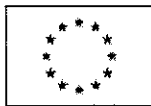


PAOLO SCOTTI



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome	SCOTTI Paolo
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a) Dal 31 dicembre 2020 ad oggi (impiego attuale)
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Comune di CINISELLO BALSAMO (MI)**
Settore Polizia Locale
Unità Specialistica Complessa Amministrazione ed Informazione
Ufficio Comando Amministrazione e Contabilità
- Qualifica **Istruttore Direttivo** dei Servizi Amministrativi categoria D posizione economica D1
- Ruolo **Responsabile Ufficio Amministrazione e Contabilità**
Referente di Settore per le procedure di gara;
Referente di Settore per il Controllo di Gestione, Contabilità, predisposizione del Bilancio di previsione, Piano esecutivo di gestione e del Documento unico di programmazione;
Referente di Settore per l'Anticorruzione ed Antiriciclaggio;
Referente di Settore per la logistica;
- Tipo di contratto Contratto a tempo indeterminato

- Periodo (da – a) Dal 01 marzo 2019 al 30 dicembre 2020
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Comune di BUSSERO (MI)**
Settore Economico Finanziario Gestione del Personale
Servizio Ragioneria-Tributi-Centrale acquisti
- Qualifica **Responsabile Settore Economico Finanziario** categoria D posizione economica D1;
- Ruolo **Titolare di Posizione Organizzativa** con responsabilità sul servizio Ragioneria, Tributi e Risorse umane;
Responsabile unico del procedimento per le procedure di gara;
Responsabile Centrale Acquisti;
Funzionario Tributario;
- Tipo di contratto Contratto a tempo indeterminato

- Nome e indirizzo datore di lavoro Dal 15 marzo 2008 al 28 febbraio 2019
Comune di CINISELLO BALSAMO (MI)
Settore Polizia Locale
Unità di Direzione e Coordinamento
Ufficio Comando di Settore
- Qualifica **Assistente Scelto di Polizia Locale** categoria C posizione economica C5;
- Ruolo Amministrazione del Settore e Gestione del Personale;
Referente di Settore per il Controllo di Gestione, Contabilità, predisposizione del Bilancio e del documento unico di programmazione;
Referente di Settore per le procedure di gara forniture e servizi;
Referente con delega di rappresentanza in giudizio presso il Giudice di Pace di Monza in rappresentanza dell'Amministrazione nelle udienze;
Referente per le insinuazioni fallimentari presso le cancellerie dei Tribunali fallimentari;
Referente di Settore per la gestione del parco automezzi e degli apparati radio-trasmittenti;
Referente di Settore per la logistica;
- Incarichi ed idoneità Incarico per supporto temporaneo alla UDP Centrale unica acquisto e gare CUA Comune di Cinisello Balsamo per l'anno 2018;
Incarico di particolari responsabilità ex art.17, c.2 lettera f) CCNL del 01/04/99 per l'esercizio di funzioni di elevata specializzazione gestionale ed amministrativa per l'anno 2018;
Idoneità incarico Comandante Polizia Locale Comune di Ballabio ex art.110 c.1 del D.Lgs 267/2000 mese di novembre 2018;
- Tipo di contratto Contratto a tempo indeterminato
- Periodo (da – a) Dal 17 dicembre 2003 al 15 marzo 2008
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Comune di AGRATE BRIANZA (MB)**
Settore Polizia Locale
Servizio di Pronto intervento
- Qualifica **Agente di Polizia Locale** categoria C posizione economica C1
- Ruolo Pronto Intervento Polizia Stradale, Commercio, Edilizia, Pubblicità e Segnaletica Stradale
- Tipo di contratto Contratto a tempo indeterminato
- Periodo (da – a) Dal 01 novembre 2001 al 16 dicembre 2003
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Comune di CINISELLO BALSAMO (MI)**
Settore Polizia Locale
Servizio di Pronto intervento
- Qualifica **Agente di Polizia Locale** categoria C posizione economica C2
- Ruolo Pronto Intervento Polizia Stradale
- Tipo di contratto Contratto a tempo indeterminato

ISTRUZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione
• Qualifica conseguita
Università telematica Pegaso
Master di 2 livello in Relazioni Internazionali e Studi Strategici MA-397
- Nome e tipo di istituto di istruzione
• Qualifica conseguita
Università degli Studi di Roma Guglielmo Marconi Facoltà di Scienze Politiche
Dottore Magistrale in Scienze della Politica LM-62
- Nome e tipo di istituto di istruzione
Qualifica conseguita
Università degli Studi di Milano Facoltà di Scienze Politiche
Dottore in Scienze dell'Amministrazione L-19.

