

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PALENA, LUCIA</b>
Telefono	<b>02.66023450</b>
Amministrazione	<b>Comune di Cinisello Balsamo</b>
E-mail	<b><i>lucia.palena@comune.cinisello-balsamo.mi.it</i></b>

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**Anno accademico 1991/1992**

LAUREA in SCIENZE POLITICHE indirizzo Politico-Amministrativo conseguita presso l'Università degli Studi di Milano con votazione finale di 104/110

Tesi: in Diritto Amministrativo "Il Procedimento disciplinare dei dipendenti delle Unità Sanitarie Locali"

Sottotesi: in Diritto Pubblico dell'Economia "Aspetti costituzionali dell'Autonomia della Banca D'Italia "

**Anno scolastico 1986/1987:**

MATURITA' Tecnica P.A.C.L.E. (perito aziendale e corrispondente in lingue estere) conseguita presso l'Istituto Martin Luter King di Muggiò con votazione finale di 54/60

**Anno scolastico 1984/1985:**

Attestato di specializzazione professionale annuale di "Corrispondente in lingue estere" riconosciuto dalla Regione Lombardia ai sensi dell'art. 27 della L.R. 95/80 conseguito il 12.06.1985 presso l'Istituto Centro in Monza;

Attestato di Liceo Linguistico Commerciale – Corso triennale conseguito il 22.06.1985 presso l'Istituto Centro in Monza;

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**Dal 1993 al 1996**

COMUNE DI SEREGNO (MB) – Via Umberto I

Assunzione di ruolo dal 01.11.1993 al 15.11.1996 in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo, 7<sup>a</sup> q.f., - Settore Tecnico – Ufficio Edilizia Privata

Incarico progetto finalizzato per l'istruttoria delle pratiche edilizie di condono ex L. 724/94 – Comune di Seregno – 1995/1996

## **Dal 1996**

COMUNE DI CINISELLO BALSAMO (MI) – P.za Confalonieri, 4

Assunzione di ruolo dal 16.11.1996 ad oggi in qualità di Funzionario Amministrativo, Cat. D (ex 8<sup>a</sup> q.f.), - Settore Gestione del Territorio – Coordinamento Segreterie Servizi Edilizia Privata/Ambiente-Ecologia/Urbanistica-Mobilità-Trasporti, - oggi Settore Servizi al Territorio;

Conferimento, a partire dal 2000 al 2002, di “attribuzione di funzione di particolare responsabilità” ex art. 17 del CCNL al 31.12.2000;

Conferimento, a partire dal 01.10.2002 ad oggi, dell'incarico di posizione organizzativa relativa al “Coordinamento dei servizi riferiti alla gestione del territorio”, divenuto poi “Coordinamento amministrativo riferito alle UOC e Settori dell'Area servizi al Territorio”;

Conferimento, con provvedimento n. 49 del 01.07.2015, di attribuzione di incarico temporaneo quale funzionario Capo Servizio dell'U.O.C. Edilizia Privata fino al 23.10.2015;

Incarico progetto finalizzato per l'istruttoria delle pratiche edilizie di condono ex L. 724/94 – Comune di Cinisello Balsamo - Deliberazione di G.C. n. 453 del 28.04.1997

Partecipazione alla predisposizione di tutti gli atti propedeutici ed inerenti la richiesta di partecipazione al finanziamento del progetto di “CONTRATTO DI QUARTIERE” S. Eusebio in Cinisello Balsamo, successivamente finanziato dal CER

Partecipazione alla predisposizione degli atti propedeutici la richiesta di finanziamento sul programma URBAN II presentata dall'Amministrazione Comunale di Cinisello Balsamo, successivamente finanziata

Componente della Segreteria Tecnica inerente il Concorso di progettazione relativo al nuovo centro culturale in Comune di Cinisello Balsamo – aprile/giugno 2001

Collaborazione alla redazione del Nuovo Regolamento Edilizio Comunale di Cinisello Balsamo approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 02.05.2001 e sua successiva bozza di aggiornamento;

Attribuzione dell'attività di tutoring per la formazione di personale di nuova assunzione presso il Servizio Amministrativo di Edilizia Privata – 1 dicembre 2001 – 31 maggio 2002

Componente del gruppo incaricato per la stesura del regolamento per le installazioni di stazioni radio base per telecomunicazioni e radiotelevisivi del Comune di Cinisello Balsamo – marzo 2002 e suo aggiornamento maggio 2013

Incarico progetto finalizzato per l'istruttoria delle pratiche edilizie di condono ex L. 326/03 – Comune di Cinisello Balsamo - Determinazione di G.C. n. 517 del 19.04.2006

