale e protezione civile	452
	Ambiente, ecologia, politiche energetiche e di sostenibilità	461
	Information e communication technology	470