PRINCIPALI EVENTI FORMATIVI

2021	VALUTAZIONE E PREVENZIONE ANTIRICICLAGGIO (2°PARTE)	ANCILAB
2021	VALUTAZIONE E PREVENZIONE ANTIRICICLAGGIO (1°PARTE)	ANCILAB
2021	VALUTAZIONE DEL RISCHIO CORRUZIONE (2°PARTE)	ANCILAB
2021	VALUTAZIONE DEL RISCHIO CORRUZIONE (1°PARTE)	ANCILAB
2020	FORMAZIONE IN MATERIA DI PRIVACY	UPEL MILANO
2020	IL DL CURA ITALIA E IL RENDICONTO (2°PARTE)	UPEL MILANO
2020	IL DL CURA ITALIA E IL RENDICONTO (1°PARTE)	UPEL MILANO
2019	CONTABILITA' E BILANCIO	IFEL
2019	FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE	UPEL MILANO
2018	LE PRINCIPALI NOVITA IN MATERIA DI TRASPARENZA	DASEIN
2018	LA PROGRAMMAZIONE NEGLI ENTI LOCALI	DASEIN
2018	LA GESTIONE DELLA GARA	DASEIN
2018	IL RUP NEL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI	DASEIN
2018	IL PRINCIPIO DELLA COMPETENZA POTENZIATA	DASEIN
2018	IL NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE	DASEIN
2018	IL FONDO CREDITI DI DUBBIO ESIGIBILITÀ	DASEIN
2018	ETICA E LEGALITÀ : LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	DASEIN
2018	ETICA E LEGALITÀ: IL CODICE DI COMPORTAMENTO	DASEIN
2018	CORRETTIVO CODICE APPALTI	DASEIN
2018	CONTABILITÀ ECONOMICO -PATRIMONIALE	DASEIN
2018	BILANCIO CONSOLIDATO	DASEIN
2018	AGENDA DIGITALE	DASEIN

2018	AFFIDAMENTI DIRETTI	DASEIN
2018	NUOVA PROCEDURA INFOR PER DETERMINAZIONI E DELIBERAZIONI	COMUNE C.B.
2017	COMPLESSO CULTURALE E PAESAGGISTICO DI VILLA GHIRLANDA SILVA	COMUNE C.B.
2017	CONSUTIVAZIONE PEG 2016 E PREDISPOSIZIONE PEG 2017	COMUNE C.B.
2017	CORSO MODULI DELIBERE, DETERMINE, ORDINANZE, ALBO PRETORIO	COMUNE C.B.
2016	APPLICAZIONE DIVERSI ISTITUTI CONTRATTUALI (PERMESSI INDENNITA)	COMUNE C.B.
2016	D.LGS. 50/2016- RIFLESSIONI SUL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI	COMUNE C.B.
2016	FORMAZIONE NUOVA PROCEDURA INFORMATICA CONTABILITA	COMUNE C.B.
2015	FATTURAZIONE ELETTRONICA	COMUNE C.B.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
 - Certificazione Universitaria acquisita con

ITALIANO

INGLESE

Buono

Buono

Buono

-Accertamento delle conoscenze linguistiche "Lingua Inglese"

-Lingua Inglese "Business English"

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.

Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza lavorativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica;
Buona conoscenza del sistema operativo Windows e del pacchetto Office;
Ottima conoscenza software gestione del personale, contabilità e bilancio INFOR J-Ente;
Ottima conoscenza software gestionale HyperSIC APKAPPA;
Ottima conoscenza software controllo di gestione Prometeo Web;
Ottima conoscenza software di bilancio Civilia Web;
Ottima conoscenza applicativo Sicraweb per la gestione del protocollo informatico;
Ottima conoscenza applicativo Sicraweb per la gestione determine e delibere;
Patente Europea del Computer-Certificazione ECDL-FULL;
Ottima conoscenza software gestione posta elettronica Zimbra;
Buona conoscenza dispositivi tecnici, elettronici ed informatici nella gestione degli automezzi e degli apparati radio-trasmittenti.

PATENTI

- Patente di guida categoria A-B;
- Patente Nautica da Diporto per imbarcazioni a motore entro le 12 miglia;
- Idoneità Patente di servizio categoria 2;
- Patente F.I.S.E. cat. A Sport Equestri.

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

Dott. SCOTTI Paolo

17/06/2022

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Paolo Scotti', written in a cursive style.