Incarico di partecipazione all'Ufficio di Piano per la redazione degli atti del Piano di Governo del Territorio (PGT)

Collaborazione per la modifica del Documento di Inquadramento delle politiche urbanistiche a seguito dell'adozione di PII in variante e per la redazione delle controdeduzioni alle osservazioni presentate al suddetto PII in variante dell'ambito n. 25 del Documento di Inquadramento – zona ST/SR – 2009

Collaborazione alla procedura per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà per diversi lotti CIMEP – 2009 e anni successivi

Nomina, con provvedimento dirigenziale prot. 13059/2013 a componente dell'Ufficio dei Controlli Interni preventivi

Nomina, con determinazione dirigenziale n. 530 del 18.06.2015 a componente supplente del Comitato Unico di Garanzia

Nomina a componente del gruppo d'intervento per la sicurezza sul posto di lavoro

Partecipazione alla predisposizione degli atti propedeutici la richiesta di finanziamento sul programma "Bando periferie" presentata dall'Amministrazione Comunale di Cinisello Balsamo, successivamente finanziata - 2016

Collaborazione per la definizione dell'Accordo di Programma finalizzato alla realizzazione, in Comune di Cinisello Balsamo, di un nuovo parcheggio di interscambio al servizio della fermata M1 di Cinisello – Monza, nonché alla trasformazione e riqualificazione urbanistica dell'ambito territoriale localizzato nel quadrante nord, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 6 della LR 2/2003, nonché connessa variante del PII Bettola – 2012 e tutt'ora in corso

Collaborazione con l'U.O.C. preposta alle attività inerenti la nuova infrastruttura di trasporto pubblico denominata Metrotranvia Milano (P.le Lagosta) – Cinisello Balsamo (Via M. te Ortigara), il Prolungamento Metropolitano Linea M1 da Sesto FS al nuovo capolinea Monza-Bettola, i Lavori di riqualifica dell'itinerario della nuova Strada Statale n. 36 "del Lago di Como e dello Spluga, i Lavori di riqualifica della Strada Provinciale SP.5 (Città Metropolitana), il Prolungamento Metropolitano Linea M5 – seconda tratta – da Bignami a Cinisello Balsamo/Monza, il Potenziamento alla IV corsia dinamica del tratto autostradale A4 Milano-Torino, la Redazione dell'aggiornamento del PGTU (Piano Generale del Traffico Urbano).

## **AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

Vedi allegato A)

## **ESPERTA IN CONCORSI**

- concorso per l'assunzione di personale tecnico di 6<sup>a</sup> q.f. presso il Comune di Seregno (MB) - 1996
- concorso per l'assunzione di personale tecnico di 6<sup>a</sup> q.f. presso il Comune di Seregno (MB) - 1997
- concorso per l'assunzione di personale amministrativo di 7<sup>a</sup> q.f. presso il Comune di Cinisello Balsamo (MI) – 25.11.97/19.12.97
- concorso per l'assunzione di personale amministrativo di 6<sup>a</sup> q.f. presso il Comune di Cinisello Balsamo (MI) – Aprile 1999
- concorso per l'assunzione di assistenti sociali di 7<sup>a</sup> q.f. presso il Comune di Cinisello Balsamo (MI) – Luglio 1999
- concorso per la selezione interna di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico presso il Comune di Cinisello Balsamo (MI) – Aprile 2001
- selezione interna tramite progressione verticale per la copertura di un posto di Funzionario dei servizi amministrativi D3 presso il Comune di Cinisello Balsamo (MI) – giugno 2001
- selezione interna tramite progressione verticale per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo D1 presso il Comune di Cinisello Balsamo (MI) – dicembre 2002
- selezione pubblica per esami per assunzione a tempo determinato di Istruttore Tecnico Cat. C – sostituzione maternità presso il Comune di Cinisello Balsamo (MI) – marzo 2008
- selezione interna tramite progressione verticale per la copertura di n. 7 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo D1 presso il Comune di Cinisello Balsamo (MI) – dicembre 2008
- selezione per mobilità interna per l'assegnazione di n. 2 unità di personale amm.vo al Settore 6° di cat. B3 e/o C – gennaio 2009

- selezione pubblica per l'assegnazione di incarico di collaborazione nell'ambito dell'attività di progettazione di modelli di governo della mobilità e dei trasporti – febbraio 2010
- selezione pubblica per mobilità tra Enti per l'assegnazione di n. 1 posto d'organico di Istruttore Tecnico – dicembre 2016
- selezione pubblica per mobilità tra Enti per l'assegnazione di n. 1 posto d'organico di Funzionario dei Servizi Amministrativi – dicembre 2016

## ATTIVITA' DI DOCENZA

Incarico da parte dell'IREF (Istituto Regionale Lombardo di Formazione dell'Amministrazione Pubblica) per lo svolgimento di attività di docenza in materia urbanistico-edilizia dal 21.01.1998 al 15.04.1998 nel "Corso di formazione di base per agenti" svolto in Cinisello Balsamo

Incarico da parte dell'IREF (Istituto Regionale Lombardo di Formazione dell'Amministrazione Pubblica) per lo svolgimento di attività di docenza in materia urbanistico-edilizia – dal 04.10.1999 al 18.01.2000 nel "Corso di formazione di base per agenti" svolto in Cinisello Balsamo

Incarico da parte dell'ASP (Associazione Scuole Professionali "G. Mazzini") per lo svolgimento di attività di docenza in materia urbanistico-edilizia il giorno 02.12.2003 nel "Corso di preparazione al concorso per agenti della polizia locale" svolto in Cinisello Balsamo

Incarico da parte dell'ASP (Associazione Scuole Professionali "G. Mazzini") per lo svolgimento di attività di docenza in materia urbanistico-edilizia il giorno 11.10.2004 nel "Corso di preparazione al concorso per agenti della polizia locale" svolto in Cinisello Balsamo

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

	FRANCESE	INGLESE	TEDESCO
• Capacità di lettura	[molto buona]	[buono]	[scolastico]
• Capacità di scrittura	[buono]	[scolastico]	[scolastico]
• Capacità di espressione orale	[buono]	[scolastico]	[scolastico]

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Forte capacità relazionale ed organizzativa nella gestione di risorse umane e progetti assegnati. Possesso di flessibilità, praticità operativa e capacità di adattamento alle situazioni lavorative contingenti.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Tutti gli incarichi ed le attività svolte nel proprio corso lavorativo hanno comportato la gestione ed il coordinamento di risorse umane e la relazione con soggetti sia privati che pubblici esterni all'Ente di appartenenza

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Conoscenza e buone capacità di utilizzo delle tecnologia informatiche di base nonché degli applicativi di carattere gestionale impiegati nell'ambito della propria attività lavorativa

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida di tipo "B"

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Svolta attività di volontariato dal 1986 al 2005 presso la CRI - con certificazione di qualificazione di soccorritore esecutore nell'ambito del S.S.U. Em. 118 rilasciato dall'Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza in data 25 maggio 2002  
Iscritta, in qualità di donatrice, all'AVIS

Sotto la mia responsabilità dichiaro quanto contenuto in questo curriculum vitae, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/200.

Cinisello Balsamo, 01/09/2017



## ALLEGATO A)

### AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

(riferito agli anni più recenti)

2010:

- ✦ Partecipazione al corso “Appalti e contratti – corso avanzato” organizzato da Afol Nord Milano e dal Comune di Cinisello Balsamo – 11 – 18 febbraio e 3 marzo 2010;
- ✦ Partecipazione al seminario “Il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 – La riforma Brunetta della Pubblica Amministrazione” organizzato da Afol Nord Milano e dal Comune di Cinisello Balsamo – 12 marzo 2010;
- ✦ Partecipazione al seminario “La riforma Brunetta – giornata di follow-up – per Dirigenti e Posizioni Organizzative” organizzato da Afol Nord Milano e dal Comune di Cinisello Balsamo – 25 maggio 2010;
- ✦ Partecipazione al seminario “Sistema di misurazione e valutazione della performance: gli indicatori in comune” organizzato da Risorse Comuni – 23 novembre 2010;
- ✦ Partecipazione al seminario “Semplificazioni ed informatizzazione delle procedure amministrative alla luce delle recenti novità normative – Segnalazione certificata di inizio attività, Sportelli unici per le Attività Produttive, conferenze di servizi” organizzato da Risorse Comuni – 25 novembre 2010;
- ✦ Partecipazione al seminario “La gestione del contenzioso degli Enti pubblici davanti al giudice amministrativo” organizzato da Risorse Comuni – 25 novembre 2010;

2011:

- ✦ Partecipazione al seminario “Lo Sportello Unico per le attività produttive alla luce del riordino della disciplina di cui al DPR n. 160/2010” organizzato da Gruppo Maggioli – 19 aprile 2011

2012:

- ✦ Partecipazione al corso di “Formazione dei lavoratori Addetti al Primo Soccorso aziendale” organizzato da BF Consulting Group Srl e dal Comune di Cinisello Balsamo – 3 – 4 maggio 2012;
- ✦ Partecipazione al corso di “Spending Review” organizzato da Comune di Bresso e Comune di Cinisello Balsamo – 23 ottobre 2012;
- ✦ Partecipazione al seminario formativo “Una bussola per il benessere: Pari opportunità, mobbing, stress nell’organizzazione: orientamenti ed esperienze” organizzato da Comune di Cinisello Balsamo – 9 novembre 2012;
- ✦ Partecipazione alla conferenza formativa “Pubblici Ufficiali e Pubblici Impiegati nella disciplina penalistica” – relatore Dott. Ambrogio Moccia - organizzato da Afol e Comune di Cinisello Balsamo – 11 dicembre 2012;
- ✦ Partecipazione alla giornata di studio “Pareri sulle delibere di Giunta e Consiglio Comunale” - organizzato da Portale del Tecnico Pubblico Lombardo (PTPL) – 12 dicembre 2012;
- ✦ Partecipazione alla giornata di studio “Controlli interni, nuovo regolamento post D.L 174/2012” - organizzato da Lega delle Autonomie – 19 dicembre 2012;

2013:

- ✦ Partecipazione al seminario “Corruzione e anticorruzione in Italia” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo – 28 gennaio 2013;
- ✦ Partecipazione al convegno “Legalità e comunicazione: coinvolgere i cittadini nell’impegno per la legalità” organizzato da Scuola delle Buone Pratiche – 28 febbraio 2013;

- ✦ Partecipazione al corso di formazione “Prove di Evacuazione e piano di Emergenza” organizzato da Cedam in collaborazione con il Comune di Cinisello Balsamo – 19 marzo 2013;
- ✦ Partecipazione al seminario “Formazione amministrazione aperta/Trasparenza” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo – 24 settembre 2013;
- ✦ Partecipazione al corso di formazione “Formazione ed aggiornamento del personale dell’Ente sulla riforma della contabilità degli enti locali” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo – 9 ottobre 2013;
- ✦ Partecipazione al corso “Formazione per preposti - D.Lgs. 81/08” – ” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo 17 ottobre 2013;
- ✦ Partecipazione al corso di formazione “Normativa anticorruzione” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo – 22 ottobre 2013;

2014:

- ✦ Partecipazione all’incontro di formazione “Etica e Responsabilità: i pilastri della lotta alla corruzione” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo – 7 aprile 2014;
- ✦ Partecipazione all’incontro di formazione “Laboratorio Formativo Piattaforma Sintel - Arca” organizzato da Regione Lombardia – 30 giugno 2014;
- ✦ Partecipazione all’incontro di aggiornamento “Il punto sul percorso di riforma della contabilità a pochi mesi dall’avvio” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo – 21 luglio 2014;
- ✦ Partecipazione al corso “Lotta alla corruzione: limiti e prospettive” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo – 30 settembre 2014;
- ✦ Partecipazione all’incontro di formazione “L’evoluzione normativa della anticorruzione nella Pubblica Amministrazione” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo – 02 dicembre 2014;

2015:

- ✦ Partecipazione all’incontro “Piani anticorruzione” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo con la partecipazione della Dott.ssa Zaccaria – Segretario Generale del comune di Milano – 26 ottobre 2015;
- ✦ Partecipazione all’incontro “Lotta alla discriminazione” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo e Associazione Parks– 29 ottobre 2015;

2016:

- ✦ Partecipazione all’incontro “La responsabilità patrimoniale” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo – 27 ottobre 2016;
- ✦ Partecipazione all’incontro “I delitti di corruzione nell’ordinamento italiano alla luce delle recenti riforme legislative” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo con la partecipazione del magistrato Alessandra Dolci– 12 dicembre 2016;

2017:

- ✦ Partecipazione all’incontro organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo nell’ambito delle attività sull’Anticorruzione con la partecipazione del dott. Gherardo Colombo – 1 febbraio 2017;
- ✦ Partecipazione all’incontro “Medicina di genere” organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo con la partecipazione di medici dell’Azienda socio sanitaria Territoriale – 22 febbraio 2017;

- ✦ Partecipazione all'incontro "Transparency International Italia" organizzato dal Comune di Cinisello Balsamo con la partecipazione della dott.ssa Chiara Pollina dell'associazione Transparency International Italia– 27 febbraio 2017;
- ✦ Partecipazione al Corso "Leadership nella PA – INPS Valore PA" organizzato dalla Scuola di Direzione dell'Università Commerciale L. Bocconi – 10 – 11 – 15 – 16 – 17 maggio 2017;
- ✦ Partecipazione al Corso "La PA che vogliamo" organizzato dalla Scuola di Direzione dell'Università Commerciale L. Bocconi – 5 luglio 2017;